

***RELAZIONE PREVISIONALE
E PROGRAMMATICA
PER IL PERIODO***

2014 - 2016

Modello n. 2

Per Comuni e Unione di Comuni

INDICE

SEZIONE 1.

*CARATTERISTICHE GENERALI DELLA POPOLAZIONE,
DEL TERRITORIO, DELL'ECONOMIA INSEDIATA E DEI
SERVIZI DELL'ENTE*

SEZIONE 2.

ANALISI DELLE RISORSE

SEZIONE 3.

PROGRAMMI E PROGETTI

SEZIONE 4.

*STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI DELIBERATI
NEGLI ANNI PRECEDENTI E CONSIDERAZIONI SULLO
STATO DI ATTUAZIONE*

SEZIONE 5.

*RILEVAZIONE PER IL CONSOLIDAMENTO DEI CONTI
PUBBLICI (Art. 12, comma 8, D.L.vo 77/1995)*

SEZIONE 6.

*CONSIDERAZIONI FINALI SULLA COERENZA DEI
PROGRAMMI RISPETTO AI PIANI REGIONALI DI SVILUPPO,
AI PIANI REGIONALI DI SETTORE, AGLI ATTI
PROGRAMMATICI DELLA REGIONE*

SEZIONE 1

**CARATTERISTICHE GENERALI DELLA
POPOLAZIONE, DEL TERRITORIO, DELL'ECONOMIA
INSEDIATA E DEI SERVIZI DELL'ENTE**

Relazione Previsionale e Programmatica 2014/2016

1.1 – POPOLAZIONE

1.1.1 – Popolazione legale al censimento 2013		n. 248
1.1.2 – Popolazione residente alla fine del penultimo anno precedente (art.170 D. L.vo 267/2000)		n. 242
di cui: maschi	n. 129	
femmine	n. 113	
nuclei familiari	n. 137	
comunità/convivenze	n. 0	
1.1.3 – Popolazione all' 1.1.12 (penultimo anno precedente)		n. 242
1.1.4 – Nati nell'anno	n. 0	
1.1.5 – Deceduti nell'anno	n. 4	
saldo naturale		n. -4
1.1.6 – Immigrati nell'anno	n. 12	
1.1.7 – Emigrati nell'anno	n. 8	
saldo migratorio		n. 4
1.1.8 – Popolazione all 31.12.2011 (penultimo anno precedente) di cui		n. 242
1.1.9 – In età prescolare (0/6 anni)		n. 7
1.1.10 – In età scuola obbligo (7/14 anni)		n. 12
1.1.11 – In forza lavoro prima occupazione (15/29 anni)		n. 22
1.1.12 – In età adulta (30/65 anni)		n. 111
1.1.13 – In età senile (oltre 65 anni)		n. 90
1.1.14 – Tasso di natalità ultimo quinquennio:	Anno	Tasso
	2008	0,4
	2009	1,2
	2010	0
	2011	0,004
	2012	0
1.1.15 – Tasso di mortalità ultimo quinquennio:	Anno	Tasso
	2008	1,2
	2009	1,2
	2010	1,2
	2011	0,028
	2012	1,65
1.1.16 – Popolazione massima insediabile come da strumento urbanistico vigente	Abitanti media Entro il	n. n.
1.1.17 – Livello di istruzione della popolazione residente:		
7 laurea		
46 - diploma		
68 - licenza media inferiore		
15 - qualifica professionale		
91 - licenza elementare		
15 - privi di titolo		

Relazione Previsionale e Programmatica 2014/2016

1.1.18 – Condizione socio – economica delle famiglie:
media

Relazione Previsionale e Programmatica 2014/2016

1.2 TERRITORIO

1.2.1 – Superficie in Kmq.22,45		
1.2.2 – RISORSE IDRICHE		
* Laghi n°	* Fiumi e Torrenti n°1	
1.2.3 – STRADE		
* Statali Km.	* Provinciali Km.5	* Comunali Km.48
* Vicinali Km.	* Autostrade Km.	
1.2.4 – PIANI E STRUMENTI URBANISTICI VIGENTI		
		Se SI data ed estremi del provvedimento di approvazione
* Piano regolatore adottato	SI <input checked="" type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	D.G.R 17-24161 DEL 16/03/1998
* Piano regolatore approvato	<input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	
* Programma di fabbricazione	<input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	
* Piano edilizia economica e popolare	<input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	
PIANO INSEDIAMENTO PRODUTTIVI		
	SI NO	
* Industriali	<input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	
* Artigianali	<input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	
* Commerciali	<input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	
* Altri strumenti (specificare)		
Esistenza della coerenza delle previsioni annuali e pluriennali con gli strumenti urbanistici vigenti (art.170, comma 7, D. L.vo 267/2000) si <input type="checkbox"/> no <input checked="" type="checkbox"/>		
se SI indicare l'area della superficie fondiaria (in mq.)		
	AREA INTERESSATA	AREA DISPONIBILE
P.E.E.P		
P.I.P		

1.3 – SERVIZI

1.3.1 – PERSONALE

Q.F.	PREVISTI IN PIANTA ORGANICA N°	IN SERVIZIO NUMERO	Q.F.
C	2	2	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO
B	1	0	
C	0	1	ISTRUTTORE TECNICO

1.3.1.2 - Totale personale al 31-12 dell'anno precedente l'esercizio in corso
 di ruolo n. 2
 fuori ruolo n. 1

1.3.1.3 – AREA TECNICA				1.3.1.4 – AREA ECONOMICA-FINANZIARIA			
Q.F.	QUALIFICA PROF.LE	N°. PREV. P.O.	N° IN SERVIZIO	Q.F.	QUALIFICA PROF.LE	N°. PREV. P.O.	N° IN SERVIZIO
C	ISTRUTTORE TECNICO	0	1	C	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	1	1

1.3.1.5 – AREA DI VIGILANZA				1.3.1.6 – AREA DEMOGRAFICA/STATISTICA			
Q.F.	QUALIFICA PROF.LE	N°. PREV. P.O.	N° IN SERVIZIO	Q.F.	QUALIFICA PROF.LE	N°. PREV. P.O.	N° IN SERVIZIO
				C	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	1	1

NOTA: per le aree non inserite non devono essere fornite notizie sui dati del personale. In caso di attività promiscua deve essere scelta l'area di attività prevalente.

Relazione Previsionale e Programmatica 2014/2016

1.3.2 – STRUTTURE

TIPOLOGIA	ESERCIZIO IN CORSO	PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			
	Anno 2012	Anno 2013	Anno 2014	Anno 2015	
1.3.2.1 – Asili nido n. 0	Posti n. 0	Posti n. 0	Posti n. 0	Posti n. 0	
1.3.2.2 – Scuole materne n. 0	Posti n. 0	Posti n. 0	Posti n. 0	Posti n. 0	
1.3.2.3 – Scuole elementari n. 0	Posti n. 0	Posti n. 0	Posti n. 0	Posti n. 0	
1.3.2.4 – Scuole medie n. 0	Posti n. 0	Posti n. 0	Posti n. 0	Posti n. 0	
1.3.2.5 – Strutture residenziali per anziani n. 0-	Posti n. 0	Posti n. 0	Posti n. 0	Posti n. 0	
1.3.2.6 – Farmacie Comunali	n. 0	n. 0	n. 0	n. 0	
1.3.2.7 – Rete fognaria in Km.					
- Bianca	-	-	-	-	
- nera	4	4	4	4	
- mista	-	-	-	-	
1.3.2.8 – Esistenza depuratore	Si <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	Si <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	Si <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	Si <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	
1.3.2.9 – Rete acquedotto in Km.	27	27	27	27	
1.3.2.10 – Attuazione servizio idrico integrato	Si <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	Si <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	Si <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	Si <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	
1.3.2.11 – Aree verdi, parchi, giardini	n. hq.	n. hq.	n. hq.	n. hq.	
1.3.2.12 – Punti luce illuminazione pubblica	n. 61	n. 62	n. 62	n. 62	
1.3.2.13 – Rete gas in Km.	-	-	-	-	
1.3.2.14 – Raccolta rifiuti in quintali:					
- civile					
- industriale					
- racc.diff.ta	Si <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	Si <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	Si <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	Si <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	
1.3.2.15 – Esistenza discarica	Si <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/>	Si <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/>	Si <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/>	Si <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/>	
1.3.2.16 – Mezzi operativi	n. 2	n. 2	n. 2	n. 2	
1.3.2.17 – Veicoli	n. 1	n. 1	n. 1	n. 1	
1.3.2.18 – Centro elaborazione dati	Si <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/>	Si <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/>	Si <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/>	Si <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/>	
1.3.2.19 – Personal computer	n. 4	n. 4	n. 4	n. 4	
1.3.2.20 – Altre strutture (specificare)					

Relazione Previsionale e Programmatica 2014/2016

1.3.3 – ORGANI GESTIONALI

	ESERCIZIO IN CORSO	PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE		
	Anno 2012	Anno 2013	Anno 2014	Anno 2015
1.3.3.1 – CONSORZI	n. 2	n. 2	n. 2	n. 2
1.3.3.2 – AZIENDE	n. 0-	n. 0	n. 0	n. 0
1.3.3.3 – ISTITUZIONI	n. 0	n. 0	n. 0	n. 0
1.3.3.4 – SOCIETA' DI CAPITALI	n. 3	n. 3	n. 3	n. 3
1.3.3.5 – CONCESSIONI	n.	n.	n.	n.

1.3.3.1.1 - Denominazione Consorzio/i

CONSORZIO PER IL BACINO IMBRIFERO MONTANO

-percentuale di partecipazione 3,33%

Il Consorzio ha per scopo:

- l'attribuzione ad un fondo comune consorziale delle somme derivanti dal sovracanone che i concessionari di derivazioni d'acqua per produzione di forza motrice sono tenuti a corrispondere;
- l'impiego delle somme stesse, a beneficio di tutti i Comuni costituenti il Consorzio, esclusivamente a favore del progresso economico e sociale delle popolazioni.

Inoltre è facoltà del Consorzio realizzare opere di sistemazione montana di competenza dei Comuni consorziati che non siano di competenza dello Stato, della Regione e della Provincia.

Consorzio ACEA pinerolese

Il Consorzio ha per oggetto la gestione associata di funzioni di competenza dei comuni consorziati. In particolare ha lo scopo di esercitare:

- le funzioni di governo relative all'organizzazione dei servizi di gestione dei rifiuti in esecuzione delle disposizioni della l.r. 24/02;

le funzioni amministrative inerenti la proprietà degli impianti, delle reti e delle altre dotazioni destinati all'esercizio dei servizi pubblici locali di rilevanza imprenditoriale da porre a disposizione dei gestori di reti e servizi.

1.3.3.1.2 - Comune/i associato/i (indicare il n. tot. e nomi)

La società ha per oggetto la costruzione, l'acquisizione, la gestione delle opere ed impianti fi

1.3.3.2.1 - Denominazione Azienda

ACEA PINEROLESE INDUSTRIALE S.p.A

La società ha per oggetto:

- la costruzione, l'acquisizione, la gestione delle opere ed impianti finalizzati alla produzione, trattamento, vettoriamento e distribuzione del gas per usi civili, industriali, artigianali, agricoli (esclusa la vendita) e l'approvvigionamento del gas;
- la realizzazione di opere acquedottistiche, l'approvvigionamento e la distribuzione dell'acqua, anche "minerale", per usi civili, industriali, artigianali, agricoli;
- la fornitura di calore a terzi, servizi di assistenza e sicurezza alle utenze e relative attività di ingegneria e progettazione

Comune di Pramollo

Relazione Previsionale e Programmatica 2014/2016

- realizzazione di impianti e la gestione di servizi, relativamente ad ogni forma di raccolta, trasporto, smarrimento, riduzione, riutilizzo e recupero rifiuti, di bonifica siti e di aree contaminate e/o degradate da rifiuti; la progettazione degli impianti stessi.
- La progettazione, la costruzione e la gestione di sistemi di raccolta e convogliamento di acque reflue e di impianti di depurazione
- Produzione, trasformazione e distribuzione e vendita dell'energia, nelle sue diverse forme e proveniente da diverse fonti, con preferenza per quelle rinnovabili;
- Lo sgombero neve ed il trattamento antigelo delle aree di circolazione e di sosta;
- La progettazione, la costruzione e l'esercizio degli impianti di pubblica illuminazione;
- La gestione di laboratori di analisi chimico-biologiche;
- La gestione di servizi d'ingegneria e di sistemi informativi territoriali
- La formazione e l'informazione relativamente alle attività parte dell'oggetto sociale;
- Il monitoraggio dell'inquinamento atmosferico ed elettromagnetico.

La società inoltre, in relazione al trattamento delle acque reflue, esercita i poteri previsti dal D.Lgs n. 258/2000, nonché dalle norme attuative ed integrative nazionali e regionali, ivi comprese le funzioni per il rilascio delle autorizzazioni per gli scarichi ed i controlli, in base a normativa vigente.

2) la società, informa dosi a criteri di efficienza, efficacia ed economicità, gestisce i servizi di cui al prec. Comma 1 nel rispetto delle norme di legge e nel rispetto dei programmi di servizi pubblici definiti dai competenti organi di controllo, attraverso risorse umane e materiali proprie, e/o attraverso appalti e/o convenzioni

3) la Società può provvedere all'esercizio di attività in settori complementari od affini a quelli indicati al primo comma.

4) La Società può compiere, per il raggiungimento dei propri fini istituzionali: operazioni immobiliari, industriali, finanziarie e mobiliari, inclusa la prestazione di garanzie; la partecipazione in altri enti, società o altre forme associative conformi alla legge. La Società può altresì procedere alla costituzione di società dalla stessa controllate o partecipate con oggetto analogo o correlato al proprio, le quali potranno operare anche al di fuori del territorio dei Comuni soci nei limiti previsti dalla normativa vigente.

5) la società opera anche al di fuori del territorio dei Comuni Soci, nei limiti previsti dalle vigenti disposizioni di legge. In ogni caso l'attività della Società dovrà essere prestata in misura prevalente nei confronti dei Comuni soci.

ACEA PINEROLESE ENERGIA s.r.l.

La società ha per oggetto al completa gestione delle Attività di vendita del gas naturale ossia la somministrazione del Gas Metano all' Utenza c.d idonea e non idonea.

Si intendono incluse nell'attività principale:

-acquisto del gas naturale nazionale o d'importazione, la vendita dello stesso dopo odorizzazione e riduzione di pressione a cura del soggetto distributore, con la lettura dei contatori e la conseguente fatturazione e riscossione dei consumi degli utenti;

- altri servizi pubblici a rete e servizi pubblici in genere compatibili/affini all'attività principale e servizi integrati per la realizzazione e la gestione di interventi in campo energetico in particolare rivolti al risparmio.

La Soc. potrà svolgere i servizi ad essa affidati direttamente dagli enti Locali già consorti del consorzio ACEA, ora soci della Spa ACEA Pinerolese Industriale e Servizi a favore di altri soggetto pubblici o privati in regime di concessione, convenzione, appalto, nel rispetto della normativa del settore. La Società può svolgere attività strumentali, connesse, complementari ed affini a quelle indicate nel punto 1.

La soc. può svolgere attività di studio, di consulenza e progettazione, ad eccezione delle attività per le quali esiste una espressa riserva di legge.

Per il raggiungimento degli scopi sociali, la soc. potrà compiere tutte le operazioni commerciali, industriali, finanziarie ed immobiliari connesse alla realizzazione dello scopo sociale, acquistare aziende, prenderle in affitto, assumere quote e partecipazioni in via non prevalente in via non prevalente, non a scopo di collocamento al pubblico, in altre società ed imprese aventi oggetto analogo al proprio

ACEA Servizi strumentali territoriali s.r.l.

La società ha per oggetto la produzione di beni e servizi strumentali all'attività degli enti pubblici soci in funzione della loro attività nonché, nei casi consentiti dalla legge, allo svolgimento esternalizzato di funzioni amministrative di loro competenza.

Relazione Previsionale e Programmatica 2014/2016

Devono intendersi come strumentali tutti quei servizi e beni (con esclusione dei servizi pubblici locali) erogati dalla società a supporto di funzioni amministrative di natura pubblicistica di cui resta titolare l'ente di riferimento e con i quali lo stesso ente provvede al perseguimento dei suoi fini istituzionali, mediante attività rivolte essenzialmente alla P.A e non al pubblico.

In tale ambito, ed a mero titolo esemplificativo, la società persegue, nei limiti previsti dalla legge, i seguenti oggetti:

- servizio gestione calore immobili comunali
- servizio gestione attività di accertamento e di riscossione dei tributi locali;
- servizio di pulizia degli uffici e dei locali comunali;
- Servizio gestione del verde ed arredo urbano;
- Servizio di portierato, custodia e vigilanza anche armata, relativa al patrimonio immobiliare comunale;
- servizio di organizzazione di attività ed iniziative volte alla promozione ed alla valorizzazione delle risorse culturali ed economiche del territorio di riferimento;
- Servizi informatici comunali

Essa deve operare con gli Enti pubblici partecipanti non potendo svolgere prestazioni a favore di altri soggetti pubblici o privati né in affidamento diretto né con gara, non potendo partecipare ad altre società od enti aventi sede nel territorio nazionale.

La soc. può inoltre compiere azioni commerciali, industriali, immobiliari, mobiliari e finanziarie per il conseguimento dell'oggetto sociale; essa può altresì, senza carattere di professionalità, prestare garanzie sia reali sia personali anche a favore di terzi in quanto strumentali al conseguimento dell'oggetto sociale

SOCIETA' METROPOLITANA ACQUE TORINO S.P.A.

gestione del servizio idrico integrato nonché attività ad esso connesse compresi studio, progettazione e realizzazione impianti specifici sia direttamente che indirettamente

Relazione Previsionale e Programmatica 2014/2016

1.3.4 – ACCORDI DI PROGRAMMA E ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA

1.3.4.1 – ACCORDI DI PROGRAMMA
Oggetto
Altri soggetti partecipanti
Impegni di mezzi finanziari
Durata dell'accordo L'accordo è: <ul style="list-style-type: none">▪ In corso di definizione▪ Già operativo Se già operativo indicare la data di sottoscrizione
1.3.4.2 – PATTO TERRITORIALE
Oggetto
Altri soggetti partecipanti
Impegni di mezzi finanziari
Durata del Patto territoriale Il Patto territoriale è: <ul style="list-style-type: none">▪ In corso di definizione▪ Già operativo Se già operativo indicare la data di sottoscrizione
1.3.4.3 – ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA (specificare)
Oggetto
Altri soggetti partecipanti
Impegni di mezzi finanziari
Durata Indicare la data di sottoscrizione

Relazione Previsionale e Programmatica 2014/2016

1.3.5 – FUNZIONI ESERCITATE SU DELEGA

1.3.5.1 – Funzioni e servizi delegati dallo Stato

- Riferimenti normativi
- Funzioni o Servizi
- Trasferimenti di mezzi finanziari
- Unità di personale trasferito

1.3.5.2 – Funzioni e servizi delegati dalla Regione

- Riferimenti normativi
- Funzioni o Servizi
- Trasferimenti di mezzi finanziari
- Unità di personale trasferito

1.3.5.3 – Valutazioni in ordine alla congruità tra funzioni delegate e risorse attribuite

1.4 – ECONOMIA INSEDIATA

Servizi di ristorazione	2
Servizi commerciali al dettaglio	2
Altre attività	3

SEZIONE 2

ANALISI DELLE RISORSE

ANALISI DELLE RISORSE

La programmazione dell'Ente per il triennio di riferimento si sviluppa su differenti risorse, a seconda che sia tesa al mantenimento, allo sviluppo o agli investimenti e a tal fine, la presente relazione analizza le risorse che l'ente ritiene di poter utilizzare, distinte in:

-Entrate per spese correnti

-Entrate in Conto Capitale destinate agli investimenti

A) ENTRATE PER SPESE CORRENTI

Le entrate per spese correnti seguono la seguente dinamica rispetto al 2012:

1. Tributarie:

La nuova imposta introdotta nella **Legge di Stabilità 2014** ingloba tasse e tributi dovuti in relazione alla **casa (IMU)** e alla produzione di **rifiuti (ex Tia e Tarsu e TARES)**: in primis battezzata **TRISE**, nel maxi-emendamento del Governo approvato in Senato ha assunto la denominazione di **IUC (Imposta Unica Comunale)**.

L'imposta è composta da più parti:

-l'imposta **IMU** sul possesso di immobili (escluse le prime abitazioni),

-la tariffa **TARI** sulla produzione di rifiuti

-la tariffa **TASI**, che copre i servizi comunali indivisibili (illuminazione..) con una quota anche a carico dei locatari.

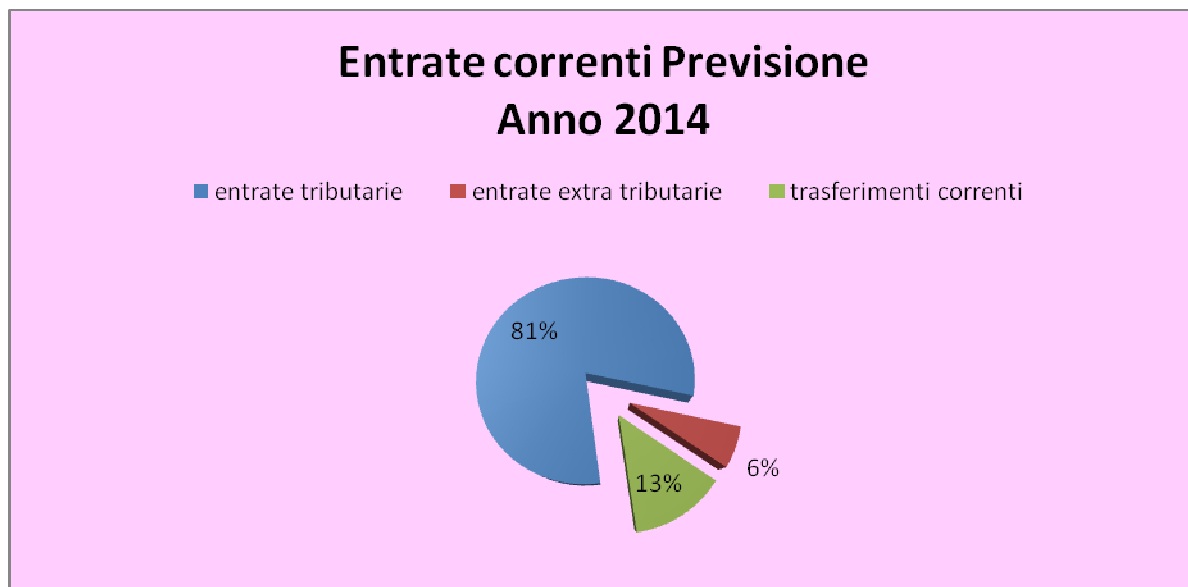
La IUC è dunque una **Service Tax** composita, che si paga sia rispetto al possesso di un immobile sia alla sua locazione, applicabile tanto ai proprietari quanto agli inquilini.

2. Contributi e trasferimenti correnti:

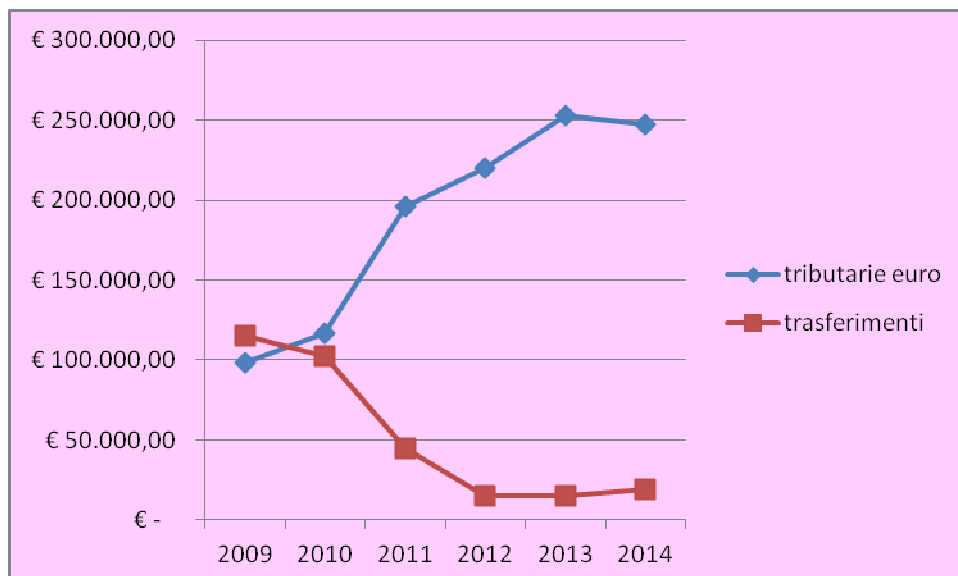
- I trasferimenti dello Stato sono sospesi
- I trasferimenti da Regione e Provincia sono in buona parte legati a singole iniziative ed, in quanto tali, soggetti a significative oscillazioni nel tempo. Come per lo scorso anno si escludono trasferimenti legati ai contributi concessi negli anni precedenti dalla Regione per i servizi associati e dalla Provincia per l'Assistenza scolastica

3. Extra- tributarie:

- Vengono mantenuti costanti per il triennio le antrate extra-tributarie



Trend entrate correnti dal 2009 al 2014



B) ENTRATE IN CONTO CAPITALE DESTINATE AGLI INVESTIMENTI

Le **Entrate in Conto Capitale** destinate al finanziamento degli investimenti possono essere suddivise secondo la loro natura in entrate da:

- Alienazione di aree ed immobili
- Trasferimenti di capitale
- Mutui e prestiti obbligazionari previsti nel rispetto dell art. 204 del TUEL, approvato con D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267

- 1- **Alienazioni:** Nel triennio si proseguirà la politica di alienazione lotti boschivi di proprietà Comunale. Nel corso del 2014 si prevede di incassare euro 8.450,00 dalla vendita all'asta del lotto boschivo .
- 2- Non si prevedono trasferimenti di capitale per acquisto di beni mobili

2.1 - FONTI DI FINANZIAMENTO

(Importi all'unità di Euro)

2.1.1 - Quadro Riassuntivo

	Trend Storico			Programmazione Pluriennale			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	Esercizio Anno 2011 (accertam. competen.)	Esercizio Anno 2012 (accertam. competen.)	Esercizio in corso (prev.)	Previsione bilancio annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo	
	1	2	3	4	5	6	7
E N T R A T E							
Tributarie (E)	221.862	221.130	252.480	247.480	247.480	247.480	-1,99
Contributi e trasferimenti correnti (E)	44.872	15.353	18.350	19.100	10.985	10.985	4,08
Extratributarie (E)	51.294	43.143	41.148	45.096	34.236	34.236	9,59
TOTALE ENTRATE CORRENTI (E)	318.028	279.626	311.978	311.676	292.701	292.701	-0,10
Proventi oneri di urbanizzazione destinati a manutenzione ordinaria del patrimonio (E)	0	0	0	0	0	0	0
Avanzo amministrazione applicato per spese correnti (E)	0	0	0	0	0	0	0
TOTALE ENTRATE UTILIZZATE PER SPESE CORRENTI E RIMBORSO PRESTITI (A)	318.028	279.626	311.978	311.676	292.701	292.701	-0,10
Alienazione di beni e trasf. di capitale (E)	152.111	148.923	177.280	14.450	7.000	7.000	-91,85
Proventi di urbanizzazione destinati e investimenti (E)	0	0	0	0	0	0	0
Accensione mutui passivi (E)	0	0	0	0	0	0	0
Altre accensioni prestiti (E)	0	0	0	0	0	0	0
Avanzo di amministrazione applicato per: (E)	0	0	0	0	0	0	0
- fondo ammortamento (E)	0	0	0	0	0	0	0
- finanziamento investimenti (E)	0	0	0	0	0	0	0
TOTALE ENTRATE C/CAPITALE DESTINATE A INVESTIMENTI (B)	152.111	148.923	177.280	14.450	7.000	7.000	-91,85
Riscossione crediti (E)	0	0	0	0	0	0	0
(F)	0	0	0	0	0	0	0
Anticipazioni di cassa (E)	0	0	0	0	0	0	0
TOTALE MOVIMENTO FONDI (C)	0	0	0	0	0	0	0
TOTALE GENERALE ENTRATE (A+B+C)	470.139	428.549	489.258	326.126	299.701	299.701	-33,35

Relazione Previsionale e Programmatica 2014/2016

2.2 - ANALISI DELLE RISORSE

2.2.1 - Entrate Tributarie

2.2.1.1 Importi all'unità di Euro

ENTRATE	TREND STORICO				PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	Esercizio Anno 2011 (Accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2012 (Accertamenti competenza)	Esercizio in corso (Previsione)	Previsione del bilancio annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo	7	
Imposte	97.045	80.639	112.000	107.000	107.000	107.000	- 4,46	
Tasse	33.357	31.032	54.830	54.830	54.830	54.830	0,00	
Tributi speciali ed altre entrate proprie	91.461	109.459	85.650	85.650	85.650	85.650	0,00	
TOTALE	221.863	221.130	252.480	247.480	247.480	247.480	- 1,98	

2.2.1.2

IMPOSTA COMUNALE SUGLI IMMOBILI							
ALIQUOTE ICI	GETTITO DA EDILIZIA RESIDENZIALE (A)		GETTITO DA EDILIZIA NON RESIDENZIALE (B)		TOTALE DEL GETTITO (A+B)		
	Esercizio in corso	Esercizio bilancio Previsione annuale	Esercizio in corso	Esercizio bilancio Previsione annuale	Esercizio in corso	Esercizio bilancio Previsione annuale	
ICI I^a Casa	4,00	4,00	93,00	100,00	0	0	100,00
ICI II^a Casa	7,60	7,60	35707,31	36.000,00	0	0	36.000,00
Fabbr.prod.vi	7,60	7,60	0	0	0	0	0
Aree edificabili	7,60	7,60	547,52	550,00	0	0	550,00
TOTALE	26,80	26,8	36.347,83	36.650,00	0	0	36.650,00

Relazione Previsionale e Programmatica 2014/2016

2.2.1.3 – Valutazione, per ogni tributo, dei cespiti imponibili, della loro evoluzione nel tempo, dei mezzi utilizzati per accertarli.

PREMESSA:

La legge di stabilità reca il complessivo riordino della tassazione immobiliare, istituendo l'**Imposta Unica Comunale (IUC)**, che si basa su due presupposti impositivi: uno costituito dal possesso di immobili e collegato alla loro natura e valore (**IMU**), che non colpisce le abitazioni principali; l'altro collegato all'erogazione e alla fruizione di servizi comunali (**TASI** e **TAR**).

Più in dettaglio, la legge istituisce l'**Imposta Unica Comunale (IUC)**, che si basa su due presupposti impositivi: da una parte, l'imposta municipale propria (**IMU**), dovuta dal possessore di immobili, escluse le abitazioni principali; dall'altra, l'erogazione di servizi comunali, articolato in un tributo per i servizi indivisibili (**TASI**), a carico sia del possessore che dell'utilizzatore e nella tassa sui rifiuti (**TAR**), destinata a finanziare i costi del servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti, a carico dell'utilizzatore. L'aliquota massima complessiva dell'**IMU** e della **TASI** non può superare i limiti prefissati per la sola **IMU** al 31 dicembre 2013, vale a dire il 10,6 per cento;

La TASI è il tributo per i servizi indivisibili comunali destinato al finanziamento dei servizi comunali rivolti all'intera collettività. Soggetto passivo è il possessore o il detentore dell'immobile; la base imponibile è il valore dell'immobile rilevante a fini **IMU**. La **Tasi** avrà un'aliquota base dell'1 per mille, che potrà essere azzerata o modificata dai Comuni. L'aliquota della **Tasi**, al netto dell'aliquota di base, sommata a quella dell'**Imu** dovrà comunque essere contenuta entro un tetto massimo, vale a dire l'aliquota massima fissata al 31 dicembre 2013 per l'**IMU** (10,6 per mille o aliquote inferiori secondo la tipologia d'immobile). Per il solo 2014 l'aliquota massima sulle abitazioni principali non potrà superare il 2,5 per mille. Il comune disciplina riduzioni ed esenzioni in specifiche ipotesi determinate dalla norma primaria e ripartisce il tributo tra detentore dell'immobile e titolare del diritto reale;

L'applicazione dell'**Imposta unica comunale (IUC)**, è demandata al comune che dovrà redigere un proprio **regolamento**. Per quanto riguarda la **TARI**, il regolamento deve disciplinare tra l'altro, i criteri di determinazione delle tariffe e le eventuali riduzioni ed esenzioni, che tengano conto della capacità contributiva della famiglia, anche attraverso l'applicazione dell'**ISEE**. Riguardo alla **TASI** il regolamento disciplina, oltre alle riduzioni, l'individuazione dei servizi indivisibili e l'indicazione analitica, per ciascuno di tali servizi, dei costi alla cui copertura la **TASI** è diretta.

Da ciò la conseguentemente modifica alla **disciplina IMU** che, dal 2014 **non si applica all'abitazione principale e alle relative pertinenze**, nonché ad altre tipologie di immobili individuate *ex lege*. L'imposta rimarrà applicabile sugli immobili cd. "di lusso" adibiti ad abitazione principale, con il regime agevolato attualmente previsto per l'abitazione principale (aliquota ridotta e detrazione). L'**IMU** dovuta sugli immobili strumentali viene resa deducibile dalle imposte sui redditi nella misura del 30 per cento per il 2014; successivamente, la quota deducibile a regime sarà del 20 per cento. Inoltre si assoggetta a **IRPEF** per il 50 per cento il reddito degli immobili ad uso abitativo non locati. La normativa prevede inoltre la riduzione **da 110 a 75 la misura del moltiplicatore** (di cui all'articolo 13, comma 5 del D.L. n. 201 del 2011) applicabile, per la determinazione della base imponibile **IMU**, ai terreni agricoli, nonché a quelli non coltivati, posseduti e condotti dai coltivatori diretti e dagli imprenditori agricoli professionali iscritti nella previdenza agricola;

Risultano invece essere esenti da IMU, a decorrere dall'anno 2014, i fabbricati rurali ad uso strumentale;

Relazione Previsionale e Programmatica 2014/2016

Sulla base di quanto sopra riportato oltre alla necessità di attendere maggiori informative circa la definizione della nuova tassa unica e la volontà di procedere all'approvazione del bilancio si è ritenuto opportuno confermare gli importi previsti nel bilancio dell'anno appena concluso, che verranno poi rivalutati e variati in corso d'anno con l'approvazione del regolamento Comunale per l'applicazione dell' Imposta Unica Comunale come previsto dalla normativa..

ICI – recupero tributi (cap. 1001)

Viene iscritta a bilancio la somma di € 10.000,00 per quel che concerne il recupero evasione dei tributi ICI. La cifra è stimata in relazione all'attività di controllo relativa all'ICI per le posizioni relative agli anni 2013 e precedenti. Le previsioni risultano essere in notevole calo rispetto ai primi anni in cui vennero istituiti gli accertamenti in quanto molti contribuenti hanno ormai regolarizzato i pagamenti degli anni passati,. Relativamente al bilancio Pluriennale viene previsto lo stesso importo.

ADDIZIONALE IRPEF (cap. 1002):

la base imponibile è riferita ai redditi imponibili definitivi dell'anno 2010 pubblicati sul sito del Ministero dell'Interno e forniti dal Ministero dell'Economia e delle Finanze.

PUBBLICITA' e AFFISSIONI (cap. 1041): il servizio di affissioni è gestito direttamente dal personale comunale. Per quanto riguarda i “diritti sulle pubbliche affissioni” (Categoria 3 - Tributi speciali ed altre entrate tributarie proprie) è prevista una entrata di € 50,00.

2.2.1.6 - Indicazione del nome, del cognome e della posizione dei responsabile dei singoli tributi

FILLIOL Dott.sa Laura – Segretario Comunale e Responsabile del servizio amministrativo e finanziario del Comune di Pramollo

Relazione Previsionale e Programmatica 2014/2016

2.2 - ANALISI DELLE RISORSE

2.2.2 – Contributi e trasferimenti correnti

2.2.2.1 Importi all'unità di Euro

ENTRATE	TREND STORICO				PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	Esercizio Anno 2011 (Accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2012 (Accertamenti competenza)	Esercizio in corso (Previsione)	Previsione del bilancio annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo	7	
Contributi e trasferimenti correnti dallo Stato	13.430	11.020	10.600	14.850	6.735	6.735	40,09	
Contributi e trasferimenti Correnti dalla Regione	26.942	83	0	0	0	0	0,00	
Contributi e trasferimenti correnti dalla Regione per funzioni delegate	250	0	0	0	0	0	0,00	
Contributi e trasferimenti da parte di organ. comunitari e internazionali	0	0	0	0	0	0	0,00	
Contributi e trasferimenti da altri enti del settore pubblico	4.250	4.250	7.750	4.250	4.250	4.250	- 45,16	
TOTALE	44.872	15.353	18.350	19.100	10.985	10.985	4,09	

2.2.2.2 - Valutazione dei trasferimenti erariali programmati in rapporto ai trasferimenti medi nazionali, regionali e provinciali.

Il quadro finanziario dei Comuni si inserisce in un contesto di finanza pubblica sensibilmente destabilizzato ed indebolito dalla crisi economica. Alla gravosa manovra finanziaria approvata nel 2010 (D.L. n. 78/2010) si sono aggiunte, nel corso del 2011, 2012 e 2013, ulteriori importanti provvedimenti, i cui maggiori effetti per i comuni si sono tradotti in pesanti tagli ai trasferimenti ed in più stringenti regole. Ad oggi non sono note le spettanze per i Comuni, si è dunque momentaneamente ipotizzato di incassare la medesima somma dell'anno precedente, ovviamente i capitoli verranno aggiornati con variazioni di bilancio in base a quanto verrà pubblicato sul sito del Ministero dell' Interno.

2.2.2.3 - Considerazioni sui trasferimenti in rapporto alle funzioni delegate o trasferite, ai piani o programmi regionali di settore.

3 Nel complesso continua ad evidenziarsi in maniera sempre più netta una riduzione delle risorse di derivazione statale a conferma del progressivo disimpegno dello Stato nel sostegno della finanza locale.

3.2.2.3 - Illustrazione altri trasferimenti correlati ad attività diverse (convenzioni, elezioni, leggi speciali, ecc.).

Viene mantenuta la cifra pari ad euro 4.250,00 -già stanziata gli scorsi esercizi finanziari- e spettante al Comune come contributo della Provincia per il Trasporto Pubblico Locale.

Relazione Previsionale e Programmatica 2014/2016

2.2 - ANALISI DELLE RISORSE

2.2.3 – Proventi extratributari

2.2.3.1 Importi all'unità di Euro

	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	Esercizio Anno 2011 (Accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2012 (Accertamenti competenza)	Esercizio in corso (Previsione)	Previsione del bilancio annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo	
ENTRATE	1	2	3	4	5	6	7
Proventi dei servizi pubblici	4.645	3.556	6.150	6.150	6.150	6.150	0,00
Proventi dei beni dell'Ente	23.250	22.769	20.636	24.536	19.536	19.536	18,90
Interessi su anticipazioni e crediti	311	20	20	20	20	20	0,00
Utili netti delle aziende spec. e partecipate, dividendi di società	2.880	2.682	2.800	0	0	0	- 100,00
Proventi diversi	20.207	14.116	11.542	14.390	8.530	8.530	24,68
TOTALE	51.293	43.143	41.148	45.096	34.236	34.236	9,59

Relazione Previsionale e Programmatica 2014/2016

2.2.3.2 – Analisi quali-quantitative degli utenti destinati dei servizi e dimostrazione dei proventi iscritti per le principale risorse in rapporto alle tariffe per i servizi stessi nel triennio.

Le entrate extratributarie del titolo III sono iscritte in base al trend storico degli ultimi anni anche per la parte relativa la bilancio pluriennale.

E' da considerare positivamente l'entrata di 14.221,00 euro derivante dai fitti di fondi rustici (cap. 3062) calcolate secondo quanto previsto dai relativi contratti di locazione: alpeggi in loc. Laz arà, Alpe Colletto, L'Eiretta, Planet per un totale di 741 ha assegnati con determinazione del responsabile del Servizio Tecnico n° 27 del 3/05/2011 e adeguati annualmente secondo l'indice ISTAT.

Viene invece ridotto lo stanziamento previsto dai fitti di fabbricati di proprietà comunale (cap. 3063): si prevede solo più l'incasso relativo all'affitto del Garage in loc. Rue (€300,00)

Sono inoltre state inserite le entrate derivanti da:

- servizi cimiteriali (cap. 3077), pari a 3.500,00 euro secondo il trend degli anni passati.
- proventi di taglio ordinari di boschi (cap. 3066) in base alle richieste ed al piano forestale gestito della Comunità Montana Valli Chisone e Germanasca per a euro 3.000,00;
- proventi derivanti dagli interessi attivi sul conto bancario in base alle giacenze medie in tesoreria (cap. 3081)
- Viene inoltre inserito un importo di euro 12.390,00 al cap. 3074 quale sovra canone sulle concessioni di grandi derivazioni d'acqua, ripartito tra Idroenerg e Bim

Viene nuovamente ridotta ad Euro 200,00 l'entrata derivante dalla vendita dei DVD su Pramollo realizzati con fondi propri nell'anno 2010.

Relazione Previsionale e Programmatica 2014/2016

2.2 - ANALISI DELLE RISORSE

2.2.4 – Contributi e Trasferimenti in c/capitale

2.2.4.1 Importi all'unità di Euro

	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	Esercizio Anno 2011 (Accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2012 (Accertamenti competenza)	Esercizio in corso (Previsione)	Previsione del bilancio annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo	
ENTRATE	1	2	3	4	5	6	7
Alienazione di beni patrimoniali	0	2.228	19.272	8.450	3.000	3.000	- 56,15
Trasferimenti di capitale dallo Stato	10.314	10.314	0	0	0	0	0,00
Trasferimenti di capitale dalla Regione	0	0	100.000	0	0	0	- 100,00
Trasferimenti di capitale da altri Enti del settore pubblico	130.823	135.865	43.778	2.000	0	0	- 95,43
Trasferimenti di capitale da altri soggetti	10.974	515	14.230	4.000	4.000	4.000	- 71,89
TOTALE	152.111	148.922	177.280	14.450	7.000	7.000	- 91,85

Relazione Previsionale e Programmatica 2014/2016

2.2.4.2 – Illustrazione cespiti iscritti e dei loro vincoli nell’arco del triennio.

I proventi per le concessioni edilizie, secondo quanto comunicato dall’ Ufficio Tecnico vengono previsti in euro 4.000,00.

E’ previsto un introito pari a euro 8450,00 al capitolo alienazione lotti boschivi, per la presunta vendita all’asta del lotto boschivo “Rio Freddo part. 53-54”

Sono inoltre stati inseriti € 2.000,00 per il contributo ricevuto dal BIM per il progetto di ristrutturazione del lavatoio pubblico in b.ta Pomenao..

Relazione Previsionale e Programmatica 2014/2016

2.2 - ANALISI DELLE RISORSE

2.2.5 – Proventi ed oneri di urbanizzazione

2.2.5.1 Importi all'unità di Euro

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE		
	Esercizio Anno 2011 (Accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2012 (Accertamenti competenza)	Esercizio anno 2013 definitivo	Previsione del bilancio annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo
	1	2	3	4	5	6
Proventi permessi per costruire	8500,54	515,21	14230	4.000,00	4.000,00	4.000,00
Proventi sanatoria abusi edilizi	0	2473,17	0,00	0	0	0

2.2.5.2 – Relazioni tra proventi di oneri iscritti e l'attuabilità degli strumenti urbanistici vigenti.

2.2.5.3 – Opere di urbanizzazione eseguite a scomputo nel triennio: entità ed opportunità.

2.2.5.4 – Individuazione della quota dei proventi da destinare a manutenzione ordinaria del patrimonio e motivazione delle scelte.

2.2.5.5 – Altre considerazioni e vincoli

Relazione Previsionale e Programmatica 2014/2016

2.2 - ANALISI DELLE RISORSE

2.2.6 – Accensione di prestiti

2.2.6.1 Importi all'unità di Euro

	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	Esercizio Anno 2011 (Accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2012 (Accertamenti competenza)	Esercizio in corso (Previsione)	Previsione del bilancio annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo	
	1	2	3	4	5	6	7
ENTRATE							
Finanziamenti a breve termine	0	0	0	0	0	0	0,00
Assunzione di mutui e prestiti	0	0	0	0	0	0	0,00
Emissione di prestiti obbligazionari	0	0	0	0	0	0	0,00
TOTALE	0	0	0	0	0	0	0,00

Relazione Previsionale e Programmatica 2014/2016

2.6.2 - Valutazione sull'entità del ricorso al credito e sulle forme di indebitamento a mezzo di utilizzo di risparmio pubblico o privato.

Non è prevista l'accensione di prestiti.

2.2.6.3 – Dimostrazione del rispetto del tasso di delegabilità dei cespiti di entrata e valutazione sull'impatto degli oneri di ammortamento sulle spese correnti comprese nella programmazione triennale.

2.2.6.4 – Altre considerazioni e vincoli

Relazione Previsionale e Programmatica 2014/2016

2.2 - ANALISI DELLE RISORSE

2.2.7 – Riscossione di crediti e Anticipazioni di cassa

2.2.7.1 Importi all'unità di Euro

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	Esercizio Anno 2011 (Accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2012 (Accertamenti competenza)	Esercizio in corso (Previsione)	Previsione del bilancio annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo	
	1	2	3	4	5	6	7
Riscossione di crediti	0	0	0	0	0	0	0,00
Anticipazioni di cassa	0	0	0	0	0	0	0,00
TOTALE	0	0	0	0	0	0	0,00

2.2.7.2 – Dimostrazione del rispetto dei limiti del ricorso alla anticipazione di tesoreria.

Non sono previste anticipazioni di tesoreria in quanto non vi sono motivi che facciano supporre un effettivo utilizzo di detta anticipazione, come peraltro mai avvenuto negli esercizi precedenti.

2.2.7.3 – Altre considerazioni e vincoli.

SEZIONE 3

PROGRAMMI E PROGETTI

Relazione Previsionale e Programmatica 2014/2016

3.1 - Considerazioni generali e motivata dimostrazione delle variazioni rispetto all'esercizio precedente.

L'Ente con decreto del Sindaco ha attribuito alla persona del Segretario Comunale la responsabilità del servizio tecnico e del potere di adottare gli atti di natura tecnica e gestionale oltre alla responsabilità amministrativa e finanziaria.

Come gli anni precedenti, sono stati individuati due programmi:

PROGRAMMA 1 – Personale, Servizi Amministrativi, Istruzione e Servizi Sociali.

In questo programma sono sostanzialmente comprese tutte le funzioni relative ai compiti istituzionali dell'Ente, alla gestione del personale e degli uffici, al servizio pubblico, all'assistenza agli organi istituzionali.

PROGRAMMA 2 – Servizi Tecnici Manutentivi

In questo programma sono sostanzialmente comprese tutte le funzioni relative alla gestione del patrimonio, agli interventi tecnico manutentivi su strade e agli edifici comunali.

3.2 - Obiettivi degli organismi gestionali dell'ente

Migliorare l'efficacia nell'attività amministrativa con conseguente efficienza.

Relazione Previsionale e Programmatica 2014/2016
3.3 - Quadro Generale degli Impieghi per Programma

Importi all'unità di Euro

Programma n°	Anno 2014				Anno 2015				Anno 2016			
	Spese correnti		Spese per investimento	Totale	Spese correnti		Spese per investimento	Totale	Spese correnti		Spese per investimento	Totale
	Consolidate	Di sviluppo			Consolidate	Di sviluppo			Consolidate	Di sviluppo		
1 - PERSONALE, SERV. AMMINISTRATIVI ISTRUZIONE E SERVIZI SOCIALI	262.225	0	2.500	264.725	247.165	0	2.500	249.665	248.565	0	2.500	251.065
2 - SERVIZI TECNICI E MANUTENTIVI	25.250	0	36.151	61.401	25.250	0	24.786	50.036	25.250	0	23.386	48.636
				0				0				0
				0				0				0
				0				0				0
				0				0				0
				0				0				0
				0				0				0
				0				0				0
				0				0				0
Totali	287.475	0	38.651	326.126	272.415	0	27.286	299.701	273.815	0	25.886	299.701

Comune di Pramollo

**3.4 - PROGRAMMA Numero 1 - PERSONALE, SERV. AMMINISTRATIVI ISTRUZIONE E SERVIZI SOCIALI
Numero - EVENTUALI PROGETTI NEL PROGRAMMA
RESPONSABILE SIG. RESPONSABILE SERVIZIO AMMINISTRATIVO E CONTABILE**

3.4.1 – Descrizione del programma

PROGRAMMA 1 – Personale, Servizi Amministrativi, Istruzione e Servizi Sociali.

In questo programma sono sostanzialmente comprese tutte le funzioni relative ai compiti istituzionali dell'Ente, alla gestione del personale e degli uffici, al servizio pubblico, all'assistenza agli organi istituzionali.

3.4.2 – Motivazione delle scelte

Il programma 1 vede la suddivisione nei progetti “personale, segreteria generale, funzionamento degli uffici”, “servizi finanziari e tributi”,

3.4.3 – Finalità da conseguire

-gestione degli atti (deliberazioni, determinazioni, contratti)

-servizi al pubblico (servizi demografici, certificazioni, ricevimento utenza)

-servizio economato e provveditorato, acquisto beni di consumo per gli uffici (Cancelleria, stampati, pubblicazioni), abbonamenti, servizi di

manutenzione attrezzature uffici, acquisto beni di consumo per altre finalità nell'ambito della dotazione del fondo economato;

-supporto agli organi istituzionali;

-gestione della contabilità e dei servizi finanziari, attraverso la tenuta delle scritture contabili, le verifiche degli accertamenti di entrata e delle compatibilità di spesa, e di tutti gli adempimenti previsti dalla legge e dai regolamenti in materia contabile, tributaria e fiscale.

-gestione del personale, sia dal punto di vista organizzativo ed operativo, sia dal punto di vista della gestione degli stipendi e degli adempimenti connessi.

- Mantenimento dei servizi di assistenza scolastica fino ad oggi garantiti, con conseguente attività amministrativa per la loro effettuazione , contributo sulla refezione, acquisto dei libri di testo per gli alunni della scuola elementare, eventuale partecipazione di spesa per i corsi di nuoto o di altri sport organizzati dalla scuola;

Relazione Previsionale e Programmatica 2014/2016

3.4.3.1 – Investimento

- potenziamento e aggiornamento della strumentazione informatica a servizio degli uffici;
- completamento e adeguamento attrezzature uffici;
- predisposizione dell'ordinamento degli uffici e dei servizi secondo gli indirizzi espressi dal consiglio comunale, anche al fine della razionalizzazione dei servizi;
- adeguamento dei regolamenti alle vigenti disposizioni;
- predisposizione dei regolamenti in materia tributaria necessari per una migliore gestione;
- organizzazione e gestione dei servizi introdotti da disposizioni di legge e da scelte di cooperazione a livello sovra comunale.

3.4.3.1 – Erogazione di servizi di consumo

3.4.4 – Risorse umane da impiegare

Personale addetto al servizio: 1 unità + 1 unità per la contabilità e trasporto di linea. Personale addetto agli altri servizi per la collaborazione alla predisposizione delle previsioni di entrata e di spesa, secondo la rispettiva competenza.

3.4.5 – Risorse strumentali da utilizzare

Attrezzature in dotazione all'ufficio, oltre a quelle che nel corso dell'anno sarà possibile acquisire, pulmino –FIAT DUCATO COMBINATO4X4.

3.4.6 – Coerenza con il piano/i regionale/i di settore

Relazione Previsionale e Programmatica 2014/2016
3.5 – RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

Importi all'unità di Euro

ENTRATE

ENTRATE SPECIFICHE	Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016	Legge di finanziamento e articolo
STATO	0	0	0	
REGIONE	0	0	0	
PROVINCIA	0	0	0	
UNIONE EUROPEA	0	0	0	
CASSA DD.PP. – CREDITO SPORTIVO	0	0	0	
ISTITUTI DI PREVIDENZA	0	0	0	
ALTRI INDEBITAMENTI (1)	0	0	0	
ALTRE ENTRATE	14.410	8.550	8.550	
TOTALE (A)	14.410	8.550	8.550	
PROVENTI DEI SERVIZI	2.850	2.850	2.850	
TOTALE (B)	2.850	2.850	2.850	
QUOTE DI RISORSE GENERALI	201.827	206.162	207.319	
IMPOSTE E TASSE				
TRASFERIMENTI	15.504	9.151	9.202	
ALTRE ENTRATE	30.134	22.952	23.144	
TOTALE (C)	247.465	238.265	239.665	
TOTALE GENERALE (A+B+C)	264.725	249.665	251.065	

(1):Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili

Relazione Previsionale e Programmatica 2014/2016
3.6 – SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

IMPIEGHI

Importi all'unità di Euro

Anno 2014				Anno 2015				Anno 2016					
Spesa Corrente		Spesa per Investimento		Spesa Corrente		Spesa per investimento		Spesa Corrente		Spesa per investimento		V.% sul totale spese finali titoli I-II	
Consolidata	Di sviluppo	Entità (b)	Entità (c)	Consolidata	Di sviluppo	Entità (b)	Entità (c)	Consolidata	Di sviluppo	Entità (b)	Entità (c)	Totale (a+b+c)	
Entità (a)	Entità (b)	Entità (c)	Totale (a+b+c)	Entità (a)	Entità (b)	Entità (c)	Totale (a+b+c)	Entità (a)	Entità (b)	Entità (c)	Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali titoli I-II	
262.225	0	2.500	264.725	247.165	0	2.500	249.665	248.565	0	2.500	251.065		
% su totale 99,06	% su totale 0,00	% su totale 0,94		% su totale 99,00	% su totale 0,00	% su totale 1,00		% su totale 99,00	% su totale 0,00	% su totale 1,00			

**3.4 - PROGRAMMA Numero 2 - SERVIZI TECNICI E MANUTENTIVI
Numero 1 EVENTUALI PROGETTI NEL PROGRAMMA
RESPONSABILE SIG. RESPONSABILE UFFICIO TECNICO**

3.4.1 – Descrizione del programma

In questo programma sono sostanzialmente comprese tutte le funzioni relative alla gestione del patrimonio, agli interventi tecnico manutentivi su strade e agli edifici comunali.

3.4.2 – Motivazione delle scelte

Gestione del patrimonio, interventi tecnico manutentivi delle strade ed edifici comunali

3.4.3 – Finalità da conseguire

3.4.3.1 – Investimento

-manutenzione e gestione del patrimonio comunale,

- interventi di riparazione e manutenzione ordinaria sugli stabili, le strade i cimiteri, in generale su tutti gli immobili di proprietà comunale;
-gestione di tutti i procedimenti connessi all'edilizia privata e allo sviluppo urbanistico del territorio.

3.4.3.1 – Erogazione di servizi di consumo

--gestione tecnica dei lavori pubblici in programma nel triennio relativi alla viabilità e in generale al patrimonio, nonché conclusione di quanto in corso;

-progettazione, su incarico della giunta comunale, per i lavori pubblici che, per caratteristiche ed entità, possono essere realizzate all'interno.

3.4.4 – Risorse umane da impiegare

Personale addetto agli uffici

3.4.5 – Risorse strumentali da utilizzare

Ditte esterne

3.4.6 – Coerenza con il piano/i regionale/i di settore

Relazione Previsionale e Programmatica 2014/2016
3.5 – RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

Importi all'unità di Euro

ENTRATE

ENTRATE SPECIFICHE	Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016	Legge di finanziamento e articolo
STATO	0	0	0	
REGIONE	0	0	0	
PROVINCIA	0	0	0	
UNIONE EUROPEA	0	0	0	
CASSA DD.PP. – CREDITO SPORTIVO	0	0	0	
ISTITUTI DI PREVIDENZA	0	0	0	
ALTRI INDEBITAMENTI (1)	0	0	0	
ALTRE ENTRATE	14.450	7.000	7.000	
TOTALE (A)	14.450	7.000	7.000	
PROVENTI DEI SERVIZI	22.836	22.836	22.836	
TOTALE (B)	22.836	22.836	22.836	
QUOTE DI RISORSE GENERALI IMPOSTE E TASSE	24.115	20.200	18.800	
TRASFERIMENTI	0	0	0	
ALTRE ENTRATE	0	0	0	
TOTALE (C)	24.115	20.200	18.800	
TOTALE GENERALE (A+B+C)	61.401	50.036	48.636	

(1):Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili

Relazione Previsionale e Programmatica 2014/2016
3.6 – SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

IMPIEGHI

Importi all'unità di Euro

Anno 2014				Anno 2015				Anno 2016					
Spesa Corrente		Spesa per Investimento		Spesa Corrente		Spesa per investimento		Spesa Corrente		Spesa per investimento		V.% sul totale spese finali titoli I-II	
Consolidata	Di sviluppo			Consolidata	Di sviluppo			Consolidata	Di sviluppo			Totale (a+b+c)	
Entità (a)	Entità (b)	Entità (c)	Totale (a+b+c)	Entità (a)	Entità (b)	Entità (c)	Totale (a+b+c)	Entità (a)	Entità (b)	Entità (c)	Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali titoli I-II	
25.250	0	36.151	61.401	25.250	0	24.786	50.036	25.250	0	23.386	48.636		
% su totale 41,12	% su totale 0,00	% su totale 58,88		% su totale 50,46	% su totale 0,00	% su totale 49,54		% su totale 51,92	% su totale 0,00	% su totale 48,08			

3.4 – DESCRIZIONE DEL PROGETTO N° 1 - PERSONALE, SER. AMMINISTRATIVI, ISTRUZIONE E SERV. SOCIALI
DI CUI AL PROGRAMMA N° 1 - PERSONALE, SERV. AMMINISTRATIVI ISTRUZIONE E SERVIZI SOCIALI
RESPONSABILE SIG. FILLIOL DOTT.SA LAURA

In questo programma sono sostanzialmente comprese tutte le funzioni relative ai compiti istituzionali dell'Ente, alla gestione del personale e degli uffici, al servizio pubblico, all'assistenza agli organi istituzionali.

<p>3.4.1 – Finalità da conseguire:</p> <ul style="list-style-type: none">- gestione degli atti (deliberazioni, determinazioni, contratti)- servizio al pubblico (servizi demografici, certificazioni, ricevimento utenza)- servizio economato e provveditorato, acquisto beni di consumo degli uffici(cancelleria, stampati, pubblicazioni), abbonamenti, servizi di manutenzione attrezzature uffici, acquisto beni di consumo per altre finalità nell'ambito della dotazione del fondo economato;-supporto agli organi istituzionali;-gestione della contabilità e dei servizi finanziari, attraverso la tenuta delle scritture contabili, le verifiche degli accertamenti di entrata e delle compatibilità di spesa e di tutti gli adempimenti previsti dalla legge e dai regolamenti in materia contabile, tributaria e fiscale.-gestione del personale, sia dal punto di vista organizzativo ed operativo, sia dal punto di vista della gestione degli stipendi e degli adempimenti connessi. <p>3.4.1.1 – Investimento</p> <p>3.4.1.2 – Erogazione di servizi di consumo</p>	<p>3.4.3 – Risorse umane da impiegare</p>
---	--

Relazione Previsionale e Programmatica 2013/2015

3.4.2 – Risorse strumentali da utilizzare	3.4.5 – Risorse strumentali da utilizzare
--	--

Relazione Previsionale e Programmatica 2013/2015
3.8 – SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO

IMPIEGHI

Importi all'unità di Euro

Anno 2013				Anno 2014				Anno 2015				
Spesa Corrente		Spesa per Investimento	Totale (a+b+c)	Spesa Corrente		Spesa per investimento	Totale (a+b+c)	Spesa Corrente		Spesa per investimento	Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali titoli I-II
Consolidata	Di sviluppo			Consolidata	Di sviluppo			Consolidata	Di sviluppo			
Entità (a)	Entità (b)	Entità (c)		Entità (a)	Entità (b)	Entità (c)		Entità (a)	Entità (b)	Entità (c)		
313.420	0	2.500	315.920	304.560	0	2.500	307.060	298.450	0	2.500	300.950	
% su totale 99,21	% su totale 0,00	% su totale 0,79		% su totale 99,19	% su totale 0,00	% su totale 0,81		% su totale 99,17	% su totale 0,00	% su totale 0,83		

**3.7 – DESCRIZIONE DEL PROGETTO N° 2 - SERVIZI TECNICI E MANUTENTIVI
DI CUI AL PROGRAMMA N° 2 - SERVIZI TECNICI E MANUTENTIVI
RESPONSABILE SIG. ***

<p>3.7.1 – Finalità da conseguire: – Descrizione del programma In questo programma sono sostanzialmente comprese tutte le funzioni relative alla gestione del patrimonio, agli interventi tecnico manutentivi su strade e agli edifici comunali.</p> <p>3.7.2 – Motivazione delle scelte Gestione del patrimonio, interventi tecnico manutentivi delle strade ed edifici comunali. L'Amministrazione agirà nella direzione di garantire la massima accessibilità al Comune e a tutti i suoi manufatti, spazi e componenti</p> <p>3.7.3 – Risorse umane da impiegare Personale addetto agli uffici</p>	<p>3.7.4 – Finalità da conseguire 3.7.4.1 – Investimento -manutenzione e gestione del patrimonio comunale, - interventi di riparazione e manutenzione ordinaria sugli stabili, le strade i cimiteri, in generale su tutti gli immobili di proprietà comunale; -gestione di tutti i procedimenti connessi all'edilizia privata e allo sviluppo urbanistico del territorio.</p> <p>3.7.4.2 – Erogazione di servizi di consumo -gestione tecnica dei lavori pubblici in programma nel triennio relativi alla viabilità e in generale al patrimonio, nonché conclusione di quanto in corso; -progettazione, su incarico della giunta comunale, per i lavori pubblici che, per caratteristiche ed entità, possono essere realizzate all'interno.</p> <p>3.7.5 – Risorse strumentali da utilizzare Ditte esterne</p>
---	---

Relazione Previsionale e Programmatica 2014/2016
3.8 – SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO

IMPIEGHI

Importi all'unità di Euro

Anno 2014				Anno 2015				Anno 2016			
Spesa Corrente		Spesa per Investimento	V. % sul totale spese finali titoli I-II	Spesa Corrente		Spesa per investimento	V. % sul totale spese finali titoli I-II	Spesa Corrente		Spesa per investimento	V. % sul totale spese finali titoli I-II
Consolidata	Di sviluppo			Consolidata	Di sviluppo			Consolidata	Di sviluppo		
Entità (a)	Entità (b)	Entità (c)	Totale (a+b+c)	Entità (a)	Entità (b)	Entità (c)	Totale (a+b+c)	Entità (a)	Entità (b)	Entità (c)	Totale (a+b+c)
25.250	0	36.151	61.401	25.250	0	24.786	50.036	25.250	0	23.386	48.636
% su totale 41,12	% su totale 0,00	% su totale 58,88		% su totale 50,46	% su totale 0,00	% su totale 49,54		% su totale 51,92	% su totale 0,00	% su totale 48,08	

3.9 - RIEPILOGO PROGRAMMI PER FONTI DI FINANZIAMENTO

(Importi all'unità di Euro)

Denominazione del programma	Previsione pluriennale di spesa		Legge di finanziamento e regolamento U.E. (estremi)	FONTI DI FINANZIAMENTO (totale della previsione pluriennale)					
	Anno di competen.	1° Anno success.		2° Anno success.	Quote di risorse generali	- Stato - Regione - Prov. - U.E.	Cassa DD.PP. + CR.SP. + Ist.Prev.	Altri Indebit.	Altre entrate
1 - PERSONALE, SERV. A	264.725	249.665	251.065	733.945	0	0	0	0	31.510
(E)					0				
(E)					0				
(E)					0				
2 - SERVIZI TECNICI E	61.401	50.036	48.636	131.623	0	0	0	0	28.450
(E)					0				
(E)					0				
(E)					0				

SEZIONE 4

STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI
DELIBERATI NEGLI ANNI PRECEDENTI E
CONSIDERAZIONI SULLO STATO DI ATTUAZIONE

Relazione Previsionale e Programmatica 2014/2016

4.1 - ELENCO DELLE OPERE PUBBLICHE FINANZIATE NEGLI ANNI PRECEDENTI E NON REALIZZATE (IN TUTTO O IN PARTE)

Descrizione (oggetto dell'opera)	Codice funzione e servizio	Anno di impegno fondi	Importo (Euro)		Fonti di Finanziamento (descrizione estremi)	Stato opere
			Totale	Liquidato		
Sistemazione lavatoi pubblici	2.01.05.06 (cap. 6170.5)	2011	3.000,00	0	Fondi propri	Da appaltare
Alpe Collet	2.01.05.01 (cap. 6130.10)	2012	81.200,00	75.024,31	Provincia	Concluso
Sistemazione strade comunali	2.08.01.01 (cap. 8230,10)	2011 (imp. 295)	31.613,25	24.387,74	Fondi propri	appaltato
		2012	70.115,00	69073,50	Fondi propri	concluso
		2013	14.030,00	14.030,00	Fondi propri	concluso
		2013	2.232,60	2.232,60	Fondi propri	concluso
		2013	59639,40	0	Fondi propri	Da appaltare
Interventi PMO	2.08.01.01 (8230.25)	2011 (imp.296)	63.828,79	52.080,64	Comunità Montana Pinerolese	Appaltato
Interventi PMO	2.08.01.01 (8230.25)	2012	70.904,44	0	Comunità Montana Pinerolese	Appaltato
Interventi PMO	2.08.01.01 (8230.25)	2013	39778,13	0	Comunità Montana Pinerolese	Da appaltare
Installazione cavidotto	2.08.02.01 (8330.2)	2011	1.100,00	699,38	Fondi propri	Conclusa prima parte dei lavori
Sistemazione spondale Torrente Risagliardo	2.09.01.01 (cap 8530.5)	2008	190.000,00	172.788,44	Regione Piemonte	concluso
Installazione palo illuminazione pubblica	2.08.02.01	2013	700,00	696,30	Fondi propri	concluso
Lavori per eventi calamitosi	2.09.04.01	2013	100.000,00	0	Regione Piemonte	Da appaltare

4.2 – Considerazioni sullo stato di attuazione dei programmi (1)

Con riferimento ai lavori pubblici ed ai programmi esplicitati nella relazione previsionale e programmatica, si rileva la seguente situazione:

LAVORI DI SISTEMAZIONI STRADALI

lavori di sistemazione strade comunali- anno 2011 imp. 295. I lavori di asfaltatura della strada comunale sono stati appaltati alla ditta Gaydou Renzo con det. 1 del 12.01.2012. I lavori sono terminati nell'estate 2012. E' stato liquidato l'importo di 24387,74, pertanto il progetto può considerarsi concluso.

lavori di sistemazione strade comunali- anno 2011 imp. 352. Sono stati eseguiti lavori di ripristino dei manti stradali in diverse località del territorio comunale:

-Loc. ruata-Bosi - lavori di manutenzione e ripristino carreggiata su tratto cedevole. I lavori sono stati eseguiti dalla Ditta Agli Enzo e liquidati per euro 9.922,00. Resta da liquidare la parte spettante al professionista.

lavori di sistemazione strade comunali- anno 2012 imp. 448 - I lavori di asfaltatura della strada comunale sono stati appaltati alla ditta Gaydou Renzo. I lavori sono terminati nell'estate 2013. E' stato liquidato l'importo di 69.073,50, pertanto il progetto può considerarsi concluso. Sono inoltre stati appaltati i lavori di rifacimento ringhiere stradali e il consolidamento del muro di sostegno stradale in b.ta Costabella. Entrambi i progetti sono conclusi, la ditta che si è occupata del rifacimento delle ringhiere stradali ad oggi non ha ancora presentato fattura.

lavori di sistemazione strade comunali- anno 2013 imp. 253 I lavori di rappezzamento asfalti della strada comunale sono stati appaltati alla ditta Gaydou Renzo con det. 85/20132. I lavori sono terminati nell'autunno 2013. E' stato liquidato l'importo complessivo, pertanto il progetto può considerarsi concluso.

lavori di sistemazione strade comunali- anno 2013 imp. 254 I lavori di rappezzamento asfalti in b.ta Bocchiardi sono stati appaltati alla ditta Gaydou Renzo con det. 85/20132. I lavori sono terminati nell'autunno 2013. E' stato liquidato l'importo complessivo, pertanto il progetto può considerarsi concluso.

ALTRI INTERVENTI SIGNIFICATIVI

-PMO 2011

lavori di manutenzione ordinaria sulla viabilità tra Ruata ed il Colle Lazzarà, tra Bosi e Ribetti, tra Ramate e Case Nuove Clotti previsti dalla scheda VV009 REV (sottobacino Torrente Risagliardo) e sulle piste forestali che partono dalla B.ta Pomeano e proseguono alle Località Piani, Bouviera e Le Combe previsti dalla scheda VV008 REV (sottobacino Torrente Risagliardo). L'opera è finanziata dalla Comunità Montana del Pinerolese. Sono stati impegnati 63.828,79 euro. I lavori sono stati affidati alla Ditta Godino. I lavori, conclusi sono stati liquidati.

Relazione Previsionale e Programmatica 2014/2016

-PMO 2012

Lavori di manutenzione ordinaria dei sentieri in varie località e delle piste forestali sottobacino torrente risagliardo. L'opera è finanziata dalla Comunità Montana del pinerolese che assegna al comune per la realizzazione dei lavori un contributo pari ad euro 70.904,44. I lavori sono stati affidati alla ditta Paschetto e devono essere conclusi e liquidati.

-PMO 2013

Lavori di manutenzione ordinaria SCHEDE VV-010 E VV-011. L'opera è finanziata dalla Comunità Montana del pinerolese che assegna al comune per la realizzazione dei lavori un contributo pari ad euro 39778,13. I lavori devono ancora essere appaltati

-ALPE COLLET

interventi per il ripristino delle strutture d'alpe di proprietà comunale a suo tempo gravemente danneggiate dalle eccezionali nevicate del periodo dicembre 2008 – maggio 2009. L'opera è finanziata per l'80% con contributo della Provincia di Torino e per il restante 20% con fondi propri. Sono stati impegnati 81.200,00 euro. I lavori si sono conclusi nell'anno 2013 e l'importo è stato liquidato alla ditta esecutrice dei lavori.

-LAVORI PER EVENTI CALAMITOSI

Intervento per il ripristino della strada comunale in loc. Ruata in seguito alle abbondanti piogge che nel periodo 2009-2010 hanno danneggiato la carreggiata. L'opera è finanziata al 100% dalla Regione Piemonte. I lavori devono ancora essere appaltati.

(1) Indicare anche Accordi di programma, Patti territoriali, ecc.

SEZIONE 5

RILEVAZIONE PER IL CONSOLIDAMENTO
DEI CONTI PUBBLICI (Art. 12, comma 8, D.Lvo 77/1995)

(Importi arrotondati all'unità di Euro)
(Continua...)

Classificazione funzionale ===	1		2		3		4		5		6		7		8		9		10		11		12		
	Amm.ne gestione e controllo.	Giustiz. locale	Polizia locale	Istruz. pubblic.	Cultura e beni cultur.	Settore sport e ricreat.	Turismo	Viabilità e trasporti	Gestione territorio e dell'ambiente	Settore sociale	Sviluppo economico	Servizi produtt.	Totale generale	Industr. artig. s.04-06	Agricol. serv. 07	Settore sociale	Edilizia residen. pubblica	Altre serv. 01, 03, 05 e 06	Traspor. pubblico	Totale	Settore sociale	Commerc. Altre s. 01, 02, 03	Totale	Totale	
Classificazione economica ===																									
B) SPESE in C/CAPITALE																									
1. Costituz. di cap. fissi	31208	0	0	813	0	0	87110	0	87110	0	0	1240	1240	0	0	600	0	0	0	600	0	0	0	120971	
di cui:																									
- beni mobili, macch. e attrez. tecniche -sc.	3158	0	0	0	0	0	672	0	672	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3830	
2. Trasf. a capitale e Ist. soc.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
3. Trasf. a impr. private	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
4. Trasf. a Enti pubblici	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
di cui:																									
- Stato e Enti Amm.ne C.le	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
- Regione	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
- Province e Città metropolitane	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
- Comuni e Unione Comuni	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
- Aziende sanitarie e Ospedaliere	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
- Consorzi di comuni e istituzioni	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
- Comunità montane	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
- Az. di pubblici servizi	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
- Altri Enti Amm.ne Locale	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
5. Tot. trasferimenti in c/capitale (2+3+4)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
6. Partecipazioni e Conferimenti	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
7. Concess. crediti e anticipazioni	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
TOTALE SPESE in C/CAPITALE (1+5+6+7)	31208	0	0	813	0	0	87110	0	87110	0	0	1240	1240	0	0	600	0	0	0	600	0	0	0	120971	
TOTALE GENERALE SPESA	159948	0	0	49767	0	743	110315	0	110315	0	3108	28218	28218	0	0	8823	0	0	0	8823	0	1124	1124	387683	

SEZIONE 6

CONSIDERAZIONI FINALI SULLA COERENZA DEI
PROGRAMMI RISPETTO AI PIANI REGIONALI DI SVILUPPO,
AI PIANI REGIONALI DI SETTORE, AGLI ATTI
PROGRAMMATICI DELLA REGIONE

6.1 – Valutazioni finali della programmazione

Nel redigere il bilancio si è tenuto conto dei seguenti principi:

- 1) Principio di comprensibilità
- 2) Principio della significatività e rilevanza fornendo le informazioni più utili – i dati del bilancio non sempre sono certi essendo talvolta il frutto di stime e previsioni e quindi si riferiscono anche a congruità, ragionevolezza ed alla attendibilità conseguente alla valutazione nella stesura del bilancio;
- 3) Principio della informazione attendibile
- 4) Principio della coerenza
- 5) Principio della attendibilità e congruità
- 6) Principio della ragionevole flessibilità
- 7) Principio della neutralità
- 8) Principio della prudenza
- 9) Principio della comparabilità
- 10) Competenza finanziaria

La relazione previsionale e programmatica esprime una valutazione delle concrete possibilità e capacità pratiche, in relazione alle risorse disponibili proprie e derivate, con l'individuazione delle priorità e degli obiettivi essenziali verso cui si intende indirizzare l'attività di gestione dell'ente.

Per quanto concerne le entrate relative al bilancio per l'anno 2014 per la parte del bilancio pluriennale non sono state apportate novità di particolare rilievo, si fanno i conti con scarse entrate attribuibili ai tagli previsti dalla finanziaria 2014. Per la parte uscita la previsione di spesa corrente indicata nei vari interventi è stata definita in rapporto alle quantità di risorse disponibili per essa. Per il 2015 e 2016 non esistono novità rilevanti essendo nell'intenzione dell'amministrazione garantire i servizi esistenti nella forma attualmente prevista e ove possibile migliorarli.

Sicuramente alla luce delle poche risorse disponibili si cercherà di presentare progetti anche non economicamente rilevanti ma che comunque tengano conto delle necessità dell'ente e che cerchino di migliorare le opportunità dei pramollini.

