

***RELAZIONE PREVISIONALE
E PROGRAMMATICA
PER IL PERIODO***

2013 - 2015

Modello n. 2

Per Comuni e Unione di Comuni

INDICE

SEZIONE 1.

*CARATTERISTICHE GENERALI DELLA POPOLAZIONE,
DEL TERRITORIO, DELL'ECONOMIA INSEDIATA E DEI
SERVIZI DELL'ENTE*

SEZIONE 2.

ANALISI DELLE RISORSE

SEZIONE 3.

PROGRAMMI E PROGETTI

SEZIONE 4.

*STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI DELIBERATI
NEGLI ANNI PRECEDENTI E CONSIDERAZIONI SULLO
STATO DI ATTUAZIONE*

SEZIONE 5.

*RILEVAZIONE PER IL CONSOLIDAMENTO DEI CONTI
PUBBLICI (Art. 12, comma 8, D.L.vo 77/1995)*

SEZIONE 6.

*CONSIDERAZIONI FINALI SULLA COERENZA DEI
PROGRAMMI RISPETTO AI PIANI REGIONALI DI SVILUPPO,
AI PIANI REGIONALI DI SETTORE, AGLI ATTI
PROGRAMMATICI DELLA REGIONE*

SEZIONE 1

CARATTERISTICHE GENERALI DELLA
POPOLAZIONE, DEL TERRITORIO, DELL'ECONOMIA
INSEDIATA E DEI SERVIZI DELL'ENTE

Relazione Previsionale e Programmatica 2015/2017

1.1 – POPOLAZIONE

1.1.1 – Popolazione legale al censimento 2011		n. 358
1.1.2 – Popolazione residente alla fine del penultimo anno precedente (art.170 D. L.vo 267/2000)		n. 374
di cui: maschi	n. 197	
femmine	n. 177	
nuclei familiari	n. 158	
comunità/convivenze	n. 0	
1.1.3 – Popolazione all’ 1.1.2013 (penultimo anno precedente)		n. 371
1.1.4 – Nati nell’anno	n. 4	
1.1.5 – Deceduti nell’anno	n. 3	
saldo naturale		n. +1
1.1.6 – Immigrati nell’anno	n. 20	
1.1.7 – Emigrati nell’anno	n. 18	
saldo migratorio		n. +2
1.1.8 – Popolazione all 31.12.2013 (penultimo anno precedente) di cui		n. 374
1.1.9 – In età prescolare (0/6 anni)		n. 20
1.1.10 – In età scuola obbligo (7/14 anni)		n. 28
1.1.11 – In forza lavoro prima occupazione (15/29 anni)		n. 45
1.1.12 – In età adulta (30/65 anni)		n. 201
1.1.13 – In età senile (oltre 65 anni)		n. 80
1.1.14 – Tasso di natalità ultimo quinquennio:	Anno	Tasso
	2013	1,07
	2012	0,27
	2011	0,78
	2010	1,02
	2009	0,51
1.1.15 – Tasso di mortalità ultimo quinquennio:	Anno	Tasso
	2013	0,80
	2012	1,07
	2011	1,05
	2010	0,51
	2009	1,28
	2008	0,50
1.1.16 – Popolazione massima insediabile come da strumento urbanistico vigente		
	Abitanti 2013	n. 374
	Entro il 2015	n. 370

Relazione Previsionale e Programmatica 2015/2017

1.1.17 – Livello di istruzione della popolazione residente:

A Cinzano il livello di istruzione è medio , sia con riferimento agli abitanti già insediati da tempo sia ai nuovi immigrati. La prevalenza della popolazione ha conseguito la scuola dell'obbligo e solo una bassa percentuale è in possesso del diploma di scuola superiore o di laurea.

1.1.18 – Condizione socio – economica delle famiglie:

Le condizioni socio-economiche delle famiglie cinzanesi rientrano nella media nazionale. Non esistono insediamenti commerciali e/o artigianali sul territorio: i cinzanesi sono "pendolari" sulla città di Torino e sui centri limitrofi. Parte della popolazione svolge la propria attività nell'ambito agricolo.

Relazione Previsionale e Programmatica 2015/2017

1.2 TERRITORIO

1.2.1 – Superficie in Kmq.6,19		
1.2.2 – RISORSE IDRICHE		
* Laghi n°	* Fiumi e Torrenti n°	
1.2.3 – STRADE		
* Statali Km.0	* Provinciali Km.4	* Comunali Km.12
* Vicinali Km.5	* Autostrade Km.	
1.2.4 – PIANI E STRUMENTI URBANISTICI VIGENTI		
		Se SI data ed estremi del provvedimento di approvazione
* Piano regolatore adottato	SI <input checked="" type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
* Piano regolatore approvato	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
* Programma di fabbricazione	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
* Piano edilizia economica e popolare	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
PIANO INSEDIAMENTO PRODUTTIVI		
	SI	NO
* Industriali	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
* Artigianali	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
* Commerciali	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
* Altri strumenti (specificare)		
Esistenza della coerenza delle previsioni annuali e pluriennali con gli strumenti urbanistici vigenti (art.170, comma 7, D. L.vo 267/2000) si <input type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/>		
se SI indicare l'area della superficie fondiaria (in mq.)		
	AREA INTERESSATA	AREA DISPONIBILE
P.E.E.P		
P.I.P		

1.3 – SERVIZI

1.3.1 – PERSONALE

1.3.1.1					
Q.F.	PREVISTI IN PIANTA ORGANICA N°	IN SERVIZIO NUMERO	Q.F.	PREVISTI IN PIANTA ORGANICA N°	IN SERVIZIO NUMERO
B3	2 di cui 1P.T. 50%	2			
C	2 di cui 1 P.T. 50%	2			

1.3.1.2 - Totale personale al 31-12 dell'anno precedente l'esercizio in corso
 di ruolo n. 2 B3 + n. 2 C
 fuori ruolo n.

1.3.1.3 – AREA TECNICA				1.3.1.4 – AREA ECONOMICA-FINANZIARIA			
Q.F.	QUALIFICA PROF.LE	N° PREV. P.O.	N° IN SERVIZIO	Q.F.	QUALIFICA PROF.LE	N° PREV. P.O.	N° IN SERVIZIO
1	C	1 part-time 50%	N. 1 Istruttore tecnico part-time 50%	1	C	1	N. 1 Istruttore amministrat. contabile

1.3.1.5 – AREA DI VIGILANZA				1.3.1.6 – AREA DEMOGRAFICA/STATISTICA			
Q.F.	QUALIFICA PROF.LE	N° PREV. P.O.	N° IN SERVIZIO	Q.F.	QUALIFICA PROF.LE	N° PREV. P.O.	N° IN SERVIZIO
				1	B3	1	Collaboratore Amministr.vo part-time 50%
				1	B3	1	Collaboratore Tecnico (autista scuolabus)

Relazione Previsionale e Programmatica 2015/2017

NOTA: per le aree non inserite non devono essere fornite notizie sui dati del personale. In caso di attività promiscua deve essere scelta l'area di attività prevalente.

Relazione Previsionale e Programmatica 2015/2017

1.3.2 – STRUTTURE

TIPOLOGIA	ESERCIZIO IN CORSO	PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			
	Anno 2013	Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016	
1.3.2.1 – Asili nido n.	Posti n.	Posti n.	Posti n.	Posti n.	
1.3.2.2 – Scuole materne n.	Posti n.	Posti n.	Posti n.	Posti n.	
1.3.2.3 – Scuole elementari n.	Posti n.	Posti n.	Posti n.	Posti n.	
1.3.2.4 – Scuole medie n.	Posti n.	Posti n.	Posti n.	Posti n.	
1.3.2.5 – Strutture residenziali per anziani n.	Posti n.	Posti n.	Posti n.	Posti n.	
1.3.2.6 – Farmacie Comunali	n.	n.	n.	n.	
1.3.2.7 – Rete fognaria in Km.					
- Bianca					
- nera	12	12	12	12	
- mista					
1.3.2.8 – Esistenza depuratore	Si <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	Si <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	Si <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	Si <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	
1.3.2.9 – Rete acquedotto in Km.	15	15	15	15	
1.3.2.10 – Attuazione servizio idrico integrato	Si <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	Si <input checked="" type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/>	Si <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	Si <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	
1.3.2.11 – Aree verdi, parchi, giardini	n. 1 hq. 0,5	n. 1 hq. 0,5	n. 1 hq. 0,5	n. 1 hq. 0,5	
1.3.2.12 – Punti luce illuminazione pubblica	n. 88	n. 88	n. 88	n. 88	
1.3.2.13 – Rete gas in Km.	14,5	14,5	14,5	14,5	
1.3.2.14 – Raccolta rifiuti in quintali:					
- civile	1367	1370	1370	1370	
- industriale					
- racc.diff.ta	Si <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	Si <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	Si <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	Si <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	
1.3.2.15 – Esistenza discarica	Si <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/>	Si <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/>	Si <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/>	Si <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/>	
1.3.2.16 – Mezzi operativi	n.	n.	n.	n.	
1.3.2.17 – Veicoli	n. 3	n. 3	n. 3	n. 3	
1.3.2.18 – Centro elaborazione dati	Si <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/>	Si <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/>	Si <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/>	Si <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/>	
1.3.2.19 – Personal computer	n. 5	n. 5	n. 5	n. 5	
1.3.2.20 – Altre strutture (specificare)					

Relazione Previsionale e Programmatica 2015/2017

1.3.3 – ORGANI GESTIONALI

	ESERCIZIO IN CORSO	PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE		
	Anno 2013	Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016
1.3.3.1 – CONSORZI	n. 2	n. 2	n. 2	n. 2
1.3.3.2 – AZIENDE	n.	n.	n.	n.
1.3.3.3 – ISTITUZIONI	n.	n.	n.	n.
1.3.3.4 – SOCIETA' DI CAPITALI	n. 3	n. 3	n. 3	n. 3
1.3.3.5 – CONCESSIONI	n. 2	n. 2	n. 1	n. 1

1.3.3.1.1 - Denominazione Consorzio/i

- 1-CISA: Consorzio Intercomunale Socio Assistenziale
- 2-Consorzio di Bacino 16

1.3.3.1.2 - Comune/i associato/i (indicare il n. tot. e nomi)

- 1-n. 7 Comuni: San Mauro, Gassino Torinese, CastiglioneTorinese, San Raffaele Cimena, Sciolze e Rivalba
- 2-Castiglione, Cinzano, Gassino, Rivalba, San Raffaele Cimena e Sciolze

1.3.3.2.1 - Denominazione Azienda

1.3.3.2.2 - Ente/i Associato/i

1.3.3.3.1 - Denominazione Istituzione/i

1.3.3.3.2 - Ente/i Associato/i

1.3.3.4.1 - Denominazione S.p.A.

- 1- S.E.T.A. SpA Società Ecologica Territorio Ambiente
- 2- S.M.A.T. SpA Società Metropolitana Acque Torino
- 3- T.R.M. Spa Trattamento Rifiuti Metropolitan

1.3.3.4.2 - Ente/i Associato/i

- 1- Brandizzo, Brozolo, Brusasco, Casalborgone, Castagneto Po, Castiglione Torinese, Cavagnolo, Chivasso, Foglizzo, Gassino Torinese, Lauriano, Montanaro, Monteu da Po, Rivalba, Rondissone, Saluggia, San Raffaele Cimena, San Sebastiano, Sciolze, Torrazza, Verolengo e Verrua Savoia
- 2- Baldissero Torinese, Pino Torinese, Chieri, Arignano, Andezeno, Marntino, Mombello di Torino, Cinzano, Sciolze, Rivalba, Gassino Torinese, Castiglione Torinese, Montaldo Torinese e Pavarolo.
- 3- Borgaro, Brandizzo, Brozolo, Buttigliera Alta, Casalborgone, Caselle Torinese, Castagneto Po, Castiglione Torinese, Cavagnolo, Chivasso, Cinzano, Druento, Foglizzo, Gassino Torinese, Grugliasco, Lauriano, Leinì, Lombardore, Montanaro, Monteu da Po, Rivalba, San Benigno Canavese, San Mauro Torinese, San Raffaele Cimena, San Sebastiano da Po, Sciolze, Settimo Torinese, Torrazza Piemonte, Venaria Reale, Verolegno, Verrua Savoia e Volpiano.

Relazione Previsionale e Programmatica 2015/2017

- 1.3.3.5.1** - Servizi gestiti in concessione
- 1- Servizio Riscossione Tributi
 - 2- Gestione Imposta Pubblicità e Affissioni

- 1.3.3.5.2** - Soggetti che svolgono i servizi
- 1- Equitalia SpA
 - 2- Duomo SpA

- 1.3.3.6.1** - Unione di Comuni (se costituita) n.

Comuni uniti (indicare i nomi per ciascuna unione)

- 1.3.3.7.1** - Altro (specificare)
- Il Comune di Cinzano è convenzionato con il Comune di San Raffaele Cimena per il Servizio di Segreteria Comunale

Relazione Previsionale e Programmatica 2015/2017

1.3.4 – ACCORDI DI PROGRAMMA E ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA

1.3.4.1 – ACCORDI DI PROGRAMMA
Oggetto
Altri soggetti partecipanti
Impegni di mezzi finanziari
Durata dell'accordo L'accordo è: <ul style="list-style-type: none">▪ In corso di definizione▪ Già operativo Se già operativo indicare la data di sottoscrizione
1.3.4.2 – PATTO TERRITORIALE
Oggetto
Altri soggetti partecipanti
Impegni di mezzi finanziari
Durata del Patto territoriale Il Patto territoriale è: <ul style="list-style-type: none">▪ In corso di definizione▪ Già operativo Se già operativo indicare la data di sottoscrizione
1.3.4.3 – ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA (specificare)
Oggetto <ol style="list-style-type: none">1- Convenzione per il servizio idrico integrato con l'Autorità d'Ambito n. Torinese2- Convenzione per la gestione associata con l'Istituto Comprensivo3- Adesione all'Associazione Strada Reale Vini Torinesi4- Convenzione funzionamento Commissione Intercomunale Paesaggio5- Protocollo d'intesa per progetto di Strade Colori e Sapori6- Protocollo d'intesa per progetto strategico di Corona Verde7- Convenzione con la Biblioteca Astense8- Convenzione per utilizzo obitorio e camere mortuarie site presso ASL TO49- Convenzione con Unione dei Comuni del Nord-Est Torino (Unione NET) per la gestione associata dello sportello unico10- Convenzione per Protezione Civile11- Convenzione per catasto12- Convenzione forma associata servizi scolastici13- Convenzione servizio Tesoreria
Altri soggetti partecipanti <ol style="list-style-type: none">1- Svareti Comuni del circondario torinese2- Castiglione Torinese, San Raffaele Cimena, Sciolze, e Rivalba

Relazione Previsionale e Programmatica 2015/2017

- 3- Vari Comuni del Chierese
- 4- San Raffaele Cimena e Rivalba
- 5- Provincia di Torino, Ente Parco, Chieri, Unione Collina Torinese, Carmagnola, Santena, Poirino, Cambinao, Riva presso Chieri e Pralormo
- 6- Vari Comuni del Chierese
- 9- Comune di Castiglione T.se, Gassino T.se, San Raffaele Cimena, Rivalba e Sciolze
- 10- Comune di Rivalba, San Raffaele Cimena e Sciolze
- 11- Comune di Rivalba, San Raffaele Cimena e Sciolze
- 12- Comune di Rivalba

Impegni di mezzi finanziari

- 1- non vi sono oneri a carico del Comune di Cinzano
- 2- la quota prevista in Bilancio sul cap. 1920/4 è di € 400,00
- 3- la quota prevista in Bilancio sul cap. 2580/3 è di € 200,00
- 4- non vi sono oneri a carico del Comune di Cinzano
- 5- la quota prevista in Bilancio sul cap. 2580/4 è di € 300,00
- 6- per ora non sono state previste spese a carico del Bilancio
- 7- la quota prevista sul cap. 2030/2 è di € 150,00
- 8- gli oneri da sostenere sono sul cap. 4210/4 di € 400,00
- 9- i costi previsti sono sul cap. 4780/2 di € 300,00
- 10- la quota prevista è di € 179,00 ed è sul cap. 33504
- 11- la quota prevista è di € 110,00 ed è sul cap. 31301
- 12- non vi sono costi da sostenere
- 13- non vi sono costi da sostenere

Durata

- Indicare la data di sottoscrizione
- 1- il rinnovo di tale convenzione è stata effettuata con del. di C.C. 14- del 29/04/2008
 - 2- la convenzione è del dicembre 1999
 - 3- la convenzione è stata approvata con Delibera di C.C. n. 10 del 23/04/20013
 - 4- la convenzione è del 27/07/2009 - C.C. n. 20
 - 5- la convenzione è del marzo 2010
 - 6- il Protocollo d'intesa è stato approvato (2011-2013) con delibera di GC 28 del 12/05/2011
 - 7- il Protocollo d'intesa è stato approvato a febbraio 2011
 - 8- la convenzione (del 2010 con validità 2010/2011) è stata tacitamente rinnovata
 - 9- la convenzione è stata approvata con delibera di G.C. 51 del 29/12/2011
 - 10- la convenzione è stata approvata con delibera di C.C. 7 del 28/03/2013
 - 11- la convenzione è stata approvata con delibera di C.C. 5 del 14/03/2013
 - 12- la convenzione è stata approvata con delibera di G.C. 4 del 14/03/2013
 - 13- la convenzione è stata approvata con delibera di C.C. n. 10 del 23/04/2013

Relazione Previsionale e Programmatica 2015/2017

14- la convenzione è stata approvata con delibera di C.C. 40 del
27/11/2014

1.3.5 – FUNZIONI ESERCITATE SU DELEGA

1.3.5.1 – Funzioni e servizi delegati dallo Stato

- Riferimenti normativi
- Funzioni o Servizi
- Trasferimenti di mezzi finanziari
- Unità di personale trasferito

1.3.5.2 – Funzioni e servizi delegati dalla Regione

- Riferimenti normativi Legge Regionale n. 49/85 come modificata con L.R. n. 28/07
- Legge 44/2000- Legge 5/2001
- Funzioni o Servizi Assistenza Scolastica
- Funzioni delegate D.Lgs 112/98
- Trasferimenti di mezzi finanziari € 0,00
- Unità di personale trasferito

1.3.5.3 – Valutazioni in ordine alla congruità tra funzioni delegate e risorse attribuite

1.4 – ECONOMIA INSEDIATA

Date le esigue dimensioni del Comune non esistono attività artigianali o industriali sul territorio del Comune di Cinzano.

Le uniche forme di economia insediata presenti sono relative a:

AGRICOLTURA:

Coltivazioni di fondi ed allevamento animali

Aziende: n.6

Prodotti: ortofrutticoli, vinicoli

TRASPORTI:

Linee extraurbane: GTT SpA

COMMERCIO:

2 Ristoranti

1 Ristorante –Pizzeria

1 Agriturismo

1 Circolo Pro Loco

Relazione Previsionale e Programmatica 2015/2017

--

SEZIONE 2

ANALISI DELLE RISORSE

2.1 - FONTI DI FINANZIAMENTO

(Importi all'unità di Euro)

2.1.1 - Quadro Riassuntivo

ENTRATE	Trend Storico			Programmazione Pluriennale			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	Esercizio Anno 2012 (accertam. competen.)	Esercizio Anno 2013 (accertam. competen.)	Esercizio in corso (prev.)	Previsione bilancio annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo	
	1	2	3	4	5	6	
Tributarie (E)	296.188	317.197	266.901	291.207	285.007	285.007	9,10
Contributi e trasferimenti correnti (E)	31.590	83.461	48.938	44.047	36.880	36.880	-10,00
Extratributarie (E)	17.014	28.344	30.222	22.842	19.842	19.842	-24,42
TOTALE ENTRATE CORRENTI (E)	344.792	429.002	346.062	358.095	341.729	341.729	3,47
Proventi oneri di urbanizzazione destinati a manutenzione ordinaria del patrimonio (E)	0	0	0	0	0	0	0
Avanzo amministrazione applicato per spese correnti (E)	0	0	0	0			
TOTALE ENTRATE UTILIZZATE PER SPESE CORRENTI E RIMBORSO PRESTITI (A) (E)	344.792	429.002	346.062	358.095	341.729	341.729	3,47
Alienazione di beni e trasf. di capitale (E)	46.051	26.037	15.015	11.456	14.500	10.500	-23,71
Proventi di urbanizzazione destinati e investimenti (E)	0	0	0	0	0	0	0
Accensione mutui passivi (E)	90.000	0	0	0	0	0	0
Altre accensioni prestiti (E)	0	0	0	0	0	0	0
Avanzo di amministrazione applicato per: - fondo ammortamento (E)	0	0	0	0			
- finanziamento investimenti (E)	0	0	0	0			
TOTALE ENTRATE C/CAPITALE DESTINATE A INVESTIMENTI (B) (E)	136.051	26.037	15.015	11.456	14.500	10.500	-23,71
Riscossione crediti (E)	0	0	0	0	0	0	0
Anticipazioni di cassa (E)	0	0	0	0	0	0	0
TOTALE MOVIMENTO FONDI (C) (E)	0	0	0	0	0	0	0
TOTALE GENERALE ENTRATE (A+B+C) (E)	480.843	455.039	361.076	369.552	356.229	352.229	2,34

Relazione Previsionale e Programmatica 2015/2017

2.2 - ANALISI DELLE RISORSE

2.2.1 - Entrate Tributarie

2.2.1.1 Importi all'unità di Euro

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	Esercizio Anno 2012 (Accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2013 (Accertamenti competenza)	Esercizio in corso (Previsione)	Previsione del bilancio annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo	
	1	2	3	4	5	6	
Imposte	161.558	170.233	133.085	200.275	194.075	194.075	50,49
Tasse	56.186	72.839	63.789	60.907	60.907	60.907	- 4,52
Tributi speciali ed altre entrate proprie	78.444	74.125	70.027	30.025	30.025	30.025	- 57,12
TOTALE	296.188	317.197	266.901	291.207	285.007	285.007	9,11

Relazione Previsionale e Programmatica 2015/2017

2.2.1.3 – Valutazione, per ogni tributo, dei cespiti imponibili, della loro evoluzione nel tempo, dei mezzi utilizzati per accertarli.

2.2.1.5 - Illustrazione delle aliquote applicate e dimostrazione della congruità del gettito iscritto per ciascuna risorsa nel triennio in rapporto ai cespiti imponibili.

ADDIZIONALE COMUNALE IRPEF

Trattasi di un tributo istituito dal 1° gennaio 1999 con D.Lgs. 1998 n°360, a norma dell'art. 48, comma 10 della L. 449/1997, come modificato dall'art. 1 comma 10 della L. 191/1998.

L'aliquota massima applicabile è pari allo 0,8 per cento con un incremento annuo non superiore allo 0,2 per cento; essa viene approvata con deliberazione di Consiglio Comunale.

La base imponibile è costituita dal reddito complessivo determinato ai fini I.R.P.E.F. al netto degli oneri riconosciuti deducibili ed al netto delle detrazioni d'imposta.

Soggetto attivo è il Comune nel quale il contribuente ha il domicilio fiscale alla data del 31 dicembre dell'anno cui si riferisce l'addizionale stessa, ma per i redditi di lavoro dipendente ed assimilati, è il Comune in cui il dipendente ha il domicilio fiscale alla data di effettuazione delle operazioni di conguaglio relative a detti redditi, ed è versata, unitamente all'imposta sul reddito delle persone fisiche, con le modalità stabilite con decreto del Ministro delle Finanze, di concerto con i Ministri del tesoro, del bilancio e della programmazione economica e dell'interno.

Tale tributo è stato applicato dal nostro Ente a partire dal 1.1.2000 nella misura dello 0,2% (tetto massimo consentito annualmente). Per l'anno 2002 è stata deliberata una maggiorazione dello 0,2%, mentre per il 2003 è stato previsto l'ultimo adeguamento possibile pari all'1% , portando quindi l'aliquota definitiva allo 0,5%. La deliberazione di Giunta comunale relativa a quest'ultima modifica valevole per il 2003 è la n. 36 del 27.9.2002.

Per l'anno 2006 è rimasta invariata l'applicazione dell'aliquota già deliberata precedentemente nella misura massima dello 0,5%. Per il 2007 invece è stata previsto, così come anticipato al punto 2.2.1.3, un aumento di 2 punti percentuali ed infine dal 2012 (con deliberazione di Consiglio Comunale n. 6 del 27/06/2012) l'aliquota ha subito un aumento dello 0,1% rispetto al 2011, assestandosi quindi allo 0,8.

Per l'anno 2015 è intenzione dell'Amministrazione Comunale confermare l'aliquota in vigore.

L'introito previsto nel Bilancio 2015/2016/2017 è di € 38.000,00, tenuto conto di quanto dichiarato dal portato del Ministero e del trend storico.

Relazione Previsionale e Programmatica 2015/2017

IMPOSTA COMUNALE SULLE PUBBLICITA' E DIRITTI SULLE PUBBLICHE AFFISSIONI

L'imposta comunale sulla pubblicità, che trova disciplina dall'anno 1994, è stata istituita con D. Lgs. 15 novembre 1993, n. 507, ed è un tributo sulla diffusione di messaggi pubblicitari mediante insegne, cartelli, targhe, standardi o qualsiasi altro mezzo diverso da quello assoggettato al diritto sulle pubbliche affissioni.

Sono oggetto di tassazione i messaggi pubblicitari esposti in luoghi pubblici o aperti al pubblico o che da tali luoghi siano comunque percepibili. L'imposta è dovuta in via principale da colui che dispone a qualsiasi titolo del mezzo attraverso il quale il messaggio pubblicitario viene diffuso.

Il diritto sulle pubbliche affissioni, istituito con D. Lgs. 15 novembre 1993, n. 507, è dovuto da coloro che richiedono, a cura del Comune, l'affissione in appositi impianti di manifesti, di qualunque materiale costituiti, contenenti comunicazioni aventi finalità commerciali, istituzionali, sociali, ecc.

Il nostro Comune ha affidato alla Ditta Duomo di Milano, con la stipulazione di un nuovo contratto decorrente dal 1/01/2013 con durata di anni 5, la fase di accertamento e riscossione così come risulta dalla Determinazione n. 8 del 8/01/2013 (modificata dalla Determinazione n. 20 del 24/01/2013).

La Ditta-gestore di tali imposte ci eroga per l'imposta di pubblicità e pubbliche affissioni € 50,00 annue.

La Giunta Comunale ha determinato le tariffe relative a tali imposte con Deliberazione n. 1 del 10.2.1998 e confermate con delibera di Giunta Comunale n. 22 del 09/07/2015.

Non vi sono allo stato attuale previsioni di variazioni tali da pregiudicare l'importo del canone nell'arco triennale.

I.U.C.

Riferimenti normativi

Tra le principali novità introdotte con la legge 27/12/2013 n. 147 (legge di stabilità per il 2014) vi è l'istituzione dell'imposta unica comunale, la I.U.C.

Si tratta di un tributo basato su due presupposti impositivi: uno riferito al possesso e commisurato alla natura e al valore dell'immobile e l'altro all'erogazione e alla fruizione dei servizi comunali.

In base a questi presupposti, la IUC si compone di:

- una imposta di natura patrimoniale – l'IMU – dovuta dal possessore di immobili (con esclusione delle abitazioni principali);
- una componente riferita ai servizi che a sua volta si articola in:

TASI – relativa ai servizi indivisibili dei Comuni (illuminazione pubblica, manutenzione delle strade e del verde ecc.) a carico sia del possessore che dell'utilizzatore dell'immobile;

Relazione Previsionale e Programmatica 2015/2017

□ TARI – relativa al finanziamento dei costi del servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti, a carico dell'utilizzatore.

IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA (IMU)

L'art. 13 del D.L. n. 201/2011 (cd. Decreto "Salva Italia") ai commi 1-10 ha introdotto a partire dal 2012 in via sperimentale l'IMU, rinviandone l'applicazione a regime dal 2015.

Il presupposto dell'IMU è il possesso (proprietà o altro diritto reale) degli immobili.

L'aliquota di base dell'imposta è pari allo 0,76 %. I comuni possono modificare la suddetta aliquota, in aumento o in diminuzione, fino ad un massimo di 0,3 punti percentuali.

L'aliquota è ridotta allo 0,4 % per l'abitazione principale e per le relative pertinenze (una per ogni categoria). I comuni possono modificare la suddetta aliquota, in aumento o in diminuzione, fino ad un massimo di 0,2 punti percentuali.

Sull'imposta dovuta per l'abitazione principale si applica una detrazione fino a € 200. Per gli anni 2012 e 2013 era prevista una ulteriore detrazione di € 50 per ciascun figlio convivente di età non superiore ai 26 anni, fino alla soglia massima di € 400.

Sulla base di tali disposizioni, l'Amministrazione per il 2015 ha deciso per l'applicazione delle aliquote qui di seguito indicate:

5 per mille per le unità immobiliari adibite ad abitazione principale e relative pertinenze

8,10 da applicare alle restanti tipologie di immobili

1 per mille per i fabbricati rurali ad uso strumentale

7,6 per mille per i terreni agricoli

Dal 2014 sono state definitivamente esentate dall'IMU le abitazioni principali, ad eccezione di quelle di pregio classificate nelle categorie A1, A8 e A9, per le quali si applica una detrazione di 200 euro annue.

Sempre dal 2014 si è prevista l'applicazione dell'IMU sui terreni agricoli, che nel 2015 viene estesa a tutti i possessori del territorio.

Per il 2015 si prevede di ridurre l'aliquota dell'IMU sugli altri immobili, passandola dal 10,6 per mille al 8,1 per mille. L'intenzione dell'Amministrazione è di compensare però questa diminuzione con l'applicazione del 2,5 per mille di TASI sempre sugli altri immobili.

Il gettito IMU previsto per il 2015, con l'applicazione delle aliquote sopra descritte, e comprensive anche dei terreni agricoli è pari a € 85.000,00 già al netto della quota di alimentazione del fondo di solidarietà comunale (di € 37.067,74) in ossequio a quanto stabilito dal Decreto legge 6 marzo 2014, n. 16 convertito dalla legge 2 maggio 2014, n. 68, il quale prevede che ai fini della contabilizzazione delle regolazioni finanziarie di cui all'articolo 1, comma 380-ter, lettera a) della legge 24 dicembre 2012, n. 228, i Comuni iscrivono la quota dell'imposta municipale propria al netto dell'importo versato all'entrata del bilancio dello Stato.

Non sono previsti nel triennio modifiche a tale situazione, per cui in Bilancio si prevede lo stesso importo per l'intero periodo pluriennale.

E' stata anche prevista l'attività di accertamento e recupero coattivo dell'ICI sulle annualità pregresse, che porterebbero alle casse comunali un importo presunto di € 12.000,00

Relazione Previsionale e Programmatica 2015/2017

2.2.1.5.3 TARI – Tassa sui Rifiuti

A decorrere dal 1° gennaio 2014, in base all'art. 1, L. 27 dicembre 2013, n. 147 e s.m.i., è istituita in tutti i Comuni del territorio nazionale la tassa sui rifiuti (TARI), a copertura dei costi del servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti, a carico dell'utilizzatore. Pertanto, a decorrere dal 1° gennaio 2014, è soppressa la TARES di cui al Decreto Legge n. 201/2011.

Presupposto per l'applicazione del tributo è il possesso o la detenzione, a qualsiasi titolo di locali o aree scoperte, a qualunque uso adibiti, suscettibili di produrre rifiuti urbani.

Ai fini dell'applicazione del tributo si considerano le superfici dichiarate o accertate ai fini Tarsu.

Le tariffe domestiche e non domestiche del tributo comunale sui rifiuti e sui servizi (TARI) anno 2015 verranno deliberate dal Consiglio Comunale in sede di approvazione del Bilancio di Previsione dopo aver approvato il piano finanziario e la relazione di accompagnamento.

Il Piano Finanziario di cui al punto 1) ammonta complessivamente ad € 58.907,00 con una diminuzione di € 2.578,00 rispetto a quello 2014 (€ 61.485,00) Tale diminuzione è in parte dovuta all'adeguamento dei costi di smaltimento dei rifiuti solidi urbani e della frazione organica, circa 50.000,00 e per i restanti 76.000,00 alla fornitura di servizi integrativi rispetto al contratto di servizio (servizi di raccolta "porta a porta" per alcune grandi utenze, maggior frequenza di passaggi nella raccolta della plastica e della carta dalla fine del mese di aprile 2015);

Dall'anno 2014 la risorsa relativa al Tributo Provinciale per l'esercizio delle funzioni di tutela, protezione ed igiene dell'ambiente (TE.FA) pari al 5% del tributo TARES, da riversare appunto alla Provincia di Torino, viene iscritta tra le partite di giro.

Per l'anno 2015 il versamento della tassa sui rifiuti (Tari) verrà definito in rate e dovrà essere effettuato utilizzando i modelli di pagamento unificato (F24)

TASI

Presupposto per il pagamento di questo tributo, introdotto dal 1/1/2014, secondo quanto stabilito dalla legge 27 dicembre 2013, n. 147, art 1, comma 669, come modificata dall'art. 2, comma 1, lettera f) del decreto legge n. 16 del 2014 convertito dalla legge 2 maggio 2014, n. 68 è il possesso o la detenzione, a qualsiasi titolo, di fabbricati, ivi compresa l'abitazione principale, e di aree edificabili, come definiti ai sensi dell'Imu, ad eccezione, in ogni caso, dei terreni agricoli.

La leva fiscale messa a disposizione dei comuni dalla Legge 27 dicembre 2013, n. 147 art. 1, commi 676-678 è così riassumibile:

- a) l'aliquota di base della TASI è pari all'1 per mille
- b) il Comune, con il regolamento, può ridurre l'aliquota fino all'azzeramento
- c) il Comune, con il medesimo regolamento, può determinare l'aliquota rispettando in ogni caso il vincolo in base al quale la somma delle aliquote della TASI e dell'IMU per ciascuna tipologia di immobile non sia superiore all'aliquota massima consentita dalla legge statale per l'IMU al 31 dicembre 2013, fissata al 10,6 per mille e ad altre minori aliquote, in relazione alle diverse tipologie di immobili:

Relazione Previsionale e Programmatica 2015/2017

- a) abitazione principale: 6 per mille
- b) fabbricati strumentali all'esercizio dell'attività agricola: 2 per mille
- c) altri immobili: 10,6 per mille
- d) per il 2015, l'aliquota massima non può eccedere il 2,5 per mille
- e) per i fabbricati rurali ad uso strumentale l'aliquota massima della TASI non può comunque eccedere l'1 per mille

Soggetti passivi e determinazione del debito:

nel caso in cui l'unità immobiliare sia occupata da un soggetto diverso dal titolare del diritto reale sull'unità immobiliare, quest'ultimo e l'occupante sono titolari di un'autonoma obbligazione tributaria; l'occupante versa la TASI nella misura, stabilita dal Comune nel regolamento, compresa fra il 10 e il 30 per cento dell'ammontare complessivo della TASI. La restante parte è corrisposta dal titolare del diritto reale sull'unità immobiliare:

- occupante: minimo 10% e massimo 30%
- titolare del diritto reale: minimo 70% e massimo 90%
- in caso pluralità di possessori o di detentori, essi sono tenuti in solido all'adempimento dell'unica obbligazione tributaria

Per il 2015, il Comune di Cinzano si propone di applicare l'aliquota dell' 1 per mille alle abitazioni principali (quelle accatastate in categoria A1, A8 e A9), l'1,5 per mille per le altre categorie di abitazioni principali e il 2,5 per mille per gli altri immobili.

Dall'applicazione delle aliquote sopra descritte si stima un gettito TASI per l'esercizio 2015, e successivi, di circa € 65.000.

T.O.S.A.P.

La base imponibile per questa tassa, istituita con D.Lgs 507/93, è commisurata alla superficie effettivamente sottratta all'uso pubblico in forma permanente o temporanea e si applica sulla base delle tariffe calcolate su ogni metro quadro occupato.

Tali tariffe sono differenziate secondo la dimensione demografica dei Comuni, suddivisi in 5 classi.

L'applicazione di tale tassa è stata regolamentata dal nostro Ente con Delibera di Consiglio Comunale n. 26 del 6.10.1995.

Per l'anno 2015 si confermano le medesime aliquote (delibera di Giunta Comunale n. 22 del 09/07/2015).

L'importo iscritto in Bilancio è stato quantificato sulla base delle movimentazioni del 2014 e sui primi incassi del 2015, ed ammonta a € 2.000,00.

La stabilità delle condizioni che prevedono tale incasso ci porta ad inserire nell'arco triennale 2015- 2017 lo stesso importo.

QUOTA PARI AL 5 PER MILLE DELL'IRPEF

L'art. 63bis del D.L. 25/06/2008 n. 112, convertito in legge 6.8.2008, n. 133, ha nuovamente introdotto la possibilità per i Comuni di

Relazione Previsionale e Programmatica 2015/2017

beneficiare di tale erogazione, che si basa sulla destinazione di una quota pari al 5 per mille dell'Irpef a finalità di interesse sociale. L'importo corrisponde a € 50,00 e si basa sugli incassi degli ultimi anni

FONDO DI SOLIDARIETA' COMUNALE (FSC)

La legge di stabilità 2014, ai commi 729 – 730 dell'articolo 1, ha modificato il comma 380 della legge 228/12 aggiungendo un nuovo comma 380 ter che disciplina il fondo di solidarietà comunale a decorrere dall'anno 2014.

La dotazione del FSC per l'anno 2015 è stata pubblicata recentemente (15/04/2015) sul portale del Ministero dell'Interno ed è pari ad € 30.998,75, mentre la quota di questo Comune di alimentazione del Fondo ammonta ad € 37.067,74, importo che verrà decurtato dall'agenzia delle Entrate in sede di riversamento dell'IMU riferita a questo ente;

I principali tagli che si assommano per giungere alla spettanza sopraripartita i seguenti:

-taglio spending -review, (articolo 6 del D.L. 95/2012) il taglio a livello nazionale passa da 2.250 milioni di euro nel 2013 a 2.500 milioni di euro nel 2014 ed ancora a 2600 milioni di euro nel 2015.

-taglio articolo 47 D.L. 66/2014

-infine il taglio previsto dall'art 1 comma 435 della Legge 190/2014 (finanziaria 2015) che a livello nazionale è pari ad 1.200 milioni di euro annui a decorrere dal 2015

La somma iscritta in bilancio quale previsione 2015 è pertanto di € 30.000,00.

2.2.1.4 – Per l'IMU indicare la percentuale d'incidenza delle entrate tributarie dei fabbricati produttivi sulle abitazioni %
Non esistono in Cinzano fabbricati produttivi.

2.2.1.6 - Indicazione del nome, del cognome e della posizione del responsabile dei singoli tributi
Il responsabile del servizio tributi è la Segretaria Comunale Dott.ssa Romano Maria Ausilia.

Relazione Previsionale e Programmatica 2015/2017

2.2.1.7 - Altre considerazioni e vincoli:

Relazione Previsionale e Programmatica 2015/2017

2.2 - ANALISI DELLE RISORSE

2.2.2 – Contributi e trasferimenti correnti

2.2.2.1 Importi all'unità di Euro

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	Esercizio Anno 2012 (Accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2013 (Accertamenti competenza)	Esercizio in corso (Previsione)	Previsione del bilancio annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo	
	1	2	3	4	5	6	
Contributi e trasferimenti correnti dallo Stato	30.948	75.061	34.606	30.948	30.948	30.948	- 10,57
Contributi e trasferimenti Correnti dalla Regione	300	8.400	7.166	13.099	5.932	5.932	100
Contributi e trasferimenti correnti dalla Regione per funzioni delegate	100	0	0	0	0	0	0,00
Contributi e trasferimenti da parte di organis. comunitari e internazionali	0	0	0	0	0	0	0,00
Contributi e trasferimenti da altri enti del settore pubblico	242	0	0	0	0	0	0,00
TOTALE	31.590	83.461	41.772	44.047	36.880	36.880	5,45

Relazione Previsionale e Programmatica 2015/2017

2.2.2.2 - Valutazione dei trasferimenti erariali programmati in rapporto ai trasferimenti medi nazionali, regionali e provinciali.

L'unico trasferimento erariale che si registra è il Fondo Sviluppo Investimenti.

Il Fondo per lo Sviluppo degli Investimenti è determinato annualmente nella misura necessaria all'attribuzione dei contributi sulle rate di ammortamento dei mutui ancora in essere. Nel Bilancio 2015 è stato inserito un importo corrispondente a € 30.947,98. Non si sono verificate accensioni di nuovi mutui (per cui sarebbe stato utilizzato il plafond residuale ancora disponibile), né tanto meno risultano scaduti mutui che avrebbero portato ad una riduzione del Fondo.

2.2.2.3 - Considerazioni sui trasferimenti regionali in rapporto alle funzioni delegate o trasferite, ai piani o programmi regionali di settore.

Particolare accento è da porre al rimborso da parte della Regione del mutuo contratto con la Cassa Depositi e Prestiti per la sistemazione della Strada Regione Derocati Superiore e Inferiore. Tale finanziamento rientra nella L.R. 25/2010 la quale ha previsto, all'articolo 12, la possibilità di finanziare un programma di interventi, assistiti da contributi in annualità, a favore dei Comuni piemontesi per la realizzazione o il mantenimento di opere pubbliche di loro competenza ai sensi degli articoli 10 e 12 delle L.R. n. 18/1984. Il mutuo di € 90.000,00, previsto lo scorso anno 2012 e poi rideterminato a seguito della chiusura dei lavori in € 65.463,06, dal 2013 deve essere pagato alla Cassa Depositi e Prestiti in base al piano d'ammortamento e, di riflesso, sul Bilancio del 2015 crea la movimentazione in entrata della quota completa che la Regione ci dovrà rimborsare per interessi e quota capitale, pari a € 5.932,44.

2.2.2.4- Illustrazione altri trasferimenti correlati ad attività diverse (convenzioni, elezioni, leggi speciali, ecc.).

Nel corso del 2015 non sono previste spese rientranti in tali tipologie

2.2.2.5 - Altre considerazioni e vincoli.

Relazione Previsionale e Programmatica 2015/2017

Relazione Previsionale e Programmatica 2015/2017

2.2 - ANALISI DELLE RISORSE

2.2.3 – Proventi extratributari

2.2.3.1 Importi all'unità di Euro

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	Esercizio Anno 2012 (Accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2013 (Accertamenti competenza)	Esercizio in corso (Previsione)	Previsione del bilancio annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo	
	1	2	3	4	5	6	
Proventi dei servizi pubblici	8.815	12.887	12.242	8.792	8.792	8.792	- 28,18
Proventi dei beni dell'Ente	7.292	14.619	15.807	11.700	8.700	8.700	- 25,98
Interessi su anticipazioni e crediti	49	164	50	50	50	50	0,00
Utili netti delle aziende spec. e partecipate, dividendi di società	0	0	1.000	2.000	2.000	2.000	100,00
Proventi diversi	858	674	1.123	300	300	300	- 73,29
TOTALE	17.014	28.344	30.222	22.842	19.842	19.842	- 24,42

Relazione Previsionale e Programmatica 2015/2017

2.2.3.2 – Analisi quali-quantitative degli utenti destinati dei servizi e dimostrazione dei proventi iscritti per le principale risorse in rapporto alle tariffe per i servizi stessi nel triennio.

Nei proventi dei servizi pubblici, a parte l'introito dei diritti di segreteria, quelli per il rilascio di carte d'identità e quelli per il rimborso di stampati diversi che sono rivolti all'intera popolazione e che si movimentano nel tempo in forma piuttosto lineare, l'unico incasso che deriva da servizi forniti dietro corresponsione di una tariffa è quello del trasporto degli alunni della scuola dell'obbligo. Il gettito di tale servizio è stato quantificato sulla base del numero presunto degli utenti e delle tariffe deliberate con atto di Giunta Comunale n. 39 del 6.12.2005 (€ 26,00 a partire dal settembre 2006) e confermate anche per il 2015; non è stata prevista una potenziale crescita nell'arco nel triennio.

Per l'anno scolastico 2015/2017 gli utenti che usufruiscono di tale servizio sono circa 13 e l'importo risultante in Bilancio per l'anno 2015, quantificato in modo presunto, è pari a € 2.500,00.

Di particolare interesse in questa categoria è il canone derivante dalla gestione del servizio idrico integrato affidato all'Autorità d'Ambito n. 3 Torinese. Il canone tiene conto degli oneri relativi ai mutui gravanti sui comuni, che ammontano a € 1.241,84, nonché il "Fondo per le Politiche Ambientali, per il territorio e per i servizi dei Comuni" che deriva dalla ripartizione del risultato netto d'esercizio, che si suppone introitare per circa € 2.000,00. Quest'ultimo importo si basa su quanto erogato negli ultimi anni dall'Autorità d'Ambito n. 3 Torinese.

Vi è inoltre un altro canone inserito nel contesto delle entrate da servizi pubblici e riguarda il 10% del vincolo ricavi che viene attribuito dalla 2IRETE GAS sui servizi gas erogato sul territorio comunale.

E' stato previsto anche l'importo di € 300,00 per la gestione data all'esterno dell'impianto sportivo.

2.2.3.3 – Dimostrazione dei proventi dei beni dell'ente iscritti in rapporto all'entità dei beni ed ai canoni applicati per l'uso di terzi, con particolare riguardo al patrimonio disponibile.

I fitti reali di fabbricati iscritti in Bilancio 2015 sono relativi agli immobili di proprietà comunale (un alloggio sito nel palazzo, i locali affittati alle Poste Italiane, quelli utilizzati dalla Telecom ed anche i locali utilizzati dalle varie associazioni).

Per l'utilizzo dei vari fabbricati l'importo che dovremmo percepire corrisponde in totale a circa € 4.700,00.

Sono previsti inoltre introiti per le concessioni cimiteriali per € 7.000,00.

2.2.3.4 – Altre considerazioni e vincoli.

Relazione Previsionale e Programmatica 2015/2017

Relazione Previsionale e Programmatica 2015/2017

2.2 - ANALISI DELLE RISORSE

2.2.4 – Contributi e Trasferimenti in c/capitale

2.2.4.1 Importi all'unità di Euro

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	Esercizio Anno 2012 (Accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2013 (Accertamenti competenza)	Esercizio in corso (Previsione)	Previsione del bilancio annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo	
	1	2	3	4	5	6	
Alienazione di beni patrimoniali	0	0	6.580	6.580	6.000	6.000	0,00
Trasferimenti di capitale dallo Stato	10.314	0	0	0	0	0	0,00
Trasferimenti di capitale dalla Regione	0	0	0	0	0	0	0,00
Trasferimenti di capitale da altri Enti del settore pubblico	18.560	0	0	0	0	0	0,00
Trasferimenti di capitale da altri soggetti	17.176	26.037	7.559	4.876	8.500	4.500	- 35,49
TOTALE	46.050	26.037	14.139	11.456	14.500	10.500	- 18,98

Relazione Previsionale e Programmatica 2015/2017

2.2.4.2 – Illustrazione cespiti iscritti e dei loro vincoli nell'arco del triennio.

In questa categoria è stata prevista la realizzazione di entrate da destinare alle seguenti spese di investimento:

per il 2015	€ 6.580,00	introiti da cimitero utilizzati per la sistemazione della chiesa del cimitero e del cimitero
per il 2015	€ 6.000,00	introiti da cimitero utilizzati per la sistemazione di strade comunali
per il 2017	€ 6.000,00	introiti da cimitero utilizzati per la sistemazione dell'area Croce Gallo e San Rocco

La realizzazione di eventuali oneri di urbanizzazione verranno destinati a:

per il 2015	€ 4.000,00	sistemazione di strade comunali
per il 2015	€ 8.500,00	sistemazione del peso pubblico e manutenzione di strade comunali
per il 2017	€ 4.500,00	acquisto di segnaletica e arredo urbano

L'importo di 876,00 ch si vede indicato nei Trasferimenti da altri soggetti riguardano un'imputazione che deriva dal riaccertamento straordinario all'1/01/2015 ai sensi del D.Lgs 118/2011.

2.2.4.3 – Altre considerazioni e illustrazioni

Relazione Previsionale e Programmatica 2015/2017

2.2 - ANALISI DELLE RISORSE

2.2.5 – Proventi ed oneri di urbanizzazione

2.2.5.1 Importi all'unità di Euro

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	Esercizio Anno 2012 (Accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2013 (Accertamenti competenza)	Esercizio in corso (Previsione)	Previsione del bilancio annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo	
	1	2	3	4	5	6	
PROVENTI DERIVANTI DA CONCESSIONI EDILIZIE	17.176,16	25.778,01	7.300,00	4.000,00	8.500,00	4.500,00	

2.2.5.2 – Relazioni tra proventi di oneri iscritti e l'attuabilità degli strumenti urbanistici vigenti.

I proventi stanziati nell'esercizio 2015, pari a €4.000 sono stati conteggiati sulla base di progetti già depositati presso l'Ufficio Tecnico Comunale, sulla possibile richiesta di interventi di manutenzioni straordinarie e di ampliamenti a fabbricati già esistenti.

La previsione del Bilancio 2015, 2016 e 2017 è quindi compatibile con gli strumenti urbanistici vigenti.

Rimangono pertanto spazi per interventi di ristrutturazione nel territorio comunale.

Si può inoltre rilevare che la popolazione residente in termini numerici, non ha avuto un incremento significativo negli anni di vigenza del PRGC e nemmeno si suppone per il futuro, pertanto la programmazione pluriennale esposta dovrebbe rispecchiare le nostre aspettative.

Gli oneri di urbanizzazione sono stati destinati così come sottoindicato:

per il 2015 € 4.000,00 sistemazione di strade comunali
per il 2016 € 8.500,00 sistemazione del peso pubblico e manutenzione di strade comunali
per il 2017 € 4.500,00 acquisto di segnaletica e arredo urbano

Relazione Previsionale e Programmatica 2015/2017

L'importo di 876,00 ch si vede indicato nei Trasferimenti da altri soggetti riguardano un'imputazione che deriva dal riaccertamento straordinario all'1/01/2015 ai sensi del D.Lgs 118/2011.

2.2.5.3 – Opere di urbanizzazione eseguite a scampo nel triennio: entità ed opportunità.

Non sono previste opere a scampo in attuazione al P.E.C. in base alla Deliberazione di Consiglio Comunale n. 15 del 26.9.2003

2.2.5.4 – Individuazione della quota dei proventi da destinare a manutenzione ordinaria del patrimonio e motivazione delle scelte.

Per il 2015 non viene prevista l'applicazione al Titolo 1° di una parte della quota dei proventi degli oneri di urbanizzazione da destinare alla manutenzione ordinaria del patrimonio.

2.2.5.5 – Altre considerazioni e vincoli

Relazione Previsionale e Programmatica 2015/2017

2.2 - ANALISI DELLE RISORSE

2.2.6 – Accensione di prestiti

2.2.6.1 Importi all'unità di Euro

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	Esercizio Anno 2012 (Accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2013 (Accertamenti competenza)	Esercizio in corso (Previsione)	Previsione del bilancio annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo	
	1	2	3	4	5	6	
Finanziamenti a breve termine	0	0	0	0	0	0	0,00
Assunzione di mutui e prestiti	90.000	0	0	0	0	0	0,00
Emissione di prestiti obbligazionari	0	0	0	0	0	0	0,00
TOTALE	90.000	0	0	0	0	0	0,00

Relazione Previsionale e Programmatica 2015/2017

02.2.6.2 - Valutazione sull'entità del ricorso al credito e sulle forme di indebitamento a mezzo di utilizzo di risparmio pubblico o privato.

Nel 2015 non sono previste accensioni di mutui.

2.2.6.3 – Dimostrazione del rispetto del tasso di delegabilità dei cespiti di entrata e valutazione sull'impatto degli oneri di ammortamento sulle spese correnti comprese nella programmazione triennale.

L'art. 204 del TU 267/00 recita:

1. "Oltre al rispetto delle condizioni di cui all'articolo 203, l'ente locale può assumere nuovi mutui e accedere ad altre forme di finanziamento reperibili sul mercato solo se l'importo annuale degli interessi, sommato a quello dei mutui precedentemente contratti, a quello dei prestiti obbligazionari precedentemente emessi, a quello delle aperture di credito stipulate e a quello derivante da garanzie prestate ai sensi dell'articolo 207, al netto dei contributi statali e regionali in conto interessi, non supera il 12 per cento, per l'anno 2011, l'8 per cento, per gli anni dal 2012 al 2014, e il 10 per cento, a decorrere dall'anno 2015, delle entrate relative ai primi tre titoli delle entrate del rendiconto del penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui. Per gli enti locali di nuova istituzione si fa riferimento, per i primi due anni, ai corrispondenti dati finanziari del bilancio di previsione. Il rispetto del limite è verificato facendo riferimento anche agli interessi riguardanti i finanziamenti contratti e imputati contabilmente agli esercizi successivi. Non concorrono al limite di indebitamento le garanzie prestate per le quali l'ente ha accantonato l'intero importo del debito garantito. *(comma modificato dall'art. 1, comma 698, legge n. 296 del 2006, poi dall'art. 8, comma 1, legge n. 183 del 2011, poi dall'art. 11-bis, comma 1, legge n. 99 del 2013, poi dall'art. 1, comma 735, legge n. 147 del 2013, poi dall'art. 74 del d.lgs. n. 118 del 2011, introdotto dal d.lgs. n. 126 del 2014, poi dall'art. 1, comma 539, legge n. 190 del 2014)*
2. *Omissis....."*

In relazione alla disposizione di cui sopra la capacità di indebitamento viene riassunta come di seguito:

COMPATIBILITA' GENERALE DI INDEBITAMENTO

Comune di Cinzano

Relazione Previsionale e Programmatica 2015/2017

	2015	2016	2017
Entrate correnti (titoli I, II,III) Rendiconto 2011 – 2012 – 2013	429.002,06	344.188,45	291.207,00
Incidenza massima prevista dalla normativa	10%	10%	10%
Limite di impegno di spesa per interessi passivi	42.900,21	34.418,85	35.809,55
Interessi passivi su mutui in ammortamento al netto dei contributi statali, regionali in conto interessi	10587,19	9245,36	8120,92
	2,47%	2,69%	2,27%

2.2.6.4 – Altre considerazioni e vincoli

Relazione Previsionale e Programmatica 2015/2017

2.2 - ANALISI DELLE RISORSE

2.2.7 – Riscossione di crediti e Anticipazioni di cassa

2.2.7.1 Importi all'unità di Euro

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	Esercizio Anno 2012 (Accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2013 (Accertamenti competenza)	Esercizio in corso (Previsione)	Previsione del bilancio annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo	
	1	2	3	4	5	6	
Riscossione di crediti	0	0	0	0	0	0	0,00
Anticipazioni di cassa	0	0	0	0	0	0	0,00
TOTALE	0	0	0	0	0	0	0,00

2.2.7.2 – Dimostrazione del rispetto dei limiti del ricorso alla anticipazione di tesoreria.

Di norma questo Comune non ricorre alle anticipazioni di Tesoreria
Non sono previste riscossioni di crediti

2.2.7.3 – Altre considerazioni e vincoli.

SEZIONE 3

PROGRAMMI E PROGETTI

Relazione Previsionale e Programmatica 2015/2017

3.1 - Considerazioni generali e motivata dimostrazione delle variazioni rispetto all'esercizio precedente.

3.2 - Obiettivi degli organismi gestionali dell'ente

L'art. 170 del T.U. n. 267 del 18 agosto 2000 prevede che la Relazione Previsionale e Programmatica costituisca allegato al bilancio di previsione, coprendo un periodo pari a quello del bilancio pluriennale. La Relazione pertanto costituisce documento fondamentale nell'ambito del nuovo sistema contabile essendo riconosciuto come strumento finanziario e programmatico relativamente agli obiettivi che si intendono realizzare.

L'Osservatorio per la finanza e contabilità degli enti locali ha precisato, nel Principio contabile n. 1, come tale documento sia da ritenere cardine della programmazione e predisposizione del Bilancio. La modulistica imposta dall'Ordinamento evidenzia la spesa nella sua natura e destinazione fornendo così un'informazione dell'impiego delle risorse finanziarie del comune.

Gli obiettivi dell'Amministrazione rimangono:

- esecuzione di attività di gestione al fine di erogare i servizi indispensabili e non all'intera popolazione
- esecuzione di attività di investimento per il mantenimento del grado di qualità della vita in maniera diffusa nel Comune di Cinzano
- portare a termine i programmi di investimento che possono fornire un diretto o indiretto supporto alla crescita economica e sociale del comune
- utilizzo in modo sempre più efficiente ed efficace delle risorse proprie o di finanza derivata, essendo diventato ormai difficile programmare in modo realistico le varie attività dell'ente in un sistema dominato da elementi di incertezze economico/finanziarie.

Nel complesso, si intendono ribadire le linee di indirizzo degli anni pregressi con riguardo alla continua ricerca di miglioramento della macchina amministrativa.

Sul fronte degli investimenti le intenzioni dell'Amministrazione si riconducono, in particolar modo, alla sistemazione e ripristino della viabilità, prevedendo alcuni interventi sulle strade comunali ed inoltre alcune manutenzioni per esempio sul peso pubblico e sul cimitero. Si intende inoltre proseguire con la 2° fase della variante al PRGC ed anche acquistare dei giochi per bambini da collocare in una piazzetta.

Per quanto riguarda le variazioni rispetto all'esercizio precedente è da rilevare come il Bilancio del 2015 tenga conto delle difficoltà economico/finanziarie che gli enti locali si ritrovano sempre più ad affrontare, nell'ambito anche del ruolo di "autonomie" che è stato loro riconosciuto in linea di principio dalle Legge n. 267/2000 e che impone la necessità di contare su risorse proprie, oltrechè di quelle trasferite, che però allo stato attuale sono ridotte a ben poca cosa.

Anche le nuove disposizioni governative relative alla sistemazione dei conti pubblici ci impone sacrifici ed una oculata gestione delle risorse a fronte di una paventata difficoltà oggettiva di realizzo che andrebbero a compromettere gli equilibri di bilancio.

L'applicazione sugli altri immobili del tributo TASI del 2,5 per mille anziché dell'IMU vuole essere una sperimentazione sulla capacità di realizzo di tali tributi, al fine di potenziare le proprie disponibilità senza però creare un impatto negativo sulla cittadinanza.

Tutto ciò rende assai difficile il ruolo degli enti locali nel promuovere con efficaci azioni programmatiche e gestionali lo sviluppo dei propri territori, ma nonostante le difficoltà finanziarie a cui si deve far fronte, l'Amministrazione ha cercato di rispondere al meglio alle esigenze della popolazione, attraverso non solo interventi di razionalizzazione della gestione, ma attivandosi al fine di recuperare le risorse necessarie, operando in particolar modo sull'evasione tributaria che anche quest'anno verrà realizzata, prevedendo un introito dignitoso per le nostre casse comunali.

Relazione Previsionale e Programmatica 2015/2017

3.3 - Quadro Generale degli Impieghi per Programma

Importi all'unità di Euro

Programma n°	Anno 2015				Anno 2016				Anno 2017			
	Spese correnti		Spese per investimento	Totale	Spese correnti		Spese per investimento	Totale	Spese correnti		Spese per investimento	Totale
	Consolidate	Di sviluppo			Consolidate	Di sviluppo			Consolidate	Di sviluppo		
1 - amministrativo-contabile	198.957	0	25.418	224.375	184.509	0	0	184.509	185.796	0	0	185.796
2 - tecnico - manutentivo	161.159	0	45.554	206.713	157.220	0	14.500	171.720	155.933	0	10.500	166.433
				0				0				0
				0				0				0
				0				0				0
				0				0				0
				0				0				0
				0				0				0
				0				0				0
				0				0				0
				0				0				0
Totali	360.116	0	70.972	431.088	341.729	0	14.500	356.229	341.729	0	10.500	352.229

3.4 - PROGRAMMA Numero 1 - amministrativo-contabile
Numero EVENTUALI PROGETTI NEL PROGRAMMA
RESPONSABILE SIG. ROMANO DOTT.SSA MARIA AUSILIA

3.4.1 – Descrizione del programma

Gestione area amministrativa e contabile –Tributi- Economato – Personale- Istruzione- Cultura- Assistenza- Vigilanza

3.4.2- Motivazione delle scelte

Il presente programma comprende le linee di attività gestionali ed organizzative al fine dell'erogazione dei servizi, che si sviluppano agendo quotidianamente alla ricerca di una miglioria dei livelli di qualità e di economicità; tale impegno presuppone una difficoltà operativa non indifferente che richiede parecchi sforzi ed una partecipazione strategica delle risorse da “spendere”.

Rientrano in questo programma:

1- le attività degli organi istituzionali e affari generali finalizzata all'erogazione dei servizi istituzionali e al miglioramento della correttezza e tempestività dell'azione amministrativa.

2-servizi demografici (servizio elettorale, area stranieri, anagrafe, stato civile e leva, progetto INA-SAIA).

3-gestione del personale (ossia della dotazione organica dell'ente, rinnovi contrattuali, contrattazione decentrata integrativa, formazione professionale)

4-gestione economico finanziaria (gestione del Bilancio del Comune, gestione contabile del personale, gestione tributi, gestione economato, gestione patrimoniale)

5-gestione attività sociale, culturale e artistica.

L'espletamento delle attività previste in questo programma tendono a dare una risposta sempre più elevata alle esigenze della popolazione, attraverso una sempre maggiore incisività dell'azione amministrativa in termini di efficacia, efficienza, funzionalità ed economicità.

Particolare importanza assume per l'amministrazione la lotta all'evasione tributaria allo scopo dell'applicazione di un sistema contributivo equo sul piano locale, per cui, avvalendosi di una collaborazione esterna, ci si concentrerà maggiormente sull'attività di accertamento dell'imposta comunale degli immobili, che ci dovrebbe consentire un meritevole recupero di imposta ed un conseguente risanamento delle finanze comunali.

L'amministrazione ha applicato la nuova tassa denominata TASI sulla base, così come prevede al normativa, dei servizi offerti alla cittadinanza. Tale imposizione è stata adeguata alle esigenze di bilancio, ma cercando di contenere il più possibile il peso fiscale sul contribuente, già piuttosto pressato dal sistema fiscale nazionale.

Nell'ambito dei servizi resi, si procede, come ormai assestato da anni, il servizio dello scuolabus, svolto in collaborazione del Comune di Rivalba al fine di ottimizzare e soddisfare il più possibile le esigenze della collettività.

Nell'ambito delle manifestazioni culturali e di promozione turistica, si è proposto sempre lo stanziamento relativamente alla Sagra dei Vini e la Festa Patronale a sostegno di un'attività incentrata sulla valorizzazione del territorio locale. Sempre a tal fine sono stati previsti anche stanziamenti relativi al progetto sulla “Strada Reale dei vini Torinesi” e al Protocollo d'intesa per “Strade Colori e Sapori”.

Relazione Previsionale e Programmatica 2015/2017

Si darà anche spazio alla promozione della musica attraverso la partecipazione alla Rassegna musicale “Antiqua”.

Nell’ambito sociale l’Amministrazione Comunale si avvale della consorziata C.I.S.A. per la gestione ed erogazione degli interventi economici di assistenza sociale finalizzati a prevenire, superare e ridurre le condizioni di bisogno di persone singole e famiglie derivanti da inadeguatezza del reddito, difficoltà sociale e condizioni di non autonomia.

Si sosterranno, per quanto possibile, le attività delle varie associazioni dislocate sul territorio attraverso l’erogazione di contributi.

Tutti i servizi vengono svolti assicurando la fruizione da parte di tutti e garantendo imparzialità e regolarità.

3.4.3 – Finalità da conseguire

3.4.3.1 – Investimento

Vengono utilizzate tutte le risorse di parte corrente a carattere generale.

3.4.3.2 – Erogazione di servizi di consumo

Assistenza agli organi istituzionali garantendo tutte le funzioni necessarie alla loro attività.

Gestione della Segreteria comunale, redazione degli atti degli organi istituzionali, servizio di archivio e di protocollo, centralino telefonico, appalti e contratti, tenuta dell’Albo Pretorio on-line, rapporto cittadino-istituzioni, certificazioni anagrafiche e stato civile.

Iniziative a favore della qualità della vita, attraverso il sostegno alle famiglie, agli anziani, agli ammalati, ai soggetti deboli (concorso nelle spese del C.I.S.A.), servizio di trasporto scolastico.

Provvedimenti di autorizzazione, concessioni, ecc. previsti dalla legge, dai regolamenti e da atti generali di indirizzo.

Gestione e programmazione finanziaria ed economica, controllo di gestione dell’intera attività gestionale, riscossione dei tributi e delle entrate, ecc.

3.4.4.– Risorse umane da impiegare

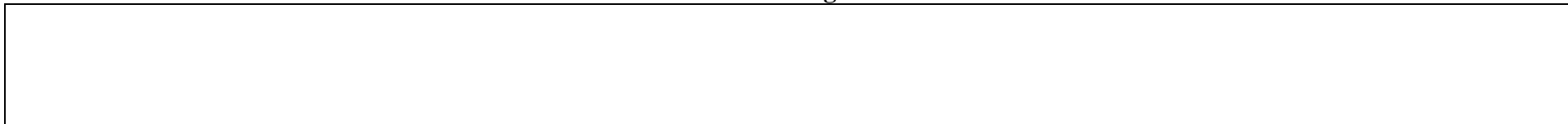
Il Segretario Comunale unitamente a n. 3 dipendenti comunali (di cui uno part-time al 50%)

3.4.5 – Risorse strumentali da utilizzare

n. 6 elaboratori, 1 stampante, 1 fotocopiatrice/fax, n, 1 autovettura, uno scuolabus

3.4.6 – Coerenza con il piano/i regionale/i di settore

Relazione Previsionale e Programmatica 2015/2017



Relazione Previsionale e Programmatica 2015/2017

3.5 – RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

Importi all'unità di Euro

ENTRATE

ENTRATE SPECIFICHE	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Legge di finanziamento e articolo
STATO	0	0	0	
REGIONE	0	0	0	
PROVINCIA	0	0	0	
UNIONE EUROPEA	0	0	0	
CASSA DD.PP. – CREDITO SPORTIVO	0	0	0	
ISTITUTI DI PREVIDENZA	0	0	0	
ALTRI INDEBITAMENTI (1)	0	0	0	
ALTRE ENTRATE	0	0	0	
TOTALE (A)	0	0	0	
PROVENTI DEI SERVIZI	8.791	8.791	8.791	
TOTALE (B)	8.791	8.791	8.791	
QUOTE DI RISORSE GENERALI IMPOSTE E TASSE	170.774	144.771	146.058	
TRASFERIMENTI	37.765	30.947	30.947	
ALTRE ENTRATE	7.046	0	0	
TOTALE (C)	215.584	175.718	177.005	
TOTALE GENERALE (A+B+C)	224.375	184.509	185.796	

(1):Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili

Relazione Previsionale e Programmatica 2015/2017
3.6 – SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

IMPIEGHI

Importi all'unità di Euro

Anno 2015					Anno 2016					Anno 2017				
Spesa Corrente		Spesa per Investimento	Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali titoli I-II	Spesa Corrente		Spesa per investimento	Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali titoli I-II	Spesa Corrente		Spesa per investimento	Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali titoli I-II
Consolidata	Di sviluppo				Consolidata	Di sviluppo				Consolidata	Di sviluppo			
Entità (a)	Entità (b)	Entità (c)			Entità (a)	Entità (b)	Entità (c)			Entità (a)	Entità (b)	Entità (c)		
198.957	0	25.418	224.375		184.509	0	0	184.509		185.796	0	0	185.796	
% su totale 88,67	% su totale 0,00	% su totale 11,33			% su totale 100,00	% su totale 0,00	% su totale 0,00			% su totale 100,00	% su totale 0,00	% su totale 0,00		

Relazione Previsionale e Programmatica 2015/2017

3.4 - PROGRAMMA Numero 2 - tecnico - manutentivo

Numero EVENTUALI PROGETTI NEL PROGRAMMA
RESPONSABILE SIG. GEOM. PECI FEDERICO

3.4.1 – Descrizione del programma

Interventi di manutenzione del patrimonio comunale e delle strutture ed impianti relativi ai diversi servizi comunali, interventi di tutela ambientale, viabilità, lavori pubblici, gestione urbanistica del territorio. Il programma comprende tutte le attività dirette alla realizzazione di nuove opere pubbliche, di quelle dirette a garantire la manutenzione, il miglioramento e lo sviluppo delle strutture ed infrastrutture comunali (edilizio e viario), valorizzazione, fruizione e conservazione del territorio comunale. Tale programmazione triennale deriva dalla necessità di una realistica programmazione di opere, coerente con le fonti di finanziamento ed in seconda analisi come controllo della gestione degli enti locali.

Gli interventi previsti per il 2015, 2016 e 2017 sono:

OPERE 2015

OPERA	IMPORTO	INTERVENTO	CAPITOLO	CIMITERO	00.UU.	A.A.
Sistemazione chiesa cimitero e cimitero	22695,92	2.10.05.01	9530.16	6580,00		16115,92
Incarico per variante al P.R.G.C.	15000,00	2.09.01.06	8580.2			15000,00
Giochi per bambini	10000,00	2.01.05.05	6170.6			10000,00
Manutenzione strade	4000,00	2.08.01.01	8230.6		4000,00	
TOTALI	51695,92			6580,00	4000,00	41115,92

Relazione Previsionale e Programmatica 2015/2017

OPERE 2016

OPERA	IMPORTO	INTERVENTO	CAPITOLO	CIMITERO	00.UU.	A.A.
Manutenzione strade	12000,00	2.08.01.01	8230.6	6000,00	6000,00	
Sistemazione peso pubblico	2500,00	2.01.05.05	6170,8		2500,00	
TOTALI	14500,00			6000,00	8500,00	0,00

3.4.2 – Motivazione delle scelte

Conservare e valorizzare l'ambiente e difendere le risorse naturali, disciplinare gli interventi di viabilità e di circolazione ai fini della sicurezza del cittadino alla luce della normativa vigente, manutenzione e conservazione in stato di efficienza e sicurezza del patrimonio esistente, pianificazione e programmazione per l'uso del territorio attraverso la disciplina dei relativi interventi.

L'amministrazione comunale intende perseguire l'obiettivo strategico principale di assicurare l'avvio delle opere pubbliche programmate e l'esecuzione dei lavori in economia allo scopo di garantire un miglioramento sostanziale della qualità della vita sociale attraverso una qualificazione delle strutture esistenti e del verde

3.4.3 – Finalità da conseguire

3.4.3.1 – Investimento

Vengono utilizzate sia risorse di parte corrente per quanto riguarda la manutenzione ordinaria del patrimonio comunale, sia risorse in conto capitale che derivano dalle concessioni edilizie e dal cimitero che dall'applicazione dell'avanzo.

3.4.3.1 – Erogazione di servizi di consumo

Attuazione delle funzioni amministrative nei settori dell'assetto e dell'utilizzazione del territorio comunale; attivazione degli aspetti conoscitivi, normativi e gestionali riguardanti le operazioni di salvaguardia e trasformazione del suolo; segnaletica stradale, sgombero neve; conservazione e gestione del patrimonio disponibile.

Relazione Previsionale e Programmatica 2015/2017

Perseguire quindi, per quanto di competenza, gli obiettivi nazionali per la tutela ambientale mediante il risanamento, l'eliminazione dei rischi, la salvaguardia del patrimonio e lo sviluppo dei servizi proposti a tale attività.

Miglioramento della circolazione stradale attraverso interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria, manutenzione all' illuminazione pubblica, ecc.

Miglioramento dell'utilizzo strutturale del cimitero al fine di soddisfare le esigenze della popolazione, nonché degli impianti sportivi per un adeguamento sostentamento al settore sportivo e sociale.

Dare razionale attuazione alle previsioni degli strumenti urbanistici per regolare il processo di crescita della comunità utilizzando tutte le risorse.

3.4.4 – Risorse umane da impiegare

Il Responsabile del Servizio unitamente a n. 1 tecnico comunale ed anche a figure nonché professionali esterne

3.4.5 – Risorse strumentali da utilizzare

Elaboratori, stampanti, fotocopiatori, n. 2 automezzi.

3.4.6 – Coerenza con il piano/i regionale/i di settore

Relazione Previsionale e Programmatica 2015/2017

3.5 RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

Per la parte corrente vengono utilizzate parte delle risorse in entrata di parte corrente (suddivise con il programma dell'amministrativo indicato al punto 3.8), risultanti negli stanziamenti dei titoli I, II, e III del Bilancio di Previsione e Bilancio Pluriennale 2014, 2015 e 2016

Per quanto riguarda invece la parte in conto capitale le forme di finanziamento si evincono dalle tabelle sopra riportate e risultano in Bilancio ai titoli IV e V.

Relazione Previsionale e Programmatica 2015/2017

3.5 – RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

Importi all'unità di Euro

ENTRATE

ENTRATE SPECIFICHE	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Legge di finanziamento e articolo
STATO	0	0	0	
REGIONE	0	0	0	
PROVINCIA	0	0	0	
UNIONE EUROPEA	0	0	0	
CASSA DD.PP. – CREDITO SPORTIVO	0	0	0	
ISTITUTI DI PREVIDENZA	0	0	0	
ALTRI INDEBITAMENTI (1)	0	0	0	
ALTRE ENTRATE	52.572	14.500	10.500	
TOTALE (A)	52.572	14.500	10.500	
PROVENTI DEI SERVIZI	0	0	0	
TOTALE (B)	0	0	0	
QUOTE DI RISORSE GENERALI IMPOSTE E TASSE	29.501	51.054	49.767	
TRASFERIMENTI	6.281	5.933	5.933	
ALTRE ENTRATE	118.359	100.233	100.233	
TOTALE (C)	154.141	157.220	155.933	
TOTALE GENERALE (A+B+C)	206.713	171.720	166.433	

(1):Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili

Relazione Previsionale e Programmatica 2015/2017
3.6 – SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

IMPIEGHI

Importi all'unità di Euro

Anno 2015					Anno 2016					Anno 2017				
Spesa Corrente		Spesa per Investimento	Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali titoli I-II	Spesa Corrente		Spesa per investimento	Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali titoli I-II	Spesa Corrente		Spesa per investimento	Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali titoli I-II
Consolidata	Di sviluppo				Consolidata	Di sviluppo				Consolidata	Di sviluppo			
Entità (a)	Entità (b)	Entità (c)			Entità (a)	Entità (b)	Entità (c)			Entità (a)	Entità (b)	Entità (c)		
161.159	0	45.554	206.713		157.220	0	14.500	171.720		155.933	0	10.500	166.433	
% su totale 77,96	% su totale 0,00	% su totale 22,04			% su totale 91,56	% su totale 0,00	% su totale 8,44			% su totale 93,69	% su totale 0,00	% su totale 6,31		

**3.7 – DESCRIZIONE DEL PROGETTO N° 101 - amministrativo-contabile
DI CUI AL PROGRAMMA N° 1 - amministrativo-contabile
RESPONSABILE SIG. ROMANO DOTT.SSA MARIA AUSILIA**

3.7.1 – Finalità da conseguire:

Il presente programma comprende le linee di attività gestionali ed organizzative al fine dell'erogazione dei servizi, che si sviluppano agendo quotidianamente alla ricerca di una miglioria dei livelli di qualità e di economicità; tale impegno presuppone una difficoltà operativa non indifferente che richiede parecchi sforzi ed una partecipazione strategica delle risorse da "spendere".

Rientrano in questo programma:

1- le attività degli organi istituzionali e affari generali finalizzata all'erogazione dei servizi istituzionali e al miglioramento della correttezza e tempestività dell'azione amministrativa.

2-servizi demografici (servizio elettorale, area stranieri, anagrafe, stato civile e leva, progetto INA-SAIA).

3-gestione del personale (ossia della dotazione organica dell'ente, rinnovi contrattuali, contrattazione decentrata integrativa, formazione professionale)

4-gestione economico finanziaria (gestione del Bilancio del Comune, gestione contabile del personale, gestione tributi, gestione economato, gestione patrimoniale ed infine controllo di gestione)

5-gestione attività sociale, culturale e artistica.

L'espletamento delle attività previste in questo programma tendono a dare una risposta sempre più elevata alle esigenze della popolazione, attraverso una sempre maggiore incisività dell'azione amministrativa in termini di efficacia, efficienza, funzionalità ed economicità.

Particolare importanza assume per l'amministrazione la lotta all'evasione tributaria allo scopo dell'applicazione di un sistema contributivo equo sul piano locale, per cui, avvalendosi di una collaborazione esterna, ci si concentrerà maggiormente sull'attività di accertamento dell'imposta comunale degli immobili, che ci dovrebbe consentire un meritevole recupero di imposta ed un conseguente risanamento delle finanze

3.7.3 – Risorse umane da impiegare

Il Segretario Comunale unitamente a n. 3 dipendenti comunali (di cui uno part-time al 50%)

Relazione Previsionale e Programmatica 2015/2017

comunali.

L'amministrazione ha applicato la nuova tassa denominata TASI sulla base, così come prevede la normativa, dei servizi offerti alla cittadinanza. Tale imposizione è stata adeguata alle esigenze di bilancio, ma cercando di contenere il più possibile il peso fiscale sul contribuente, già piuttosto pressato dal sistema fiscale nazionale.

Nell'ambito dei servizi resi, si procede, come ormai assestato da anni, il servizio dello scuolabus, svolto in collaborazione del Comune di Rivalba al fine di ottimizzare e soddisfare il più possibile le esigenze della collettività.

Nell'ambito delle manifestazioni culturali e di promozione turistica, si è proposto sempre lo stanziamento relativamente alla Sagra dei Vini e la Festa Patronale a sostegno di un'attività incentrata sulla valorizzazione del territorio locale. Sempre a tal fine sono stati previsti anche stanziamenti relativi al progetto sulla "Strada Reale dei vini Torinesi" e al Protocollo d'intesa per "Strade Colori e Sapori".

Si darà anche spazio alla promozione della musica attraverso la partecipazione alla Rassegna musicale "Antiqua".

Nell'ambito sociale l'Amministrazione Comunale si avvale della consorziata C.I.S.A. per la gestione ed erogazione degli interventi economici di assistenza sociale finalizzati a prevenire, superare e ridurre le condizioni di bisogno di persone singole e famiglie derivanti da inadeguatezza del reddito, difficoltà sociale e condizioni di non autonomia.

Si sosterranno le attività delle varie associazioni dislocate sul territorio attraverso l'erogazione di contributi.

Tutti i servizi vengono svolti assicurando la fruizione da parte di tutti e garantendo imparzialità e regolarità.

3.7.1.1 – Investimento

Vengono utilizzate tutte le risorse di parte corrente a carattere generale.

Per quanto riguarda il titolo II sono state previste spese inerenti l'acquisto di mobili, macchine e attrezzature per uffici ed anche, per il 2008, l'acquisto dello scuolabus

Relazione Previsionale e Programmatica 2015/2017

<p>3.7.1.2 – Erogazione di servizi di consumo Assistenza agli organi istituzionali garantendo tutte le funzioni necessarie alla loro attività. Gestione della Segreteria comunale, redazione degli atti degli organi istituzionali, servizio di archivio e di protocollo, centralino telefonico, appalti e contratti, tenuta dell'Albo Pretorio on-line, rapporto cittadino-istituzioni, certificazioni anagrafiche e stato civile. Iniziative a favore della qualità della vita, attraverso il sostegno alle famiglie, agli anziani, agli ammalati, ai soggetti deboli (concorso nelle spese del C.I.S.A.), servizio di trasporto scolastico. Provvedimenti di autorizzazione, concessioni, ecc. previsti dalla legge, dai regolamenti e da atti generali di indirizzo. Gestione finanziaria ed economica, controllo di gestione dell'intera attività gestionale, riscossione dei tributi e delle entrate, ecc.</p>	
<p>3.7.2 – Risorse strumentali da utilizzare n. 6 elaboratori, stampanti, fotocopiatrice, fax, n. 1 autovettura.</p>	

Relazione Previsionale e Programmatica 2015/2017

3.8 – SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO

IMPIEGHI

Importi all'unità di Euro

Anno 2015					Anno 2016					Anno 2017				
Spesa Corrente		Spesa per Investimento	Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali titoli I-II	Spesa Corrente		Spesa per investimento	Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali titoli I-II	Spesa Corrente		Spesa per investimento	Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali titoli I-II
Consolidata	Di sviluppo				Consolidata	Di sviluppo				Consolidata	Di sviluppo			
Entità (a)	Entità (b)	Entità (c)			Entità (a)	Entità (b)	Entità (c)			Entità (a)	Entità (b)	Entità (c)		
198.957	0	25.418	224.375440		184.509	0	0	184.509		185.796	0	0	185.796	
% su totale 0,09	% su totale 0,00	% su totale 0,01			% su totale 100,00	% su totale 0,00	% su totale 0,00			% su totale 100,00	% su totale 0,00	% su totale 0,00		

**3.7 – DESCRIZIONE DEL PROGETTO N° 201 - tecnico-manutentivo
DI CUI AL PROGRAMMA N° 2 - tecnico - manutentivo
RESPONSABILE SIG. GEOM. PECI FEDERICO**

3.7.1 – Finalità da conseguire:

Conservare e valorizzare l'ambiente e difendere le risorse naturali, disciplinare gli interventi di viabilità e di circolazione ai fini della sicurezza del cittadino alla luce della normativa vigente, manutenzione e conservazione in stato di efficienza e sicurezza del patrimonio esistente, pianificazione e programmazione per l'uso del territorio attraverso la disciplina dei relativi interventi.

3.7.1.1 – Investimento

Vengono utilizzate sia risorse di parte corrente per quanto riguarda la manutenzione ordinaria del patrimonio comunale, sia risorse in conto capitale comprendenti anche quelle vincolate alla realizzazione di interventi straordinari.

3.7.1.2 – Erogazione di servizi di consumo

Attuazione delle funzioni amministrative nei settori dell'assetto e dell'utilizzazione del territorio comunale; attivazione degli aspetti conoscitivi, normativi e gestionali riguardanti le operazioni di salvaguardia e trasformazione del suolo; segnaletica stradale, sgombero neve; conservazione e gestione del patrimonio disponibile.

Perseguire quindi, per quanto di competenza, gli obiettivi nazionali per la tutela ambientale mediante il risanamento, l'eliminazione dei rischi, la salvaguardia del patrimonio e lo sviluppo dei servizi proposti a tale attività.

Indirizzare l'uso delle risorse idriche al risparmio ed al rinnovo delle stesse.

Miglioramento della circolazione stradale attraverso interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria, rifacimento dei manti stradali,

3.7.3 – Risorse umane da impiegare

Il Responsabile del Servizio unitamente a n. 1 tecnico comunale ed anche a figure professionali esterne

Relazione Previsionale e Programmatica 2014/2016

con particolare riguardo all'illuminazione pubblica, ecc.
Miglioramento dell'utilizzo strutturale del cimitero al fine di soddisfare le esigenze della popolazione nonché degli impianti sportivi per un adeguato sostentamento al settore sportivo e sociale.
Promuovere, anche attraverso forme di cooperazione, idonei strumenti atti a disciplinare lo smaltimento dei rifiuti solidi urbani e gestione della raccolta differenziata.
Dare razionale attuazione alle previsioni degli strumenti urbanistici per regolare il processo di crescita della comunità utilizzando tutte le risorse.

3.7.2 – Risorse strumentali da utilizzare

Elaboratori, stampanti, fotocopiatori, n. 2 automezzi.

Relazione Previsionale e Programmatica 2014/2016

3.8 – SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO

IMPIEGHI

Importi all'unità di Euro

Anno 2014					Anno 2015					Anno 2016				
Spesa Corrente		Spesa per Investimento	Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali titoli I-II	Spesa Corrente		Spesa per investimento	Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali titoli I-II	Spesa Corrente		Spesa per investimento	Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali titoli I-II
Consolidata	Di sviluppo				Consolidata	Di sviluppo				Consolidata	Di sviluppo			
Entità (a)	Entità (b)	Entità (c)			Entità (a)	Entità (b)	Entità (c)			Entità (a)	Entità (b)	Entità (c)		
114.944	0	25.150	140.094		107.351	0	16.500	123.851		106.454	0	11.000	117.454	
% su totale 82,05	% su totale 0,00	% su totale 17,95			% su totale 86,68	% su totale 0,00	% su totale 13,32			% su totale 90,63	% su totale 0,00	% su totale 9,37		

SEZIONE 4

STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI
DELIBERATI NEGLI ANNI PRECEDENTI E
CONSIDERAZIONI SULLO STATO DI ATTUAZIONE

Relazione Previsionale e Programmatica 2015/2017

4.1 - ELENCO DELLE OPERE PUBBLICHE FINANZIATE NEGLI ANNI PRECEDENTI E NON REALIZZATE (IN TUTTO O IN PARTE)

Descrizione (oggetto dell'opera)	Codice funzione e servizio	Anno di impegno fondi	Importo (Euro)		Fonti di Finanziamento (descrizione estremi)
			Totale	Liquidato	

4.2 – Considerazioni sullo stato di attuazione dei programmi (1)

Non vi sono al momento opere che risultino in fase di attuazione.

SEZIONE 5

RILEVAZIONE PER IL CONSOLIDAMENTO
DEI CONTI PUBBLICI (Art. 12, comma 8, D.Lvo 77/1995)

Comune di Cinzano

(Sistema contabile D.L.vo 267/2000 e D.P.R. 194/96)

(Importi arrotondati all'unità di Euro)
(Continua...)

Classificazione funzionale === ==== ==== ==== ==== ==== ==== ==== ==== ==== ====	1	2	3	4	5	6	7	8			9				10	11			12			
								Viabilità e trasporti			Gestione territoriale e dell'ambiente					Sviluppo economico			Servizi produtt.	Totale generale		
								Viabil. illumin. serv. 01 e 02	Traspor. pubblico serv. 03	Totale	Edilizia residen. pubblica serv. 02	Servizio idrico serv. 04	Altre serv. 01 03,05 e 06	Totale		Settore sociale	Industr. artig. s.04-06	Agricol. serv. 07			Totale	
																			Commerc. serv. 05	Altre s. 01,02,03		
Classificazione economica																						
B) SPESE in C/CAPITALE																						
1. Costituz. di cap. fissi	5490	0	0	0	0	0	0	95548	0	95548	0	0	2000	2000	0	0	0	0	0	0	103038	
di cui:																						
- beni mobili, macch. e attrezz. tecniche -sc.	2997	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2997	
Trasf. in c/capitale																						
2. Trasf. a famiglie e Ist. soc.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
3. Trasf. a impr. private	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
4. Trasf. a Enti pubblici	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
di cui:																						
- Stato e Enti Amm.ne C.le	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
- Regione	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
- Province e Città metropolitane	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
- Comuni e Unione Comuni	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
- Aziende sanitarie e Ospedaliere	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
- Consorzi di comuni e istituzioni	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
- Comunità montane	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
- Az. di pubblici servizi	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
- Altri Enti Amm.ne Locale	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
5. Tot. trasferimenti in c/capitale (2+3+4)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
6. Partecipazioni e Conferimenti	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
7. Concess. crediti e anticipazioni	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
TOTALE SPESE in C/CAPITALE (1+5+6+7)	5490	0	0	0	0	0	0	95548	0	95548	0	0	2000	2000	0	0	0	0	0	0	0	103038
TOTALE GENERALE SPESA	235578	0	0	6770	2794	1545	1053	150597	0	150597	0	175	76632	76807	12724	352	0	352	0	0	517188	

SEZIONE 6

CONSIDERAZIONI FINALI SULLA COERENZA DEI
PROGRAMMI RISPETTO AI PIANI REGIONALI DI SVILUPPO,
AI PIANI REGIONALI DI SETTORE, AGLI ATTI
PROGRAMMATICI DELLA REGIONE

6.1 – Valutazioni finali della programmazione

Nonostante il contesto fortemente condizionato dalla mancata definizione della futura fiscalità locale e dai tagli imposti dalle necessità di risanamento della finanza pubblica, che non lasciano intravedere, al momento, né nel breve periodo, concreti benefici per le finanze dei comuni, la proposta di bilancio che viene presentata al Consiglio Comunale, consente la realizzazione, per quanto possibile, di alcuni programmi da parte dell'amministrazione.

La programmazione per l'anno 2014 ha tenuto conto anche dei trasferimenti statali, che sono stati quantificati, così come meglio descritto nella sezione I della presente Relazione, in base alla comunicazione fornita dal Ministero, tenuto conto anche delle riduzioni previste dalla spending review e dall'ulteriore taglio imposto dall'art. 47 del D.L. 66/2014.

Altre entrate, cosiddette proprie, di cui ci si è avvalsi al fine di finanziare le spese per gli anni 2014, 2015 e 2016, sono principalmente, l'Imposta Unica Municipale, la TASI e la TARI (che costituiscono la IUC) e, l'addizionale comunale all'IRPEF.

Per quanto concerne l'addizionale comunale all'IRPEF questa Amministrazione ha deciso di non gravare ulteriormente sulle famiglie con reddito da lavoro dipendente e ha pertanto mantenuto l'aliquota precedente, mentre per quanto riguarda l'IMU e la TASI si sono dovute applicare aliquote che consentissero il raggiungimento degli equilibri di bilancio.

La spesa corrente risulta pressoché incompressibile perché già ridotta all'osso a seguito dei tagli effettuati negli ultimi esercizi; la gestione tiene ormai conto di quella che è l'ordinaria attività amministrativa per lo svolgimento dei compiti istituzionali, senza nulla concedere ai servizi a domanda individuale, tantomeno a quelli a carattere produttivo.

L'unico servizio consentito al Comune è quello inerente il trasporto scolastico svolto dal personale interno e con difficoltà di realizzazione sempre più gravose per le casse comunali, visti gli ultimi finanziamenti concessi dalla Provincia in merito all'assistenza scolastica.

L'attività sociale si svolge attraverso l'aiuto anche delle associazioni del territorio al quale l'Amministrazione Comunale riserva piccoli contributi.

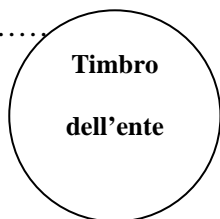
Per quanto concerne la spesa per investimenti, non sono stati previsti grossi investimenti, ma soltanto interventi di modesta entità che riguardano il cimitero, e l'immobile comunale. Particolare attenzione è stata data invece dall'amministrazione comunale all'urbanizzazione del territorio prevedendo una spesa per la predisposizione del P.R.G.C.

Cinzano, li

Il Segretario
Comunale

il Responsabile del
Servizio Finanziario

.....



Il Rappresentante Legale

.....

.....