

***RELAZIONE PREVISIONALE  
E PROGRAMMATICA  
PER IL PERIODO***

***2014 - 2016***

**Modello n. 2**

Per Comuni e Unione di Comuni

**INDICE**

SEZIONE 1.

*CARATTERISTICHE GENERALI DELLA POPOLAZIONE,  
DEL TERRITORIO, DELL'ECONOMIA INSEDIATA E DEI  
SERVIZI DELL'ENTE*

SEZIONE 2.

*ANALISI DELLE RISORSE*

SEZIONE 3.

*PROGRAMMI E PROGETTI*

SEZIONE 4.

*STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI DELIBERATI  
NEGLI ANNI PRECEDENTI E CONSIDERAZIONI SULLO  
STATO DI ATTUAZIONE*

SEZIONE 5.

*RILEVAZIONE PER IL CONSOLIDAMENTO DEI CONTI  
PUBBLICI ( Art. 12, comma 8, D.L.vo 77/1995)*

SEZIONE 6.

*CONSIDERAZIONI FINALI SULLA COERENZA DEI  
PROGRAMMI RISPETTO AI PIANI REGIONALI DI SVILUPPO,  
AI PIANI REGIONALI DI SETTORE, AGLI ATTI  
PROGRAMMATICI DELLA REGIONE*

# **SEZIONE 1**

**CARATTERISTICHE GENERALI DELLA  
POPOLAZIONE, DEL TERRITORIO, DELL'ECONOMIA  
INSEDIATA E DEI SERVIZI DELL'ENTE**

## Relazione Previsionale e Programmatica 2014/2016

### 1.1 – POPOLAZIONE

<b>1.1.1</b> – Popolazione legale al censimento 2011		n. 471
<b>1.1.2</b> – Popolazione residente alla fine del penultimo anno precedente (art.170 D. L.vo 267/2000)		n. 479
di cui:           maschi		n. 246
femmine		n. 233
nuclei familiari		n. 214
comunità/convivenze		n. 0
<b>1.1.3</b> – Popolazione all' 1.1.2012 (penultimo anno precedente)		n. 481
<b>1.1.4</b> – Nati nell'anno	n. 2	
<b>1.1.5</b> – Deceduti nell'anno	n. 9	
saldo naturale		n. -7
<b>1.1.6</b> – Immigrati nell'anno	n. 18	
<b>1.1.7</b> – Emigrati nell'anno	n. 13	
saldo migratorio		n. 5
<b>1.1.8</b> – Popolazione all 31.12.2012 (penultimo anno precedente) di cui		n. 479
<b>1.1.9</b> – In età prescolare (0/6 anni)		n. 27
<b>1.1.10</b> – In età scuola obbligo (7/14 anni)		n. 31
<b>1.1.11</b> – In forza lavoro prima occupazione (15/29 anni)		n. 50
<b>1.1.12</b> – In età adulta (30/65 anni)		n. 260
<b>1.1.13</b> – In età senile (oltre 65 anni)		n. 111
<b>1.1.14</b> – Tasso di natalità ultimo quinquennio:	Anno	Tasso
	2008	0,66
	2009	0,65
	2010	1,08
	2011	0,83
	2012	0,41
<b>1.1.15</b> – Tasso di mortalità ultimo quinquennio:	Anno	Tasso
	2008	0,44
	2009	1,51
	2010	1,29
	2011	0,83
	2012	1,87
<b>1.1.16</b> – Popolazione massima insediabile come da strumento urbanistico vigente	Abitanti Entro il	n. n.
<b>1.1.17</b> – Livello di istruzione della popolazione residente: discreta		
<b>1.1.18</b> – Condizione socio – economica delle famiglie: buona		

# Relazione Previsionale e Programmatica 2014/2016

## 1.2 TERRITORIO

<b>1.2.1 – Superficie in Kmq.4.13</b>		
<b>1.2.2 – RISORSE IDRICHE</b>		
* Laghi n°0	* Fiumi e Torrenti n°1	
<b>1.2.3 – STRADE</b>		
* Statali Km.0	* Provinciali Km.6	* Comunali Km.9
* Vicinali Km.1	* Autostrade Km.0	
<b>1.2.4 – PIANI E STRUMENTI URBANISTICI VIGENTI</b>		
		Se SI data ed estremi del provvedimento di approvazione
* Piano regolatore adottato	<b>SI</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>NO</b> <input type="checkbox"/>	Delibera Giunta Regionale n. 5 - 4011 DEL 01/10/2001
* Piano regolatore approvato	<input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	
* Programma di fabbricazione	<input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	
* Piano edilizia economica e popolare	<input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	
<b>PIANO INSEDIAMENTO PRODUTTIVI</b>		
	<b>SI</b> <input type="checkbox"/> <b>NO</b> <input checked="" type="checkbox"/>	
* Industriali	<input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	
* Artigianali	<input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	
* Commerciali	<input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	
* Altri strumenti (specificare)		
Esistenza della coerenza delle previsioni annuali e pluriennali con gli strumenti urbanistici vigenti (art.170, comma 7, D. L.vo 267/2000) si <input type="checkbox"/> no <input checked="" type="checkbox"/>		
se SI indicare l'area della superficie fondiaria (in mq.)		
	AREA INTERESSATA	AREA DISPONIBILE
<b>P.E.E.P</b>		
<b>P.I.P</b>		

## 1.3 – SERVIZI

### 1.3.1 – PERSONALE

1.3.1.1					
Q.F.	PREVISTI IN PIANTA ORGANICA N°	IN SERVIZIO NUMERO	Q.F.	PREVISTI IN PIANTA ORGANICA N°	IN SERVIZIO NUMERO
B	1	1	C	1	1
D	1	1			

1.3.1.2 - Totale personale al 31-12 dell'anno precedente l'esercizio in corso  
 di ruolo n. 3  
 fuori ruolo n. 0

1.3.1.3 – AREA TECNICA				1.3.1.4 – AREA ECONOMICA-FINANZIARIA			
Q.F.	QUALIFICA PROF.LE	N°. PREV. P.O.	N°. IN SERVIZIO	Q.F.	QUALIFICA PROF.LE	N°. PREV. P.O.	N°. IN SERVIZIO
B	B.3	1	1	D	D 2	1	1

1.3.1.5 – AREA DI VIGILANZA				1.3.1.6 – AREA DEMOGRAFICA/STATISTICA			
Q.F.	QUALIFICA PROF.LE	N°. PREV. P.O.	N°. IN SERVIZIO	Q.F.	QUALIFICA PROF.LE	N°. PREV. P.O.	N°. IN SERVIZIO
				C	C 2	1	1

NOTA: per le aree non inserite non devono essere fornite notizie sui dati del personale. In caso di attività promiscua deve essere scelta l'area di attività prevalente.

## Relazione Previsionale e Programmatica 2014/2016

### 1.3.2 – STRUTTURE

TIPOLOGIA	ULTIMO ESERCIZIO CHIUSO	PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			
	Anno 2013	Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016	
1.3.2.1 – Asili nido n. 0	Posti n.	Posti n.	Posti n.	Posti n.	
1.3.2.2 – Scuole materne n. 0	Posti n.	Posti n.	Posti n.	Posti n.	
1.3.2.3 – Scuole elementari n. 0	Posti n.	Posti n.	Posti n.	Posti n.	
1.3.2.4 – Scuole medie n. 0	Posti n.	Posti n.	Posti n.	Posti n.	
1.3.2.5 – Strutture residenziali per anziani n. 0	Posti n.	Posti n.	Posti n.	Posti n.	
1.3.2.6 – Farmacie Comunali	n. 0	n. 0	n. 0	n. 0	
1.3.2.7 – Rete fognaria in Km.					
- Bianca					
- nera					
- mista	8,5	8,5	8,5	8,5	
1.3.2.8 – Esistenza depuratore	Si <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	Si <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	Si <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	Si <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	
1.3.2.9 – Rete acquedotto in Km.	3,8	3,8	3,8	3,8	
1.3.2.10 – Attuazione servizio idrico integrato	Si <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	Si <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	Si <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	Si <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	
1.3.2.11 – Aree verdi, parchi, giardini	n. 1 hq. 0,03	n. 2 hq. 1,89	n. 2 hq. 1,89	n. 2 hq. 1,89	
1.3.2.12 – Punti luce illuminazione pubblica	n. 131	n. 131	n. 131	n. 131	
1.3.2.13 – Rete gas in Km.	4	4	4	4	
1.3.2.14 – Raccolta rifiuti in quintali:					
- civile	1193	1195	1198	1199	
- industriale					
- racc.diff.ta	Si <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	Si <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	Si <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	Si <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	
1.3.2.15 – Esistenza discarica	Si <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/>	Si <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/>	Si <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/>	Si <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/>	
1.3.2.16 – Mezzi operativi	n. 1	n. 1	n. 1	n. 1	
1.3.2.17 – Veicoli	n. 0	n. 0	n. 0	n. 0	
1.3.2.18 – Centro elaborazione dati	Si <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/>	Si <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/>	Si <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/>	Si <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/>	
1.3.2.19 – Personal computer	n. 7	n. 7	n. 7	n. 7	
1.3.2.20 – Altre strutture (specificare) .....					

## Relazione Previsionale e Programmatica 2014/2016

### 1.3.3 – ORGANI GESTIONALI

	ULTIMO ESERCIZIO CHIUSO	PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE		
	Anno 2013	Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016
<b>1.3.3.1 – CONSORZI</b>	n. 5	n. 5	n. 5	n. 5
<b>1.3.3.2 – AZIENDE</b>	n. 0	n. 0	n. 0	n. 0
<b>1.3.3.3 – ISTITUZIONI</b>	n. 0	n. 0	n. 0	n. 0
<b>1.3.3.4 – SOCIETA' DI CAPITALI</b>	n. 2	n. 2	n. 2	n. 2
<b>1.3.3.5 – CONCESSIONI</b>	n. 3	n. 3	n. 3	n. 3

**1.3.3.1.1** - Denominazione Consorzio/i C.B.R.A. - C.I.S.A. ASTI SUD - CO.GE.CA. - ISTITUTO PER LA STORIA DELLA RESIS. E DELLA SOC.CONTEMP.  
ASTI TURISMO A.T.L.

**1.3.3.1.2** - Comune/i associato/i (indicare il n. tot. e nomi) N.TOT.5: CASTELNUOVO CALCEA - ISOLA D'ASTI - MONTEGROSSO D'ASTI - CASTELNUOVO BELBO - CANELLI

**1.3.3.2.1** - Denominazione Azienda

**1.3.3.2.2** - Ente/i Associato/i

**1.3.3.3.1** - Denominazione Istituzione/i

**1.3.3.3.2** - Ente/i Associato/i

**1.3.3.4.1** - Denominazione S.p.A. Acquedotto Valtiglione S.p.A.  
Gestione Ambientale Integrata dell'Astigiano SpA

**1.3.3.4.2** - Ente/i Associato/i

**1.3.3.5.1** - Servizi gestiti in concessione 3 - Distribuzione del gas, Illuminazione votiva-riscossione tributi .

**1.3.3.5.2** - Soggetti che svolgono i servizi  
Società Italiana per il Gas S.p.A. ITALGAS - VIARENGO Srl - EQUITALIA Nord SpA

**1.3.3.6.1** - Unione di Comuni (se costituita) n. :

Comuni uniti (indicare i nomi per ciascuna unione)

Dal 01/01/2013 il Comune non fa più parte dell'Unione "Comunità delle Colline tra Langa e Monferrato", a seguito di recesso concordato.

**1.3.3.7.1** - Altro (specificare)

AUTORITA' AMBITO ASTIGIANA (per il servizio idrico integrato)



## Relazione Previsionale e Programmatica 2014/2016

### 1.3.4 – ACCORDI DI PROGRAMMA E ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA

<b>1.3.4.1 – ACCORDI DI PROGRAMMA</b>
Oggetto
Altri soggetti partecipanti
Impegni di mezzi finanziari
Durata dell'accordo L'accordo è: <ul style="list-style-type: none"><li>▪ In corso di definizione .</li><li>▪ Già operativo</li></ul> Se già operativo indicare la data di sottoscrizione
<b>1.3.4.2 – PATTO TERRITORIALE</b>
Oggetto
Altri soggetti partecipanti
Impegni di mezzi finanziari
Durata del Patto territoriale Il Patto territoriale è: <ul style="list-style-type: none"><li>▪ In corso di definizione</li><li>▪ Già operativo</li></ul> Se già operativo indicare la data di sottoscrizione
<b>1.3.4.3 – ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA (specificare)</b>
Oggetto
Altri soggetti partecipanti
Impegni di mezzi finanziari
Durata Indicare la data di sottoscrizione

**1.3.5 – FUNZIONI ESERCITATE SU DELEGA**

**1.3.5.1 – Funzioni e servizi delegati dallo Stato**

- Riferimenti normativi
- Funzioni o Servizi
- Trasferimenti di mezzi finanziari
- Unità di personale trasferito

**1.3.5.2 – Funzioni e servizi delegati dalla Regione**

- Riferimenti normativi
- Funzioni o Servizi
- Trasferimenti di mezzi finanziari
- Unità di personale trasferito

**1.3.5.3 – Valutazioni in ordine alla congruità tra funzioni delegate e risorse attribuite**

## **1.4 – ECONOMIA INSEDIATA**

Il Comune di MOASCA ha un'economia prettamente agricola che basa le fondamenta principalmente nell'attività vitivinicola. Infatti sono presenti sul territorio circa un centinaio di aziende agricole del settore. Sono presenti strutture agrituristiche. Sono altresì presenti alcune piccole aziende artigianali e commerciali.

## **SEZIONE 2**

### **ANALISI DELLE RISORSE**

2.1 - FONTI DI FINANZIAMENTO

(Importi all'unità di Euro)

2.1.1 - Quadro Riassuntivo

	Trend Storico			Programmazione Pluriennale			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	Esercizio Anno 2011 (accertam. competen.)	Esercizio Anno 2012 (accertam. competen.)	Esercizio in corso (prev.)	Previsione bilancio annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo	
	1	2	3	4	5	6	7
E N T R A T E							
Tributarie (E)	293.994	311.393	310.054	305.843	305.513	303.513	-1,36
Contributi e trasferimenti correnti (E)	45.742	35.861	69.208	45.770	40.198	35.009	-33,87
Extratributarie (E)	42.213	51.343	68.444	90.932	51.372	51.360	32,85
<b>TOTALE ENTRATE CORRENTI (E)</b>	<b>381.949</b>	<b>398.597</b>	<b>447.706</b>	<b>442.545</b>	<b>397.083</b>	<b>389.882</b>	<b>-1,16</b>
Proventi oneri di urbanizzazione destinati a manutenzione ordinaria del patrimonio (E)	0	0	7.500	0	0	0	-100,00
Avanzo amministrazione applicato per spese correnti (E)	0	0	0	0	0	0	
<b>TOTALE ENTRATE UTILIZZATE PER SPESE CORRENTI E RIMBORSO PRESTITI (A)</b>	<b>381.949</b>	<b>398.597</b>	<b>455.206</b>	<b>442.545</b>	<b>397.083</b>	<b>389.882</b>	<b>-2,79</b>
Alienazione di beni e trasf. di capitale (E)	32.273	10.314	0	157.572	0	0	100,00
Proventi di urbanizzazione destinati e investimenti (E)	13.656	20.000	7.500	17.000	15.000	15.000	126,66
Accensione mutui passivi (E)	0	0	54.000	0	0	0	-100,00
Altre accensioni prestiti (E)	0	0	0	0	0	0	0
Avanzo di amministrazione applicato per: - fondo ammortamento (E)	0	0	0	0	0	0	
- finanziamento investimenti (E)	0	0	26.460	51.077	0	0	
<b>TOTALE ENTRATE C/CAPITALE DESTINATE A INVESTIMENTI (B)</b>	<b>45.929</b>	<b>30.314</b>	<b>87.960</b>	<b>225.649</b>	<b>15.000</b>	<b>15.000</b>	<b>156,53</b>
Riscossione crediti (E)	0	0	0	0	0	0	0
Anticipazioni di cassa (E)	0	0	200.000	200.000	200.000	200.000	0,00
<b>TOTALE MOVIMENTO FONDI (C)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>200.000</b>	<b>200.000</b>	<b>200.000</b>	<b>200.000</b>	<b>0,00</b>
<b>TOTALE GENERALE ENTRATE (A+B+C)</b>	<b>427.878</b>	<b>428.911</b>	<b>743.166</b>	<b>868.194</b>	<b>612.083</b>	<b>604.882</b>	<b>16,82</b>

Relazione Previsionale e Programmatica 2014/2016

2.2 - ANALISI DELLE RISORSE

2.2.1 - Entrate Tributarie

2.2.1.1 Importi all'unità di Euro

ENTRATE	TREND STORICO				PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	Esercizio Anno 2011 (Accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2012 (Accertamenti competenza)	Esercizio in corso (Previsione)	Previsione del bilancio annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo	7	
Imposte	125.199	126.070	133.808	136.388	136.058	134.058	1,93	
Tasse	55.000	57.203	67.213	67.222	67.222	67.222	0,01	
Tributi speciali ed altre entrate proprie	113.795	128.119	109.033	102.233	102.233	102.233	- 6,24	
<b>TOTALE</b>	<b>293.994</b>	<b>311.392</b>	<b>310.054</b>	<b>305.843</b>	<b>305.513</b>	<b>303.513</b>	<b>- 1,36</b>	

2.2.1.2

	ALIQUOTE		GETTITO DA EDILIZIA RESIDENZIALE (A)		GETTITO DA EDILIZIA NON RESIDENZIALE (B)	
	Esercizio 2013	Esercizio bilancio Previsione annuale	Esercizio 2013	Esercizio bilancio Previsione annuale	Esercizio 2013	Esercizio bilancio Previsione annuale
Abitazione principale e pertinenze	0,40	0,40				
Altri immobili	0,96	0,96	49.757	43.657		
Fabbr.prod.vi	0,96	0,96			3.163	3.768
Fabbricati rurali strumentali						
<b>TOTALE</b>			<b>49.757</b>	<b>43.657</b>	<b>3.163</b>	<b>3.768</b>
<b>Recupero evasione ICI / IMU</b>	Esercizio 2013		Esercizio bilancio Previsione annuale			
		7.200,00		7.000		

## Relazione Previsionale e Programmatica 2014/2016

### 2.2.1.3 – Valutazione, per ogni tributo, dei cespiti imponibili, della loro evoluzione nel tempo, dei mezzi utilizzati per accertarli.

Sono entrate tributarie quelle rappresentate al Titolo I della parte “Entrata” del Bilancio di Previsione, quali suddivise in Imposte, Tasse, Tributi speciali ed altre entrate tributarie proprie.

Anche quest’anno sono state introdotte **novità** rilevanti in merito ai tributi comunali; infatti con l’art. 1 comma 639 della Legge 27/12/2013, n° 147 – Legge di Stabilità 2014 – è stata istituita l’**Imposta Unica Comunale – IUC**, con decorrenza dal 1° gennaio 2014, basata su due presupposti impositivi: - uno costituito dal possesso di immobili e collegato alla loro natura e valore; - l’altro collegato all’erogazione ed alla fruizione di servizi comunali;

La IUC è composta da:

- IMU (Imposta municipale propria) componente patrimoniale, dovuta dal possessore di immobili, escluse le abitazioni principali e relative pertinenze;
- TARI (Tributo servizio rifiuti) componente servizi, destinata a finanziare i costi del servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti, a carico dell’utilizzatore;
- TASI (Tributo servizi indivisibili) componente servizi, a carico sia del possessore che dell’utilizzatore dell’immobile, per servizi indivisibili comunali;

**I.C.I.:** In materia di Imposta Comunale sugli Immobili si precisa che gli importi indicati alla voce ICI derivano da una stima del gettito che si presume di recuperare, relativamente alle annualità non ancora prescritte, a seguito dell’attività di controllo dell’evasione tributaria.

### **IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA - I.M.U.:**

Il D.L. 201/2011, convertito con modificazioni in L. 214/11 (Decreto “Salva Italia”) ha anticipato l’introduzione dell’Imposta Municipale Propria in via sperimentale, a decorrere dal 2012. L’I.M.U., che dal 2012 sostituisce l’I.C.I. e l’IRPEF sui redditi fondiari relativi agli immobili non locati, ha lo stesso presupposto impositivo e lo stesso soggetto passivo dell’Ici, ma veniva reintrodotta la tassazione sull’abitazione principale e le relative pertinenze.

La **base imponibile** dei fabbricati è rappresentata dalla rendita catastale aumentata del 5% a cui si applicano specifici moltiplicatori in base alle categorie catastali. L’aliquota di base è pari allo 0,76%, l’aliquota è ridotta allo 0,4% per l’abitazione principale e pertinenze (solo cat. A1 A8 e A9). Dall’imposta dovuta per l’unità immobiliare adibita ad abitazione principale e per le relative pertinenze si detrae l’importo di € 200,00.

Dall’anno 2013 sono esclusi dal pagamento dell’IMU: l’unità immobiliare adibita ad abitazione principale (con eccezione di quelle accatastate nelle categorie A1-A8 e A9) e le pertinenze dell’abitazione principale e i fabbricati rurali ad uso strumentale.

La Legge di Stabilità 2013, al comma 380, ha previsto la totale devoluzione al Comune del gettito IMU, fatta eccezione per gli immobili di categoria D, il cui gettito è di spettanza dello Stato applicando l’aliquota dello 0,76%. L’operazione è a saldo zero per il bilancio statale, in quanto i maggiori introiti IMU spettanti ai Comuni saranno recuperati in minori trasferimenti statali applicando l’aliquota dello 0,76% mentre l’incremento deliberato dal Comune rispetto a tale aliquota spetta esclusivamente al Comune.

Per l’anno 2014 il Consiglio Comunale ha confermato le aliquote previste per le altre tipologie di immobili allo 0,96 per mille al fine di garantire il pareggio economico finanziario del bilancio.

## Relazione Previsionale e Programmatica 2014/2016

Si deve evidenziare che lo stanziamento previsto in entrata risulta al netto della quota di alimentazione FSC 2014 (come da art. 6 DL 16/2014 convertito in Legge n. 68/2014) che per il ns. Comune ammonta ad € 36.067,43.

### TRIBUTO SERVIZI INDIVISIBILI – T.A.S.I. :

A decorrere dal 01.01.2014 è si applica il nuovo tributo sui servizi indivisibili TASI secondo le disposizioni dei commi dal 669 al 689, del citato articolo 1 della L. 27/12/2013, n. 147 e successive modifiche ed integrazioni. Il presupposto impositivo del tributo è il possesso o la detenzione, a qualsiasi titolo, di fabbricati, ivi compresa l'abitazione principale, e di aree fabbricabili, come definiti ai sensi dell'imposta municipale propria, ad eccezione, in ogni caso, dei terreni agricoli. Il tributo è dovuto da chiunque possieda o detenga, le unità immobiliari sopra citate. In caso di pluralità di possessori o di detentori, essi sono tenuti in solido all'adempimento dell'unica obbligazione tributaria.

La **base imponibile è quella prevista per l'applicazione dell'imposta municipale propria (IMU)** .

Si rinviando le altre disposizioni relative all'applicazione del nuovo tributo in questione al Regolamento comunale approvato dal Consiglio Comunale in data odierna.

**ADDITIONALE COMUNALE IRPEF:** E' stata istituita, a partire dall'anno 2002, l'**addizionale comunale IRPEF** nella misura del 0,2% .

Per l'anno 2014 si conferma l'aliquota dell'addizionale nella misura dello 0,5% e del regolamento (deliberazione del C.C. n. 24 del 18.12.2007).

Il gettito derivante dall'applicazione di tale tributo è stato rilevato dai dati prodotti dal Ministero delle Finanze attraverso il Portale del Federalismo Fiscale, sull'imponibile relativo all'anno d'imposta 2012 ed in base al *trend* storico dell'entrata. Il gettito comunque viene stimato in via presuntiva, in assenza di dati certi per la relativa quantificazione.

**IMPOSTA COMUNALE SULLA PUBBLICITA' e DIRITTI SULLE PUBBLICHE AFFISSIONI:** Per quanto riguarda l'imposta comunale sulla pubblicità e affissioni, sono confermate le tariffe approvate con deliberazione C.C. n. 1 del 18.03.2003. La disciplina generale in materia d'imposta sulla pubblicità e diritto sulle pubbliche affissioni è contenuta nel DLgs 507/93 e s.m.i. e nel regolamento comunale di applicazione approvato con deliberazione C.C. n. 50 del 09.09.1994.

Il servizio di riscossione dell'imposta sulla pubblicità e diritto sulle pubbliche affissioni è gestito in economia.

**TRIBUTO SERVIZI RIFIUTI – T.A.R.I.:** A decorrere dal 2014, ai sensi dell'art. 14 del D.L. 201/2011 convertito nella L. 215 del 22/12/2011, è stata soppressa la Tarsu ed è entrata in vigore il tributo comunale sui rifiuti e sui servizi (Tares), per la copertura dei costi relativi al servizio di gestione dei rifiuti avviati allo smaltimento e dei costi relativi ai servizi indivisibili dei Comuni. Per il 2014 si applica la TARI, istituita e disciplinata dalla Legge n. 147/2013 (Legge di Stabilità 2014) all'art. 1 commi 639 e seguenti. Il tributo è dovuto da chiunque possiede, occupi o detenga a qualsiasi titolo locali ed aree scoperte suscettibili di produrre rifiuti urbani.

**Il tributo è corrisposto in base ad una tariffa commisurata alla qualità e quantità medie ordinarie di rifiuti prodotti per unità di superficie, in relazione agli usi ed alla tipologia di attività svolte sulla base di criteri determinati con regolamento.** Per la TARI si provvederà ad applicare, le disposizioni di cui al D.P.R. n. 158/1999, che introduce un metodo normalizzato per il calcolo della tariffa e prevede la redazione del Piano finanziario quale strumento attraverso il quale il Comune definisce la strategia di gestione dei rifiuti urbani, individua i costi previsti e sulla base di questi articola le tariffe per le varie tipologie di utenza. L'importo della TARI è sempre basato sia sulla superficie degli immobili che sulla



## Relazione Previsionale e Programmatica 2014/2016

base di coefficienti presuntivi e valori medi di produzione dei rifiuti determinati con alcuni criteri statistici, diversi da famiglia a famiglia e tra le varie imprese.

All'importo della tassa è aggiunta la percentuale a titolo di Tributo Ambientale a favore della Provincia di Asti, nella misura del 5%.

Si evidenzia inoltre il Comune provvederà alla riscossione del tributo direttamente con invio di apposito avviso di pagamento al contribuente contenente i modelli per il versamento precompilati; si rinviano le altre disposizioni relative all'applicazione del nuovo tributo in questione al Regolamento comunale approvato dal Consiglio comunale in data odierna ed agli ulteriori atti previsti dalla normativa in vigore. Nell'esercizio finanziario 2014 si è prevista una spesa di € 63.820,38 che dovrà essere integralmente coperta dall'entrata.

I tributi speciali ed altre entrate tributarie proprie presenti in bilancio sono i Diritti sulle pubbliche affissioni; nel titolo I, sopra citati ed il FONDO DI SOLIDARIETA' COMUNALE, che sostituisce il Fondo Sperimentale di Riequilibrio (comma 380 legge 228/2012 Legge di Stabilità 2013 e successive modifiche ed integrazioni).

### 2.2.1.4 – Per l'ICI indicare la percentuale d'incidenza delle entrate tributarie dei fabbricati sulle abitazioni %

### 2.2.1.5 - Illustrazione delle aliquote applicate e dimostrazione della congruità del gettito iscritto per ciascuna risorsa nel triennio in rapporto ai cespiti imponibili.

**MANOVRA TARIFFARIA 2014:** conferma dell'addizionale Irpef allo 0,5% delle tariffe relative all'Imposta Comunale sulla Pubblicità e Pubbliche affissioni. Per l'IMU conferma delle aliquote dell'anno 2013:

#### ALIQUOTE IMU:

Aliquota ORDINARIA <b>0,96%</b> per tutti gli immobili ad eccezione di quelli di seguito indicati
Aliquota abitazione principale e relative pertinenze <b>0,40%</b> (solo categorie catastali A/1, A/8 e A/9 e relative pertinenze

**La detrazione** per l'applicazione dell'Imposta Municipale Propria è stata confermata in € 200,00 (euro duecento) per gli immobili adibiti ad abitazione principale del soggetto passivo d'imposta (limitatamente alle categorie catastali A/1, A/8 e A/9)

Per quanto riguarda la TASI il Consiglio Comunale, al fine di garantire il pareggio economico finanziario, ha fissato le seguenti aliquote per l'applicazione del Tributo sui servizi indivisibili per l'anno 2014 nel seguente modo:

## Relazione Previsionale e Programmatica 2014/2016

### ALIQUEOTE TASI:

<b>Aliquota pari al 1,50 per mille per le abitazioni principali e relative pertinenze,</b>
<b>Aliquota pari al 1,00 per mille per tutte le altre fattispecie di immobili soggette al tributo (tutti i fabbricati diversi dall'abitazione principale, aree fabbricabili)</b>
<b>Fabbricati rurali ad uso strumentale: 1,00 per mille</b>

E' stato stabilito di non applicare, per l'anno 2014, detrazioni, riduzioni o esenzioni di cui all'art 78 del vigente regolamento comunale per la disciplina della IUC e che, nel caso in cui l'unità immobiliare sia occupata da un soggetto diverso dal titolare, l'occupante versa la TASI nella misura del 30 per cento dell'ammontare complessivo della TASI, calcolato applicando le aliquote determinate con il presente atto, e la restante parte (pari al 70%) è corrisposta dal titolare del diritto reale sull'unità immobiliare;

Per quanto riguarda la **TARI**, la Legge n. 147/2013 (Legge di Stabilità 2014) dispone l'applicabilità del D.P.R. n. 158/1999 che introduce un metodo normalizzato per il calcolo della tariffa e prevede la redazione del Piano Finanziario quale strumento attraverso il quale il Comune definisce la strategia di gestione dei rifiuti urbani, individua i costi previsti e sulla base di questi articola le tariffe per le varie tipologie di utenza. Il totale dei costi definiti attraverso il Piano finanziario, approvato dal consiglio comunale in data odierna, ammonta ad € 63.820,38 e costituisce l'importo che deve essere integralmente recuperato dal tributo. Il consiglio comunale ha determinato le tariffe per l'anno 2014, in base al regolamento ed al piano finanziario già approvati, nella seduta che si è tenuta in data odierna.

### 2.2.1.6 – Valutazione dei trasferimenti erariali programmati

Alla data odierna non è ancora stato pubblicato il DPCM relativo al fondo di solidarietà per l'anno 2014; sul sito del Ministero dell'Interno – Finanza locale - sono disponibili i dati dei trasferimenti erariali per il corrente anno; l'ammontare complessivo dei trasferimenti erariali non è ancora definitivo, in quanto mancante dei tagli previsti dal D.L. 66/2014 convertito in L. 89/2014. La determinazione del FSC per l'anno 2014 risulta molto difficoltosa e purtroppo senza dati certi: infatti la partenza del calcolo, che si basa sulle risorse base 2013, è stata rivista, ai sensi art. 7 D.L. 16/2014, per la verifica dell'ammontare dell'IMU 2013 stimata (in particolare per cat. D) che incide sul Fondo di solidarietà 2013. Per il Comune di Moasca non è stata evidenziata alcuna variazione rispetto ai dati precedenti.. Dopo aver aggiornato (per tutti i Comuni) la base di partenza 2013 ovvero IMU lorda, quota alimentazione FSC, Fondo solidarietà comunale, il MEF è passato (previa revisione distributiva per la clausola di salvaguardia taglio FSC 2013 che ha riguardato pochi Comuni) ai tagli 2014, ovvero:- taglio costi della politica di cui art. 9 DL 16/2014 = 118 milioni. E' stato dapprima restituito ai Comuni che hanno avuto elezioni nel 2011 e nel 2012 il taglio già subito (6 euro ad abitante circa) e poi (nella colonna successiva) applicato il nuovo taglio distribuito su tutti i Comuni (2 euro ad abitante). In questo modo è stato uniformato il taglio stesso.

- taglio Legge 147/2013 stabilità 2014: 90 milioni

- taglio spending review 2012 art. 16 comma 6 DL 95/2012 = 2.500 milioni. E' stata applicata la differenza tra il taglio 2013 (2.250 mln) e il nuovo taglio 2014 (2.500 mln).

Dalle risorse base 2013 aggiornate con art. 7 DL 16/2014 (-) i tagli si è arrivati alle risorse base 2014.

## **Relazione Previsionale e Programmatica 2014/2016**

A questo punto, per determinare il FSC 2014 sono da sottrarre i seguenti importi, che ovviamente il Comune disporrà in entrata: TASI ad aliquota base 1 per mille su tutti gli immobili abitazione principale, terreni edificabili, seconde case, altri fabbricati (compreso gli enti che non potranno applicare tale aliquota per il "tetto" IMU + TASI di cui comma 677 art. 1 Legge 147/2014); IMU 2014 ad aliquota base, al netto della quota di alimentazione FSC 2014 (come da art. 6 DL 16/2014) che per il ns. Comune ammontava ad € 32.954,85.

Gli importi TASI 2014 e IMU 2014 ad aliquota base sono stati determinati dal Ministero Economia e Finanze (MEF) per ogni Comune sulle base delle banche dati in suo possesso.

La quota di alimentazione Fondo di solidarietà 2014 è, nel totale è identica a quella dello scorso anno, ovvero pari a Euro 4.700 milioni, mentre nella distribuzione tra i Comuni si rilevano differenze contenute rispetto alla quota alimentazione FSC 2013. In percentuale, la quota di alimentazione FSC 2014 è pari al 38,22% su IMU base 2014.

Nel computo del Fondo di solidarietà 2014 si è aggiunta la quota a ristoro Fondo di riequilibrio 2012 per taglio eccessivo causato da conteggio IMU su immobili comunali.

Non fanno parte invece del Fondo di solidarietà 2014 di cui DPCM di prossima emanazione:

- il taglio di cui art. 8 e art. 47 DL 66/2014, che sarà applicato successivamente;

- il ristoro di 625 milioni di cui art. 1 comma 1 lett. d) DL 16/2014, che sarà assegnato come trasferimento ed introitato a Titolo II entrata dai Comuni che, non potendo applicare TASI altri fabbricati all'1 per mille, si sono visti "erodere" importo corrispondente alla TASI aliquota standard dal computo delle risorse base 2014.

### **2.2.1.7 - Indicazione del nome, del cognome e della posizione dei responsabili dei singoli tributi**

La responsabilità della gestione dei tributi è affidata al dipendente comunale FERRI Daniela Maria – Istruttore Direttivo – Cat. D 2.

### **2.2.1.5 - Altre considerazioni e vincoli:**

L'operato dell'Ufficio Tributi è sempre più difficoltoso, specialmente in questi ultimi anni a causa del totale stravolgimento impositivo in previsione dell'attuazione del federalismo fiscale e gli aggiornamenti sono ormai all'ordine del giorno.

Relazione Previsionale e Programmatica 2014/2016

2.2 - ANALISI DELLE RISORSE

2.2.2 – Contributi e trasferimenti correnti

2.2.2.1 Importi all'unità di Euro

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE				% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	Esercizio Anno 2011 (Accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2012 (Accertamenti competenza)	Esercizio in corso (Previsione)	Previsione del bilancio annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo	7	
Contributi e trasferimenti correnti dallo Stato	25.933	27.061	58.908	25.270	20.498	15.309	- 57,10	
Contributi e trasferimenti Correnti dalla Regione	4.061	0	600	6.200	5.400	5.400	933,33	
Contributi e trasferimenti correnti dalla Regione per funzioni delegate	0	0	0	0	0	0	0,00	
Contributi e trasferimenti da parte di organ. comunitari e internazionali	0	0	0	0	0	0	0,00	
Contributi e trasferimenti da altri enti del settore pubblico	15.748	8.800	9.700	14.300	14.300	14.300	47,42	
<b>TOTALE</b>	<b>45.742</b>	<b>35.861</b>	<b>69.208</b>	<b>45.770</b>	<b>40.198</b>	<b>35.009</b>	<b>- 33,87</b>	

## **Relazione Previsionale e Programmatica 2014/2016**

### **2.2.2.2 - Valutazione dei trasferimenti erariali programmati in rapporto ai trasferimenti medi nazionali, regionali e provinciali.**

Tale voce risulta allocata nel titolo I° del Bilancio di Previsione anno 2014.

Le entrate del Titolo 2° a seguito dell'introduzione del federalismo fiscale municipale sono rappresentate unicamente dal contributo dello Stato, per interventi dei comuni e delle province (ex fondo sviluppo investimenti).

### **2.2.2.3 - Considerazioni sui trasferimenti regionali in rapporto alle funzioni delegate o trasferite, ai piani o programmi regionali di settore**

Non risultano trasferimenti per funzioni delegate dalla Regione.

Non è più previsto il contributo regionale in base alla L.R. 15/2007 “Misure a favore dei piccoli comuni del Piemonte” .

E' stato previsto il contributo di € 500,00 assegnato dal Consiglio Regionale del Piemonte per la manifestazione “Nerodistelle”.

E' stato inoltre previsto il contributo regionale, erogato tramite Finpiemonte spa, a copertura del capitale e degli interessi dovuti per il mutuo stipulato con la Banca Cassa di Risparmio di Asti per i lavori di ampliamento del cimitero comunale (finanziamento regionale ai sensi della L.R. 18/84 e L.R. 25/10 nell'ambito del programma approvato con D.D. n. 1863 del 19.07.2011

I trasferimenti da parte della Regione per funzioni trasferite, ora passati alla competenza della Provincia di Asti, sono stati azzerati sul bilancio 2014, poiché non vi è alcuna sicurezza che venga erogata un seppur minima somma per il servizio di trasporto scolastico.

### **2.2.2.4 - Illustrazione altri trasferimenti correlati ad attività diverse (convenzioni, elezioni, leggi speciali, ecc...)**

E' stato previsto un rimborso dal Comune di Castelnuovo Belbo per la convenzione di un dipendente appartenente al settore finanziario.

Da indicazioni pervenute dagli uffici della Polizia Municipale di Canelli è stato stanziato un trasferimento derivante dalla gestione associata delle funzioni e del servizio di polizia locale, da parte del Comune Capo-convenzione (Canelli).

### **2.2.2.5 - Altre considerazioni e vincoli.**

Relazione Previsionale e Programmatica 2014/2016

2.2 - ANALISI DELLE RISORSE

2.2.3 – Proventi extratributari

2.2.3.1 Importi all'unità di Euro

	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	Esercizio Anno 2011 (Accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2012 (Accertamenti competenza)	Esercizio in corso (Previsione)	Previsione del bilancio annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo	
<b>ENTRATE</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6</b>	<b>7</b>
Proventi dei servizi pubblici	5.768	7.231	23.344	7.350	5.510	5.510	- 68,51
Proventi dei beni dell'Ente	34.885	37.714	39.090	73.065	37.735	37.735	86,91
Interessi su anticipazioni e crediti	9	40	10	100	100	100	900,00
Utili netti delle aziende spec. e partecipate, dividendi di società	0	0	0	0	0	0	0,00
Proventi diversi	1.551	6.358	6.000	10.417	8.027	8.015	73,62
<b>TOTALE</b>	<b>42.213</b>	<b>51.343</b>	<b>68.444</b>	<b>90.932</b>	<b>51.372</b>	<b>51.360</b>	<b>32,86</b>

## **Relazione Previsionale e Programmatica 2014/2016**

### **2.2.3.2 – Analisi quali-quantitative degli utenti destinati dei servizi e dimostrazione dei proventi iscritti per le principale risorse in rapporto alle tariffe per i servizi**

Questo comune non gestisce servizi a domanda individuale per cui non vi sono proventi in riferimento a detti servizi.

I proventi iscritti nel Titolo III derivano dai diritti di segreteria, delle carte d'identità, dalla C.O.S.A.P. e non differiscono in modo sostanziale da quelli degli esercizi precedenti, in quanto con la manovra tariffaria 2014, sono stati confermati gli importi relativi alle le tariffe dei servizi comunali nella identica misura già deliberata per gli anni precedenti.

### **2.2.3.3 – Dimostrazione dei proventi dei beni dell'ente iscritti in rapporto all'entità dei beni ed ai canoni applicati per l'uso di terzi, con particolare riguardo al patrimonio disponibile.**

I valori iscritti relativamente ai proventi derivanti da beni dell'Ente sono stati quantificati sulla base dei contratti in corso.

Sono stati previsti introiti derivanti dall'affitto dei locali alle POSTE ITALIANE S.p.A., dall'installazione di antenne per le radiocomunicazioni da parte della WIND MOBILE S.p.A. e WODAFONE OMNITEL N.V.

Sono stati previsti proventi per la concessione di loculi cimiteriali per € 31.200,00.

### **2.2.3.4 – Altre considerazioni e vincoli.**

Relazione Previsionale e Programmatica 2014/2016

2.2 - ANALISI DELLE RISORSE

2.2.4 – Contributi e Trasferimenti in c/capitale

2.2.4.1 Importi all'unità di Euro

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	Esercizio Anno 2011 (Accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2012 (Accertamenti competenza)	Esercizio in corso (Previsione)	Previsione del bilancio annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo	
	1	2	3	4	5	6	7
Alienazione di beni patrimoniali	0	0	0	10.800	0	0	108.000.000.000,00
Trasferimenti di capitale dallo Stato	10.314	10.314	0	0	0	0	0,00
Trasferimenti di capitale dalla Regione	3.759	0	0	138.372	0	0	1.383.720.000,00
Trasferimenti di capitale da altri Enti del settore pubblico	0	0	0	8.400	0	0	0.000,00
Trasferimenti di capitale da altri soggetti	31.856	20.000	15.000	17.000	15.000	15.000	84.000.000.000,00
<b>TOTALE</b>	<b>45.929</b>	<b>30.314</b>	<b>15.000</b>	<b>174.572</b>	<b>15.000</b>	<b>15.000</b>	<b>13,33</b>
							<b>1.063,81</b>



## **Relazione Previsionale e Programmatica 2014/2016**

### **2.2.4.2 – Illustrazione cespiti iscritti e dei loro vincoli nell’arco del triennio.**

Il titolo IV dell’Entrata contiene poste di varia natura e destinazione.

Appartengono a questo gruppo le alienazioni di beni patrimoniali, i trasferimenti in conto capitale, riscossione di crediti.

Non sono state previste alienazioni di beni patrimoniali.

I proventi per alienazioni beni patrimoniali sono relativi alla concessioni cimiteriali per € 10.800000 .

La previsione sul Bilancio di Previsione per quanto riguarda il contributo dello Stato previsto dall’art. 53 – comma 19 – delle Legge 23.12.2000, n. 388 è stata azzerata perché non risulta più prevista alcuna erogazione dallo Stato in tal senso.

### **2.2.4.3 – Altre considerazioni e illustrazioni**

I maggiori scostamenti, rispetto agli anni precedenti sono dovuti dall’inserimento nel bilancio di contributi in conto capitale dalla Regione e dalla Provincia:

- Contributo regionale per impianto sportivo polifunzionale (L.R. 93/95) di € 45.000,00 finalizzato, con il co-finanziamento del Comune di € 5.000,00 al progetto per lavori di realizzazione di impianti sportivi dell’importo di € 50.000,00,
- Contributo della Regione per “Museo diffuso del paesaggio e le stanze di arte contemporanea – stanza 6 di € 93.372,00
- Contributo della Provincia di € 8.400,00 per lavori di messa in sicurezza presidi di rilievo sociale L.R. 1/2004, finalizzato, con il co-finanziamento del Comune di € 8.400,00 al progetto “Centro Incontri” dell’importo di € 16.800,00.

Relazione Previsionale e Programmatica 2014/2016

**2.2 - ANALISI DELLE RISORSE**

**2.2.5 – Proventi ed oneri di urbanizzazione**

**2.2.5.1** *Importi all'unità di Euro*

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	Esercizio Anno 2011 (Accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2012 (Accertamenti competenza)	Esercizio in corso (Previsione)	Previsione del bilancio annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo	
	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6</b>	
Proventi da concessioni edilizie Tit. II	13.656	20.000	7.500	17.000	15.000	15.000	
Proventi per manutenzione immobili Tit. I	0	0	7.500	0	0	0	

**2.2.5.2 – Relazioni tra proventi di oneri iscritti e l'attuabilità degli strumenti urbanistici vigenti.**

I proventi iscritti appaiono congrui anche in relazione al vigente P.R.G. approvato.

**2.2.5.3 – Opere di urbanizzazione eseguite a scoppio nel triennio: entità ed opportunità.**

La fattispecie non è stata inserita nel bilancio annuale e pluriennale in quanto trattasi di ipotesi che si verifica raramente stante le ridotte dimensioni dell'Ente.

**2.2.5.4 – Individuazione della quota dei proventi da destinare a manutenzione ordinaria del patrimonio e motivazione delle scelte.**

In sede di formazione del bilancio 2014 non sono previsti proventi derivanti dalle concessioni edilizie che finanziano spese correnti.

**2.2.5.5 – Altre considerazioni e vincoli**

Relazione Previsionale e Programmatica 2014/2016

2.2 - ANALISI DELLE RISORSE

2.2.6 – Accensione di prestiti

2.2.6.1 Importi all'unità di Euro

	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	Esercizio Anno 2011 (Accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2012 (Accertamenti competenza)	Esercizio in corso (Previsione)	Previsione del bilancio annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo	
	1	2	3	4	5	6	7
<b>ENTRATE</b>							
Finanziamenti a breve termine	0	0	0	0	0	0	0,00
Assunzione di mutui e prestiti	0	0	54.000	0	0	0	- 100,00
Emissione di prestiti obbligazionari	0	0	0	0	0	0	0,00
<b>TOTALE</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>54.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>- 100,00</b>

**2.2.6.2 - Valutazione sull'entità del ricorso al credito e sulle forme di indebitamento a mezzo di utilizzo di risparmio pubblico o privato.**

Risulta allo stato attuale per le Amministrazioni locali sempre più difficile contrarre mutui a causa delle restrizioni finanziarie e dell'incidenza del costo del prestito sulla spesa corrente.

**2.2.6.3 – Dimostrazione del rispetto del tasso di delegabilità dei cespiti di entrata e valutazione sull'impatto degli oneri di ammortamento sulle spese correnti comprese nella programmazione triennale.**

La spesa per rimborso mutui già contratti negli anni passati (quota capitale + quota interessi) appare sicuramente molto elevata. Gli interessi passivi incidono sulle spese correnti per il 9,35%.

**2.2.6.4 – Altre considerazioni e vincoli**

In base all'art. 204 comma 1 del Dlgs 267/00 e successive modifiche ed integrazioni, i limiti per l'indebitamento, per il 2014, sono pari all'8% (art. 1 comma 735 della Legge n. 147/2013 (Legge di Stabilità 2014))

**Relazione Previsionale e Programmatica 2014/2016**

**2.2 - ANALISI DELLE RISORSE**

**2.2.7 – Riscossione di crediti e Anticipazioni di cassa**

**2.2.7.1** *Importi all'unità di Euro*

	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	Esercizio Anno 2011 (Accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2012 (Accertamenti competenza)	Esercizio in corso (Previsione)	Previsione del bilancio annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo	
	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6</b>	<b>7</b>
<b>ENTRATE</b>							
Riscossione di crediti	0	0	0	0	0	0	0,00
Anticipazioni di cassa	0	0	200.000	200.000,00	200.000	200.000	100
<b>TOTALE</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>200.000</b>	<b>200.000,00</b>	<b>200.000</b>	<b>200.000</b>	<b>100</b>

**2.2.7.2 – Dimostrazione del rispetto dei limiti del ricorso alla anticipazione di tesoreria.**

Si rinvia all' apposita deliberazione dell'organo esecutivo (deliberazione della G.C. n.52 in data 29.11.2013, avente ad oggetto la determinazione del vincolo e l'autorizzazione all'eventuale utilizzo da parte del tesoriere comunale.

**2.2.7.3 – Altre considerazioni e vincoli.**

Per l'esercizio finanziario 2014, vista la situazione finanziaria dell'ente, è improbabile un ricorso ad anticipazioni di tesoreria per far fronte alle temporanee esigenze di cassa.

## **SEZIONE 3**

### **PROGRAMMI E PROGETTI**

## **Relazione Previsionale e Programmatica 2014/2016**

### **3.1 - Considerazioni generali e motivata dimostrazione delle variazioni rispetto all'esercizio precedente.**

Non si prevedono sostanziali variazioni rispetto agli esercizi precedenti e pertanto la struttura organizzativa dell'Ente, rimane impostata come quella degli anni scorsi.

Anche per gli anni 2014/2015 e 2016 risultano i seguenti programmi:

- 1) Programma finanziario / amministrativo
- 2) Programma tecnico urbanistico.

Si conferma la responsabilità di tutta la gestione a due soli responsabili di elevata esperienza e professionalità nelle persone dei Sig.ri :

- Ferri Daniela Maria (dipendente comunale – Istruttore direttivo – Cat. D2) per la gestione finanziaria, tributaria ed amministrativa.
- Geom. Marchisio Marco (dipendente convenzionato con il Comune di CASTELNUOVO CALCEA ) per la gestione urbanistica, opere pubbliche, gestione del territorio e manutenzione degli immobili.

Inoltre si conferma la Responsabilità del personale sopra indicato, titolare di posizione organizzativa, nella figura del Segretario Comunale, con l'assegnazione della gestione dei relativi interventi di spesa.

Gli obiettivi gestionali dell'ente sono la razionalizzazione ed il contenimento delle spese al fine di migliorare il rapporto costo/qualità e di mantenimento dei servizi fino ad oggi svolti per la collettività alla luce delle difficoltà economiche dovute al momento di crisi nazionale che si ripercuotono sugli enti locali.

In particolare si dovrà mantenere una struttura ed una impostazione delle attività che possa, in modo snello ed agevole e nel rispetto delle leggi vigenti, adempiere nel minor tempo possibile a tutte le attività ed i servizi propri dell'Ente.

I dettagli di questa attività saranno individuati in sede di approvazione del Piano degli Obiettivi/Piano della Performance per l'anno 2014.

### **3.2 - Obiettivi degli organismi gestionali dell'ente**

Gli obiettivi affidati alle Società dell'Ente sono contenuti negli atti d'indirizzo delle esternalizzazioni e nei relativi contratti di servizio come da deliberazione consiliare n. 24 del 23.12.2010 ad oggetto: "RICOGNIZIONE SULLO STATO DELLE SOCIETA' PARTECIPATE AI SENSI DELL'ART. 3, COMMA 27 E 28 DELLA L. N. 244/2007".

Mantenimento e per quanto possibile miglioramento dei servizi erogati alla collettività, contemperando il tutto con le scarse risorse di bilancio.

**Relazione Previsionale e Programmatica 2014/2016**  
**3.3 - Quadro Generale degli Impieghi per Programma**

*Importi all'unità di Euro*

Programma n°	Anno 2014				Anno 2015				Anno 2016			
	Spese correnti		Spese per investimento	Totale	Spese correnti		Spese per investimento	Totale	Spese correnti		Spese per investimento	Totale
	Consolidate	Di sviluppo			Consolidate	Di sviluppo			Consolidate	Di sviluppo		
1 - finanziario - amministrativo	449.735	0	750	450.485	434.367	0	435.367	428.716	0	1.000	429.716	
2 - tecnico - urbanistico	105.470	0	254.099	359.569	104.970	0	118.970	103.420	0	14.000	117.420	
3 - Personale titolare posizione organizzativa	58.140	0	0	58.140	57.746	0	57.746	57.746	0	0	57.746	
				0			0				0	
				0			0				0	
				0			0				0	
				0			0				0	
				0			0				0	
				0			0				0	
				0			0				0	
<b>Totali</b>	<b>613.345</b>	<b>0</b>	<b>254.849</b>	<b>868.194</b>	<b>597.083</b>	<b>0</b>	<b>612.083</b>	<b>589.882</b>	<b>0</b>	<b>15.000</b>	<b>604.882</b>	



**3.4 - PROGRAMMA Numero 1 - finanziario - amministrativo  
Numero 1 EVENTUALI PROGETTI NEL PROGRAMMA  
RESPONSABILE SIG. Daniela Maria FERRI**

**3.4.1 – Descrizione del programma**

Il programma prevede la gestione completa dell'attività dei settori amministrativo e finanziario dell'Ente di cui all'allegato A) al regolamento degli uffici e servizi.

Comprende tutte le attività necessarie al mantenimento delle attività concernenti i servizi generali e di supporto al fine di rispondere nel miglior modo possibile ai bisogni dei cittadini, alle normative e decisioni prese dall'amministrazione comunale. Rientrano nel programma tutte le attività del settore amministrativo (servizi di segreteria generale, protocollo, archiviazione, servizi demografici, elettorale ..... ) e del settore finanziario (Organi istituzionali, gestione economico- finanziaria, gestione dei tributi, gestione del personale, istruzione, cultura, turismo ...).

**3.4.2 – Motivazione delle scelte**

Nonostante le carenze di risorse umane e finanziarie, obiettivo di questo programma è l'attivazione di tutti i mezzi disponibili per mantenere e migliorare, ove possibile, gli standard qualitativi e quantitativi del programma stesso con il conseguimento di un miglior risultato delle attività in termini di efficienza, efficacia e di soddisfacimento dei bisogni della collettività.

La gestione del Bilancio Comunale per "Programmi" e la successiva suddivisione per "Centri di Costo", permetterà pur considerando le ridotte dimensioni demografiche dell'ente, di pervenire al Controllo di Gestione, non solo in quanto adempimento previsto dall'Art. 196 del T.U. 18/08/2000 n° 267, ma quale unico strumento per monitorare la realizzazione o meno degli obiettivi programmati.

**3.4.3 – Finalità da conseguire**

Costante ricerca delle migliori condizioni di efficienza ed efficacia nella gestione dei servizi interni dell'Ente.

Per ciò che riguarda la gestione generale del personale, relativamente ai centri di costo previsti nel presente programma, sia per ciò che concerne la retribuzione fissa ed i relativi contributi a carico dell'ente e dei dipendenti, sia per ciò che concerne la retribuzione variabile: fondo efficienza servizi, ecc., la finalità è quella di operare una corretta gestione del personale dell'Ente nella sua globalità, ricercando le migliori condizioni di efficienza ed efficacia.

Per ciò che riguarda la gestione economico – finanziaria, il Programma comprende gli adempimenti finanziari e fiscali obbligatori, quali le spese obbligatorie quali interessi e quote capitale sui mutui in ammortamento, imposte e tasse, ammortamenti patrimoniali, inventari, convenzioni obbligatorie, partecipazioni a consorzi e/o convenzioni, ed in genere a tutte le altre fattispecie di spesa derivanti da atti fondamentali precedentemente assunti dagli Organi Comunali competenti. L'obiettivo è costituito dall'assolvimento delle funzioni contabili obbligatorie che fanno capo all'Ente nel rispetto dei basilari criteri di snellezza e rapidità dell'azione amministrativa Il Programma comprende inoltre la gestione di tutti i tributi comunali quali: TARI - TASI - Imposta Municipale Propria (IMU) - Canone Occupazione Spazi ed Aree Pubbliche - Imposta Comunale sulla Pubblicità e Diritti Pubbliche Affissioni Nel corso degli anni, in particolare per ciò che riguarda la Tassa Servizio Rifiuti Urbani Interni e l'Imposta Comunale sugli Immobili (ICI) fino al 2011 si sono conseguiti, notevoli passi in avanti sia in tema di informatizzazione dei servizi, sia nel campo della lotta all'evasione, con conseguente perseguimento della necessaria giustizia fiscale. Sono inoltre ricomprese nel presente programma tutte le attività aventi per oggetto il sistema informatico comunale, nelle fasi di assistenza e di

## **Relazione Previsionale e Programmatica 2014/2016**

potenziamento/adeguamento.

Alla luce di quanto sopra anticipato, in sede di approvazione del Piano degli Obiettivi e del Piano della Performance, sarà definita la performance organizzativa a livello di Ente nonché la performance individuale.

### **3.4.4 – Risorse umane da impiegare**

Numero due persone: il responsabile del servizio inquadrato nella Cat. D2 “Istruttore amministrativo /contabile”, addetto alla segreteria, al servizio finanziario ed ai tributi e una persona inquadrata in Cat. C.2 addetta ai servizi demografici, protocollo, archivio e tassa rifiuti.

### **3.4.5 – Risorse strumentali da utilizzare**

Tutte le dotazioni esistenti negli uffici.

**Relazione Previsionale e Programmatica 2014/2016**  
**3.5 – RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA**

Importi all'unità di Euro

**ENTRATE**

ENTRATE SPECIFICHE	Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016	Legge di finanziamento e articolo
STATO	0	0	0	
REGIONE	0	0	0	
PROVINCIA	0	0	0	
UNIONE EUROPEA	0	0	0	
CASSA DD.PP. – CREDITO SPORTIVO	0	0	0	
ISTITUTI DI PREVIDENZA	0	0	0	
ALTRI INDEBITAMENTI (1)	0	0	0	
ALTRE ENTRATE	0	0	0	
<b>TOTALE (A)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
PROVENTI DEI SERVIZI	0	0	0	
<b>TOTALE (B)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
QUOTE DI RISORSE GENERALI	158.695	217.308	215.620	
IMPOSTE E TASSE				
TRASFERIMENTI	23.749	28.592	24.871	
ALTRE ENTRATE	268.041	189.467	189.226	
<b>TOTALE (C)</b>	<b>450.485</b>	<b>435.367</b>	<b>429.716</b>	
<b>TOTALE GENERALE (A+B+C)</b>	<b>450.485</b>	<b>435.367</b>	<b>429.716</b>	

(1):Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili

**Relazione Previsionale e Programmatica 2014/2016**  
**3.6 – SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA**

**IMPIEGHI**

*Importi all'unità di Euro*

Anno 2014				Anno 2015				Anno 2016				
Spesa Corrente		Spesa per Investimento	Totale (a+b+c)	Spesa Corrente		Spesa per investimento	Totale (a+b+c)	Spesa Corrente		Spesa per investimento	Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali titoli I-II
Consolidata	Di sviluppo			Consolidata	Di sviluppo			Consolidata	Di sviluppo			
Entità (a)	Entità (b)	Entità (c)	Entità (a)	Entità (b)	Entità (c)	Entità (a)	Entità (b)	Entità (c)	Entità (a)	Entità (b)	Entità (c)	
449.735	0	750	434.367	0	1.000	428.716	0	1.000	429.716			
% su totale 99,83	% su totale 0,00	% su totale 0,17	% su totale 99,77	% su totale 0,00	% su totale 0,23	% su totale 99,77	% su totale 0,00	% su totale 0,23	% su totale 99,77	% su totale 0,00	% su totale 0,23	

## Relazione Previsionale e Programmatica 2014/2016

### 3.4 - PROGRAMMA Numero 2 - tecnico - urbanistico Numero 2 EVENTUALI PROGETTI NEL PROGRAMMA RESPONSABILE SIG. Marco MARCHISIO

#### 3.4.1 – Descrizione del programma

Il programma prevede la gestione completa delle attività comprese nel settore tecnico (Edilizia, urbanistica, opere pubbliche, gestione degli immobili e del territorio, sicurezza.....) di cui all' allegato A) del regolamento degli uffici e servizi.

#### 3.4.2 – Motivazione delle scelte

Nonostante le carenze di risorse umane e finanziarie, obiettivo di questo programma è l' attivazione di tutti i mezzi disponibili per mantenere e migliorare, laddove possibile, gli standard qualitativi e quantitativi del programma stesso.

In particolare, assicurare la corretta e necessaria assistenza in tema di progettazione sia interna che esterna, di controllo di esecuzione delle opere e di interventi programmati, conservazione delle strutture e degli immobili esistenti al fine di garantire un corretto livello d' uso e sicurezza; adempiere correttamente a quanto previsto dai contratti e dalla Legge.

La gestione del Bilancio Comunale per “Programmi” e la successiva suddivisione per “Centri di Costo”, permetterà pur considerando le ridotte dimensioni demografiche dell' ente, di pervenire al Controllo di Gestione, non solo in quanto adempimento previsto dall' Art. 196 del T.U. 18/08/2000 n° 267, ma quale unico strumento per monitorare la realizzazione o meno degli obiettivi programmati.

#### 3.4.3 – Finalità da conseguire

Costante ricerca delle migliori condizioni di efficienza ed efficacia nella gestione dei servizi esterni dell' Ente.

Il Programma riguarda nel suo complesso la gestione di tutti i servizi esterni del Comune, ed in particolare:

illuminazione pubblica - viabilità - servizi cimiteriali - servizio raccolta, trasporto e smaltimento dei RR.SS.UU.- gestione beni demaniali e servizi relativi agricoltura, commercio. Tutti i servizi previsti costituiscono indice del livello di sviluppo socio - economico della realtà locale ed individuano lo stato di erogazione dei servizi misurato dal soddisfacimento delle esigenze dei cittadini. La finalità del presente programma è quella di consentire un miglioramento dei servizi esterni erogati con piena fruizione degli stessi da parte della cittadinanza e soddisfazione degli utenti.

Inoltre il programma comprende la gestione urbanistica e del territorio, sviluppata attraverso gli incarichi esterni necessari per la redazione delle varianti strutturali e/o parziali al P.R.G.C.; la gestione dell' edilizia privata con rilascio di concessioni, autorizzazioni, la gestione del servizio di protezione civile. Tale programma concerne, per la parte in conto capitale, la realizzazione o manutenzione straordinaria di opere e lavori pubblici, o ai relativi incarichi professionali. Ad intervenuta realizzazione dell' opera ed a seguito della relativa contabilizzazione finale e collaudo, la gestione, tornerà in capo al responsabile del Centro di Costo, a cui l' immobile è funzionalmente collegato.

Alla luce di quanto sopra anticipato, in sede di approvazione del P.D.O. e del Piano della Performance sarà definita la performance organizzativa a livello di Ente, nonché la performance individuale.

#### 3.4.4 – Risorse umane da impiegare

N. 1 persona a tempo determinato al 70%, con le mansioni di collaboratore tecnico, messo, autista scuolabus, inquadrata nella Cat. B.3.

## **Relazione Previsionale e Programmatica 2014/2016**

### **3.4.5 - Risorse strumentali da utilizzare**

Il programma utilizza come risorse strumentali, procedure e dotazione informatica e meccanica a disposizione delle unità operative. Dotazione informatica e meccanizzata attualmente in dotazione agli Uffici Comunali. Mezzi in dotazione all'Ufficio Tecnico, autocarro con spandisale e lame per sgombero neve e trincia.

**Relazione Previsionale e Programmatica 2014/2016**  
**3.5 – RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA**

Importi all'unità di Euro

**ENTRATE**

ENTRATE SPECIFICHE	Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016	Legge di finanziamento e articolo
STATO	0	0	0	
REGIONE	0	0	0	
PROVINCIA	0	0	0	
UNIONE EUROPEA	0	0	0	
CASSA DD.PP. – CREDITO SPORTIVO	0	0	0	
ISTITUTI DI PREVIDENZA	0	0	0	
ALTRI INDEBITAMENTI (1)	0	0	0	
ALTRE ENTRATE	0	0	0	
<b>TOTALE (A)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
PROVENTI DEI SERVIZI	0	0	0	
<b>TOTALE (B)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
QUOTE DI RISORSE GENERALI	126.667	59.382	58.918	
IMPOSTE E TASSE				
TRASFERIMENTI	18.956	7.813	6.796	
ALTRE ENTRATE	213.946	51.774	51.706	
<b>TOTALE (C)</b>	<b>359.569</b>	<b>118.970</b>	<b>117.420</b>	
<b>TOTALE GENERALE (A+B+C)</b>	<b>359.569</b>	<b>118.970</b>	<b>117.420</b>	

(1):Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili

**Relazione Previsionale e Programmatica 2014/2016**  
**3.6 – SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA**

**IMPIEGHI**

*Importi all'unità di Euro*

Anno 2014				Anno 2015				Anno 2016				
Spesa Corrente		Spesa per Investimento	Totale (a+b+c)	Spesa Corrente		Spesa per investimento	Totale (a+b+c)	Spesa Corrente		Spesa per investimento	Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali titoli I-II
Consolidata	Di sviluppo			Consolidata	Di sviluppo			Consolidata	Di sviluppo			
Entità (a)	Entità (b)	Entità (c)	Entità (a)	Entità (b)	Entità (c)	Entità (a)	Entità (b)	Entità (c)	Entità (a)	Entità (b)	Entità (c)	
105.470	0	254.099	104.970	0	14.000	103.420	0	14.000	117.420			
% su totale 29,33	% su totale 0,00	% su totale 70,67	% su totale 88,23	% su totale 0,00	% su totale 11,77	% su totale 88,08	% su totale 0,00	% su totale 11,92				



## **Relazione Previsionale e Programmatica 2014/2016**

**3.4 - PROGRAMMA Numero 3 - Personale titolare posizione organizzativa  
Numero 3 EVENTUALI PROGETTI NEL PROGRAMMA  
RESPONSABILE SIG. SEGRETARIO COMUNALE**

**3.4.1 – Descrizione del programma**

Al segretario comunale è stato affidato l'incarico di Responsabile del personale titolare di posizione organizzativa; spetta al segretario comunale l'adozione dei provvedimenti che riguardano detto personale.

**3.4.2 – Motivazione delle scelte**

Essendo un Ente di piccole dimensioni, viene individuato nel Segretario Comunale la figura di Responsabile del personale titolare di posizione organizzativa .

**3.4.3 – Finalità da conseguire**

Razionalizzazione e coordinamento dell'attività del personale e monitoraggio degli obiettivi assegnati in sede di P.D.O.

**3.4.4 – Risorse umane da impiegare**

Segretario Comunale

**3.4.5 – Risorse strumentali da utilizzare**

Le dotazioni presenti nell'ufficio segreteria.

**3.4.6 – Coerenza con il piano/i regionale/i di settore**

**Relazione Previsionale e Programmatica 2014/2016**  
**3.5 – RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA**

Importi all'unità di Euro

**ENTRATE**

ENTRATE SPECIFICHE	Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016	Legge di finanziamento e articolo
STATO	0	0	0	
REGIONE	0	0	0	
PROVINCIA	0	0	0	
UNIONE EUROPEA	0	0	0	
CASSA DD.PP. – CREDITO SPORTIVO	0	0	0	
ISTITUTI DI PREVIDENZA	0	0	0	
ALTRI INDEBITAMENTI (1)	0	0	0	
ALTRE ENTRATE	0	0	0	
<b>TOTALE (A)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
PROVENTI DEI SERVIZI	0	0	0	
<b>TOTALE (B)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
QUOTE DI RISORSE GENERALI	20.481	28.823	28.975	
IMPOSTE E TASSE				
TRASFERIMENTI	3.065	3.792	3.342	
ALTRE ENTRATE	34.594	25.130	25.428	
<b>TOTALE (C)</b>	<b>58.140</b>	<b>57.746</b>	<b>57.746</b>	
<b>TOTALE GENERALE (A+B+C)</b>	<b>58.140</b>	<b>57.746</b>	<b>57.746</b>	

(1):Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili

**Relazione Previsionale e Programmatica 2014/2016**  
**3.6 – SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA**

**IMPIEGHI**

*Importi all'unità di Euro*

Anno 2014				Anno 2015				Anno 2016				
Spesa Corrente		Spesa per Investimento	Totale (a+b+c)	Spesa Corrente		Spesa per investimento	Totale (a+b+c)	Spesa Corrente		Spesa per investimento	Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali titoli I-II
Consolidata	Di sviluppo			Consolidata	Di sviluppo			Consolidata	Di sviluppo			
Entità (a)	Entità (b)	Entità (c)	Entità (a+b+c)	Entità (a)	Entità (b)	Entità (c)	Entità (a+b+c)	Entità (a)	Entità (b)	Entità (c)	Entità (a+b+c)	
58.140	0	0	58.140	57.746	0	0	57.746	57.746	0	0	57.746	
% su totale 100,00	% su totale 0,00	% su totale 0,00		% su totale 100,00	% su totale 0,00	% su totale 0,00		% su totale 100,00	% su totale 0,00	% su totale 0,00		

## 3.9 - RIEPILOGO PROGRAMMI PER FONTI DI FINANZIAMENTO

(Importi all'unità di Euro)

Denominazione del programma	Previsione pluriennale di spesa			Legge di finanziamento e regolamento U.E. (estremi)	FONTI DI FINANZIAMENTO (totale della previsione pluriennale)					
	Anno di competen.	1° Anno success.	2° Anno success.		Quote di risorse generali	- Stato - Regione - Prov. - U.E.	Cassa DD.PP. + CR.SP. + Ist.Prev.	Altri Indebit.	Altre entrate	
1 - finanziario - amm	450.485	435.367	429.716		1.315.568	0	0	0	0	0
(E)	(E)	(E)	(E)			0	0	0	0	0
(E)	(E)	(E)	(E)			0	0	0	0	0
(E)	(E)	(E)	(E)			0	0	0	0	0
2 - tecnico - urbanist	359.569	118.970	117.420		595.959	0	0	0	0	0
(E)	(E)	(E)	(E)			0	0	0	0	0
(E)	(E)	(E)	(E)			0	0	0	0	0
(E)	(E)	(E)	(E)			0	0	0	0	0
3 - Personale titolare	58.140	57.746	57.746		173.632	0	0	0	0	0
(E)	(E)	(E)	(E)			0	0	0	0	0
(E)	(E)	(E)	(E)			0	0	0	0	0
(E)	(E)	(E)	(E)			0	0	0	0	0

## **SEZIONE 4**

STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI  
DELIBERATI NEGLI ANNI PRECEDENTI E  
CONSIDERAZIONI SULLO STATO DI ATTUAZIONE

**4.1 - ELENCO DELLE OPERE PUBBLICHE FINANZIATE NEGLI ANNI PRECEDENTI E NON REALIZZATE (IN TUTTO O IN PARTE)**

Descrizione (oggetto dell'opera)	Codice funzione e servizio	Anno di impegno fondi	Importo (Euro)		Fonti di Finanziamento (descrizione estremi)
			Totale	Liquidato	
Ristrutturazione porzione fabbricato da adibire a sede protezione civile	9 3	2010	90.000,00	63.719,24	Contrib.Reg.le D.G.R. 59-10099 – D.D. 33/09 Fondi bilancio
Realizzazione di spazi attrezzati dedicati agli sport praticabili all'aria aperta	6 2	2010	50.000,00	45.197,83	Contrib.Reg.le L.R. 93/95 – D.D. 563/10 Fondi bilancio
Realizzazione parcheggio in Reg. Annunziata	1 8	2010	21.000,00	1.872,00	Fondi bilancio (oneri urbanizzazione)
Ampliamento del cimitero Comunale	10 5	2013	60.000,00	4.080,27	Mutuo Cassa di Risparmio di Asti assistito da finanz. Regionale in C/capitale e C/int.
Opere relative alla viabilità	8 1	2013	14.460,00	14.460,00	Avanzo

**4.2 – Considerazioni sullo stato di attuazione dei programmi (1)**

Non si rileva nessuna criticità. Lo stato di attuazione dei programmi risulta buono in quanto la gran parte delle opere finanziate nell'anno 2013 ed anni precedenti risultano già appaltate e quindi in esecuzione, oppure in fase di progettazione esecutiva.

Non si procede, in questa sede, a valutazioni sull'operato dei singoli responsabili e si lascerà, comunque, il compito all'Organismo di valutazione appositamente costituito per legge.

(1) Indicare anche Accordi di programma, Patti territoriali, ecc.

## **SEZIONE 5**

RILEVAZIONE PER IL CONSOLIDAMENTO  
DEI CONTI PUBBLICI ( Art. 12, comma 8, D.Lvo 77/1995 )



(Importi arrotondati all'unità di Euro)

Classificazione funzionale === === === === === === Classificazione economica	1		2		3		4		5		6		7		8		9		10		11		12		
	Amm.ne gestione e control.	Giustiz.	Polizia locale	Istruz. pubblic.	Cultura e beni cultur.	Settore sport e ricreat.	Turismo	Viabilità e trasporti	Viabilità illumin. e 02	Viabilità illumin. e 02	Traspor. pubblico	Gestione territorio e dell'ambiente	Settore sociale	Sviluppo economico	Industria artig. s.04-06	Agricol. serv. 07	Totale	Altre serv. 01,03,05 e 06	Settore sociale	Industria artig. s.04-06	Agricol. serv. 07	Totale	Servizi produtt. generale		
A) SPESE CORRENTI																									
1. Personale	88641	0	0	0	0	0	18591	0	18591	0	18591	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	107232
di cui:																									
- oneri sociali	18121	0	0	0	0	0	4292	0	4292	0	4292	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	22413
- ritenute IRPEF	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Acquisto beni e servizi	73381	0	0	3383	0	0	23382	0	23382	0	23382	197	42182	2564	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	152285
Trasferimenti correnti																									
3. Trasferim. a famiglie e Ist. Soc.	275	0	0	88	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	811	0	1174	
4. Trasf. a impr. private	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
5. Trasf. a Enti pubblici	41088	0	0	7852	0	0	250	0	0	0	1331	1331	6604	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	57135	
di cui:																									
- Stato e Enti Amm.ne C.le	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
- Regione	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
- Province e Città metropolitane	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
- Comuni e Unione Comuni	40696	0	0	7852	0	0	0	0	0	0	1331	1331	6604	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	56483	
- Aziende sanitarie e Ospedaliere	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
- Consorzi di comuni e istituzioni	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
- Comunità montane	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
- Az. di pubblici servizi	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
- Altri Enti Amm.ne Locale	391	0	0	0	0	0	250	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	641	
6. Totale trasferimenti correnti (3+4+5)	41363	0	0	7852	88	0	250	0	0	0	1331	1331	6604	0	0	0	0	0	0	0	0	811	0	58299	
7. Interessi passivi	21346	0	0	0	0	0	11205	0	11205	0	282	1144	813	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	34790	
8. Altre spese correnti	8215	0	0	0	0	0	1215	0	1215	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	9430	
TOTALE SPESE CORRENTI (1+2+6+7+8)	232946	0	0	11235	88	0	54393	0	54393	0	479	44657	9981	0	0	0	0	0	0	0	0	811	0	362036	

(Importi arrotondati all'unità di Euro)  
(Continua...)

Classificazione funzionale ===	1		2		3		4		5		6		7		8		9		10		11		12		
	Amm.ne gestione e control.	Giustiz.	Polizia locale	Istruz. pubblic.	Cultura e beni cultur.	Settore sport e ricreat.	Turismo	Viabilità e trasporti	Viabilità illumin. serv. 01 e 02	Traspor. pubblico serv. 01 serv. 03	Totale edilizia residen. pubblica serv. 02	Servizio idrico serv. 04	Altre serv. 03,05 e 06	Totale ambiente	Settore sociale s.04-06	Industr. artig. s.04-06	Agricol. serv. 07	Commerc. Altre s. 01,02,03	Settore sociale	Sviluppo economico	Totale servizi produtt.	Totale generale			
Classificazione economica																									
B) SPESE in C/CAPITALE	16873	0	0	0	0	41902	0	10733	0	10733	0	0	22719	22719	3540	0	0	0	0	0	0	0	0	95767	
1. Costituz. di cap. fissi																									
di cui:																									
- beni mobili, macch. e attrez. tecniche -sc.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
2. Trasf. in c/capitale e Ist. soc.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
3. Trasf. a impr. private	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
4. Trasf. a Enti pubblici	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
di cui:																									
- Stato e Enti Amm.ne C.le	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
- Regione	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
- Province e Città metropolitane	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
- Comuni e Unione Comuni	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
- Aziende sanitarie e Ospedaliere	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
- Consorzi di comuni e Istituzioni	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
- Comunità montane	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
- Az. di pubblici servizi	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
- Altri Enti Amm.ne Locale	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
5. Tot. trasferimenti in c/capitale (2+3+4)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
6. Partecipazioni e Conferimenti	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2170	2170	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2170	
7. Concess. crediti e anticipazioni	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
TOTALE SPESE in C/CAPITALE (1+5+6+7)	16873	0	0	0	0	41902	0	10733	0	10733	0	0	24889	24889	3540	0	0	0	0	0	0	0	0	97937	
TOTALE GENERALE SPESE	279700	0	0	11235	88	41902	7446	65126	0	65126	0	479	69546	70025	13521	0	811	0	811	0	0	0	0	532597	

## **SEZIONE 6**

CONSIDERAZIONI FINALI SULLA COERENZA DEI  
PROGRAMMI RISPETTO AI PIANI REGIONALI DI SVILUPPO,  
AI PIANI REGIONALI DI SETTORE, AGLI ATTI  
PROGRAMMATICI DELLA REGIONE

## 6.1 – Valutazioni finali della programmazione

La redazione del bilancio di previsione si conferma sempre più complessa per l'Ente in quanto fortemente legato alle previsioni di leggi statali che sono sempre più vincolanti, in particolar modo per la misura in cui il Comune è chiamato a concorrere all'operazione di risanamento prevista dal Governo Statale.

Per l'anno 2014 e per l'intero triennio 2014/2016 la programmazione dell'Ente viene improntata al criterio del massimo rispetto delle finalità da raggiungere in rapporto alle reali capacità finanziarie dell'Ente e delle effettive possibilità di ricorso al credito, per cui i programmi e progetti previsti appaiono del tutto od in gran parte realizzabili nel corso del triennio unicamente nella misura in cui le entrate relative siano effettivamente accertate. Infatti quest'anno, a differenza degli anni passati, non si è potuto fino ad ora concretizzare il Bilancio non avendo alcuna certezza sui trasferimenti statali, che per altro alla data attuale non risultano ancora pubblicati in via definitiva.

L'indirizzo generale alla struttura gestionale consiste di mantenere i buoni standard dei servizi erogati in rapporto alle risorse (economiche, umane e strumentali) disponibili.

Si evidenzia altresì che la normativa vigente esclude i comuni con popolazione inferiore a 1000 abitanti (come il Comune di Moasca) dall'osservanza degli obblighi del patto di stabilità.

Per dare attuazione alle disposizioni di cui all'articolo 14, commi da 25 a 31-quater del Decreto Legge n. 78/2010, convertito nella Legge n.122/2010, come successivamente modificato e integrato dall'art. 19 del Decreto Legge n. 95/2012, convertito nella Legge n. 135/2012, in merito alla gestione associata delle funzioni fondamentali per i Comuni aventi popolazione fino a 5.000 abitanti, questa Amministrazione dal 01/01/2013 gestisce in forma associata tre funzioni fondamentali. Le restanti funzioni fondamentali saranno esercitate in forma associata entro il termine fissato dalla normativa in materia.

Moasca, li 15.07.2014

Il Segretario  
Dr.ssa Franca Fazio

Il Responsabile del  
Servizio Tecnico  
Geom. Marco Marchisio

Il Responsabile del  
Servizio Finanziario  
Daniela Maria Ferri

Il Rappresentante Legale  
Dr. Andrea Ghignone