

Provincia di Cuneo

IL BILANCIO FINANZIARIO ARMONIZZATO:

**DOCUMENTO UNICO DI
PROGRAMMAZIONE**

2022 – 2024

Nota di aggiornamento

- Nota tecnica -

Il Documento Unico di Programmazione (DUP) è lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa del Comune.

Il DUP riflette e rappresenta il programma politico – amministrativo, evidenziando e quantificando, in relazione alle scelte generali, le politiche delle entrate, delle spese e del patrimonio.

Il DUP costituisce, nel rispetto dei principi di coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.

Tale documento è composto da una sezione strategica che ha una durata pari a quella del mandato amministrativo e da una sezione operativa di durata pari a quella del bilancio di previsione finanziario.

Il DUP è predisposto nel rispetto di quanto previsto dal principio applicato dalla programmazione di cui all'allegato 4.1 del decreto legislativo 118/2011 e dal Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze 18 maggio 2018.

Tale Decreto, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 132 di sabato 09 giugno 2018, relativo alla semplificazione del documento unico di programmazione, apporta modifiche all'allegato 4/1 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118. In sostanza viene ridefinito il Dup semplificato per il Comuni fino ai 5.000 abitanti e viene introdotto un Dup "super-semplificato" per i Comuni fino ai 2000 abitanti.

Il Documento Unico di Programmazione individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica, tenendo conto della situazione socio economica del proprio territorio, le principali scelte che caratterizzano il programma dell'amministrazione da realizzare nel corso del mandato amministrativo e gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato.

In considerazione degli indirizzi generali di programmazione, al termine del mandato, l'amministrazione renderà conto del proprio operato attraverso la relazione di fine mandato, di cui all'art. 4 del Decreto Legislativo 6 settembre 2011, n. 149, quale dichiarazione certificata delle iniziative intraprese, dell'attività amministrativa e normativa e dei risultati riferibili alla programmazione dell'Ente e di bilancio durante il mandato.

Il Dup semplificato, quale guida e vincolo ai processi di redazione dei documenti contabili di previsione dell'Ente, indica, per ogni singola missione/programma del bilancio gli obiettivi che l'Ente intende realizzare negli esercizi considerati nel bilancio di previsione (anche se non compresi nel periodo di mandato)

Gli obiettivi devono essere controllati annualmente al fine di verificarne il grado di raggiungimento e laddove necessario modificarli per dare una rappresentazione veritiera e corretta dei futuri andamenti dell'Ente e del processo di formulazione dei programmi all'interno delle missioni.

La realizzazione dei lavori pubblici degli Enti locali deve essere svolta in conformità ad un programma triennale ed ai suoi aggiornamenti annuali, compresi nel DUP.

La programmazione del fabbisogno del personale deve assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il miglioramento dei servizi compatibilmente con le disponibilità

Documento Unico di Programmazione 2022/2024

finanziarie dell'Ente, con i vincoli di finanza pubblica e con i vincoli imposti dalla normativa vigente.

L'Ente provvede a predisporre il "Piano delle alienazioni e valorizzazioni Patrimoniali" che viene richiamato nel DUP.

Entro il 31 luglio di ciascun anno, salvo proroghe stabilite dagli organi competenti, la Giunta Comunale approva lo schema di DUP per il triennio successivo, che andrà presentato al Consiglio Comunale. La presentazione al Consiglio Comunale avviene mediante deposito del DUP presso il Servizio Segreteria e immediata comunicazione ai Consiglieri Comunali.

Successivamente alla presentazione del DUP da parte della Giunta, il Consiglio Comunale si riunisce, comunque in tempi utili per l'approvazione della successiva nota di aggiornamento, per adottare le conseguenti deliberazioni. L'esito della votazione sul DUP da parte del Consiglio si sostanzia:

- in una approvazione, nel caso in cui il documento di programmazione rappresenta gli indirizzi strategici e operativi del Consiglio;
- in una richiesta di integrazioni e modifiche del documento stesso, che costituiscono un atto di indirizzo politico del Consiglio nei confronti della Giunta, ai fini della predisposizione della successiva nota di aggiornamento.

Nota di aggiornamento al DUP

La nota di aggiornamento al DUP deve essere redatta qualora i cambiamenti del contesto esterno si riversano sulle condizioni finanziarie ed operative dell'ente e/o quando vi siano mutamenti degli obiettivi operativi dell'ente.

Di norma la nota di aggiornamento al DUP va presentata dalla Giunta al Consiglio comunale unitamente allo schema di Bilancio di Previsione Finanziario, secondo quanto stabilito dall'art. 175 del d. lgs. 267/2000, per arrivare entro il 31 dicembre di ciascun anno all'approvazione del bilancio di previsione triennale.

La Giunta Comunale presenta al Consiglio, mediante deposito della deliberazione presso il Servizio Segreteria e relativa comunicazione ai Consiglieri Comunali, la nota di aggiornamento attraverso la quale si procede:

- ad aggiornare l'analisi di contesto alle modifiche normative sopravvenute;
- ad aggiornare i programmi di spesa, anche attraverso il dettaglio delle risorse finanziarie destinate alla loro realizzazione, con indicazione delle previsioni in termini di spesa.

Lo schema di **nota di aggiornamento al DUP si configura come lo schema del DUP definitivo**, pertanto è predisposto secondo i principi previsti dall'allegato n. 4/1 al d.lgs 118/2011 e Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze 18 maggio 2018.

I termini di approvazione della nota di aggiornamento devono intendersi automaticamente adeguati in caso di proroghe all'approvazione del DUP e del Bilancio di Previsione, disposte con atti ministeriali.

- Il Comune di Tarantasca -

Il periodo emergenziale che stiamo vivendo ha cambiato le strategie e le priorità del mondo produttivo, delle famiglie e anche delle Istituzioni nazionali e locali.

Gli eventi che si susseguono in questi mesi stanno generando paura e incertezza per il nostro futuro e soprattutto nelle giovani generazioni.

Per affrontarli è richiesto a tutti un impegno straordinario ed in particolare da parte delle istituzioni che non può essere improvvisato.

La grande sfida della globalizzazione, unitamente al tema ambientale e sanitario, pongono ora nuovi interrogativi sul modello di sviluppo economico che si dovrà intraprendere nei prossimi anni anche in ambito locale.

L'Amministrazione Comunale in particolare deve riaffermare con forza e convinzione il suo ruolo di primo attore nello sviluppo della comunità. E questo ruolo deve necessariamente passare da un rapporto di fiducia sempre più stretto tra Amministrazione e Cittadini.

I servizi ai cittadini e alle famiglie, la semplificazione burocratica, il lavoro, la salute, il rispetto dell'ambiente e delle proprie radici culturali e storiche, lo sviluppo sostenibile e una comunità solida e solidale sono gli ingredienti fondamentali per far crescere la nostra città e il suo territorio.

In una realtà globale sempre più interconnessa, grazie anche allo sviluppo imponente delle nuove tecnologie, il Comune di Tarantasca deve mettersi in gioco costruendo una rete di interessi culturali ed economici con le altre comunità limitrofe che sappiano diffondere e valorizzare le potenzialità del territorio.

Solo in questo modo si potrà effettivamente promuovere la propria identità culturale innescando tutte le migliori energie per favorire lo sviluppo socio-economico quale fattore essenziale di vera crescita. Fondamentale sarà il confronto costante con la Provincia e con gli enti intermedi. Solo da una salda collaborazione con tutte le istituzioni sovra-comunali si potrà rilanciare un nuovo sviluppo e giocare un ruolo centrale nelle grandi scelte infrastrutturali dei prossimi anni.

Vista la disponibilità economica messa a disposizione dell'Italia da parte della Comunità Europea "PNRR", in questo 2022 abbiamo intenzione di richiedere dei finanziamenti finalizzati alla messa in sicurezza di fabbricati comunali oltre che al completamento del salone posto all'interno del centro polivalente intercomunale di San Chiaffredo, asfaltatura strade, rigenerazione urbana del centro storico e della casa comunale (in collaborazione col Comune di Busca e di Villafalletto), sostituzione degli attuali corpi illuminanti con nuovi punti luce a led ed altre opere finalizzate alla vivibilità della comunità tarantaschese.

Il Comune di Tarantasca conta di una popolazione al 31.12.2021 di 2.171 abitanti, ha una superficie di 12,20 km² per un densità di 176,78 ab./ km².

Documento Unico di Programmazione 2022/2024

La comunità tarantaschese conta circa 885 nuclei familiari costituiti per la maggior parte da famiglie “storiche” a cui si sono aggiunte negli ultimi anni, grazie all’espansione urbanistica residenziale, diverse famiglie provenienti dalle zone circostanti. Lo sviluppo demografico è in aumento ormai dalla fine degli anni novanta ed annualmente le nascite superano abbondantemente i decessi. Dal punto di vista del movimento della popolazione, vista la posizione strategica all’interno della piana del cuneese, il numero degli immigrati supera annualmente quello degli emigrati.

La popolazione si insedia principalmente nel Capoluogo e nella frazione di San Chiaffredo (frazione intercomunale con il Comune di Busca) oltre alle frazioni di Santa Cristina, San Defendente e San Giovanni Tasnere. Un numero ridotto di nuclei si trova nelle campagne a servizio dell’attività agricola.

Per quanto riguarda l’economia comunale la parte del leone la fa sicuramente il settore agricolo con allevamenti di vacche da latte, allevamenti suinicoli, allevamenti di bovini da carne e allevamenti di conigli. Si consideri che Tarantasca è il comune della Provincia di Cuneo con il più alto numero di capi cunicoli allevati ed è grazie a questa realtà che da anni, in primavera, si organizza la “Sagra del Coniglio” con dei risconti non indifferenti.

Affiancate al settore agricolo vi sono diverse realtà importanti nel mondo artigianale – produttivo. Tra queste troviamo un’industria di trasformazione della frutta, alcune realtà nel settore del commercio della frutta e verdura fresca, attività artigianali nel mondo della lavorazione del ferro, della gomma, depositi logistici nel settore dei trasporti, attività nel settore della produzione e commercio di articoli della pulizia e per l’igiene, oltre ad altre innumerevoli piccole realtà familiari. L’istruzione nel concentrico e nelle frazioni di San Defendente, San Cristina e San Giovanni Tasnere viene garantita grazie alla presenza nel Capoluogo della scuola dell’infanzia e della scuola primaria (elementare) mentre nella frazione San Chiaffredo vi è una scuola dell’infanzia paritaria oltreché la scuola primaria.

L’istruzione secondaria inferiore (scuola media) viene garantita grazie ai vicini plessi presenti nel Comune di Villafalletto (per quanto riguarda il capoluogo e le frazioni) mentre i residenti di San Chiaffredo frequentano la scuola media di Busca.

Per quanto riguarda la frequenza alla scuola secondaria di secondo grado (scuole superiori) le giovani leve frequentano per la maggior parte gli Istituti di Cuneo. Una parte frequenta l’Istituto alberghiero di Dronero ed altri l’Istituto Salesiano di Fossano.

Per quanto riguarda le attività ricreative – sportive, nel concentrico vi è un’ampia ed efficiente “area sportiva – ricreativa” con campi da calcio, tennis, pallavolo e calcetto, campi da bocce e un salone polifunzionale con una capienza di oltre 400 persone. Ogni frazione inoltre è dotata di un locale di incontro dimensionato in proporzione alle esigenze locali. Per quanto riguarda la frazione intercomunale di San Chiaffredo, in comproprietà con il comune di Busca vi sono gli impianti sportivi con annessi spogliatoi (insistenti sul territorio del comune di Busca) mentre sul territorio tarantaschese è presente un centro polivalente intercomunale con spazi sociali a servizio della popolazione e un ampio salone in fase di completamento.

Sia nel territorio del concentrico che nelle frazioni vi sono Chiese di religione cristiano – cattoliche gestite dai Sacerdoti locali.

Sul territorio sono altresì presenti tre Istituti di credito oltre allo sportello postale, una farmacia ed una parafarmacia ed inoltre una palestra.

La ristorazione avviene tramite la presenza di esercizi pubblici, pizzeria e ristorante, oltre alla presenza di bar.

Documento Unico di Programmazione 2022/2024

L'ordine pubblico viene garantito dalla presenza del Vigile comunale oltreché dalla Stazione dei Carabinieri di Busca. Data la vicinanza a Cuneo, sovente il territorio comunale è sorvegliato dalle pattuglie della Polizia di Stato e dalla Guardia di Finanza.

- Popolazione dell'Ente -

1.1.1 – Popolazione legale al censimento 2011		n. 2.009
1.1.2 – Popolazione residente al fine del penultimo anno precedente (art.170 D.L.vo 267/2000) Di cui : maschi femmine nuclei familiari comunità/convivenze		n. 2171 n. 1123 n. 1048 n. 884 n. ----
1.1.3 – Popolazione all' 1.1.21 (penultimo anno precedente)		n. 2171
1.1.4 – Nati nell'anno	n. 26	
1.1.5 – Deceduti nell'anno saldo naturale	n. 13	n. 13
1.1.6 – Immigrati nell'anno	n. 65	
1.1.7 – Emigrati nell'anno saldo migratorio	n. 78	n. -13
1.1.8 – Popolazione al 31.12.2021 (penultimo anno precedente) di cui		n. 2171
1.1.9 – In età prescolare (0/6 anni)		n. 170
1.1.10 – In età scuola obbligo (7/14 anni)		n. 195
1.1.11 – In forza lavoro prima occupazione (15/29 anni)		n. 336
1.1.12 – In età adulta (30/65 anni)		n. 1068
1.1.13 – in età senile (oltre 65 anni)		n. 402
1.1.14 – Tasso di natalità ultimo quinquennio:		Tasso 1,26%
1.1.15 – Tasso di mortalità ultimo quinquennio:		Tasso 0,74 %
1.1.16 – Popolazione massima insediabile come da strumento urbanistico vigente	Abitanti Entro il	n. ____ n. ____
1.1.17 – Livello di istruzione della popolazione residente: allineato con le realtà limitrofe		
1.1.18 – Condizione socio – economica delle famiglie: allineato con le realtà limitrofe		

- Struttura dell'Ente -

TIPOLOGIA	ESERCIZIO IN CORSO	PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE		
		Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024
1.3.2.1 - Asili nido n. ____	Posti n. ____	Posti n. ____	Posti n. ____	Posti n. ____
1.3.2.2 - Scuole materne n. 1	Posti n. 60	Posti n. 60	Posti n. 60	Posti n. 60
1.3.2.3 - Scuole elementari n. 1	Posti n. 110	Posti n. 110	Posti n. 110	Posti n. 110
1.3.2.4 - Scuole medie n. ____	Posti n. ____	Posti n. ____	Posti n. ____	Posti n. ____
1.3.2.5 - Strutture residenziali per anziani n. ____	Posti n. ____	Posti n. ____	Posti n. ____	Posti n. ____
1.3.2.6 - Farmacie Comunali	n. ____	n. ____	n. ____	n. ____
1.3.2.7 - Rete fognaria in Km.				
- bianca				
- nera				
- mista	6	6	6	6
1.3.2.8 - Esistenza depuratore	SI	SI	SI	SI
1.3.2.9 - Rete acquedotto in Km.	23	23	23	23
1.3.2.10 - Attuazione servizio Idrico integrato	SI	SI	SI	SI
1.3.2.11 - Aree verdi, parchi, giardini	n. 3 hq. 2	n. 3 hq. 2	n. 3 hq. 2	n. 3 hq. 2
1.3.2.12 - Punti luce illuminazione pubblica	n. 590	n. 590	n. 590	n. 590
1.3.2.13 - Rete gas in Km.	6.10	6.10	6.10	6.10
1.3.2.14 - Raccolta rifiuti in q:				
- civile				
- industriale				
- racc. diff.ta	SI	SI	SI	SI
1.3.2.15 - Esistenza discarica	NO	NO	NO	NO
1.3.2.16 - Mezzi operativi	n. 1	n. 1	n. 1	n. 1
1.3.2.17 - Veicoli	n. 2	n. 2	n. 2	n. 2
1.3.2.18 - Centro elaborazione dati	NO	NO	NO	NO
1.3.2.19 - Personal computer	n. 9	n. 9	n. 9	n. 9
<p>1.3.2.20 - Altre strutture :</p> <ul style="list-style-type: none"> - "Centro Polifunzionale Cav. Giuseppe Donadio", all'interno del quale un locale è adibito a servizio educativo / Baby Parking, un locale è sede del Gruppo di Protezione Civile - n. 01 Biblioteca comunale - n. 01 sala polivalente destinata ad attività sociali - culturali e di spettacolo - n. 01 struttura coperta destinata ad attività sociali – culturali e di spettacolo - n. 02 impianti sportivi - Fabbricati a servizio della collettività 				

**DOCUMENTO UNICO DI
PROGRAMMAZIONE
2022- 2024**

Nota di aggiornamento

DUP: Sezione Strategica (SeS)

Il D.lgs. 118/2011 prevede e disciplina, al punto 8, 8.1. e 8.2., tra i documenti di Programmazione, la predisposizione del Documento Unico di Programmazione (DUP), documento che deve essere composto da una Sezione Strategica – SeS - (che copre la durata del mandato amministrativo) che deve rappresentare le linee strategiche e di governo e di una Sezione Operativa –SeO - (limitata al triennio di gestione).

La presente Sezione Strategica dovrà integrarsi con i contenuti delle Linee Programmatiche di mandato di cui all'art. 46, comma 3 del D.Lgs. 267/2000 e individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento, gli indirizzi strategici dell'Ente.

In particolare, la SeS individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica, le principali scelte che caratterizzano il programma dell'Amministrazione da realizzare nel corso del mandato amministrativo e che possono avere un impatto di medio e lungo periodo, le politiche di mandato che l'Ente vuole sviluppare nel raggiungimento delle proprie finalità istituzionali e nel governo delle proprie funzioni fondamentali e gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato.

Linee programmatiche di mandato

Questa amministrazione ha presentato il programma di mandato nel 2019, anno delle elezioni comunali.

Le linee programmatiche presentate ed approvate con deliberazione del Consiglio Comunale n.19 in data 13/06/2019, sulle quale ha lavorato e continua a lavorare con impegno ed entusiasmo si possono così sintetizzare:

- ***Soddisfazione delle nuove esigenze della realtà economica del comune in particolare nel settore dell'Agricoltura, dell'Artigianato e del Commercio, favorendo la creazione di nuovi posti di lavoro sia mediante l'insediamento di nuove attività sia con il sostegno allo sviluppo delle aziende già presenti sul territorio***
- ***Particolare attenzione all'ambiente soprattutto nel settore dei rifiuti***
- ***Potenziamento della sicurezza sul territorio garantendo più tranquillità alla cittadinanza***
- ***Massima attenzione alle esigenze di tutte le fasce di età: bambini, giovani, adulti, pensionati ed anziani mantenendo e potenziando gli attuali servizi a favore della popolazione***
- ***Realizzazione di nuovi interventi finalizzati al risparmio energetico negli edifici pubblici e prosecuzione della sostituzione degli attuali corpi dell'illuminazione pubblica al fine di ridurre la spesa corrente***
- ***Miglioramento del servizio socio sanitario ed assistenziale***
- ***Contenimento della pressione fiscale a carico dei cittadini per non gravare sui bilanci familiari***
- ***Compimento, nel campo delle opere pubbliche, dei lavori in corso d'opera, realizzazione dei lavori già in progetto e ricerca, tramite Fondazioni bancarie – Regione e partecipazione ai bandi Europei, dei fondi necessari per l'attuazione di nuovi progetti sul territorio volti a migliorare la qualità della vita, rispondendo così alle esigenze e alle richieste della popolazione***

- Indicatori utilizzati -

Benché non siano ancora stati definiti a livello centrale gli indicatori di bilancio previsti dal Nuovo D.lgs. 118/2011 al fine dell'armonizzazione dei bilanci, si ritiene utile rappresentare la situazione strutturale del comune attraverso l'esposizione di dati di una serie di indicatori finanziari che interessano aspetti diversi della gestione dell'Ente.

Si riportano di seguito i principali indicatori che normalmente vengono scelti ed allegati ai documenti che riguardano il Piano delle Performance e il Controllo strategico.

- *Grado di autonomia finanziaria dell'Ente;*
- *Pressione fiscale locale e restituzione erariale pro-capite;*
- *Grado di rigidità del bilancio;*
- *Grado di rigidità pro-capite;*
- *Costo del personale;*

Grado di autonomia finanziaria

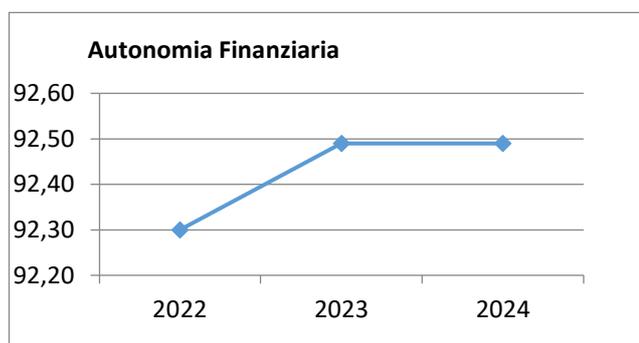
Le entrate correnti costituiscono le risorse destinate alla gestione dei servizi comunali. Le entrate tributarie ed extratributarie indicano la parte direttamente o indirettamente reperita dall'ente. I trasferimenti correnti dello Stato, della Regione e di altri enti formano invece le entrate derivate, quali risorse di terzi, destinate a finanziare parte della gestione corrente.

Il grado di autonomia finanziaria rappresenta un indice della capacità dell'ente di reperire con mezzi propri le risorse necessarie al finanziamento di tutte le spese di funzionamento dell'apparato comunale, erogazione di servizi ecc...

L'analisi dell'autonomia finanziaria assume una crescente rilevanza in un periodo di forte decentramento e di progressiva fiscalizzazione locale. Il sistema finanziario degli enti locali, in passato basato prevalentemente sui trasferimenti statali, è ora basato prevalentemente sull'autonomia finanziaria dei Comuni, ossia sulla **capacità dell'ente di reperire, con mezzi propri, le risorse da destinare al soddisfacimento dei bisogni della collettività.**

Va tuttavia rilevato, nell'analisi dell'indicatore in oggetto che, per disposizione di legge, essendo collocata tra le entrate tributarie la voce di trasferimento dallo Stato per Fondo di solidarietà comunale il dato risultante non rappresenta al 100% un indicatore di prelievo diretto al cittadino.

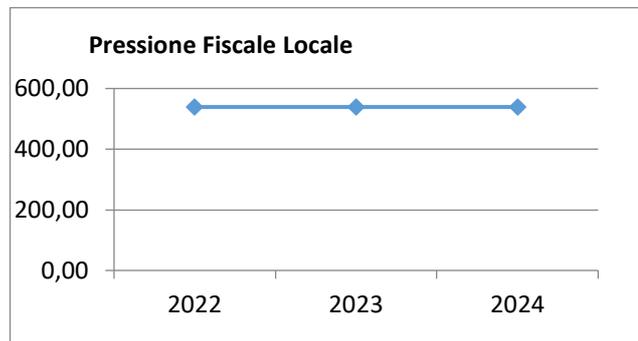
Autonomia Finanziaria	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024
<u>Entrate tributarie + Entrate extratributarie</u> <u>Entrate Correnti</u>	92,30 %	92,49 %	92,49 %



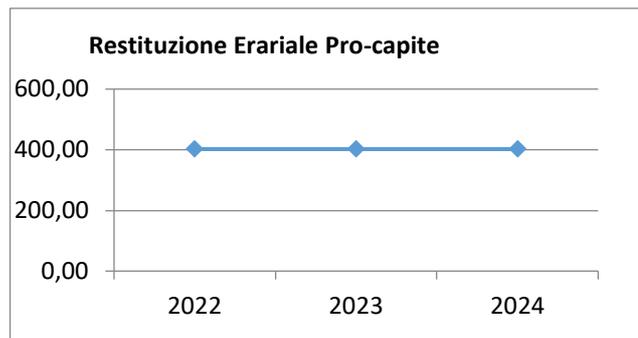
Pressione fiscale locale e restituzione erariale pro-capite

Sono indicatori che consentono di individuare la **pressione fiscale pro-capite** e quanto viene trasferito pro-capite dallo Stato. Nell'esposizione dei dati dei suddetti indici va tenuto conto di quanto indicato al comma precedente in merito alla collocazione in bilancio della voce di Fondo di Solidarietà

Pressione entrate proprie pro-capite	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024
<u>Entrate tributarie + Entrate extratributarie</u> <u>N.Abitanti</u>	€ 538,93	€ 538,93	€ 538,93



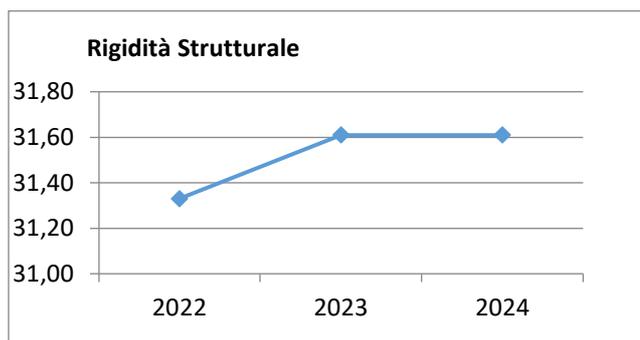
Pressione tributaria pro-capite	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024
<u>Entrate tributarie</u> <u>N.Abitanti</u>	€ 402,95	€ 402,95	€ 402,95



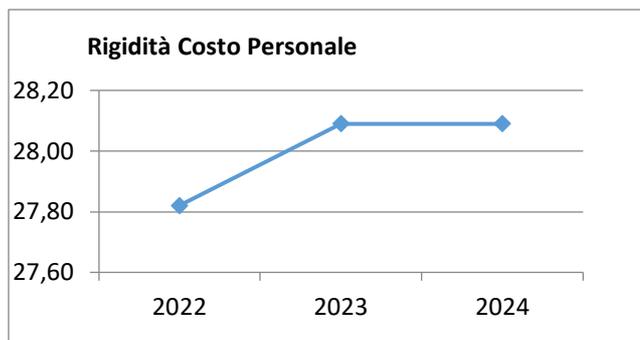
Grado di Rigidità del bilancio

L'indicatore di rigidità del bilancio viene normalmente rappresentato dal rapporto tra Spese del personale e Oneri per il rimborso dei mutui rispetto alle entrate correnti. **L'indice indica quindi la quota di bilancio che risulta libera per essere utilizzata per spese di esercizio.**

Rigidità strutturale	<i>Anno 2022</i>	<i>Anno 2023</i>	<i>Anno 2024</i>
<u>Spese personale + Rimborso mutui + interessi</u> <u>Entrate Correnti</u>	31,33 %	31,61 %	31,61 %

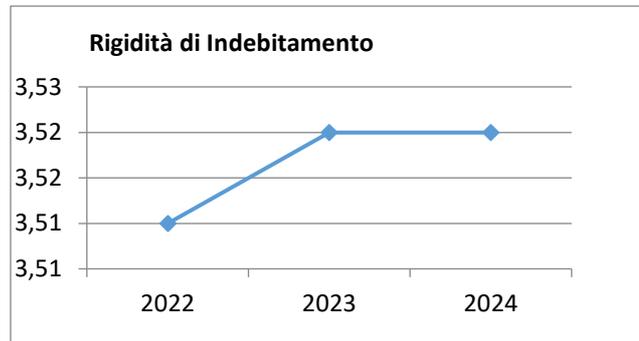


Rigidità costo personale	<i>Anno 2022</i>	<i>Anno 2023</i>	<i>Anno 2024</i>
<u>Spese personale + Irap</u> <u>Entrate Correnti</u>	27,82 %	28,09 %	28,09 %



Documento Unico di Programmazione 2022/2024

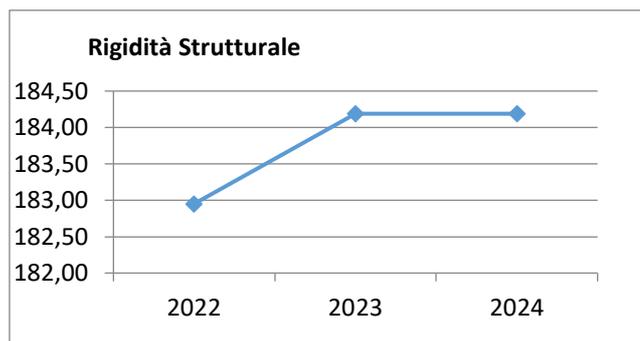
Rigidità indebitamento	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024
<u>Rimborso mutui + interessi</u> <u>Entrate Correnti</u>	3,51 %	3,52 %	3,52 %



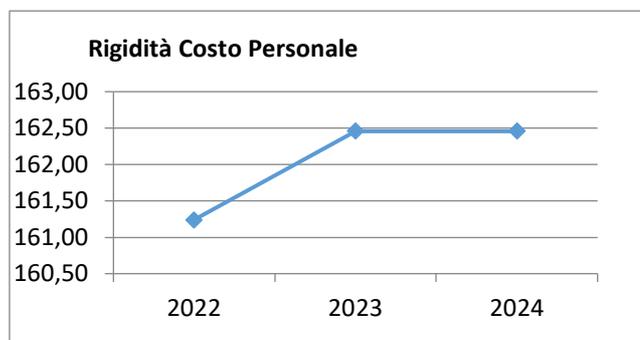
Grado di rigidità pro-capite

Il grado di rigidità del bilancio va valutato in relazione alle dimensioni demografiche del comune e quindi al numero di abitanti e serve ad esprimere il **costo pro-capite a carico di ciascun cittadino**.

Rigidità strutturale pro-capite	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024
$\frac{\text{Spese personale + Irap + Rimborso mutui + interessi}}{\text{N. Abitanti}}$	182,95 €	184,19 €	184,19 €

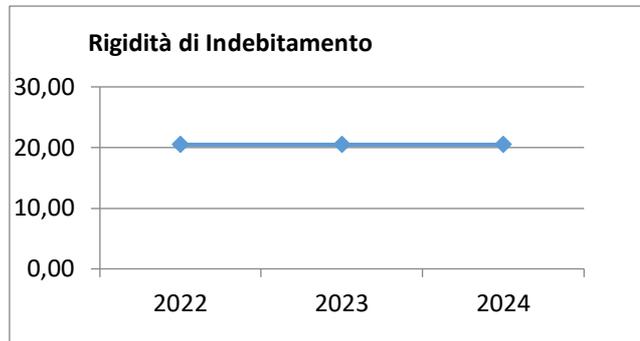


Rigidità costo personale pro-capite	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024
$\frac{\text{Spese personale}}{\text{N abitanti}}$	161,24 €	162,46 €	162,46 €



Documento Unico di Programmazione 2022/2024

Rigidità indebitamento pro-capite	<i>Anno 2022</i>	<i>Anno 2023</i>	<i>Anno 2024</i>
<u>Rimborso mutui + interessi</u> <u>N.abitanti</u>	20,52 €	20,52 €	20,52 €



COSTO DEL PERSONALE

Incidenza spese personale su spesa corrente	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024
<p style="text-align: center;">Incidenza delle Spese del Personale sulla Spesa Corrente</p>	29,26 %	29,56 %	29,56 %

Rigidità costo personale pro-capite	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024
<p style="text-align: center;">Rigidità Costo Personale Pro-Capite</p>	161,24 €	162,46 €	162,46 €

Rigidità costo personale su entrata corrente	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024
<p style="text-align: center;">Rigidità Costo del Personale sulle Entrate Correnti</p>	27,82 %	28,09 %	28,09 %

Documento Unico di Programmazione 2022/2024

PERSONALE

CATEGORIA	TEMPO PIENO /PARZIALE	FUNZIONE/SERVIZIO
D/2	100%	N.01 Demografici/Stato Civile /Elettorale
D/2	100%	N. 01 - Ufficio Vigilanza
C / 6	100%	N. 01 – Tecnico – Edilizia Privata
C / 6	100%	N. 01 -Ufficio Ragioneria distaccato presso Giudice di Pace di Cuneo
C/ 2	100%	N. 01 - Ufficio Ragioneria / Tributi
B / 4	100%	N. 01 - Operaio

Dal primo di 01 novembre 2021 è stata collocata a riposo per maturazione requisiti di pensionamento quota 100 la dipendente comunale inquadrata nella categoria D/7 – ufficio tecnico

Dal primo di 01 febbraio 2022 è stata collocata a riposo per raggiungimento età pensionabile la dipendente comunale inquadrata nella categoria B/6 – ufficio segreteria

Si prevedono pertanto due nuove assunzioni nel triennio 2022 - 2024, compatibilmente con il rispetto dei vincoli imposti dalla normativa vigente in materia di assunzioni.

PARTECIPAZIONI SOCIETARIE POSSEDUTE E REVISIONI PERIODICHE

Quadro normativo

Ai sensi dell'art. 2, comma 1, lettera f), del Testo Unico Società Partecipate, per partecipazione si deve intendere *“la titolarità di rapporti comportanti la qualità di socio in società o la titolarità di strumenti finanziari che attribuiscono diritti amministrativi”*

Una società si considera:

- *partecipata direttamente, quando l'amministrazione è titolare di rapporti comportanti la qualità di socio o di strumenti finanziari che attribuiscono diritti amministrativi nella società*
- *partecipata indirettamente, quando la partecipazione è detenuta dall'amministrazione per il tramite di società o altri organismi soggetti al controllo da parte di una singola amministrazione o di più pubbliche amministrazioni congiuntamente*

Ai sensi dell'art. 4 c. 1 del T.U.S.P. le Pubbliche amministrazioni non possono, direttamente o indirettamente, mantenere partecipazioni, anche di minoranza, in società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali.

Le pubbliche Amministrazioni possono mantenere partecipazioni in società esclusivamente per lo svolgimento delle attività aventi per oggetto delle attività indicate all'art. 4 c. 2 del T.U.S.P., comunque nei limiti di cui al comma 1 sopra indicato, ovvero al solo scopo di ottimizzare e valorizzare l'utilizzo di beni immobili facenti parte del proprio patrimonio

L'obbligo per gli enti territoriali di avviare, attraverso un apposito Piano operativo, un processo di razionalizzazione delle società e delle partecipazioni societarie direttamente e indirettamente possedute è stato introdotto con la legge di stabilità per l'anno 2015 (legge 23 dicembre 2014, n. 190), in particolare all'[art. 1, commi 611 e 612](#).

Il decreto legislativo 19 agosto 2016, n. 175 recante “Testo unico in materia di società a partecipazione pubblica” (in breve TUSP), modificato ed integrato dal decreto legislativo 16 giugno 2017, n. 100 ha introdotto:

- [all'articolo 20](#) la razionalizzazione periodica delle partecipazioni pubbliche da effettuarsi a carico di ciascuna amministrazione pubblica **annualmente** con proprio provvedimento, attraverso un'analisi dell'assetto complessivo delle società in cui sono detenute partecipazioni, dirette o indirette, predisponendo un piano di riassetto (corredato da apposita relazione tecnica) per la loro razionalizzazione, fusione o soppressione, anche mediante messa in liquidazione o cessione;
- [all'articolo 24](#) la revisione straordinaria delle partecipazioni, da attuarsi **entro il 30 settembre 2017**, mediante l'adozione di provvedimento motivato di ricognizione di tutte le partecipazioni possedute alla data del 23 settembre 2016 (data di entrata in vigore del TUSP).

Enti assoggettati al TUSP (art. 1, comma 2, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165)

Le Amministrazioni tenute alla comunicazione dei piani di razionalizzazione periodica sono quelle indicate nell'art. 1, comma 2, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 nonché i loro consorzi o associazioni per qualsiasi fine istituiti, gli enti pubblici economici e le autorità di sistema portuale.

In particolare l'art. 1, comma 2, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 stabilisce che:

Documento Unico di Programmazione 2022/2024

*“Per amministrazioni pubbliche si intendono tutte le amministrazioni dello Stato, ivi compresi gli istituti e scuole di ogni ordine e grado e le istituzioni educative, le aziende ed amministrazioni dello Stato ad ordinamento autonomo, le Regioni, le Province, **i Comuni**, le Comunità montane e loro consorzi e associazioni, le istituzioni universitarie, gli Istituti autonomi case popolari, le Camere di commercio, industria, artigianato e agricoltura e loro associazioni, tutti gli enti pubblici non economici nazionali, regionali e locali, le amministrazioni, le aziende e gli enti del Servizio sanitario nazionale.”*

Finalità perseguibili mediante l'acquisizione e la gestione di partecipazioni pubbliche (art. 4 D.Lgs. 175/2016)

1. Le amministrazioni pubbliche non possono, direttamente o indirettamente, costituire società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali, né acquisire o mantenere partecipazioni, anche di minoranza, in tali società.
2. Nei limiti di cui al comma 1, le amministrazioni pubbliche possono, direttamente o indirettamente, costituire società e acquisire o mantenere partecipazioni in società esclusivamente per lo svolgimento delle attività sotto indicate:
 - a) produzione di un servizio di interesse generale, ivi inclusa la realizzazione e la gestione delle reti e degli impianti funzionali ai servizi medesimi;
 - b) progettazione e realizzazione di un'opera pubblica sulla base di un accordo di programma fra amministrazioni pubbliche, ai sensi dell'[articolo 193 del decreto legislativo n. 50 del 2016](#);
 - c) realizzazione e gestione di un'opera pubblica ovvero organizzazione e gestione di un servizio d'interesse generale attraverso un contratto di partenariato di cui all'[articolo 180 del decreto legislativo n. 50 del 2016](#), con un imprenditore selezionato con le modalità di cui all'[articolo 17, commi 1 e 2](#);
 - d) autoproduzione di beni o servizi strumentali all'ente o agli enti pubblici partecipanti o allo svolgimento delle loro funzioni, nel rispetto delle condizioni stabilite dalle direttive europee in materia di contratti pubblici e della relativa disciplina nazionale di recepimento;
 - e) di committenza, ivi incluse le attività di committenza ausiliarie, apprestati a supporto di enti senza scopo di lucro e di amministrazioni aggiudicatrici di cui all'[articolo 3, comma 1, lettera a\), del decreto legislativo n. 50 del 2016](#).

.....

Revisione straordinaria delle partecipazioni (art. 24 D.Lgs. 175/2016)

1. Le partecipazioni detenute, direttamente o indirettamente, dalle amministrazioni pubbliche alla data di entrata in vigore del presente decreto in società non riconducibili ad alcuna delle categorie di cui all'[articolo 4](#), ovvero che non soddisfano i requisiti di cui all'articolo 5, commi 1 e 2, o che ricadono in una delle ipotesi di cui all'articolo 20, comma 2, sono alienate o sono oggetto delle misure di cui all'[articolo 20, commi 1 e 2](#). A tal fine, entro il 30 settembre 2017, ciascuna amministrazione pubblica effettua con provvedimento motivato la ricognizione di tutte le partecipazioni possedute alla data di entrata in vigore del presente decreto, individuando quelle che devono essere alienate. L'esito della ricognizione, anche in caso negativo, è comunicato con le modalità di cui all'[articolo 17 del decreto-legge n. 90 del 2014, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114](#). Le informazioni sono rese disponibili alla sezione della Corte dei conti competente ai sensi dell'articolo 5, comma 4, e alla struttura di cui all'articolo 15.
2. Per le amministrazioni di cui all'[articolo 1, comma 611, della legge 23 dicembre 2014, n. 190](#), il provvedimento di cui al comma 1 costituisce aggiornamento del piano operativo di razionalizzazione adottato ai sensi del comma 612 dello stesso articolo, fermi restando i termini ivi previsti.

Documento Unico di Programmazione 2022/2024

3. Il provvedimento di ricognizione è inviato alla sezione della Corte dei conti competente ai sensi dell'articolo 5, comma 4, nonché alla struttura di cui all'articolo 15, perché verifichi il puntuale adempimento degli obblighi di cui al presente articolo.

4.

5. In caso di mancata adozione dell'atto ricognitivo ovvero di mancata alienazione entro i termini previsti dal comma 4, il socio pubblico non può esercitare i diritti sociali nei confronti della società e, salvo in ogni caso il potere di alienare la partecipazione, la medesima è liquidata in denaro in base ai criteri stabiliti all'[articolo 2437-ter, secondo comma, e seguendo il procedimento di cui all'articolo 2437-quater del codice civile](#).

6.

7.

8. Per l'attuazione dei provvedimenti di cui al comma 1, si applica l'[articolo 1, commi 613 e 614, della legge n. 190 del 2014](#).

9.

Razionalizzazione periodica delle partecipazioni pubbliche (art. 20 D.Lgs. 175/2016)

1. Fermo quanto previsto dall'articolo 24, comma 1, le amministrazioni pubbliche **effettuano annualmente**, con proprio provvedimento, un'analisi dell'assetto complessivo delle società in cui detengono partecipazioni, dirette o indirette, predisponendo, ove ricorrano i presupposti di cui al comma 2, un piano di riassetto per la loro razionalizzazione, fusione o soppressione, anche mediante messa in liquidazione o cessione. Fatto salvo quanto previsto dall'[articolo 17, comma 4, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114](#), le amministrazioni che non detengono alcuna partecipazione lo comunicano alla sezione della Corte dei conti competente ai sensi dell'articolo 5, comma 4, e alla struttura di cui all'articolo 15.

2. I piani di razionalizzazione, corredati di un'apposita relazione tecnica, con specifica indicazione di modalità e tempi di attuazione, sono adottati ove, in sede di analisi di cui al comma 1, le amministrazioni pubbliche rilevino:

- a) partecipazioni societarie che non rientrino in alcuna delle categorie di cui all'[articolo 4](#);
- b) società che risultino prive di dipendenti o abbiano un numero di amministratori superiore a quello dei dipendenti;
- c) partecipazioni in società che svolgono attività analoghe o simili a quelle svolte da altre società partecipate o da enti pubblici strumentali;
- d) partecipazioni in società che, nel triennio precedente, abbiano conseguito un fatturato medio non superiore a un milione di euro;
- e) partecipazioni in società diverse da quelle costituite per la gestione di un servizio d'interesse generale che abbiano prodotto un risultato negativo per quattro dei cinque esercizi precedenti;
- f) necessità di contenimento dei costi di funzionamento;
- g) necessità di aggregazione di società aventi ad oggetto le attività consentite all'[articolo 4](#).

3. I provvedimenti di cui ai commi 1 e 2 sono adottati **entro il 31 dicembre di ogni anno** e sono trasmessi con le modalità di cui all'[articolo 17 del decreto-legge n. 90 del 2014, convertito, con modificazioni, dalla legge di conversione 11 agosto 2014, n. 114](#) e rese disponibili alla struttura di cui all'articolo 15 e alla sezione di controllo della Corte dei conti competente ai sensi dell'articolo 5, comma 4.

Il Comune di Tarantasca con deliberazione del Consiglio Comunale n. 16/2017 in data 26.09.2017 ha provveduto alla ricognizione straordinaria delle partecipazioni possedute, ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 175/2016, comunicandone l'esito al MEF ed alla Sezione Regionale di Controllo della Corte dei Conti.

Il Comune:

Documento Unico di Programmazione 2022/2024

- nell'anno 2018, con deliberazione del Consiglio Comunale n. 43 in data 20.12.2018 ha provveduto a redigere il **piano annuale di revisione ordinaria delle partecipazioni**, ai sensi dell'art. 20 del TUSP (d.lgs 175/2016).
- nell'anno 2019, con deliberazione del Consiglio Comunale n. 51 in data 19.12.2019 ha provveduto a redigere il **piano annuale di revisione ordinaria delle partecipazioni**, ai sensi dell'art. 20 del TUSP (d.lgs 175/2016).
- nell'anno 2020, con deliberazione del Consiglio Comunale n. 28 in data 29.12.2020 ha provveduto a redigere il **piano annuale di revisione ordinaria delle partecipazioni**, ai sensi dell'art. 20 del TUSP (d.lgs 175/2016).
- nell'anno 2021, con deliberazione del Consiglio Comunale n. 33 in data 23.12.2021 ha provveduto a redigere il **piano annuale di revisione ordinaria delle partecipazioni**, ai sensi dell'art. 20 del TUSP (d.lgs 175/2016).

Si riportano di seguito le partecipazioni detenute

Partecipazioni dirette:

- **Azienda Cuneese dell'acqua Spa** – Codice Fiscale 80012250041 – quota di partecipazione 0,02% - attività svolta: gestione del servizio idrico integrato; raccolta - trattamento e scarico delle acque reflue; erogazione acqua
- **Azienda Cuneese Smaltimento Rifiuti Spa – Codice Fiscale 02964090043** – quota di partecipazione 0,80%: attività svolta: trattamento e smaltimento rifiuti non pericolosi

Partecipazioni indirette:

- CO.GE.SI. srl – Codice Fiscale 03434470047 – attività svolta: raccolta, trattamento e fornitura acqua – gestione reti fognarie – altri servizi di sostegno alle imprese nca – partecipazione detenuta per la tramite: A.C.D.A. spa

Comune detiene inoltre delle partecipazioni nei seguenti Consorzi:

- **Consorzio Ecologico Cuneese (C.E.C.)** quota di partecipazione: 1,30%
- **Consorzio Socio assistenziale del cuneese (C.S.A.C.)** quota di partecipazione: 0,96%

Tali Società e Consorzi hanno per oggetto l'espletamento di servizi di interesse generale mirato al perseguimento delle finalità istituzionali dell'Ente e pertanto sussistono tutti i presupposti per mantenere tali partecipazioni.

Il Comune detiene inoltre una partecipazione nella società Fingranda Spa: quota di partecipazione 0,01% - **La Società è in liquidazione**. Relativamente a tale partecipazione:

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 07 in data 30.04.2016 questa Amministrazione aveva stabilito di procedere alle dismissioni delle quote
- con successiva deliberazione della Giunta Comunale n. 49 in data 17.05.2016 era stata indetta pubblica gara per l'alienazione delle stesse. La gara ha avuto esito negativo

Documento Unico di Programmazione 2022/2024

- l'Amministrazione Comunale approvando il piano di revisione straordinaria delle partecipazioni (deliberazione del Consiglio Comunale n. 16/2017) ha manifestato l'intenzione di reiterare il tentativo di alienazione della partecipazione
- in data 31 luglio 2018 l'Assemblea straordinaria della Società Fingranda spa ha deliberato la messa in liquidazione della società procedendo alla nomina del Liquidatore. Su comunicazione del Liquidatore la procedura di liquidazione risulta assorbente nei confronti di procedure di recesso o di alienazione. Al Comune spetterà un'eventuale restituzione del capitale versato al termine della procedura di liquidazione.

Il Comune non detiene società interamente di sua proprietà

Si rimanda alla deliberazione del Consiglio Comunale n. 16/17 del 26.09.2017, n. 43/18 in data 20.12.2018, n. 51/19 in data 20.12.2019 e n. 28/20 in data 29.12.2020 e n. 33/2021 in data 23.12.2021 ed alla schede allegate.

BILANCIO CONSOLIDATO

L'articolo 11-bis del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 prevede la redazione da parte dell'ente locale di un bilancio consolidato con i propri enti ed organismi strumentali, aziende, società controllate e partecipate, secondo le modalità ed i criteri individuati nel principio applicato del bilancio consolidato di cui all'allegato n. 4/4 al decreto.

Il bilancio consolidato evidenzia che i risultati complessivi della gestione dell'ente locale e delle aziende partecipate.

Il Comune ha provveduto a redigere ed approvare il primo Bilancio Consolidato solamente nell'anno 2018.

Nell'ambito della disciplina delle modalità operative per la predisposizione del bilancio consolidato, in via propedeutica, il Comune ha provveduto, con deliberazione della Giunta Comunale n.94/18 in data 31.07.2018:

- a definire il **GRUPPO DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA**
- a individuare all'interno del **GRUPPO DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA** i soggetti che, in ragione della rilevanza della connessione economica e patrimoniale con il Comune, possono determinare effetti economici e patrimoniali, anche eventualmente negativi, sul bilancio comunale. I soggetti in argomento, le cui caratteristiche sono predeterminate dalle fonti normative, sono stati inseriti nel **PERIMETRO DI CONSOLIDAMENTO**, allo scopo di redigere il bilancio consolidato

Il **"Gruppo Amministrazione Pubblica"** del Comune di Tarantasca, identificato sulla base dei criteri stabiliti dalla Legge e dal principio 4/4 del decreto legislativo sopra riportato, è costituito dai seguenti organismi partecipati (Giunta Municipale 113/17 in data 23.11.2017):

Documento Unico di Programmazione 2022/2024

Organismi strumentali: Non presenti

Enti strumentali controllati: Non presenti

Enti strumentali partecipati:

- Consorzio Ecologico Cuneese (C.E.C), partecipazione pari al 1,30%
- Consorzio Socio Assistenziale del Cuneese (C.S.A.C.), partecipazione pari al 0,96%

Società controllate: Non presente

Società partecipate:

- Azienda Cuneese dell'Acqua Spa (A.C.D.A. Spa), partecipazione pari al 0,02 %
- Azienda Cuneese Smaltimento Rifiuti Spa (A.C.S.R. Spa), partecipazione pari al 0,80%
- Fingranda Spa, partecipazione pari al 0,01%

Sono stati compresi **nel bilancio consolidato**

- Consorzio Ecologico Cuneese (C.E.C), partecipazione pari al 1,30%
- Consorzio Socio Assistenziale del Cuneese (C.S.A.C.), partecipazione pari al 0,96%
- Azienda Cuneese dell'Acqua Spa (A.C.D.A. Spa), partecipazione pari al 0,02 %
- Azienda Cuneese Smaltimento Rifiuti Spa (A.C.S.R. Spa), partecipazione pari al 0,80%

Il Bilancio Consolidato è stato approvato dal Comune in data 02/10/2018 con deliberazione del Consiglio Comunale n. 30/2018 a cui si rimanda per la consultazione dei dati.

Per gli esercizi successivi così come per il triennio 2022 – 2024 ci si è avvalsi dell'

ESERCIZIO DELLA FACOLTA' DI NON TENERE LA CONTABILITA' ECONOMICO - PATRIMONIALE AI SENSI DELL' ARTICOLO 232, COMMA 2, DEL D.LGS 267/2000 E SMI E DI NON PREDISPORRE IL BILANCIO CONSOLIDATO COME PREVISTO DALL'ART. 233 - BIS, COMMA 3, DEL D.LGS 267/2000

I commi 1 e 3 dell'art. 227 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. – TUEL recitano:

comma 1.

“La dimostrazione dei risultati di gestione avviene mediante il rendiconto della gestione, il quale comprende il conto del bilancio, il conto economico e lo stato patrimoniale.”

comma 3.

Nelle more dell'adozione della contabilità economico-patrimoniale, gli enti locali con popolazione inferiore a 5.000 abitanti che si avvalgono della facoltà, prevista dall'art. 232, non predispongono il conto economico, lo stato patrimoniale e il bilancio consolidato.”

Il comma 2 dell'art. 232 del D.Lgs. n. 267/2000 del TUEL così come modificato dall'art.15-quater del D.Lgs.34 del 30 aprile 2019 (Decreto crescita) convertito nella Legge n.58 del 28 giugno 2019 che recita:

Art. 232. Contabilità economico-patrimoniale

Documento Unico di Programmazione 2022/2024

1. *Gli enti locali garantiscono la rilevazione dei fatti gestionali sotto il profilo economico-patrimoniale nel rispetto del principio contabile generale n. 17 della competenza economica e dei principi applicati della contabilità economico-patrimoniale di cui agli allegati n. 1 e n. 4/3 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni.*

2. ***Gli enti locali con popolazione inferiore a 5.000 abitanti possono non tenere la contabilità economico-patrimoniale.** Gli enti che rinviando la contabilità economico-patrimoniale con riferimento all'esercizio 2019 allegano al rendiconto 2019 una situazione patrimoniale al 31 dicembre 2019 redatta secondo lo schema di cui all'allegato n. 10 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e con modalità semplificate individuate con decreto del Ministero dell'economia e delle finanze, di concerto con il Ministero dell'interno e con la Presidenza del Consiglio dei ministri - Dipartimento per gli affari regionali, da emanare entro il 31 ottobre 2019, anche sulla base delle proposte formulate dalla Commissione per l'armonizzazione degli enti territoriali, istituita ai sensi dell'articolo 3-bis del citato decreto legislativo n. 118 del 2011. (comma modificato dall'art. 15-quater, della legge n. 58 del 2019, poi dall'art. 57, comma 2-ter, lettere a) e b), della legge n. 157 del 2019);*

Pertanto gli enti locali che optano per la facoltà di cui all'art. 232, comma 2, del D.Lgs. 267/2000 allegano al rendiconto una situazione patrimoniale al 31 dicembre dell'anno precedente redatta secondo lo schema di cui all'allegato n. 10 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e con **modalità semplificate** individuate con decreto del Ministero dell'economia e delle finanze, di concerto con il Ministero dell'interno e con la Presidenza del Consiglio dei ministri - Dipartimento per gli affari regionali “.

Il Comune di Tarantasca ha deliberato di avvalersi della predetta facoltà, di cui al comma 2 dell'art. 232 del TUEL, di non tenere la contabilità economico – patrimoniale.

Pertanto non verrà neanche predisposto il bilancio consolidato fino a nuove disposizioni normative

Si rimanda alla deliberazione del Consiglio Comunale n. 12 / 2021 del 27.04.2021

Documento Unico di Programmazione 2022/2024

Analisi delle principali risorse finanziarie

La previsione delle risorse finanziarie contenute nel DUP 2022/2024 si basa sui seguenti dati:

Il totale delle **Entrate Tributarie** (Titolo I delle Entrate) previsto per il 2022/2023/2024 ammonta ad:

Euro 868.350,00: anno 2022

Euro 868.350,00: anno 2023

Euro 868.350,00: anno 2024

Volontà dell'Amministrazione comunale per il triennio 2022/2024 continua ad essere il contenimento della pressione fiscale a carico della popolazione, per non gravare sui bilanci familiari.

Dal 2020 la Legge di Bilancio ha previsto l'unificazione di IMU e TASI riscrivendo la disciplina del tributo comunale (la nuova IMU è disciplinata dall'art. 1, commi 739 e seguenti della Legge 27 dicembre 2019, n. 160)

A dimostrazione della volontà dell'Amministrazione comunale di non voler gravare ulteriormente sui bilanci familiari, lo schema di bilancio 2022/2024 è stato elaborato **confermando le aliquote IMU deliberate per l'anno 2020** (delibera del Consiglio Comunale n. 12 in data 21.08.2020), senza prevedere aumenti.

L'**IMU** è stata deliberata per il 2020, dal Consiglio Comunale con seduta in data 21.08.2020, con un'aliquota ordinaria del 8,6 per mille per gli immobili diversi dall'abitazione principale ed i terreni agricoli, del 9,00 per mille per le aree fabbricabili, dello 0,00 per mille per i fabbricati rurali ed i "beni merce", del 4 per mille per l'abitazione principale di categoria A/1, A/8 e A/9 e prevede un gettito per il triennio 2022/2023/2024 di Euro 342.000,00, circa il 39,39% delle entrate tributarie.

Inoltre sono stati previsti Euro 10.000,00 per il triennio 2022/2024 per recupero evasione IMU.

E' inoltre stato confermato il valore delle aree fabbricabili ai fini IMU - deliberazione di Giunta Comunale n. 128 del 29/11/2016

Con la Legge di Bilancio 2022 sono state modificate le aliquote e gli scaglioni di reddito ai fini IRPEF a partire dal primo gennaio 2022. L'Amministrazione comunale, alla luce delle modifiche apportate dalla Legge di Bilancio 2022, ha ritenuto di voler **confermare l'aliquota dell'addizionale comunale all'IRPEF e le soglie di esenzione** (C.C. n. 18 in data 09.07.2015 – unica aliquota dello 0,6% con una soglia di esenzione per tutti coloro che risultano titolari di reddito complessivo IRPEF non superiore ai 15.000,00 Euro)

Si prevede un incasso per il triennio 2022/2023/2024 pari ad Euro 125.000,00 , circa il 14,40 % delle entrate tributarie.

Il **Trasferimento del Fondo di Solidarietà** è previsto per il triennio 2022/2024, nella misura di Euro 171.550,00 circa il 19,76% delle entrate tributarie.

Documento Unico di Programmazione 2022/2024

Si attendono le quote definitive del Fondo di Solidarietà Comunale: le quote saranno approvate in via definitiva con Decreto del Ministero Interno entro il 28 febbraio 2022)

La **TARI**, che finanzia interamente il servizio rifiuti, è stimata, per il triennio 2022/2023/2024 in un ammontare pari ad Euro 212.300,00.

L'ultimo Piano Economico Finanziario approvato dall'Amministrazione comunale e le relative tariffe sono quelle relative all'anno 2021 (deliberazione del Consiglio Comunale n. 14/2021 in data 27.04.2021). Il PEF e le tariffe sono state elaborate applicando il nuovo **metodo tariffario** elaborato da ARERA - Autorità di Regolazione per Energia Reti e Ambiente (delibere ARERA n. 443 e 444 pubblicate il 31.10.2019). Lo schema di bilancio 2022/2024 è stato predisposto tenendo conto dell'ultimo PEF approvato.

All'approvazione del PEF 2022 e delle relative tariffe verranno adeguate le risorse in bilancio

Le entrate tributarie (Titolo I del bilancio) , insieme alle entrate extratributarie (Titolo III del bilancio) ed ai trasferimenti correnti da parte di organismi centrali , regionali o altri (Titolo II del Bilancio), finanziano le spese correnti.

Il titolo III dell'entrata (**entrate extra tributarie**), in sintesi, prevede il canone unico patrimoniale e canone aree mercatali, i diritti di segreteria su certificati e per il rilascio delle carte di identità, le sanzioni amministrative al codice della strada, i proventi dell'illuminazione votiva, i proventi da peso pubblico. Nel titolo III trovano inoltre collocazione i proventi derivanti dai pagamenti degli utenti per i servizi comunali relativi alla mensa scolastica e al trasporto alunni.

Un'altra voce significativa del titolo III è quella relativa alla gestione dei beni (affitti di fabbricati, affitti di terreni, affitti di terreni per dispositivi telefonici e aree di servizio) oltretutto i proventi per l'utilizzo delle strutture comunali (salone polivalente, nuova struttura coperta e saletta comunale)

Nel Titolo III troviamo anche il rimborso da parte del Ministero di Giustizia per il dipendente distaccato presso il Giudice di Pace

La manovra finanziaria dell'Ente, che trova espressione nei dati di bilancio di previsione 2022 - 2024, al titolo III, si articola nei seguenti punti:

- Tariffe per la concessione in uso temporaneo delle strutture comunali: confermate le tariffe deliberate dalla Giunta Comunale n. 131 in data 28.11.2019
- Prezzo dei buoni pasto per il servizio di mensa scolastica per gli alunni della scuola dell'infanzia: confermate le tariffe deliberate dalla Giunta Comunale n. 130 28.11.2019.
- Invarianza delle tariffe del peso pubblico e degli altri servizi a domanda individuale;
- Nuovo canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria – art. 1, commi da 816 a 836, della legge 27 dicembre 2019 n. 160: conferma delle nuove tariffe approvate con atto della Giunta Comunale n. 05 in data 26.01.2021
- Nuovo canone patrimoniale di concessione per l'occupazione delle aree e degli spazi appartenenti al demanio o al patrimonio indisponibile, destinati ai mercati realizzati anche in

Documento Unico di Programmazione 2022/2024

strutture attrezzate nel Comune di Tarantasca: conferma delle nuove tariffe approvate con atto della Giunta Comunale n. 05 in data odierna 26.01.2021

- conferma dei diritti di segreteria dell'ufficio tecnico - deliberazione di Giunta Comunale n. 35/2021 del 11.06.2021

L'ammontare complessivo previsto al titolo III per il triennio 2022/2023/2024 è pari ad Euro 293.050,00 che possono essere utilizzati per il finanziamento delle spese correnti.

I principali importi delle singole voci delle entrate al titolo III sono maggiormente specificati nella sezione operativa.

Nel **Titolo IV** delle Entrate del bilancio 2022/2024 (dove sono previste le risorse che finanziano le spese di investimento) troviamo come voci significative:

- ✓ i **proventi di concessioni** che ammontano ad Euro

Euro 287.605,00: anno 2022

Euro 188.605,00: anno 2023

Euro 193.605,00: anno 2024

Si richiama:

- deliberazione di Giunta Comunale n. 139/2019 del 11.12.2019 relativa agli importi dei contributi concessori e oneri di urbanizzazione
- deliberazione della Giunta Comunale n. 84/21 in data 29.12.2021 relativa alla nuova aliquota del costo di costruzione edifici residenziali per il calcolo oneri concessori per l'anno 2022
- deliberazione della Giunta Comunale n. 39 in data 12.04.2011 relativa alla monetizzazione di aree residenziali
- deliberazione della Giunta Comunale n. 60 in data 04.06.2013 relativa alla monetizzazione di aree produttive

- ✓ Nel titolo IV delle entrate troviamo inoltre **Contributo Statale di cui all'art. 1, commi da 29 a 37 della Legge n. 160/2019 (Legge di bilancio 2020)**, dell'importo di Euro 50.000,00 per l'anno 2022, assegnato ai comuni per la realizzazione dei progetti relativi ad investimenti nel campo dell'efficientamento energetico e dello sviluppo territoriale sostenibile

Al momento della predisposizione del bilancio 2022/2024 si prevede di utilizzare tali risorse per lavori di efficientamento e risparmio energetico del patrimonio comunale

Documento Unico di Programmazione 2022/2024

- ✓ Sempre nel titolo IV delle entrate troviamo:
 - Euro 50.000,00 quale **compartecipazione da parte del Comune di Busca per lavori di completamento del centro polifunzionale di San Chiaffredo** – anno 2022
 - Euro 50.000,00 per **contributo da Fondazione CRC per lavori di completamento centro polifunzionale di San Chiaffredo** – anno 2022

L'Amministrazione comunale intende utilizzare tali contributi, oltreché Euro 50.000,00 di risorse proprie, per completare il centro polifunzionale sito nella Frazione di San Chiaffredo per un ammontare complessivo di lavori previsti per Euro 150.000,00

- ✓ Euro 600.000,00 per contributi che verranno richiesti per interventi di messa in sicurezza edifici e territorio – art. 1 comma 139 Legge 145/2018 – anno 2022.

Con tali risorse l'Amministrazione intende effettuare interventi di messa in sicurezza ed efficientamento energetico del centro sociale polivalente di proprietà comunale sito in Via Pino Isasca

- ✓ Euro 712.550,87 per **contributo che verrà richiesto per investimenti rigenerazione urbana legge di bilancio 2022 – PNRR** – anno 2022.

L'Amministrazione intende utilizzare tale contributo, qualora erogato, per interventi di rigenerazione urbana del centro storico al fine di migliorare la qualità del decoro urbano e del tessuto sociale ed ambientale.

- ✓ Sempre nel Titolo IV delle entrate si trova il **contributo piccoli investimenti legge di bilancio 2022 per manutenzione straordinaria strade comunali** negli importi di:

Euro 10.000,00 annualità 2022

Euro 5.000 annualità 2023

Le nuove indennità degli amministratori locali

Nella predisposizione dello schema del bilancio 2022 /2024 **si è preso atto** degli adeguamenti previsti negli anni 2022, 2023 e 2024 dell'importo dell'indennità di funzione del Sindaco (16% del trattamento economico del Presidente della Regione - attualmente pari a 13.800 euro lordi mensili) così come stabilito dai commi da 583 a 587 della legge di Bilancio 2022 e delle conseguenti rideterminazioni dei compensi percepibili, come tetto massimo, dai Consiglieri comunali, pari ad un quarto dell'indennità del Sindaco in base a quanto disposto dall'articolo 82, comma 2, del TUEL (D.Lgs. n. 267/2000) e delle indennità del Vicesindaco e degli Assessori con l'applicazione delle percentuali vigenti nel D.M. n. 119/2000.

Al momento della stesura del bilancio pluriennale si tiene conto:

Anni 2022 e 2023:

la nuova indennità di funzione potrà essere adeguata al 45% e al 68% della suddetta percentuale (16% del trattamento economico del Presidente della Regione - attualmente pari a 13.800 euro lordi mensili)

mentre

a decorrere dall'Anno 2024

potrà essere pari al 16% del trattamento economico del Presidente della Regione

Riassumendo la legge di bilancio 2022 prevede :

I commi da 583 a 587 della legge di Bilancio 2022 hanno previsto un incremento delle indennità di funzione dei Sindaci dei Comuni capoluogo sede di città metropolitana e dei Sindaci dei Comuni delle Regioni a statuto ordinario in una misura percentuale, proporzionata alla popolazione, al trattamento economico complessivo dei Presidenti delle Regioni (attualmente pari a 13.800 euro lordi mensili).

Anche le indennità di funzione di Vicesindaci, Assessori e Presidenti dei Consigli comunali potranno essere adeguate alle indennità di funzione dei corrispondenti Sindaci con l'applicazione delle percentuali vigenti nel D.M. n. 119/2000.

L'aumento delle indennità dei Sindaci ridetermina anche il compenso massimo mensile percepibile dai Consiglieri comunali, che è pari ad un quarto dell'indennità del Sindaco in base a quanto disposto dall'articolo 82, comma 2, del TUEL (D.Lgs. n. 267/2000).

A decorrere dal 2024, l'indennità di funzione dei Sindaci metropolitani e dei Sindaci dei comuni ubicati nelle Regioni a statuto ordinario, sarà parametrata - come detto - al trattamento economico

Documento Unico di Programmazione 2022/2024

complessivo dei Presidenti delle regioni, sulla base delle seguenti percentuali che tengono conto della popolazione residente:

	Categoria	Percentuale
a)	Sindaci metropolitani	100%
b)	Sindaci dei comuni capoluogo di regione e Sindaci capoluogo di provincia con popolazione superiore a 100.000 abitanti	80%
c)	Sindaci dei comuni capoluogo di provincia con popolazione fino a 100.000 abitanti	70%
d)	Sindaci dei comuni con popolazione superiore a 50.000 abitanti	45%
e)	Sindaci dei comuni con popolazione da 30.001 a 50.000 abitanti	35%
f)	Sindaci dei comuni con popolazione da 10.001 a 30.000 abitanti	30%
g)	Sindaci dei comuni con popolazione da 5.001 a 10.000 abitanti	29%
h)	Sindaci dei comuni con popolazione da 3.001 a 5.000 abitanti	22%
i)	Sindaci dei comuni con popolazione fino a 3.000 abitanti	16%

Analisi investimenti previsti e realizzazione opere pubbliche

L'Ente, al fine di programmare e realizzare le opere pubbliche sul proprio territorio, è tenuto ad adottare il programma triennale e l'elenco annuale dei lavori sulla base degli schemi tipo previsti dalla normativa.

Nell'elenco devono figurare solo gli interventi di importo superiore a € 100.000,00; rimangono **pertanto esclusi tutti gli interventi al di sotto di tale soglia che, per un comune di medie dimensioni possono tuttavia essere significativi.**

Lo schema del Programma Triennale dei lavori pubblici 2022 – 2024 è stato approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 5/2022 in data 04.02.2022

In sintesi gli interventi ricompresi nell'elenco sono:

Descrizione dell'intervento	Importo annualità anno 2022	Importo totale intervento
Rigenerazione urbana del centro storico al fine di migliorare la qualità del decoro urbano e del tessuto sociale ed ambientale	Euro 712.550,87	Euro 712.550,87
Manutenzione straordinaria delle strade comunali, dei marciapiedi e dell'arredo urbano	Euro 120.000,00	Euro 120.000,00
Interventi di efficientamento delle reti di illuminazione pubblica	Euro 166.000,00	Euro 166.000,00
Completamento centro polifunzionale di San Chiaffredo in compartecipazione con il Comune di Busca e la Fondazione CRC Cuneo	Euro 150.000,00	Euro 150.000,00
Interventi di messa in sicurezza ed efficientamento energetico del centro sociale polivalente di proprietà comunale sito in Via Pino Isasca	Euro 600.000,00	Euro 600.000,00

Si rimanda alla deliberazione della Giunta Comunale 5/2022 ed ai relativi allegati

Contributi / Borse di Studio

Contributi ad Enti ed Associazioni

E' intenzione dell'Amministrazione Comunale continuare ad erogare contributi alle diverse associazioni, enti, società sportive e ricreative, pro – loco, ... presenti sul territorio comunale per il prezioso contributo alla comunità di Tarantasca per le attività svolte

- **Contributi ad Enti ed Associazioni Culturali diverse**
Previsione anno 2022: Euro 1.400,00
Previsioni anno 2023: Euro 1.400,00
Previsioni anno 2024: Euro 1.400,00

- **Contributi a Società Sportive e Ricreative:**
Previsione anno 2022: Euro 2.500,00
Previsioni anno 2023: Euro 2.500,00
Previsioni anno 2024: Euro 2.500,00

- **Contributi a Parrocchie , Istituzioni Religiose, Comitati, ecc**
- Previsione anno 2022: Euro 1000,00
- Previsioni anno 2023: Euro 1000,00
- Previsioni anno 2024: Euro 1000,00

- **Spese per feste e manifestazioni**
Previsione anno 2022: Euro 8.000,00
Previsioni anno 2023: Euro 8.000,00
Previsioni anno 2024: Euro 8.000,00

Considerato che nei nostri territori la “Comunità Civile” e la “Comunità Religiosa” camminano a “braccetto” viene previsto, nel titolo II delle spese, un contributo a favore della locale Parrocchia per interventi di investimento sui fabbricati religiosi ed edifici connessi presenti sul territorio Comunale pari ad euro 2.000 per le annualità 2022/2023/2024

Borse di studio agli alunni meritevoli

Vengono assegnate annualmente delle borse di studio ad alunni meritevoli, residenti nel Comune di Tarantasca, che hanno frequentato la terza media superando l'Esame di Stato conclusivo del Primo ciclo di Istruzione con una votazione finale di nove o dieci decimi

Risorse previsionali destinate a bilancio per l'erogazione delle borse di studio:

Anno 2022: Euro 2.000,00

Anno 2023: Euro 2.000,00

Anno 2024: Euro 2.000,00

“Assistenza alle autonomie alunni diversamente abili”

Continua l’impegno dell’amministrazione nei confronti dei bambini che necessitano di “assistenza all’autonomia” durante il periodo scolastico, andando a soddisfare, nel limite del possibile, le richieste degli operatori scolastici

Anno 2022 Euro 15.000,00

Anno 2023 Euro 15.000,00

Anno 2024 Euro 15.000,00

Inoltre continua la collaborazione intercomunale, con il supporto della Croce Rossa Locale, per il servizio di trasporto di persone con disabilità frequentanti Centri di Lavoro/Laboratori/Centri Diurni

“Trasferimenti al Consorzio Servizi Socio Assistenziali del Cuneese”

Il Consorzio Servizi Socio Assistenziali del Cuneese si occupa della gestione delle attività socio-assistenziali rivolte ai cittadini che si trovano in situazioni di disagio e/o bisogno sociale, familiare, economico e relazionale, anche solo temporaneo, mettendo a disposizione dei cittadini servizi e opportunità finalizzati a garantire la migliore qualità della vita

Quota trasferita dal Comune di Tarantasca al C.S.S.A.

Anno 2022 Euro 43.000,00

Anno 2023 Euro 43.000,00

Anno 2024 Euro 43.000,00

E’ intenzione dell’Amministrazione comunale continuare ad investire sulle attività dei giovani, futuro della comunità, finanziando e sostenendo le attività estive e sportive (estate ragazzi, centri estivi....)

Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi

In riferimento agli investimenti e ai progetti in corso di esecuzione si segnalano i seguenti non ancora ultimati:

Articolo	Descrizione	Impegnato (Cp + Rs)	Pagato (Cp + Rs)	Residui da Riportare
5870 / 2 / 1	informatizzazione uffici comunali	4.587,20	0,00	4.587,20
6130 / 7 / 1	Manutenzione straord per accessibilita' ed abbattimento barriere architettoniche (municipio)	50.000,00	0,00	50.000,00
6130 / 8 / 1	INTERVENTI DI MESSA IN SICUREZZA E ABBATTIMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE MUNICIPIO E SCUOLA INFANZIA (DECRETO 11 NOVEMBRE 2020)	97.088,27	0,00	97.088,27
6130 / 2546 / 99	COSTRUZIONE, RISTRUTTURAZIONE E MANUTENZIONE EDIFICI COMUNALI	1.465,22	0,00	1.465,22
6730 / 2590 / 99	INSTALLAZIONE IMPIANTO DI VIDEOSORVEGLIANZA	9.899,08	0,00	9.899,08
7130 / 4 / 1	INTERVENTI DI MESSA IN SICUREZZA EDIFICI SCOLASTICI - SCUOLA PRIMARIA	50,00	0,00	50,00
7150 / 4 / 1	Interventi di riqualificazione edifici scolastici - emergenza sanitaria covid 19	12,83	0,00	12,83
7150 / 6 / 1	Ampliamento parco giochi scuole	1.047,22	0,00	1.047,22
7150 / 8 / 1	Rifacimento ingresso scuole elementari	6.087,80	0,00	6.087,80
7180 / 3 / 1	incarichi professionali per edifici scolastici	6.832,00	0,00	6.832,00
8230 / 2834 / 99	LAVORI PER STRADE, PIAZZE, PISTE CICLABILI, TUBAZIONI E INTERRAMENTO CAVI	20.228,72	0,00	20.228,72
8270 / 3 / 1	manutenzione e messa in sicurezza infrastrutture stradali, segnaletica, finanziati da proventi cds	1.701,63	1.700,00	1,63
8270 / 2833 / 99	ACQUISTO ARREDO URBANO	3.660,00	0,00	3.660,00
8330 / 3 / 1	sostituzione lanterne nel centro storico con nuovi corpi illuminanti LED	213,78	0,00	213,78
8330 / 2836 / 99	LAVORI ILLUMINAZIONE PUBBLICA.	4.313,29	1.830,00	2.483,29
8530 / 3 / 1	trasferimento per intubamento canali	4.000,00	0,00	4.000,00
8580 / 3 / 1	variazione al piano regolatore	12.408,87	3.394,40	9.014,47
9050 / 2 / 1	ARREDO URBANO - GIOCHI	1.446,92	0,00	1.446,92
	TOTALE:	225.042,83	6.924,40	218.118,43

Tributi e tariffe dei servizi pubblici

La politica tributaria e tariffaria di questa Amministrazione è caratterizzata dal contenimento della pressione fiscale e dal mantenimento inalterato della quantità/qualità dei servizi

SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE

Con Decreto del Ministero dell'Interno in data 31.12.1983 vengono individuate le categorie di servizi classificabili quali “servizi a domanda individuale”, premettendo che per tali devono intendersi tutte quelle attività gestite dall’ente, poste in essere non per obbligo istituzionale, che vengono utilizzate a richiesta dell’utente e che non siano state dichiarate gratuite per legge nazionale o regionale.

L’art. 45 del D. Lgs 30 dicembre 1992, n. 504, con le modifiche introdotte dall’art. 19 del D. Lgs 5 settembre 1997, n. 342 e s.m.i ha stabilito che gli enti locali in condizioni strutturalmente deficitarie sono soggetti alle disposizioni ed ai controlli centrali in materia di copertura dei costi di alcuni servizi che viene verificata mediante apposita certificazione al fine di accertare che il costo complessivo della gestione dei servizi a domanda individuale, riferito ai dati della competenza, sia stato coperto con i relativi proventi tariffari e contributi finalizzati in misura non inferiore al 36%;

Per questo Comune, dai parametri rilevati dall’ultimo rendiconto, **non** ricorrono le condizioni che determinano la situazione strutturalmente deficitaria. Pertanto il Comune **non ha l’obbligo** di copertura dei costi.

Il Comune di Tarantasca gestisce:

	DESCRIZIONE	RILEVANTE IVA	MODALITA' DI GESTIONE
1	PESO PUBBLICO	SI	GESTIONE IN ECONOMIA
2	MENSA SCOLASTICA	SI	APPALTO
3	GESTIONE STRUTTURE COMUNALI	SI	GESTIONE IN ECONOMIA
4	ILLUMINAZIONE VOTIVA	SI	GESTIONE ESTERNA

Tariffe

Il sistema tariffario, diversamente dal tributario, è rimasto generalmente stabile nel tempo, garantendo così sia all’ente che al cittadino un quadro di riferimento duraturo, coerente e di facile comprensione. La disciplina di queste entrate è semplice ed attribuisce alla P.A. la possibilità o l’obbligo di richiedere al beneficiario il pagamento di una controprestazione.

La programmazione dell’Amministrazione in fase di predisposizione dello schema di bilancio 2022/2024, prevede le seguenti tariffe dei servizi pubblici:

Documento Unico di Programmazione 2022/2024

Peso Pubblico

Peso fino a 10.000 kg	Euro 2,00
Peso fin da 10.001 a 20.000 kg	Euro 3,00
Peso da 20.001 a 30.000	Euro 4,00
Peso da 30.001 a 40.000 Kg.	Euro 6,00
Peso da 40.001 a 80.000 Kg.	Euro 8,00

Previsione proventi per utilizzo peso pubblico

Anno 2022 Euro 9.000,00

Anno 2023 Euro 9.000,00

Anno 2024 Euro 9.000,00

Mensa € 4.40 a pasto (iva a norma di legge compresa)

La mensa scolastica è affidata a ditta esterna. I buoni pasto possono essere acquistati presso la Tesoreria Comunale oppure presso l'Ufficio Segreteria del Comune dove è possibile pagare con il Bancomat. Con deliberazione della Giunta Comunale n. 130 in data 28.11.2019 si è provveduto alla determinazione, a partire dal 01.01.2020, del prezzo del singolo buono pasto **a carico dell'utenza** in Euro 4,40 (iva a norma di legge compresa – 4%). I buoni pasto sono venduti in blocchetti contenenti n. 20 buoni cadauno, per un prezzo totale del blocchetto pari ad Euro 88,00 (iva a norma di legge compresa – 4%)

Il costo del buono pasto **a carico del comune** attualmente è pari ad Euro 4,29 oltre iva a norma di legge (4%)

Il servizio per il comune è comunque in perdita.

Bisogna pensare che il servizio mensa comprende altri costi oltre quello dell'erogazione del pasto.

Il pagamento delle utenze: enel, riscaldamento, acqua (il costo non è di immediato calcolo in quanto vi è un contatore unico locale mensa /scuola) - costo dell'operaio comunale per le manutenzioni e riparazioni effettuate in economia – costo del personale comunale che segue il servizio mensa (gestione dell'appalto, impegni di spesa e liquidazione fatture, gestione dei buoni)

Previsione incassi per il servizio mensa scolastica – sulla base delle tariffe adottate a partire dal 01.01.2020 (GM 130/2019) e confermate in sede di predisposizione dello schema di bilancio e nel Dup 2022/2024

Anno 2022: Euro 22.500,00

Anno 2023: Euro 22.500,00

Anno 2024: Euro 22.500,00

Previsioni di spesa

Anno 2022: Euro 29.000,00

Anno 2023: Euro 29.000,00

Anno 2024: Euro 29.000,00

Documento Unico di Programmazione 2022/2024

Strutture comunali

Con deliberazione della Giunta Comunale n. 131/2019 in data 28.11.2019 si è provveduto alla determinazione delle nuove tariffe per la concessione in uso temporaneo delle strutture comunale. La decorrenza delle nuove tariffe è 01.01.2020 e vengono confermate in sede di predisposizione del bilancio 2022/2024

Si rimanda alla deliberazione sopra citata per la consultazione delle stesse.

Previsione proventi da utilizzo strutture comunali
Anno 2022 Euro 3.000,00
Anno 2023 Euro 3.000,00
Anno 2024 Euro 3.000,00

Illuminazione votiva *euro 20,80 iva compresa*

Previsione proventi per illuminazione votiva
Anno 2022 Euro 1.500,00
Anno 2023 Euro 1.500,00
Anno 2024 Euro 1.500,00

TRASPORTO SCOLASTICO – SCUOLE DELL’OGGLIO

Le tariffe del **servizio scuolabus** confermate in sede di predisposizione dello schema di bilancio 2022/2024 sono le seguenti:

Nucleo UNIfamiliare Euro 255,00
 Nuclei familiari con due o più figli
 - Il primo figlio Euro 255,00
 - Il secondo figlio Euro 195,00
 - Il terzo figlio Euro 135,00

Previsione incassi servizio scuolabus
Anno 2022 Euro 25.000,00
Anno 2023 Euro 25.000,00
Anno 2024 Euro 25.000,00

IMPIANTI SPORTIVI

Nel Comune di Tarantasca vi sono 02 impianti sportivi, la cui gestione è esternalizzata. L'impianto sportivo del Capoluogo è di proprietà del Comune (100%)
L'impianto sportivo sito nella Frazione di San Chiaffredo è in comproprietà con il Comune di Busca (Comune di Tarantasca proprietà 1/3)
I costi a carico del Comune per la gestione esternalizzata previsti nel bilancio 2022/2024 sono:

Documento Unico di Programmazione 2022/2024

- Euro 8.000,00 per gestione, custodia, manutenzione e pulizia per gli impianti sportivi del capoluogo
- Euro 2.400,00 per gestione, custodia, manutenzione e pulizia per gli impianti sportivi di San Chiaffredo – quota parte di Tarantasca

FISCALITA' LOCALE

Con l'art. 1, commi da 739 a 783, della Legge 27 dicembre 2019, n. 160 (Legge di Bilancio 2020) è stata istituita la **“nuova” IMU** a decorrere dal 1° gennaio 2020.

Il citato articolo 1, al comma 738, prevede **ad abrogare la TASI**, le cui disposizioni sono assorbite da quelle introdotte per la disciplina della “nuova” IMU.

I presupposti della “nuova” IMU sono analoghi a quelli della precedente imposta, come indicato dal comma 740 - Legge 160/2019, che conferma il presupposto oggettivo nel possesso di immobili.

La norma richiamata ha assoggettato all'IMU tutti gli immobili situati nel territorio comunale, ad esclusione di quelli espressamente esentati dalla normativa di riferimento

Ai sensi della suddetta norma, l'imposta si applica sugli immobili presenti sul territorio comunale, pur non costituendo presupposto le unità immobiliari adibite ad abitazione principale, ad eccezione di quelle incluse nelle categorie catastali A/1, A/8 e A/9 e le loro pertinenze;

Ai sensi del comma 741, sono definiti gli oggetti imponibili, ossia i fabbricati, le abitazioni principali, le aree edificabili ed i terreni agricoli

Il Comune con deliberazione del Consiglio Comunale n. 12/2020 in data 21.08.2020 ha provveduto ad approvare le aliquote IMU 2020.

Tali aliquote **vengono confermate al momento della redazione del bilancio 2022/2024**, a dimostrazione della volontà dell'Amministrazione comunale di non gravare ulteriormente sui bilanci familiari:

Documento Unico di Programmazione 2022/2024

ALIQUOTA	TIPOLOGIA IMMOBILI
4,00 per mille	abitazione principale di categoria A/1, A/8 e A/9 e relative pertinenze
0,00 per mille	fabbricati rurali strumentali
0,00 per mille	Fabbricati costruiti e destinati dall'impresa costruttrice alla vendita, fintanto che permanga tale destinazione e non siano locati
8,6 per mille	Fabbricati gruppo "D"
8,6 per mille	terreni agricoli
9,00 per mille	Aree fabbricabili
8,6 per mille	Altri immobili diversi da quelli sopra elencati

Previsione gettito IMU - confermando le aliquote

Anno 2022 Euro 342.000,00

Anno 2023 Euro 342.000,00

Anno 2024 Euro 342.000,00

Il Regolamento per l'applicazione dell'Imposta Unica Municipale è stato approvato con delibera del Consiglio Comunale n. 11 del 21.08.2020

TARI

Il bilancio 2022/2024 è stato predisposto tenendo conto dell'ultimo piano finanziario approvato e relative tariffe – PEF 2021, non avendo ancora il Comune a disposizione i dati per l'elaborazione del nuovo piano tariffario

Le tariffe 2021 su cui si basa lo schema di bilancio 2022/2024 sono state approvate dal Consiglio Comunale in data 21.08.2020 – delibera n. 14/2021, in conformità al PEF 2021 redatto in base a quanto stabilito nella deliberazione ARERA del 31 ottobre 2029 n. 443/2019/R/rif

RIEPILOGO DELLE TARIFFE

UTENZE DOMESTICHE

<i>Utenze domestiche</i>		
<i>Nucleo familiare</i>	<i>Quota fissa- Tariffa rapportata ai mq all'anno (€/mq/anno)</i>	<i>Quota variabile - Tariffa rapportata a componente all'anno (€/anno)</i>
1 componente	0,43346	58,20773
2 componenti	0,50570	93,13236
3 componenti	0,55730	116,41545

Documento Unico di Programmazione 2022/2024

4 componenti	0,59858	128,05700
5 componenti	0,63986	168,80241
6 o più componenti	0,67083	197,90627

UTENZE NON DOMESTICHE

<i>Utenze non domestiche</i>			
<i>Categorie di attività</i>		<i>Quota fissa (€/mq/anno)</i>	<i>Quota variabile (€/mq/anno)</i>
101	Musei, biblioteche, scuole, associazioni, luoghi di culto	0,21781	0,34738
102	Campeggi, distributori carburanti	0,45604	0,45573
103	Stabilimenti balneari	0,25865	0,25723
104	Esposizioni, autosaloni	0,20420	0,29362
105	Alberghi con ristorante	0,72831	0,72702
106	Alberghi senza ristorante	0,54453	0,54175
107	Case di cura e riposo	0,64663	0,64679
108	Uffici, agenzie, studi professionali	0,68066	0,76920
109	Banche ed istituti di credito	0,37436	0,37220
110	Negozi abbigliamento, calzature, libreria, cartoleria, ferramenta e altri beni	0,59217	0,58807
111	Edicola, farmacia, tabaccaio, plurilicenze	0,72831	0,72785
112	Attività artigianali tipo botteghe (falegname, idraulico, fabbro, elettricista,	0,49008	0,48799
113	Carrozzeria, autofficina, elettrauto	0,62621	0,62446
114	Attività industriali con capannoni di produzione	0,29268	0,28949
115	Attività artigianali di produzione beni specifici	0,37436	0,37220
116	Ristoranti, trattorie, osterie, pizzerie	3,29439	5,03538
117	Bar, caffè, pasticceria	2,47760	4,25708
118	Supermercato, pane e pasta, macelleria, salumi e formaggi, generi alimentari	1,19796	1,19351
119	Plurilicenze alimentari e/o miste	1,04822	1,04132
120	Ortofrutta, pescherie, fiori e piante	4,12480	4,11234
121	Discoteche, night club	0,70789	0,70800

Previsione gettito TARI

Anno 2022 Euro 212.300,00

Anno 2023 Euro 212.300,00

Anno 2024 Euro 212.300,00

Tali previsioni verranno sicuramente aggiornate con apposite variazioni al momento della redazione del PEF e relative tariffe durante il triennio 2022/2024

Il Regolamento per l'applicazione è stato approvato dal Consiglio comunale in data 24.06.2021, atto n. 20, in recepimento delle disposizioni di cui al D.lgs. 116 2020

ADDIZIONALE COMUNALE ALL'IRPEF

Con la Legge di Bilancio 2022 sono state modificate le aliquote e gli scaglioni di reddito ai fini IRPEF a partire dal primo gennaio 2022. Per la predisposizione del bilancio 2022/2024 è stata mantenuta un'aliquota dello 0,6% stabilendo una soglia di esenzione per tutti coloro che risultino titolari di reddito complessivo IRPEF non superiore ai 15.000,00.

Previsione gettito addizionale all'Irpef

Anno 2022 Euro 125.000,00

Anno 2023 Euro 125.000,00

Anno 2024 Euro 125.000,00

NUOVO CANONE PATRIMONIALE DI CONCESSIONE, AUTORIZZAZIONE O ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA

E

CANONE PATRIMONIALE DI CONCESSIONE PER L'OCCUPAZIONE DELLE AREE E DEGLI SPAZI APPARTENENTI AL DEMANIO O AL PATRIMONIO INDISPONIBILE DESTINATI AI MERCATI REALIZZATI ANCHE IN STRUTTURE ATTREZZATE

- L'articolo 1, comma da 816 della legge 160 del 27 dicembre 2019 il quale recita:

«A decorrere dal 2021 il canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria, ai fini di cui al presente comma e ai commi da 817 a 836, denominato «canone», è istituito dai comuni, dalle province e dalle città metropolitane, di seguito denominati «enti», e sostituisce: la tassa per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche, il canone per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche, l'imposta comunale sulla pubblicità e il diritto sulle pubbliche affissioni, il canone per l'installazione dei mezzi pubblicitari e il canone di cui all'articolo 27, commi 7 e 8, del codice della strada, di cui al decreto legislativo 30 aprile 1992, n. 285, limitatamente alle strade di pertinenza dei comuni e delle province. Il canone è comunque comprensivo di qualunque canone ricognitorio o concessorio previsto da norme di legge e dai regolamenti comunali e provinciali, fatti salvi quelli connessi a prestazioni di servizi»;

- L'articolo 1, comma 837 della legge 160 del 27 dicembre 2019 recita:

“A decorrere dal 1° gennaio 2021 i comuni e le città metropolitane istituiscono, con proprio regolamento adottato ai sensi dell'articolo 52 del decreto legislativo n. 446 del 1997, il canone di concessione per l'occupazione delle aree e degli spazi appartenenti al demanio o al patrimonio indisponibile, destinati a mercati realizzati anche in strutture attrezzate. Ai fini dell'applicazione del canone, si comprendono nelle aree comunali anche i tratti di strada situati all'interno di centri abitati con popolazione superiore a 10.000 abitanti, di cui all'articolo 2, comma 7, del codice della strada, di cui al decreto legislativo 30 aprile 1992, n. 285”

Documento Unico di Programmazione 2022/2024

Il canone è disciplinato dagli enti in modo da assicurare un gettito pari a quello conseguito dai canoni e dai tributi che sono sostituiti dal canone, fatta salva, in ogni caso, la possibilità di variare il gettito attraverso la modifica delle tariffe.

Con deliberazione della Giunta Comunale n. 05/2021 in data 26.01.2021 si era provveduto all'approvazione delle tariffe relative a detti canoni per l'anno 2021 in modo tale da assicurare un **gettito pari a quello conseguito nel 2020** dai canoni /tributi sostituiti.

Tali tariffe sono state confermate nella predisposizione del bilancio 2022/2024

Si allegano le nuove tariffe:

TARIFE CANONE UNICO PATRIMONIALE - COMUNE DI TARANTASCA				
TARIFE ANNUALI				
TARIFFA ANNUALE PER METRO QUADRATO O LINEARE EX L. 160/2019:				
		30,00 €		
TIPOLOGIA DI MEZZI DI DIFFUSIONE PUBBLICITARIA	CATEGORIA 1		CATEGORIA SPECIALE	
	COEFFICIENTE	TARIFFA	COEFFICIENTE	TARIFFA
Insegne di esercizio opache/Pubblicità opaca con superficie fino a 1 m ²	0,400	12,00 €	0,000	€ -
Insegne di esercizio opache/Pubblicità opaca con superficie da 1,01 m ² a 5,50 m ²	0,440	13,20 €	0,000	€ -
Insegne di esercizio opache/Pubblicità opaca con superficie da 5,51 m ² a 8,50 m ²	0,660	19,80 €	0,000	€ -
Insegne di esercizio opache/Pubblicità opaca con superficie oltre 8,51 m ²	0,880	26,40 €	0,000	€ -
Insegne di esercizio luminose o illuminate/Pubblicità luminosa o illuminata con superficie fino a 1 m ²	0,800	24,00 €	0,000	€ -
Insegne di esercizio luminose o illuminate/Pubblicità luminosa o illuminata con superficie da 1,01 m ² a 5,50 m ²	0,880	26,40 €	0,000	€ -
Insegne di esercizio luminose o illuminate/Pubblicità luminosa o illuminata con superficie da 5,51 m ² a 8,50 m ²	1,100	33,00 €	0,000	€ -
Insegne di esercizio luminose o illuminate/Pubblicità luminosa o illuminata con superficie oltre 8,51 m ²	1,320	39,60 €	0,000	€ -
Veicoli con pubblicità esterna con superficie fino a 1 m ²	0,400	12,00 €	0,000	€ -

Documento Unico di Programmazione 2022/2024

Veicoli con pubblicità esterna con superficie da 1,01 m ² a 5,50 m ²	0,440	13,20 €	0,000	-
Veicoli con pubblicità esterna con superficie da 5,51 m ² a 8,50 m ²	0,660	19,80 €	0,000	-
Veicoli con pubblicità esterna con superficie oltre 8,51 m ²	0,880	26,40 €	0,000	-
Pannelli luminosi con messaggi variabili per conto proprio con superficie fino a 1 m ²	0,800	24,00 €	0,000	-
Pannelli luminosi con messaggi variabili per conto proprio con superficie superiore a 1 m ²	0,880	26,40 €	0,000	-
Pannelli luminosi con messaggi variabili per conto altrui con superficie fino a 1 m ²	1,080	32,40 €	0,000	-
Pannelli luminosi con messaggi variabili per conto altrui con superficie superiore a 1 m ²	1,280	38,40 €	0,000	-
TIPOLOGIA DI OCCUPAZIONE DEL SUOLO PUBBLICO	CATEGORIA 1		CATEGORIA 2	
	COEFFICIENTE	TARIFFA	COEFFICIENTE	TARIFFA
Occupazione suolo generica	0,59	17,56 €	0,41	12,29 €
Occupazione spazi soprastanti o sottostanti il suolo	0,25	7,50 €	0,18	5,25 €
Tende fisse o retrattili	0,18	5,27 €	0,12	3,69 €
Distributori automatici	0,34	10,33 €	0,24	7,23 €
Impianti di ricarica di veicoli elettrici	2,00	60,00 €	1,40	42,00 €
Sottosuolo con serbatoi	0,25	7,50 €	0,18	5,25 €
Passi carrai	esenti		esenti	
TARIFFE GIORNALIERE				
TARIFFA GIORNALIERA PER METRO QUADRATO O LINEARE:		0,60 €		
TIPOLOGIA DI MEZZI DI DIFFUSIONE PUBBLICITARIA	CATEGORIA 1		CATEGORIA SPECIALE	
	COEFFICIENTE	TARIFFA	COEFFICIENTE	TARIFFA
Insegne di esercizio opache/Pubblicità opaca con superficie fino a 1 m ²	0,07	€ 0,04	0,00	-
Insegne di esercizio opache/Pubblicità opaca con superficie da 1,01 m ² a 5,50 m ²	0,08	€ 0,05	0,00	-
Insegne di esercizio opache/Pubblicità opaca	0,13	€	0,00	-

Documento Unico di Programmazione 2022/2024

con superficie da 5,51 m ² a 8,50 m ²		0,08		€
Insegne di esercizio opache/Pubblicità opaca con superficie oltre 8,51 m ²	0,17	€ 0,10	0,00	- €
Insegne di esercizio luminose o illuminate/Pubblicità luminosa o illuminata con superficie fino a 1 m ²	0,13	€ 0,08	0,00	- €
Insegne di esercizio luminose o illuminate/Pubblicità luminosa o illuminata con superficie da 1,01 m ² a 5,50 m ²	0,17	€ 0,10	0,00	- €
Insegne di esercizio luminose o illuminate/Pubblicità luminosa o illuminata con superficie da 5,51 m ² a 8,50 m ²	0,21	€ 0,13	0,00	- €
Insegne di esercizio luminose o illuminate/Pubblicità luminosa o illuminata con superficie oltre 8,51 m ²	0,25	€ 0,15	0,00	- €
Pubblicità effettuata con proiezioni	4,00	€ 2,40	0,00	- €
Pubblicità effettuata con aeromobili	83,33	€ 50,00	0,00	- €
Pubblicità effettuata con palloni frenati	41,67	€ 25,00	0,00	- €
Volantinaggio	5,00	€ 3,00	0,00	- €
Locandine	0,07	€ 0,04	0,00	- €
Pubblicità effettuata a mezzo di apparecchi amplificatori e simili	20,00	€ 12,00	0,00	- €
Pubblicità effettuata a mezzo di totem o strutture simili	1,80	€ 1,08	0,00	- €
Striscioni o mezzi simili che attraversano strade o piazze	1,47	€ 0,88	0,00	- €
Affissioni - Manifesti fino a 1 m ² per i primi 10 giorni	1,72	€ 1,03	0,00	- €
Affissioni - Manifesti fino a 1 m ² aumento per scaglioni successivi di 5 giorni o frazioni	0,50	€ 0,30	0,00	- €
Affissioni - Manifesti oltre 1 m ² per i primi 10 giorni	1,88	€ 1,13	0,00	- €
Affissioni - Manifesti oltre 1 m ² aumento per scaglioni successivi di 5 giorni o frazioni	0,55	€ 0,33	0,00	- €
Diritti di urgenza		€ 30,00		
TIPOLOGIA DI OCCUPAZIONE DEL SUOLO PUBBLICO	CATEGORIA 1		CATEGORIA 2	
	COEFFICIENTE	TARIFFA	COEFFICIENTE	TARIFFA
Occupazione suolo generico	1,720	€	1,540	

Documento Unico di Programmazione 2022/2024

		1,03		0,72 €
Occupazione per lavori edili, ponteggi, scavi	0,870	€ 0,52	0,600	0,36 €
Occupazioni con dehor, tavoli e sedie	0,980	€ 0,53	0,830	0,37 €
Occupazione effettuata con attrazioni, giochi e divertimenti dello spettacolo viaggiante (compresa ex Tarig)	0,370	€ 0,22	0,250	0,15 €
Manifestazioni politiche, culturali, sportive, religiose, realizzate da associazioni e ONLUS	0,870	€ 0,52	0,600	0,36 €
Traslochi	1,34	€ 0,80	0,94	€ 0,56

CANONE DI CONCESSIONE PER L'OCCUPAZIONE DELLE AREE DESTINATE AL COMMERCIO SU AREA PUBBLICA - COMUNE DI TARANTASCA

TARIFFE ANNUALI				
TARIFFA ANNUALE PER METRO QUADRATO O LINEARE (L. 160 del 27/12/2019, art. 1 comma 826):		30,00 €		
TIPOLOGIA DI OCCUPAZIONE DEL SUOLO PUBBLICO	CATEGORIA 1		CATEGORIA 2	
	COEFFICIENTE	TARIFFA	COEFFICIENTE	TARIFFA
Occupazioni annuali	1,00	€ 30,00	0,7	€ 21,00
TARIFFE GIORNALIERE				
TARIFFA GIORNALIERA PER METRO QUADRATO O LINEARE (L. 160 del 27/12/2019, art. 1 comma 827):		0,60 €		
TIPOLOGIA DI OCCUPAZIONE DEL SUOLO PUBBLICO	CATEGORIA 1		CATEGORIA 2	
	COEFFICIENTE	TARIFFA	COEFFICIENTE	TARIFFA
Ambulanti titolari di posto fisso - genere alimentare	0,18	€ 0,11	0,13	€ 0,08
Ambulanti titolari di posto fisso - genere non alimentare	0,17	€ 0,10	0,12	€ 0,07
Ambulanti non titolari di posto fisso - spuntisti	0,28	€ 0,17	0,20	€ 0,12
Occupazione effettuata da ambulanti in occasione di fiere o mercati straordinari - generi alimentari	0,57	€ 0,34	0,40	€ 0,24

Documento Unico di Programmazione 2022/2024

Previsione gettito

CANONE UNICO PATRIMONIALE

Anno 2022 Euro 17.000,00
Anno 2023 Euro 17.000,00
Anno 2024 Euro 17.000,00

La legge di Bilancio 2022 proroga al 31 marzo 2022 l'esenzione dal pagamento del canone unico patrimoniale per le occupazioni di suolo pubblico da parte di imprese di pubblico esercizio e per l'esercizio del commercio su aree pubbliche

In via precauzionale tale canone è stato previsto nel bilancio 2022/2024 nella seguente misura

AREE MERCATALI

Anno 2022 Euro 0,00
Anno 2023 Euro 0,00
Anno 2024 Euro 0,00

Con deliberazione del Consiglio Comunale n. 04 in data 23.02.2021 si è provveduto all'approvazione del *“Regolamento comunale per la disciplina del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria”*

Con deliberazione del Consiglio Comunale n. 05 in data 23.02.2021 si è provveduto all'approvazione del *“Regolamento per l'applicazione del canone di concessione per l'occupazione delle aree e degli spazi appartenenti al demanio o al patrimonio indisponibile, destinati a mercati realizzati anche in strutture attrezzate”*

Spesa corrente con specifico riferimento alla gestione delle funzioni fondamentali, qualità dei servizi resi e obiettivi di servizio

Le missioni rappresentano le funzioni principali e gli obiettivi strategici perseguiti dalla singola amministrazione. Tali attività utilizzano risorse finanziarie, umane e strumentali ad esse destinate. Viene indicato come "spesa corrente" l'importo della singola missione stanziato per fronteggiare il fabbisogno richiesto dal normale funzionamento dell'intera macchina operativa dell'ente. Si tratta di mezzi impegnati per coprire i costi di imposte e tasse, acquisto di beni di consumo e prestazioni di servizi, utilizzo dei beni di terzi, interessi passivi, trasferimenti correnti, ammortamenti ed oneri straordinari o residuali della gestione di parte corrente.

In riferimento alla spesa corrente con riferimento alla gestione delle funzioni fondamentali, si rileva il seguente andamento nel triennio:

<i>Missione</i>	<i>Programma</i>		<i>Anno 2022</i>	<i>Anno 2023</i>	<i>Anno 2024</i>
1-Servizi istituzionali, generali e di gestione	1-Organismi istituzionali	comp	22.990,00	23.290,00	23.290,00
		cassa	33.536,20		
	2-Segreteria generale	comp	169.525,00	170.085,00	170.085,00
		cassa	274.066,11		
	3-Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	comp	98.300,00	99.300,00	99.300,00
		cassa	166.701,37		
	4-Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	comp	14.000,00	14.000,00	14.000,00
		cassa	24.788,20		
	5-Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	comp	44.300,00	44.300,00	44.300,00
		cassa	78.207,21		
	6-Ufficio tecnico	comp	133.700,00	129.850,00	129.850,00
		cassa	207.975,20		
	7-Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	comp	13.500,00	13.500,00	13.500,00
		cassa	13.872,71		
	8-Statistica e sistemi informativi	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	9-Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali	comp	0,00	0,00	0,00
cassa		0,00			
10-Risorse umane	comp	0,00	0,00	0,00	
	cassa	0,00			
11-Altri servizi generali	comp	31.500,00	31.500,00	31.500,00	
	cassa	34.537,11			
Totale Missione 1		comp	527.815,00	525.825,00	525.825,00
		cassa	833.684,11		
2-Giustizia	1-Uffici giudiziari	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	2-Casa circondariale e altri servizi	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	Totale Missione 2		comp	0,00	0,00
		cassa	0,00		
3-Ordine pubblico e sicurezza					

Documento Unico di Programmazione 2022/2024

4-Istruzione e diritto allo studio	1-Polizia locale e amministrativa	comp	54.993,00	55.993,00	55.993,00
		cassa	84.853,94		
	2-Sistema integrato di sicurezza urbana	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	Totale Missione 3	comp	54.993,00	55.993,00	55.993,00
		cassa	84.853,94		
	1-Istruzione prescolastica	comp	27.100,00	27.100,00	27.100,00
		cassa	33.374,37		
	2-Altri ordini di istruzione non universitaria	comp	12.000,00	12.000,00	12.000,00
		cassa	16.779,63		
4-Istruzione universitaria	comp	0,00	0,00	0,00	
	cassa	0,00			
5-Istruzione tecnica superiore	comp	0,00	0,00	0,00	
	cassa	0,00			
6-Servizi ausiliari all'istruzione	comp	131.900,00	130.100,00	130.100,00	
	cassa	175.871,81			
7-Diritto allo studio	comp	0,00	0,00	0,00	
	cassa	0,00			
Totale Missione 4	comp	171.000,00	169.200,00	169.200,00	
	cassa	226.025,81			
5-Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	1-Valorizzazione dei beni di interesse storico	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	2-Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	comp	5.400,00	5.400,00	5.400,00
		cassa	6.598,84		
	Totale Missione 5	comp	5.400,00	5.400,00	5.400,00
		cassa	6.598,84		
6-Politiche giovanili, sport e tempo libero	1-Sport e tempo libero	comp	22.550,00	22.550,00	22.550,00
		cassa	49.899,64		
	2-Giovani	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	Totale Missione 6	comp	22.550,00	22.550,00	22.550,00
	cassa	49.899,64			
7-Turismo	1-Sviluppo e la valorizzazione del turismo	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	Totale Missione 7	comp	0,00	0,00	0,00
	cassa	0,00			
8-Assetto del territorio ed edilizia abitativa	1-Urbanistica e assetto del territorio	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	2-Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	Totale Missione 8	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
9-Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	1-Difesa del suolo	comp	0,00	0,00	0,00

Documento Unico di Programmazione 2022/2024

		cassa	0,00		
	2-Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	comp	7.100,00	7.100,00	7.100,00
		cassa	11.624,89		
	3-Rifiuti	comp	219.500,00	219.500,00	219.500,00
		cassa	349.520,04		
	4-Servizio idrico integrato	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	5-Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	6-Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	7-Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	8-Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	Totale Missione 9	comp	226.600,00	226.600,00	226.600,00
		cassa	361.144,93		
10-Trasporti e diritto alla mobilità					
	1-Trasporto ferroviario	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	2-Trasporto pubblico locale	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	3-Trasporto per vie d'acqua	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	4-Altre modalità di trasporto	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	5-Viabilità e infrastrutture stradali	comp	87.215,92	87.215,92	87.215,92
		cassa	139.028,47		
	Totale Missione 10	comp	87.215,92	87.215,92	87.215,92
		cassa	139.028,47		
11-Soccorso civile					
	1-Sistema di protezione civile	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	4.572,15		
	2-Interventi a seguito di calamità naturali	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	Totale Missione 11	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	4.572,15		
12-Diritti sociali, politiche sociali e famiglia					
	1-Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	comp	22.422,20	22.422,20	22.422,20
		cassa	22.422,20		
	2-Interventi per la disabilità	comp	1.000,00	1.000,00	1.000,00
		cassa	2.000,00		
	3-Interventi per gli anziani	comp	1.500,00	1.500,00	1.500,00
		cassa	1.500,00		
	4-Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale	comp	43.000,00	43.000,00	43.000,00
		cassa	85.334,50		
	5-Interventi per le famiglie	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	6-Interventi per il diritto alla casa	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	7-Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	comp	5.200,00	5.200,00	5.200,00
		cassa	8.393,71		

Documento Unico di Programmazione 2022/2024

	8-Cooperazione e associazionismo	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	9-Servizio necroscopico e cimiteriale	comp	4.500,00	4.500,00	4.500,00
		cassa	6.333,83		
13-Tutela della salute	Totale Missione 12	comp	77.622,20	77.622,20	77.622,20
		cassa	125.984,24		
	1-Servizio sanitario regionale - finanziamento ordinario corrente per la garanzia dei LEA	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	2-Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per livelli di assistenza superiori ai LEA	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	3-Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per la copertura dello squilibrio di bilancio corrente	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	6-Servizio sanitario regionale - restituzione maggiori gettiti SSN	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	7-Ulteriori spese in materia sanitaria	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
14-Sviluppo economico e competitività	Totale Missione 13	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	1-Industria, PMI e Artigianato	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	2-Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	comp	3.000,00	3.000,00	3.000,00
		cassa	4.390,33		
	3-Ricerca e innovazione	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	4-Reti e altri servizi di pubblica utilità	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
15-Politiche per il lavoro e la formazione professionale	Totale Missione 14	comp	3.000,00	3.000,00	3.000,00
		cassa	4.390,33		
	1-Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	2-Formazione professionale	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	3-Sostegno all'occupazione	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
16-Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	Totale Missione 15	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	1-Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	2-Caccia e pesca	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
17-Energia e	Totale Missione 16	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		

Documento Unico di Programmazione 2022/2024

diversificazione delle fonti energetiche	1-Fonti energetiche	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	Totale Missione 17	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
18-Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	1-Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	Totale Missione 18	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
19-Relazioni internazionali	1-Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	Totale Missione 19	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
20-Fondi e accantonamenti	1-Fondo di riserva	comp	5.505,87	5.785,87	5.785,87
		cassa	0,00		
	2-Fondo crediti di dubbia esigibilità	comp	25.960,21	25.960,21	25.960,21
		cassa	0,00		
	3-Altri fondi	comp	1.200,00	1.200,00	1.200,00
		cassa	0,00		
	Totale Missione 20	comp	32.666,08	32.946,08	32.946,08
	cassa	0,00			
50-Debito pubblico	1-Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	comp	13.410,00	12.940,00	12.940,00
		cassa	20.224,55		
	Totale Missione 50	comp	13.410,00	12.940,00	12.940,00
	cassa	20.224,55			
60-Anticipazioni finanziarie	1-Restituzione anticipazioni di tesoreria	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	Totale Missione 60	comp	0,00	0,00	0,00
	cassa	0,00			
TOTALE MISSIONI		comp	1.222.272,20	1.219.292,20	1.219.292,20
		cassa	1.856.407,01		

Documento Unico di Programmazione 2022/2024

In riferimento alle necessità finanziarie per l'espletamento dei programmi ricompresi nelle varie missioni si precisa che: con riferimento alle spese correnti, le stesse sono finanziate con le entrate di bilancio correnti provenienti dalle risorse della fiscalità locale e dalle quote di trasferimenti da parte di organismi centrali , regionali o altri. Alcune tipologie di programmi inseriti in alcune missioni potranno avere in parte finanziamenti specifici da parte di organismi centrali o decentrati sotto forma di contributi. Una parte delle spese per programmi inseriti in missioni potranno avere come fonte di finanziamento il provento da tariffe o canoni.

La gestione del patrimonio

Si riporta l'ultimo stato patrimoniale approvato, in sede di approvazione del conto del bilancio 2020

Comune di Tarantasca

Allegato n. 10 - Rendiconto della gestione

Stato Patrimoniale - Attivo (Anno 2020) (Semplificato)

	2020	2019	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
STATO PATRIMONIALE (ATTIVO)				
A) CREDITI vs.LO STATO ED ALTRE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE PER LA PARTECIPAZIONE AL FONDO DI DOTAZIONE	0,00	0,00	A	A
TOTALE CREDITI vs PARTECIPANTI (A)	0,00	0,00		
B) IMMOBILIZZAZIONI				
<i>Immobilizzazioni immateriali</i>				
1 Costi di impianto e di ampliamento	0,00	0,00	BI BI1	BI BI1
2 Costi di ricerca sviluppo e pubblicità	0,00	0,00	BI2	BI2
3 Diritti di brevetto ed utilizzazione opere dell'ingegno	757,21	0,00	BI3	BI3
4 Concessioni, licenze, marchi e diritti simile	0,00	0,00	BI4	BI4
5 Avviamento	0,00	0,00	BI5	BI5
6 Immobilizzazioni in corso ed acconti	5.491,31	4.721,88	BI6	BI6
9 Altre	8.102,35	10.995,21	BI7	BI7
Totale immobilizzazioni immateriali	14.350,87	15.717,09		
<i>Immobilizzazioni materiali</i>				
II 1 Beni demaniali	369.669,38	349.541,82		
1.1 Terreni	0,00	0,00		

Documento Unico di Programmazione 2022/2024

1.2	Fabbricati	71.376,65	63.417,20		
1.3	Infrastrutture	255.674,01	265.909,35		
1.9	Altri beni demaniali	42.618,72	20.215,27		
III 2	Altre immobilizzazioni materiali	5.695.428,22	5.647.024,06		
2.1	Terreni	467.437,47	467.437,47	BII1	BII1
a	<i>di cui in leasing finanziario</i>	0,00	0,00		
2.2	Fabbricati	2.898.025,26	2.930.528,46		
a	<i>di cui in leasing finanziario</i>	0,00	0,00		
2.3	Impianti e macchinari	1.436,55	3.635,60	BII2	BII2
a	<i>di cui in leasing finanziario</i>	0,00	0,00		
2.4	Attrezzature industriali e commerciali	49.600,12	24.896,44	BII3	BII3
2.5	Mezzi di trasporto	0,00	0,00		
2.6	Macchine per ufficio e hardware	7.571,69	6.860,92		
2.7	Mobili e arredi	8.076,65	3.945,89		
2.8	Infrastrutture	2.262.826,21	2.207.386,52		
2.99	Altri beni materiali	454,27	2.332,76	BII5	BII5
3	Immobilizzazioni in corso ed acconti	0,00	0,00		
	Totale immobilizzazioni materiali	6.065.097,60	5.996.565,88		
IV	<u>Immobilizzazioni Finanziarie</u>				
1	Partecipazioni in				
a	<i>imprese controllate</i>	83.540,41	82.790,77	BIII1	BIII1
b	<i>imprese partecipate</i>	0,00	0,00	BIII1a	BIII1a
c	<i>altri soggetti</i>	83.540,41	82.790,77	BIII1b	BIII1b
2	Crediti verso	0,00	0,00	BIII2	BIII2
a	altre amministrazioni pubbliche	0,00	0,00		
b	<i>imprese controllate</i>	0,00	0,00	BIII2a	BIII2a
c	<i>imprese partecipate</i>	0,00	0,00	BIII2b	BIII2b
d	<i>altri soggetti</i>	0,00	0,00	BIII2c	BIII2d
3	Altri titoli	0,00	0,00	BIII3	BIII3
	Totale immobilizzazioni finanziarie	83.540,41	82.790,77		

Documento Unico di Programmazione 2022/2024

		TOTALE IMMOBILIZZAZIONI (B)			
		6.162.988,88	6.095.073,74		
I	C) ATTIVO CIRCOLANTE				
	<u>Rimanenze</u>	0,00	0,00	CI	CI
II	Totale rimanenze	0,00	0,00		
	<u>Crediti</u>				
1	Crediti di natura tributaria	108.013,80	72.468,68		
a	Crediti da tributi destinati al finanziamento della sanità	0,00	0,00		
b	Altri crediti da tributi	101.152,12	72.468,68		
c	Crediti da Fondi perequativi	6.861,68	0,00		
2	Crediti per trasferimenti e contributi	79.324,87	12.255,92		
a	verso amministrazioni pubbliche	77.324,87	12.255,92		
b	imprese controllate	0,00	0,00	CI12	CI12
c	imprese partecipate	0,00	0,00	CI13	CI13
d	verso altri soggetti	2.000,00	0,00		
3	Verso clienti ed utenti	10.446,24	4.460,03	CI11	CI11
4	Altri Crediti	72.472,23	45.962,04	CI15	CI15
a	verso l'erario	1.616,59	4.148,58		
b	per attività svolta per c/terzi	21.146,60	11.575,60		
c	altri	49.709,04	30.237,86		
	Totale crediti	270.257,14	135.146,67		
III	<u>Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi</u>				
1	Partecipazioni	0,00	0,00	CI11,2,3,4,5	CI11,2,3
2	Altri titoli	0,00	0,00	CI16	CI15
	Totale attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi	0,00	0,00		
IV	<u>Disponibilità liquide</u>				
1	Conto di tesoreria	440.906,72	368.330,31		
a	Istituto tesoriere	0,00	368.330,31		CI1a

Documento Unico di Programmazione 2022/2024

b	<i>presso Banca d'Italia</i>	440.906,72	0,00		CIV1b e CIV1c CIV2 e CIV3
2	Altri depositi bancari e postali	3.582,66	3.432,16	CIV1	
3	Denaro e valori in cassa	436,38	1.424,96	CIV2 e CIV3	
4	Altri conti presso la tesoreria statale intestati all'ente	0,00	0,00		
	Totale disponibilit� liquide	444.925,76	373.187,43		
	TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE (C)	715.182,90	508.334,10		
	D) RATEI E RISCONTI				
1	Ratei attivi	0,00	0,00	D	D
2	Risconti attivi	0,00	0,00	D	D
	TOTALE RATEI E RISCONTI (D)	0,00	0,00		
	TOTALE DELL'ATTIVO (A+B+C+D)	6.878.171,78	6.603.407,84		

Comune di Tarantasca

Allegato n. 10 - Rendiconto della gestione

Stato Patrimoniale - Passivo (Anno 2020) (Semplificato)

STATO PATRIMONIALE (PASSIVO)		2020	2019	referimento art.2424 CC	referimento DM 26/4/95
I	A) PATRIMONIO NETTO				
	Fondo di dotazione	3.800.293,06	3.800.293,06	AI	AI
II	Riserve	2.360.857,18	2.306.428,97		
a	<i>da risultato economico di esercizi precedenti</i>	76.310,15	42.009,50	AIV, AV, AVI, AVII, AVII	AIV, AV, AVI, AVII, AVII
b	<i>da capitale</i>	995.632,68	995.632,68	AI, AIII	AI, AIII
c	<i>da permessi di costruire</i>	919.244,97	919.244,97		
d	<i>riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali indisponibili e per i beni culturali</i>	369.669,38	349.541,82		
e	<i>altre riserve indisponibili</i>	0,00	0,00		
III	Risultato economico dell'esercizio	0,00	0,00	AIX	AIX
	TOTALE PATRIMONIO NETTO (A)	6.161.150,24	6.106.722,03		
	B) FONDI PER RISCHI ED ONERI				
1	Per trattamento di quiescenza	0,00	0,00	B1	B1
2	Per imposte	0,00	0,00	B2	B2
3	Altri	2.000,00	800,00	B3	B3
	TOTALE FONDI RISCHI ED ONERI (B)	2.000,00	800,00		
	C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO				
		0,00	0,00	C	C
	TOTALE T.F.R. (C)	0,00	0,00		

Documento Unico di Programmazione 2022/2024

D) DEBITI						
1	Debiti da finanziamento	334.424,46	341.909,78			
a	<i>prestiti obbligazionari</i>	0,00	0,00	D1e D2	D1	
b	<i>v/ altre amministrazioni pubbliche</i>	0,00	0,00			
c	<i>verso banche e tesoriere</i>	0,00	0,00	D4	D3 e D4	
d	<i>verso altri finanziatori</i>	334.424,46	341.909,78	D5		
2	Debiti verso fornitori	244.825,02	99.330,44	D7	D6	
3	Acconti	0,00	0,00	D6	D5	
4 -	Debiti per trasferimenti e contributi	39.289,27	2.696,57			
a	<i>enti finanziati dal servizio sanitario nazionale</i>	0,00	0,00			
b	<i>altre amministrazioni pubbliche</i>	25.550,88	2.696,57			
c	<i>imprese controllate</i>	0,00	0,00	D9	D8	
d	<i>imprese partecipate</i>	0,00	0,00	D10	D9	
e	<i>altri soggetti</i>	13.738,39	0,00			
5	Altri debiti	96.482,79	51.949,02	D12,D13,D14	D11,D12,D13	
a	<i>tributari</i>	33.212,60	16.045,71			
b	<i>verso istituti di previdenza e sicurezza sociale</i>	4.404,11	4.405,35			
c	<i>per attività svolta per c/terzi</i>	19.090,69	9.182,69			
d	<i>altri</i>	39.775,39	22.315,27			
TOTALE DEBITI (D)		715.021,54	495.885,81			
E) RATEI E RISCONTI E CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI						
I	Ratei passivi	0,00	0,00	E	E	
II	Risconti passivi	0,00	0,00	E	E	
1	Contributi agli investimenti	0,00	0,00			
a	da altre amministrazioni pubbliche	0,00	0,00			
b	da altri soggetti	0,00	0,00			
2	Concessioni pluriennali	0,00	0,00			
3	Altri risconti passivi	0,00	0,00			
TOTALE RATEI E RISCONTI (E)		0,00	0,00			

Documento Unico di Programmazione 2022/2024

TOTALE DEL PASSIVO (A+B+C+D+E)		6.878.171,78	6.603.407,84	
CONTI D'ORDINE				
1) Impegni su esercizi futuri		0,00	0,00	
2) Beni di terzi in uso		0,00	0,00	
3) Beni dati in uso a terzi		0,00	0,00	
4) Garanzie prestate a amministrazioni pubbliche		0,00	0,00	
5) Garanzie prestate a imprese controllate		0,00	0,00	
6) Garanzie prestate a imprese partecipate		0,00	0,00	
7) Garanzie prestate a altre imprese		0,00	0,00	
TOTALE CONTI D'ORDINE		0,00	0,00	

Reperimento e impiego di risorse straordinarie e in conto capitale

In riferimento ai programmi ricompresi nelle varie missioni per quanto attiene gli investimenti si riportano di seguito le risorse straordinarie e in conto capitale di cui si prevede di disporre nel triennio:

Riepilogo Investimenti e Fonti di Finanziamento - Totali generali				
Cod	Descrizione Entrata Specifica	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024
1	Entrate correnti destinate agli investimenti :	0,00	0,00	0,00
	- Stato	0,00	0,00	0,00
	- Regione :	0,00	0,00	0,00
	- Provincia :	0,00	0,00	0,00
	- Unione Europea :	0,00	0,00	0,00
	- Cassa DD.PP. / C.S. / Ist.Previd. :	0,00	0,00	0,00
	- C.d.S. :	5.195,000	5.195,00	5.195,00
	- Altre entrate / Entrate proprie :	0,00	0,00	0,00
2	Avanzi di bilancio :	0,00	0,00	0,00
3	Entrate proprie :	0,00	0,00	0,00
	- OO.UU. :	287.605,00	188.605,00	193.605,00
	- Alienazioni :	0,00	0,00	0,00
	- Altre :monetizzazione aree soggette a dismissioni	0,00	0,00	0,00
	- Altre: contributi da privati per piano regolatore	3.000,00	3.000,00	3.000,00
4	Entrate derivanti da trasferimenti in conto capitale :	0,00	0,00	0,00
	Contributo statale di cui all'art. 1, commi da 29 a 37 della Legge n. 160/2019 (Legge di bilancio 2020)	50.000,00	50.000,00	50.000,00
	Compartecipazione da parte del Comune di Busca per lavori di completamento Centro Polifunzionale di San Chiaffredo	50.000,00	0	0
	Contributo Statali piccoli investimenti Legge di Bilancio 2022 per manutenzione straordinaria strade comunali	10.000,00	5.000,00	0,00
	Contributi Statali interventi di messa in sicurezza edifici e territorio – art. 1 comma 139 Legge 145/2018	600.000,00	0,00	0,00
	Contributo statale investimenti rigenerazione urbana. Legge di Bilancio 2022 - PNRR	712.550,87	0,00	0,00
	Contributo da Fondazione CRC per lavori di completamento Centro Polifunzionale di San Chiaffredo	50.000,00		
	- Cassa DD.PP. / C.S. / Ist.Previd. :	0,00	0,00	0,00
	- C.d.S. :	0,00	0,00	0,00
	- Altre entrate:	0,00	0,00	0,00
5	Avanzo di amministrazione:	116.000,00	0,00	0,00

Documento Unico di Programmazione 2022/2024

6	Mutui passivi :	0,00	0,00	0,00
7	Altre forme di ricorso al mercato finanziamento :	0,00	0,00	0,00

Indebitamento

Con riferimento alla situazione generale di indebitamento dell'Ente, si riporta l'andamento dell'indebitamento nell'ultimo triennio e la previsione per il prossimo triennio come segue:

	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Residuo Debito (+)	371.392,37	343.142,37	313.882,37	283.542,37	252.742,37	221.462,37
Nuovi Prestiti (+)						
Prestiti rimborsati (-)	28.250,00	29.260,00	30.340,00	30.800,00	31.280,00	31.280,00
Estinzioni anticipate (-)						
Altre variazioni +/- (da specificare)						
Totale fine anno	343.142,37	313.882,37	283.542,37	252.742,37	221.462,37	190.182,37
Nr. Abitanti al 31/12	2171	2171	2171	2171	2171	2171
Debito medio x abitante	158,06	144,58	130,60	116,42	102,01	87,60

	<i>Oneri finanziari per ammortamento prestiti ed il rimborso degli stessi in conto capitale</i>					
	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Oneri finanziari	17.885,94	14.984,69	14.220,00	13.410,00	12.940,00	12.940,00
Quota capitale	28.250,00	29.260,00	30.340,00	30.800,00	31.280,00	31.280,00
Totale fine anno	46.135,94	44.244,69	44.560,00	44.210,00	44.220,00	44.220,00

	<i>Tasso medio indebitamento</i>					
	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Indebitamento inizio esercizio	371.392,37	343.142,37	313.882,37	283.542,37	252.742,37	221.462,37
Oneri finanziari	17.885,94	14.984,69	14.220,00	13.410,00	12.940,00	12.940,00
Tasso medio (oneri fin. / indebitamento iniziale)	0,0482	0,0437	0,0454	0,0473	0,0512	0,0585

	<i>Incidenza interessi passivi mutui su entrate correnti</i>					
	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Interessi passivi	17.885,94	14.984,69	14.220,00	13.410,00	12.940,00	12.940,00
Entrate correnti	1.218.874,46	1.430.297,66	1.405.641,41	1.258.267,20	1.255.767,20	1.255.767,20
% su entrate correnti	1,47%	1,05%	1,02 %	1,07 %	1,04 %	1,04 %
Limite art. 204 TUEL	10 %	10,00 %	10,00 %	10,00 %	10,00 %	10,00 %

Comune di Tarantasca

Allegato n.9 - Bilancio di previsione

BILANCIO DI PREVISIONE EQUILIBRI DI BILANCIO (Anno 2022-2024)

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2022	COMPETENZA ANNO 2023	COMPETENZA ANNO 2024
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio	656.290,25			
A) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese correnti	(+)	0,00	0,00	0,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	0,00	0,00	0,00
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00 <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	1.258.267,20 0,00	1.255.767,20 0,00	1.255.767,20 0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti <i>di cui:</i> - fondo pluriennale vincolato - fondo crediti di dubbia esigibilità	(-)	1.222.272,20	1.219.292,20	1.219.292,20
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	0,00	0,00
		25.960,21	25.960,21	25.960,21

Documento Unico di Programmazione 2022/2024

F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti di cui Fondo anticipazioni di liquidità</i>	(-)	30.800,00 0,00 0,00	31.280,00 0,00 0,00	31.280,00 0,00 0,00
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-E-F)		5.195,00	5.195,00	5.195,00
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DA PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI				
H) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese correnti e per rimborso dei prestiti <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+))	0,00 0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+))	0,00 0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	5.195,00	5.195,00	5.195,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+))	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE				

Documento Unico di Programmazione 2022/2024

O=G+H+I-L+M		0,00	0,00	0,00	0,00
P) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese di investimento	(+) 116.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Q) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese in conto capitale	(+) 0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
R) Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00	(+) 1.763.155,87	246.605,00	246.605,00	246.605,00	246.605,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-) 0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-) 0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-) 0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-) 0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-) 0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+) 5.195,00	5.195,00	5.195,00	5.195,00	5.195,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-) 0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale <i>di cui fondo pluriennale vincolato di spesa</i>	(-) 1.884.350,87	251.800,00	251.800,00	251.800,00	251.800,00
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Documento Unico di Programmazione 2022/2024

V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE				
Z = P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-V+E		0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)	0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO FINALE				
W = O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y		0,00	0,00	0,00

Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali :

Documento Unico di Programmazione 2022/2024

Equilibrio di parte corrente (O)		0,00	0,00	0,00
Utilizzo risultato di amministrazione presunto per il finanziamento di spese correnti e del rimborso prestiti (H) al netto del fondo anticipazione di liquidità	(-)	0,00	0,00	0,00
Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti plurienn.		0,00	0,00	0,00

**DOCUMENTO UNICO DI
PROGRAMMAZIONE
2022 - 2024**

Nota di aggiornamento

DUP: Sezione Operativa (SeO)

- DUP: Sezione Operativa (SeO) -

La SeO contiene la programmazione operativa dell'Ente avendo a riferimento l'arco temporale sia annuale sia triennale in base alle previsioni e agli obiettivi fissati nella SeS.

La SeO , con riferimento ai contenuti finanziari, espone i dati per competenza con riferimento all'intero triennio e per cassa con riferimento al primo anno di esercizio.

Nelle parti che seguono del D.U.P.- SeO – verranno esaminati per ogni singola missione i programmi che l'Ente intende realizzare per conseguire gli obiettivi strategici definiti nel SeS e, per ogni programma saranno in sintesi individuati gli obiettivi operativi annuali da raggiungere che verranno poi dettagliatamente descritti nel PEG e nel Piano delle Performance.

*Indirizzi e obiettivi degli organismi facenti parte del gruppo
amministrazione pubblica*

Si rimanda alla sezione strategica nella parte relativa alle **PARTECIPAZIONI SOCIETARIE
POSSEDUTE E REVISIONI PERIODICHE**

Dimostrazione della coerenza delle previsioni di bilancio con gli strumenti urbanistici vigenti

1.2.1 – Superficie in Kmq. 12		
1.2.2 – RISORSE IDRICHE		
* Laghi n° _____	* Fiumi e Torrenti n° _____	
1.2.3 – STRADE		
* Statali Km. _____	* Provinciali Km. 12	* Comunali Km. 14
* Vicinali Km. 13	* Autostrade Km. _____	
1.2.4 – PIANI E STRUMENTI URBANISTICI VIGENTI		
		<i>Se SI data ed estremi del provvedimento di approvazione</i>
	SI NO	
* Piano reg. adottato	– no	
* Piano reg. approvato	X –	Delibera Giunta Regionale n. 18-6765 del 29/07/2002 pubblicata sul BUR Piemonte n.32 del 08/08/2002
* Progr. di fabbricazione	– x	
* Piano edilizia economica e popolare	– x	
PIANO INSEDIAMENTO PRODUTTIVI		
	SI NO	
* Industriali	– x	
* Artigianali	– x	
* Commerciali	– x	
* Altri strumenti (specificare)		

Esistenza della coerenza delle previsioni annuali e pluriennali con gli strumenti urbanistici vigenti (art.170, comma 7, D. L.vo 267/2000) si C no _		
se SI indicare l'area della superficie fondiaria (in mq.) _____		
	AREA INTERESSATA	AREA DISPONIBILE
P.E.E.P	2000	2000
P.I.P	_____	_____

Entrate: valutazione generale sui mezzi finanziari a disposizione, andamento storico e presenza di eventuali vincoli

<i>Titolo</i>	<i>Denominazione</i>	<i>RESIDUI PRESUNTIVI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO</i>		<i>PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO</i>	<i>Anno 2022</i>	<i>Anno 2023</i>	<i>Anno 2024</i>
	Fondo pluriennale vincolato per spese correnti		previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
	Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale		previsione di competenza	89.812,78	0,00	0,00	0,00
	Utilizzo avanzo di Amministrazione		previsione di competenza	175.943,94	116.000,00	0,00	0,00
	- di cui avanzo vincolato utilizzato anticipatamente		previsione di competenza	0,00	0,00		
	Fondo di Cassa all'1/1/2022		previsione di cassa	440.906,72	656.290,25		
TITOLO 1 :	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	565.232,73	previsione di competenza	867.969,61	868.350,00	868.350,00	868.350,00
TITOLO 2 :	Trasferimenti correnti	13.027,30	previsione di cassa	1.045.080,39	1.433.582,73		
TITOLO 3 :	Entrate extratributarie	136.999,17	previsione di competenza	225.578,68	96.867,20	94.367,20	94.367,20
TITOLO 4 :	Entrate in conto capitale	14.000,01	previsione di cassa	238.853,55	109.894,50		
TITOLO 7 :	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	previsione di competenza	312.093,12	293.050,00	293.050,00	293.050,00
TITOLO 9 :	Entrate per conto terzi e partite di giro	83.834,77	previsione di competenza	366.343,84	430.049,17		
			previsione di cassa	350.711,00	1.763.155,87	246.605,00	246.605,00
			previsione di competenza	424.874,49	1.777.155,88		
			previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
			previsione di competenza	299.800,00	292.300,00	292.300,00	292.300,00
			previsione di cassa	321.849,34	376.134,77		
	TOTALE TITOLI	813.093,98	previsione di competenza	2.056.152,41	3.313.723,07	1.794.672,20	1.794.672,20
			previsione di cassa	2.397.001,61	4.126.817,05		
	TOTALE GENERALE ENTRATE	813.093,98	previsione di competenza	2.321.909,13	3.429.723,07	1.794.672,20	1.794.672,20
			previsione di cassa	2.837.908,33	4.783.107,30		

Nella corrente sezione si affronteranno i seguenti punti:

Analisi Entrate: Politica Fiscale

Analisi Entrate: Trasferimenti Correnti – Titolo II Entrata

Analisi Entrate: Entrate Extratributarie – Titolo III Entrata

Analisi Entrate: Entrate in c/capitale

Analisi Entrate: Entrate da riduzione attività finanziarie

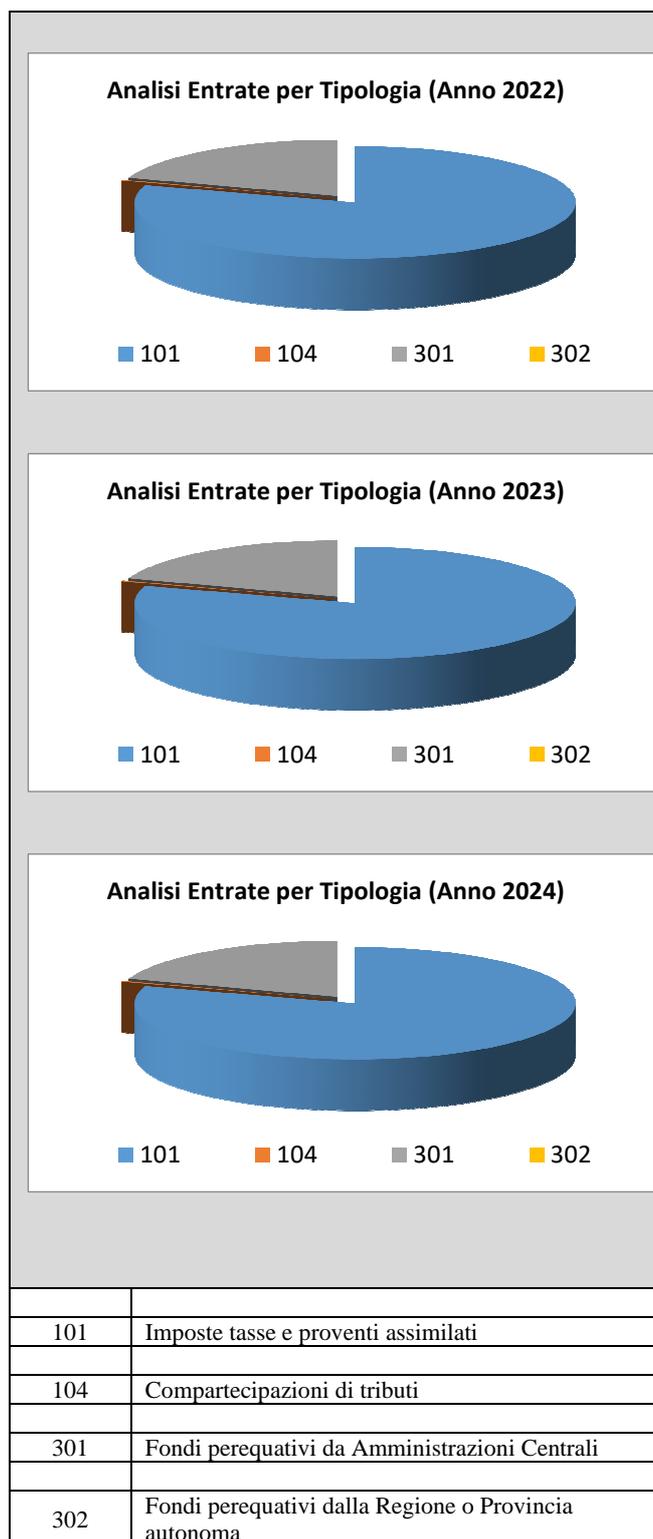
Analisi Entrate: Entrate da accensione di prestiti

Analisi Entrate: Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere

Analisi Entrate: Entrate per conto terzi e partite di giro

Analisi entrate: Politica Fiscale *Titolo I Entrata*

Si tratta, nelle voci più significative, previste per il triennio 2022/2024, a **titolo esemplificativo**, di: IMU (Euro 342.000,00), Recupero evasione IMU (Euro 10.000,00), Addizionale Irpef (Euro 125.000,00), Tari (Euro 212.300,00), compartecipazione 5 per mille Irpef (Euro 2.500,00), Fondo di Solidarietà (Euro 171.550,00)



Documento Unico di Programmazione 2022/2024

TOTALI TITOLO I DELLE ENTRATE

Anno 2022

101: Imposte e Tasse: Euro 694.300,00

104: Compartecipazione di tributi: Euro 2.500,00

301: Fondi Perequativi da Amministrazioni Centrali: Euro 171.550,00

Anno 2023

101: Imposte e Tasse: Euro 694.300,00

104: Compartecipazione di tributi: Euro 2.500,00

301: Fondi Perequativi da Amministrazioni Centrali: Euro 171.550,00

Anno 2024

101: Imposte e Tasse: Euro 694.300,00

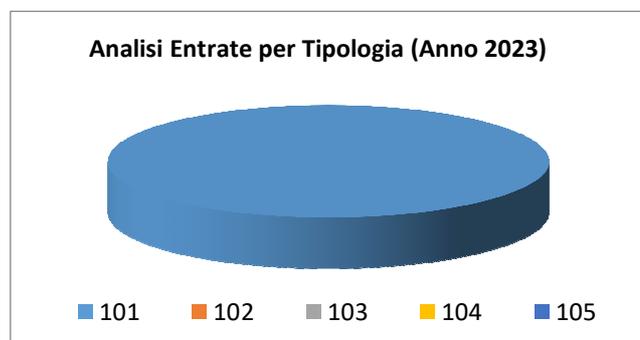
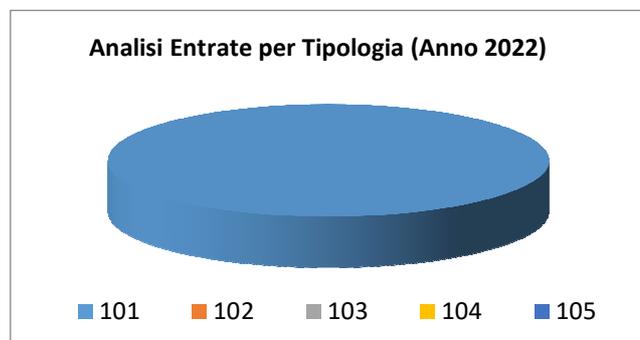
104: Compartecipazione di tributi: Euro 2.500,00

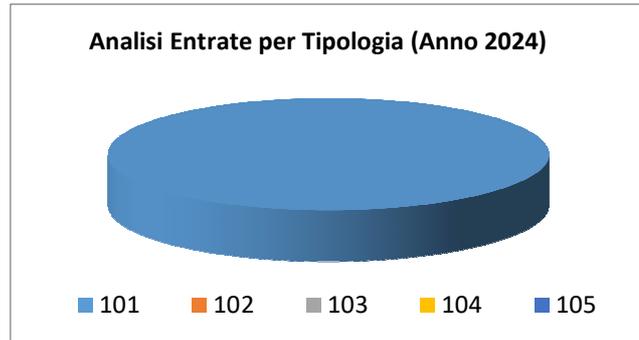
301: Fondi Perequativi da Amministrazioni Centrali: Euro 171.550,00

Analisi entrate: Trasferimenti correnti Titolo II Entrata

Nelle **voci più significative** si tratta per il triennio 2022/2024 di: trasferimento per consultazioni elettorali (Euro 17.600,00) fondi regionali per biblioteca (Euro 700,00), assegnazione fondi provinciali in materia di diritto allo studio (Euro 2.500,00), trasferimenti dal MIUR – Ministero dell’Istruzione, dell’Università e della Ricerca (Euro 18.133,80) e dalla Regione (Euro 4.288,40) per il Baby Parking, Trasferimento dal Ministero per aumento indennità dei Sindaci (Euro 2.645,00), contributi statali per minor gettito IMU coltivator e altri contributi statali generali (Euro 48.500,00)

<i>Tipologia</i>			<i>Anno 2022</i>	<i>Anno 2023</i>	<i>Anno 2024</i>
101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	comp	96.867,20	94.367,20	94.367,20
		cassa	107.894,50		
102	Trasferimenti correnti da Famiglie	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
103	Trasferimenti correnti da Imprese	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	2.000,00		
104	Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
105	Trasferimenti correnti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
TOTALI TITOLO		comp	96.867,20	94.367,20	94.367,20
		cassa	109.894,50		

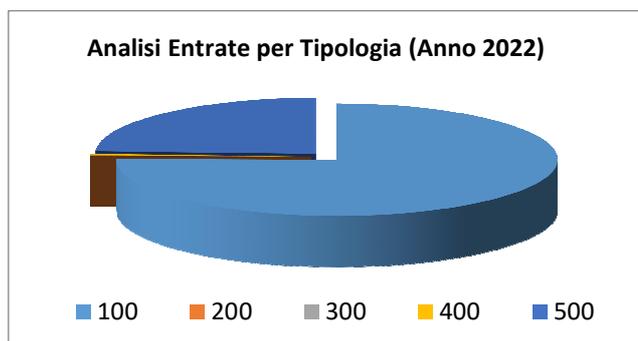


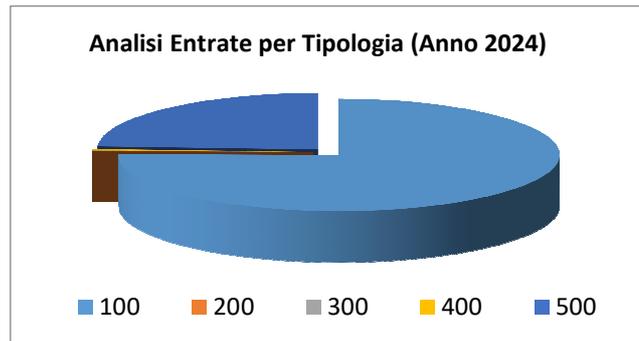
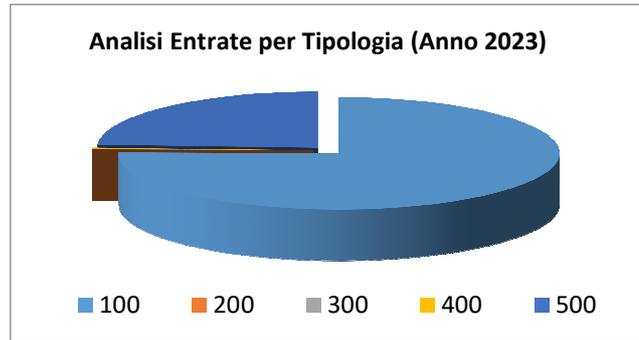


Analisi entrate: Entrate Extratributarie Titolo III Entrata

Le voci più significative in sostanza sono: servizi relativi alla mensa scolastica (euro 22.500,00 – triennio 2022/2024), servizi relativi al trasporto scolastico (euro 25.000,00 – triennio 2022/2024), peso pubblico (euro 8.000,00- triennio 2022/2024), affitti di terreni e fabbricati (triennio 2022/2024 – euro 90.700,00), utilizzo strutture comunali (euro 3.000,00 – triennio 2022/2024), proventi da contravvenzioni in materia di circolazione stradale (triennio 2022/2024: euro 40.000,00), rimborso dal Ministero per il dipendente in comando presso il Giudice di Pace (triennio 2022/2024: Euro 33.500,00,), rimborso dal Comune di Busca per il servizio scuolabus in convenzione (triennio 2022/2024 Euro 10.000,00) diritti di segreteria (triennio 2022/2024 euro 7.000,00), canone unico patrimoniale (Euro 17.000,00 - triennio 2022/2024), proventi da concessione loculi (Euro 5.000,00 - triennio 2022/2024), fotocopie

Tipologia			Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024
100	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	comp	220.700,00	220.700,00	220.700,00
		cassa	301.228,64		
200	Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
300	Interessi attivi	comp	250,00	250,00	250,00
		cassa	250,00		
400	Altre entrate da redditi da capitale	comp	1.300,00	1.300,00	1.300,00
		cassa	1.300,00		
500	Rimborsi e altre entrate correnti	comp	70.800,00	70.800,00	70.800,00
		cassa	127.270,53		
TOTALI TITOLO		comp	293.050,00	293.050,00	293.050,00
		cassa	430.049,17		

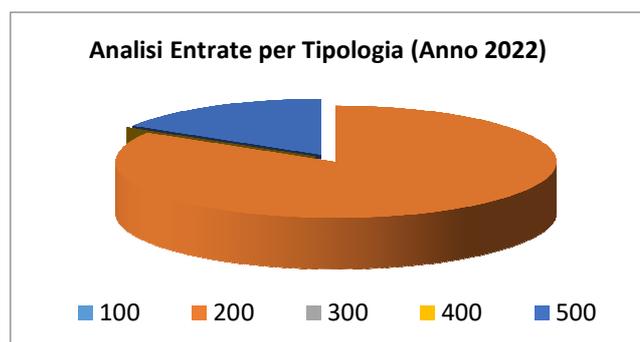




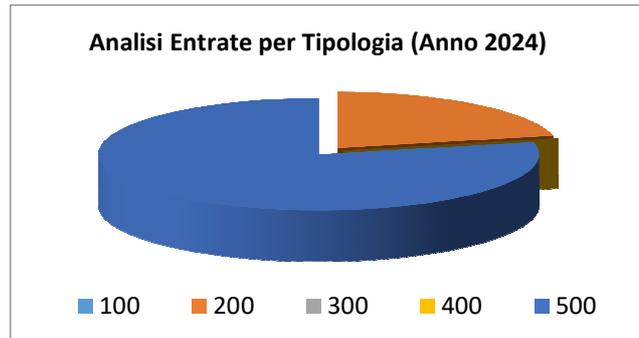
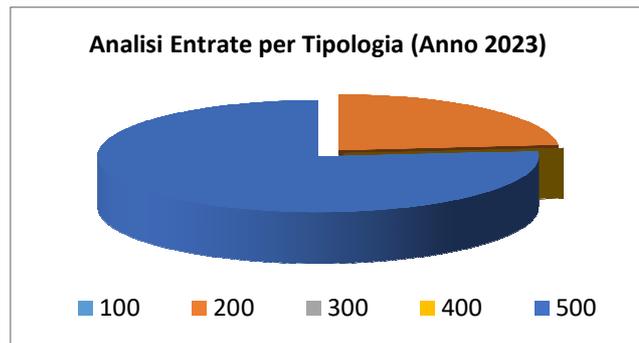
Analisi entrate: Entrate in c/capitale

Si tratta in sintesi : degli **oneri di urbanizzazione** (Euro 287.605,00 anno 2022 , euro 188.605,00 per l'anno 2023 ed euro 193.605,00 per l'anno 2024); Euro 50.000,00 per il triennio 2022 / 2024 quale **contributo statale** per i comuni con popolazione inferiore ai 5.000 abitanti per lavori di **efficientamento energetico e sviluppo territoriale sostenibile**; Euro 3.000,00 annualità 2022/2024 per **contributi da privati** per piano regolatore; Euro 50.000,00 per l'anno 2022 quale **compartecipazione da parte del Comune di Busca per lavori di completamento Centro Polifunzionale di San Chiaffredo**; Euro 10.000,00 per l'anno 2022 ed Euro 5.000,00 per l'anno 2023 per **contributo piccoli investimenti Legge di Bilancio 2022 per manutenzione straordinaria strade comunali**; Euro 600.000,00 per l'anno 2022 per **contributi interventi di messa in sicurezza edifici e territorio – art. 1 comma 139 Legge 145/2018**; Euro 712.550,87 annualità 2022 **per contributo investimenti rigenerazione urbana legge di bilancio 2022 – PNRR**; Euro 50.000,00 annualità 2022 per **contributi da Fondazione CRC per lavori di completamento Centro Polifunzionale di San Chiaffredo**;

<i>Tipologia</i>			<i>Anno 2022</i>	<i>Anno 2023</i>	<i>Anno 2024</i>
100	Tributi in conto capitale	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
200	Contributi agli investimenti	comp	1.475.550,87	58.000,00	53.000,00
		cassa	1.484.980,91		
300	Altri trasferimenti in conto capitale	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
400	Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
500	Altre entrate in conto capitale	comp	287.605,00	188.605,00	193.605,00
		cassa	292.174,97		
TOTALI TITOLO		comp	1.763.155,87	246.605,00	246.605,00
		cassa	1.777.155,88		



Documento Unico di Programmazione 2022/2024

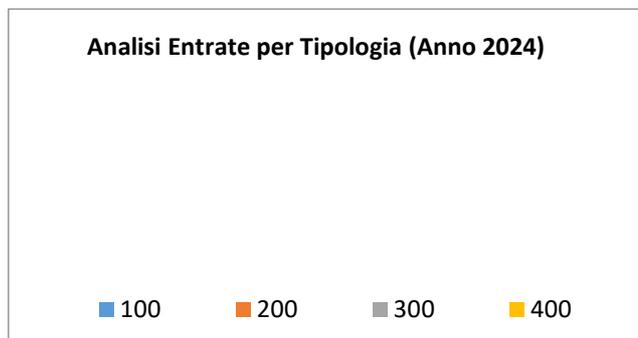
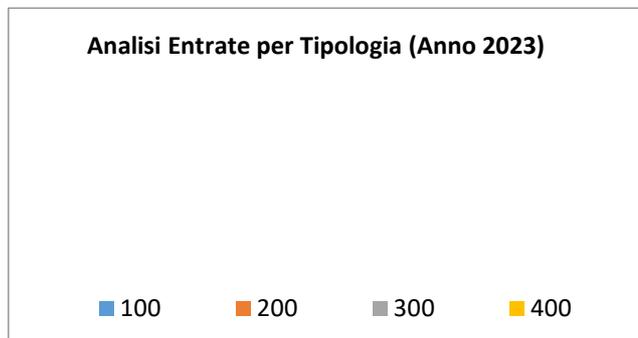
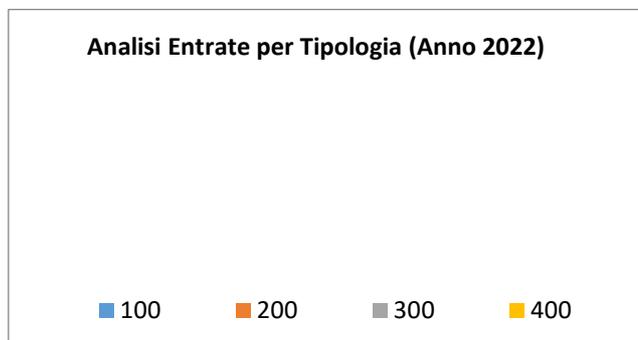


ALTRE ENTRATE IN C/CAPITALE

L'entrata da alienazioni beni materiali e immateriali rispecchia i contenuti del Piano delle alienazioni di cui alla deliberazione consiglio comunale n. 15/2012 del 12.06.2012 e smi

Analisi entrate: Entrate da riduzione attività finanziarie

Tipologia			Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024
100	Alienazione di attività finanziarie	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
200	Riscossione di crediti di breve termine	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
300	Riscossione crediti di medio-lungo termine	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
400	Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
TOTALI TITOLO		comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		

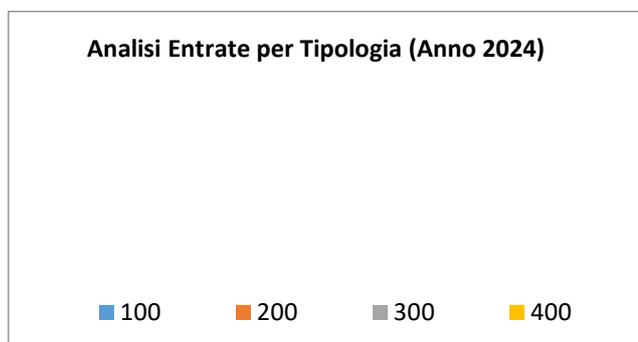
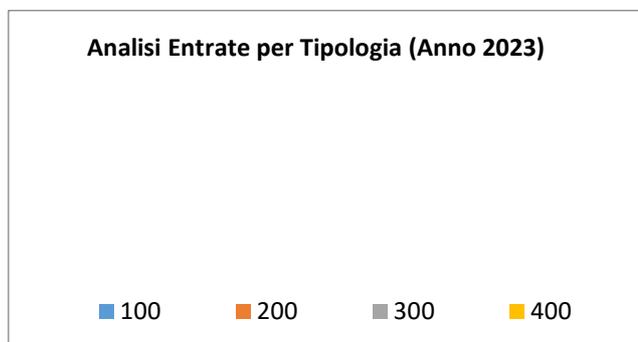
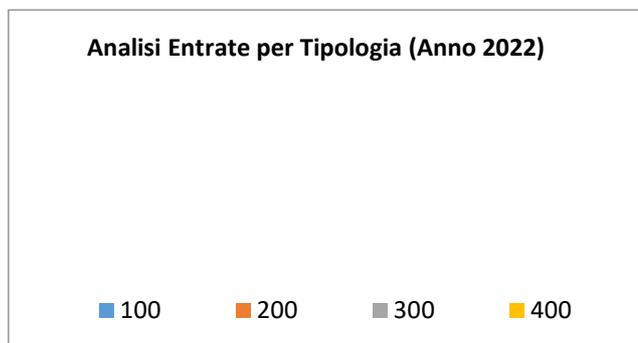


Documento Unico di Programmazione 2022/2024

Secondo la nuova impostazione di bilancio prevista dal D.lgs. 118/2011, nel caso di previsione di ricorso a indebitamento con la Cassa DD.PP. le cui modalità di gestione dei mutui concessi prevedono la messa a disposizione immediata su un conto vincolato dell'Ente della somma concessa, ogni mutuo che viene previsto in bilancio deve essere contabilizzato in modo doppio ossia occorre prevedere l'incasso immediato dell'intera somma concessa e il contestuale immediato riversamento, tramite movimento contabile dell'Ente, su un proprio conto di deposito bancario e prevedere, quindi, un apposito capitolo di entrata dal quale via via effettuare i prelievi man mano che gli stati di avanzamento procedono. Questo è il motivo per cui in Titolo 5 e in titolo 6 troviamo esposti gli stessi importi che, nel primo caso esprimono i prelievi dal conto di deposito bancario (titolo 5) e nel secondo caso (Titolo 6) esprimono la vera e propria accensione di prestito.

Analisi entrate: Entrate da accensione di prestiti

Tipologia			Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024
100	Emissione di titoli obbligazionari	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
200	Accensione Prestiti a breve termine	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
300	Accensione Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
400	Altre forme di indebitamento	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
TOTALI TITOLO		comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		



Documento Unico di Programmazione 2022/2024

Nel titolo VI sono esposti i dati inerenti le nuove accensioni di prestito previste nel triennio, suddivisi nelle diverse tipologie:

- emissione titoli obbligazionari;
- accensione prestiti a breve termine;
- accensione prestiti a lungo termine;
- altre forme di indebitamento.

Analisi entrate: Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere

<i>Tipologia</i>			<i>Anno 2022</i>	<i>Anno 2023</i>	<i>Anno 2024</i>
100	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	TOTALI TITOLO	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		

Le entrate del titolo VII riportano l'importo delle entrate derivanti da Anticipazione di Tesoreria del Tesoriere Comunale.

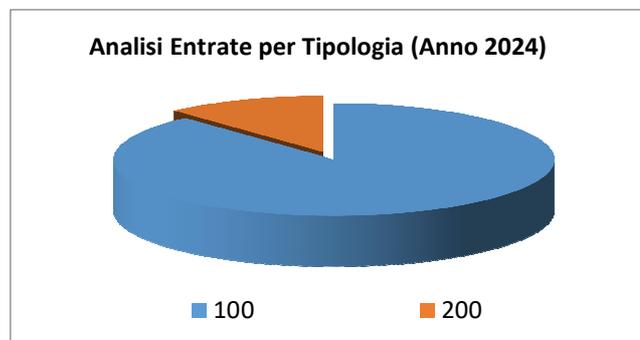
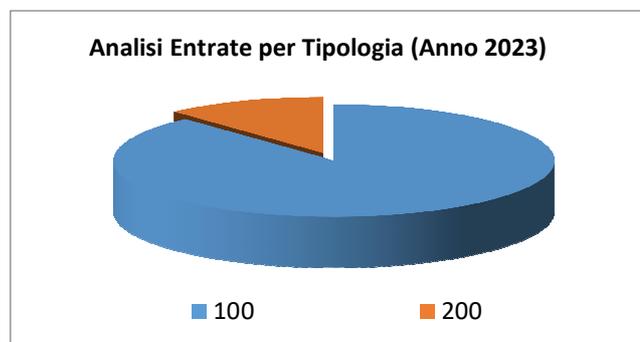
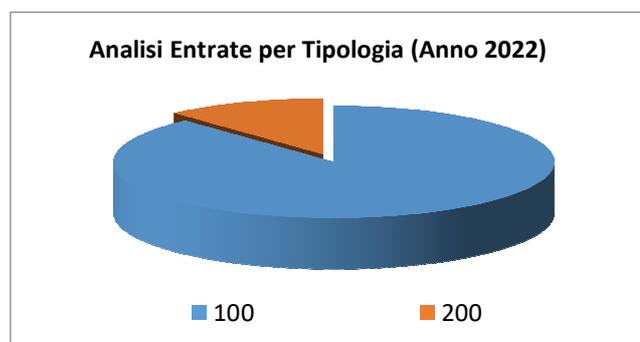
L'importo massimo dell'anticipazione di Tesoreria è quello risultante dalle Entrate accertate nel penultimo anno precedente (Tit. I,II,III) nel limite dei 3/12

Non si prevede l'utilizzo dell'anticipazione di Tesoreria per il triennio 2022/2024

Analisi entrate: Entrate per conto terzi e partite di giro

Si tratta di entrate che trovano contropartita in un correlativo obbligo di versamento, ad esempio l'iva da split payment, le trattenute previdenziali e sociali a carico dei dipendenti, le ritenute fiscali effettuate come sostituto di imposta, i depositi cauzionali In ogni caso tali partite non esplicano alcuna influenza sul risultato economico della gestione

<i>Tipologia</i>			<i>Anno 2022</i>	<i>Anno 2023</i>	<i>Anno 2024</i>
100	Entrate per partite di giro	comp	257.800,00	257.800,00	257.800,00
		cassa	320.123,87		
200	Entrate per conto terzi	comp	34.500,00	34.500,00	34.500,00
		cassa	56.010,90		
TOTALI TITOLO		comp	292.300,00	292.300,00	292.300,00
		cassa	376.134,77		



Indirizzi in materia di tributi e tariffe dei servizi

Si rimanda alle tariffe dettagliate al paragrafo 2.c della SeS (condizioni interne)

Parte spesa: analisi dettagliata programmi all'interno delle missioni con indicazione delle finalità che si intendono conseguire, motivazioni delle scelte di indirizzo, analisi risorse umane e strumentali disponibili

MISSIONI E PROGRAMMI GESTITI DAL COMUNE

Le spese del Bilancio di previsione 2022-2024 sono state strutturate secondo i nuovi schemi previsti dal D.Lgs. 118/2011 e si articolano in Missioni e Programmi, Macroaggregati e Titoli.

Le missioni e i Programmi sono quelli istituzionalmente previsti dal Decreto Legislativo e specificatamente dettagliate nel Riepilogo Generale delle Spese per Missioni di cui all'allegato n.7 al Bilancio di Previsione (dati finanziari) e nel Riepilogo per Titoli.

<i>Riepilogo delle Missioni</i>	<i>Denominazione</i>		<i>Anno 2022</i>	<i>Anno 2023</i>	<i>Anno 2024</i>
	DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE		0,00	0,00	0,00
Missione 01	Servizi istituzionali, generali e di gestione	previsione di competenza	1.319.365,87	595.825,00	595.825,00
		<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		previsione di cassa	1.685.923,40		
Missione 02	Giustizia	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		previsione di cassa	0,00		
Missione 03	Ordine pubblico e sicurezza	previsione di competenza	60.993,00	61.993,00	61.993,00
		<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		previsione di cassa	97.039,34		
Missione 04	Istruzione e diritto allo studio	previsione di competenza	180.000,00	183.200,00	183.200,00
		<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		previsione di cassa	272.330,28		
Missione 05	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	previsione di competenza	5.400,00	5.400,00	5.400,00
		<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		previsione di cassa	6.598,84		
Missione 06	Politiche giovanili, sport e tempo libero	previsione di competenza	29.550,00	29.550,00	29.550,00
		<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		previsione di cassa	56.899,64		
Missione 07	Turismo	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		previsione di cassa	0,00		
Missione 08	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	previsione di competenza	5.000,00	5.000,00	5.000,00
		<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		previsione di cassa	21.322,40		
Missione 09	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	previsione di competenza	235.600,00	235.600,00	235.600,00
		<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		previsione di cassa	375.591,85		
Missione 10	Trasporti e diritto alla mobilità	previsione di competenza	384.015,92	218.015,92	218.015,92
		<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		previsione di cassa	454.025,57		
Missione 11	Soccorso civile	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		previsione di cassa	5.063,77		
Missione 12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	previsione di competenza	837.622,20	87.622,20	87.622,20
		<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		previsione di cassa	885.984,24		
Missione 13	Tutela della salute	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		previsione di cassa	0,00		
Missione 14	Sviluppo economico e competitività	previsione di competenza	3.000,00	3.000,00	3.000,00

Documento Unico di Programmazione 2022/2024

		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	4.390,33		
Missione 15	Politiche per il lavoro e la formazione professionale	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	0,00		
Missione 16	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	0,00		
Missione 17	Energia e diversificazione delle fonti energetiche	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	0,00		
Missione 18	Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	0,00		
Missione 19	Relazioni internazionali	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	0,00		
Missione 20	Fondi e accantonamenti	previsione di competenza	32.666,08	32.946,08	32.946,08
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	0,00		
Missione 50	Debito pubblico	previsione di competenza	44.210,00	44.220,00	44.220,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	66.251,23		
Missione 60	Anticipazioni finanziarie	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	0,00		
Missione 99	Servizi per conto terzi	previsione di competenza	292.300,00	292.300,00	292.300,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	390.086,62		
	TOTALI MISSIONI	previsione di competenza	3.429.723,07	1.794.672,20	1.794.672,20
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	4.321.507,51		
	TOTALE GENERALE SPESE	previsione di competenza	3.429.723,07	1.794.672,20	1.794.672,20
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	4.321.507,51		

Missione 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

La missione 1 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento dei servizi generali, dei servizi statistici e informativi, delle attività per lo sviluppo dell’ente in una ottica di governance e partenariato e per la comunicazione istituzionale.

Amministrazione, funzionamento e supporto agli organi esecutivi e legislativi. Amministrazione e funzionamento dei servizi di pianificazione economica in generale e delle attività per gli affari e i servizi finanziari e fiscali. Sviluppo e gestione delle politiche per il personale.

Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria di carattere generale e di assistenza tecnica.”

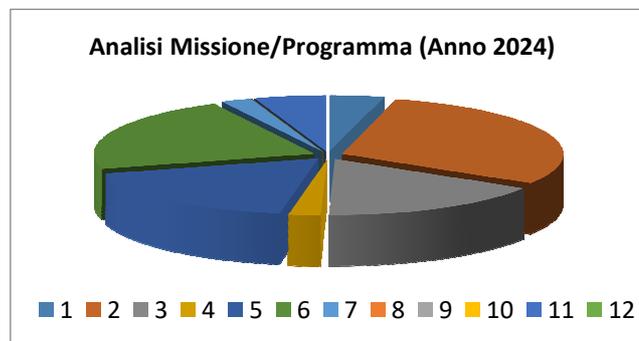
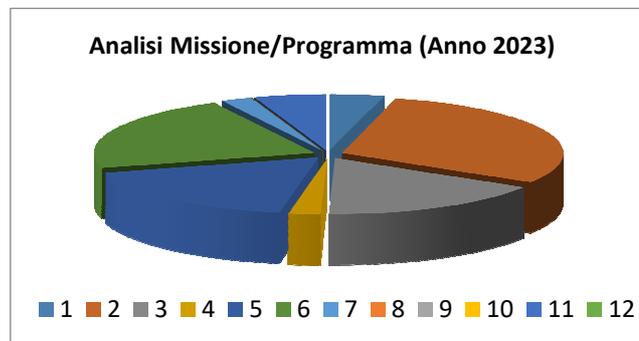
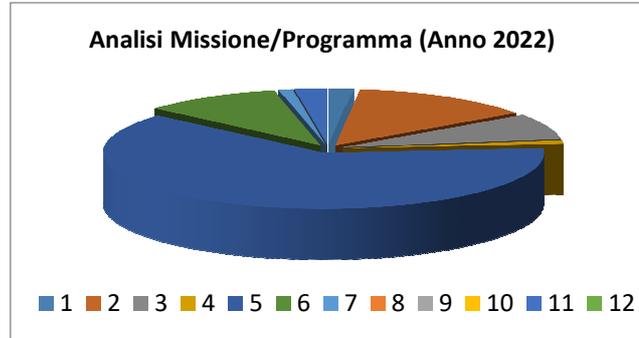
All’interno della Missione 1 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

<i>Programma</i>			<i>Anno 2022</i>	<i>Anno 2023</i>	<i>Anno 2024</i>	<i>Responsabili</i>
1	Organi istituzionali	comp	22.990,00	23.290,00	23.290,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	33.536,20			
2	Segreteria generale	comp	177.525,00	178.085,00	178.085,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	286.165,31			
3	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	comp	98.300,00	99.300,00	99.300,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	166.701,37			
4	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	comp	14.000,00	14.000,00	14.000,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	24.788,20			
5	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	comp	827.850,87	106.300,00	106.300,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	918.347,30			
6	Ufficio tecnico	comp	133.700,00	129.850,00	129.850,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	207.975,20			
7	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	comp	13.500,00	13.500,00	13.500,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	13.872,71			
8	Statistica e sistemi informativi	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
9	Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
10	Risorse umane	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
11	Altri servizi generali	comp	31.500,00	31.500,00	31.500,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	34.537,11			
12	Politica regionale unitaria per i servizi istituzionali, generali e di gestione (solo per Regioni)	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			

Documento Unico di Programmazione 2022/2024

TOTALI MISSIONE		comp	1.319.365,87	595.825,00	595.825,00	
		<i>fpv</i>	0,00	0,00	0,00	
		cassa	1.685.923,40			

I Responsabili sono individuati nel PEG (Piano Esecutivo di Gestione) e possono subire variazioni



Missione 2 - Giustizia

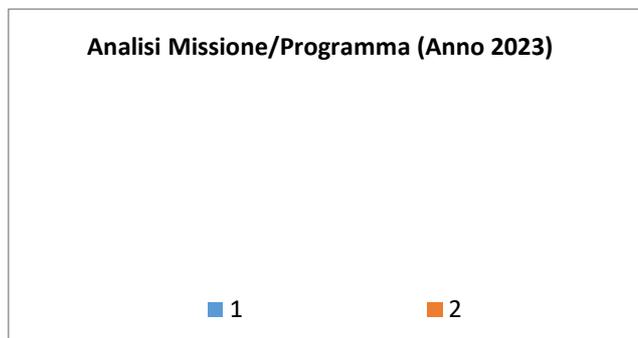
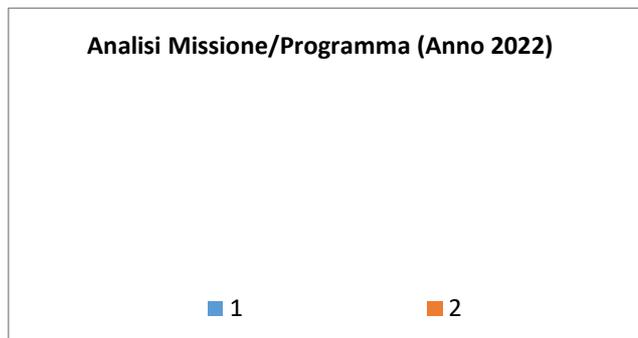
La missione 2 viene così definita dal Glossario COFOG:

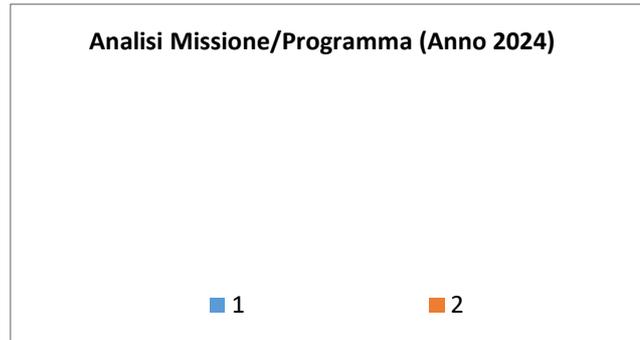
“Amministrazione, funzionamento per il supporto tecnico, amministrativo e gestionale per gli acquisti, i servizi e le manutenzioni di competenza locale necessari al funzionamento e mantenimento degli Uffici giudiziari cittadini e delle case circondariali. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di giustizia.”

All’interno della Missione 2 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024	Responsabili
1	Uffici giudiziari	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
2	Casa circondariale e altri servizi	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
TOTALI MISSIONE		comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			

(I Responsabili sono individuati dal PEG e possono subire variazioni)





Missione 3 - Ordine pubblico e sicurezza

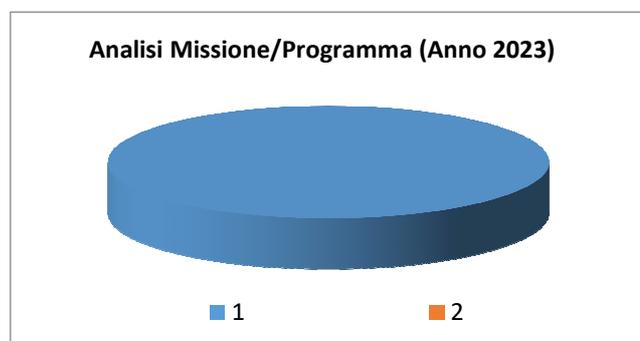
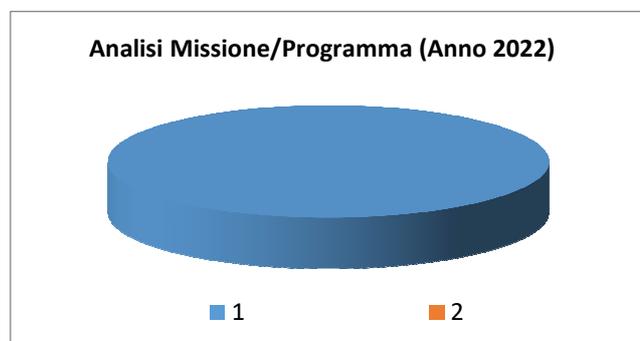
La missione 3 viene così definita dal Glossario COFOG:

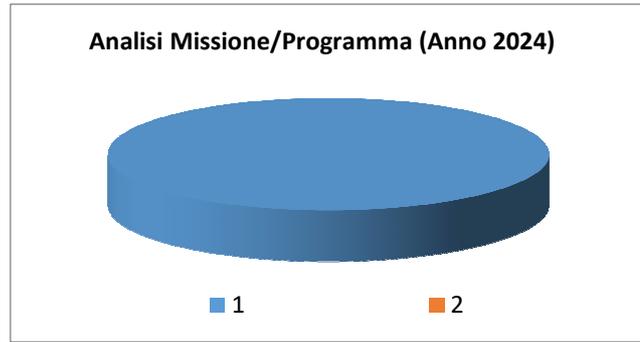
“Amministrazione e funzionamento delle attività collegate all’ordine pubblico e alla sicurezza a livello locale, alla polizia locale, commerciale e amministrativa. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Sono comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre forze di polizia presenti sul territorio. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di ordine pubblico e sicurezza.”

All’interno della Missione 3 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024	Responsabili
1	Polizia locale e amministrativa	comp	60.993,00	61.993,00	61.993,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	97.039,34			
2	Sistema integrato di sicurezza urbana	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
TOTALI MISSIONE		comp	60.993,00	61.993,00	61.993,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	97.039,34			

I Responsabili sono individuati dal PEG (Piano esecutivo di Gestione) e potranno subire variazioni





Missione 4 - Istruzione e diritto allo studio

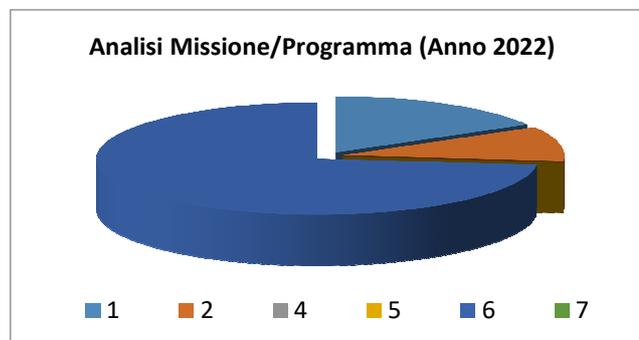
La missione 4 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione, funzionamento ed erogazione di istruzione di qualunque ordine e grado per l’obbligo formativo e dei servizi connessi (quali assistenza scolastica, trasporto e refezione), ivi inclusi gli interventi per l’edilizia scolastica e l’edilizia residenziale per il diritto allo studio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle politiche per l’istruzione. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di istruzione e diritto allo studio.”

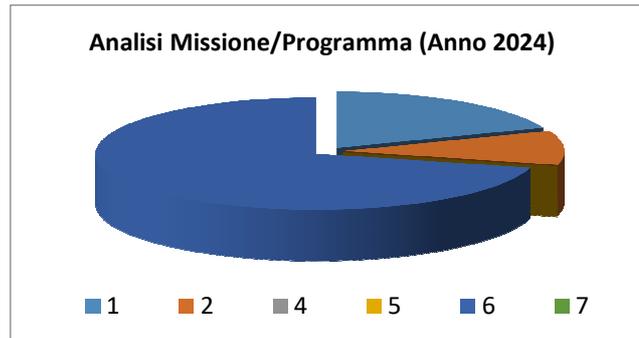
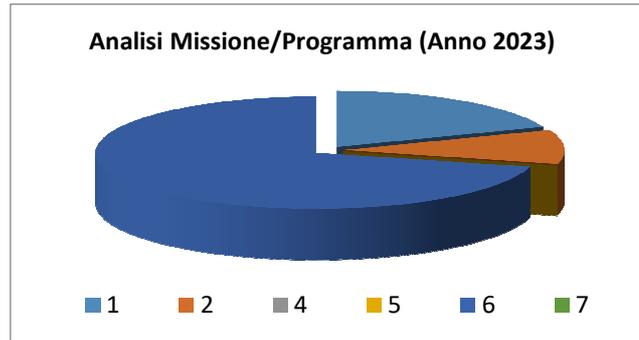
All’interno della Missione 4 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024	Responsabili
1	Istruzione prescolastica	comp	30.100,00	35.100,00	35.100,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	36.374,37			
2	Altri ordini di istruzione non universitaria	comp	18.000,00	18.000,00	18.000,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	60.084,10			
4	Istruzione universitaria	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
5	Istruzione tecnica superiore	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
6	Servizi ausiliari all’istruzione	comp	131.900,00	130.100,00	130.100,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	175.871,81			
7	Diritto allo studio	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
TOTALI MISSIONE		comp	180.000,00	183.200,00	183.200,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	272.330,28			

I Responsabili sono individuati dal PEG (Piano esecutivo di Gestione) e potranno subire variazioni



Documento Unico di Programmazione 2022/2024



Missione 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali

La missione 5 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento delle attività di tutela e sostegno, di ristrutturazione e manutenzione dei beni di interesse storico, artistico e culturale e del patrimonio archeologico e architettonico

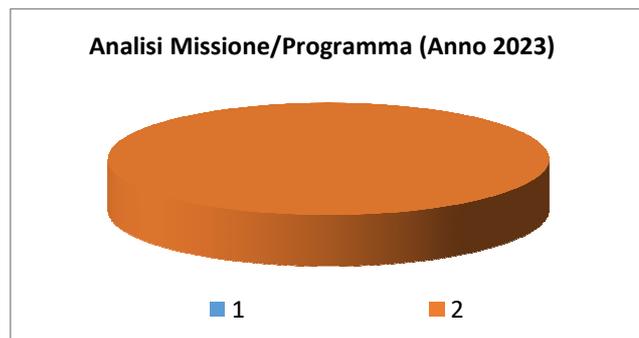
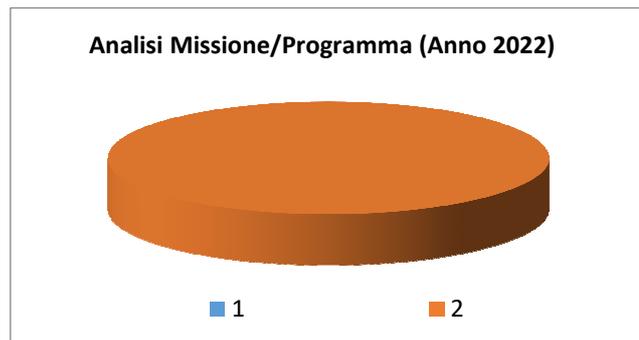
Amministrazione, funzionamento ed erogazione di servizi culturali e di sostegno alle strutture e alle attività culturali non finalizzate al turismo. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche.

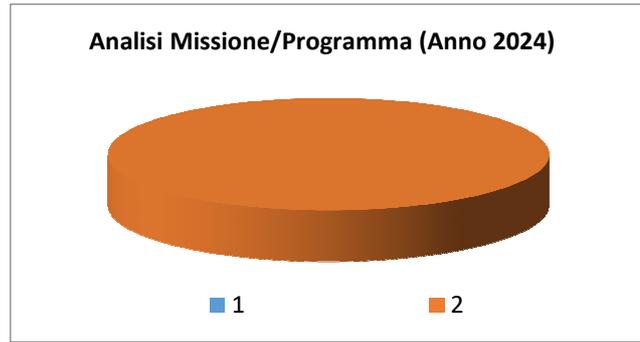
Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali.”

All’interno della Missione 5 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

<i>Programma</i>			<i>Anno 2022</i>	<i>Anno 2023</i>	<i>Anno 2024</i>	<i>Responsabili</i>
1	Valorizzazione dei beni di interesse storico	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
2	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	comp	5.400,00	5.400,00	5.400,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	6.598,84			
TOTALI MISSIONE		comp	5.400,00	5.400,00	5.400,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	6.598,84			

I Responsabili sono individuati dal PEG (Piano esecutivo di Gestione) e potranno subire variazioni





Missione 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero

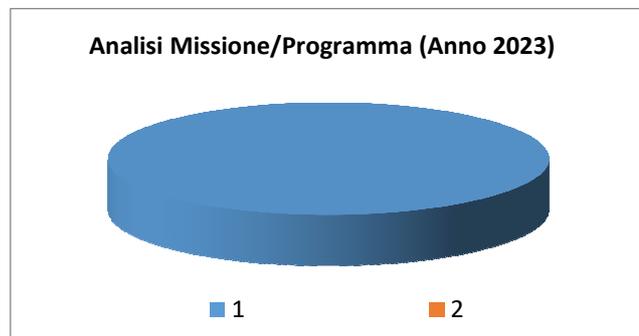
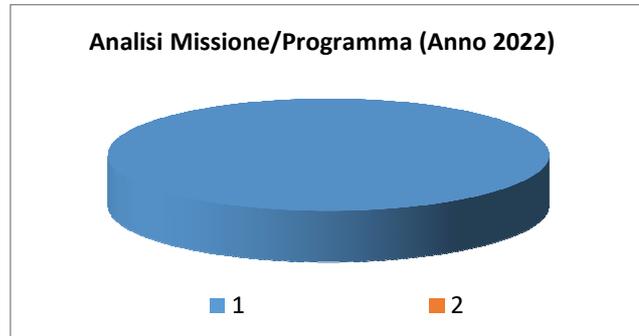
La missione 6 viene così definita dal Glossario COFOG:

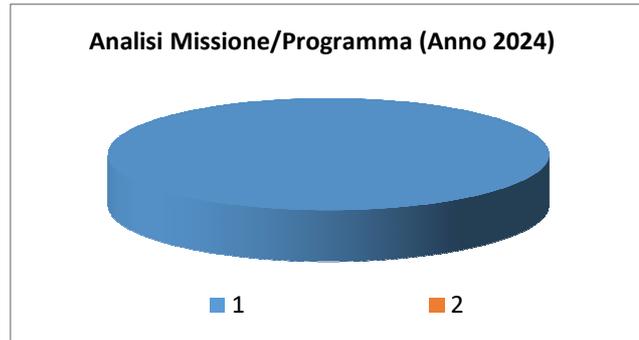
“Amministrazione e funzionamento di attività sportive, ricreative e per i giovani, incluse la fornitura di servizi sportivi e ricreativi, le misure di sostegno alle strutture per la pratica dello sport o per eventi sportivi e ricreativi e le misure di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di politiche giovanili, per lo sport e il tempo libero.”

All’interno della Missione 6 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024	Responsabili
1	Sport e tempo libero	comp	29.550,00	29.550,00	29.550,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	56.899,64			
2	Giovani	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
TOTALI MISSIONE		comp	29.550,00	29.550,00	29.550,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	56.899,64			

I Responsabili sono individuati dal PEG (Piano esecutivo di Gestione) e potranno subire variazioni





Missione 7 - Turismo

La missione 7 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi al turismo e per la promozione e lo sviluppo del turismo sul territorio, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di turismo.”

All’interno della Missione 7 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

<i>Programma</i>			<i>Anno 2022</i>	<i>Anno 2023</i>	<i>Anno 2024</i>	<i>Responsabili</i>
1	Sviluppo e la valorizzazione del turismo	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
TOTALI MISSIONE		comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			

(I Responsabili sono individuati dal PEG e possono subire variazioni)

Missione 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa

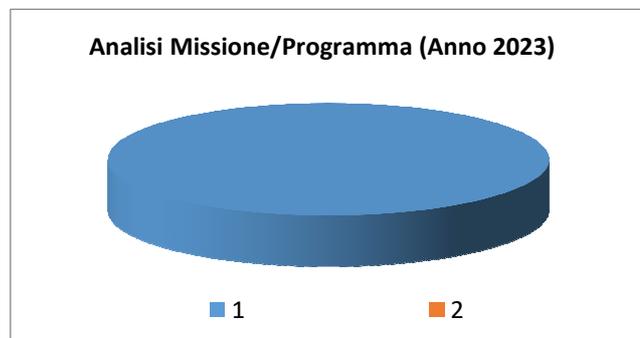
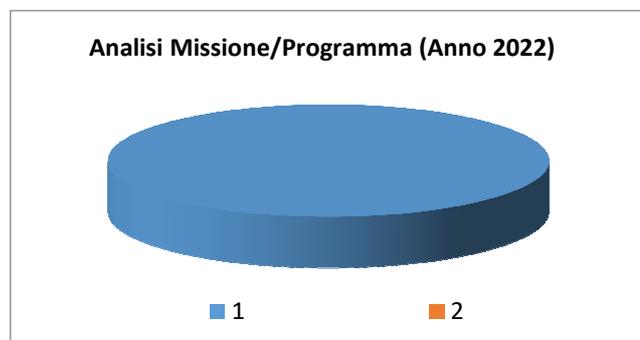
La missione 8 viene così definita dal Glossario COFOG:

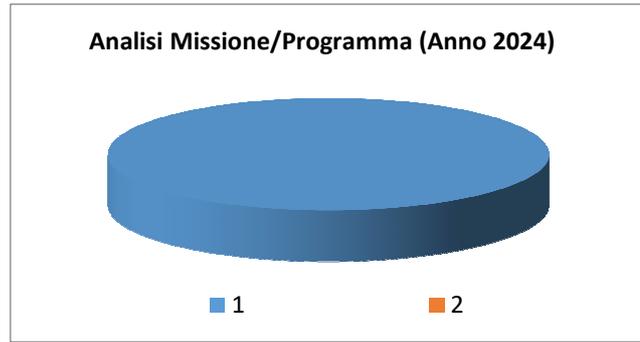
“Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività relativi alla pianificazione e alla gestione del territorio e per la casa, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di assetto del territorio e di edilizia abitativa.”

All’interno della Missione 8 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024	Responsabili
1	Urbanistica e assetto del territorio	comp	5.000,00	5.000,00	5.000,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	21.322,40			
2	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
TOTALI MISSIONE		comp	5.000,00	5.000,00	5.000,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	21.322,40			

I Responsabili sono individuati dal PEG (Piano esecutivo di Gestione) e potranno subire variazioni





Missione 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

La missione 9 viene così definita dal Glossario COFOG:

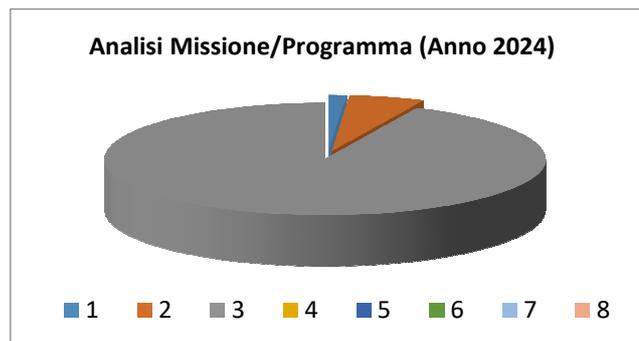
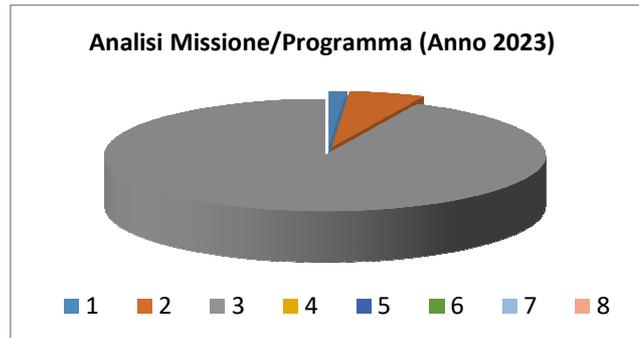
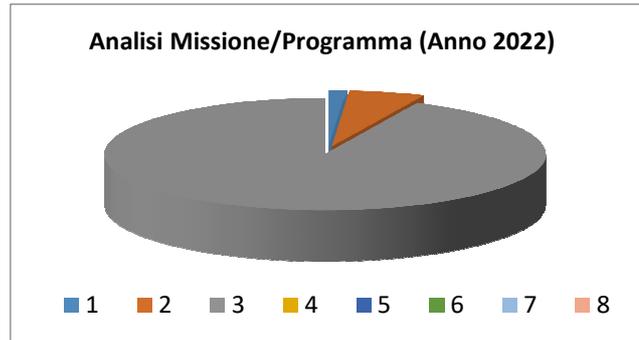
“Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi connessi alla tutela dell’ambiente, del territorio, delle risorse naturali e delle biodiversità, di difesa del suolo e dall’inquinamento del suolo, dell’acqua e dell’aria

Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi inerenti l’igiene ambientale, lo smaltimento dei rifiuti e la gestione del servizio idrico. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell’ambiente.”

All’interno della Missione 9 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

<i>Programma</i>			<i>Anno 2022</i>	<i>Anno 2023</i>	<i>Anno 2024</i>	<i>Responsabili</i>
1	Difesa del suolo	comp	3.000,00	3.000,00	3.000,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	7.000,00			
2	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	comp	13.100,00	13.100,00	13.100,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	19.071,81			
3	Rifiuti	comp	219.500,00	219.500,00	219.500,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	349.520,04			
4	Servizio idrico integrato	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
5	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
6	Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
7	Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
8	Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
TOTALI MISSIONE		comp	235.600,00	235.600,00	235.600,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	375.591,85			

I Responsabili sono individuati dal PEG (Piano esecutivo di Gestione) e potranno subire variazioni



Missione 10 - Trasporti e diritto alla mobilità

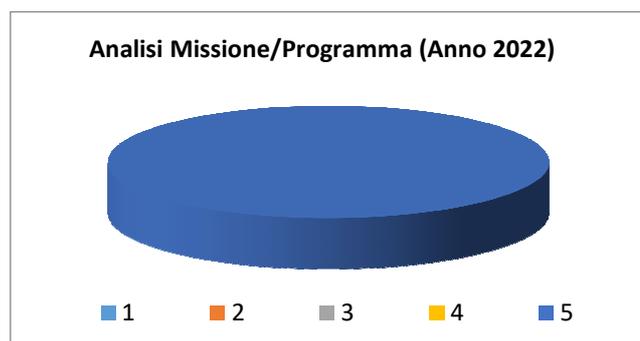
La missione 10 viene così definita dal Glossario COFOG:

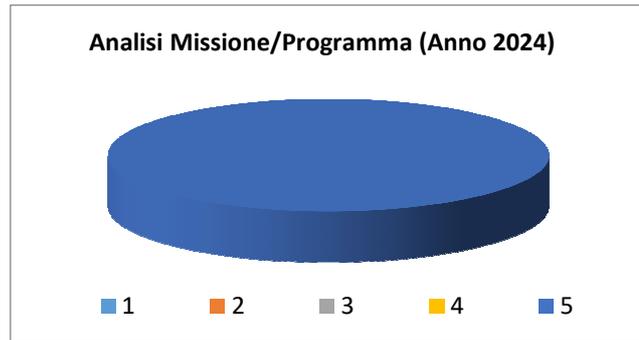
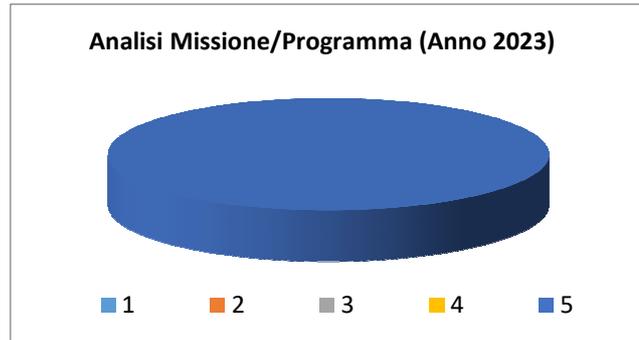
“Amministrazione, funzionamento e regolamentazione delle attività inerenti la pianificazione, la gestione e l'erogazione di servizi relativi alla mobilità sul territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di trasporto e diritto alla mobilità.”

All'interno della Missione 10 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024	Responsabili
1	Trasporto ferroviario	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
2	Trasporto pubblico locale	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
3	Trasporto per vie d'acqua	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
4	Altre modalità di trasporto	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
5	Viabilità e infrastrutture stradali	comp	384.015,92	218.015,92	218.015,92	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	454.025,57			
TOTALI MISSIONE		comp	384.015,92	218.015,92	218.015,92	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	454.025,57			

I Responsabili sono individuati dal PEG (Piano esecutivo di Gestione) e potranno subire variazioni





Missione 11 - Soccorso civile

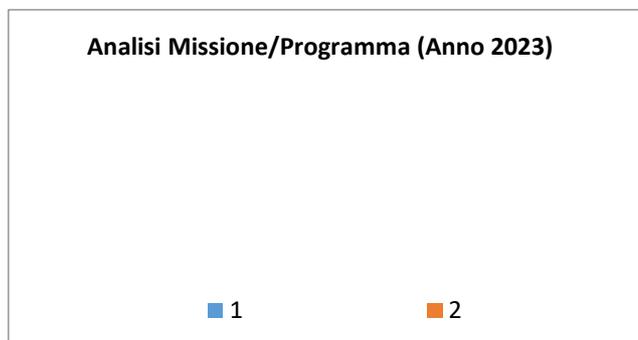
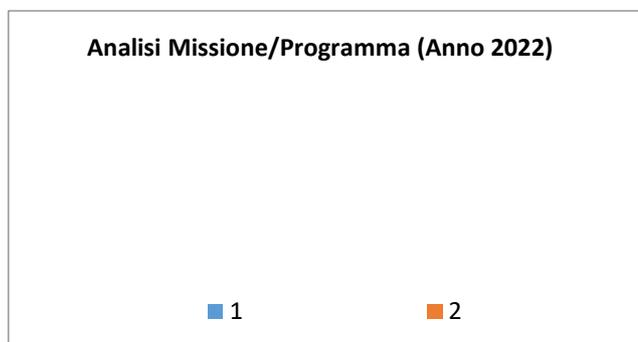
La missione 11 viene così definita dal Glossario COFOG:

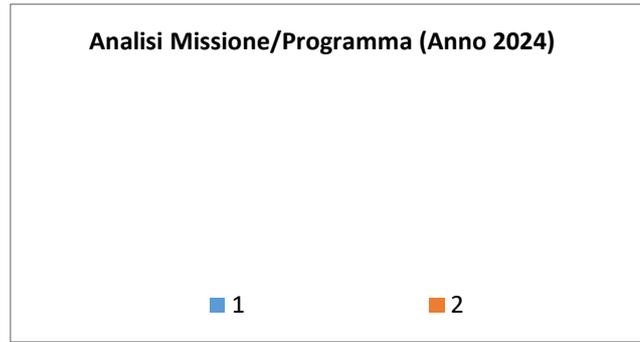
“Amministrazione e funzionamento delle attività relative agli interventi di protezione civile sul territorio, per la previsione, la prevenzione, il soccorso e il superamento delle emergenze e per fronteggiare le calamità naturali. Programmazione, coordinamento e monitoraggio degli interventi di soccorso civile sul territorio, ivi comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre amministrazioni competenti in materia. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di soccorso civile.”

All’interno della Missione 11 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024	Responsabili
1	Sistema di protezione civile	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	5.063,77			
2	Interventi a seguito di calamità naturali	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
TOTALI MISSIONE		comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	5.063,77			

I Responsabili sono individuati dal PEG (Piano esecutivo di Gestione) e potranno subire variazioni





Missione 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

La missione 12 viene così definita dal Glossario COFOG:

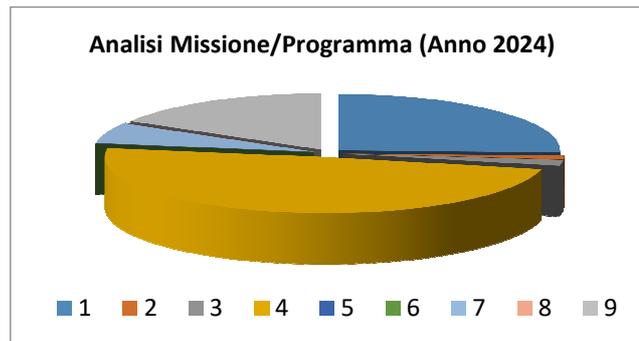
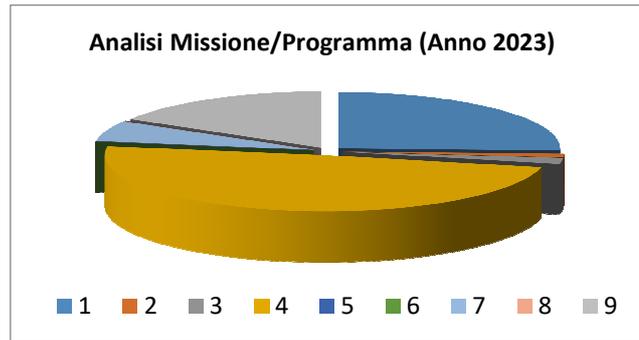
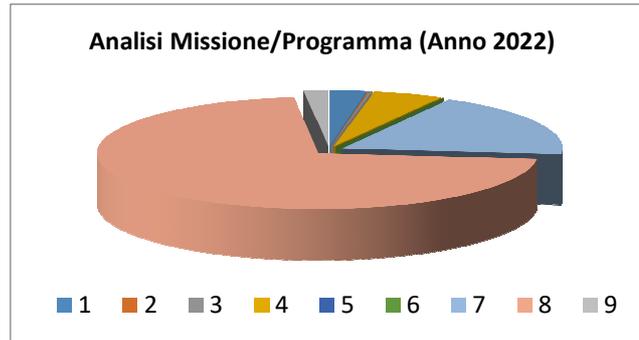
“Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività in materia di protezione sociale a favore e a tutela dei diritti della famiglia, dei minori, degli anziani, dei disabili, dei soggetti a rischio di esclusione sociale, ivi incluse le misure di sostegno e sviluppo alla cooperazione e al terzo settore che operano in tale ambito. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di diritti sociali e famiglia.”

All’interno della Missione 12 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

<i>Programma</i>			<i>Anno 2022</i>	<i>Anno 2023</i>	<i>Anno 2024</i>	<i>Responsabili</i>
1	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	comp	22.422,20	22.422,20	22.422,20	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	22.422,20			
2	Interventi per la disabilità	comp	1.000,00	1.000,00	1.000,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	2.000,00			
3	Interventi per gli anziani	comp	1.500,00	1.500,00	1.500,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	1.500,00			
4	Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale	comp	43.000,00	43.000,00	43.000,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	85.334,50			
5	Interventi per le famiglie	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
6	Interventi per il diritto alla casa	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
7	Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	comp	155.200,00	5.200,00	5.200,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	158.393,71			
8	Cooperazione e associazionismo	comp	600.000,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	600.000,00			
9	Servizio necroscopico e cimiteriale	comp	14.500,00	14.500,00	14.500,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	16.333,83			
TOTALI MISSIONE		comp	837.622,20	87.622,20	87.622,20	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	885.984,24			

I Responsabili sono individuati dal PEG (Piano esecutivo di Gestione) e potranno subire variazioni

Documento Unico di Programmazione 2022/2024



Missione 13 - Tutela della salute

La missione 13 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività per la prevenzione, la tutela e la cura della salute. Comprende l’edilizia sanitaria.

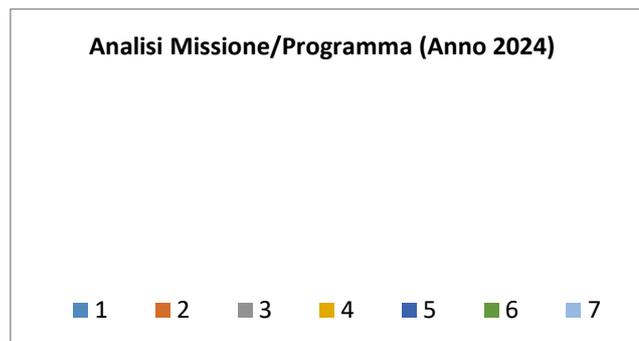
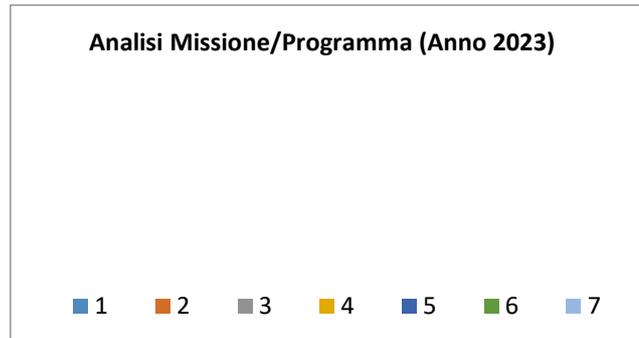
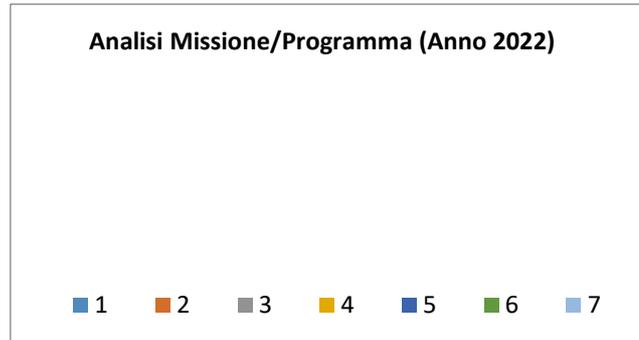
Programmazione, coordinamento e monitoraggio delle politiche a tutela della salute sul territorio.

Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di tutela della salute.”

All’interno della Missione 13 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

<i>Programma</i>			<i>Anno 2022</i>	<i>Anno 2023</i>	<i>Anno 2024</i>	<i>Responsabili</i>
1	Servizio sanitario regionale - finanziamento ordinario corrente per la garanzia dei LEA	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
2	Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per livelli di assistenza superiori ai LEA	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
3	Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per la copertura dello squilibrio di bilancio corrente	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
4	Servizio sanitario regionale - ripiano di disavanzi sanitari relativi ad esercizi pregressi	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
5	Servizio sanitario regionale - Investimenti sanitari	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
6	Servizio sanitario regionale - restituzione maggiori gettiti SSN	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
7	Ulteriori spese in materia sanitaria	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
TOTALI MISSIONE		comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			

Documento Unico di Programmazione 2022/2024



I Responsabili sono individuati dal PEG (Piano esecutivo di Gestione) e potranno subire variazioni

Missione 14 - Sviluppo economico e competitività

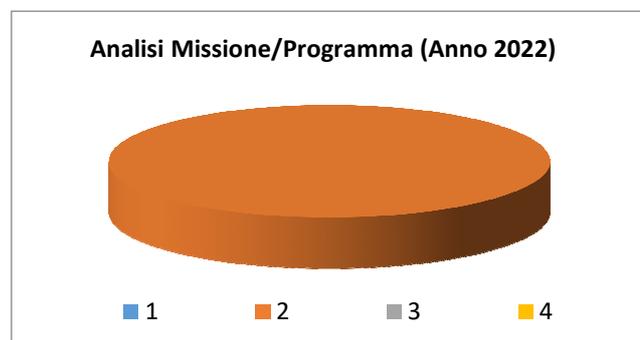
La missione 14 viene così definita dal Glossario COFOG:

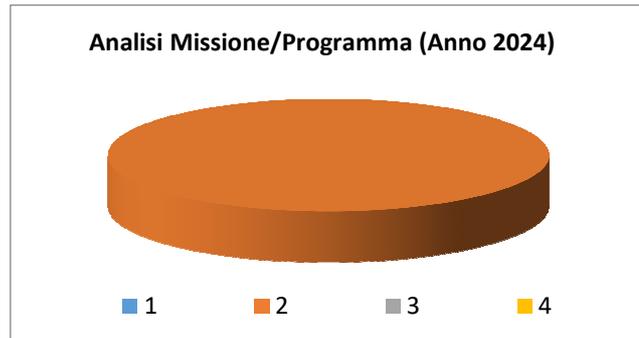
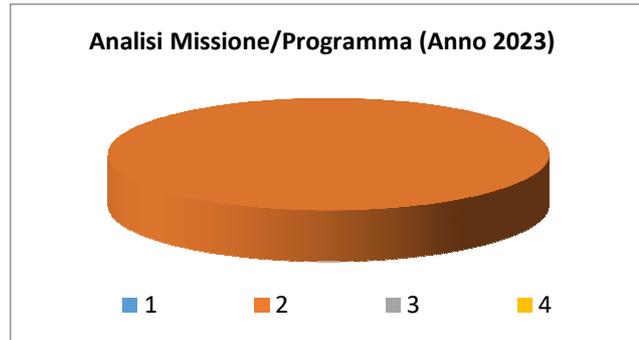
“Amministrazione e funzionamento delle attività per la promozione dello sviluppo e della competitività del sistema economico locale, ivi inclusi i servizi e gli interventi per lo sviluppo sul territorio delle attività produttive, del commercio, dell’artigianato, dell’industria e dei servizi di pubblica utilità.

Attività di promozione e valorizzazione dei servizi per l’innovazione, la ricerca e lo sviluppo tecnologico del territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo economico e competitività.”

All’interno della Missione 14 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024	Responsabili
1	Industria, PMI e Artigianato	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
2	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	comp	3.000,00	3.000,00	3.000,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	4.390,33			
3	Ricerca e innovazione	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
4	Reti e altri servizi di pubblica utilità	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
TOTALI MISSIONE		comp	3.000,00	3.000,00	3.000,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	4.390,33			





Missione 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale

La missione 15 viene così definita dal Glossario COFOG:

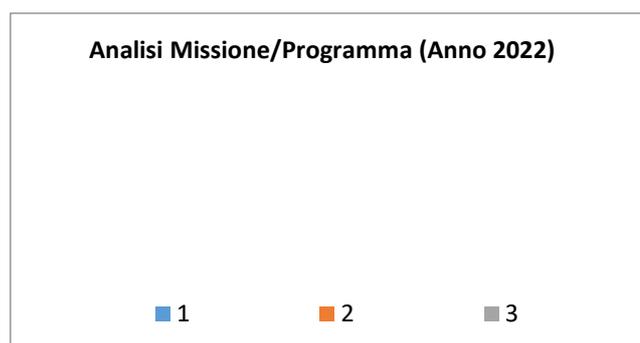
“Amministrazione e funzionamento delle attività di supporto: alle politiche attive di sostegno e promozione dell’occupazione e dell’inserimento nel mercato del lavoro; alle politiche passive del lavoro a tutela dal rischio di disoccupazione; alla promozione, sostegno e programmazione della rete dei servizi per il lavoro e per la formazione e l’orientamento professionale.

Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche, anche per la realizzazione di programmi comunitari. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di lavoro e formazione professionale.”

All’interno della Missione 15 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024	Responsabili
1	Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
2	Formazione professionale	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
3	Sostegno all'occupazione	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
TOTALI MISSIONE		comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			

(I Responsabili sono individuati dal PEG e possono subire variazioni)



Documento Unico di Programmazione 2022/2024

Analisi Missione/Programma (Anno 2023)

■ 1 ■ 2 ■ 3

Analisi Missione/Programma (Anno 2024)

■ 1 ■ 2 ■ 3

Missione 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca

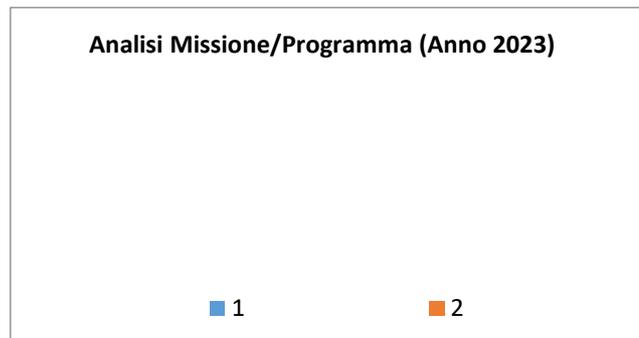
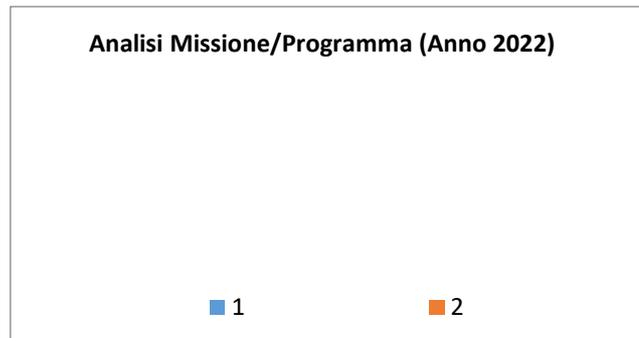
La missione 16 viene così definita dal Glossario COFOG:

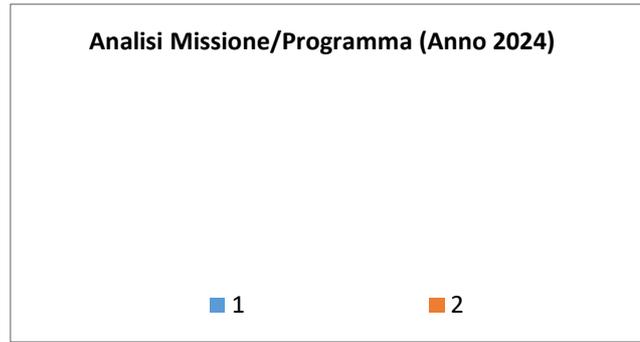
“Amministrazione, funzionamento ed erogazione di servizi inerenti lo sviluppo sul territorio delle aree rurali, dei settori agricolo e agroindustriale, alimentare, forestale, zootecnico, della caccia, della pesca e dell’acquacoltura. Programmazione, coordinamento e monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione comunitaria e statale. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di agricoltura, sistemi agroalimentari, caccia e pesca.”

All’interno della Missione 16 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024	Responsabili
1	Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
2	Caccia e pesca	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
TOTALI MISSIONE		comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			

(I Responsabili sono individuati dal PEG e possono subire variazioni)





Missione 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche

La missione 17 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Programmazione del sistema energetico e razionalizzazione delle reti energetiche nel territorio, nell’ambito del quadro normativo e istituzionale comunitario e statale. Attività per incentivare l’uso razionale dell’energia e l’utilizzo delle fonti rinnovabili.

Programmazione e coordinamento per la razionalizzazione e lo sviluppo delle infrastrutture e delle reti energetiche sul territorio.

Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di energia e diversificazione delle fonti energetiche.”

All’interno della Missione 17 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

<i>Programma</i>			<i>Anno 2022</i>	<i>Anno 2023</i>	<i>Anno 2024</i>	<i>Responsabili</i>
1	Fonti energetiche	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
TOTALI MISSIONE		comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			

(I Responsabili sono individuati dal PEG e possono subire variazioni)

Missione 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali

La missione 18 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Erogazioni ad altre amministrazioni territoriali e locali per finanziamenti non riconducibili a specifiche missioni, per trasferimenti a fini perequativi, per interventi in attuazione del federalismo fiscale di cui alla legge delega n.42/2009.

Comprende le concessioni di crediti a favore delle altre amministrazioni territoriali e locali non riconducibili a specifiche missioni.

Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria per le relazioni con le altre autonomie territoriali.”

All’interno della Missione 18 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

<i>Programma</i>			<i>Anno 2022</i>	<i>Anno 2023</i>	<i>Anno 2024</i>	<i>Responsabili</i>
1	Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
	TOTALI MISSIONE	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			

(I Responsabili sono individuati dal PEG e possono subire variazioni)

Missione 19 - Relazioni internazionali

La missione 19 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento delle attività per i rapporti e la partecipazione ad associazioni internazionali di regioni ed enti locali, per i programmi di promozione internazionale e per la cooperazione internazionale allo sviluppo. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale di cooperazione territoriale transfrontaliera.”

All’interno della Missione 19 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

<i>Programma</i>			<i>Anno 2022</i>	<i>Anno 2023</i>	<i>Anno 2024</i>	<i>Responsabili</i>
1	Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
TOTALI MISSIONE		comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			

(I Responsabili sono individuati dal PEG e possono subire variazioni)

Missione 20 - Fondi e accantonamenti

La missione 20 viene così definita dal Glossario COFOG:

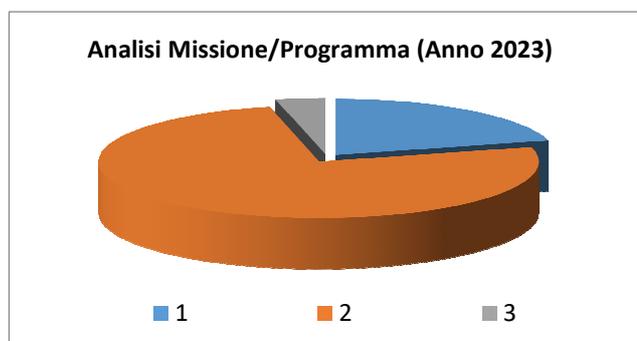
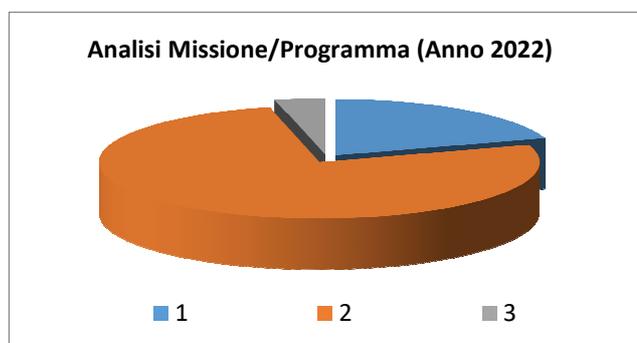
“Accantonamenti a fondi di riserva per le spese obbligatorie e per le spese impreviste, a fondi speciali per leggi che si perfezionano successivamente all’approvazione del bilancio, al fondo crediti di dubbia esigibilità.

Non comprende il fondo pluriennale vincolato.”

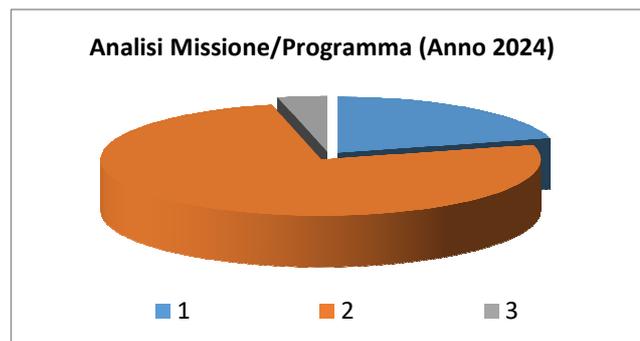
All’interno della Missione 20 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024	Responsabili
1	Fondo di riserva	comp	5.505,87	5.785,87	5.785,87	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
2	Fondo crediti di dubbia esigibilità	comp	25.960,21	25.960,21	25.960,21	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
3	Altri fondi	comp	1.200,00	1.200,00	1.200,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
TOTALI MISSIONE		comp	32.666,08	32.946,08	32.946,08	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			

(I Responsabili sono individuati dal PEG e possono subire variazioni)



Documento Unico di Programmazione 2022/2024



Nella missione 20 si trovano obbligatoriamente almeno 3 Fondi che sono i seguenti:

- Fondo di riserva per la competenza
- Fondo di riserva di cassa
- Fondo crediti di dubbia esigibilità

Lo stanziamento del **Fondo di riserva di competenza** deve essere compreso tra un valore minimo determinato in base allo 0,3% delle spese correnti a un valore massimo del 2% delle spese correnti. Nel presente bilancio di previsione l'importo del Fondo di riserva di competenza è stato fissato nelle seguenti misure nel triennio:

	<i>Importo</i>
1° anno	5.505,87
2° anno	5.785,87
3° anno	5.785,87

Lo stanziamento del Fondo crediti dubbia esigibilità va calcolato secondo le percentuali previste dal D.lgs. 118/2011

Nel presente bilancio di previsione l'importo del Fondo crediti di dubbia esigibilità è stato fissato nelle seguenti misure nel triennio:

1° anno	25.960,21
2° anno	25.960,21
3° anno	25.960,21

Missione 50 - Debito pubblico

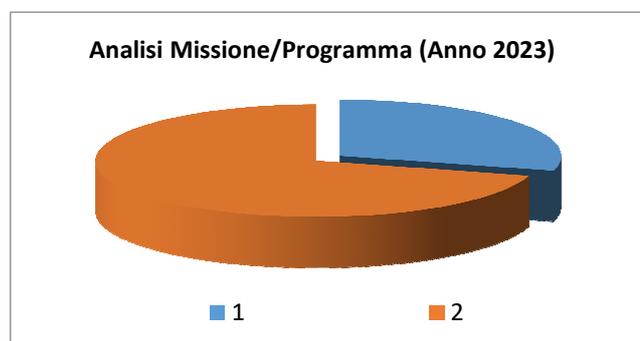
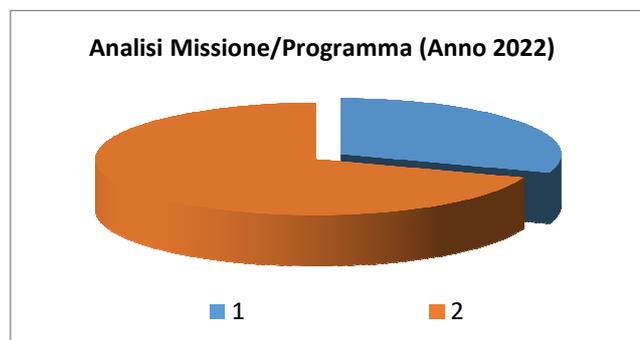
La missione 50 viene così definita dal Glossario COFOG:

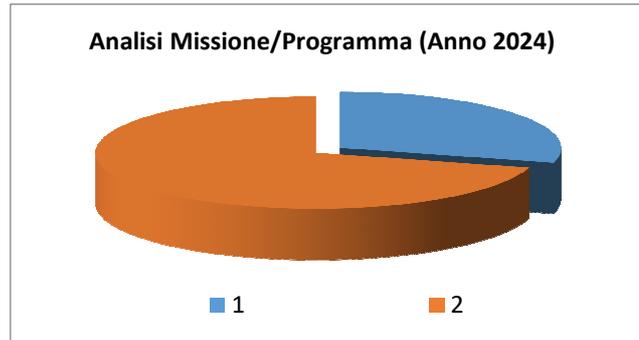
“Pagamento delle quote interessi e delle quote capitale sui mutui e sui prestiti assunti dall’ente e relative spese accessorie. Comprende le anticipazioni straordinarie.”

All’interno della Missione 50 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024	Responsabili
1	Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	comp	13.410,00	12.940,00	12.940,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	20.224,55			
2	Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	comp	30.800,00	31.280,00	31.280,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	46.026,68			
TOTALI MISSIONE		comp	44.210,00	44.220,00	44.220,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	66.251,23			

(I Responsabili sono individuati dal PEG e possono subire variazioni)





Missione 60 - Anticipazioni finanziarie

La missione 60 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Spese sostenute per la restituzione delle risorse finanziarie anticipate dall’Istituto di credito che svolge il servizio di tesoreria, per fare fronte a momentanee esigenze di liquidità.”

All’interno della Missione 60 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

<i>Programma</i>			<i>Anno 2022</i>	<i>Anno 2023</i>	<i>Anno 2024</i>	<i>Responsabili</i>
1	Restituzione anticipazioni di tesoreria	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
TOTALI MISSIONE		comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			

Missione 99 - Servizi per conto terzi

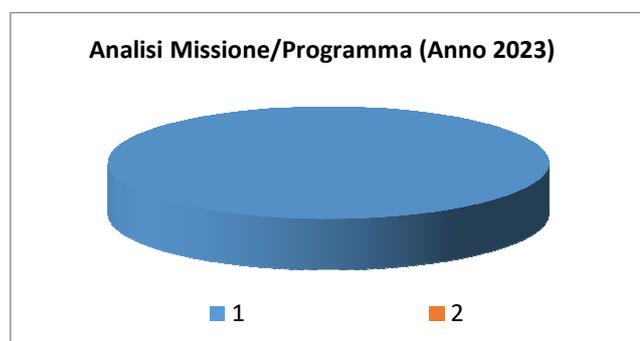
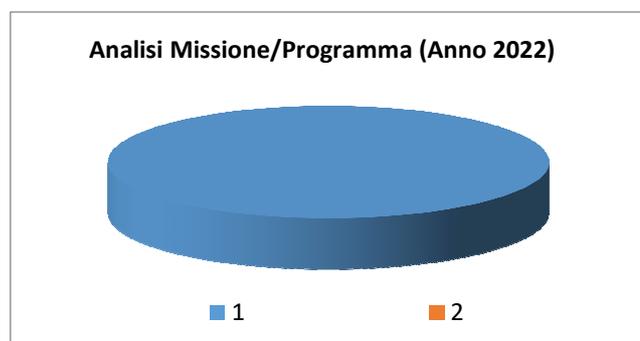
La missione 99 viene così definita dal Glossario COFOG:

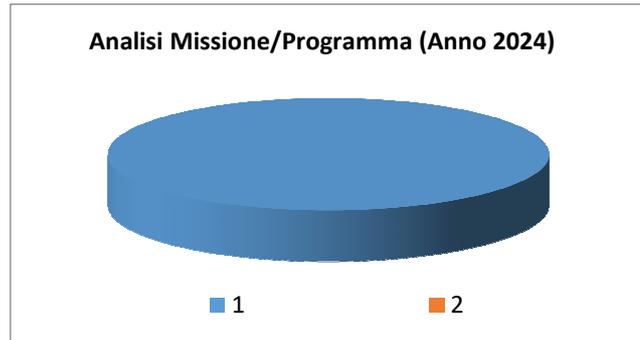
“Spese effettuate per conto terzi. Partite di giro. Anticipazioni per il finanziamento del sistema sanitario nazionale.”

All'interno della Missione 99 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024	Responsabili
1	Servizi per conto terzi - Partite di giro	comp	292.300,00	292.300,00	292.300,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	390.086,62			
2	Anticipazioni per il finanziamento del sistema sanitario nazionale	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
TOTALI MISSIONE		comp	292.300,00	292.300,00	292.300,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	390.086,62			

(I Responsabili sono individuati dal PEG e possono subire variazioni)





Analisi e valutazione degli impegni pluriennali già assunti

In riferimento agli impegni pluriennali già assunti si ritiene di evidenziare nel dettaglio che si tratta dei seguenti:

<i>Impegno di Spesa</i>	<i>Anno 2022</i>	<i>Anno 2023</i>	<i>Anno 2024</i>
n° 108 - AFFIDAMENTO ALLA SOCIETA' ENTI REV SRL DI CUNEO DELL'INCARICO DI ASSISTENZA E SUPPORTO FISCALE ANNI 2020 - 2021-2022 - 2023 - IMPEGNO SPESA - CODICE CIG: Z682BE3695	2.139,40	2.139,40	0,00
n° 130 - GESTIONE IMPIANTI SPORTIVI IN FRAZIONE SAN CHIAFFREDO: IMPEGNO ANNI 2021 E 2022 E LIQUIDAZIONE ANNO 2021.	400,00	0,00	0,00
n° 131 - GESTIONE IMPIANTI SPORTIVI IN FRAZIONE SAN CHIAFFREDO: IMPEGNO ANNI 2021 E 2022 E LIQUIDAZIONE ANNO 2021.	2.000,00	0,00	0,00
n° 144 - MANUTENZIONE ORDINARIA DI N. 64 PUNTI LUCE ILLUMINAZIONE PUBBLICA STRADALE: AFFIDAMENTO E IMPEGNO DI SPESA. CODICE CIG: Z992C02242	1.952,00	1.952,00	1.952,00
n° 169 - riscossione ordinaria e coattiva canone unico patrimoniale	9.500,00	9.500,00	0,00
n° 184 - ABBONAMENTO ON LINE "PROGETTO OMNIA - AREA TRIBUTI". IMPEGNO SI SPESA. CIG: Z322CBAB1F	280,80	0,00	0,00
n° 208 - Fornitura abbonamento triennale supporto telematico "Progetto Omnia" per il Servizio di Polizia Locale - ditta S.F.E.L. di Cavallermaggiore - . Affidamento e impegno di spesa. CIG ZD02D2D01F.	364,00	0,00	0,00
n° 220 - GESTIONE, CUSTODIA, MANUTENZIONE E PULIZIA CAMPO DA CALCIO CAPOLUOGO E ADIACENTI AREE VERDI, NUOVI SPOGLIATOI E SERVIZI, CAMPO CALCETTO, CAMPO PALLAVOLO-TENNIS, VECCHI SPOGLIATOI E SERVIZI IGIENICI DEL CAPOLUOGO (PERIODO: 1 LUGLIO 2020 - 30 GIUGNO 2022):	5.000,00	0,00	0,00
n° 261 - Servizio di noleggio fotocopiatrice multifunzione - Affidamento diretto alla ditta Informatica System s.r.l. di Vicoforte - . Impegno di spesa. CIG Z1D2DCAE96.	951,60	951,60	951,60
n° 279 - SERVIZIO MENSA SCOLASTICA SCUOLA DELL'INFANZIA (PERIODO 13.09.2021 - 30.06.2022) - TRATTATIVA DIRETTA MEDIANTE L'UTILIZZO DEL MERCATO ELETTRONICO DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE (MEPA): AFFIDAMENTO E IMPEGNO DI SPESA. CODICE CIG: Z7132ACA5B	20.862,88	0,00	0,00
n° 282 - SCUOLA PRIMARIA - VERIFICA PERIODICA PIATTAFORMA ELEVATRICE: AFFIDAMENTO E IMPEGNO DI SPESA CODICE CIG: Z062DFD04B	109,80	0,00	0,00
n° 287 - CONVENZIONE TRA COMUNE DI TARANTASCA E SCUOLA MATERNA PARROCCHIALE DI SAN CHIAFFREDO - APPROVAZIONE EROGAZIONE CONTRIBUTO ANNO SCOLASTICO 2021/2022 - IMPEGNO DI SPESA.	2.900,00	0,00	0,00
n° 302 - spese interventi alunni disabili anno scolastico 2021/2022	6.800,00	0,00	0,00
n° 354 - ONERI SERVIZIO DI TESORERIA COMUNALE	3.660,00	0,00	0,00
n° 359 - ADESIONE ALL'ASSOCIAZIONE NAZIONALE UFFICIALI DI STATO CIVILE E D'ANAGRAFE	310,00	0,00	0,00

Documento Unico di Programmazione 2022/2024

(A.N.U.S.C.A.) CON SEDE IN CASTEL SAN PIETRO TERME (BO) - VERSAMENTO QUOTA ASSOCIATIVA ANNUALE.			
n° 366 - NOLEGGIO FOTOCOPIATORE / STAMPANTE /SCANNER /FAX UFFICI COMUNALI	750,00	0,00	0,00
n° 368 - RINNOVO DEL SERVIZIO SISPAGO - PORTALE PAGOPA - ANNO 2022 - PARTNER TECNOLOGICO SISCOM: AFFIDAMENTO IMPEGNO DI SPESA. CODICE CIG: Z6F346C90B	1.159,00	0,00	0,00
n° 369 - SERVIZIO HYPERLINE LIGHT: AFFIDAMENTO INCARICO DITTA TECNO WORLD DI CUNEO E IMPEGNO DI SPESA (ANNO 2022). CIG: ZD7346C7A9	951,60	0,00	0,00
n° 370 - SERVIZIO DI CATTURA E CUSTODIA DI CANI RANDAGI O VAGANTI INCUSTODITI SUL TERRITORIO COMUNALE. AFFIDAMENTO PER IL TRIENNIO 2022/2024. IMPEGNO DI SPESA. CODICE CIG: ZD93495C0E	1.200,00	1.200,00	1.200,00
n° 385 - MANUTENZIONE ORDINARIA E VERIFICHE MONTAFERETRI CIMITERI ANNI 2021 - 2022 - 2023: AFFIDAMENTO E IMPEGNO DI SPESA. CODICE CIG: ZBB2F3E4A7	890,60	890,60	0,00
n° 395 - SERVIZIO PULIZIA UFFICI COMUNALI E ASSIMILATI (PERIODO 01.01.2021 - 31.12.2022) - TRATTATIVA DIRETTA MEDIANTE L'UTILIZZO DEL MERCATO ELETTRONICO DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE (MEPA): AFFIDAMENTO E IMPEGNO DI SPESA. CODICE CIG: ZBA2F5164A	8.605,54	0,00	0,00
n° 406 - SERVIZIO MANUTENZIONE LINEE ED IMPIANTI DI ILLUMINAZIONE DEL COMUNE (PERIODO 01.01.2021 - 31.12.2022) - TRATTATIVA DIRETTA MEDIANTE L'UTILIZZO DEL MERCATO ELETTRONICO DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE (MEPA): AFFIDAMENTO E IMPEGNO DI SPESA. CODICE CIG: Z3F	9.150,00	0,00	0,00
n° 415 - AFFIDAMENTO SERVIZIO DI ELABORAZIONE PAGHE ED ADEMPIMENTI CONNESSI 2022	4.285,12	4.285,12	4.285,12
n° 430 - SERVIZIO MANUTENZIONE ED ASSISTENZA TECNICA AL SOFTWARE GIS MASTER DELLA DITTA TECHNICAL DESIGN S.R.L. - ANNI 2021 - 2022 - 2023 COMPRESO AGGIORNAMENTI CARTOGRAFIA CATASTALE: AFFIDAMENTO E IMPEGNO DI SPESA. CODICE CIG: Z	4.148,00	4.148,00	0,00
TOTALE IMPEGNI:	88.370,34	25.066,72	8.388,72

Programmazione Lavori Pubblici in conformità al programma triennale

La politica dell'Amministrazione nel campo delle opere pubbliche è tesa ad assicurare al cittadino un livello di infrastrutture che garantisca nel tempo una quantità di servizi adeguata alle aspettative della collettività.

La realizzazione di interventi nel campo delle opere pubbliche deve essere svolta in conformità ad un programma triennale e ai suoi aggiornamenti annuali. I lavori da realizzare nel primo anno del triennio sono compresi nell'elenco annuale che costituisce il documento di previsione per gli investimenti in lavori pubblici e il loro finanziamento. L'ente locale deve pertanto analizzare, identificare e quantificare gli interventi e le risorse reperibili per il finanziamento dell'opera indicando, dove possibile, le priorità e le azioni da intraprendere per far decollare il nuovo investimento, la stima dei tempi e la durata degli adempimenti amministrativi per la realizzazione e il successivo collaudo. Vanno inoltre stimati i relativi fabbisogni finanziari in termini di competenza e cassa. Le entrate per investimenti sono costituite da alienazioni di beni, contributi in conto capitale e mutui passivi, eventualmente integrate con l'avanzo e il FPV di precedenti esercizi, oltre che dalle possibili economie di parte corrente. È utile ricordare che il comune può mettere in cantiere un'opera solo dopo che è stato ottenuto il corrispondente finanziamento

Lo schema del Programma Triennale dei lavori pubblici 2022 – 2024 è stato approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 5/2022 in data 04.02.2022

In sintesi gli interventi ricompresi nell'elenco sono:

Descrizione dell'intervento	Importo annualità anno 2022	Importo totale intervento
Rigenerazione urbana del centro storico al fine di migliorare la qualità del decoro urbano e del tessuto sociale ed ambientale.	Euro 712.550,87	Euro 712.550,87
Manutenzione straordinaria delle strade comunali, dei marciapiedi e dell'arredo urbano	Euro 120.000,00	Euro 120.000,00
Interventi di efficientamento delle reti di illuminazione pubblica	Euro 166.000,00	Euro 166.000,00
Completamento centro polifunzionale di san Chiaffredo in compartecipazione con il Comune di Busca e con il contributo della Fondazione CRC	Euro 150.000,00	Euro 150.000,00
Interventi di messa in sicurezza		

Documento Unico di Programmazione 2022/2024

ed efficientamento energetico del centro sociale polivalente di proprietà comunale sito in Via Pino Isasca	Euro 600.000,00	Euro 600.000,00
--	-----------------	-----------------

Si rimanda alla deliberazione della Giunta Comunale 5/2022 ed ai relativi allegati

Programmazione fabbisogno personale a livello triennale e annuale

La situazione del personale in servizio alla data della presente relazione è la seguente:

delibera Giunta Comunale

- n. 01 in data 12.01.2016
- n.69 del 12.07.2016
- n. 13 del 24.01.2017
- n. 44 del 27.03.2018

PERSONALE IN SERVIZIO E DOTAZIONE ORGANICA ALLA DATA DI REDAZIONE DEL DUP

Q.F.	PREVISI IN PIANTA ORGANICA N°	IN SERVIZIO NUMERO
A	0	
B	5 - n. 02 area amministrativa - n. 02 area tecnica - n. 01 area finanziaria/tributi	1
C	6 - n. 02 area amministrativa - n. 02 area tecnica - n. 02 area finanziaria/tributi	3
D	4 - n. 02 area amministrativa - n. 01 area tecnica - n. 01 area finanziaria/tributi	2
Dir.		
	15	6

Documento Unico di Programmazione 2022/2024

1.3.1.2 – Totale personale al 31-12 dell'anno precedente l'esercizio in corso
di ruolo n. 07
fuori ruolo n. _____

AREA TECNICA

<i>Q.F.</i>	<i>QUALIFICA PROFESSIONALE</i>	<i>N° IN SERVIZIO</i>
C6	ISTRUTTORE	1
B4	ESECUTORE	1

AREA FINANZIARIA

<i>Q.F.</i>	<i>QUALIFICA PROFESSIONALE</i>	<i>N° IN SERVIZIO</i>
C6	ISTRUTTORE	1 – distaccato presso il Giudice di Pace
C2	ISTRUTTORE	1

POLIZIA MUNICIPALE

<i>Q.F.</i>	<i>QUALIFICA PROFESSIONALE</i>	<i>N° IN SERVIZIO</i>
D2	ISTRUTTORE DIRETTIVO	1

UFFICIO ANAGRAFE / STATO CIVILE / LEVA

<i>Q.F.</i>	<i>QUALIFICA PROFESSIONALE</i>	<i>N° IN SERVIZIO</i>
D2	ISTRUTTORE DIRETTIVO	1

UFFICIO SEGRETERIA

<i>Q.F.</i>	<i>QUALIFICA PROFESSIONALE</i>	<i>N° IN SERVIZIO</i>
B6	ESECUTORE	1 – collocata a riposo per raggiungimento età pensionabile – decorrenza 01.02.2022

Si prevedono, alla data attuale, nuove assunzioni per il triennio 2022/2024 compatibilmente con la normativa vigente

Piano alienazioni e valorizzazioni beni patrimoniali

L'art. 58 del D.L. n. 112 del 25 giugno 2008, convertito dalla Legge n. 133 del 6 agosto 2008 e s.m.i., stabilisce che per procedere al riordino, gestione e valorizzazione del patrimonio immobiliare di Regioni, Province, Comuni e altri Enti locali, ciascun ente con delibera dell'organo di Governo individua, redigendo apposito elenco sulla base e nei limiti della documentazione esistente presso i propri archivi e uffici, i singoli beni immobili ricadenti nel territorio di competenza, non strumentali all'esercizio delle proprie funzioni istituzionali, suscettibili di valorizzazione ovvero di dismissione;

Ai sensi della citata norma:

⌘ l'inserimento degli immobili nel piano in oggetto ne determina la conseguente classificazione come patrimonio disponibile, fatto salvo il rispetto delle tutele di natura storico-artistica, archeologica, architettonica e paesaggistico - ambientale;

⌘ la deliberazione del Consiglio Comunale di approvazione del piano delle alienazioni e valorizzazioni determina le destinazioni d'uso degli immobili;

⌘ l'inclusione di un immobile nel piano in oggetto ha effetto dichiarativo della proprietà, in assenza di precedenti trascrizioni, e produce gli effetti previsti dall'articolo 2644 del codice civile, nonché effetti sostitutivi dell'iscrizione del bene in catasto;

⌘ contro l'iscrizione del bene nel piano in oggetto è ammesso ricorso amministrativo entro sessanta giorni dalla pubblicazione, fermi restando gli altri rimedi di legge;

Il Piano delle alienazioni immobiliari è stato adottato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 15/2012 in data 12.06.2012

A seguito di tale deliberazione, i beni immobili del Comune non strumentali all'esercizio delle proprie funzioni istituzionali, e classificati pertanto nel patrimonio disponibile sono quelli di seguito elencati:

Classificazione Immobile	Foglio catastale	Particella	Qualità / Classe	Superficie Ha are ca	Reddito dominicale	Reddito Agrario
Patrimoniale disponibile	10	633	Sem. irr. arb. 1	04 10	4,02	2,12
Patrimoniale disponibile	10	627	Valore al 31/12/2021	05 17	5,07	2,67
Patrimoniale disponibile	10	624	Sem. irr. arb. 1	45 61	44,76	23,56
Patrimoniale disponibile	10	613	Sem. irr. arb. 1	07 80	7,65	4,03
Patrimoniale disponibile	10	615	Sem. irr. arb. 1	02 13	2,09	1,10

Programma biennale degli acquisti di forniture e servizi

L'art. 21 del D.Lgs. n. 50/2016 "Programma delle acquisizioni delle stazioni appaltanti" prevede che le amministrazioni aggiudicatrici adottino il programma biennale degli acquisti di beni e servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000 €, nonché i relativi aggiornamenti annuali, nel rispetto dei documenti programmatici ed in coerenza con il bilancio e le norme inerenti la programmazione economico-finanziaria; Il programma biennale è contenuto nel Documento Unico di Programmazione (DUP) dell'ente.

Il Comune di Tarantasca ha provveduto ad approvare il programma biennale degli acquisti di beni e servizi con deliberazione della Giunta Comunale N.05/2022 in data 04.02.2022 a cui si rimanda per la consultazione

Considerazioni Finali

Il DUP (Documento Unico di Programmazione) rappresenta il primo strumento di programmazione del Comune.

Il documento tiene conto della volontà e degli obiettivi che l'amministrazione comunale si è data per il prossimo triennio. Obiettivi ambiziosi nonostante le difficoltà operative e finanziarie.

Non aiuta nella programmazione la politica nazionale che eroga somme con destinazioni vincolate e tempi di affidamento delle opere ristrettissimi.

L'amministrazione comunale agisce sempre in modo da poter rispettare le linee di mandato e si pone come obiettivo il mantenimento della qualità dei servizi sul territorio senza ipotizzare ulteriori aggravii di costi a carico dei cittadini e la realizzazione di nuovi investimenti volti a migliorare la qualità della vita rispondendo alle esigenze della popolazione.

La volontà e lo sforzo dell'amministrazione è rivolto a trovare fonti di finanziamento o nuove forme di collaborazione per poter realizzare i progetti immaginati.

Una particolare attenzione viene inoltre dedicata alla manutenzione e alla conservazione del patrimonio comunale.

Obiettivi fondamentali dell'Amministrazione sono inoltre quelli di:

- continuare ad investire sulle attività dei numerosissimi giovani, futuro della comunità, sostenendo attività estive / didattiche e sportive
- continuare ad investire sulle attività della terza età cercando di implementare le attività del centro anziani

Data

Il Segretario Comunale _____

Il Responsabile dei Servizi Finanziari _____