

**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE
SEMPLIFICATO 2023 - 2025
(Enti con Popolazione fino a 2.000 Abitanti)**

**Comune di Rossana
Provincia di Cuneo**

SOMMARIO

- a) **ORGANIZZAZIONE E MODALITA' DI GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI AI CITTADINI CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALLE GESTIONI ASSOCIATE**
- b) **COERENZA DELLA PROGRAMMAZIONE CON GLI STRUMENTI URBANISTICI VIGENTI**
- c) **POLITICA TRIBUTARIA E TARIFFARIA**
- d) **ORGANIZZAZIONE DELL'ENTE E DEL SUO PERSONALE**
- e) **PIANO DEGLI INVESTIMENTI ED IL RELATIVO FINANZIAMENTO**
- f) **RISPETTO DELLE REGOLE DI FINANZA PUBBLICA**

a) Organizzazione e modalità di Gestione dei servizi pubblici ai cittadini con particolare riferimento alle gestioni associate

Servizi gestiti in forma diretta

Organi istituzionali

- Gestione finanziaria e tributaria
- Gestione beni demaniali e patrimoniali
- Ufficio Tecnico
- Servizi demografici (elettorale, anagrafe, stato civile, leva, statistica)
- Altri servizi generali
- Polizia locale e amministrativa
- Scuola Primaria
- Trasporto alunni
- Assistenza alunni disabili
- Centro incontro anziani
- Biblioteca e centro multimediale
- Sport, tempo libero e giovani
- Sviluppo e valorizzazione del turismo
- Urbanistica e assetto del territorio
- Edilizia residenziale pubblica
- Territorio e ambiente
- Parchi e giardini
- Viabilità e illuminazione pubblica
- Cooperazione e associazionismo
- Servizi necroscopici e cimiteriali

Servizi gestiti in forma associata

Servizi gestiti dall'Unione Montana Valle Varaita:

- Centrale Unica di Committenza
- Commissione Locale del Paesaggio
- Sportello Unico Attività Produttive
- Protezione civile
- Servizio socio assistenziale
- Catasto

Randagismo canino con il Comune di Cuneo

Servizio Elettorale – Commissione e Sottocommissioni Elettorali con il Comune di Saluzzo

Sezione Circostrizionale Impiego Lavoratori con il Comune di Saluzzo

Sistema integrato di sicurezza urbana – videosorveglianza - (Protocollo d'intesa tra i Comuni di Busca, Costigliole Saluzzo, Manta, Piasco, Rossana, Tarantasca, Venasca e Verzuolo)

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2023 – 2025

Valorizzazione del patrimonio boschivo: convenzione con la cooperativa GLABER di Rossana

Gestione obitorio con la A.S.L. CN1 di Cuneo

Servizi affidati a organismi partecipati

CONSORZIO SERVIZI ECOLOGIA ED AMBIENTE C.S.E.A. di Saluzzo per la gestione del servizio di raccolta, trasporto e smaltimento rifiuti solidi urbani;

CONSORZIO “MONVISO SOLIDALE” di Fossano per la gestione del servizio socio assistenziale e per l’assistenza dei minori abbandonati.
E’ presente inoltre n. 1 Progetto formativo.

ISTITUTO STORICO DELLA RESISTENZA E DELLA SOCIETA’ CONTEMPORANEA di Cuneo.

Servizi affidati ad altri soggetti

L’Ente detiene le seguenti partecipazioni:

Enti strumentali controllati:

Enti strumentali partecipati

Società controllate

Società partecipate

A.C.D.A. S.p.A. di Cuneo per la gestione del servizio idrico integrato

(Consorzio Gestori Servizi Idrici) CO.GE.SI s.c.r.l. società partecipata indiretta (quota detenuta da ACDA = 53,95%)

Altre modalità di gestione dei servizi pubblici

b) Coerenza della programmazione con gli strumenti urbanistici vigenti

La programmazione finanziaria, la gestione del patrimonio e del piano delle opere pubbliche sono coerenti con gli strumenti urbanistici vigenti.

c) Politica tributaria e tariffaria

Nel periodo di valenza del presente D.U.P. semplificato, in linea con il programma di mandato dell'Amministrazione¹, la programmazione e la gestione dovrà essere improntata sulla base dei seguenti indirizzi generali:

ENTRATE

Tributi e tariffe dei servizi pubblici

Le politiche tributarie dovranno essere improntate a mantenere l'attuale gettito indispensabile a garantire la copertura delle spese correnti nel rispetto della normativa vigente.

Relativamente alle entrate tributarie, in materia di agevolazioni / esenzioni, le stesse dovranno, nel rispetto della normativa vigente, essere improntate alla valutazione di situazioni sia familiari sia aziendali che necessitano di particolare sostegno in questo delicato periodo di uscita dall'emergenza da COVID-19 che ha duramente impattato negli ultimi anni, oltre l'arrivo di nuove emergenze come quella energetica che sta coinvolgendo tutti, ed in particolare le fasce economiche più deboli.

Le politiche tariffarie dovranno tendere ad evitare aumenti di imposte, tasse e corrispettivi per le ragioni suesposte.

Relativamente alle entrate tariffarie, in materia di agevolazioni / esenzioni / soggetti passivi, verranno garantiti i diritti previste dalle norme di legge e di regolamento.

Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale

Per garantire il reperimento delle risorse necessarie al finanziamento degli investimenti, nel corso del periodo considerato dal bilancio triennale, l'Amministrazione dovrà operare in sinergia con le risorse umane disponibili (segretario e responsabili), Unione Montana, GAL, consulta dei Sindaci, associazioni di categoria, referenti, in modo da attivare tutte le possibili procedure per accedere ai finanziamenti regionali, statali e comunitari previsti, con particolare riferimento alle nuove risorse messe in campo dai fondi PNRR che si presentano come un'occasione unica per il paese. Per quanto riguarda l'utilizzo dei fondi BIM che sono la principale fonte di finanziamento del titolo IV° dell'entrata verrà data priorità assoluta nella realizzazione delle relative opere. L'utilizzo dell'avanzo di amministrazione per investimenti verrà gestito con la massima oculatezza

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2023 – 2025

possibile. La realizzazione degli investimenti finanziati con le altre entrate del titolo IV°E verrà effettuata previa verifica dell'effettivo accertamento contabile delle singole risorse.

Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità

In merito al ricorso all'indebitamento, nel corso del periodo di bilancio l'Ente non ha in previsione l'attivazione di nuovi mutui per investimenti.

SPESE

Spesa corrente, con specifico riferimento alle funzioni fondamentali

Relativamente alla gestione corrente l'Ente dovrà garantire l'assolvimento delle funzioni fondamentali nel modo più soddisfacente possibile in considerazione della ristrettezza di risorse umane e finanziarie e del continuo aggravio di competenze e di procedure.

In particolare, per la gestione delle funzioni fondamentali l'Ente dovrà orientare la propria attività nel mantenimento dell'attuale modalità di gestione dei servizi (diretta, associata, partecipata, ecc.) valutando, eventualmente, ulteriori forme di collaborazione che consentano più efficienti standard di erogazione dei servizi e, nel contempo, riduzioni della spesa corrente.

Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi

Il piano biennale degli acquisti di beni e servizi 2023/2025 sarà oggetto di separata deliberazione secondo le tempistiche di legge.

Piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa (art.2 comma 594 Legge 244/2007)

Ai sensi dell'art. 1 comma 905 della Legge 30.12.2018, n. 145, i Comuni e le loro forme associative che approvano il bilancio entro il 31 dicembre dell'anno precedente, sono esonerati, tra l'altro, dall'approvazione del Piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa previsto dall'art. 2 comma 594 della Legge 244/2007. L'ente intende approvare il bilancio 2023/2025 entro il 31.12 prossimo, per cui il piano suddetto non viene redatto.

d) Organizzazione dell'Ente e del suo personale

Personale

Personale in servizio al 31/12 dell'anno precedente l'esercizio in corso

Categoria	numero	tempo indeterminato	Altre tipologie
Cat.D1	2	2	
Cat.C3	1	1	
Cat.C2	1	1	
Cat.B4	1	1	
Cat.B1			
Cat.A			
TOTALE	5	5	

Numero dipendenti in servizio al 31/12

Andamento della spesa di personale nell'ultimo quinquennio

<i>Anno di riferimento</i>	<i>Dipendenti</i>	<i>Spesa di personale</i>	<i>Incidenza % spesa personale/spesa corrente</i>
2021	5	213.306,17	31,51
2020	5	211.762,81	33,28
2019	5	192.479,80	31,95
2018	5	193.584,34	29,55
2017	5	186.187,15	29,62

Programmazione triennale del fabbisogno di personale

Si da' atto che il programma triennale di fabbisogno del Personale per il triennio 2023/2025 sarà oggetto di separata deliberazione della Giunta Comunale secondo le tempistiche di legge. In proposito si evidenzia che è prevista la sostituzione di un dipendente che cesserà dal servizio per dimissioni volontarie.

Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche

Relativamente alla Programmazione degli investimenti la stessa dovrà essere indirizzata a rimuovere, nel limite delle risorse disponibili e della normativa vigente, le criticità ritenute più urgenti ed indifferibili nelle materie di competenza comunale.

Il piano triennale dei lavori pubblici 2023/2025 sarà oggetto di separata deliberazione secondo le tempistiche di legge.

Si richiama l'attuale piano triennale dei lavori pubblici 2022/2024 adottato con deliberazione C.C. n. 6 del 09.03.2022 e successivamente integrato con deliberazione C.C. n.25 del 27.07.2022, di cui si riportano le schede.

Le spese d'investimento previste nel triennio 2023/2025, esposte in ordine di priorità, sono le seguenti:

2023

Manutenzione straordinaria fabbricati € 1.070.246,00
Costruzione di argini/scogliere € 10.000,00
Manutenzione straordinaria cimiteri € 10.000,00
Manutenzione straordinaria strade e piazze € 540.000,00
Interventi relativi al verde, al territorio ed all'ambiente € 10.000,00
Spese d'investimento diverse € 27.000,00
€ 1.667.246,00

2024

Manutenzione straordinaria fabbricati € 90.000,00
Costruzione di argini/scogliere € 10.000,00
Interventi relativi al verde, al territorio ed all'ambiente € 10.000,00
Manutenzione straordinarie strade e piazze € 40.000,00
Manutenzione straordinaria cimiteri € 10.000,00
Spese d'investimento diverse € 27.000,00
€ 187.000,00

2025

Manutenzione straordinaria fabbricati € 90.000,00
Interventi relativi al verde, al territorio ed all'ambiente € 10.000,00
Costruzione di argini/scogliere € 10.000,00
Manutenzione straordinaria cimiteri € 10.000,00
Manutenzione straordinarie strade € 40.000,00
Spese d'investimento diverse € 27.000,00
€ 187.000,000

PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2022/2024 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI ROSSANA - UFFICIO TECNICO

SCHEDA A: QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

TIPOLOGIE RISORSE	Arco temporale di validità del programma			
	Disponibilità finanziaria (1)			Importo Totale (2)
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	
risorse derivate da entrate aventi destinazione vincolata per legge	445,000.00	1,480,246.00	0.00	1,925,246.00
risorse derivate da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0.00	0.00	0.00	0.00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0.00	0.00	0.00	0.00
stanziamenti di bilancio	0.00	0.00	0.00	0.00
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0.00	0.00	0.00	0.00
risorse derivanti da trasferimento di immobili	0.00	0.00	0.00	0.00
altra tipologia	0.00	0.00	0.00	0.00
totale	445,000.00	1,480,246.00	0.00	1,925,246.00

Il referente del programma
RIBERO LAURA

Note:

(1) La disponibilità finanziaria di ciascuna annualità è calcolata come somma delle informazioni elementari relative ai costi annuali di ciascun intervento di cui alla scheda D

Comune di Rossana

(D.U.P.S. Siscom)

PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2022/2024 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI ROSSANA - UFFICIO TECNICO

SCHEDA B: ELENCO DELLE OPERE INCOMPIUTE

CUP (1)	Descrizione dell'opera	Determinazioni dell'amministrazione (Tabella B.1)	Ambito di interesse dell'opera (Tabella B.2)	Anno ultimo quadro economico approvato	Importo complessivo dell'intervento (2)	Importo complessivo lavori (2)	Oneri necessari per l'ultimazione dei lavori	Importo ultimo SAL	Percentuale avanzamento lavori (3)	Causa per la quale l'opera è incompiuta (Tabella B.3)	L'opera è attualmente fruibile parzialmente dalla collettività?	Stato di realizzazione ex comma 2 art.1 DM 42/2013 (Tabella B.4)	Possibile utilizzo ridimensionato dell'Opera	Destinazione d'uso (Tabella B.5)	Cessione a titolo di corrispettivo per la realizzazione di altra opera pubblica ai sensi dell'articolo 191 del Codice (4)	Vendita ovvero demolizione (4)	Oneri per la rinaturalizzazione, riqualificazione ed eventuale bonifica del sito in caso di demolizione	Parte di infrastruttura di rete
					0.00	0.00	0.00	0.00										

Il referente del programma
(Arch. RIBERO Lura)

Note

- (1) Indica il CUP del progetto di investimento nel quale l'opera incompiuta rientra: è obbligatorio per tutti i progetti avviati dal 1 gennaio 2003
- (2) Importo riferito all'ultimo quadro economico approvato
- (3) Percentuale di avanzamento dei lavori rispetto all'ultimo progetto approvato
- (4) In caso di vendita l'immobile deve essere riportato nell'elenco di cui alla scheda C: in caso di demolizione l'intervento deve essere riportato fra gli interventi del programma di cui alla scheda D

Tabella B.1

- a) è stata dichiarata l'insussistenza dell'interesse pubblico al completamento ed alla fruibilità dell'opera
- b) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera per il cui completamento non sono necessari finanziamenti aggiuntivi
- c) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera avendo già reperito i necessari finanziamenti aggiuntivi
- d) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera una volta reperiti i necessari finanziamenti aggiuntivi

Tabella B.2

- a) nazionale
- b) regionale

Tabella B.3

- a) mancanza di fondi
- b1) cause tecniche: protrarsi di circostanze speciali che hanno determinato la sospensione dei lavori e/o l'esigenza di una variante progettuale
- b2) cause tecniche: presenza di contenzioso
- c) sopravvenute nuove norme tecniche o disposizioni di legge
- d) fallimento, liquidazione coatta e concordato preventivo dell'impresa appaltatrice, risoluzione del contratto, o recesso dal contratto ai sensi delle vigenti disposizioni in materia di antimafia
- e) mancato interesse al completamento da parte della stazione appaltante, dell'ente aggiudicatore o di altro soggetto aggiudicatore

Tabella B.4

- a) i lavori di realizzazione, avviati, risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione (Art. 1 c2, lettera a), DM 42/2013)
- b) i lavori di realizzazione, avviati, risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione non sussistendo allo stato, le condizioni di riavvio degli stessi (Art. 1 c2, lettera b), DM 42/2013)
- c) i lavori di realizzazione, ultimati, non sono stati collaudati nel termine previsto in quanto l'opera non risulta rispondente a tutti i requisiti previsti dal relativo progetto esecutivo come accennato nel corso delle operazioni di collaudo. (Art. 1 c2, lettera c), DM 42/2013)

Tabella B.5

- a) prevista in progetto
- b) diversa da quella prevista in progetto

PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2022/2024 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI ROSSANA - UFFICIO TECNICO

SCHEDA D: ELENCO DEGLI INTERVENTI DEL PROGRAMMA

Codice Unico Intervento - CUP (1)	Cod. Int. Amm.ne (2)	Codice CUP (3)	Annuale nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Responsabile del procedimento (4)	Lotto funzionale (5)	Lavoro complesso (6)	Codice Istat			Localizzazione - codice NUTS	Tipologia	Settore e sottosettore e intervento	Descrizione dell'intervento	Livello di priorità (7) (Tabella D.3)	STIMA DEI COSTI DELL'INTERVENTO (8)							Intervento aggiunto o varcato a seguito di modifica programma (12) (Tabella D.5)		
							Reg	Prov	Com						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Costi su annualità successiva	Importo complessivo (9)	Valore degli eventuali immobili di cui alla scheda C collegati all'intervento (10)	Scadenza temporale ultima per l'utilizzo dell'eventuale finanziamento derivante da contrazione di mutuo		Apporto di capitale privato (11)	
															Importo	Tipologia (Tabella D.4)								
L8500027004220200003	2022-1	C32F22000020006	2022	RIBERO Laura	SI	No	001	004	197		04 - Ristrutturazione	05.08 - Sociali e scolastiche	PNRR M1C3.2-1-La Casa del Borgo. Realizzazione di uno spazio di aggregazione culturale e sociale	1	130.000,00	0,00	0,00	0,00	130.000,00	0,00		0,00		1
L8500027004220200004	2022-2	C32F22000020006	2022	RIBERO LAURA	No	No	001	004	197		05 - Restauro	05.08 - Sociali e scolastiche	PNRR M1C3.2-1-J borghi parlanti. Messa in sicurezza nuclei del Castello e allestimento dell'itinerario culturale presso il borgo storico di Rossana	1	315.000,00	0,00	0,00	0,00	315.000,00	0,00		0,00		1
L8500027004220200001	2023-1	J48E1800090006	2023	RIBERO LAURA	SI	No	001	004	197		04 - Ristrutturazione	05.08 - Sociali e scolastiche	ADEGUAMENTO SISMICO SCUOLA PRIMARIA "ANGELO ALBONICO"	1	0,00	980.246,00	0,00	0,00	980.246,00	0,00		0,00		
L8500027004220200002	2023-2	J44E22002760001	2023	RIBERO LAURA	SI	No	001	004	197		5A - Ampliamento o potenziamento	01.01 - Stradali	POTENZIAMENTO E MESSA IN SICUREZZA DELLA RETE CICLO-PEDONALE ESISTENTE MEDIANTE REALIZZAZIONE DEL TRATTO DI COLLEGAMENTO LUNGO LA S.P. 46 TRA CONCENTRICO E AREA PRODUTTIVA / REGIONE MIRAGLI	1	0,00	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,00		0,00		
Note:															445.000,00	1.480.246,00	0,00	0,00	1.925.246,00	0,00		0,00		

Il referente del programma
(Arch. RIBERO Laura)

Note

- (1) Numero intervento = cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre della prima annualità del primo programma
- (2) Numero interno liberamente indicato dall'amministrazione in base a proprio sistema di codifica
- (3) Indica il CUP (cfr. articolo 3 comma 5)
- (4) Riportare nome e cognome del responsabile del procedimento
- (5) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera qq) del D.Lgs. 50/2016
- (6) Indica se lavoro complesso secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera oo) del D.Lgs. 50/2016
- (7) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 3 commi 11, 12 e 13
- (8) Ai sensi dell'art.4 comma 6, in caso di demolizione opera incompiuta l'importo comprende gli oneri per lo smantellamento dell'opera e per la rinaturalizzazione, riqualificazione ed eventuale bonifica del sito
- (9) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 3, comma 6, ivi incluse le spese eventualmente sostenute antecedentemente alla prima annualità
- (10) Riportare il valore dell'eventuale immobile trasferito di cui al corrispondente immobile indicato nella scheda C
- (11) Riportare l'importo del capitale privato come quota parte del costo totale
- (12) Indica se l'intervento è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.5 commi 9 e 11. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma

Tabella D.1

Cfr. Classificazione Sistema CUP: codice tipologia intervento per natura intervento 03= realizzazione di lavori pubblici (opere e impiantistica)

Tabella D.2

Cfr. Classificazione Sistema CUP: codice settore e sottosettore intervento

Tabella D.3

1. priorità massima
2. priorità media
3. priorità minima

Tabella D.4

1. finanza di progetto
2. concessione di costruzione e gestione
3. sponsorizzazione
4. società partecipate o di scopo
5. locazione finanziaria
6. altro

Tabella D.5

1. modifica ex art.5 comma 9 lettera b)
2. modifica ex art.5 comma 9 lettera c)
3. modifica ex art.5 comma 9 lettera d)
4. modifica ex art.5 comma 9 lettera e)
5. modifica ex art.5 comma 11

Comune di Rossana

(D.U.P.S. Siscom)

PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2022/2024 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI ROSSANA - UFFICIO TECNICO

SCHEDA E: INTERVENTI RICOMPRESI NELL'ELENCO ANNUALE

Codice Unico intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'intervento	Responsabile del procedimento	Importo annualità	Importo intervento	Finalità (Tabella E.1)	Livello di priorità	Conformità Urbanistica	Verifica vincoli ambientali	Livello di progettazione (Tabella E.2)	CENTRALE DI COMMITTEENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI INTENDE DELEGARE LA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO		Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (*)
											codice AUSA	denominazione	
L8500027004220220000 3	C32F22000020006	PNRR M1C3.2-1. La Casa del Borgo. Realizzazione di uno spazio di aggregazione culturale esociale	RIBERO Laura	130.000.00	130.000.00	MIS	1	Si	Si	2	0000540323	UNIONE MONTANA VALLE VARAITA	1
L8500027004220220000 4	C32F22000020006	PNRR M1C3.2-1. I borghi parlanti. Messa in sicurezza dei ruderi del Castello e allestimento dell'itinerario culturale presso il borgo storico di Rossana	RIBERO LAURA	315.000.00	315.000.00	VA B	1	Si	Si	2	0000540323	UNIONE MONTANA VALLE VARAITA	1

(*) Tale campo compare solo in caso di modifica del programma

Il referente del programma
(Arch. RIBERO Laura)

Tabella E.1

ADN – Adeguamento normativo
 AMB – Qualità ambientale
 COP – Completamento Opera Incompiuta
 CPA – Conservazione del patrimonio
 MIS – Miglioramento e incremento di servizio
 URB – Qualità urbana
 VAB – Valorizzazione beni vincolati
 DEM – Demolizione Opera Incompiuta
 DEOP – Demolizione opere preesistenti e non più utilizzabili

Tabella E.2

1. progetto di fattibilità tecnico – economica: “documento di fattibilità delle alternative progettuali”
 2. progetto di fattibilità tecnico – economica: “documento finale”
 3. progetto definitivo
 4. progetto esecutivo

**PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2022/2024 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI ROSSANA -
UFFICIO TECNICO**

***SCHEDA F: ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELL'ELENCO ANNUALE DEL PRECEDENTE PROGRAMMA TRIENNALE
E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI***

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'intervento	Importo intervento	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)

Il referente del programma
(Arch. RIBERO Laura)

(1) breve descrizione dei motivi

Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi

Risultano attualmente in corso di esecuzione e non ancora conclusi i seguenti progetti di investimento:

- 1) Intervento di messa in sicurezza ed efficientamento energetico edificio comunale in Fraz. Lemma per € 110.000,00;
- 2) Lavori di ristrutturazione e rifunionalizzazione campo pallavolo, servizi e spogliatoi impianti sportivi per € 38.000,00 + € 5.000,00;
- 3) Intervento di consolidamento sponda Rio Torto per €43.000,00;
- 4) Manutenzione idraulica Rio Torto per € 15.000,00;
- 5) Intervento di adeguamento normativo Cimitero di Lemma per € 27.000,00;
- 6) Intervento di manutenzione straordinaria Cimitero di Lemma per € 13.664,00;

in relazione ai quali l'Amministrazione intende proseguire, con ogni possibile celerità, alla loro realizzazione nel corso del corrente anno 2022.

Piano delle alienazioni

L'ente non ha in previsione alienazioni immobiliari non strumentali all'esercizio delle proprie funzioni istituzionali. Pertanto il Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari è negativo.

Programma incarichi di collaborazione autonoma

Ai sensi dell'art. 3 comma 56 della Legge n. 244/2007, così come modificato dall'art. 46 comma 3 del D.L. 112/2008, il limite massimo della spesa 2023/2024/2025 per incarichi di collaborazione è fissato in € 12.000,00 per l'anno 2023, € 10.000,00 per l'anno 2024 ed € 10.000,00 per l'anno 2025.

e) Rispetto delle regole di finanza pubblica

Raggiungimento equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa

E' garantito il rispetto degli equilibri di bilancio e dei vincoli di finanza pubblica.

Relativamente alla gestione finanziaria dei flussi di cassa la gestione dovrà essere indirizzata alla continua valutazione degli incassi e dei pagamenti al fine di evitare il ricorso ad anticipazioni di tesoreria.

Rispetto dei vincoli di finanza pubblica

L'Ente nel quinquennio precedente ha rispettato i vincoli di finanza pubblica

L'Ente negli esercizi precedente non ha acquisito / ceduto spazi nell'ambito dei patti regionali o nazionali, i cui effetti influiranno sull'andamento degli esercizi ricompresi nel presente D.U.P.S.