

***RELAZIONE PREVISIONALE
E PROGRAMMATICA
PER IL PERIODO***

2013 - 2015

Modello n. 2

Per Comuni e Unione di Comuni

INDICE

SEZIONE 1.

*CARATTERISTICHE GENERALI DELLA POPOLAZIONE,
DEL TERRITORIO, DELL'ECONOMIA INSEDIATA E DEI
SERVIZI DELL'ENTE*

SEZIONE 2.

ANALISI DELLE RISORSE

SEZIONE 3.

PROGRAMMI E PROGETTI

SEZIONE 4.

*STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI DELIBERATI
NEGLI ANNI PRECEDENTI E CONSIDERAZIONI SULLO
STATO DI ATTUAZIONE*

SEZIONE 5.

*RILEVAZIONE PER IL CONSOLIDAMENTO DEI CONTI
PUBBLICI (Art. 12, comma 8, D.L.vo 77/1995)*

SEZIONE 6.

*CONSIDERAZIONI FINALI SULLA COERENZA DEI
PROGRAMMI RISPETTO AI PIANI REGIONALI DI SVILUPPO,
AI PIANI REGIONALI DI SETTORE, AGLI ATTI
PROGRAMMATICI DELLA REGIONE*

SEZIONE 1

CARATTERISTICHE GENERALI DELLA
POPOLAZIONE, DEL TERRITORIO, DELL'ECONOMIA
INSEDIATA E DEI SERVIZI DELL'ENTE

Relazione Previsionale e Programmatica 2015/2017

***1.1 – POPOLAZIONE**

1.1.1 – Popolazione legale al censimento 2011		n. 1203
1.1.2 – Popolazione residente alla fine del penultimo anno precedente (art.170 D. L.vo 267/2000)		n. 1193
di cui: maschi		n. 583
femmine		n. 610
nuclei familiari		n. 521
comunità/convivenze		n. 1
1.1.3 – Popolazione all' 1.1.2014 (penultimo anno precedente)		n. 1194
1.1.4 – Nati nell'anno	n. 8	
1.1.5 – Deceduti nell'anno	n. 21	
saldo naturale		n. -13
1.1.6 – Immigrati nell'anno	n. 73	
1.1.7 – Emigrati nell'anno	n. 47	
saldo migratorio		n. 26
1.1.8 – Popolazione all 31.12.2014 (penultimo anno precedente) di cui		n. 1207
1.1.9 – In età prescolare (0/6 anni)		n. 51
1.1.10 – In età scuola obbligo (7/14 anni)		n. 95
1.1.11 – In forza lavoro prima occupazione (15/29 anni)		n. 144
1.1.12 – In età adulta (30/65 anni)		n. 594
1.1.13 – In età senile (oltre 65 anni)		n. 323
1.1.14 – Tasso di natalità ultimo quinquennio:	Anno	Tasso
	2010	0,73
	2011	0,48
	2012	0,67
	2013	0,67
	2014	0,66
1.1.15 – Tasso di mortalità ultimo quinquennio:	Anno	Tasso
	2010	1,53
	2011	0,80
	2012	2,28
	2013	2,27
	2014	1,74
1.1.16 – Popolazione massima insediabile come da strumento urbanistico vigente	Abitanti Entro il 31.12.2016	n. 1993 n.
1.1.17 – Livello di istruzione della popolazione residente:		
1.1.18 – Condizione socio – economica delle famiglie:		
buona		

Relazione Previsionale e Programmatica 2015/2017

Relazione Previsionale e Programmatica 2015/2017

1.2 TERRITORIO

1.2.1 – Superficie in Km² 23,28		
1.2.2 – RISORSE IDRICHE		
* Laghi n°	* Fiumi e Torrenti n°1	
1.2.3 – STRADE		
* Statali Km.	* Provinciali Km.10,930	* Comunali Km.12,00
* Vicinali Km.36,305	* Autostrade Km.	
1.2.4 – PIANI E STRUMENTI URBANISTICI VIGENTI		
		Se SI data ed estremi del provvedimento di approvazione
* Piano regolatore adottato	SI <input type="checkbox"/>	NO <input checked="" type="checkbox"/>
* Piano regolatore approvato	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
* Programma di fabbricazione	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
* Piano edilizia economica e popolare	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
PIANO INSEDIAMENTO PRODUTTIVI		
	SI	NO
* Industriali	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
* Artigianali	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
* Commerciali	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
* Altri strumenti (specificare)		
Esistenza della coerenza delle previsioni annuali e pluriennali con gli strumenti urbanistici vigenti (art.170, comma 7, D. L.vo 267/2000) si <input checked="" type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/>		
se SI indicare l'area della superficie fondiaria (in mq.)		
	AREA INTERESSATA	AREA DISPONIBILE
P.E.E.P		
P.I.P		

1.3 – SERVIZI

1.3.1 – PERSONALE

1.3.1.1					
Q.F.	PREVISTI IN PIANTA ORGANICA N°	IN SERVIZIO NUMERO	Q.F.	PREVISTI IN PIANTA ORGANICA N°	IN SERVIZIO NUMERO
A	1				
B	1	1			
C	3	1			
D	1	1			

1.3.1.2 - Totale personale al 31-12 dell'anno precedente l'esercizio in corso
di ruolo n. 3

fuori ruolo n. Dal 01/01/2015 è attiva la Convenzione di Funzione di Polizia Locale e Amministrativa stipulata con il Comune di Verrua Savoia. Nelle more dell'avvio di nuovi convenzionamenti le Aree Tecnica Manutenzione LL.PP. e Urbanistica Edilizia privata Catsto sono gestite mediante collaborazioni a scavalco con il Comune di Crescentino (VC).

1.3.1.3 – AREA TECNICA				1.3.1.4 – AREA ECONOMICA-FINANZIARIA			
Q.F.	QUALIFICA PROF.LE	N°. PREV. P.O.	N°. IN SERVIZIO	Q.F.	QUALIFICA PROF.LE	N°. PREV. P.O.	N°. IN SERVIZIO
C	ISTR.AMM	1	0	D4	ISTR.DIR.	1	1
A	OPER.	1	0	C5	ISTR.	1	0

1.3.1.5 – AREA DI VIGILANZA				1.3.1.6 – AREA DEMOGRAFICA/STATISTICA			
Q.F.	QUALIFICA PROF.LE	N°. PREV. P.O.	N°. IN SERVIZIO	Q.F.	QUALIFICA PROF.LE	N°. PREV. P.O.	N°. IN SERVIZIO
							0
				B6	ESEC	1	1

NOTA: per le aree non inserite non devono essere fornite notizie sui dati del personale. In caso di attività promiscua deve essere scelta l'area di attività prevalente.

Relazione Previsionale e Programmatica 2015/2017

1.3.2 – STRUTTURE

TIPOLOGIA	ESERCIZIO IN CORSO	PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			
	Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	
1.3.2.1 – Asili nido n.	Posti n.	Posti n.	Posti n.	Posti n.	
1.3.2.2 – Scuole materne n. 1	Posti n. 37	Posti n. 37	Posti n. 35	Posti n. 43	
1.3.2.3 – Scuole elementari n. 1	Posti n. 46	Posti n. 46	Posti n. 35	Posti n. 43	
1.3.2.4 – Scuole medie n.	Posti n.	Posti n.	Posti n.	Posti n.	
1.3.2.5 – Strutture residenziali per anziani n. 1	Posti n. 40	Posti n. 40	Posti n. 40	Posti n. 40	
1.3.2.6 – Farmacie Comunali	n.	n.	n.	n.	
1.3.2.7 – Rete fognaria in Km.					
- Bianca					
- nera					
- mista	5,63	5,63	5,63	5,63	
1.3.2.8 – Esistenza depuratore	Si <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	Si <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	Si <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	Si <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	
1.3.2.9 – Rete acquedotto in Km.	7,646	7,646	7,646	7,646	
1.3.2.10 – Attuazione servizio idrico integrato	Si <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	Si <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	Si <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	Si <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	
1.3.2.11 – Aree verdi, parchi, giardini	n. 4 hq. 6220	n. 4 hq. 6220	n. 4 hq. 6220	n. 4 hq. 6220	
1.3.2.12 – Punti luce illuminazione pubblica	n. 426	n. 426	n. 426	n. 426	
1.3.2.13 – Rete gas in Km.	8,879	8,879	8,879	8,879	
1.3.2.14 – Raccolta rifiuti in quintali:					
- civile					
- industriale					
- racc.diff.ta	Si <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	Si <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	Si <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	Si <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	
1.3.2.15 – Esistenza discarica	Si <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	Si <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	Si <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	Si <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	
1.3.2.16 – Mezzi operativi	n. 3	n. 3	n. 3	n. 3	
1.3.2.17 – Veicoli	n. 1	n. 1	n. 1	n. 1	
1.3.2.18 – Centro elaborazione dati	Si <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/>	Si <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/>	Si <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/>	Si <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/>	
1.3.2.19 – Personal computer	n. 7	n. 7	n. 7	n. 7	
1.3.2.20 – Altre strutture (specificare)					

Relazione Previsionale e Programmatica 2015/2017

1.3.3 – ORGANI GESTIONALI

	ESERCIZIO IN CORSO	PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE		
	Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017
1.3.3.1 – CONSORZI	n. 1	n. 1	n. 1	n. 1
1.3.3.2 – AZIENDE	n. 1	n. 1	n. 1	n. 1
1.3.3.3 – ISTITUZIONI	n.	n.	n.	n.
1.3.3.4 – SOCIETA' DI CAPITALI	n. 1	n. 1	n. 1	n. 1
1.3.3.5 – CONCESSIONI	n. 2	n. 2	n. 2	n. 2

1.3.3.1.1 - Denominazione Consorzio/i CO.VE.V.A.R.
CONSORZIO DEI COMUNI PER LO SVILUPPO DEL VERCELLESE

1.3.3.1.2 - Comune/i associato/i (indicare il n. tot. e nomi) DIVERSI

1.3.3.2.1 - Denominazione Azienda ASL TO 4

1.3.3.2.2 - Ente/i Associato/i DIVERSI

1.3.3.3.1 - Denominazione Istituzione/i

1.3.3.3.2 - Ente/i Associato/i

1.3.3.4.1 - Denominazione S.p.A. S.I.I. S.p.A.

1.3.3.4.2 - Ente/i Associato/i
SII di VERCELLI (per servizio idrico)

1.3.3.5.1 - Servizi gestiti in concessione Pubbliche affissioni - TOSAP - Gestione Palazzo Caligaris

1.3.3.5.2 - Soggetti che svolgono i servizi IRTEL di Canelli per Pubbliche affissioni e Tosap - Punto Service di Caresanablot per Gestione Palazzo Caligaris

1.3.3.6.1 - Unione di Comuni (se costituita) n.
Comuni uniti (indicare i nomi per ciascuna unione)

1.3.3.7.1 - Altro (specificare)

Relazione Previsionale e Programmatica 2015/2017

1.3.4 – ACCORDI DI PROGRAMMA E ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA

1.3.4.1 – ACCORDI DI PROGRAMMA
Oggetto 1)Inserimento di alcuni portatori di handicap 2)Via Francigena nelle terre d'acqua 3)Regimazione corsi d'acqua, salvaguardia e sistemazione idraulica del trritorio comunale
Altri soggetti partecipanti 1)Provincia di Vercelli. ASL TO4, CISS di Chivasso, ex USL 76, Distretto scolastico 39; 2)Regione Piemonte, Provincia di Vercelli Comune di Vercelli e Varallo 3)Consorzio Irriguo e Bonifica Ovest sesia Baraggia
Impegni di mezzi finanziari Contributi Regionali
Durata dell'accordo L'accordo è: <ul style="list-style-type: none">▪ In corso di definizione▪ Già operativo Se già operativo indicare la data di sottoscrizione
1.3.4.2 – PATTO TERRITORIALE
Oggetto
Altri soggetti partecipanti
Impegni di mezzi finanziari
Durata del Patto territoriale Il Patto territoriale è: <ul style="list-style-type: none">▪ In corso di definizione▪ Già operativo Se già operativo indicare la data di sottoscrizione
1.3.4.3 – ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA (specificare)
Oggetto
Altri soggetti partecipanti
Impegni di mezzi finanziari
Durata Indicare la data di sottoscrizione

.3.5 – FUNZIONI ESERCITATE SU DELEGA

1.3.5.1 – Funzioni e servizi delegati dallo Stato

- Riferimenti normativi L.R. 28/07
- Funzioni o Servizi ASSISTENZA SCOLASTICA
- Trasferimenti di mezzi finanziari CONTRIBUTI REGIONALI E MEZZI PROPRI
- Unità di personale trasferito

1.3.5.2 – Funzioni e servizi delegati dalla Regione

- Riferimenti normativi
- Funzioni o Servizi
- Trasferimenti di mezzi finanziari
- Unità di personale trasferito

1.3.5.3 – Valutazioni in ordine alla congruità tra funzioni delegate e risorse attribuite

La Regione Piemonte per mezzo della funzione ora in capo alla Provincia di Vercelli assegna al Comune un contributo per l'assistenza scolastica (trasporto alunni scuola dell'obbligo) in base al numero degli utenti ed il Comune integra detto contributo in base alle proprie disponibilità di bilancio. La fase istruttoria ed il ciclo dell'operazione sono ora in capo alla Provincia di Vercelli ai sensi della Legge Regionale 28/07 che sancisce il diritto allo studio e la libera scelta normativa. Il Comune si occupa altresì dell'istruttoria e dell'inoltro delle istanze di partecipazione al bando per il sostegno alla locazione e ripartisce il contributo stanziato da detto Ente in base alla quota del fondo erogato.

Relazione Previsionale e Programmatica 2015/2017

1.4 – ECONOMIA INSEDIATA



AGRICOLTURA: COLTIVAZIONE RISO E MAIS

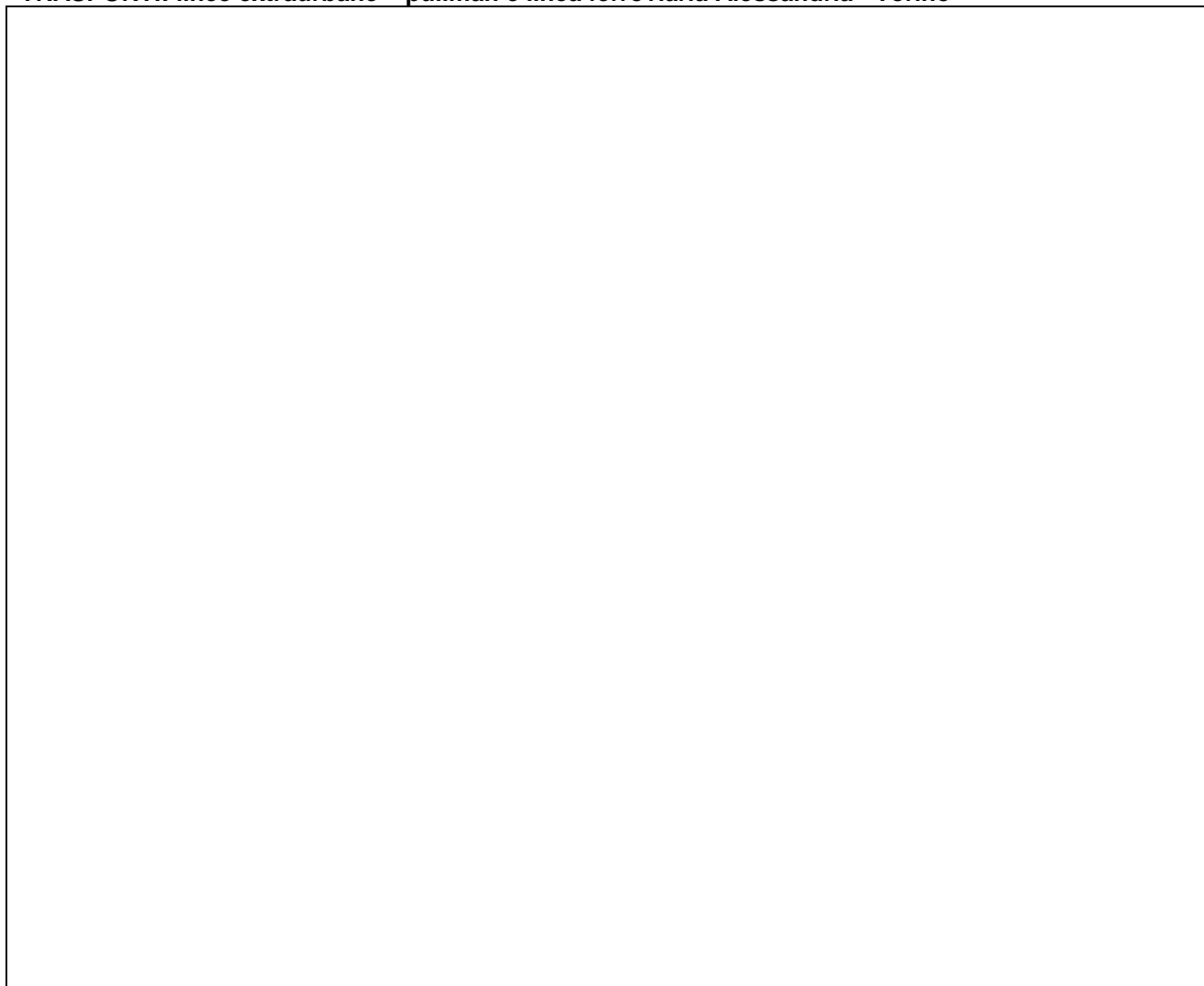
Aziende a conduzione familiare con prevalente produzione di riso e di mais;

ARTIGIANATO: edilizia, fabbri-ferrai, idraulici, elettricisti, decoratori, meccanici;

COMMERCIO: alimentari, non alimentari, pubblici esercizi;

TURISMO E AGRITURISMO: naturalistico ambientale (Parco del Po) – centro storico – Antico Mulino San Giovanni

TRASPORTI: linee extraurbane – pullman e linea ferroviaria Alessandria - Torino



SEZIONE 2

ANALISI DELLE RISORSE

2.1 - FONTI DI FINANZIAMENTO

(Importi all'unità di Euro)

2.1.1 - Quadro Riassuntivo

	Trend Storico			Programmazione Pluriennale			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	Esercizio Anno 2012 (accertam. competen.)	Esercizio Anno 2013 (accertam. competen.)	Esercizio in corso (prev.)	Previsione bilancio annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo	
	1	2	3	4	5	6	7
E N T R A T E							
Tributarie (E)	535.828	332.134	551.565	514.482	484.482	484.482	-6,73
Contributi e trasferimenti correnti (E)	124.103	350.831	233.794	195.794	195.794	195.794	-16,26
Extratributarie (E)	344.846	224.431	171.200	166.484	151.275	137.812	-2,76
TOTALE ENTRATE CORRENTI (E)	1.004.777	907.396	956.558	876.760	831.551	818.088	-8,35
Proventi oneri di urbanizzazione destinati a manutenzione ordinaria del patrimonio (E)	0	0	0	0	0	0	0
Avanzo amministrazione applicato per spese correnti (E)	0	0	0	0	0	0	0
TOTALE ENTRATE UTILIZZATE PER SPESE CORRENTI E RIMBORSO PRESTITI (A)	1.004.777	907.396	956.558	876.760	831.551	818.088	-8,35
Alienazione di beni e trasf. di capitale (E)	27.702	629.289	55.500	122.479	2.000	2.000	120,68
Proventi di urbanizzazione destinati e investimenti (E)	0	0	0	0	0	0	0
Accensione mutui passivi (E)	0	0	0	0	0	0	0
Altre accensioni prestiti (E)	0	0	0	0	0	0	0
Avanzo di amministrazione applicato per: - fondo ammortamento (E)	0	0	0	0	0	0	0
- finanziamento investimenti (E)	0	0	0	0	0	0	0
TOTALE ENTRATE C/CAPITALE DESTINATE A INVESTIMENTI (B)	27.702	629.289	55.500	122.479	2.000	2.000	120,68
Riscossione crediti (E)	0	0	0	0	0	0	0
Anticipazioni di cassa (E)	0	0	500.000	500.000	500.000	500.000	0,00
TOTALE MOVIMENTO FONDI (C)	0	0	500.000	500.000	500.000	500.000	0,00
TOTALE GENERALE ENTRATE (A+B+C)	1.032.479	1.536.685	1.512.058	1.499.239	1.333.551	1.320.088	-0,85

Relazione Previsionale e Programmatica 2015/2017

2.2 - ANALISI DELLE RISORSE

2.2.1 - Entrate Tributarie

2.2.1.1 Importi all'unità di Euro

ENTRATE	TREND STORICO				PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	Esercizio Anno 2012 (Accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2013 (Accertamenti competenza)	Esercizio in corso (Previsione)	Previsione del bilancio annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo		
	1	2	3	4	5	6	7	
Imposte	288.316	230.559	338.165	321.077	291.077	291.077	- 5,05	
Tasse	105.550	100.550	154.350	146.328	146.328	146.328	- 5,20	
Tributi speciali ed altre entrate proprie	141.961	1.025	59.050	47.077	47.077	47.077	- 20,28	
TOTALE	535.827	332.134	551.565	514.482	484.482	484.482	- 6,72	

2.2.1.3 – Valutazione per ogni tributo dei cespiti imponibili, della loro evoluzione nel tempo, dei mezzi utilizzati per accertarli.

ADDITIONALE COMUNALE IRPEF: Viene mantenuta a zero anche per l'anno 2015 l'aliquota dell'addizionale comunale Irpef. L'amministrazione prosegue con la scelta operata nel 2014 ritenendola un importante intervento di natura sociale in questo periodo di difficoltà economica delle famiglie italiane già provate dalla tassazione e dalla crisi occupazionale.

IUC. Nel 2015 è confermata a livello statale l'applicazione dell'Imposta Municipale Unica che è composta da 3 componenti (Imu-Tasi-Tari).

IMU: Si confermano le aliquote 2014. Onde garantire equità fiscale di trattamento è prevista nel 2015 l'attività di controllo Imu anni 2012/2013.

TASI: Confermato il tributo per i servizi indivisibili deliberato per il 2014 e pertanto l'aliquota al 2 per mille con detrazione per i figli fino a 26 anni pari a 30/euro a figlio, nell'ottica di sostenere le famiglie più numerose già colpite dal sistema Tari introdotto nel 2014.

TARI: Le tariffe sono state determinate in base al piano finanziario del costo del servizio. La legge prevede la copertura totale dei costi di gestione con l'entrata tributaria. E' stata garantita una definizione delle tariffe optando per la soluzione meno gravosa possibile sia per le utenze domestiche che per le attività presenti sul territorio: in sostanza non si rilevano aumenti rispetto all'anno precedente ma un'armoniosa standardizzazione della bollettazione considerando costi e benefici derivanti da un preciso monitoraggio dei servizi previsti dal capitolato Covevar. Il Comune di Fontanetto Po nell'ottica del miglioramento continuo della raccolta differenziata avvierà dal secondo semestre 2015 la sperimentazione per la futura applicazione della tariffa puntuale.

2.2.1.5 Illustrazione delle aliquote applicate a dimostrazione della congruità del gettito iscritto per ciascuna risorsa.

Le previsioni iscritte a bilancio sono state calcolate mediante le simulazioni della banca dati Imu/Tarsu e contabilizzate al netto del F.S.C. 2015 come da legge vigente in materia.

2.2.1.6 - Indicazione del nome, del cognome e della posizione dei responsabile dei singoli tributi DI CARO Laura, Responsabile Area Gestione Finanziaria Controllo e Tributi

Relazione Previsionale e Programmatica 2015/2017

2.2 - ANALISI DELLE RISORSE

2.2.2 – Contributi e trasferimenti correnti

2.2.2.1 Importi all'unità di Euro

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE				% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	Esercizio Anno 2012 (Accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2013 (Accertamenti competenza)	Esercizio in corso (Previsione)	Previsione del bilancio annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo	7	
Contributi e trasferimenti correnti dallo Stato	117.403	329.740	225.294	194.294	194.294	194.294	- 13,76	
Contributi e trasferimenti Correnti dalla Regione	1.500	0	7.000	0	0	0	- 100,00	
Contributi e trasferimenti correnti dalla Regione per funzioni delegate	2.500	2.060	1.500	1.500	1.500	1.500	0,00	
Contributi e trasferimenti da parte di organis. comunitari e internazionali	700	0	0	0	0	0	0,00	
Contributi e trasferimenti da altri enti del settore pubblico	2.000	19.031	0	0	0	0	0,00	
TOTALE	124.103	350.831	233.794	195.794	195.794	195.794	- 16,25	

Relazione Previsionale e Programmatica 2015/2017

2.2.2.2 - Valutazione dei trasferimenti erariali programmati in rapporto ai trasferimenti medi nazionali, regionali e provinciali.

I trasferimenti erariali sono calcolati dal Ministero in base alle risorse Imu e alla valutazione dell'apporto che il Comune deve dare al F.S.C. I dati dei trasferimenti alla data odierna non sono da considerarsi definitivi.

2.2.2.3 - Considerazioni sui trasferimenti regionali in rapporto alle funzioni delegate o trasferite, ai piani o programmi regionali di settore.
La quota afferente l'assistenza scolastica sarà inserita ad assegnazione avvenuta secondo i nuovi principi contabili.

2.2.2.4 - Illustrazione altri trasferimenti correlati ad attività diverse (convenzioni, elezioni, leggi speciali, ecc.).

Nella parte entrata corrente sono inseriti i fondi per la compensazione di cui alla Legge 368/2003 per l'anno 2013 per interventi di sviluppo sostenibile e riconducibili alla tutela ambientale. Da segnalare che è stato ridotto l'impiego di tale cespite che potrà essere ridefinito in corso d'anno onde adeguare l'Ente gradatamente ai nuovi principi di Contabilità Finanziaria potenziata di cui al D.Lgs. 118/11 e s.m.i.

2.2.2.5 - Altre considerazioni e vincoli.

Relazione Previsionale e Programmatica 2015/2017

2.2 - ANALISI DELLE RISORSE

2.2.3 – Proventi extratributari

2.2.3.1 Importi all'unità di Euro

	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	Esercizio Anno 2012 (Accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2013 (Accertamenti competenza)	Esercizio in corso (Previsione)	Previsione del bilancio annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo	
ENTRATE	1	2	3	4	5	6	7
Proventi dei servizi pubblici	63.371	40.951	40.100	39.800	39.500	39.500	- 0,75
Proventi dei beni dell'Ente	90.314	68.826	67.850	63.400	63.400	63.400	- 6,56
Interessi su anticipazioni e crediti	1.131	2.090	1.000	1.500	1.500	1.500	50,00
Utili netti delle aziende spec. e partecipate, dividendi di società	0	0	0	0	0	0	0,00
Proventi diversi	190.030	112.564	62.250	61.784	46.875	33.412	- 0,75
TOTALE	344.846	224.431	171.200	166.484	151.275	137.812	- 2,75

Relazione Previsionale e Programmatica 2015/2017

2.2.3.2 – Analisi quali-quantitative degli utenti destinatari dei servizi e dimostrazione dei proventi iscritti per le principale risorse in rapporto alle tariffe per i servizi stessi nel triennio.

SOGGIORNO MARINO: è stato regolarmente effettuato con buona soddisfazione da parte degli utenti.

SANZIONI CODICE DELLA STRADA E REGOLAMENTI COMUNALI: le previsioni tengono conto dell'attività svolta dagli agenti in servizio e della normativa afferente le sanzioni.

DIRITTI DI PESO E MISURA: invariato il costo del gettone.

BUONO PASTO: si conferma la tariffa già applicata nel 2014 a carico delle famiglie.

TARIFFE UTILIZZO PALESTRA: invariate rispetto agli anni precedenti.

2.2.3.3 – Dimostrazione dei proventi dei beni ed ai canoni applicati per l'uso di terzi, con particolare riguardo al patrimonio disponibile.

Il Comune possiede diversi fabbricati posti in locazione. Si evidenzia l'intenzione di alienare la Cascina Guidera e l'immobile di Via Viotti 49, i lotti Peer siti in Corso Massimo Montano, l'alloggio proveniente da Eredità Osenga in Trino Vercellese come da piano delle alienazioni immobiliari approvato. Il bando relativo è stato pubblicato e la procedura è in itinere. I rimanenti sono ad uso abitativo, di cui 2 gestiti dall'ATC. I terreni agricoli di proprietà comunale sono per la gran parte risaie, alcuni pioppeti e altre colture in asciutto, affittati ad agricoltori. Da segnalare inoltre che parte dei terreni comunali sono affidati in Convenzione al <parco del Po per la tutela del biotopo "Palude di San Genuario" riconosciuto come "SIC" sito di importanza comunitaria.

2.2.3.4 – Altre considerazioni e vincoli.

Le previsioni iscritte in bilancio riguardo alle entrate degli affitti di fabbricati e terreni derivano dal calcolo del canone di locazione fissato nei contratti.

Il Comune ha inoltre la disponibilità di Aree fabbricabili comprese nei PECR.

Relazione Previsionale e Programmatica 2015/2017

2.2 - ANALISI DELLE RISORSE

2.2.4 – Contributi e Trasferimenti in c/capitale

2.2.4.1 Importi all'unità di Euro

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	Esercizio Anno 2012 (Accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2013 (Accertamenti competenza)	Esercizio in corso (Previsione)	Previsione del bilancio annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo	
	1	2	3	4	5	6	7
Alienazione di beni patrimoniali	387	9.438	1.500	105.479	0	0	6.931,93
Trasferimenti di capitale dallo Stato	10.314	0	0	0	0	0	0,00
Trasferimenti di capitale dalla Regione	0	600.000	0	0	0	0	0,00
Trasferimenti di capitale da altri Enti del settore pubblico	12.034	0	0	0	0	0	0,00
Trasferimenti di capitale da altri soggetti	4.967	19.851	54.000	17.000	2.000	2.000	- 68,52
TOTALE	27.702	629.289	55.500	122.479	2.000	2.000	120,68

Relazione Previsionale e Programmatica 2015/2017

2.2.4.2 – Illustrazione cespiti iscritti e dei loro vincoli nell’arco del triennio.

Sono introitati al 100 per cento al titolo IV dell’entrata gli oneri di urbanizzazione per il finanziamento delle spese in conto capitale negli anni 2015/2016/2017. La programmazione delle alienazioni è iscritta nel piano delle alienazioni approvato dal Consiglio Comunale.

2.2.4.3 – Altre considerazioni e illustrazioni

Relazione Previsionale e Programmatica 2015/2017

2.2 - ANALISI DELLE RISORSE

2.2.5 – Proventi ed oneri di urbanizzazione

2.2.5.1 Importi all'unità di Euro

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	Esercizio Anno 2013 (Accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2014 (Accertamenti competenza)	Esercizio in corso (Previsione)	Previsione del bilancio annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo	
Oneri derivanti da permessi per costruire	1 19.851,09	2 4.000,00	3 2.742,21	4 2.000,00	5 2000,00	6 2.000,00	7 -36,47%

2.2.5.2 – Relazioni tra proventi di oneri iscritti e l'attuabilità degli strumenti urbanistici vigenti.

2.2.5.3 – Opere di urbanizzazione eseguite a scomputo nel triennio: entità ed opportunità.

2.2.5.4 – Individuazione della quota dei proventi da destinare a manutenzione ordinaria del patrimonio e motivazione delle scelte.

Il 100% degli oneri per € 2.000,00 sono destinati aspe in conto capitale.

Per gli anni 2015 e 2016 gli oneri verranno destinati alla medesima finalità.

E' prevista inoltre l'entrata di oneri relativi alla vendita PECR per € 15.000,00. Tale somma sarà destinata alle opere di urbanizzazione PECR

2.2.5.5 – Altre considerazioni e vincoli

Relazione Previsionale e Programmatica 2015/2017

2.2 - ANALISI DELLE RISORSE

2.2.6 – Accensione di prestiti

2.2.6.1 Importi all'unità di Euro

	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	Esercizio Anno 2012 (Accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2013 (Accertamenti competenza)	Esercizio in corso (Previsione)	Previsione del bilancio annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo	
	1	2	3	4	5	6	7
ENTRATE							
Finanziamenti a breve termine	0	0	0	0	0	0	0,00
Assunzione di mutui e prestiti	0	0	0	0	0	0	0,00
Emissione di prestiti obbligazionari	0	0	0	0	0	0	0,00
TOTALE	0	0	0	0	0	0	0,00

Relazione Previsionale e Programmatica 2015/2017

2.2.6.2 - Valutazione sull'entità del ricorso al credito e sulle forme di indebitamento a mezzo di utilizzo di risparmio pubblico o privato. Nell'anno 2015 e seguenti della pluriennalità a bilancio, non sono previsti nuovi mutui. In seguito alla rinegoziazione dei mutui effettuata nel 2014 il Comune di Fontanetto Po e delle economie ivi determinate realizzerà entro la scadenza del 30 giugno l'estinzione dei mutui in essere con la Biverbanca S.p.A.

2.2.6.3 – Dimostrazione del rispetto del tasso di delegabilità dei cespiti di entrata e valutazione sull'impatto degli oneri di ammortamento sulle spese correnti comprese nella programmazione triennale.

2.2.6.4 – Altre considerazioni e vincoli

Relazione Previsionale e Programmatica 2015/2017

2.2 - ANALISI DELLE RISORSE

2.2.7 – Riscossione di crediti e Anticipazioni di cassa

2.2.7.1 Importi all'unità di Euro

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	Esercizio Anno 2012 (Accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2013 (Accertamenti competenza)	Esercizio in corso (Previsione)	Previsione del bilancio annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo	
	1	2	3	4	5	6	7
Riscossione di crediti	0	0	0	0	0	0	0,00
Anticipazioni di cassa	0	0	500.000	500.000	500.000	500.000	0,00
TOTALE	0	0	500.000	500.000	500.000	500.000	0,00

2.2.7.2 – Dimostrazione del rispetto dei limiti del ricorso alla anticipazione di tesoreria.

Alla data attuale non si è reso necessario attivare l'anticipazione di cassa per l'anno 2015. Il monitoraggio continuo del conto corrente comunale e la programmazione degli incassi e pagamenti dovrebbero garantirne l'utilizzo per tutto l'anno. La previsione è comunque, qualora necessario, inserita a bilancio nelle sezioni entrata/spesa.

2.2.7.3 – Altre considerazioni e vincoli.

SEZIONE 3

PROGRAMMI E PROGETTI

Relazione Previsionale e Programmatica 2015/2017

3.1 - Considerazioni generali e motivata dimostrazione delle variazioni rispetto all'esercizio precedente.

L'approvazione del bilancio entro il 30 giugno 2015 consente una puntuale programmazione degli interventi per la seconda parte dell'anno. Ciò si rende attuabile grazie alla buona condizione economico-finanziaria dell'Ente, dovuta al lavoro puntuale svolto negli anni precedenti sui residui attivi e passivi. Anche dopo il riaccertamento straordinario, imposto dalla nuova contabilità, il Comune risulta in equilibrio e senza sofferenze finanziarie.

Tra le spese potenziali rientrano le spese derivanti da contenzioso e il fondo spese per indennità di fine mandato. Nel caso in cui l'ente, a seguito di contenzioso, o di sentenza non definitiva e non esecutiva, sia condannato al pagamento di spese, in attesa degli esiti del giudizio, è tenuto ad accantonare le risorse necessarie per il pagamento degli oneri previsti dalla sentenza, stanziando nell'esercizio le relative spese che, a fine esercizio, incrementeranno il risultato di amministrazione che dovrà essere vincolato alla copertura delle eventuali spese derivanti dalla sentenza definitiva. A tal proposito l'ente è tenuto a costituire un apposito *fondo rischi*, il cui accantonamento riguarda solo il rischio di maggiori spese legate al contenzioso. A seguito della ricognizione del contenzioso esistente a carico dell'ente, non si rilevano spese potenziali e quindi, rispetto a tale voce, non è stato istituito il relativo fondo. Le entrate, in linea generale, ad esclusione di quelle tributarie, vengono accertate per l'intero importo del credito, al lordo delle entrate di dubbia e difficile esazione, per le quali non è certa la riscossione integrale. A tal fine è stanziata nel bilancio di previsione una apposita posta contabile, denominata "**FCDE – fondo crediti di dubbia esigibilità**" il cui ammontare è determinato come da prospetto dimostrativo allegato alla presente e applicato per le quote consentite dalla Legge e pertanto al 36 per cento per il 2015, al 55 per cento per il 2016 ed al 70 per cento per il 2017. L'accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità non è oggetto di impegno e genera un'economia di bilancio che confluisce nel risultato di amministrazione come quota accantonata. Per l'anno 2015 la quota relativa è stata finanziata con avanzo di amministrazione libero come definito con il riaccertamento straordinario dei residui al 01/01/2015.

3.2 - Obiettivi degli organismi gestionali dell'ente

Gli obiettivi dell'ente sono:
- miglioramento dei servizi esistenti;

Relazione Previsionale e Programmatica 2015/2017

- garantire l'efficienza dei servizi assicurando la copertura dei costi e possibilmente la riduzione dei medesimi.
Le spese correnti rilevanti sono: personale, spese per uffici e manutenzione patrimonio, mensa scolastica, raccolta e smaltimento rifiuti, illuminazione pubblica, rimborso mutui.

Relazione Previsionale e Programmatica 2015/2017
3.3 - Quadro Generale degli Impieghi per Programma

Importi all'unità di Euro

Programma n°	Anno 2015				Anno 2016				Anno 2017			
	Spese correnti		Spese per investimento	Totale	Spese correnti		Spese per investimento	Totale	Spese correnti		Spese per investimento	Totale
	Consoli-date	Di sviluppo			Consoli-date	Di sviluppo			Consoli-date	Di sviluppo		
1 - Area Organizzazione Generale dell'Amministrazione	216.992	0	0	216.992	186.040	0	0	186.040	172.270	0	0	172.270
2 - Area di Gestione Finanziaria - Controllo e Tributi	915.350	0	0	915.350	874.315	0	0	874.315	875.984	0	0	875.984
3 - Area tecnica Organizzazione dei Servizi di Pubblico interesse.	242.826	0	236.760	479.586	227.250	0	48.788	276.038	227.250	0	44.584	271.834
4 - SERVIZIO TECNICO - URBANISTICA	0	0	32.000	32.000	0	0	0	0	0	0	0	0
				0				0				0
				0				0				0
				0				0				0
				0				0				0
				0				0				0
				0				0				0
				0				0				0
Totali	1.375.168	0	268.760	1.643.928	1.287.605	0	48.788	1.336.393	1.275.504	0	44.584	1.320.088

**3.4 - PROGRAMMA Numero 1 - Area Organizzazione Generale dell'Amministrazione
Numero EVENTUALI PROGETTI NEL PROGRAMMA
RESPONSABILE SIG. Di Caro Laura**

3.4.1 – Descrizione del programma

L'area comprende le funzioni generali di amministrazione e la gestione del personale.

3.4.2 – Motivazione delle scelte

Trattasi di servizi istituzionali dell'Ente.

3.4.3 – Finalità da conseguire

Gli obiettivi sono stati mantenere e migliorare i servizi esistenti, in particolare il settore amministrativo. Raggruppiamo in questo settore refezione scolastica, consulenze legali, prestazioni professionali e consulenze specialistiche, attività contrattuale e organizzazione amministrativa dell'Ente. In particolare attività propedeutiche alla gestione associata dei servizi come da normativa vigente.

Alcuni obiettivi assegnati sono:

- gestione del personale
- attività S.U.A. in qualità di Vice Responsabile della Stazione Appaltante in essere con il Comune di Saluggia (VC) con adeguamento alle nuove normative.

3.4.3.1 – Erogazione di servizi di consumo: Servizio mensa scolastica mediante appalto, servizi presso la Casa di riposo affidati con concessione di servizio.

3.4.4 – Risorse umane da impiegare

Personale in servizio.

3.4.5 – Risorse strumentali da utilizzare

Il Comune è dotato di strumenti informatici ed attrezzature informatiche.

3.4.6 – Coerenza con il piano/i regionale/i di settore NO

Relazione Previsionale e Programmatica 2015/2017
3.5 – RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

Importi all'unità di Euro

ENTRATE

ENTRATE SPECIFICHE	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Legge di finanziamento e articolo
STATO	0	0	0	
REGIONE	0	0	0	
PROVINCIA	0	0	0	
UNIONE EUROPEA	0	0	0	
CASSA DD.PP. – CREDITO SPORTIVO	0	0	0	
ISTITUTI DI PREVIDENZA	0	0	0	
ALTRI INDEBITAMENTI (1)	0	0	0	
ALTRE ENTRATE	0	0	0	
TOTALE (A)	0	0	0	
PROVENTI DEI SERVIZI	17.640	17.640	7.880	
TOTALE (B)	17.640	17.640	7.880	
QUOTE DI RISORSE GENERALI	63.405	67.445	63.224	
IMPOSTE E TASSE				
TRASFERIMENTI	25.844	27.257	25.551	
ALTRE ENTRATE	110.103	73.698	75.615	
TOTALE (C)	199.352	168.400	164.390	
TOTALE GENERALE (A+B+C)	216.992	186.040	172.270	

(1):Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili

Relazione Previsionale e Programmatica 2015/2017
3.6 – SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

IMPIEGHI

Importi all'unità di Euro

Anno 2015				Anno 2016				Anno 2017				
Spesa Corrente		Spesa per Investimento	Totale (a+b+c)	Spesa Corrente		Spesa per investimento	Totale (a+b+c)	Spesa Corrente		Spesa per investimento	Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali titoli I-II
Consolidata	Di sviluppo			Consolidata	Di sviluppo			Consolidata	Di sviluppo			
Entità (a)	Entità (b)	Entità (c)		Entità (a)	Entità (b)	Entità (c)		Entità (a)	Entità (b)	Entità (c)		
216.992	0	0	216.992	186.040	0	0	186.040	172.270	0	0	172.270	
% su totale 100,00	% su totale 0,00	% su totale 0,00		% su totale 100,00	% su totale 0,00	% su totale 0,00		% su totale 100,00	% su totale 0,00	% su totale 0,00		

**3.4 - PROGRAMMA Numero 2 - Area di Gestione Finanziaria - Controllo e Tributi
Numero EVENTUALI PROGETTI NEL PROGRAMMA
RESPONSABILE SIG. Di Caro Laura**

3.4.1 – Descrizione del programma

Gestione dell'area finanziaria. Gestione tributi ed entrate comunali.

3.4.2 – Motivazione delle scelte

Erogazione dei servizi previsti dalla Legge per assicurare l'attività finanziaria e delle entrate. Gestione del servizio Tributi.

3.4.3 – Finalità da conseguire

Mantenere e migliorare i servizi nella fattispecie quelli che afferiscono le entrate tributarie, la gestione finanziaria, economato e tutta la contabilità dell'ente. Coordinamento nell'approccio della tassazione IUC. Collaborazione con le altre aree.

I principali obiettivi sono:

- Procedura di nomina revisore dei Conti dal 01/07/2015
- Estinzione anticipata mutui Biverbanca con economie derivanti da rinegoziazione 2014.
- Monitoraggi patto di stabilità.
- Approvazione nuovo Regolamento di Contabilità secondo i principi del D.Lgs. 118/11 e s.m.i.
- Controllo puntuale entrate da gestione comunale e conseguenti iniziative di recupero.
- Controlli Imu 2012-2013

3.4.3.1 – Erogazione di servizi di consumo

Attività legate alla contabilità ed ai tributi.

3.4.4 – Risorse umane da impiegare

Personale a scavalco dal Comune di Crescentino per il periodo gennaio/marzo 2015 per contabilizzazione versamenti Tarsu 2012-2013

Servizi di sportello Imu e Tasi ed elaborazione piano finanziario Tari con attività back office mediante ditta specializzata gestore programma banca dati.

3.4.5 – Risorse strumentali da utilizzare

Il Comune è dotato di strumenti e programmi informatici.

3.4.6 – Coerenza con il piano/i regionale/i di settore

Relazione Previsionale e Programmatica 2015/2017
3.5 – RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

Importi all'unità di Euro

ENTRATE

ENTRATE SPECIFICHE	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Legge di finanziamento e articolo
STATO	0	0	0	
REGIONE	0	0	0	
PROVINCIA	0	0	0	
UNIONE EUROPEA	0	0	0	
CASSA DD.PP. – CREDITO SPORTIVO ISTITUTI DI PREVIDENZA ALTRI INDEBITAMENTI (1)	0	0	0	
ALTRE ENTRATE	500.000	500.000	500.000	
	2.000	2.000	3.296	
TOTALE (A)	502.000	502.000	503.296	
PROVENTI DEI SERVIZI	26.128	25.828	25.828	
TOTALE (B)	26.128	25.828	25.828	
QUOTE DI RISORSE GENERALI IMPOSTE E TASSE	301.592	316.965	321.493	
TRASFERIMENTI	85.630	29.522	25.367	
ALTRE ENTRATE	0	0	0	
TOTALE (C)	387.222	346.487	346.860	
TOTALE GENERALE (A+B+C)	915.350	874.315	875.984	

(1):Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili

Relazione Previsionale e Programmatica 2015/2017
3.6 – SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

IMPIEGHI

Importi all'unità di Euro

Anno 2015				Anno 2016				Anno 2017				
Spesa Corrente		Spesa per Investimento	Totale (a+b+c)	Spesa Corrente		Spesa per investimento	Totale (a+b+c)	Spesa Corrente		Spesa per investimento	Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali titoli I-II
Consolidata	Di sviluppo			Consolidata	Di sviluppo			Consolidata	Di sviluppo			
Entità (a)	Entità (b)	Entità (c)	Entità (a+b+c)	Entità (a)	Entità (b)	Entità (c)	Entità (a+b+c)	Entità (a)	Entità (b)	Entità (c)	Entità (a+b+c)	
915.350	0	0	915.350	874.315	0	0	874.315	875.984	0	0	875.984	
% su totale 100,00	% su totale 0,00	% su totale 0,00		% su totale 100,00	% su totale 0,00	% su totale 0,00		% su totale 100,00	% su totale 0,00	% su totale 0,00		

3.4 - PROGRAMMA Numero 3 - Area tecnica Organizzazione dei Servizi di Pubblico interesse.
Numero **EVENTUALI PROGETTI NEL PROGRAMMA**
RESPONSABILE SIG. Geom. PRETI Claudio

3.4.1 – Descrizione del programma

Attività dell'area Tecnica.

3.4.2 – Motivazione delle scelte

Erogazione dei servizi previsti dalla Legge per la gestione del territorio e la manutenzione del patrimonio comunale.

3.4.3 – Finalità da conseguire

- Gli obiettivi sono da realizzarsi compatibilmente all'impegno a scavalco presso l'Ente:
- * attività avvio gara progettazione Canale Scolmatore;
- * alienazione immobili come da piano approvato dal Consiglio Comunale;
- * sistemazione strade comunali come da indirizzo dell'Amministrazione: attivabile se disponibile la compatibilità monetaria dell'opera.

3.4.3.1 – Investimento

Interventi di manutenzione immobili –

3.4.3.1 – Erogazione di servizi di consumo NO

3.4.4 – Risorse umane da impiegare

- Tirocinanti da impiegare come da convenzione con Istituti Scolastici
- Servizio di cantonierato per pulizia strade a ditta esterna

3.4.5 – Risorse strumentali da utilizzare

3.4.6 – Coerenza con il piano/i regionale/i di settore

Relazione Previsionale e Programmatica 2015/2017
3.5 – RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

Importi all'unità di Euro

ENTRATE

ENTRATE SPECIFICHE	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Legge di finanziamento e articolo
STATO	0	0	0	
REGIONE	0	0	0	
PROVINCIA	0	0	0	
UNIONE EUROPEA	0	0	0	
CASSA DD.PP. – CREDITO SPORTIVO	0	0	0	
ISTITUTI DI PREVIDENZA	0	0	0	
ALTRI INDEBITAMENTI (1)	0	0	0	
ALTRE ENTRATE	88.479	0	0	
TOTALE (A)	88.479	0	0	
PROVENTI DEI SERVIZI	107.615	87.207	87.207	
TOTALE (B)	107.615	87.207	87.207	
QUOTE DI RISORSE GENERALI	140.135	100.072	99.765	
IMPOSTE E TASSE				
TRASFERIMENTI	57.119	40.442	40.318	
ALTRE ENTRATE	86.238	48.317	44.544	
TOTALE (C)	283.492	188.831	184.627	
TOTALE GENERALE (A+B+C)	479.586	276.038	271.834	

(1):Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili

Relazione Previsionale e Programmatica 2015/2017
3.6 – SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

IMPIEGHI

Importi all'unità di Euro

Anno 2015				Anno 2016				Anno 2017				
Spesa Corrente		Spesa per Investimento	Totale (a+b+c)	Spesa Corrente		Spesa per investimento	Totale (a+b+c)	Spesa Corrente		Spesa per investimento	Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali titoli I-II
Consolidata	Di sviluppo			Consolidata	Di sviluppo			Consolidata	Di sviluppo			
Entità (a)	Entità (b)	Entità (c)	Entità (a+b+c)	Entità (a)	Entità (b)	Entità (c)	Entità (a+b+c)	Entità (a)	Entità (b)	Entità (c)	Entità (a+b+c)	
242.826	0	236.760	479.586	227.250	0	48.788	276.038	227.250	0	44.584	271.834	
% su totale 50,63	% su totale 0,00	% su totale 49,37		% su totale 82,33	% su totale 0,00	% su totale 17,67		% su totale 83,60	% su totale 0,00	% su totale 16,40		

3.4 - PROGRAMMA Numero 4 - SERVIZIO TECNICO - URBANISTICA
Numero EVENTUALI PROGETTI NEL PROGRAMMA
RESPONSABILE SIG. Ing. MASCARA Fabio

3.4.1 – Descrizione del programma

Erogazione servizi all’utenza e gestione ambiente.

3.4.2 – Motivazione delle scelte

3.4.3 – Finalità da conseguire

Gli obiettivi sono da realizzarsi compatibilmente all’impegno a scavalco presso l’Ente.

3.4.3.1 – Investimento

/

3.4.3.1 – Erogazione di servizi di consumo

3.4.4 – Risorse umane da impiegare

Tirocinanti da avviare presso l’Ente come da convenzione con Istituti scolastici della zona.

3.4.5 – Risorse strumentali da utilizzare

Il settore è dotato di strutture informatiche.

3.4.6 – Coerenza con il piano/i regionale/i di settore

Relazione Previsionale e Programmatica 2015/2017

--

Relazione Previsionale e Programmatica 2015/2017
3.5 – RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

Importi all'unità di Euro

ENTRATE

ENTRATE SPECIFICHE	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Legge di finanziamento e articolo
STATO	0	0	0	
REGIONE	0	0	0	
PROVINCIA	0	0	0	
UNIONE EUROPEA	0	0	0	
CASSA DD.PP. – CREDITO SPORTIVO	0	0	0	
ISTITUTI DI PREVIDENZA	0	0	0	
ALTRI INDEBITAMENTI (1)	0	0	0	
ALTRE ENTRATE	0	0	0	
TOTALE (A)	0	0	0	
PROVENTI DEI SERVIZI	0	0	0	
TOTALE (B)	0	0	0	
QUOTE DI RISORSE GENERALI	9.350	0	0	
IMPOSTE E TASSE				
TRASFERIMENTI	3.811	0	0	
ALTRE ENTRATE	18.838	0	0	
TOTALE (C)	32.000	0	0	
TOTALE GENERALE (A+B+C)	32.000	0	0	

(1):Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili

Relazione Previsionale e Programmatica 2015/2017
3.6 – SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

IMPIEGHI

Importi all'unità di Euro

Anno 2015				Anno 2016				Anno 2017				
Spesa Corrente		Spesa per Investimento	Totale (a+b+c)	Spesa Corrente		Spesa per investimento	Totale (a+b+c)	Spesa Corrente		Spesa per investimento	Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali titoli I-II
Consolidata	Di sviluppo			Consolidata	Di sviluppo			Consolidata	Di sviluppo			
Entità (a)	Entità (b)	Entità (c)		Entità (a)	Entità (b)	Entità (c)		Entità (a)	Entità (b)	Entità (c)		
0	0	32.000	32.000	0	0	0	0	0	0	0	0	
% su totale 0,00	% su totale 0,00	% su totale 100,00		% su totale 0,00	% su totale 0,00	% su totale 0,00		% su totale 0,00	% su totale 0,00	% su totale 0,00		

**3.4 - PROGRAMMA Numero 5 - SERVIZIO POLIZIA MUNICIPALE
Numero EVENTUALI PROGETTI NEL PROGRAMMA
RESPONSABILE SIG. Riccardo Vallino**

3.4.1 – Descrizione del programma

Attività di vigilanza e polizia amministrativa.

3.4.2 – Motivazione delle scelte

E' attiva la convenzione per la gestione associata della funzione di polizia municipale con il Comune di Verrua Savoia (TO).

3.4.3 – Finalità da conseguire

3.4.3.1 – Investimento

3.4.3.1 – Erogazione di servizi di consumo

3.4.4 – Risorse umane da impiegare

3.4.5 – Risorse strumentali da utilizzare

3.4.6 – Coerenza con il piano/i regionale/i di settore

Relazione Previsionale e Programmatica 2015/2017
3.5 – RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

Importi all'unità di Euro

ENTRATE

ENTRATE SPECIFICHE	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Legge di finanziamento e articolo
STATO	0	0	0	
REGIONE	0	0	0	
PROVINCIA	0	0	0	
UNIONE EUROPEA	0	0	0	
CASSA DD.PP. – CREDITO SPORTIVO	0	0	0	
ISTITUTI DI PREVIDENZA	0	0	0	
ALTRI INDEBITAMENTI (1)	0	0	0	
ALTRE ENTRATE	0	0	0	
TOTALE (A)	0	0	0	
PROVENTI DEI SERVIZI	0	0	0	
TOTALE (B)	0	0	0	
QUOTE DI RISORSE GENERALI	0	0	0	
IMPOSTE E TASSE	0	0	0	
TRASFERIMENTI	0	0	0	
ALTRE ENTRATE	0	0	0	
TOTALE (C)	0	0	0	
TOTALE GENERALE (A+B+C)	0	0	0	

(1):Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili

Relazione Previsionale e Programmatica 2015/2017
3.6 – SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

IMPIEGHI

Importi all'unità di Euro

Anno 0				Anno 0				Anno 0						
Spesa Corrente		Spesa per Investimento		Spesa Corrente		Spesa per investimento		Spesa Corrente		Spesa per investimento		V.% sul totale spese finali titoli I-II		
Consolidata	Di sviluppo			Consolidata	Di sviluppo			Consolidata	Di sviluppo			Totale (a+b+c)		
Entità (a)	Entità (b)	Entità (c)			Entità (a)	Entità (b)	Entità (c)			Entità (a)	Entità (b)	Entità (c)	Totale (a+b+c)	
5.000	0	0			5.000	0	0			5.000	0	0	5.000	
% su totale 100,00	% su totale 0,00	% su totale 0,00			% su totale 100,00	% su totale 0,00	% su totale 0,00			% su totale 100,00	% su totale 0,00	% su totale 0,00	% su totale 100,00	

SEZIONE 4

STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI
DELIBERATI NEGLI ANNI PRECEDENTI E
CONSIDERAZIONI SULLO STATO DI ATTUAZIONE

4.1 - ELENCO DELLE OPERE PUBBLICHE FINANZIATE NEGLI ANNI PRECEDENTI E NON REALIZZATE (IN TUTTO O IN PARTE)

Dal 01.01.2015 è stata operato il riaccertamento straordinario dei residui come previsto dal D.Lgs. 118/11 e pertanto le opere non realizzate ed impegnate non sono più presenti ad eccezione di piccoli interventi ancora da fatturare e quote a residuo riferite allo studio di fattibilità del Canale Scolmatore di Trino da liquidare a rendicontazione.

4.2 – Considerazioni sullo stato di attuazione dei programmi (1)

Si proseguirà con l'espletamento delle procedure relative al Canale Scolmatore.

(1) Indicare anche Accordi di programma, Patti territoriali, ecc.

SEZIONE 5

RILEVAZIONE PER IL CONSOLIDAMENTO
DEI CONTI PUBBLICI (Art. 12, comma 8, D.Lvo 77/1995)

SEZIONE 6

CONSIDERAZIONI FINALI SULLA COERENZA DEI
PROGRAMMI RISPETTO AI PIANI REGIONALI DI SVILUPPO,
AI PIANI REGIONALI DI SETTORE, AGLI ATTI
PROGRAMMATICI DELLA REGIONE

6.1 – Valutazioni finali della programmazione

Fontanetto Po, lì 16/06/15

Il Segretario

Dott.sa Anna Actis Caporale

Il Responsabile del
Servizio Finanziario

Di Caro Laura
Il Rappresentante Legale

Riccardo Vallino

