

---

# Comune di Carnago

---

Provincia di Varese

**IL BILANCIO FINANZIARIO ARMONIZZATO:**

## **DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE**

**2022- 2024**

## *Indice*

### *Nota Tecnica introduttiva*

### *Popolazione dell'Ente*

### *Struttura dell'Ente*

### *Sezione Strategica (SeS)*

#### *Indicatori utilizzati*

*Grado di autonomia finanziaria*

*Pressione fiscale locale e restituzione erariale pro-capite*

*Rigidità del bilancio*

*Grado di rigidità pro-capite*

*Costo del Personale*

#### *Propensione agli investimenti*

*Elementi di valutazione della Sezione strategica*

*Analisi investimenti previsti e realizzazione opere pubbliche*

*Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi*

#### *Tributi e tariffe dei servizi pubblici*

*Spesa corrente con specifico riferimento alla gestione delle funzioni fondamentali, qualità dei servizi resi e obiettivi di servizio*

*Analisi delle necessità finanziarie e strutturali per l'espletamento dei programmi ricompresi delle varie missioni*

*La gestione del patrimonio*

*Reperimento e impiego di risorse straordinarie e in conto capitale*

*Indebitamento*

*Equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa*

### *Sezione Operativa (SeO)*

*Indirizzi e obiettivi degli organismi facenti parte del gruppo amministrazione pubblica*

*Dimostrazione della coerenza delle previsioni di bilancio con gli strumenti urbanistici vigenti*

*Entrate: valutazione generale sui mezzi finanziari a disposizione, andamento storico e presenza di eventuali vincoli*

*Analisi Entrate: Politica Fiscale*

*Analisi Entrate: Trasferimenti Correnti*

*Analisi Entrate: Politica tariffaria*

*Analisi Entrate: Entrate in c/capitale*

*Analisi Entrate: Entrate da riduzione attività finanziarie*

*Analisi Entrate: Entrate da accensione di prestiti*

*Analisi Entrate: Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere*

*Analisi Entrate: Entrate per conto terzi e partite di giro*

*Indirizzi in materia di tributi e tariffe dei servizi*

*Indirizzi sul ricorso all'indebitamento per il finanziamento degli investimenti*

*Parte spesa: analisi dettagliata programmi all'interno delle missioni*

*Missione 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione*

*Missione 2 - Giustizia*

*Missione 3 - Ordine pubblico e sicurezza*

*Missione 4 - Istruzione e diritto allo studio*

*Missione 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali*

*Missione 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero*

*Missione 7 - Turismo*

*Missione 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa*

*Missione 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente*

*Missione 10 - Trasporti e diritto alla mobilità*

*Missione 11 - Soccorso civile*

*Missione 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia*

*Missione 13 - Tutela della salute*

## **Documento Unico di Programmazione 2022/2024**

*Missione 14 - Sviluppo economico e competitività*

*Missione 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale*

*Missione 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca*

*Missione 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche*

*Missione 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali*

*Missione 19 - Relazioni internazionali*

*Missione 20 - Fondi e accantonamenti*

*Missione 50 - Debito pubblico*

*Missione 60 - Anticipazioni finanziarie*

*Missione 99 - Servizi per conto terzi*

*Analisi e valutazione degli impegni pluriennali già assunti*

*Valutazione della situazione economico-finanziaria degli organismi gestionali esterni*

*Programmazione Lavori Pubblici in conformità al programma triennale*

*Programmazione fabbisogno personale a livello triennale e annuale*

*Piano alienazioni e valorizzazioni beni patrimoniali*

*Programma biennale degli acquisiti di forniture e servizi*

*Piano triennale di razionalizzazione delle dotazioni strumentali, delle autovetture di servizio e dei beni immobili*

*Programma incarichi di collaborazione autonoma*

### **Considerazioni Finali**

## Documento Unico di Programmazione 2022/2024

### - Nota tecnica introduttiva -

Dal 1 Gennaio 2016 sono entrati in vigore in modo quasi completo i principi contabili contenuti nel D.Lgs. 118/2011 e, in particolare il principio contabile inerente la Programmazione di Bilancio – Allegato 4/1 al D.Lgs. 118/2011.

In base a quanto previsto nel suddetto principio contabile, i Comuni sono tenuti a predisporre, in luogo della vecchia Relazione Previsionale e Programmatica, il Documento Unico di Programmazione (D.U.P).

Il D.U.P. deve essere redatto sulla base dei principi e con i contenuti disciplinati al punto 8 del Principio Contabile inerente la Programmazione di Bilancio.

Il principio contabile prevede obbligatoriamente che il D.U.P. sia composto di due sezioni: la Sezione Strategica (SeS) e la Sezione Operativa (SeO). La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo; la seconda pari a quello del bilancio di previsione.

Il Comune di Carnago al primo gennaio 2022 presenta una popolazione di 6636 abitanti, e quindi si procederà alla redazione del D.U.P. nella forma ordinaria.

Si ritiene opportuno effettuare alcune premesse ai principi contabili che stanno alla base dei nuovi bilanci secondo quanto previsto dal D.Lgs. 118/2011 al fine di introdurre e fare comprendere l'impostazione del Documento Unico di Programmazione e dei suoi contenuti essenziali.

La spesa è articolata in missioni, programmi e titoli, sostituendo la precedente struttura per titoli, funzioni, servizi e interventi. L'elencazione di missioni e programmi non è a discrezione dell'Ente, bensì è tassativamente definita dalla normativa, diversamente dai programmi contenuti nel bilancio ex DPR 194/1996, che potevano essere scelti dal Comune, in funzione delle priorità delineate nelle linee programmatiche di mandato.

Quanto alle entrate, la tradizionale classificazione per titoli, categorie e risorse è stata sostituita nel bilancio armonizzato dall'elencazione di titoli e tipologie.

Nel principio contabile inerente la Programmazione di Bilancio, sono elencati i documenti che vanno allegati al Bilancio armonizzato, sotto forma di riepiloghi, quadri riassuntivi, allegati e sono i seguenti:

- prospetto esplicativo del risultato presunto di amministrazione;
- prospetto concernente la composizione per missioni e programmi del Fondo Pluriennale vincolato;
- prospetto concernente la composizione del fondo crediti di dubbia esigibilità;
- riepilogo delle entrate per titoli e tipologie;
- riepilogo delle spese per titoli,
- bilancio entrate per titolo e tipologia e spese per missioni, programmi e titoli;

Si precisa, che i livelli di ulteriore dettaglio rientrano nella sfera di competenza della Giunta (quanto ai macroaggregati) o dei dirigenti (quanto alle articolazione di entrate e spese al livello IV del piano dei conti finanziario) e, pertanto, ai sensi degli articoli 13 e 15 del decreto legislativo 23/6/2011 n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42", l'unità di voto elementare da parte del Consiglio è rappresentata dalla tipologia in entrata e dal programma in spesa.

Va, altresì, aggiunto, che il bilancio armonizzato, che copre un triennio (2022-2024) affianca, per quanto attiene il primo anno di esercizio (2022), ai dati di competenza anche le previsioni di cassa, a differenza dello schema previgente, in cui i dati di cassa erano riportati solo a consuntivo, senza alcun riferimento alle previsioni. Anche nel D.U.P. i dati finanziari inerenti la prima annualità riportano, oltre la competenza, anche la cassa.

Altra novità da sottolineare per quanto attiene il Bilancio armonizzato è la presenza di due nuove importanti voci: una è rappresentata dal Fondo Pluriennale Vincolato che troviamo esposto in due punti del bilancio: il Fondo Pluriennale Vincolato presente nelle entrate relativamente alla quota di

## Documento Unico di Programmazione 2022/2024

parte corrente e a quella di parte capitale che rappresenta le quote di somme provenienti dal bilancio dell'esercizio precedente, con esigibilità nel 2022 a cui corrispondono gli importi nella parte spesa rilevati nelle voci "di cui già impegnato"; e il Fondo Pluriennale Vincolato presente e indicato nelle voci di spesa che rappresenta la parte di spesa del 2022-2023-2024 che avrà esigibilità negli anni successivi. L'altra novità del bilancio armonizzato è la voce, in spesa, del Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità.

Il FCDE rappresenta un vero e proprio capitolo di spesa, sul quale non si può impegnare, che va a coprire, prudenzialmente, la potenziale non esigibilità sugli stanziamenti di entrata del Titolo I e del Titolo III, calcolata sulla media degli ultimi 5 anni del rapporto tra incassi e accertamenti di ciascuna risorsa di entrata.

Secondo quanto disposto dal D.lgs. 118/2011 l'entità del FCDE deve essere obbligatoriamente pari almeno alle seguenti percentuali calcolate sull'importo determinato secondo l'applicazione del calcolo della media dei cinque anni:

- Anno 2022 100% (\*)
- Anno 2023 100% (\*)
- Anno 2024 100% (\*)

(\*) comma 1015 della Legge di bilancio 2020, L 24/12/2019, n. 160

La riforma contabile introdotta dal D. Lgs n. 118/2011 prevede una diversa lettura ed esposizione del bilancio di previsione che è articolato, per quanto riguarda la sezione spesa, in missioni, programmi e titoli. Il comune di Carnago è un ente con meno di 10.000 abitanti e risulta articolato in quattro Aree organizzative, ne deriva che in alcuni casi le spese afferenti una singola missione siano di pertinenza di più aree funzionali e non sia possibile effettuare una ripartizione puntuale delle risorse umane e strumentali assegnate a ciascuna missione.

Le suddette aree organizzative sono le seguenti:

AREA 1 Servizi interni e di supporto;

AREA 2 Servizi scolastici e alla persona;

AREA 3 Servizi Polizia Locale

AREA 4 Servizi territorio edilizia pubblica e privata - commercio.

Le risorse umane impiegate nelle varie aree sono quelle risultanti dalla dotazione organica e relative assegnazioni contenuta nella parte finale del presente documento

**- Popolazione dell'Ente -**

<b>1.1.1</b> – Popolazione legale al censimento 2011		n. 6502
<b>1.1.2</b> – Popolazione residente al fine dell'anno 2021 (art.170 D.L.vo 267/2000)		n. 6636
Di cui :	maschi	n. 3274
	femmine	n. 3362
	nuclei familiari	n. 2797
	comunità/convivenze	n. 3
<b>1.1.3</b> – Popolazione all'1.1. 2021		n. 6661
<b>1.1.4</b> – Nati nell'anno	n. 49	
<b>1.1.5</b> – Deceduti nell'anno	n. 72	
saldo naturale		-23
<b>1.1.6</b> – Immigrati nell'anno	n. 241	
<b>1.1.7</b> – Emigrati nell'anno	n. 243	
saldo migratorio		-2
<b>1.1.8</b> – Popolazione al 31.12. 2021 (penultimo anno precedente) di cui		n. 6636
<b>1.1.9</b> – In età prescolare (0/6 anni)		n. 338
<b>1.1.10</b> – In età scuola obbligo (7/14 anni)		n. 511
<b>1.1.11</b> – In forza lavoro prima occupazione (15/29 anni)		n. 930
<b>1.1.12</b> – In età adulta (30/65 anni)		n. 3396
<b>1.1.13</b> – in età senile (oltre 65 anni)		n. 1461
<b>1.1.14</b> – Tasso di natalità ultimo quinquennio:	Anno	Tasso
	2021	7,3
	2020	7,2
	2019	8,4
	2018	8,1
	2017	7,9
<b>1.1.15</b> – Tasso di mortalità ultimo quinquennio:	Anno	Tasso
	2021	7,7
	2020	7,0
	2019	10,0
	2018	7,0
	2017	7,6

**Documento Unico di Programmazione 2022/2024**

**- Struttura dell'Ente -**

<b>TIPOLOGIA</b>	<b>ESERCIZIO IN CORSO</b>	<b>PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE</b>		
		<b>Anno 2022</b>	<b>Anno 2023</b>	<b>Anno 2024</b>
<b>1.3.2.1 - Asili nido</b> n. 1	Posti n. 42	Posti n. 42	Posti n. 42	Posti n. 42
<b>1.3.2.2 - Scuole materne</b> n. 1	Posti n. 120	Posti n. 120	Posti n.120	Posti n. 120
<b>1.3.2.3 - Scuole elementari</b> n. 1	Posti n. 436	Posti n. 436	Posti n. 436	Posti n. 436
<b>1.3.2.4 - Scuole medie</b> n. 1	Posti n. 360	Posti n. 360	Posti n. 360	Posti n. 360
<b>1.3.2.5 - Strutture residenziali per anziani</b> ____	Posti n. 0	Posti n. 0	Posti n. 0	Posti n. ____
<b>1.3.2.6 - Farmacie Comunali</b>	n. 0	n. 0	n. 0	n. 0
<b>1.3.2.7 - Rete fognaria in Km.</b>				
- bianca				
- nera				
- mista	38,94	38,94	38,94	38,94
<b>1.3.2.8 - Esistenza depuratore</b>	NO	NO	NO	NO
<b>1.3.2.9 - Rete acquedotto in Km.</b>	25,78	25,78	25,78	25,78
<b>1.3.2.10 - Attuazione servizio Idrico integrato</b>	SI	SI	SI	SI
<b>1.3.2.11 - Aree verdi, parchi, giardini</b>	n. 4 hq. 3	n. 4 hq. 3	n. 4 hq. 3	n. 4 hq. 3
<b>1.3.2.12 - Punti luce illuminazione pubblica</b>	n. 594	n. 596	n. 596	n. 596
<b>1.3.2.13 - Rete gas in Km.</b>	35,67	35,67	35,67	35,67
<b>1.3.2.14 - Raccolta rifiuti in KG</b>				
- racc. diff.ta	2.906.307	2.906.000	2.813.000	2.813.000
	2.244.388	2.244.000	2.146.000	2.146.000
<b>1.3.2.15 - Esistenza discarica</b>	NO	NO	NO	NO
<b>1.3.2.16 - Mezzi operativi</b>	n. 2	n. 2	n. 2	n. 2
<b>1.3.2.17 - Veicoli</b>	n. 6	n. 6	n. 6	n. 6
<b>1.3.2.18 - Centro elaborazione dati</b>	SI	SI	SI	SI
<b>1.3.2.19 - Personal computer</b>	n. 27	n. 27	n. 27	n. 27
<b>1.3.2.20 - Altre strutture: PALASPORT N. 1, BIBLIOTECA N. 1, AREA FESTE N. 1, CENTRO MOLINA (ASSOCIAZIONI) N. 1</b>				

**DOCUMENTO UNICO DI  
PROGRAMMAZIONE  
2022 - 2024**

**DUP: Sezione Strategica (SeS)**

## Documento Unico di Programmazione 2022/2024

### - DUP: Sezione Strategica (SeS) -

Il D.lgs. 118/2011 prevede e disciplina, al punto 8, 8.1. e 8.2., tra i documenti di Programmazione, la predisposizione del Documento Unico di Programmazione (DUP) in forma completa, documento che deve essere composto da una Sezione Strategica – SeS - ( che copre la durata del mandato amministrativo) che deve rappresentare le linee strategiche e di governo e di una Sezione Operativa

–SeO - (limitata al triennio di gestione).

Dovendo coprire la durata del mandato amministrativo, la presente Sezione Strategica riguarderà il periodo sino al 27/05/2024 (scadenza mandato elettorale) e quanto in esso contenuto dovrà integrarsi con i contenuti delle Linee Programmatiche di mandato di cui all'art. 46, comma 3 del D.Lgs. 267/2000 e individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento, gli indirizzi strategici dell'Ente.

In particolare, la SeS individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica, le principali scelte che caratterizzano il programma dell'Amministrazione da realizzare nel corso del mandato amministrativo e che possono avere un impatto di medio e lungo periodo, le politiche di mandato che l'Ente vuole sviluppare nel raggiungimento delle proprie finalità istituzionali e nel governo delle proprie funzioni fondamentali e gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato.

Con riferimento alle condizioni esterne si evidenziano i seguenti elementi di valutazione:

1) Con riferimento agli Obiettivi del Governo e agli indirizzi e scelte contenute nei documenti di programmazione nazionale si evidenzia che gli obiettivi strategici dell'ente dipendono molto dal margine di manovra concesso dall'autorità centrale. L'analisi delle condizioni esterne parte quindi da una valutazione di massima sul contenuto degli obiettivi del governo per il medesimo arco di tempo, anche se solo presentati al parlamento e non ancora tradotti in legge. Si tratta di valutare il grado di impatto degli indirizzi presenti nella decisione di finanza pubblica (è il documento governativo paragonabile alla sezione strategica del DUP) sulla possibilità di manovra dell'ente locale. Allo stesso tempo, se già disponibili, vanno prese in considerazione le direttive per l'intera finanza pubblica richiamate nella legge di stabilità (documento paragonabile alla sezione operativa del DUP) oltre che gli aspetti quantitativi e finanziari riportati nel bilancio dello stato (paragonabile, per funzionalità e scopo, al bilancio triennale di un ente locale). In questo contesto, ad esempio, potrebbero già essere state delineate le scelte sul patto di stabilità.

#### POPOLAZIONE E SITUAZIONE DEMOGRAFICA

2) Con riferimento all'analisi socio economica del territorio comunale e della domanda di servizi pubblici locali si tratta di analizzare la situazione ambientale in cui l'amministrazione si trova ad operare per riuscire poi a tradurre gli obiettivi generali nei più concreti e immediati obiettivi operativi. L'analisi socio-economica affronta tematiche diverse e tutte legate, in modo diretto ed immediato, al territorio ed alla realtà locale. Saranno pertanto affrontati gli aspetti statistici della popolazione e la tendenza demografica in atto, la gestione del territorio con la relativa pianificazione territoriale, la disponibilità di strutture per l'erogazione di servizi al cittadino, tali da consentire un'adeguata risposta alla domanda di servizi pubblici locali proveniente dalla cittadinanza, gli aspetti strutturali e congiunturali dell'economia insediata nel territorio, con le possibili prospettive di concreto sviluppo economico locale, le sinergie messe in atto da questa o da precedenti amministrazioni mediante l'utilizzo dei diversi strumenti e modalità offerti dalla programmazione di tipo negoziale.

Essenziale a questo proposito è il fattore demografico. Il comune è l'ente locale che rappresenta la propria comunità, ne cura gli interessi e ne promuove lo sviluppo. Abitanti e territorio, pertanto, sono gli elementi essenziali che caratterizzano il comune. La composizione demografica locale mostra tendenze, come l'invecchiamento, che un'Amministrazione deve saper interpretare prima di pianificare gli interventi. L'andamento demografico nel complesso, ma soprattutto il saldo naturale e il riparto per sesso ed età, sono fattori importanti che incidono sulle decisioni del comune. E questo riguarda sia l'erogazione dei servizi che la politica degli investimenti

## Documento Unico di Programmazione 2022/2024

3) Con riferimento ai parametri finanziari ed economici dell'Ente e dei propri enti strumentali atti a rappresentare i flussi finanziari ed economici si evidenzia come il punto di riferimento di questo segmento di analisi delle condizioni esterne si ritrova nei richiami presenti nella norma che descrive il contenuto consigliato del documento unico di programmazione. Si suggerisce infatti di individuare, e poi adottare, dei parametri economici per identificare, a legislazione vigente, l'evoluzione dei flussi finanziari ed economici dell'ente tali da segnalare, in corso d'opera, le differenze che potrebbero instaurarsi rispetto i parametri di riferimento nazionali. Dopo questa premessa, gli indicatori che saranno effettivamente adottati in chiave locale sono di prevalente natura finanziaria, e quindi di più facile ed immediato riscontro, e sono ottenuti dal rapporto tra valori finanziari e fisici o tra valori esclusivamente finanziari. Oltre a questa base, l'ente dovrà comunque monitorare i valori assunti dai parametri di riscontro della situazione di deficitarietà, ossia gli indici scelti dal ministero per segnalare una situazione di pre-dissesto.

Con riferimento alle condizioni interne, l'analisi strategica evidenzia i seguenti elementi: Organizzazione e modalità di gestione dei servizi pubblici:

L'ente destina parte delle risorse ai servizi generali, ossia quegli uffici che forniscono un supporto al funzionamento dell'intero apparato comunale. Di diverso peso è il budget dedicato ai servizi per il cittadino, nella forma di servizi a domanda individuale, produttivi o istituzionali.

Si tratta di prestazioni di diversa natura e contenuto, perché:

- I servizi produttivi tendono ad autofinanziarsi e quindi operano in pareggio o producono utili di esercizio;
- I servizi a domanda individuale sono in parte finanziati dalle tariffe pagate dagli utenti, beneficiari dell'attività;
- I servizi di carattere istituzionale sono prevalentemente gratuiti, in quanto di stretta competenza pubblica. Queste attività posseggono una specifica organizzazione e sono inoltre dotate di un livello adeguato di strutture.

Servizi al cittadino (Trend storico e programmazione)

Denominazione		2021	2022	2023	2024
Asili nido	(num.)	1	1	1	1
	(posti)	42	42	42	42
Scuole materne	(num.)	1	1	1	1
	(posti)	120	120	120	120
Scuole elementari	(num.)	1	1	1	1
	(posti)	436	436	436	436
Scuole medie	(num.)	1	1	1	1
	(posti)	360	360	360	360

Valutazione e impatto L'offerta di servizi al cittadino è condizionata da vari fattori; alcuni di origine politica, altri dal contenuto finanziario, altri ancora di natura economica. Per questo l'Amministrazione valuta se il servizio richiesto dal cittadino rientra tra le proprie priorità di intervento. Da un punto di vista tecnico, invece, l'analisi privilegia la ricerca delle fonti di entrata e l'impatto della nuova spesa sugli equilibri di bilancio.

Anche nell'anno 2022, seguito dell'emergenza sanitaria da Covid 19 l'offerta ai cittadini dei diversi servizi comunali sarà calibrata in base ai diversi protocolli di sicurezza adottati a livello nazionale e statale per contenere il diffondersi del virus ed evitare nuovamente la chiusura del sistema "Italia" con conseguenti ripercussioni economiche e sociali: la vaccinazione totale (due dosi) ha raggiunto il 88,59% della popolazione over 12 anni, una il 91,08%, e la terza dose il 85,09% della popolazione potenzialmente oggetto di dose addizionale. Il trend delle infezioni si sta riducendo dopo il picco del mese di gennaio della nuova variante del virus, con attenuazione anche delle misure restrittive anche in vista dell'innalzamento delle temperature ed una sicura minor diffusione del agente patogeno. Il governo ha autorizzato l'utilizzo delle entrate vincolate derivanti dal Fondo

## **Documento Unico di Programmazione 2022/2024**

Funzioni Fondamentali anno 2020 anche per l'anno 2022: ovviamente sarà da monitorare la situazione in corso d'anno.

**- Indicatori utilizzati -**

Si ritiene utile rappresentare la situazione strutturale del comune attraverso l'esposizione di dati di una serie di indicatori finanziari che interessano aspetti diversi della gestione dell'Ente.

Si riportano di seguito i principali indicatori che normalmente vengono scelti ed allegati ai documenti che riguardano il Piano delle Performance e il Controllo strategico.

- *Grado di autonomia dell'Ente;*
- *Pressione fiscale locale e restituzione erariale pro-capite;*
- *Grado di rigidità del bilancio;*
- *Grado di rigidità pro-capite;*
- *Costo del personale;*
- *Propensione agli investimenti.*

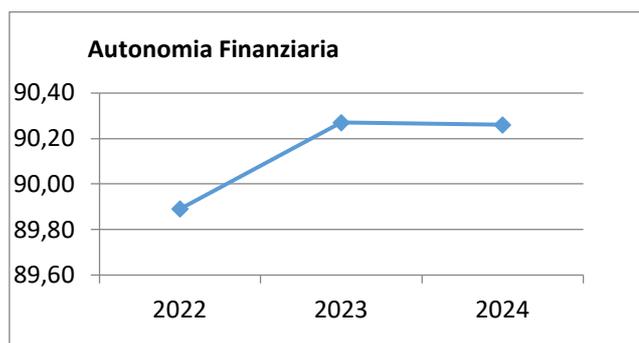
**Grado di autonomia finanziaria**

Le entrate correnti costituiscono le risorse destinate alla gestione dei servizi comunali; di questo importo complessivo le entrate tributarie ed extratributarie indicano la parte direttamente o indirettamente reperita dall'ente. I trasferimenti correnti dello Stato, Regione ed altri enti formano invece le entrate derivate, quali risorse di terzi destinate a finanziare parte della gestione corrente. Il grado di autonomia finanziaria rappresenta un indice della capacità dell'ente di reperire con mezzi propri le risorse necessarie al finanziamento di tutte le spese di funzionamento dell'apparato comunale, erogazione di servizi ecc...

L'analisi dell'autonomia finanziaria assume una crescente rilevanza in un periodo di forte decentramento e di progressiva fiscalizzazione locale. Il sistema finanziario degli enti locali, in passato basato prevalentemente sui trasferimenti statali, è ora basato prevalentemente sull'autonomia finanziaria dei Comuni, ossia sulla capacità dell'ente di reperire, con mezzi propri, le risorse da destinare al soddisfacimento dei bisogni della collettività.

Va tuttavia rilevato, nell'analisi dell'indicatore in oggetto che, per disposizione di legge, essendo collocata tra le entrate tributarie la voce di trasferimento dallo Stato per Fondo di solidarietà comunale il dato risultante non rappresenta al 100% un indicatore di prelievo diretto al cittadino.

<b>Autonomia Finanziaria</b>	<b>Anno 2022</b>	<b>Anno 2023</b>	<b>Anno 2024</b>
<u>Entrate tributarie + Entrate extratributarie</u> <u>Entrate Correnti</u>	89,89 %	90,27 %	90,26 %

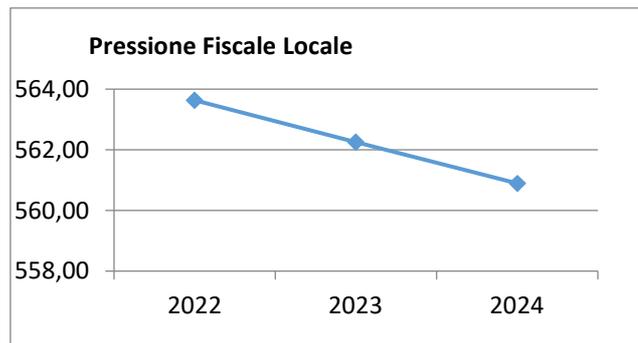


(\*\*\* Descrizione / Note Aggiuntive)

## *Pressione fiscale locale e restituzione erariale pro-capite*

Sono indicatori che consentono di individuare la pressione fiscale pro-capite e quanto viene trasferito pro-capite dallo Stato. Nell'esposizione dei dati dei suddetti indici va tenuto conto di quanto indicato al comma precedente in merito alla collocazione in bilancio della voce di Fondo di Solidarietà

<b>Pressione entrate proprie pro-capite</b>	<b>Anno 2022</b>	<b>Anno 2023</b>	<b>Anno 2024</b>
<u>Entrate tributarie + Entrate extratributarie</u> <u>N.Abitanti</u>	€ 563,63	€ 562,25	€ 560,89



<b>Pressione tributaria pro-capite</b>	<b>Anno 2022</b>	<b>Anno 2023</b>	<b>Anno 2024</b>
<u>Entrate tributarie</u> <u>N.Abitanti</u>	€ 437,76	€ 439,65	€ 438,74

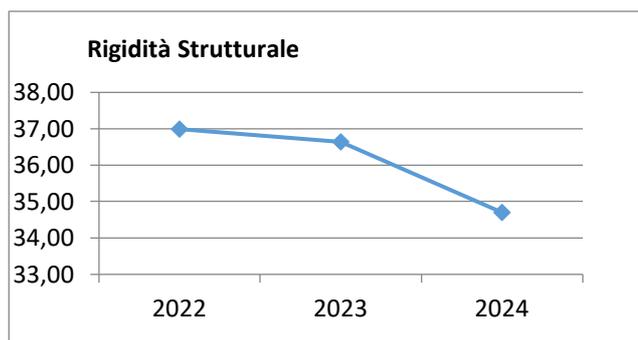


(\*\*\* Descrizione / Note Aggiuntive)

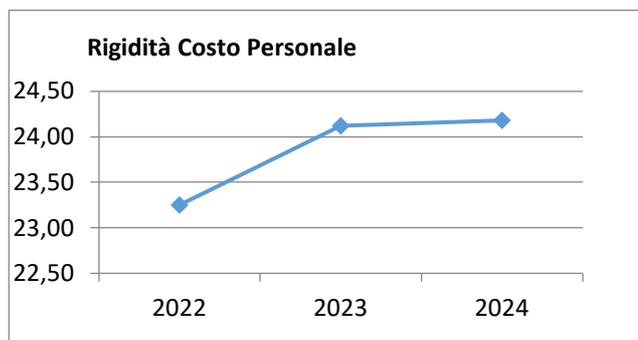
## Rigidità del bilancio

L'indicatore di rigidità del bilancio viene normalmente rappresentato dal rapporto tra Spese del personale e Oneri per il rimborso dei mutui rispetto alle entrate correnti. L'indice indica quindi la quota di bilancio che risulta libera per essere utilizzata per spese di esercizio.

<b>Rigidità strutturale</b>	<b>Anno 2022</b>	<b>Anno 2023</b>	<b>Anno 2024</b>
<u>Spese personale + Rimborso mutui + interessi</u> <u>Entrate Correnti</u>	36,99 %	36,64 %	34,70 %



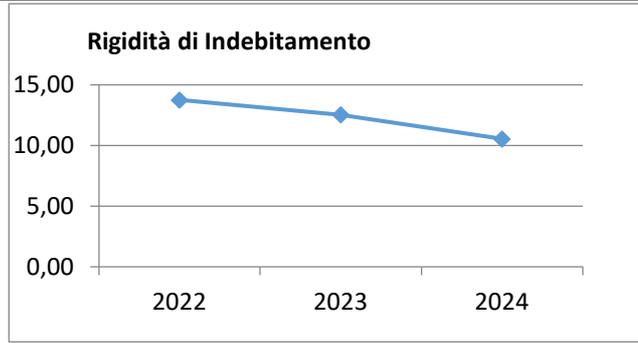
<b>Rigidità costo personale</b>	<b>Anno 2022</b>	<b>Anno 2023</b>	<b>Anno 2024</b>
<u>Spese personale + Irap</u> <u>Entrate Correnti</u>	23,25 %	24,12 %	24,18 %



<b>Rigidità indebitamento</b>	<b>Anno 2022</b>	<b>Anno 2023</b>	<b>Anno 2024</b>
<u>Rimborso mutui + interessi</u> <u>Entrate Correnti</u>	13,74 %	12,52 %	10,53 %

## Documento Unico di Programmazione 2022/2024

---

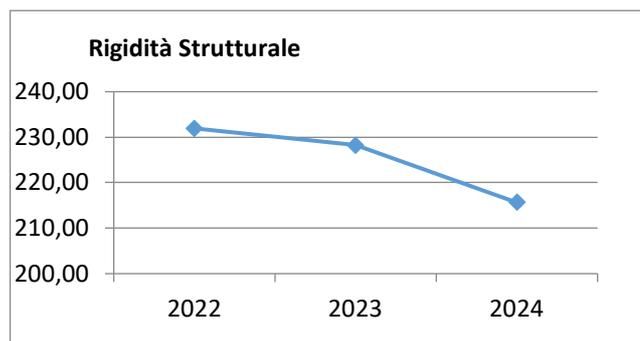


(**\*\*** *Descrizione / Note Aggiuntive*)

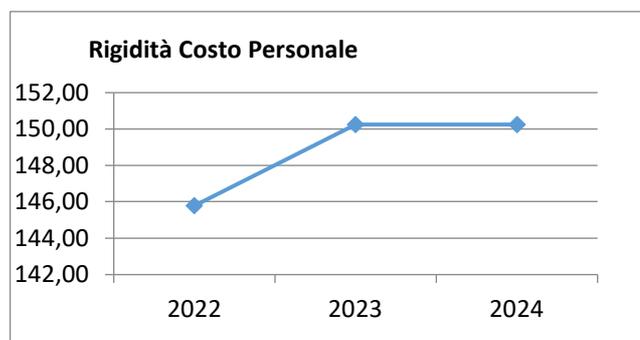
## Grado di rigidità pro-capite

Il grado di rigidità del bilancio va valutato in relazione alle dimensioni demografiche del comune e quindi al numero di abitanti e serve ad esprimere il costo pro-capite a carico di ciascun cittadino.

<b>Rigidità strutturale pro-capite</b>	<b>Anno 2022</b>	<b>Anno 2023</b>	<b>Anno 2024</b>
$\frac{\text{Spese personale + Irap + Rimborso mutui + interessi}}{\text{N. Abitanti}}$	231,92 €	228,23 €	215,66 €



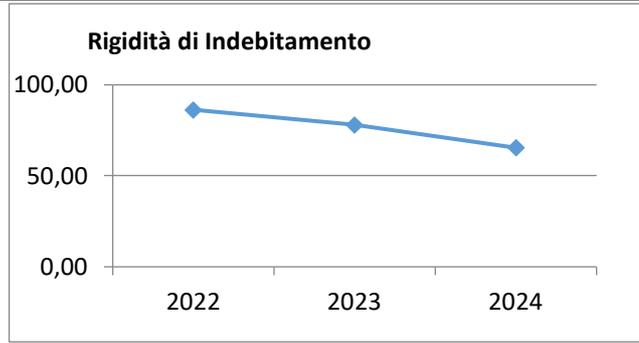
<b>Rigidità costo personale pro-capite</b>	<b>Anno 2022</b>	<b>Anno 2023</b>	<b>Anno 2024</b>
$\frac{\text{Spese personale}}{\text{N abitanti}}$	145,78 €	150,24 €	150,24 €



<b>Rigidità indebitamento pro-capite</b>	<b>Anno 2022</b>	<b>Anno 2023</b>	<b>Anno 2024</b>
$\frac{\text{Rimborso mutui + interessi}}{\text{N.abitanti}}$	86,14 €	77,98 €	65,42 €

## Documento Unico di Programmazione 2022/2024

---



(*\*\*\* Descrizione / Note Aggiuntive*)

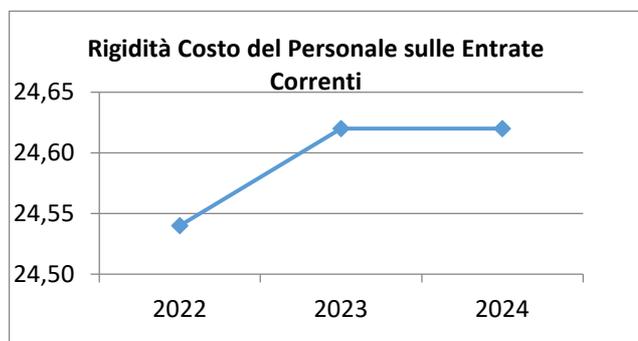
## Costo del Personale

L'incidenza del costo del personale si misura prendendo a riferimento il costo del personale rispetto al totale delle spese correnti per valutare l'incidenza delle spese di personale sulle spese correnti di bilancio oppure prendendo a riferimento il costo di personale rispetto alle entrate correnti per valutare quanta parte delle entrate correnti è assorbita da spese di personale oppure, ancora, prendendo a riferimento il costo del personale rispetto alla popolazione.

<b>Incidenza spese personale su spesa corrente</b>	<b>Anno 2022</b>	<b>Anno 2023</b>	<b>Anno 2024</b>
$\frac{\text{Spese personale}}{\text{Spese correnti}}$	25,38 %	26,52 %	26,11 %

<b>Rigidità costo personale pro-capite</b>	<b>Anno 2022</b>	<b>Anno 2023</b>	<b>Anno 2024</b>
$\frac{\text{Spese personale}}{\text{N abitanti}}$	145,78 €	150,24 €	150,24 €

<b>Rigidità costo personale su entrata corrente</b>	<b>Anno 2022</b>	<b>Anno 2023</b>	<b>Anno 2024</b>
$\frac{\text{Spesa personale} + \text{Irap}}{\text{Entrate correnti}}$	24,54 %	24,62 %	24,62 %



Con riferimento alle **condizioni interne**, l'analisi strategica evidenzia i seguenti elementi:

### Tabella Servizi a Domanda Individuale

<b>Codice</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Ril. IVA</b>	<b>Modalità di Gestione</b>
01	IMPIANTI SPORTIVI E RICREATIVI	SI	
02	SERVIZIO SCUOLABUS	SI	
03	SERVIZI EXTRASCOLASTICI	SI	
04	ASILO NIDO	SI	

## Documento Unico di Programmazione 2022/2024

### Tabella Servizi Produttivi

<b>Codice</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Ril. IVA</b>	<b>Modalità di Gestione</b>

## ***Elementi di valutazione della Sezione strategica***

Nella corrente sezione si affronteranno i seguenti punti:

*Analisi investimenti previsti e realizzazione opere pubbliche*

*Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi*

*Tributi e tariffe dei servizi pubblici*

*Tariffe Servizi Pubblici*

*Fiscalità Locale*

*IUC – IMU*

*IUC – TASI*

*IUC – TARI*

*Imposta Pubblicità*

*Art. 12*

*Art. 13 (comma 1)*

*Art. 13 (comma 3 lettera a)b)c))*

*Art. 14 (commi 1-2-3)*

*Art. 14 (commi 4-5)*

*Art. 15 (comma 1)*

*Art. 15 (commi 2-3-4-5)*

*Art. 19*

*Spesa corrente con specifico riferimento alla gestione delle funzioni fondamentali, qualità dei servizi resi e obiettivi di servizio*

*Analisi delle necessità finanziarie e strutturali per l'espletamento dei programmi ricompresi delle varie missioni*

*La gestione del patrimonio*

*Reperimento e impiego di risorse straordinarie e in conto capitale*

*Indebitamento*

*Equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa*

*Analisi investimenti previsti e realizzazione opere pubbliche*

## Documento Unico di Programmazione 2022/2024

(\*\*\* Elencare opere pubbliche previste nel Programma di mandato e fonti di finanziamento ed eventuali riflessi sulla spesa corrente)

INVESTIMENTO	Entrata Specifica	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024	TOTALE SPESA 2022/2024
GESTIONE CONTRATTO PUBBLICA ILLUMINAZIONE ENEL SOLE	- Entrate proprie - OO.UU.	11.500,00 €	7.100,00 €		25.700,00 €
	Entrate proprie concessioni diritti patrimoniali			7.100,00 €	
RIPARTO SPESE DI GESTIONE - PARCO LOCALE DI INTERESSE SOVRACCOMUNALE (PLIS)	- Entrate proprie - OO.UU.	2.700,00 €	2.700,00 €		8.100,00 €
	Entrate proprie concessioni diritti patrimoniali			2.700,00 €	
RIQUALIFICAZIONE PIATTAFORME VIABILISTICHE STRADE COMUNALI - ASFALTATURE	Contributo legge regionale 9/2020 e contributo legge 145/2018	81.000,00 €			309.700,00 €
	- Entrate proprie - OO.UU.		175.500,00 €	53.200,00 €	
INTERVENTI DI ADEGUAMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE MARCIAPIEDI, ATTRAVERSAMENTI E CAMMINAMENTI SUL TERRITORIO	- Entrate proprie - OO.UU.	7.910,00 €	6.000,00 €	2.000,00 €	15.910,00 €
FORNITURA ARREDI BICA, ASILO NIDO E SCUOLA DELL'INFANZIA	Entrate proprie - OO.UU.	13.000,00 €	5.000,00 €		30.000,00 €
	Entrate proprie concessioni diritti patrimoniali	12.000,00 €			
FINANZIAMENTO ATTREZZATURE RELIGIOSE	- Entrate proprie - OO.UU.	4.303,00 €	4.800,00 €	1.600,00 €	10.703,00 €
INCARICO PROFESSIONALE PER AGGIORNAMENTI INERENTI I SERVIZI DI URBANISTICA E DI EDILIZIA PRIVATA	- Entrate proprie - OO.UU.	30.000,00 €	30.000,00 €		60.000,00 €
RIQUALIFICAZIONE TABELLONI LUMINOSI	- Entrate proprie - OO.UU.	5.228,00 €			5.228,00 €
MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTO VIDEOSORVEGLIANZA	- Entrate proprie - OO.UU.	15.000,00 €	5.000,00 €		25.000,00 €
	Contributo stato/regione			5.000,00 €	



**Documento Unico di Programmazione 2022/2024**

ADEGUAMENTO E IMPLEMENTAZIONE ATTREZZATURE PARCHI GIOCHI	- Entrate proprie - OO.UU.	10.000,00 €	10.000,00 €		20.000,00 €
FORNITURA E POSA SEGNALETICA VERTICALE E DISPOSITIVI RALLENTAMENTO E DELIMITAZIONE TRAFFICO	- Entrate proprie - OO.UU.	4.000,00 €	10.000,00 €	5.000,00 €	19.000,00 €
SERVIZI DI ICT ADEGUAMENTO TECNOLOGICO INFORMATICO	- Entrate proprie - OO.UU.	5.000,00 €	5.000,00 €	5.000,00 €	15.000,00 €
RIORDINIO STRAORDINARIO ARCHIVI COMUNALI	Entrate diverse - concessioni diritti patrimoniali	9.000,00 €		12.000,00 €	36.000,00 €
	Entrate proprie - OO.UU.		15.000,00 €		
RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA SU PALEZZETTO DELLO SPORT	Contributo statale art. 1, comma 29, legge 27 dicembre 2019, n. 160		70.000,00 €		70.000,00 €
ADEGUAMENTO CASA DELLA SALUTE PER PRESCRIZIONI ATS E D. LGS. 81/2008	- Entrate proprie - OO.UU.	20.000,00 €			20.000,00 €
ACQUISTO ARREDO URBANO	Entrate diverse - concessioni diritti patrimoniali	10.500,00 €		10.000,00 €	25.500,00 €
	Entrate proprie - OO.UU.		5.000,00 €		
MANUTENZIONE STRAORDINARIA VERDE PUBBLICO	Entrate proprie - OO.UU.	25.000,00 €	25.000,00 €	50.000,00 €	100.000,00 €
MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLA MATERNA	Contributo statale legge n. 145/2018			70.000,00 €	70.000,00 €
INDENNIZZO RETE GAS ULTIMA	Entrate proprie concessioni diritti patrimoniali	11.504,00 €			11.504,00 €
PROGETTAZIONE PER LAVORI MESSA IN SICUREZZA E RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA EDIFICI PUBBLICI	Contributi - ART. 1 commi 51-58 legge 160/2019	15.000,00 €	20.000,00 €	20.000,00 €	55.000,00 €
ACQUISTO MOTOCARRO	Entrate proprie - OO.UU.	11.000,00 €			25.000,00 €
	Entrate diverse - concessioni diritti patrimoniali	14.000,00 €			

**Documento Unico di Programmazione 2022/2024**

MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMMOBILI COMUNALI	- Entrate proprie - OO.UU.	35.290,00 €			105.290,00 €
	Contributo Legge 145/2018		70.000,00 €		
LAVORI DI MESSA IN SICUREZZA AREA FESTE	Contributo STATO/REGIONE		70.000,00 €		70.000,00 €
RIFACIMENTO COPERTURA PALESTRA SCUOLA SECONDARIA	Contributi da Comuni convenzione	22.400,00 €	70.560,00 €		166.000,00 €
	Entrate proprie - OO.UU.	17.600,00 €			
	Entrate diverse - concessioni diritti patrimoniali		55.440,00 €		
ADEGUAMENTO NORMATIVO VVF SCUOLA PRIMARIA III LOTTO	Contributo l. 145/2018	180.000,00 €			180.000,00 €
RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA RELAMPING MUNICIPIO E SCUOLA INFANZIA	Contributo l. 160/2019			70.000,00 €	70.000,00 €
MANUTENZIONE STRAORDINARIA CORTILE INTERNO SCUOLA PRIMARIA	CONTRIBUTO LEGGE 145/2018	40.000,00 €			40.000,00 €
RELAMPING SCUOLA PRIMARIA	CONTRIBUTO L. 160/19	70.000,00 €			95.000,00 €
	Entrate proprie - OO.UU.	25.000,00 €			
ACQUISTO AUTOMEZZO PROTEZIONE CIVILE	CONTRIBUTO REGIONALE	36.000,00 €			42.000,00 €
	Entrate proprie - OO.UU.	6.000,00 €			
RIQUALIFICAZIONE PARCO GIOCHI VIA CARDUCCI-VIA PASCOLI (LA GABBIA)	Entrate proprie - OO.UU.	800,00 €			35.000,00 €
	Alienazioni	34.200,00 €			
RIGENERAZIONE URBANA	CONTRIBUTO REGIONALE l.r. 9/2020	251.500,00 €			251.500,00 €
OPERE A VERDE	Entrate proprie OO.UU.	20.000,00 €			20.000,00 €

**Documento Unico di Programmazione 2022/2024**

ACQUISTO AUTO SERVIZI SOCIALI	Entrate proprie e concessioni diritti patrimoniali	10.000,00 €			25.000,00 €
	CONTRIBUTO REGIONALE	15.000,00 €			
MANUTENZIONE STRAORDINARIA ASILO NIDO	ENTRATE PROPRIE OO.UU.	15.000,00 €			15.000,00 €
MANUTENZIONE STRAORDINARIA MESSA IN SICUREZZA MARCIAPIEDI E ATTRAVERSAMENTI PEDONALI	CONTRIBUTO LEGGE 234/2021	25.000,00 €	12.500,00 €		37.500,00 €

***Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi***

In riferimento agli investimenti e ai progetti in corso di esecuzione si segnalano i seguenti non ancora ultimati:

<b>Articolo</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Impegnato (Cp + Rs)</b>	<b>Pagato (Cp + Rs)</b>	<b>Residui da Riportare</b>
1460 / 10 / 1	MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLA MATERNA	12.805,00	9.961,94	2.843,06
5870 / 10 / 99	ADEGUAMENTO TECNOLOGICO - INFORMATICO (finanziato con oneri propri)	1.952,00	0,00	1.952,00
6130 / 10 / 87	MANUTENZIONE STRAORDINARIA DI BENI IMMOBILI - STABILI COMUNALI (FINANZIATO CON CONTRIBUTO L.R. 4/2021)	40.000,00	30.514,55	9.485,45
6130 / 10 / 88	MANUTENZIONE STRAORDINARIA DI BENI IMMOBILI - INTERVENTI DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO ASILO NIDO (FINANZIATO CON CONTRIBUTO LR 4/2021)	30.000,00	0,00	30.000,00
6130 / 10 / 89	REALIZZAZIONE NUOVO IMPIANTO SEMAFORICO INTERSEZIONE VIE CANTALUPPI E SALVO D'ACQUISTO USCITA AMBULANZE SOS (FINANZIATO CON L.R. 4/2021)	44.667,20	0,00	44.667,20
6130 / 10 / 92	ACQUISTO DI TERRENI DA PRIVATI DA ACCORDO TRANSATIVO, FOGLIO 9 MAPP. 6796 (AREA PROSPICENTE PIAZZA FALCONE E BORSELLINO) - FINANZIATO CON AVANZO LIBERO 2020	684,38	0,00	684,38
6130 / 10 / 93	MANUTENZIONE STRAORDINARIA DI BENI IMMOBILI - SISTEMAZIONE FONTANA PIAZZA SOLFERINO	6.575,80	0,00	6.575,80
6130 / 10 / 96	MANUTENZIONE STRAORDINARIA DI BENI IMMOBILI - INVENTARIO COMUNALE	3.660,00	0,00	3.660,00
6130 / 10 / 98	MANUTENZIONE STRAORDINARIA DI BENI IMMOBILI - REALIZZAZIONE ACCUMULATORI IMMOBILI COMUNALI (CONTRIBUTO BANDO AXEL DECRETO 15334/20)	89.820,00	0,00	89.820,00
6130 / 11 / 1	MANUTENZIONE STRAORDINARIA VERDE PUBBLICO	504,97	0,00	504,97
6130 / 20 / 97	OPERE DI ADEGUAMENTO CASA	30.000,00	0,00	30.000,00

**Documento Unico di Programmazione 2022/2024**

6180 / 10 / 99	DELLA SALUTE PER PRESCRIZIONI ATS E D. LGS 81/2008 (finanziato con fondi propri) PROGETTAZIONE RELAMPING SCUOLA PRIMARIA (CONTRIBUTO AR. 1 COMMA 51- 58 L 160/2019	10.000,00	0,00	10.000,00
6770 / 20 / 99	MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTO VIDEOSORVEGLIANZA	2.473,05	0,00	2.473,05
7030 / 10 / 99	Manutenzione straordinaria Beni Immobili - scuola materna - finanziamento buona scuola	110,92	0,00	110,92
7030 / 20 / 99	Manutenzione straordinaria scuola materna - messa a norma vv.f	4.016,61	0,00	4.016,61
7070 / 10 / 99	Acquisto di beni mobili - Arredi Scuola materna	0,08	0,00	0,08
7130 / 10 / 99	MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLA PRIMARIA (ADEGUAMENTO NORMATIVO VV.F - CORTILE INTERNO )	183.889,94	0,00	183.889,94
7830 / 20 / 2	MANUTENZIONE STRAORDINARIA DI BENI IMMOBILI - IMPIANTI SPORTIVI FINANZIATO CON CONTRIBUTO L.R. 9/2020	35.847,46	616,17	35.231,29
8230 / 40 / 2	MANUTENZIONE STRAORDINARIA DI BENI IMMOBILI - VIABILITA' (Ex. Cap. 21404/2)	398,91	0,00	398,91
8230 / 40 / 99	OPERE DI MESSA IN SICUREZZA ED ADEGUAMENTO PIAZZA SOLFERINO	4.159,73	0,00	4.159,73
8230 / 60 / 1	LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE AREA MACCHI - RISTRUTTURAZIONE IMMOBILE COMUNALE	186.810,10	0,00	186.810,10
8230 / 60 / 99	ASFALTATURA STRADE COMUNALI	7.052,60	0,00	7.052,60
8270 / 10 / 99	SEGNALETICA VERTICALE - VIABILITA'	4.000,00	0,00	4.000,00
8330 / 10 / 99	MANUTENZIONE STRAORDINARIA DI BENI IMMOBILI - VIABILITA' ILLUMINAZIONE	30.491,97	0,00	30.491,97
8590 / 10 / 99	FINANZIAMENTO SPESA PER ATTREZZATURE RELIGIOSE EX LEGGE REGIONALE N. 12 DEL 2005 - 8% ONERI DI URBANIZZAZIONE SECONDARIA (Ex. Cap. 27400)	3.360,63	0,00	3.360,63
8830 / 10 / 99	MANUTENZIONE STRAORDINARIA DI BENI IMMOBILI - SERVIZIO IDRICO INTEGRATO - FOGNATURA (Ex. Cap. 21407)	118.116,16	0,00	118.116,16
8930 / 10 / 1	MANUTENZIONE STRAORDINARIA BENI IMMOBILI - ADEGUAMENTO PIATTAFORMA ECOLOGICA (FINANZIATO CON	30.000,00	0,00	30.000,00

**Documento Unico di Programmazione 2022/2024**

9030 / 10 / 99	AVANZO LIBERO 2020) MANUTENZIONE STRAORDINARIA DI BENI IMMOBILI - PARCHI E TUTELA AMBIENTALE (Ex. Cap. 21409)	6.147,23	0,00	6.147,23
9130 / 20 / 2	LAVORI DI ADEGUAMENTO ASILO NIDO ALLA NORMATIVA V.V.F E INSTALLAZIONE IMPIANTO CONDIZIONAMENTO	7.332,48	350,88	6.981,60
9530 / 10 / 98	MANUTENZIONE STRAORDINARIA DI BENI IMMOBILI - LAVORI OSSARI COMUNALI (FINANZIATO CON AVANZO LIBERO ANNO 2020)	35.500,00	0,00	35.500,00
	<b>TOTALE:</b>	<b>930.377,22</b>	<b>41.443,54</b>	<b>888.933,68</b>

(\*\*\* *Descrizione / Note Aggiuntive*)

## *Tributi e tariffe dei servizi pubblici*

Il presupposto dell'imposta, a norma del comma 740, è il possesso di immobili, la cui definizione è indicata compiutamente al comma 741, nonché il possesso di abitazione principale o assimilata classificata nelle categorie catastali A/1, A/8 o A/9 e delle relative pertinenze classificate in categoria catastale C/2 – C/6 – C/7.

Come previsto dal comma 749 "Dall'imposta dovuta per l'unità immobiliare adibita ad abitazione principale del soggetto passivo e classificata nelle categorie catastali A/1, A/8 e A/9 nonché per le relative pertinenze, si detraggono, fino a concorrenza del suo ammontare, euro 200,00 rapportati al periodo dell'anno durante il quale si protrae tale destinazione.

Sono soggetti passivi dell'imposta, come stabilito dal comma 743:

- i possessori di immobili, intendendosi per tali il proprietario ovvero il titolare del diritto reale di usufrutto, uso, abitazione, enfiteusi, superficie sugli stessi;
- il genitore assegnatario della casa familiare a seguito di provvedimento del giudice che costituisce altresì il diritto di abitazione in capo al genitore affidatario dei figli;
- locatario di immobili, anche da costruire o incorso di costruzione, concessi in locazione finanziaria, a decorrere dalla data della stipula e per tutta la durata del contratto.

I terreni agricoli di cui alla lettera e) del comma 741, sono esenti da IMU come previsto dal comma 758 lettera d), in quanto il Comune di Carnago rientra tra i comuni montani o di collina riportati nell'elenco allegato alla circolare del Ministero delle Finanze del 14/06/1993.

Viene considerata, ai sensi del comma 741, lettera c) punto 6), abitazione principale l'unità immobiliare posseduta da anziani o disabili che acquisiscono la residenza in istituti di ricovero o sanitari a seguito di ricovero permanente, a condizione che la stessa non risulti locata. In caso di più unità immobiliari, la predetta agevolazione può essere applicata ad una sola unità immobiliare.

Gli immobili merce a partire dal 01.01.2022 non sono più soggetti a tassazione.

Per l'anno 2021 sono state riconfermate le aliquote 2020:

\_ **0,60 per cento** = ai sensi del comma 748 aliquota per l'abitazione principale classificata nelle categorie catastali A/1, A/8 e A/9 e per le relative pertinenze;

\_ **0,10 per cento** = ai sensi del comma 750 aliquota per i fabbricati rurali ad uso strumentale di cui all'articolo 9, comma 3-bis, del decreto-legge 30 dicembre 1993, n.557, convertito, con modificazioni, dalla legge 26 febbraio 1994, n.133;

- **0,99 per cento** = ai sensi del comma 753 aliquota per gli immobili ad uso produttivo classificati nel gruppo catastale D (rimane in vigore la riserva dello Stato pari allo 0,76 per cento);

- **0,99 per cento** = ai sensi del comma. 754 aliquota per gli immobili diversi dall'abitazione principale e diversi da quelli disciplinati dai commi da 750, 751 e a 753.

Con Deliberazione di Consiglio comunale n. 23 del 29/07/2020 è stato approvato il nuovo Regolamento Imu.

### **TARI**

Dal 2020 il Piano Tariffario dovrà essere approvato secondo il "Nuovo metodo tariffario predisposto ARERA": per l'anno 2021 il piano è stato approvato in Consiglio comunale nella seduta del 26.06.2021.

Disciplina:

- Art. 1 commi da 641 a 668 della legge 27.12.2013 n. 147;

- Art. 1, comma 527, della Legge 27 dicembre 2017, n. 205, ha attribuito all'autorità di Regolazione per Energia, Reti e Ambiente (ARERA) le funzioni di regolazione in materia di predisposizione del piano tariffario per il servizio idrico integrato dei rifiuti

\_ Direttiva ARERA 443 del 31.10.2019 sulle nuove modalità di calcolo dei "costi efficienti" del

## Documento Unico di Programmazione 2022/2024

servizio RSI, ai fini della copertura tramite Tari / tariffa corrispettiva

\_ Direttiva ARERA 444 del 31.10.2019 sui requisiti di trasparenza dei documenti di comunicazione e pagamento della Tari

\_ Decreto Fiscale - Decreto Legge n. 124/2019 convertito in Legge 157/2019.

L'art. 57-bis del Decreto Legge 124/2019 stabilisce che *“In considerazione della necessità di acquisire il piano finanziario del servizio di gestione dei rifiuti urbani, per l'anno 2020, i comuni, in deroga al comma 683 del presente articolo e all'articolo 1, comma 169, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, approvano le tariffe e i regolamenti della TARI e della tariffa corrispettiva entro il 30 aprile”*. Inoltre lo stesso articolo prevede condizioni tariffarie agevolate agli utenti domestici che si trovino in condizioni economico-sociali disagiate, attraverso l'istituzione di un bonus sociale.

Le modalità attuative saranno stabilite da appositi provvedimenti dell'Arera, sulla base dei principi e dei criteri individuati con DPCM.

L'art. 58-quinquies del predetto Decreto Fiscale modificata la classificazione del DPR 158/99 con l'inserimento degli “studi professionali” nella categoria riservate alle “banche”.

Il nuovo piano economico finanziario, noto con l'acronimo di PEF, è stato elaborato di quanto richiesto della Delibera Area n. 443, sulla base anche del piano finanziario del servizio di gestione rifiuti elaborato dal soggetto gestore, Coinger, e sulle risultanze dei fabbisogni standard del servizio di smaltimento rifiuti. Si ricorda che il metodo Arera prevede la quantificazione del piano finanziario a consuntivo, nel senso che per l'anno 2020 sono stati presi in considerazione i costi sostenuti dal gestore nell'anno 2018, con quantificazione dell'eventuale conguaglio da restituire o da addebitare agli utenti.

Per il comune di Carnago, estremamente ligio nella quantificazione del piano finanziario ante metodo Arera, è stato quantificato un recupero ridotto anche dai coefficienti Arera, che sarà addebitato già dal 2020 e sugli anni 2021 e 2022.

Con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 24 del 25.06.2021 è stato modificato il Regolamento Tari approvato nel 2020.

Il piano tariffario per l'anno 2022 è prorogato al 31.03.2022; si prevede la conferma in acconto delle aliquote anno 2021 ed a salto delle nuove tariffe approvate.

Le tariffe in vigore nell'anno 2021 sono le seguenti:

## Documento Unico di Programmazione 2022/2024

### RIEPILOGO DELLE TARIFFE

UTENZE DOMESTICHE	Ka	Quf	Tariffa (p.fissa)	Kb	Quv	Cu	Tariffa (p.variab.)
Utenza domestica (1 componente)	0,80	0,25256	<b>0,20205</b>	0,80	532,93413	0,10559	<b>45,01801</b>
Utenza domestica (2 componenti)	0,94	0,25256	<b>0,23741</b>	1,60	532,93413	0,10559	<b>90,03602</b>
Utenza domestica (3 componenti)	1,05	0,25256	<b>0,26519</b>	2,05	532,93413	0,10559	<b>115,35866</b>
Utenza domestica (4 componenti)	1,14	0,25256	<b>0,28792</b>	2,60	532,93413	0,10559	<b>146,30854</b>
Utenza domestica (5 componenti)	1,23	0,25256	<b>0,31065</b>	3,25	532,93413	0,10559	<b>182,88567</b>
Utenza domestica (6 componenti e oltre)	1,30	0,25256	<b>0,32833</b>	3,75	532,93413	0,10559	<b>211,02193</b>

ATTIVITA' PRODUTTIVE	Kc	Qapf	Tariffa (p.fissa)	Kd	Cu	Tariffa (p.variab.)
101-Musei, biblioteche, scuole, associazioni, luoghi di culto, caserma	0,40	0,67449	<b>0,26980</b>	3,28	0,23669	<b>0,77634</b>
102-Cinematografi e teatri	0,43	0,67449	<b>0,29003</b>	3,50	0,23669	<b>0,82842</b>
103-Autorimesse e magazzini senza alcuna vendita diretta	0,60	0,67449	<b>0,40469</b>	4,90	0,23669	<b>1,15978</b>
104-Campeggi, distributori carburanti, impianti sportivi	1,32	0,67449	<b>0,89033</b>	10,82	0,23669	<b>2,56099</b>
105-Stabilimenti balneari	0,64	0,67449	<b>0,43167</b>	5,22	0,23669	<b>1,23552</b>
106-Esposizioni, autosaloni	0,51	0,67449	<b>0,34399</b>	4,22	0,23669	<b>0,99883</b>
107-Alberghi con ristorante	1,64	0,67449	<b>1,10616</b>	13,45	0,23669	<b>3,18348</b>
108-Alberghi senza ristorante	1,08	0,67449	<b>0,72845</b>	8,88	0,23669	<b>2,10181</b>
109-Case di cura e riposo	1,00	0,67449	<b>0,67449</b>	8,20	0,23669	<b>1,94086</b>
110-Ospedali	1,29	0,67449	<b>0,87009</b>	10,55	0,23669	<b>2,49708</b>
111-Uffici, agenzie	1,07	0,67449	<b>0,72170</b>	8,78	0,23669	<b>2,07814</b>
112-Banche ed istituti di credito, studi professionali	0,92	0,67449	<b>0,62053</b>	7,55	0,23669	<b>1,78701</b>
113-Negozi abbigliamento, calzature, libreria, cartoleria, ferramenta e altri beni durevoli	1,41	0,67449	<b>0,95103</b>	11,55	0,23669	<b>2,73377</b>
114-Edicola, farmacia, tabaccaio, plurilicenze	1,80	0,67449	<b>1,21408</b>	14,78	0,23669	<b>3,49828</b>
115-Negozi particolari quali filatelia, tende e tessuti, tappeti, cappelli e ombrelli, antiquariato	0,83	0,67449	<b>0,55983</b>	6,81	0,23669	<b>1,61186</b>
116-Banchi di mercato beni durevoli	1,78	0,67449	<b>1,20059</b>	14,58	0,23669	<b>3,45094</b>
117-Attività artigianali tipo botteghe: parrucchiere, barbiere, estetista	1,48	0,67449	<b>0,99825</b>	12,12	0,23669	<b>2,86868</b>
118-Attività artigianali tipo botteghe: falegname, idraulico, fabbro, elettricista	1,03	0,67449	<b>0,69472</b>	8,48	0,23669	<b>2,00713</b>
119-Carrozzeria, autofficina, elettrauto	1,41	0,67449	<b>0,95103</b>	11,55	0,23669	<b>2,73377</b>
120-Attività industriali con capannoni di produzione	0,92	0,67449	<b>0,62053</b>	7,53	0,23669	<b>1,78228</b>
121-Attività artigianali di produzione beni specifici	1,09	0,67449	<b>0,73519</b>	8,91	0,23669	<b>2,10891</b>
122-Ristoranti, trattorie, osterie, pizzerie, pub	2,79	0,67449	<b>1,88183</b>	22,84	0,23669	<b>5,40600</b>
123-Mense, birrerie, amburgherie, enoteca, tavola calda/fredda, preparazione cibi da asporto, somministrazione di cibi	2,43	0,67449	<b>1,63901</b>	19,89	0,23669	<b>4,70776</b>
124-Bar, caffè, pasticceria	1,98	0,67449	<b>1,33549</b>	16,22	0,23669	<b>3,83911</b>
125-Supermercato, pane e pasta, macelleria, salumi e formaggi, generi alimentari	2,02	0,67449	<b>1,36247</b>	16,55	0,23669	<b>3,91722</b>
126-Plurilicenze alimentari e/o miste	1,54	0,67449	<b>1,03871</b>	12,60	0,23669	<b>2,98229</b>
127-Ortofrutta, pescherie, fiori e piante, pizza al taglio	3,59	0,67449	<b>2,42142</b>	29,38	0,23669	<b>6,95395</b>
128-Ipermercati di generi misti	2,74	0,67449	<b>1,84810</b>	22,45	0,23669	<b>5,31369</b>
129-Banchi di mercato generi alimentari	3,50	0,67449	<b>2,36072</b>	28,70	0,23669	<b>6,79300</b>
130-Discoteche, night club	1,91	0,67449	<b>1,28828</b>	15,68	0,23669	<b>3,71130</b>

### ALIQUOTE ADDIZIONALE COMUNALE ALL'IRPEF

Preso atto di quanto disposto dall'art. 1 comma 7 della Legge 234/2021 (Legge di Bilancio 2022) i Comuni dovranno entro il termine di approvazione del Bilancio di Previsione devono modificare gli Comune di Carnago

## Documento Unico di Programmazione 2022/2024

scaglioni e le aliquote dell'addizionale comunale all'imposto sul reddito delle persone fisiche al fine di conformarsi alla nuova articolazione prevista dall'imposta sul reddito delle persone fisiche.

Rilevato che gli scaglioni IRPEF applicabili con decorrenza 1° gennaio 2022 sono i seguenti:

Scaglioni di reddito complessivo	Aliquota IRPEF
Fino a € 15.000	23%
Oltre € 15.000 e fino a € 28.000	25%
Oltre € 28.000 e fino a € 50.000	35%
Oltre € 50.000	43%

Risulta necessario adeguare le aliquote come segue:

Scaglioni di reddito complessivo	Aliquota IRPEF
Fino a € 15.000	0,60%
Oltre € 15.000 e fino a € 28.000	0,61%
Oltre € 28.000 e fino a € 50.000	0,78%
Oltre € 50.000	0,80%

Si prevede un gettito di € 670.000,00.

### SERVIZI PUBBLICI

Per quanto riguarda le tariffe dei servizi pubblici in vigore si rimanda alle seguenti deliberazioni:

Delibera Tariffe Canone Unico Patrimoniale approvate in corso dell'attuale seduta, senza modifica rispetto alle tariffe dell'anno scorso.

Tariffe Imposta comunale sulla pubblicità e pubbliche affissioni: approvata nella seduta in cui si aggiorna il DUP

G.C. n. 9 del 28.01.2022 Tariffe concessioni cimiteriali

G.C. n. 12 del 28.01.2022 Tariffe servizi comunali Area 1 – Stato civile e serv. demografici

Delibera Tariffe servizi comunali Area 2 – Servizi alla persona approvata nella seduta in cui si aggiorna il DUP

G.C. n. 14 del 28.01.2022 Tariffe in materia urbanistica, edilizia privata, commerciale e produttiva

G.C. n. 13 del 28.01.2022 Tariffe relativi alle certificazioni/autorizzazioni afferenti il servizio di polizia locale

G.C. n. 10 del 28.01.2022 Tariffe utilizzo palco comunale

G.C. n. 11 del 28.01.2022 Tariffe utilizzo impianti sportivi ed immobili comunali



***Spesa corrente con specifico riferimento alla gestione delle funzioni fondamentali, qualità dei servizi resi e obiettivi di servizio***

In riferimento alla spesa corrente con riferimento alla gestione delle funzioni fondamentali, si rileva che la spesa per le funzioni fondamentali presenta il seguente andamento nel triennio:

<i>Missione</i>	<i>Programma</i>		<i>Anno 2022</i>	<i>Anno 2023</i>	<i>Anno 2024</i>
<b>1-Servizi istituzionali, generali e di gestione</b>	1-Organismi istituzionali	comp	54.387,00	54.387,00	54.387,00
		cassa	55.384,21		
	2-Segreteria generale	comp	46.530,00	34.530,00	34.530,00
		cassa	49.971,62		
	3-Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	comp	465.144,00	448.594,00	448.494,00
		cassa	536.707,83		
	4-Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	comp	41.600,00	41.600,00	41.600,00
		cassa	78.928,51		
	5-Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	comp	181.435,00	149.994,00	219.712,00
		cassa	267.999,19		
	6-Ufficio tecnico	comp	198.692,00	215.992,00	215.992,00
		cassa	209.766,58		
	7-Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	comp	100.861,00	104.061,00	104.061,00
		cassa	103.647,79		
	8-Statistica e sistemi informativi	comp	27.320,00	27.462,00	29.320,00
		cassa	30.646,20		
	9-Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	10-Risorse umane	comp	18.489,00	16.289,00	19.800,00
cassa		28.702,72			
11-Altri servizi generali	comp	40.674,00	39.900,00	39.900,00	
	cassa	70.738,15			
<b>Totale Missione 1</b>		<b>comp</b>	<b>1.175.132,00</b>	<b>1.132.809,00</b>	<b>1.207.796,00</b>
		<b>cassa</b>	<b>1.432.492,80</b>		
<b>2-Giustizia</b>	1-Uffici giudiziari	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	2-Casa circondariale e altri servizi	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	<b>Totale Missione 2</b>		<b>comp</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		<b>cassa</b>	<b>0,00</b>		
<b>3-Ordine pubblico e sicurezza</b>	1-Polizia locale e amministrativa	comp	98.419,00	101.611,00	101.611,00
		cassa	102.674,07		
	2-Sistema integrato di sicurezza urbana	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	<b>Totale Missione 3</b>		<b>comp</b>	<b>98.419,00</b>	<b>101.611,00</b>
		<b>cassa</b>	<b>102.674,07</b>		
<b>4-Istruzione e diritto allo</b>					

**Documento Unico di Programmazione 2022/2024**

<b>studio</b>	1-Istruzione prescolastica	comp	227.043,00	237.043,00	237.043,00
		cassa	330.064,04		
	2-Altri ordini di istruzione non universitaria	comp	180.617,00	167.941,00	166.441,00
		cassa	272.527,53		
	4-Istruzione universitaria	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	5-Istruzione tecnica superiore	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	6-Servizi ausiliari all'istruzione	comp	292.515,00	293.015,00	293.015,00
		cassa	463.467,61		
	7-Diritto allo studio	comp	33.050,00	33.050,00	33.050,00
		cassa	51.753,39		
	<b>Totale Missione 4</b>	<b>comp</b>	<b>733.225,00</b>	<b>731.049,00</b>	<b>729.549,00</b>
		<b>cassa</b>	<b>1.117.812,57</b>		
<b>5-Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali</b>	1-Valorizzazione dei beni di interesse storico	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	2-Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	comp	82.690,00	80.340,00	80.340,00
		cassa	121.767,06		
	<b>Totale Missione 5</b>	<b>comp</b>	<b>82.690,00</b>	<b>80.340,00</b>	<b>80.340,00</b>
	<b>cassa</b>	<b>121.767,06</b>			
<b>6-Politiche giovanili, sport e tempo libero</b>	1-Sport e tempo libero	comp	53.671,00	44.742,00	44.680,00
		cassa	83.542,56		
	2-Giovani	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	<b>Totale Missione 6</b>	<b>comp</b>	<b>53.671,00</b>	<b>44.742,00</b>	<b>44.680,00</b>
	<b>cassa</b>	<b>83.542,56</b>			
<b>7-Turismo</b>	1-Sviluppo e la valorizzazione del turismo	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	<b>Totale Missione 7</b>	<b>comp</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>cassa</b>	<b>0,00</b>			
<b>8-Assetto del territorio ed edilizia abitativa</b>	1-Urbanistica e assetto del territorio	comp	4.590,00	4.590,00	4.590,00
		cassa	9.199,44		
	2-Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	<b>Totale Missione 8</b>	<b>comp</b>	<b>4.590,00</b>	<b>4.590,00</b>	<b>4.590,00</b>
	<b>cassa</b>	<b>9.199,44</b>			
<b>9-Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente</b>	1-Difesa del suolo	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	2-Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	comp	53.273,00	53.273,00	53.273,00
		cassa	70.466,39		
	3-Rifiuti	comp	552.900,00	556.350,00	556.350,00
		cassa	575.499,35		
	4-Servizio idrico integrato	comp	11.753,00	11.503,00	11.503,00
		cassa	51.282,27		

## Documento Unico di Programmazione 2022/2024

	5-Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	comp	3.800,00	3.800,00	3.800,00
		cassa	5.609,40		
	6-Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	7-Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	8-Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
<b>10-Trasporti e diritto alla mobilità</b>	<b>Totale Missione 9</b>	<b>comp</b>	<b>621.726,00</b>	<b>624.926,00</b>	<b>624.926,00</b>
		<b>cassa</b>	<b>702.857,41</b>		
	1-Trasporto ferroviario	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	2-Trasporto pubblico locale	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	3-Trasporto per vie d'acqua	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	4-Altre modalità di trasporto	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	5-Viabilità e infrastrutture stradali	comp	168.500,00	163.000,00	163.000,00
<b>11-Soccorso civile</b>		cassa	202.344,74		
	<b>Totale Missione 10</b>	<b>comp</b>	<b>168.500,00</b>	<b>163.000,00</b>	<b>163.000,00</b>
		<b>cassa</b>	<b>202.344,74</b>		
	1-Sistema di protezione civile	comp	2.471,00	2.171,00	2.471,00
		cassa	2.835,74		
	2-Interventi a seguito di calamità naturali	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
<b>12-Diritti sociali, politiche sociali e famiglia</b>	<b>Totale Missione 11</b>	<b>comp</b>	<b>2.471,00</b>	<b>2.171,00</b>	<b>2.471,00</b>
		<b>cassa</b>	<b>2.835,74</b>		
	1-Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	comp	293.483,00	303.843,00	303.843,00
		cassa	335.068,15		
	2-Interventi per la disabilità	comp	97.800,00	98.800,00	98.800,00
		cassa	147.083,97		
	3-Interventi per gli anziani	comp	75.200,00	75.200,00	75.200,00
		cassa	107.078,16		
	4-Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale	comp	135.407,00	152.107,00	152.107,00
		cassa	139.942,60		
	5-Interventi per le famiglie	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	15.522,50		
	6-Interventi per il diritto alla casa	comp	12.160,00	12.160,00	12.160,00
		cassa	16.938,94		
	7-Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	comp	28.018,00	27.756,00	27.756,00
		cassa	80.678,91		
	8-Cooperazione e associazionismo	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	9-Servizio necroscopico e cimiteriale	comp	2.600,00	2.600,00	2.600,00
		cassa	5.157,17		
	<b>Totale Missione 12</b>	<b>comp</b>	<b>644.668,00</b>	<b>672.466,00</b>	<b>672.466,00</b>
<b>13-Tutela della salute</b>		<b>cassa</b>	<b>847.470,40</b>		

**Documento Unico di Programmazione 2022/2024**

	1-Servizio sanitario regionale - finanziamento ordinario corrente per la garanzia dei LEA	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	2-Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per livelli di assistenza superiori ai LEA	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	3-Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per la copertura dello squilibrio di bilancio corrente	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	6-Servizio sanitario regionale - restituzione maggiori gettiti SSN	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	7-Ulteriori spese in materia sanitaria	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	<b>Totale Missione 13</b>	<b>comp</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		<b>cassa</b>	<b>0,00</b>		
<b>14-Sviluppo economico e competitività</b>					
	1-Industria, PMI e Artigianato	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	2-Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	3-Ricerca e innovazione	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	4-Reti e altri servizi di pubblica utilità	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	<b>Totale Missione 14</b>	<b>comp</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		<b>cassa</b>	<b>0,00</b>		
<b>15-Politiche per il lavoro e la formazione professionale</b>					
	1-Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	2-Formazione professionale	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	3-Sostegno all'occupazione	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	<b>Totale Missione 15</b>	<b>comp</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		<b>cassa</b>	<b>0,00</b>		
<b>16-Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca</b>					
	1-Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	2-Caccia e pesca	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	<b>Totale Missione 16</b>	<b>comp</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		<b>cassa</b>	<b>0,00</b>		
<b>17-Energia e diversificazione delle fonti energetiche</b>					
	1-Fonti energetiche	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	<b>Totale Missione 17</b>	<b>comp</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		<b>cassa</b>	<b>0,00</b>		
<b>18-Relazioni con le altre autonomie territoriali e</b>					

## Documento Unico di Programmazione 2022/2024

<b>locali</b>	1-Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	<b>Totale Missione 18</b>	<b>comp</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		<b>cassa</b>	<b>0,00</b>		
<b>19-Relazioni internazionali</b>	1-Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	<b>Totale Missione 19</b>	<b>comp</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		<b>cassa</b>	<b>0,00</b>		
<b>20-Fondi e accantonamenti</b>	1-Fondo di riserva	comp	12.652,00	13.325,00	13.372,00
		cassa	15.000,00		
	2-Fondo crediti di dubbia esigibilità	comp	43.123,00	43.121,00	43.121,00
		cassa	0,00		
	3-Altri fondi	comp	11.800,00	1.800,00	1.800,00
		cassa	0,00		
	<b>Totale Missione 20</b>	<b>comp</b>	<b>67.575,00</b>	<b>58.246,00</b>	<b>58.293,00</b>
		<b>cassa</b>	<b>15.000,00</b>		
<b>50-Debito pubblico</b>	1-Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	comp	201.291,00	185.233,00	171.510,00
		cassa	201.291,00		
	<b>Totale Missione 50</b>	<b>comp</b>	<b>201.291,00</b>	<b>185.233,00</b>	<b>171.510,00</b>
		<b>cassa</b>	<b>201.291,00</b>		
<b>60-Anticipazioni finanziarie</b>	1-Restituzione anticipazioni di tesoreria	comp	800,00	800,00	800,00
		cassa	800,00		
	<b>Totale Missione 60</b>	<b>comp</b>	<b>800,00</b>	<b>800,00</b>	<b>800,00</b>
		<b>cassa</b>	<b>800,00</b>		
	<b>TOTALE MISSIONI</b>	<b>comp</b>	<b>3.854.758,00</b>	<b>3.801.983,00</b>	<b>3.862.032,00</b>
		<b>cassa</b>	<b>4.840.087,79</b>		

(\*\*\* Descrizione / Note Aggiuntive)

***Analisi delle necessità finanziarie e strutturali  
per l'espletamento dei programmi ricompresi  
nelle varie missioni***

In riferimento alle necessità finanziarie per l'espletamento dei programmi ricompresi nelle varie missioni si precisa che: con riferimento alle spese correnti, le stesse sono finanziate con le entrate di bilancio correnti provenienti dalle risorse della fiscalità locale e dalle quote di trasferimenti da parte di organismi centrali, regionali o altri. Alcune tipologie di programmi inseriti in alcune missioni potranno avere in parte finanziamenti specifici da parte di organismi centrali o decentrati sotto forma di contributi. Una parte delle spese per programmi inseriti in missioni potranno avere come fonte di finanziamento il provento da tariffe o canoni.

*La gestione del patrimonio*

<i>ATTIVO</i>		<i>2020</i>	<i>2019</i>
	<b>B) IMMOBILIZZAZIONI</b>		
I	<u>Immobilizzazioni immateriali</u>		
1	Costi di impianto e di ampliamento	0,00	0,00
2	Costi di ricerca sviluppo e pubblicità	9.249,56	11.761,78
3	Diritti di brevetto ed utilizzazione opere dell'ingegno	0,00	0,00
4	Concessioni, licenze, marchi e diritti simile	0,00	0,00
5	Avviamento	0,00	0,00
6	Immobilizzazioni in corso ed acconti	6.700,41	11.071,17
9	Altre	0,00	0,00
	<b>Totale immobilizzazioni immateriali</b>	<b>15.949,97</b>	<b>22.832,95</b>
	<u>Immobilizzazioni materiali</u>		
II 1	Beni demaniali	1.247.027,95	1.270.235,53
1.1	Terreni	0,00	0,00
1.2	Fabbricati	846.226,97	851.524,94
1.3	Infrastrutture	394.301,10	411.997,54
1.9	Altri beni demaniali	6.499,88	6.713,05
III 2	Altre immobilizzazioni materiali	9.892.723,32	10.076.612,01
2.1	Terreni	362.837,11	362.837,11
a	<i>di cui in leasing finanziario</i>	0,00	0,00
2.2	Fabbricati	5.578.901,74	5.623.904,58
a	<i>di cui in leasing finanziario</i>	0,00	0,00
2.3	Impianti e macchinari	17.725,56	19.139,46
a	<i>di cui in leasing finanziario</i>	0,00	0,00
2.4	Attrezzature industriali e commerciali	81.524,31	54.696,62
2.5	Mezzi di trasporto	5.324,11	13.310,26
2.6	Macchine per ufficio e hardware	11.908,24	6.102,14
2.7	Mobili e arredi	40.505,94	30.525,62
2.8	Infrastrutture	3.784.345,24	3.963.759,55
2.9	Diritti reali di godimento	0,00	0,00
2.99	Altri beni materiali	9.651,07	2.336,67
3	Immobilizzazioni in corso ed acconti	3.205.689,30	3.079.860,90
	<b>Totale immobilizzazioni materiali</b>	<b>14.345.440,57</b>	<b>14.426.708,44</b>
	<b>TOTALE IMMOBILIZZAZIONI (B)</b>	<b>14.361.390,54</b>	<b>14.449.541,39</b>

## *Reperimento e impiego di risorse straordinarie e in conto capitale*

In riferimento ai programmi ricompresi nelle varie missioni per quanto attiene gli investimenti si riportano di seguito le risorse straordinarie e in conto capitale di cui si prevede di disporre nel triennio:

<b>Riepilogo Investimenti e Fonti di Finanziamento - Totali generali</b>				
<b>Cod</b>	<b>Descrizione Entrata Specifica</b>	<b>Anno 2022</b>	<b>Anno 2023</b>	<b>Anno 2024</b>
<b>1</b>	<b>Entrate correnti destinate agli investimenti :</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	- Stato :	0,00	0,00	0,00
	- Regione :	0,00	0,00	0,00
	- Provincia :	0,00	0,00	0,00
	- Unione Europea :	0,00	0,00	0,00
	- Cassa DD.PP. / C.S. / Ist.Previd. :	0,00	0,00	0,00
	- C.d.S. :	0,00	0,00	0,00
	- Altre entrate / Entrate proprie :	0,00	0,00	0,00
<b>2</b>	<b>Avanzi di bilancio :</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>3</b>	<b>Entrate proprie :</b>	<b>385.591,00</b>	<b>361.540,00</b>	<b>148.600,00</b>
	- OO.UU. :	284.291,00	306.050,00	111.750,00
	- Concessione Loculi :	67.100,00	55.490,00	36.850,00
	- Alienazioni :	34.200,00	0,00	0,00
	- Altre :	0,00	0,00	0,00
	- Riscossioni :	0,00	0,00	0,00
<b>4</b>	<b>Entrate derivanti da trasferimenti in conto capitale :</b>	<b>735.844,00</b>	<b>313.060,00</b>	<b>165.00,00</b>
	- Stato :	386.844,00	313.060,00	165.000,00
	- Regione :	349.000,00	0,00	0,00
	- Provincia :	0,00	0,00	0,00
	- Unione Europea :	0,00	0,00	0,00
	- Cassa DD.PP. / C.S. / Ist.Previd. :	0,00	0,00	0,00
	- C.d.S. :	0,00	0,00	0,00
	- Altre entrate / Entrate proprie :	0,00	0,00	0,00
<b>5</b>	<b>Avanzo di amministrazione / f.p.v. :</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>6</b>	<b>Mutui passivi :</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>7</b>	<b>Altre forme di ricorso al mercato finanziamento :</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

(\*\*\* Descrizione / Note Aggiuntive)

## *Indebitamento*

Con riferimento alla situazione generale di indebitamento dell'Ente, si riporta l'andamento dell'indebitamento nell'ultimo triennio e la previsione per il prossimo triennio come segue:

	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>
Residuo Debito (+)	5.064.170,67	4.754.397,48	4.694.277,48	4.348.332,48	3.969.074,48	3.633.342,48
Nuovi Prestiti (+)		160.000,00				
Prestiti rimborsati (-)	309.773,19	220.120,00	355.945,00	369.528,00	331.462,00	261.809,69
Estinzioni anticipate (-)						
Altre variazioni +/- (da specificare)						
<b>Totale fine anno</b>	<b>4.754.170,67</b>	<b>4.694.277,48</b>	<b>4.338.332,48</b>	<b>3.969.074,48</b>	<b>3.637.612,48</b>	<b>3.371.532,59</b>
Nr. Abitanti al 31/12	6682	6661	6636	6636	6636	6636
<b>Debito medio x abitante</b>	<b>711,53</b>	<b>704,14</b>	<b>653,76</b>	<b>598,11</b>	<b>548,16</b>	<b>508,07</b>

	<b><i>Oneri finanziari per ammortamento prestiti ed il rimborso degli stessi in conto capitale</i></b>					
	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>
Oneri finanziari	256.378,49	234.850,00	220.124,00	202.091,00	186.033,00	172.310,00
Quota capitale	309.773,19	231.639,51	355.945,00	369.528,00	331.462,00	261.813,00
<b>Totale fine anno</b>	<b>566.151,68</b>	<b>456.497,56</b>	<b>576.069,00</b>	<b>571.619,00</b>	<b>517.495,00</b>	<b>434.123,00</b>

	<b><i>Tasso medio indebitamento</i></b>					
	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>
Indebitamento inizio esercizio	5.064.170,67	4.754.397,18	4.690.277,48	4.344.332,48	3.964.804,48	3.633.342,48
Oneri finanziari	256.378,49	234.858,00	220.124,00	202.091,00	186.033,00	172.310,00
<b>Tasso medio (oneri fin. / indebitamento iniziale)</b>	<b>5,06</b>	<b>4,94</b>	<b>4,69</b>	<b>4,65</b>	<b>4,69</b>	<b>5,12</b>

	<b><i>Incidenza interessi passivi mutui su entrate correnti</i></b>					
	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>
Interessi passivi	256.378,49	234.858,00	220.124,00	202.091,00	186.033,00	172.310,00
Entrate correnti	4.294.173,01	4.551.764,85	4.501.408,80	4.160.922,00	4.133.445,00	4.123.845,00
% su entrate correnti	100,00 %	5,16 %	4,89 %	4,86 %	4,50 %	4,18 %
Limite art. 204 TUEL	5,97 %	8,00 %	8,00 %	8,00 %	8,00 %	8,00 %

***Equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa***

<b><i>Equilibrio Economico-Finanziario</i></b>		<b><i>Anno 2022</i></b>	<b><i>Anno 2023</i></b>	<b><i>Anno 2024</i></b>
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		2.108.517,64		
A) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese correnti	(+)	0,00	0,00	0,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	0,00	0,00	0,00
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00 <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	4.160.922,00 0,00	4.133.445,00 0,00	4.123.845,00 0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti <i>di cui:</i> - fondo pluriennale vincolato - fondo crediti di dubbia esigibilità	(-)	3.854.758,00 0,00 43.123,00	3.801.983,00 0,00 43.121,00	3.862.032,00 0,00 43.121,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	0,00	0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(-)	369.528,00 0,00	331.462,00 0,00	261.813,00 0,00
<b>G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-E-F)</b>		<b>-63.364,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DA PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI</b>				
H) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese correnti <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	70.000,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	6.636	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0,00	0,00	0,00
<b>EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE</b> <b>O=G+H+I-L+M</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
P) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per Comune di Carnago	(+)	0,00	0,00	0,00

**Documento Unico di Programmazione 2022/2024**

spese di investimento				
Q) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00
R) Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00	(+)	1.191.435,00	674.600,00	313.600,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	70.000,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)	0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale di cui fondo pluriennale vincolato di spesa	(-)	1.121.435,00 0,00	674.600,00 0,00	313.600,00 0,00
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	6.636,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00
<b>EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE</b> <b>Z = P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-V+E</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)	0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00

## Documento Unico di Programmazione 2022/2024

<b>EQUILIBRIO FINALE</b> <b>W = O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
--	--	-------------	-------------	-------------

La verifica della quadratura delle Previsioni di Cassa, alla data del 29 luglio 2021, è riportata come segue:

<b>Quadratura Cassa</b>		
Fondo di Cassa	(+)	2.108.517,64
Entrata	(+)	8.876.441,19
Spesa	(-)	9.490.095,46
<b>Differenza</b>	<b>=</b>	<b>1.494.863,37</b>

**DOCUMENTO UNICO DI  
PROGRAMMAZIONE  
2022 - 2024**

**DUP: Sezione Operativa (SeO)**

**- *DUP: Sezione Operativa (SeO)* -**

La SeO contiene la programmazione operativa dell'Ente avendo a riferimento l'arco temporale sia annuale sia triennale in base alle previsioni e agli obiettivi fissati nella SeS.

La SeO , con riferimento ai contenuti finanziari, espone i dati per competenza con riferimento all'intero triennio e per cassa con riferimento al primo anno di esercizio.

Nelle parti che seguono del D.U.P.- SeO – verranno esaminati per ogni singola missione i programmi che l'Ente intende realizzare per conseguire gli obiettivi strategici definiti nel SeS e, per ogni programma saranno in sintesi individuati gli obiettivi operativi annuali da raggiungere che verranno poi dettagliatamente descritti nel PEG e nel Piano delle Performance.

***Organismi facenti parte del gruppo amministrazione pubblica***

Il Comune di Carnago al 31.12.2021 ha le seguenti partecipazioni:

**SOCIETA' DI CAPITALI**

	<b>Partecipazioni dirette</b>	<b>% di partecipazione</b>
<b>1</b>	<b>ACSM - AGAM SPA</b>	<b>0,008%</b>
<b>2</b>	<b>Alfa srl</b>	<b>0,42629%</b>
	<b>Partecipazioni indirette</b>	<b>% di partecipazione</b>
<b>1</b>	<b>Prealpi servizi SRL (partecipazione 35,629% da Alfa Srl)</b>	<b>0,15%</b>

**CONSORZI**

**Consorzio interbibliotecario "Panizzi" - Comune di Gallarate Capofila -**

**UNIONI**

**Nessuna**

**CONVENZIONI**

**Convenzione per la gestione della Scuola Media "E. Galvaligi" di Solbiate Arno con i comuni di Solbiate Arno ed Oggiona con Santo Stefano - Comune Carnago Capo Convenzione**

Il comune di Carnago è uscita da Coinger Srl il 3.11.2021, società in house per la gestione del servizio di smaltimento dei rifiuti

E' previsto l'ingresso in Sieco Srl, società in house, per il servizio di smaltimento rifiuti a partire dal 01.04.2021

***Dimostrazione della coerenza delle previsioni di bilancio con gli strumenti urbanistici vigenti***

<b>1.2.1 – Superficie in Kmq. _6,22</b>		
<b>1.2.2 – RISORSE IDRICHE</b>		
* Laghi n° _____	* Fiumi e Torrenti n°2 _____	
<b>1.2.3 – STRADE</b>		
* Statali Km. _____	* Provinciali Km. 2,92	* Comunali Km. 18,00
* Vicinali Km. _____	* Autostrade Km. _____	
<b>1.2.4 – PIANI E STRUMENTI URBANISTICI VIGENTI</b>		
	<b>SI NO</b>	<i>Se SI data ed estremi del provvedimento di approvazione</i>
* PGT approvato	<b>X _</b>	C.C. 5 DEL 15/03/2012
* Progr. di fabbricazione	<b>_ X</b>	_____
* Piano edilizia economica e popolare	<b>_ X</b>	_____
<b>PIANO INSEDIAMENTO PRODUTTIVI</b>		
	<b>SI NO</b>	
* Industriali	<b>_ X</b>	_____
X	<b>_ X</b>	_____
* Commerciali	<b>_ X</b>	_____
* Altri strumenti (specificare)		_____
_____		
Esistenza della coerenza delle previsioni annuali e pluriennali con gli strumenti urbanistici vigenti (art.170, comma 7, D. L.vo 267/2000)      si _      no X		
se SI indicare l'area della superficie fondiaria (in mq.) _____		
	AREA INTERESSATA	AREA DISPONIBILE
<b>P.E.E.P</b>	_____	_____
<b>P.I.P</b>	_____	_____

***Entrate: valutazione generale sui mezzi finanziari a disposizione, andamento storico e presenza di eventuali vincoli***

<i>TITOLO</i>	<i>DENOMINAZIONE</i>	<i>RESIDUI PRESUNTUALI TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO</i>		<i>PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO</i>	<i>Anno 2022</i>	<i>Anno 2023</i>	<i>Anno 2024</i>
	Fondo pluriennale vincolato per spese correnti		previsione di competenza	58.539,35	0,00	0,00	0,00
	Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale		previsione di competenza	544.747,85	0,00	0,00	0,00
	Utilizzo avanzo di Amministrazione		previsione di competenza	670.414,90	0,00	0,00	0,00
	- di cui avanzo vincolato utilizzato anticipatamente		previsione di competenza	0,00	0,00		
	Fondo di Cassa all'1/1/2022		previsione di cassa	1.939.018,02	2.108.517,64		
TITOLO 1 :	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	202.298,54	previsione di competenza	2.823.663,13	2.905.000,00	2.917.500,00	2.911.500,00
TITOLO 2 :	Trasferimenti correnti	154.101,25	previsione di cassa	3.053.176,61	3.107.298,54		
TITOLO 3 :	Entrate extratributarie	310.439,39	previsione di competenza	566.284,86	420.662,00	402.385,00	401.785,00
TITOLO 4 :	Entrate in conto capitale	402.592,70	previsione di cassa	645.035,52	574.763,25		
TITOLO 5 :	Entrate da riduzione di attività finanziarie	473.662,00	previsione di competenza	1.111.460,81	835.260,00	813.560,00	810.560,00
TITOLO 6 :	Accensione prestiti	295,36	previsione di cassa	1.330.278,83	1.145.699,39		
TITOLO 7 :	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	previsione di competenza	1.286.561,23	1.191.435,00	674.600,00	313.600,00
TITOLO 9 :	Entrate per conto terzi e partite di giro	8.253,95	previsione di competenza	1.369.423,47	1.594.027,70		
	TOTALE TITOLI	1.551.643,19	previsione di competenza	7.923.539,16	7.324.798,00	5.642.545,00	5.271.945,00
	TOTALE GENERALE ENTRATE	1.551.643,19	previsione di competenza	8.966.305,94	8.876.441,19	5.642.545,00	5.271.945,00
			previsione di cassa	9.197.241,26	7.324.798,00	5.642.545,00	5.271.945,00
			previsione di cassa	10.905.323,96	10.984.958,83		

Nella corrente sezione si affronteranno i seguenti punti:

*Analisi Entrate: Politica Fiscale*

*IMU*

*ADDIZIONALE COMUNALE IRPEF*

*IMPOSTA SULLA PUBBLICITA'*

*RISCOSSIONE COATTIVA*

*T.O.S.A.P.*

*TARI*

*DIRITTI PUBBLICHE AFFISSIONI*

*FONDO SPERIMENTALE DI RIEQUILIBRI - FEDERALISMO – FONDO DI SOLIDARIETA'*

*Analisi Entrate: Trasferimenti Correnti*

*Analisi Entrate: Politica tariffaria*

*PROVENTI SERVIZI*

*PROVENTI BENI DELL'ENTE*

*PROVENTI DIVERSI*

*Analisi Entrate: Entrate in c/capitale*

*CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI*

## **Documento Unico di Programmazione 2022/2024**

### *ENTRATE DA ALIENAZIONE DI BENI MATERIALI E IMMATERIALI ALTRE ENTRATE IN C/CAPITALE*

*Analisi Entrate: Entrate da riduzione attività finanziarie*

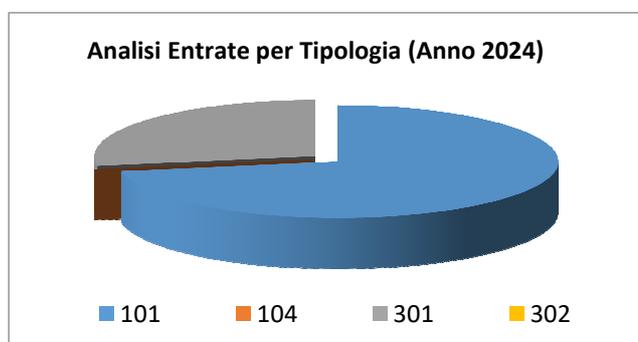
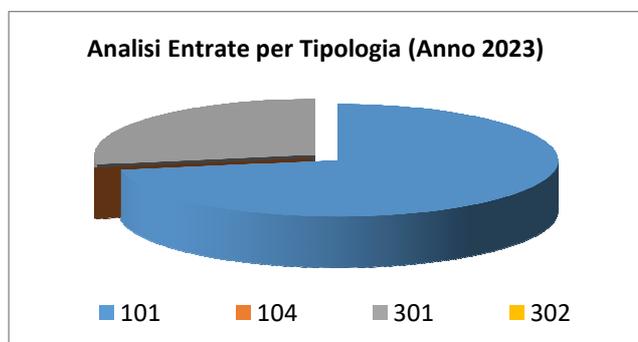
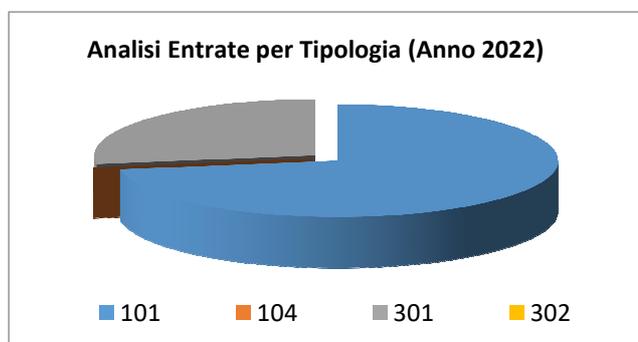
*Analisi Entrate: Entrate da accensione di prestiti*

*Analisi Entrate: Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere*

*Analisi Entrate: Entrate per conto terzi e partite di giro*

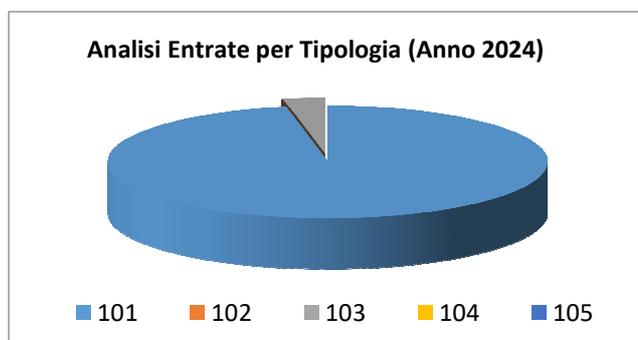
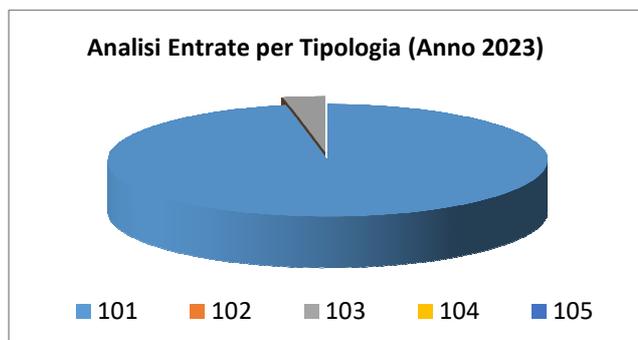
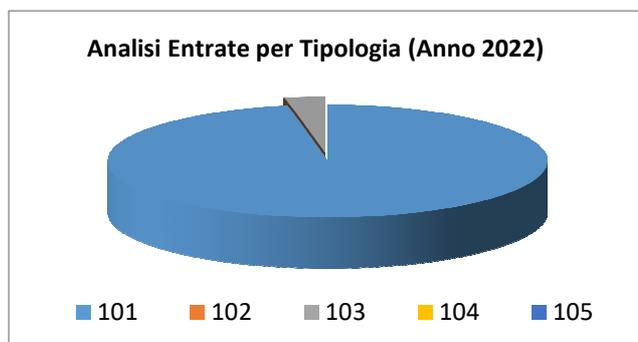
### Analisi entrate: Politica Fiscale

Tipologia			Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024
101	Imposte tasse e proventi assimilati	comp	2.107.000,00	2.109.500,00	2.103.500,00
		cassa	2.285.962,21		
104	Compartecipazioni di tributi	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
301	Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	comp	798.000,00	808.000,00	808.000,00
		cassa	821.336,33		
302	Fondi perequativi dalla Regione o Provincia autonoma	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
<b>TOTALI TITOLO</b>			<b>2.905.000,00</b>	<b>2.917.500,00</b>	<b>2.911.500,00</b>
			<b>3.107.298,54</b>		



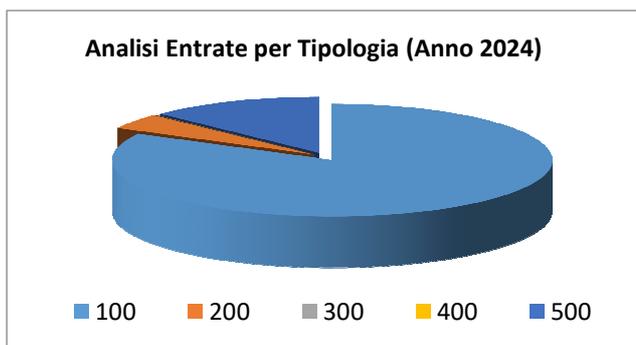
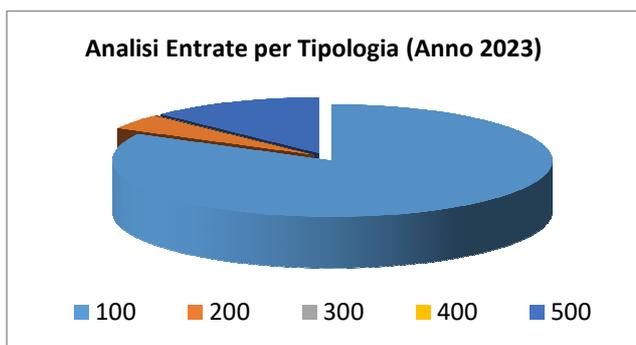
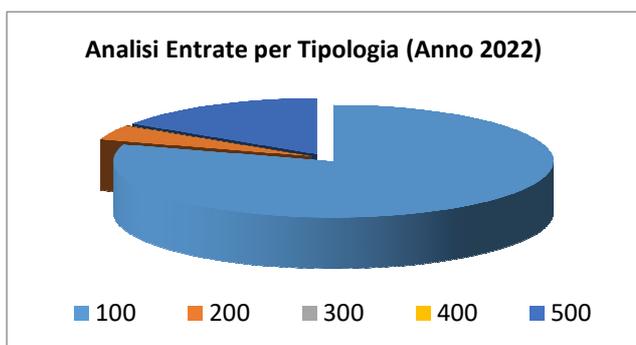
### Analisi entrate: Trasferimenti correnti

Tipologia			Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024
101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	comp	408.415,00	390.138,00	389.538,00
		cassa	557.497,16		
102	Trasferimenti correnti da Famiglie	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
103	Trasferimenti correnti da Imprese	comp	12.247,00	12.247,00	12.247,00
		cassa	17.266,09		
104	Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
105	Trasferimenti correnti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
<b>TOTALI TITOLO</b>		comp	<b>420.662,00</b>	<b>402.385,00</b>	<b>401.785,00</b>
		cassa	<b>574.763,25</b>		



*Analisi entrate: Politica tariffaria*

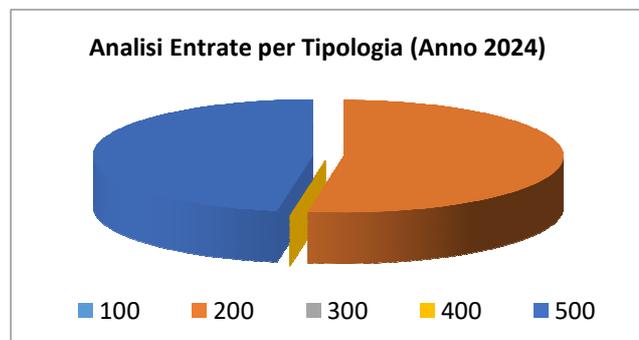
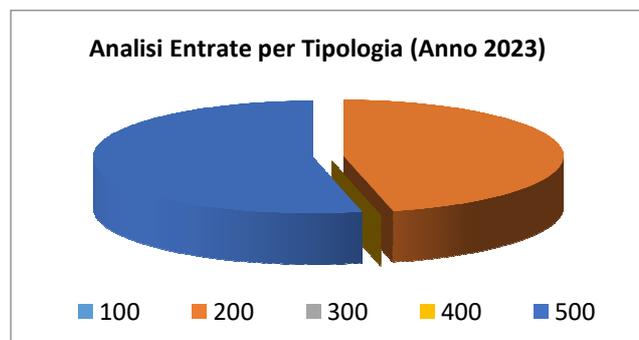
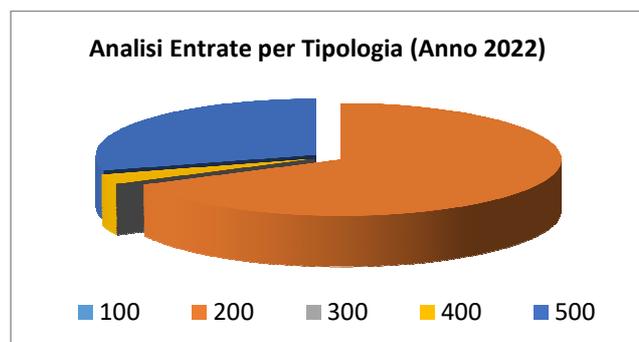
Tipologia			Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024
100	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	comp	666.500,00	673.700,00	670.700,00
		cassa	921.397,20		
200	Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	comp	36.000,00	36.000,00	36.000,00
		cassa	53.340,99		
300	Interessi attivi	comp	10,00	10,00	10,00
		cassa	10,63		
400	Altre entrate da redditi da capitale	comp	350,00	350,00	350,00
		cassa	350,00		
500	Rimborsi e altre entrate correnti	comp	132.400,00	103.500,00	103.500,00
		cassa	170.600,57		
<b>TOTALI TITOLO</b>		comp	<b>835.260,00</b>	<b>813.560,00</b>	<b>810.560,00</b>
		cassa	<b>1.145.699,39</b>		





**Analisi entrate: Entrate in c/capitale**

Tipologia			Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024
100	Tributi in conto capitale	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
200	Contributi agli investimenti	comp	805.844,00	313.060,00	165.000,00
		cassa	1.208.436,70		
300	Altri trasferimenti in conto capitale	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
400	Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	comp	34.200,00	0,00	0,00
		cassa	34.200,00		
500	Altre entrate in conto capitale	comp	351.391,00	361.540,00	148.600,00
		cassa	351.391,00		
<b>TOTALI TITOLO</b>		comp	<b>1.191.435,00</b>	<b>674.600,00</b>	<b>313.600,00</b>
		cassa	<b>1.594.027,70</b>		



**CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI**

*Analisi entrate: Entrate da riduzione attività finanziarie*

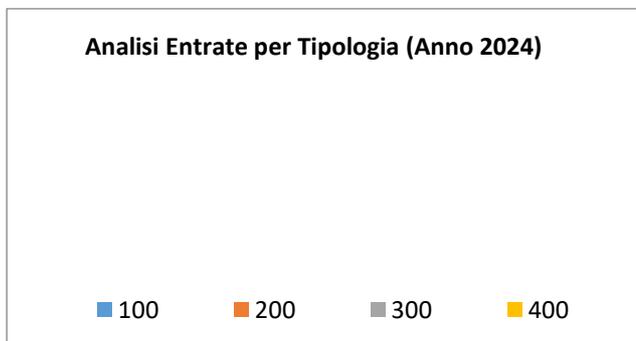
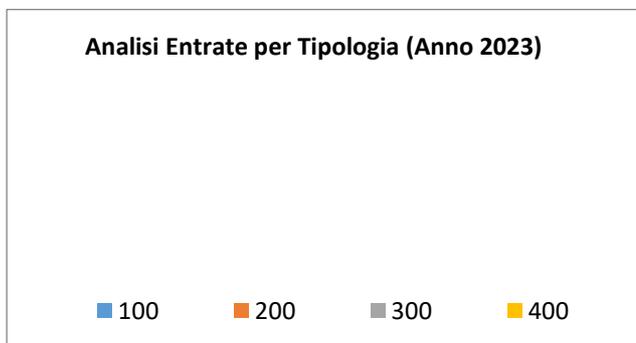
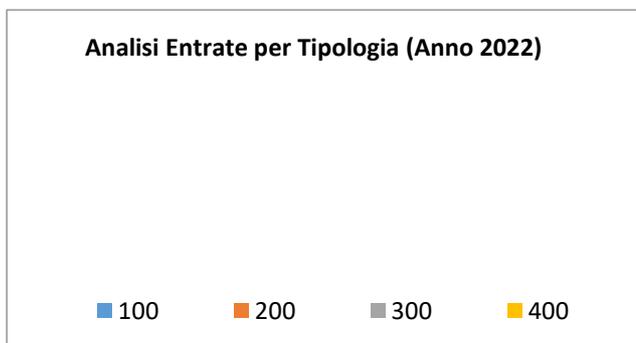
			Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024
<p><b>Analisi Entrate per Tipologia (Anno 2022)</b></p> <p>■ 100   ■ 200   ■ 300   ■ 400</p>					
<p><b>Analisi Entrate per Tipologia (Anno 2023)</b></p> <p>■ 100   ■ 200   ■ 300   ■ 400</p>					
<p><b>Analisi Entrate per Tipologia (Anno 2024)</b></p> <p>■ 100   ■ 200   ■ 300   ■ 400</p>					
100	Alienazione di attività finanziarie	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
200	Riscossione di crediti di breve termine	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
300	Riscossione crediti di medio-lungo termine	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
400	Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	473.662,00		
	<b>TOTALI TITOLO</b>	comp	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		cassa	<b>473.662,00</b>		

## **Documento Unico di Programmazione 2022/2024**

Secondo la nuova impostazione di bilancio prevista dal D.lgs. 118/2011, nel caso di previsione di ricorso a indebitamento con la Cassa DD.PP. le cui modalità di gestione dei mutui concessi prevedono la messa a disposizione immediata su un conto vincolato dell'Ente della somma concessa, ogni mutuo che viene previsto in bilancio deve essere contabilizzato in modo doppio ossia occorre prevedere l'incasso immediato dell'intera somma concessa e il contestuale immediato riversamento, tramite movimento contabile dell'Ente, su un proprio conto di deposito bancario e prevedere, quindi, un apposito capitolo di entrata dal quale via via effettuare i prelievi man mano che gli stati di avanzamento procedono. Questo è il motivo per cui in Titolo 5 e in titolo 6 troviamo esposti gli stessi importi che, nel primo caso esprimono i prelievi dal conto di deposito bancario (titolo 5) e nel secondo caso (Titolo 6) esprimono la vera e propria accensione di prestito.

***Analisi entrate: Entrate da accensione di prestiti***

<b>Tipologia</b>			<b>Anno 2022</b>	<b>Anno 2023</b>	<b>Anno 2024</b>
100	Emissione di titoli obbligazionari	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
200	Accensione Prestiti a breve termine	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
300	Accensione Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	295,36		
400	Altre forme di indebitamento	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
<b>TOTALI TITOLO</b>		comp	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		cassa	<b>295,36</b>		



Non sono previste nuove accensioni di prestito nel triennio.

***Analisi entrate: Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere***

<b>GO</b>			<b>Anno 2022</b>	<b>Anno 2023</b>	<b>Anno 2024</b>
100	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	comp	1.137.941,00	0,00	0,00
		cassa	1.137.941,00		
	<b>TOTALI TITOLO</b>	comp	<b>1.137.941,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		cassa	<b>1.137.941,00</b>		

Le entrate del titolo VII riportano l'importo delle entrate derivanti da Anticipazione di Tesoreria del Tesoriere Comunale.

L'importo massimo dell'anticipazione di Tesoreria è quello risultante dal seguente prospetto:

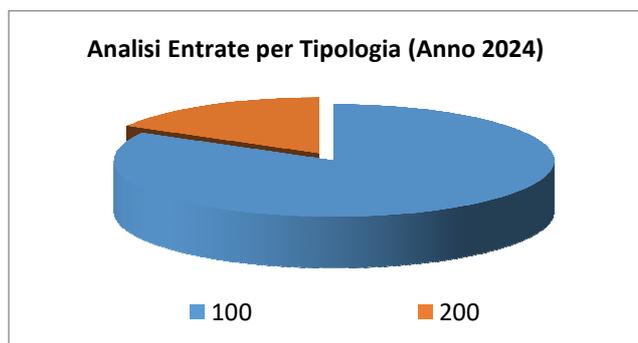
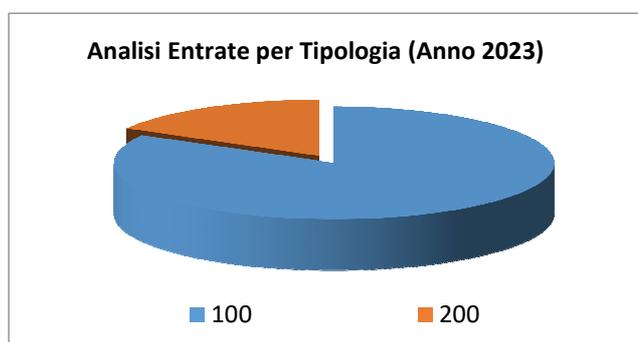
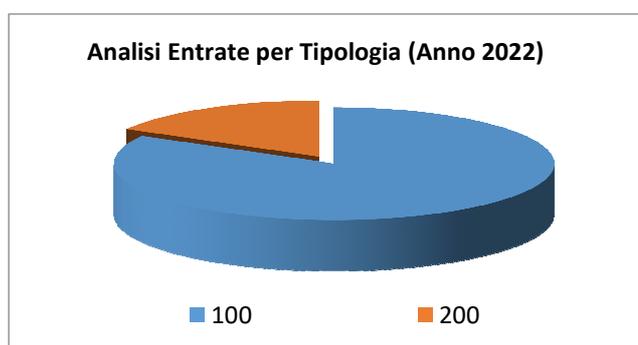
Entrate accertate nel penultimo anno precedente (Tit. I,II,III) 4.294.173,01

Eventuale Limite<sup>3/12</sup> 1.073.543,25

(art. 1 comma 222 D. Lgs 267/00)

*Analisi entrate: Entrate per conto terzi e partite di giro*

<i>Tipologia</i>			<i>Anno 2022</i>	<i>Anno 2023</i>	<i>Anno 2024</i>
100	Entrate per partite di giro	comp	694.000,00	694.000,00	694.000,00
		cassa	694.008,75		
200	Entrate per conto terzi	comp	140.500,00	140.500,00	140.500,00
		cassa	148.745,20		
<b>TOTALI TITOLO</b>		comp	<b>834.500,00</b>	<b>834.500,00</b>	<b>834.500,00</b>
		cassa	<b>842.753,95</b>		



***Indirizzi in materia di tributi e tariffe dei servizi***

Si rimanda alle tariffe dettagliate al paragrafo 2.c della SeS (condizioni interne)

## Documento Unico di Programmazione 2022/2024

### *Indirizzi sul ricorso all'indebitamento per il finanziamento degli investimenti*

Premesso che il limite di indebitamento è quello risultante dal seguente prospetto:

<b>PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISPETTO DEI VINCOLI DI INDEBITAMENTO DEGLI ENTI LOCALI - ANNI 2022 - 2024</b>			
ENTRATE RELATIVE AI PRIMI TRE TITOLI DELLE ENTRATE <i>(rendiconto penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui), ex art. 204, c. 1 del D.L.gs. N. 267/2000</i>			
	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024
1) Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa (Titolo I)	2.866.475,65	2.823.663,13	2.905.000,00
2) Trasferimenti correnti (titolo II)	848.098,96	566.284,86	420.662,00
3) Entrate extratributarie (titolo III)	837.190,34	1.111.460,81	835.260,00
<b>TOTALE ENTRATE PRIMI TRE TITOLI</b>	<b>4.551.764,95</b>	<b>4.501.408,80</b>	<b>4.160.922,00</b>
<b>SPESA ANNUALE PER RATE MUTUI/OBBLIGAZIONI</b>			
Livello massimo di spesa annuale :	455.176,50	450.140,88	416.092,20
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati fino al 31/12/2020	0,00	0,00	0,00
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati nell'esercizio in corso	0,00	0,00	0,00
Contributi erariali in c/interessi su mutui	0,00	0,00	0,00
Ammontare interessi riguardanti debiti espressamente esclusi dai limiti di indebitamento	0,00	0,00	0,00
Ammontare disponibile per nuovi interessi	455.176,50	450.140,88	416.092,20
<b>TOTALE DEBITO CONTRATTO</b>			
Debito contratto al 31/12	4.335.900,25	3.966.380,11	3.630.109,07
Debito autorizzato nell'esercizio in corso	0,00	0,00	0,00
	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>DEBITO POTENZIALE</b>			
Garanzie principali o sussidiarie prestate dall'Ente a favore di altre Amministrazioni pubbliche e di altri soggetti	0,00	0,00	0,00
di cui, garanzie per le quali è stato costituito accantonamento	0,00	0,00	0,00
Garanzie che concorrono al limite di indebitamento	0,00	0,00	0,00

**Parte spesa: analisi dettagliata programmi all'interno delle missioni con indicazione delle finalità che si intendono conseguire, motivazioni delle scelte di indirizzo, analisi risorse umane e strumentali disponibili**

**MISSIONI E PROGRAMMI GESTITI DAL COMUNE**

Le spese del Bilancio di previsione 2022-2024 sono state strutturate secondo i nuovi schemi previsti dal D.Lgs. 118/2011 e si articolano in Missioni e Programmi, Macroaggregati e Titoli. Le missioni e i Programmi sono quelli istituzionalmente previsti dal Decreto Legislativo e specificatamente dettagliate nel Riepilogo Generale delle Spese per Missioni di cui all'allegato n.7 al Bilancio di Previsione (dati finanziari) e nel Riepilogo per Titoli.

<i>Riepilogo delle Missioni</i>	<i>Denominazione</i>		<i>Anno 2022</i>	<i>Anno 2023</i>	<i>Anno 2024</i>
	<b>DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
Missione 01	Servizi istituzionali, generali e di gestione	previsione di competenza <i>di cui già impegnato</i>	1.878.650,00 0,00	1.465.309,00 0,00	1.374.796,00 0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	2.580.685,25		
Missione 02	Giustizia	previsione di competenza <i>di cui già impegnato</i>	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	0,00		
Missione 03	Ordine pubblico e sicurezza	previsione di competenza <i>di cui già impegnato</i>	113.419,00 0,00	106.611,00 0,00	106.611,00 0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	120.147,12		
Missione 04	Istruzione e diritto allo studio	previsione di competenza <i>di cui già impegnato</i>	953.225,00 0,00	857.049,00 0,00	799.549,00 0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	1.538.635,12		
Missione 05	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	previsione di competenza	82.690,00	80.340,00	80.340,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	121.767,06		
Missione 06	Politiche giovanili, sport e tempo libero	previsione di competenza <i>di cui già impegnato</i>	53.671,00 0,00	44.742,00 0,00	44.680,00 0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	119.390,02		
Missione 07	Turismo	previsione di competenza <i>di cui già impegnato</i>	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	0,00		
Missione 08	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	previsione di competenza <i>di cui già impegnato</i>	8.893,00 0,00	9.390,00 0,00	6.190,00 0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	16.863,07		
Missione 09	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	previsione di competenza	644.426,00	627.626,00	627.626,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	879.820,80		
Missione 10	Trasporti e diritto alla mobilità	previsione di competenza <i>di cui già impegnato</i>	272.910,00 0,00	361.600,00 0,00	230.300,00 0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	341.357,95		
Missione 11	Soccorso civile	previsione di competenza <i>di cui già impegnato</i>	2.471,00 0,00	2.171,00 0,00	2.471,00 0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	2.835,74		
Missione 12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	previsione di competenza <i>di cui già impegnato</i>	684.668,00 0,00	677.466,00 0,00	672.466,00 0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	930.302,88		
Missione 13	Tutela della salute	previsione di competenza <i>di cui già impegnato</i>	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00

## Documento Unico di Programmazione 2022/2024

		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	0,00		
Missione 14	Sviluppo economico e competitività	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	0,00		
Missione 15	Politiche per il lavoro e la formazione professionale	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	0,00		
Missione 16	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	0,00		
Missione 17	Energia e diversificazione delle fonti energetiche	previsione di competenza	11.504,00	0,00	0,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	11.504,00		
Missione 18	Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	previsione di competenza	6.636,00	0,00	0,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	230.162,13		
Missione 19	Relazioni internazionali	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	0,00		
Missione 20	Fondi e accantonamenti	previsione di competenza	67.575,00	58.246,00	58.293,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	15.000,00		
Missione 50	Debito pubblico	previsione di competenza	570.819,00	516.695,00	433.323,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	570.819,00		
Missione 60	Anticipazioni finanziarie	previsione di competenza	1.138.741,00	800,00	800,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	1.138.741,00		
Missione 99	Servizi per conto terzi	previsione di competenza	834.500,00	834.500,00	834.500,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	872.064,32		
	<b>TOTALI MISSIONI</b>	<b>previsione di competenza</b>	<b>7.324.798,00</b>	<b>5.642.545,00</b>	<b>5.271.945,00</b>
		<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		previsione di cassa	<b>9.490.095,46</b>		
	<b>TOTALE GENERALE SPESE</b>	<b>previsione di competenza</b>	<b>7.324.798,00</b>	<b>5.642.545,00</b>	<b>5.271.945,00</b>
		<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		previsione di cassa	<b>9.490.095,46</b>		

## ***Missione 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione***

La missione 1 viene così definita dal Glossario COFOG:

*“Amministrazione e funzionamento dei servizi generali, dei servizi statistici e informativi, delle attività per lo sviluppo dell’ente in una ottica di governance e partenariato e per la comunicazione istituzionale.*

*Amministrazione, funzionamento e supporto agli organi esecutivi e legislativi. Amministrazione e funzionamento dei servizi di pianificazione economica in generale e delle attività per gli affari e i servizi finanziari e fiscali. Sviluppo e gestione delle politiche per il personale.*

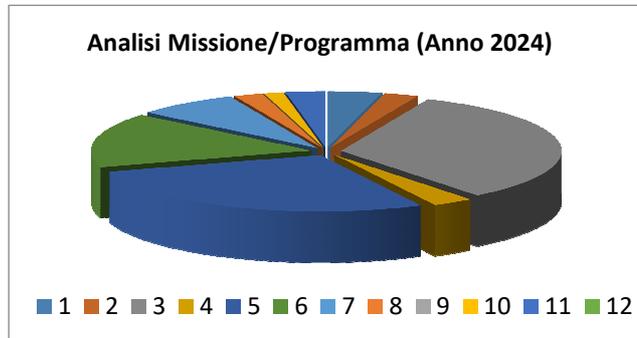
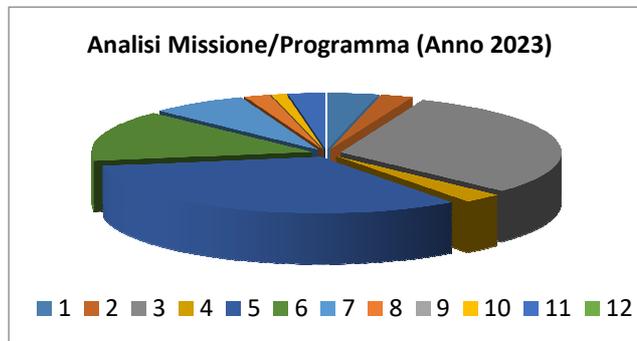
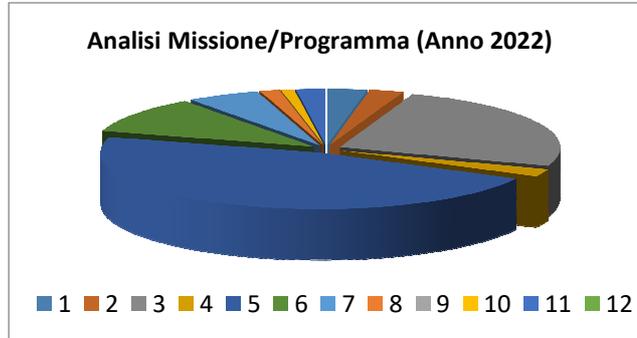
*Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria di carattere generale e di assistenza tecnica.”*

All’interno della Missione 1 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

<b>Programma</b>			<b>Anno 2022</b>	<b>Anno 2023</b>	<b>Anno 2024</b>
1	Organi istituzionali	comp	54.387,00	54.387,00	54.387,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	55.384,21		
2	Segreteria generale	comp	46.530,00	34.530,00	34.530,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	49.971,62		
3	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	comp	470.144,00	453.594,00	453.494,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	543.659,83		
4	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	comp	41.600,00	41.600,00	41.600,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	78.928,51		
5	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	comp	879.953,00	477.494,00	381.712,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	1.409.239,64		
6	Ufficio tecnico	comp	198.692,00	215.992,00	215.992,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	209.766,58		
7	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	comp	100.861,00	104.061,00	104.061,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	103.647,79		
8	Statistica e sistemi informativi	comp	27.320,00	27.462,00	29.320,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	30.646,20		
9	Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
10	Risorse umane	comp	18.489,00	16.289,00	19.800,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	28.702,72		
11	Altri servizi generali	comp	40.674,00	39.900,00	39.900,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	70.738,15		
12	Politica regionale unitaria per i servizi istituzionali, generali e di gestione (solo per Regioni)	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00

## Documento Unico di Programmazione 2022/2024

		cassa	0,00		
<b>TOTALI MISSIONE</b>		comp	1.878.650,00	1.465.309,00	1.374.796,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	2.580.685,25		



## Missione 2 - Giustizia

La missione 2 viene così definita dal Glossario COFOG:

*“Amministrazione, funzionamento per il supporto tecnico, amministrativo e gestionale per gli acquisti, i servizi e le manutenzioni di competenza locale necessari al funzionamento e mantenimento degli Uffici giudiziari cittadini e delle case circondariali. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di giustizia.”*

All’interno della Missione 2 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

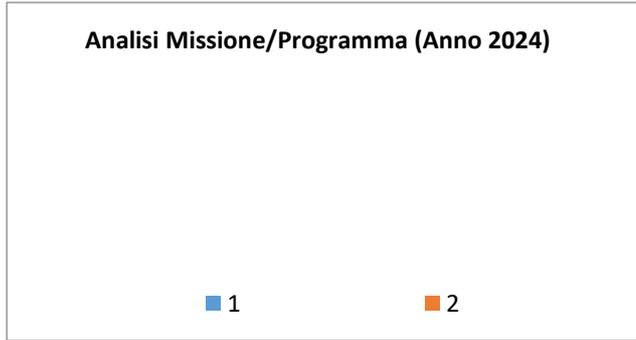
Programma			Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024	Responsabili
1	Uffici giudiziari	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
2	Casa circondariale e altri servizi	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
<b>TOTALI MISSIONE</b>		comp	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
		fpv	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
		cassa	<b>0,00</b>			

### Analisi Missione/Programma (Anno 2022)

■ 1                      ■ 2

### Analisi Missione/Programma (Anno 2023)

■ 1                      ■ 2



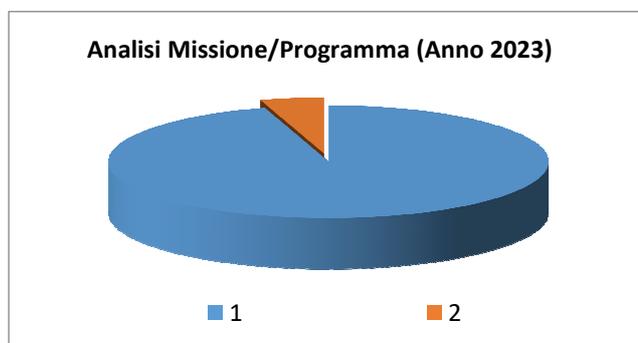
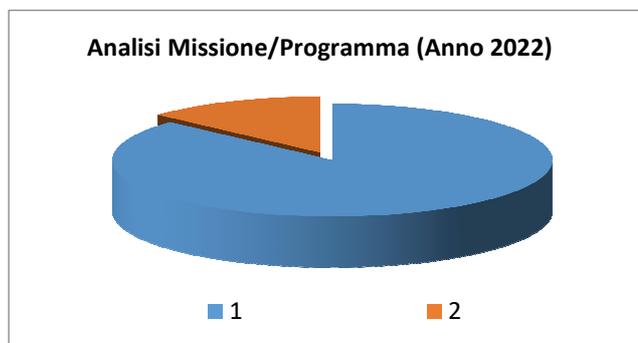
## Missione 3 - Ordine pubblico e sicurezza

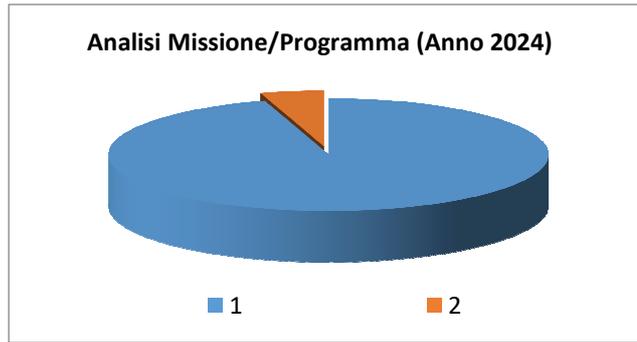
La missione 3 viene così definita dal Glossario COFOG:

*“Amministrazione e funzionamento delle attività collegate all’ordine pubblico e alla sicurezza a livello locale, alla polizia locale, commerciale e amministrativa. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Sono comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre forze di polizia presenti sul territorio. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di ordine pubblico e sicurezza.”*

All’interno della Missione 3 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024
1	Polizia locale e amministrativa	comp	98.419,00	101.611,00	101.611,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	102.674,07		
2	Sistema integrato di sicurezza urbana	comp	15.000,00	5.000,00	5.000,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	17.473,05		
<b>TOTALI MISSIONE</b>		comp	<b>113.419,00</b>	<b>106.611,00</b>	<b>106.611,00</b>
		fpv	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		cassa	<b>120.147,12</b>		





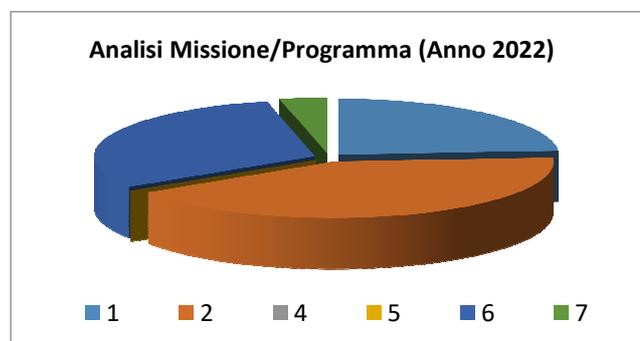
## Missione 4 - Istruzione e diritto allo studio

La missione 4 viene così definita dal Glossario COFOG:

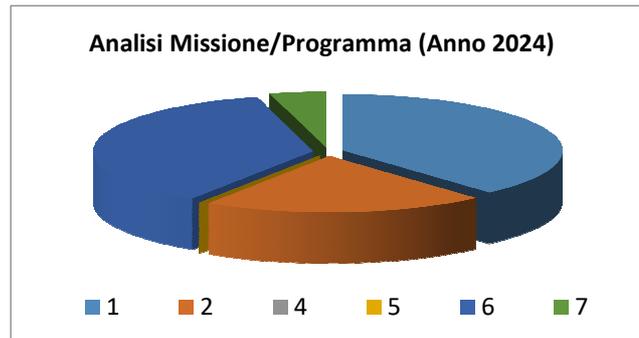
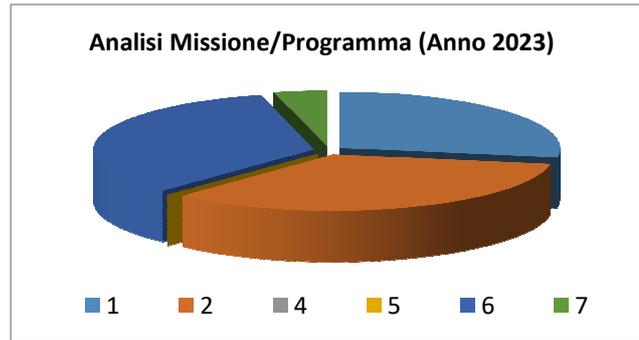
*“Amministrazione, funzionamento ed erogazione di istruzione di qualunque ordine e grado per l’obbligo formativo e dei servizi connessi (quali assistenza scolastica, trasporto e refezione), ivi inclusi gli interventi per l’edilizia scolastica e l’edilizia residenziale per il diritto allo studio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle politiche per l’istruzione. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di istruzione e diritto allo studio.”*

All’interno della Missione 4 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024
1	Istruzione prescolastica	comp	227.043,00	237.043,00	307.043,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	346.996,65		
2	Altri ordini di istruzione non universitaria	comp	400.617,00	293.941,00	166.441,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	676.417,47		
4	Istruzione universitaria	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
5	Istruzione tecnica superiore	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
6	Servizi ausiliari all’istruzione	comp	292.515,00	293.015,00	293.015,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	463.467,61		
7	Diritto allo studio	comp	33.050,00	33.050,00	33.050,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	51.753,39		
<b>TOTALI MISSIONE</b>		comp	<b>953.225,00</b>	<b>857.049,00</b>	<b>799.549,00</b>
		fpv	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		cassa	<b>1.538.635,12</b>		



## Documento Unico di Programmazione 2022/2024



## ***Missione 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali***

La missione 5 viene così definita dal Glossario COFOG:

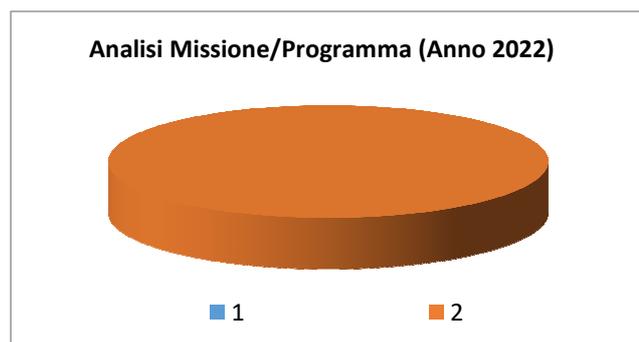
*“Amministrazione e funzionamento delle attività di tutela e sostegno, di ristrutturazione e manutenzione dei beni di interesse storico, artistico e culturale e del patrimonio archeologico e architettonico*

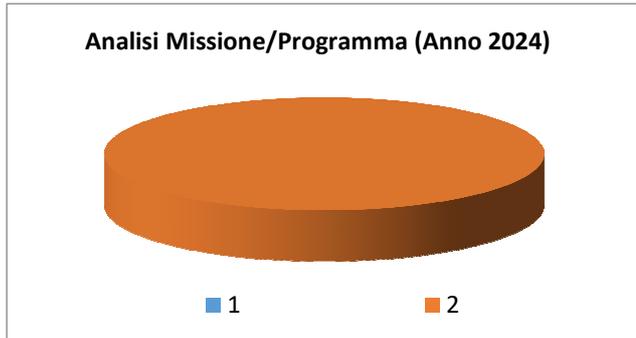
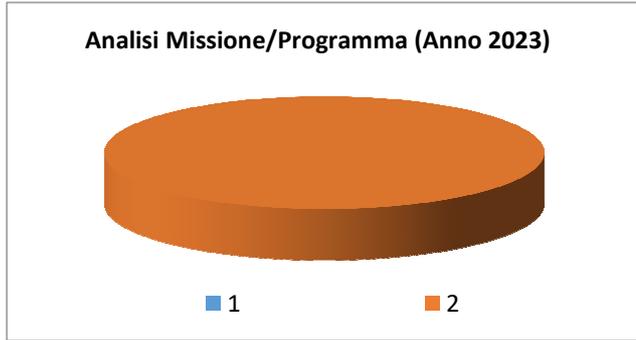
*Amministrazione, funzionamento ed erogazione di servizi culturali e di sostegno alle strutture e alle attività culturali non finalizzate al turismo. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche.*

*Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali.”*

All’interno della Missione 5 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

<i><b>Programma</b></i>			<i><b>Anno 2022</b></i>	<i><b>Anno 2023</b></i>	<i><b>Anno 2024</b></i>
1	Valorizzazione dei beni di interesse storico	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
2	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	comp	82.690,00	80.340,00	80.340,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	121.767,06		
<b>TOTALI MISSIONE</b>		comp	<b>82.690,00</b>	<b>80.340,00</b>	<b>80.340,00</b>
		fpv	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		cassa	<b>121.767,06</b>		





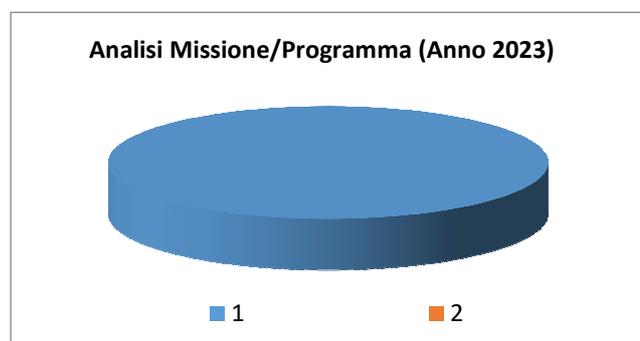
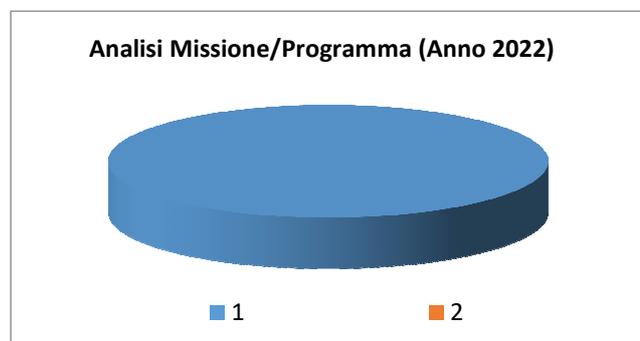
## Missione 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero

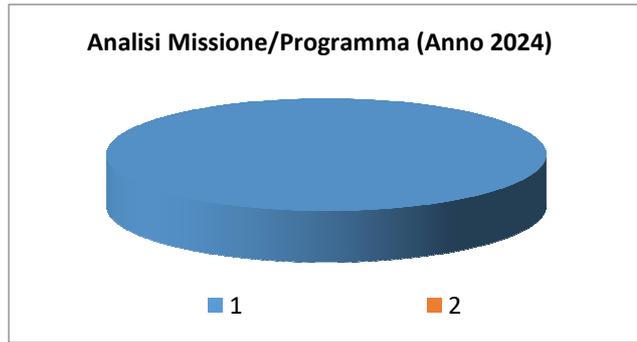
La missione 6 viene così definita dal Glossario COFOG:

*“Amministrazione e funzionamento di attività sportive, ricreative e per i giovani, incluse la fornitura di servizi sportivi e ricreativi, le misure di sostegno alle strutture per la pratica dello sport o per eventi sportivi e ricreativi e le misure di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di politiche giovanili, per lo sport e il tempo libero.”*

All’interno della Missione 6 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024
1	Sport e tempo libero	comp	53.671,00	44.742,00	44.680,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	119.390,02		
2	Giovani	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
<b>TOTALI MISSIONE</b>			<b>53.671,00</b>	<b>44.742,00</b>	<b>44.680,00</b>
			<i>fpv</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
			<i>cassa</i>	<i>119.390,02</i>	





## ***Missione 7 - Turismo***

La missione 7 viene così definita dal Glossario COFOG:

*“Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi al turismo e per la promozione e lo sviluppo del turismo sul territorio, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di turismo.”*

All’interno della Missione 7 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

<i><b>Programma</b></i>			<i><b>Anno 2022</b></i>	<i><b>Anno 2023</b></i>	<i><b>Anno 2024</b></i>	<i><b>Responsabili</b></i>
1	Sviluppo e la valorizzazione del turismo	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
<b>TOTALI MISSIONE</b>		comp	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
		fpv	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
		cassa	<b>0,00</b>			

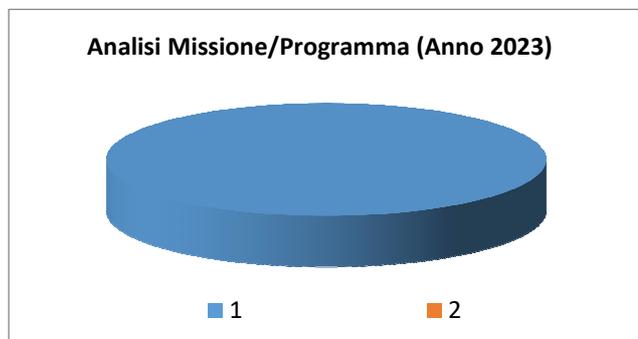
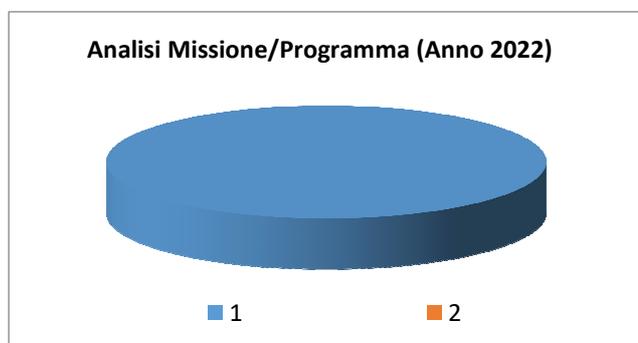
## Missione 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa

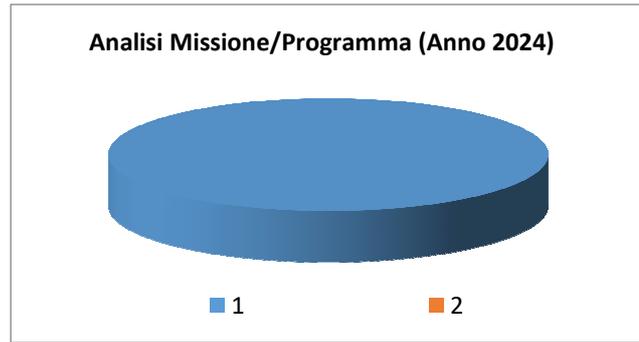
La missione 8 viene così definita dal Glossario COFOG:

*“Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività relativi alla pianificazione e alla gestione del territorio e per la casa, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di assetto del territorio e di edilizia abitativa.”*

All’interno della Missione 8 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

<b>Programma</b>			<b>Anno 2022</b>	<b>Anno 2023</b>	<b>Anno 2024</b>
1	Urbanistica e assetto del territorio	comp	8.893,00	9.390,00	6.190,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	16.863,07		
2	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
<b>TOTALI MISSIONE</b>		comp	<b>8.893,00</b>	<b>9.390,00</b>	<b>6.190,00</b>
		fpv	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		cassa	<b>16.863,07</b>		





## ***Missione 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente***

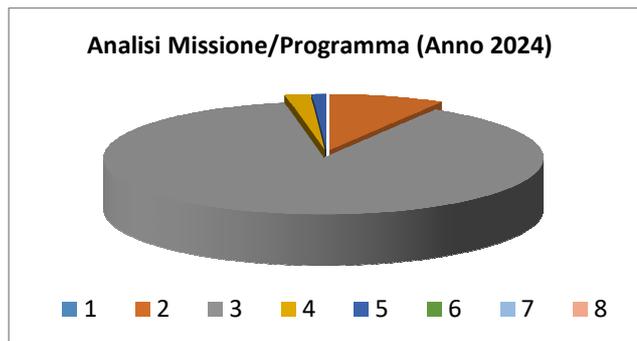
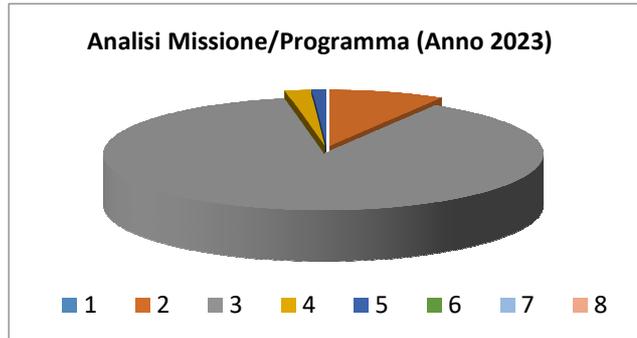
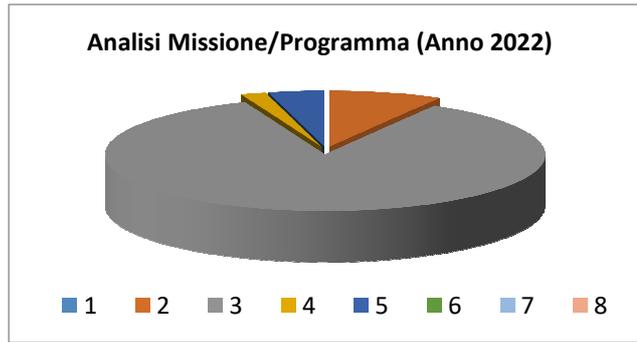
La missione 9 viene così definita dal Glossario COFOG:

*“Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi connessi alla tutela dell’ambiente, del territorio, delle risorse naturali e delle biodiversità, di difesa del suolo e dall’inquinamento del suolo, dell’acqua e dell’aria*

*Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi inerenti l’igiene ambientale, lo smaltimento dei rifiuti e la gestione del servizio idrico. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell’ambiente.”*

All’interno della Missione 9 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

<b><i>Programma</i></b>			<b><i>Anno 2022</i></b>	<b><i>Anno 2023</i></b>	<b><i>Anno 2024</i></b>
1	Difesa del suolo	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
2	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	comp	53.273,00	53.273,00	53.273,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	70.466,39		
3	Rifiuti	comp	552.900,00	556.350,00	556.350,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	605.499,35		
4	Servizio idrico integrato	comp	11.753,00	11.503,00	11.503,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	169.398,43		
5	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	comp	26.500,00	6.500,00	6.500,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	34.456,63		
6	Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
7	Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
8	Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
<b>TOTALI MISSIONE</b>		comp	<b>644.426,00</b>	<b>627.626,00</b>	<b>627.626,00</b>
		fpv	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		cassa	<b>879.820,80</b>		



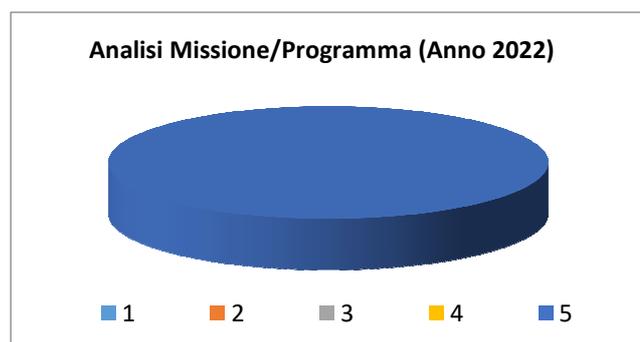
## Missione 10 - Trasporti e diritto alla mobilità

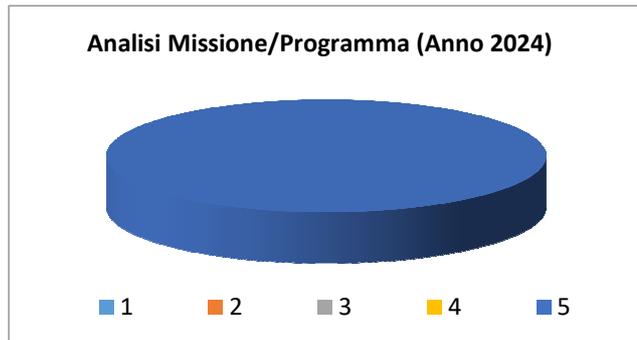
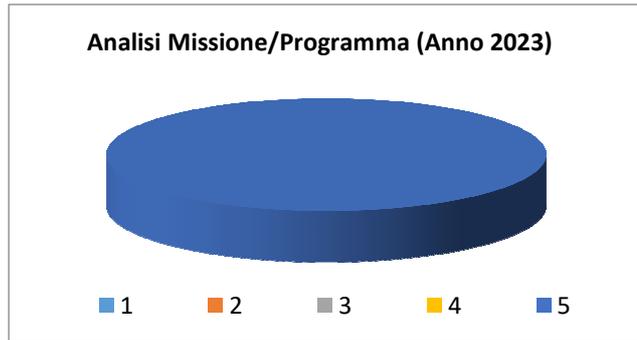
La missione 10 viene così definita dal Glossario COFOG:

*“Amministrazione, funzionamento e regolamentazione delle attività inerenti la pianificazione, la gestione e l'erogazione di servizi relativi alla mobilità sul territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di trasporto e diritto alla mobilità.”*

All'interno della Missione 10 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024
1	Trasporto ferroviario	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
2	Trasporto pubblico locale	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
3	Trasporto per vie d'acqua	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
4	Altre modalità di trasporto	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
5	Viabilità e infrastrutture stradali	comp	272.910,00	361.600,00	230.300,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	341.357,95		
<b>TOTALI MISSIONE</b>		comp	<b>272.910,00</b>	<b>361.600,00</b>	<b>230.300,00</b>
		fpv	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		cassa	<b>341.357,95</b>		





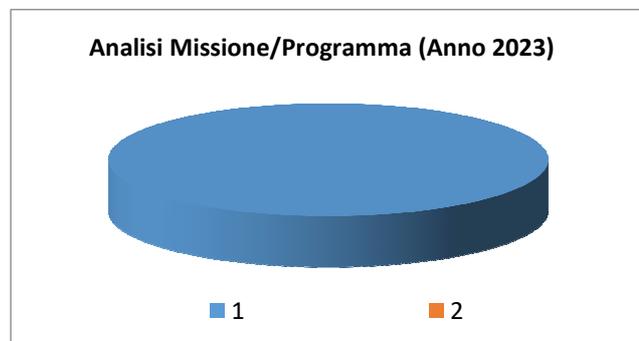
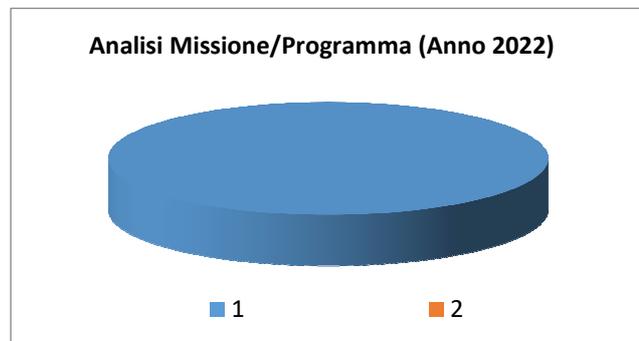
## Missione 11 - Soccorso civile

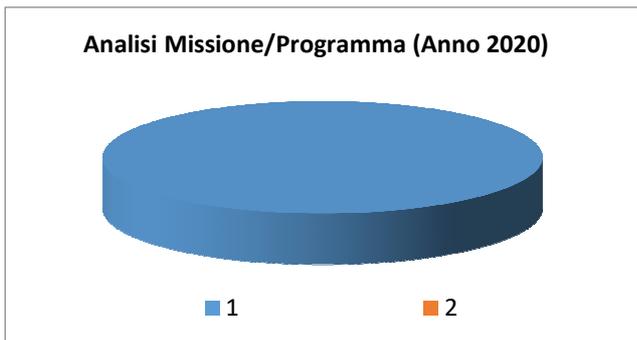
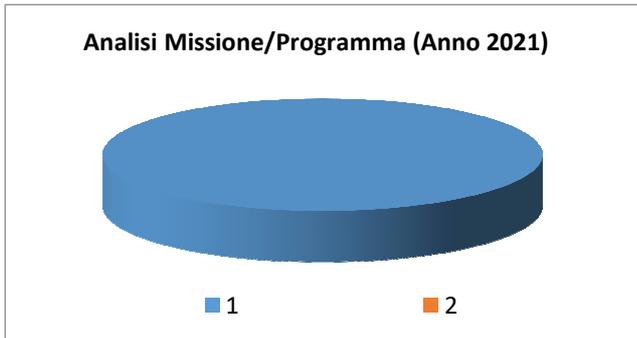
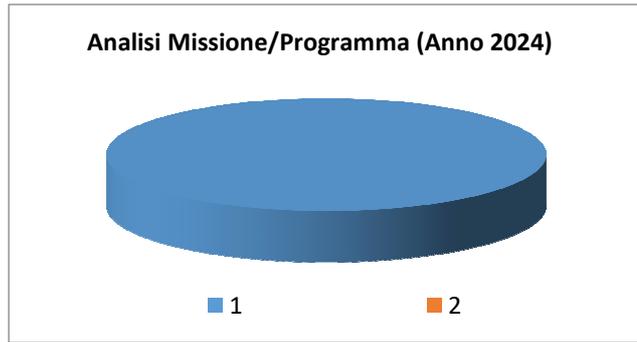
La missione 11 viene così definita dal Glossario COFOG:

*“Amministrazione e funzionamento delle attività relative agli interventi di protezione civile sul territorio, per la previsione, la prevenzione, il soccorso e il superamento delle emergenze e per fronteggiare le calamità naturali. Programmazione, coordinamento e monitoraggio degli interventi di soccorso civile sul territorio, ivi comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre amministrazioni competenti in materia. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di soccorso civile.”*

All’interno della Missione 11 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024
1	Sistema di protezione civile	comp	2.471,00	2.171,00	2.471,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	2.835,74		
2	Interventi a seguito di calamità naturali	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
<b>TOTALI MISSIONE</b>		comp	<b>2.471,00</b>	<b>2.171,00</b>	<b>2.471,00</b>
		fpv	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		cassa	<b>2.835,74</b>		





## ***Missione 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia***

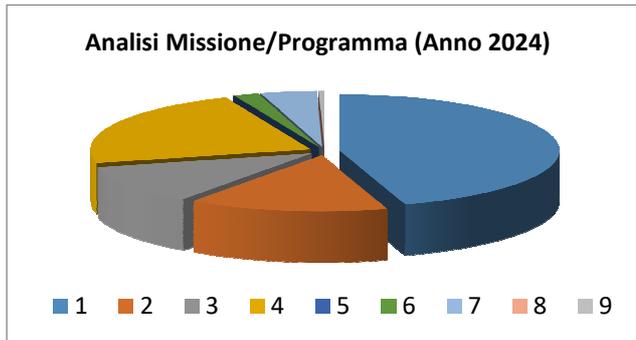
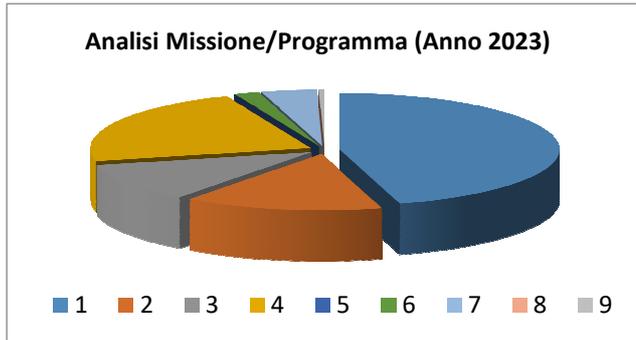
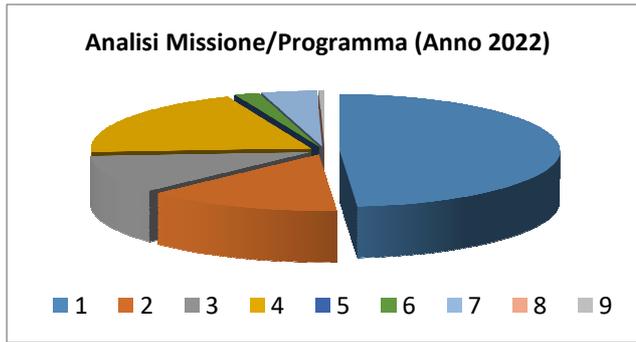
La missione 12 viene così definita dal Glossario COFOG:

*“Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività in materia di protezione sociale a favore e a tutela dei diritti della famiglia, dei minori, degli anziani, dei disabili, dei soggetti a rischio di esclusione sociale, ivi incluse le misure di sostegno e sviluppo alla cooperazione e al terzo settore che operano in tale ambito. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di diritti sociali e famiglia.”*

All’interno della Missione 12 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

<b><i>Programma</i></b>			<b><i>Anno 2022</i></b>	<b><i>Anno 2023</i></b>	<b><i>Anno 2024</i></b>
1	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	comp	333.483,00	308.843,00	303.843,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	382.400,63		
2	Interventi per la disabilità	comp	97.800,00	98.800,00	98.800,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	147.083,97		
3	Interventi per gli anziani	comp	75.200,00	75.200,00	75.200,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	107.078,16		
4	Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale	comp	135.407,00	152.107,00	152.107,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	139.942,60		
5	Interventi per le famiglie	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	15.522,50		
6	Interventi per il diritto alla casa	comp	12.160,00	12.160,00	12.160,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	16.938,94		
7	Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	comp	28.018,00	27.756,00	27.756,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	80.678,91		
8	Cooperazione e associazionismo	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
9	Servizio necroscopico e cimiteriale	comp	2.600,00	2.600,00	2.600,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	40.657,17		
<b>TOTALI MISSIONE</b>		<b>comp</b>	<b>684.668,00</b>	<b>677.466,00</b>	<b>672.466,00</b>
		<b>fpv</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		<b>cassa</b>	<b>930.302,88</b>		

# Documento Unico di Programmazione 2022/2024



## *Missione 13 - Tutela della salute*

La missione 13 viene così definita dal Glossario COFOG:

*“Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività per la prevenzione, la tutela e la cura della salute. Comprende l’edilizia sanitaria.*

*Programmazione, coordinamento e monitoraggio delle politiche a tutela della salute sul territorio.*

*Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di tutela della salute.”*

All’interno della Missione 13 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

<i>Programma</i>			<i>Anno 2022</i>	<i>Anno 2023</i>	<i>Anno 2024</i>	<i>Responsabili</i>
1	Servizio sanitario regionale - finanziamento ordinario corrente per la garanzia dei LEA	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
2	Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per livelli di assistenza superiori ai LEA	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
3	Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per la copertura dello squilibrio di bilancio corrente	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
4	Servizio sanitario regionale - ripiano di disavanzi sanitari relativi ad esercizi pregressi	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
5	Servizio sanitario regionale - Investimenti sanitari	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
6	Servizio sanitario regionale - restituzione maggiori gettiti SSN	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
7	Ulteriori spese in materia sanitaria	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
<b>TOTALI MISSIONE</b>		<b>comp</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
		<b>fpv</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
		<b>cassa</b>	<b>0,00</b>			

## Documento Unico di Programmazione 2022/2024

### Analisi Missione/Programma (Anno 2022)

■ 1 ■ 2 ■ 3 ■ 4 ■ 5 ■ 6 ■ 7

### Analisi Missione/Programma (Anno 2023)

■ 1 ■ 2 ■ 3 ■ 4 ■ 5 ■ 6 ■ 7

### Analisi Missione/Programma (Anno 2024)

■ 1 ■ 2 ■ 3 ■ 4 ■ 5 ■ 6 ■ 7

## Missione 14 - Sviluppo economico e competitività

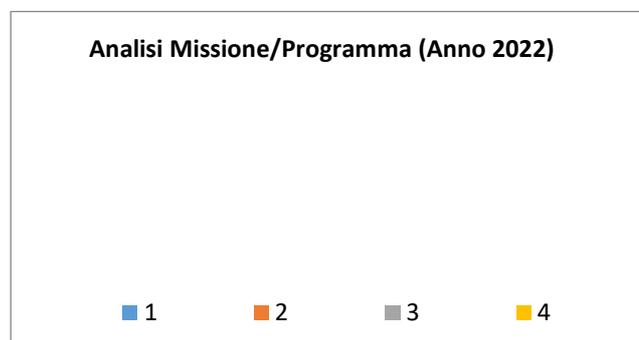
La missione 14 viene così definita dal Glossario COFOG:

*“Amministrazione e funzionamento delle attività per la promozione dello sviluppo e della competitività del sistema economico locale, ivi inclusi i servizi e gli interventi per lo sviluppo sul territorio delle attività produttive, del commercio, dell’artigianato, dell’industria e dei servizi di pubblica utilità.*

*Attività di promozione e valorizzazione dei servizi per l’innovazione, la ricerca e lo sviluppo tecnologico del territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo economico e competitività.”*

All’interno della Missione 14 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024	Responsabili
1	Industria, PMI e Artigianato	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
2	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
3	Ricerca e innovazione	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
4	Reti e altri servizi di pubblica utilità	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
<b>TOTALI MISSIONE</b>		<b>comp</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
		<b>fpv</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
		<b>cassa</b>	<b>0,00</b>			



## Documento Unico di Programmazione 2022/2024

### Analisi Missione/Programma (Anno 2023)

■ 1      ■ 2      ■ 3      ■ 4

### Analisi Missione/Programma (Anno 2024)

■ 1      ■ 2      ■ 3      ■ 4

## ***Missione 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale***

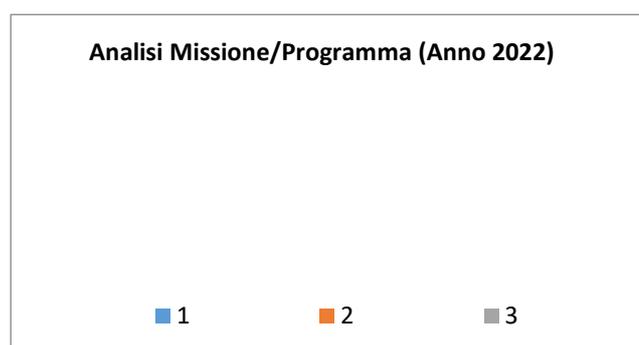
La missione 15 viene così definita dal Glossario COFOG:

*“Amministrazione e funzionamento delle attività di supporto: alle politiche attive di sostegno e promozione dell’occupazione e dell’inserimento nel mercato del lavoro; alle politiche passive del lavoro a tutela dal rischio di disoccupazione; alla promozione, sostegno e programmazione della rete dei servizi per il lavoro e per la formazione e l’orientamento professionale.*

*Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche, anche per la realizzazione di programmi comunitari. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di lavoro e formazione professionale.”*

All’interno della Missione 15 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

<b>Programma</b>			<b>Anno 2022</b>	<b>Anno 2023</b>	<b>Anno 2024</b>	<b>Responsabili</b>
1	Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
2	Formazione professionale	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
3	Sostegno all'occupazione	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
<b>TOTALI MISSIONE</b>		comp	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
		fpv	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
		cassa	<b>0,00</b>			



## Documento Unico di Programmazione 2022/2024

### Analisi Missione/Programma (Anno 2023)

■ 1      ■ 2      ■ 3

### Analisi Missione/Programma (Anno 2024)

■ 1      ■ 2      ■ 3

## Missione 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca

La missione 16 viene così definita dal Glossario COFOG:

*“Amministrazione, funzionamento ed erogazione di servizi inerenti lo sviluppo sul territorio delle aree rurali, dei settori agricolo e agroindustriale, alimentare, forestale, zootecnico, della caccia, della pesca e dell’acquacoltura. Programmazione, coordinamento e monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione comunitaria e statale. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di agricoltura, sistemi agroalimentari, caccia e pesca.”*

All’interno della Missione 16 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

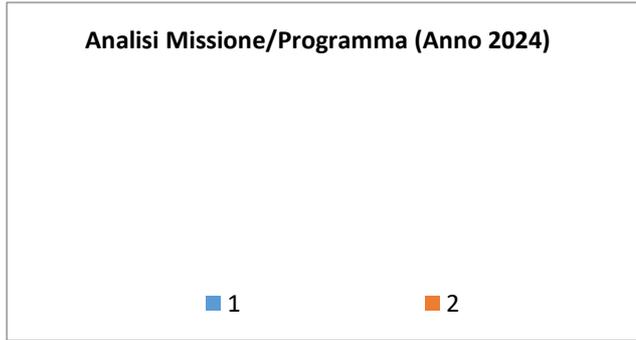
Programma			Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024	Responsabili
1	Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
2	Caccia e pesca	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
<b>TOTALI MISSIONE</b>		comp	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
		fpv	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
		cassa	<b>0,00</b>			

### Analisi Missione/Programma (Anno 2022)

■ 1                      ■ 2

### Analisi Missione/Programma (Anno 2023)

■ 1                      ■ 2



## ***Missione 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche***

La missione 17 viene così definita dal Glossario COFOG:

*“Programmazione del sistema energetico e razionalizzazione delle reti energetiche nel territorio, nell’ambito del quadro normativo e istituzionale comunitario e statale. Attività per incentivare l’uso razionale dell’energia e l’utilizzo delle fonti rinnovabili.*

*Programmazione e coordinamento per la razionalizzazione e lo sviluppo delle infrastrutture e delle reti energetiche sul territorio.*

*Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di energia e diversificazione delle fonti energetiche.”*

All’interno della Missione 17 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

<b><i>Programma</i></b>			<b><i>Anno 2022</i></b>	<b><i>Anno 2023</i></b>	<b><i>Anno 2024</i></b>
1	Fonti energetiche	comp	11.504,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	11.504,00		
<b>TOTALI MISSIONE</b>		comp	<b>11.504,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		fpv	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		cassa	<b>11.504,00</b>		

## ***Missione 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali***

La missione 18 viene così definita dal Glossario COFOG:

*“Erogazioni ad altre amministrazioni territoriali e locali per finanziamenti non riconducibili a specifiche missioni, per trasferimenti a fini perequativi, per interventi in attuazione del federalismo fiscale di cui alla legge delega n.42/2009.*

*Comprende le concessioni di crediti a favore delle altre amministrazioni territoriali e locali non riconducibili a specifiche missioni.*

*Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria per le relazioni con le altre autonomie territoriali.”*

All’interno della Missione 18 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

<b><i>Programma</i></b>			<b><i>Anno 2022</i></b>	<b><i>Anno 2023</i></b>	<b><i>Anno 2024</i></b>	<b><i>Responsabili</i></b>
1	Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali	comp	6.636,00	0,00	0,00	CHIANESE CONNIE
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	230.162,13			
	<b>TOTALI MISSIONE</b>	comp	<b>6.636,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
		fpv	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
		cassa	<b>230.162,13</b>			

## ***Missione 19 - Relazioni internazionali***

La missione 19 viene così definita dal Glossario COFOG:

*“Amministrazione e funzionamento delle attività per i rapporti e la partecipazione ad associazioni internazionali di regioni ed enti locali, per i programmi di promozione internazionale e per la cooperazione internazionale allo sviluppo. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale di cooperazione territoriale transfrontaliera.”*

All’interno della Missione 19 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

<b><i>Programma</i></b>			<b><i>Anno 2022</i></b>	<b><i>Anno 2023</i></b>	<b><i>Anno 2024</i></b>	<b><i>Responsabili</i></b>
1	Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
<b>TOTALI MISSIONE</b>		comp	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
		fpv	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
		cassa	<b>0,00</b>			

## Missione 20 - Fondi e accantonamenti

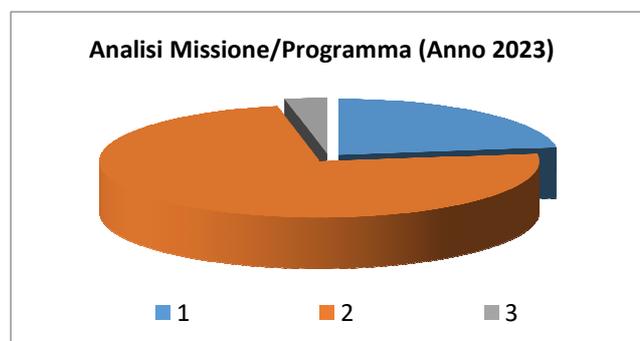
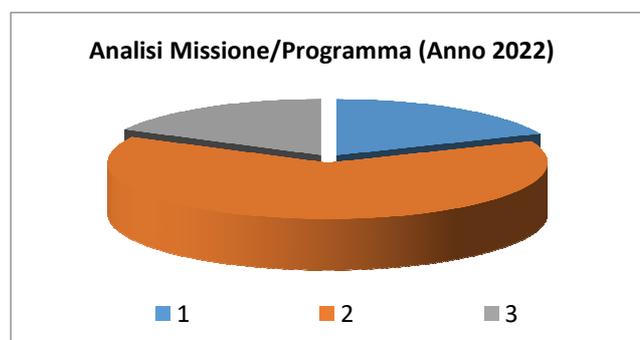
La missione 20 viene così definita dal Glossario COFOG:

*“Accantonamenti a fondi di riserva per le spese obbligatorie e per le spese impreviste, a fondi speciali per leggi che si perfezionano successivamente all’approvazione del bilancio, al fondo crediti di dubbia esigibilità.*

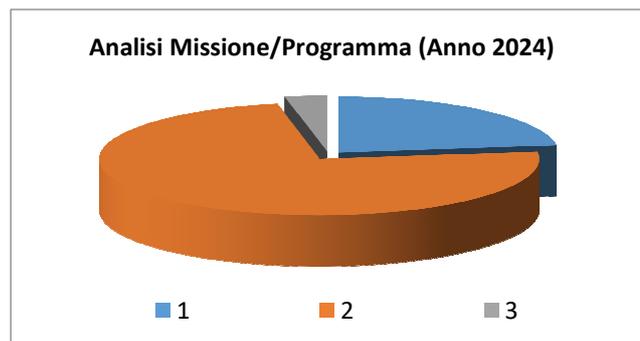
*Non comprende il fondo pluriennale vincolato.”*

All’interno della Missione 20 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

<b>Programma</b>			<b>Anno 2022</b>	<b>Anno 2023</b>	<b>Anno 2024</b>
1	Fondo di riserva	comp	12.652,00	13.325,00	13.372,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	15.000,00		
2	Fondo crediti di dubbia esigibilità	comp	43.123,00	43.121,00	43.121,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
3	Altri fondi	comp	11.800,00	1.800,00	1.800,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
<b>TOTALI MISSIONE</b>		comp	<b>67.575,00</b>	<b>58.246,00</b>	<b>58.293,00</b>
		fpv	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		cassa	<b>15.000,00</b>		



## Documento Unico di Programmazione 2022/2024



Nella missione 20 si trovano obbligatoriamente almeno 3 Fondi che sono i seguenti:

- Fondo di riserva per la competenza
- Fondo di riserva di cassa
- Fondo crediti di dubbia esigibilità

Lo stanziamento del **Fondo di riserva di competenza** deve essere compreso tra un valore minimo determinato in base allo 0,3% delle spese correnti a un valore massimo del 2% delle spese correnti. Nel presente bilancio di previsione l'importo del Fondo di riserva di competenza è stato fissato nelle seguenti misure nel triennio:

	<i>Importo</i>	<i>%</i>
1° anno	12.652,00	0,33%
2° anno	13.325,00	0,35%
3° anno	13.372,00	0,35%

Lo stanziamento del **Fondo di riserva di cassa** deve essere almeno pari allo 0,2% delle spese finali (titoli 1 -2 – 3 – 4- 5 della spesa )

Nel presente bilancio di previsione l'importo del Fondo di riserva di cassa è stato fissato nelle seguenti misure:

	<i>Importo</i>	<i>%</i>
1° anno	15.000,00	0,16%

Lo stanziamento del Fondo crediti dubbia esigibilità va calcolato secondo le percentuali previste dal D.lgs. 118/2011 e deve essere in aumento ogni anno sino ad arrivare al 100% . Le percentuali minime sono le seguenti: il 100% nel 2021, il 100% nel 2022e 100% per il 202, salvo diversa disposizioni normativa.

Nel presente bilancio di previsione l'importo del Fondo crediti di dubbia esigibilità è stato fissato nelle seguenti misure nel triennio:

	<i>Importo</i>	<i>%</i>
1° anno	43.123,00	100
2° anno	43.121,00	100
3° anno	43.121,00	100

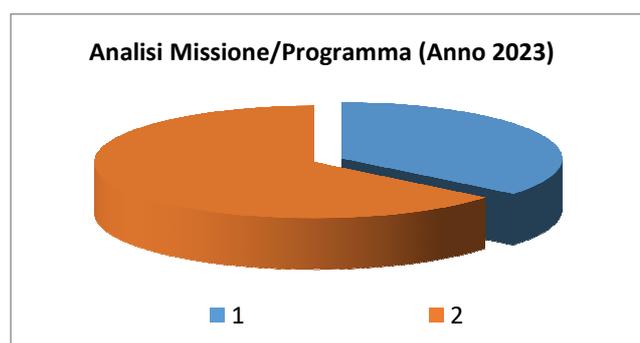
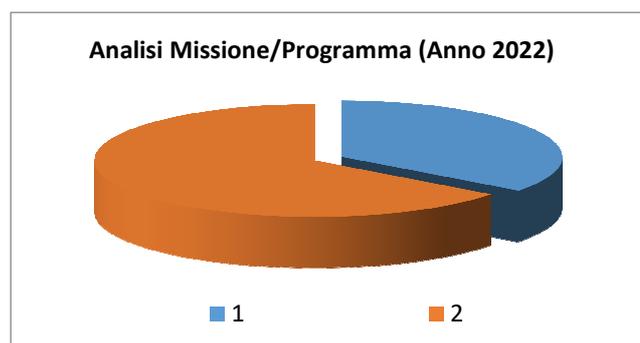
## Missione 50 - Debito pubblico

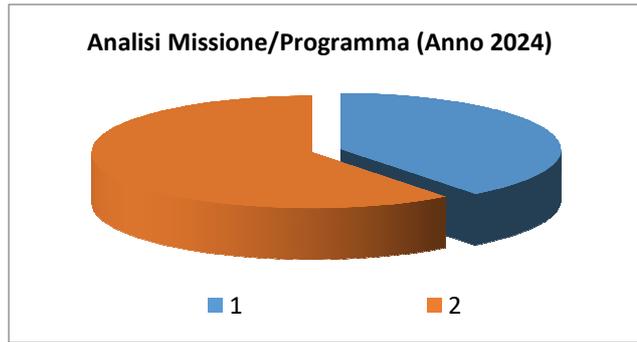
La missione 50 viene così definita dal Glossario COFOG:

*“Pagamento delle quote interessi e delle quote capitale sui mutui e sui prestiti assunti dall’ente e relative spese accessorie. Comprende le anticipazioni straordinarie.”*

All’interno della Missione 50 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024
1	Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	comp	201.291,00	185.233,00	171.510,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	201.291,00		
2	Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	comp	369.528,00	331.462,00	261.813,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	369.528,00		
<b>TOTALI MISSIONE</b>		comp	<b>570.819,00</b>	<b>516.695,00</b>	<b>433.323,00</b>
		fpv	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		cassa	<b>570.819,00</b>		





## ***Missione 60 - Anticipazioni finanziarie***

La missione 60 viene così definita dal Glossario COFOG:

*“Spese sostenute per la restituzione delle risorse finanziarie anticipate dall’Istituto di credito che svolge il servizio di tesoreria, per fare fronte a momentanee esigenze di liquidità.”*

All’interno della Missione 60 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

<b>Programma</b>			<b>Anno 2022</b>	<b>Anno 2023</b>	<b>Anno 2024</b>
1	Restituzione anticipazioni di tesoreria	comp	1.138.741,00	800,00	800,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	1.138.741,00		
<b>TOTALI MISSIONE</b>		comp	<b>1.138.741,00</b>	<b>800,00</b>	<b>800,00</b>
		fpv	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		cassa	<b>1.138.741,00</b>		

Si evidenzia che l'anticipazione di tesoreria di cui all’art. 222 c. 1 del TUEL n. 267/2000 (1. *Il tesoriere, su richiesta dell'ente corredata dalla deliberazione della giunta, concede allo stesso anticipazioni di tesoreria, entro il limite massimo dei tre dodicesimi delle entrate accertate nel penultimo anno precedente, afferenti ai primi tre titoli di entrata del bilancio<sup>(1)</sup>*). **è stata riportata a 5/12** delle entrate correnti per in triennio 2020-22 (comma 555 L. 27/12/2019 n. 16).

## *Missione 99 - Servizi per conto terzi*

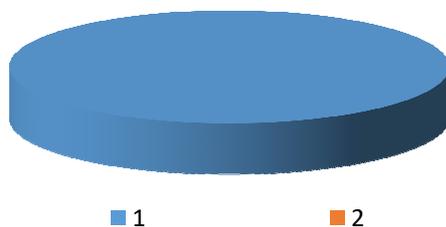
La missione 99 viene così definita dal Glossario COFOG:

*“Spese effettuate per conto terzi. Partite di giro. Anticipazioni per il finanziamento del sistema sanitario nazionale.”*

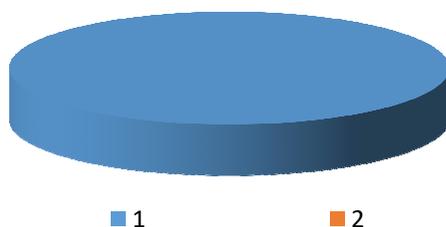
All'interno della Missione 99 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

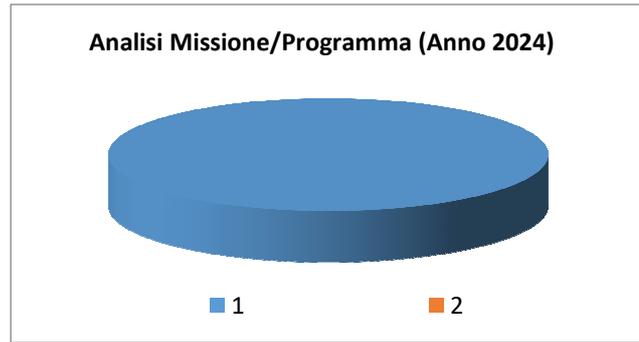
<b>Programma</b>			<b>Anno 2022</b>	<b>Anno 2023</b>	<b>Anno 2024</b>
1	Servizi per conto terzi - Partite di giro	comp	834.500,00	834.500,00	834.500,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	872.064,32		
2	Anticipazioni per il finanziamento del sistema sanitario nazionale	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
<b>TOTALI MISSIONE</b>		comp	<b>834.500,00</b>	<b>834.500,00</b>	<b>834.500,00</b>
		fpv	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		cassa	<b>872.064,32</b>		

**Analisi Missione/Programma (Anno 2022)**



**Analisi Missione/Programma (Anno 2023)**





## *Analisi e valutazione degli impegni pluriennali già assunti*

In riferimento agli impegni pluriennali già assunti si ritiene di evidenziare nel dettaglio che si tratta dei seguenti:

<i>Impegno di Spesa</i>	<i>Anno 2022</i>	<i>Anno 2023</i>	<i>Anno 2024</i>
n° 248 - FORNITURA GPL PER LA GESTIONE DEL PARCO MEZZI COMUNALI - AREA 4 - SERVIZIO TERRITORIO E COMMERCIO. ASSUNZIONE IMPEGNI DI SPESA. TRIENNIO 2020-2022.	813,00	0,00	0,00
n° 259 - MANUTENZIONE ORDINARIA E INTERVENTO SU GUASTO O AVARIA DI IMPIANTO FOTOVOLTAICO INSTALLATO PRESSO LA SCUOLA PRIMARIA "E. FERMI". ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA ANNUALE 2020 E PLURIENNALE 2021-2024.	800,00	800,00	800,00
n° 269 - ACCORDO QUADRO DELLA DURATA DI 36 MESI - PERIODO: MARZO 2020 - FEBBRAIO 2023 - PER ACQUISTO MATERIALE DI FACILE CONSUMO E DI NATURA EDILE PER LA MANUTENZIONE ORDINARIA DEL PATRIMONIO COMUNALE - CARNAGO. ASSUNZIONE IMPEGNI DI SPESA.	1.500,00	0,00	0,00
n° 355 - TRASFERIMENTO A FAVORE DELLA PARROCCHIA S. MARTINO DI CARNAGO RELATIVAMENTE ALLA CONVENZIONE PER LA GESTIONE DELL'OROLOGIO PUBBLICO. ASSUNZIONE IMPEGNI DI SPESA 2021-2023 E CONTESTUALE LIQUIDAZIONE.	300,00	300,00	0,00
n° 364 - AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE TRIENNALE DELL'ELETTROARCHIVIO IN DOTAZIONE AI SERVIZI DEMOGRAFICI - ANNO 2022	790,56	790,56	0,00
n° 374 - IMPEGNO DI SPESA PER SERVIZIO GESTIONE CANONE UNICO PATRIMONIALE ANNO 2022	15.128,00	0,00	0,00
n° 385 - SERVIZIO DI ASSISTENZA EDUCATIVA "AD PERSONAM" A FAVORE DEGLI ALUNNI DISABILI DELLE SCUOLE DI OGNI ORDINE E GRADO.	87.000,00	0,00	0,00
n° 422 - DETERMINA A CONTRARRE IN AGGIUDICAZIONE DELL'ACCORDO QUADRO PER L'AFFIDAMENTO DEI LAVORI DI MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DEGLI IMPIANTI COMUNALI PER OPERE DA IDRAULICO - CIG: 8729632039 - PERIODO DI AFFIDAMENTO: 36 MESI. ASSUNZIONE IMPEGNI DI SP	4.500,00	4.500,00	0,00
n° 423 - DETERMINA A CONTRARRE IN AGGIUDICAZIONE DELL'ACCORDO QUADRO PER L'AFFIDAMENTO DEI LAVORI DI MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DEGLI IMPIANTI COMUNALI PER OPERE DA IDRAULICO - CIG: 8729632039 - PERIODO DI AFFIDAMENTO: 36 MESI. ASSUNZIONE IMPEGNI DI SP	25.573,00	25.573,00	0,00
n° 427 - RINNOVO INCARICO NUCLEO DI VALUTAZIONE DAL 10/05/2021 AL 09/05/2024 - IMPEGNO DI SPESA	1.800,00	0,00	0,00
n° 428 - RINNOVO INCARICO NUCLEO DI VALUTAZIONE DAL 10/05/2021 AL 09/05/2024 - IMPEGNO DI SPESA	0,00	1.800,00	0,00
n° 434 - AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI VERIFICA	0,00	634,40	0,00

**Documento Unico di Programmazione 2022/2024**

<p>PERIODICA BIENNALE (ANNI 2021/2022 E 2023/2024) AI SENSI DEL DPR 162/99 SUGLI IMPIANTI ELEVATORI DI PROPRIETA' E DI GESTIONE COMUNALE, IVI INCLUSE LE EVENTUALI VERIFICHE STRAORDINARIE AGGIUNTIVE NECESSARIE, NEL PERIODO n° 435 - AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI VERIFICA PERIODICA BIENNALE (ANNI 2021/2022 E 2023/2024) AI SENSI DEL DPR 162/99 SUGLI IMPIANTI ELEVATORI DI PROPRIETA' E DI GESTIONE COMUNALE, IVI INCLUSE LE EVENTUALI VERIFICHE STRAORDINARIE AGGIUNTIVE NECESSARIE, NEL PERIODO</p>	0,00	158,60	0,00
<p>n° 455 - ACCORDO QUADRO PERIODO GIUGNO 2020 - DICEMBRE 2023 PER L'ESECUZIONE DEGLI INTERVENTI DI MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DEGLI IMMOBILI COMUNALI PER OPERE DA IMBIANCHINO/VERNICIATORE. ASSUNZIONE IMPEGNI DI SPESA.</p>	10.000,00	5.000,00	0,00
<p>n° 457 - ACCORDO QUADRO PERIODO GIUGNO 2020 - DICEMBRE 2023 PER L'ESECUZIONE DEGLI INTERVENTI DI MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DEGLI IMMOBILI COMUNALI PER OPERE DA IMBIANCHINO/VERNICIATORE. ASSUNZIONE IMPEGNI DI SPESA.</p>	3.000,00	2.000,00	0,00
<p>n° 473 - AFFIDAMENTO SERVIZIO DI SORVEGLIANZA SANITARIA DAL 01.06.2021 AL 31/05/2023 - CIG ZC931B05F4. IMPEGNO DI SPESA CON CONTESTUALE RIDUZIONE IMPEGNO DI SPESA ASSUNTO CON DETERMINAZIONE N. 166 DEL 28.05.2020</p>	2.200,00	950,00	0,00
<p>n° 483 - DETERMINA A CONTRARRE IN AGGIUDICAZIONE DELL'ACCORDO QUADRO PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DEI DISPOSITIVI ANTINCENDIO INSTALLATI PRESSO LE STRUTTURE DI PROPRIETA' E DI GESTIONE COMUNALE E FORNITURA DISPOSITIVI DI</p>	4.763,23	4.656,94	0,00
<p>n° 484 - DETERMINA A CONTRARRE IN AGGIUDICAZIONE DELL'ACCORDO QUADRO PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DEI DISPOSITIVI ANTINCENDIO INSTALLATI PRESSO LE STRUTTURE DI PROPRIETA' E DI GESTIONE COMUNALE E FORNITURA DISPOSITIVI DI</p>	1.639,22	1.397,33	0,00
<p>n° 489 - ACCORDO QUADRO PERIODO GIUGNO 2020 - GIUGNO 2022 (24 mesi), CON POSSIBILITA' DI RINNOVO PER ULTERIORI 12 MESI PER INTERVENTI DI MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DELLA SEGNALETICA STRADALE SUL TERRITORIO DEL COMUNE DI CARNAGO - CIG ZC52CF6199 - PROCE</p>	7.404,73	0,00	0,00
<p>n° 529 - IMPLEMENTAZIONE DEI SERVIZI DI CONNETTIVITA' IN FIBRA OTTICA - CUP: B29J21002500004 - TELEFONIA FISSA E INTERNET FTTH</p>	732,00	427,00	0,00
<p>n° 530 - IMPLEMENTAZIONE DEI SERVIZI DI CONNETTIVITA' IN FIBRA OTTICA - CUP: B29J21002500004 - TELEFONIA FISSA E INTERNET FTTH</p>	1.873,92	1.093,12	0,00
<p>n° 531 - IMPLEMENTAZIONE DEI SERVIZI DI CONNETTIVITA' IN FIBRA OTTICA - CUP: B29J21002500004 - TELEFONIA FISSA E INTERNET FTTH</p>	732,00	427,00	0,00
<p>n° 532 - IMPLEMENTAZIONE DEI SERVIZI DI CONNETTIVITA' IN FIBRA OTTICA - CUP: B29J21002500004 - TELEFONIA FISSA E INTERNET FTTH</p>	1.215,12	708,82	0,00
<p>n° 533 - IIMPLEMENTAZIONE DEI SERVIZI DI</p>	849,12	495,32	0,00

**Documento Unico di Programmazione 2022/2024**

CONNETTIVITA' IN FIBRA OTTICA - CUP: B29J21002500004 - TELEFONIA FISSA E INTERNET FTTH n° 534 - IMPLEMENTAZIONE DEI SERVIZI DI CONNETTIVITA' IN FIBRA OTTICA - CUP:	585,60	341,60	0,00
B29J21002500004 - TELEFONIA FISSA E INTERNET FTTH n° 535 - IMPLEMENTAZIONE DEI SERVIZI DI CONNETTIVITA' IN FIBRA OTTICA - CUP:	585,60	341,60	0,00
B29J21002500004 - TELEFONIA FISSA E INTERNET FTTH n° 536 - IMPLEMENTAZIONE DEI SERVIZI DI CONNETTIVITA' IN FIBRA OTTICA - CUP:	732,00	427,00	0,00
B29J21002500004 - TELEFONIA FISSA E INTERNET FTTH n° 539 - APPALTO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO DEGLI ALUNNI DELLA SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO "E. GALVALIGI" DI SOLBIATE ARNO DAL 12/09/2021 E PER N. 3 ANNI SCOLASTICI.	39.795,57	65.120,00	65.120,00
n° 546 - PASTI INSEGNANTI SCUOLA PRIMARIA	2.500,00	0,00	0,00
n° 547 - PASTI INSEGNANTI SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO	3.000,00	0,00	0,00
n° 548 - SERVIZIO DI INSERIMENTO LAVORATIVO DI PERSONE SVANTAGGIATE MEDIANTE LO SVOLGIMENTO DELLE PRESTAZIONI DI PULIZIA, AUSILIARIE E DI LAVANDERIA DELL'ASILO NIDO COMUNALE.	26.876,05	39.418,20	12.542,15
n° 558 - DETERMINA A CONTRARRE IN AGGIUDICAZIONE DELL'ACCORDO QUADRO INERENTE AL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE (R.S.P.P.), SERVIZIO DI EROGAZIONE CORSI DI FORMAZIONE E DI AGGIORNAMENTO AI SENSI DEL D.LGS. 81/08. PERIODO DI AFFIDAMENTO: BIENNIO 2021-2022 CON	2.989,00	0,00	0,00
n° 559 - DETERMINA A CONTRARRE IN AGGIUDICAZIONE DELL'ACCORDO QUADRO INERENTE AL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE (R.S.P.P.), SERVIZIO DI EROGAZIONE CORSI DI FORMAZIONE E DI AGGIORNAMENTO AI SENSI DEL D.LGS. 81/08. PERIODO DI AFFIDAMENTO: BIENNIO 2021-2022 CON	3.700,00	0,00	0,00
n° 561 - CONVENZIONE TRA IL COMUNE DI GALLARATE E IL COMUNE DI CARNAGO PER L'UTILIZZO DEL CANILE RIFUGIO DI GALLARATE. ASSUNZIONE IMPEGNI DI SPESA ANNUALI E PLURIENNALI 2021-2023.	150,00	150,00	0,00
n° 602 - CO-PROGETTAZIONE PER INTERVENTI INNOVATIVI E SPERIMENTALI NEL SETTORE DEI SERVIZI SOCIALI RIVOLTI ALLA PRIMA INFANZIA (0-6 ANNI), SINO AL 31/08/2022.	156.834,05	0,00	0,00
n° 606 - SERVIZI EXTRASCOLASTICI A FAVORE DEGLI ALUNNI DELLA SCUOLA PRIMARIA DI CARNAGO PER L'ANNO SCOLASTICO 2021/22.	29.084,10	0,00	0,00
n° 607 - CENTRO ESTIVO ANNO 2022	1.769,47	0,00	0,00
n° 615 - SERVIZIO DI ACCOMPAGNAMENTO AL TRASPORTO SCOLASTICO, SCUOLA PRIMARIA - A.S. 2021/22	4.193,70	0,00	0,00
n° 616 - CONDUZIONE, CONTENIMENTO DEI CONSUMI DI COMBUSTIBILE, MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DEGLI IMPIANTI TERMICI DEGLI STABILI COMUNALI E DI GESTIONE COMUNALE - PERIODO 01/10/2019 - 30/09/2022 - CIG 8029436433 - AGGIUDICAZIONE DEL SERVIZIO.	8.357,21	0,00	0,00
n° 617 - MANUT.STRAORDINARIA CONDUZIONE,	4.570,50	0,00	0,00

**Documento Unico di Programmazione 2022/2024**

CONTENIMENTO DEI CONSUMI DI COMBUSTIBILE, MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DEGLI IMPIANTI TERMICI DEGLI STABILI COMUNALI E DI GESTIONE COMUNALE - PERIODO 01/10/2019 - 30/09/2022 - CIG 8029436433			
n° 618 - CONDUZIONE, CONTENIMENTO DEI CONSUMI DI COMBUSTIBILE, MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DEGLI IMPIANTI TERMICI DEGLI STABILI COMUNALI E DI GESTIONE COMUNALE - PERIODO 01/10/2019 - 30/09/2022 - CIG 8029436433 - AGGIUDICAZIONE DEL SERVIZIO.	1.830,00	0,00	0,00
n° 619 - MANUTENZIONE STRAORDINARIA- CONDUZIONE, CONTENIMENTO DEI CONSUMI DI COMBUSTIBILE, MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DEGLI IMPIANTI TERMICI DEGLI STABILI COMUNALI E DI GESTIONE COMUNALE - PERIODO 01/10/2019 - 30/09/2022 - CIG 8029436433	1.000,00	0,00	0,00
n° 620 - CONDUZIONE, CONTENIMENTO DEI CONSUMI DI COMBUSTIBILE, MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DEGLI IMPIANTI TERMICI DEGLI STABILI COMUNALI E DI GESTIONE COMUNALE - PERIODO 01/10/2019 - 30/09/2022 - CIG 8029436433 - AGGIUDICAZIONE DEL SERVIZIO.	2.000,00	0,00	0,00
n° 642 - INTEGRAZIONE RETTA C.S.E. DI C.M. PER IL PERIODO SETTEMBRE 2021 - GENNAIO 2022.	893,95	0,00	0,00
n° 643 - ACCORDO QUADRO PER L'ESECUZIONE DEL SERVIZIO DI SGOMBERO NEVE E TRATTAMENTO DEL GHIAGGIO SULLE STRADE COMUNALI - STAGIONI INVERNALI 2020/2021 E 2021/2022. ASSUNZIONE IMPEGNI DI SPESA.	10.280,00	0,00	0,00
n° 644 - ACCORDO QUADRO PER L'ESECUZIONE DEL SERVIZIO DI SGOMBERO NEVE E TRATTAMENTO DEL GHIAGGIO SULLE STRADE COMUNALI - STAGIONI INVERNALI 2020/2021 E 2021/2022. ASSUNZIONE IMPEGNI DI SPESA.	600,00	0,00	0,00
n° 645 - INTEGRAZIONE RETTA PER L'INSERIMENTO IN C.S.E. DI S.G.A. NEL PERIODO SETTEMBRE 2021 - GENNAIO 2022.	786,98	0,00	0,00
n° 646 - INTEGRAZIONE RETTA PER L'INSERIMENTO IN C.S.E. DI X.M. NEL PERIODO SETTEMBRE 2021 - GENNAIO 2022.	1.098,28	0,00	0,00
n° 647 - INTEGRAZIONE RETTA PER L'INSERIMENTO IN C.S.E. DI M.M. NEL PERIODO SETTEMBRE 2021 - GENNAIO 2022.	2.678,58	0,00	0,00
n° 649 - AFFIDAMENTO DIRETTO PREVIA RICHIESTA DI PREVENTIVI DI SPESA DEL SERVIZIO IGIENICO SANITARIO DI DISINFESTAZIONE SUL TERRITORIO COMUNALE - PERIODO 01/11/2019-31/10/2022. ASSUNZIONE IMPEGNI DI SPESA.	1.061,40	0,00	0,00
n° 653 - COMPENSO MOTIVAZIONALE PER TIROCINIO RIABILITATIVO - RISOCIALIZZANTE	1.750,00	0,00	0,00
n° 668 - ACCORDO QUADRO PER LAVORI DI MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DELLE STRADE COMUNALI - PERIODO DI AFFIDAMENTO: 01/11/2020 - 31/12/2022 - CIG: ZB72EBC10F. ASSUNZIONE IMPEGNI DI SPESA.	15.860,00	0,00	0,00
n° 678 - CONTRIBUTO ECONOMICO A RISTORO DELLE SPESE SOSTENUTE PER IL TRASPORTO PRESSO CDD DI T.A. - ANNO SCOLASTICO 2021/22.	6.000,00	0,00	0,00
n° 684 - RIMBORSO DELLE MINORI ENTRATE PER L'APPLICAZIONE DELLE RIDUZIONI ALLA RETTA ED	3.500,00	0,00	0,00

**Documento Unico di Programmazione 2022/2024**

AL COSTO DEI SERVIZI DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA COMUNALE "G. SOMMARUGA" - ANNO SCOLASTICO 2021/22			
n° 689 - FORNITURA DI CARBURANTE MEDIANTE L'ACQUISTO DI BUONI IN ADESIONE AD ACCORDO QUADRO SOTTOSCRITTO CON CONSIP S.P.A.	2.000,00	0,00	0,00
n° 690 - FORNITURA DI CARBURANTE MEDIANTE L'ACQUISTO DI BUONI IN ADESIONE AD ACCORDO QUADRO SOTTOSCRITTO CON CONSIP S.P.A.	5.000,00	0,00	0,00
n° 695 - SOSTEGNO DIDATTICO PER ALUNNI DELLA SCUOLA SECONDARIA DI SOLBIATE ARNO.	6.291,60	0,00	0,00
n° 696 - SPORTELLI PSICO-PEDAGOGICI PER INSEGNANTI E GENITORI DEGLI ALUNNI DELL'ISTITUTO COMPRENSIVO "E. GALVALIGI" DI SOLBIATE ARNO	2.778,30	0,00	0,00
n° 717 - SERVIZIO DI RACCOLTA, TRASPORTO E SMALTIMENTO DI RIFIUTI SOLIDI URBANI E SERVIZI AGGIUNTIVI DI IGIENE URBANA NEL TERRITORIO DEL COMUNE DI CARNAGO - DETERMINAZIONE A CONTRARRE IN AGGIUDICAZIONE DEL SERVIZIO - CIG: 8943050652. PRENOTAZIONE IMPEGNO DI SPESA	93.874,38	0,00	0,00
n° 725 - PROCEDURA DI AFFIDAMENTO DIRETTO PREVIA RICHIESTA DI PREVENTIVO DI SPESA DEL SERVIZIO DI NOLEGGIO FOTOCOPIATRICI E MULTIFUNZIONI DA INSTALLARE PRESSO GLI STABILI COMUNALI DAL 01/01/2022 AL 31/12/2025 - CIG: 8963417DB1 - DETERMINAZIONE A CONTRARRE IN AGGIU	2.000,00	2.000,00	0,00
n° 726 - PROCEDURA DI AFFIDAMENTO DIRETTO PREVIA RICHIESTA DI PREVENTIVO DI SPESA DEL SERVIZIO DI NOLEGGIO FOTOCOPIATRICI E MULTIFUNZIONI DA INSTALLARE PRESSO GLI STABILI COMUNALI DAL 01/01/2022 AL 31/12/2025 - CIG: 8963417DB1 - DETERMINAZIONE A CONTRARRE IN AGGIU	2.150,19	2.150,19	0,00
n° 727 - PROCEDURA DI AFFIDAMENTO DIRETTO PREVIA RICHIESTA DI PREVENTIVO DI SPESA DEL SERVIZIO DI NOLEGGIO FOTOCOPIATRICI E MULTIFUNZIONI DA INSTALLARE PRESSO GLI STABILI COMUNALI DAL 01/01/2022 AL 31/12/2025 - CIG: 8963417DB1 - DETERMINAZIONE A CONTRARRE IN AGGIU	7.000,00	7.000,00	0,00
n° 731 - Assistenza e manutenzione del software gestionale in dotazione ai Servizi Demografici anni 2020, 2021, 2022.	2.039,84	0,00	0,00
n° 740 - AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI SPEDIZIONE DELLA CORRISPONDENZA PER IL PERIODO DAL 01.01.2022 AL 31.12.2023. IMPEGNO DI SPESA	4.903,60	4.903,60	0,00
n° 761 - ACCORDO QUADRO TRIENNALE PER ACQUISTO MATERIALE DI FACILE CONSUMO E DI NATURA EDILE PER LA MANUTENZIONE ORDINARIA DEL PATRIMONIO COMUNALE - CARNAGO. ASSUNZIONE E INTEGRAZIONE IMPEGNI DI SPESA PER ANNUALITA' 2020-2021-2022.	1.480,50	0,00	0,00
n° 766 - DETERMINA A CONTRARRE IN AGGIUDICAZIONE DELL'ACCORDO QUADRO PER L'AFFIDAMENTO DEI LAVORI DI MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DEGLI IMPIANTI ELETTRICI E PER OPERE DA ELETTRICISTA PRESSO GLI STABILI COMUNALI - CIG: Z8B33DA559 - PERIODO DI AFFIDAMENTO:	3.000,00	3.000,00	0,00
n° 767 - DETERMINA A CONTRARRE IN	9.498,67	9.498,67	0,00

**Documento Unico di Programmazione 2022/2024**

AGGIUDICAZIONE DELL'ACCORDO QUADRO PER L'AFFIDAMENTO DEI LAVORI DI MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DEGLI IMPIANTI ELETTRICI E PER OPERE DA ELETTRICISTA PRESSO GLI STABILI COMUNALI - CIG: Z8B33DA559 - PERIODO DI AFFIDAMENTO: n° 768 - DETERMINAZIONE A CONTRARRE IN AGGIUDICAZIONE DEI LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA, AMPLIAMENTO E ADEGUAMENTO DELL'IMPIANTO DI VIDEOSORVEGLIANZA SUL TERRITORIO COMUNALE - CUP: B21F19000060004 - CIG: ZC42B2E0AE.	1.098,00	1.098,00	1.098,00
n° 771 - SERVIZIO DI REDAZIONE PEF TARI ARERA MTR-2 PERIODO REGOLATORIO 2022-2025 - anno 2023	1.976,40	0,00	0,00
n° 772 - COSTO TRAFFICO DATI DELLA SCHEDA SIM GSM/SMS DEL TERMINALE DI RILEVAZIONE PRESENZE DEL PERSONALE DIPENDENTE PRESSO L'ASILO NIDO COMUNALE E RINNOVO SERVIZIO DI SCARICO TIMBRATURE SU CLOUD E RINNOVO CANONE MANUTENZIONE SOFTWARE RILEVAZIONE E GESTIONE PRESE	674,66	0,00	0,00
n° 773 - ACCORDO QUADRO AVENTE AD OGGETTO LA FORNITURA DI MATERIALE DI FACILE CONSUMO PER LA MANUTENZIONE ORDINARIA DEL PATRIMONIO COMUNALE - PERIODO: DICEMBRE 2020/DICEMBRE 2022. ASSUNZIONE IMPEGNI DI SPESA.	5.500,00	0,00	0,00
n° 782 - AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ELABORAZIONE STIPENDI, PRATICHE PREVIDENZIALI ED ADEMPIMENTI CONNESSI ANNI 2022-2023. ASSUNZIONE IMPEGNI DI SPESA	4.782,40	4.782,40	0,00
n° 799 - AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DEGLI IMPIANTI ELEVATORI INSTALLATI PRESSO GLI STABILI COMUNALI E DI GESTIONE COMUNALE PER IL BIENNIO 2021-2022. ASSUNZIONE IMPEGNI DI SPESA PLURIENNALI 2021-2022.	2.188,68	0,00	0,00
n° 800 - AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DEGLI IMPIANTI ELEVATORI INSTALLATI PRESSO GLI STABILI COMUNALI E DI GESTIONE COMUNALE PER IL BIENNIO 2021-2022. ASSUNZIONE IMPEGNI DI SPESA PLURIENNALI 2021-2022.	578,28	0,00	0,00
n° 802 - INCARICO REVISORE DEI CONTI PERIODO 27/02/2020 - 27/02/2023 - IMPEGNO DI SPESA ANNI 2020, 2021 E 2022 SUL BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - 2022.	7.613,00	0,00	0,00
n° 804 - Assistenza e manutenzione del software gestionale triennio 2021, 2022, 2023. Impegno di spesa.	9.261,02	9.261,02	0,00
n° 844 - POLIZZA ASSICURATIVA RC PATRIMONIALE. IMPEGNO DI SPESA PREMIO ANNO 2022	4.995,00	0,00	0,00
n° 845 - POLIZZA ASSICURATIVA RCT/O. IMPEGNO DI SPESA PREMIO ANNO 2022	19.000,00	0,00	0,00
n° 846 - POLIZZA ASSICURATIVA ALL RISKS BENI IMMOBILI E MOBILI. IMPEGNO DI SPESA PREMIO ANNO 2022	9.800,00	0,00	0,00
n° 847 - POLIZZA ASSICURATIVA ALL RISKS BENI IMMOBILI E MOBILI. IMPEGNO DI SPESA PREMIO ANNO 2022	1.200,00	0,00	0,00
n° 848 - POLIZZA ASSICURATIVA INFORTUNI. IMPEGNO DI SPESA PREMIO ANNO 2022	2.516,00	0,00	0,00
n° 849 - POLIZZA ASSICURATIVA TUTELA LEGALE. IMPEGNO DI SPESA PREMIO ANNO 2022	1.697,00	0,00	0,00

**Documento Unico di Programmazione 2022/2024**

n° 850 - POLIZZA ASSICURATIVA TUTELA LEGALE. IMPEGNO DI SPESA PREMIO ANNO 2022	1.816,90	0,00	0,00
n° 851 - POLIZZE ASSICURATIVE R.C.A. AUTOVEICOLI DI PROPRIETA' COMUNALE. IMPEGNO DI SPESA PREMI ANNO 2022	433,00	0,00	0,00
n° 852 - POLIZZE ASSICURATIVE R.C.A. AUTOVEICOLI DI PROPRIETA' COMUNALE. IMPEGNO DI SPESA PREMI ANNO 2022	583,00	0,00	0,00
n° 853 - POLIZZE ASSICURATIVE R.C.A. AUTOVEICOLI DI PROPRIETA' COMUNALE. IMPEGNO DI SPESA PREMI ANNO 2022	415,00	0,00	0,00
n° 854 - POLIZZE ASSICURATIVE R.C.A. AUTOVEICOLI DI PROPRIETA' COMUNALE. IMPEGNO DI SPESA PREMI ANNO 2022	415,00	0,00	0,00
n° 856 - AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL ERVIZIO DI RISCOSSIONE COATTIVA ENTRATE TRIBUTARIE ED EXTRATRIBUTARIE ESCLUSO PROVENTI CDS	14.895,00	8.844,00	0,00
n° 857 - AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL ERVIZIO DI RISCOSSIONE COATTIVA ENTRATE TRIBUTARIE ED EXTRATRIBUTARIE ESCLUSO PROVENTI CDS	2.500,00	2.500,00	0,00
n° 858 - POLIZZE ASSICURATIVE R.C.A. AUTOVEICOLI DI PROPRIETA' COMUNALE. IMPEGNO DI SPESA PREMI ANNO 2022	180,00	0,00	0,00
n° 859 - POLIZZE ASSICURATIVE R.C.A. AUTOVEICOLI DI PROPRIETA' COMUNALE. IMPEGNO DI SPESA PREMI ANNO 2022	255,00	0,00	0,00
n° 860 - POLIZZE ASSICURATIVE R.C.A. AUTOVEICOLI DI PROPRIETA' COMUNALE. IMPEGNO DI SPESA PREMI ANNO 2022	850,00	0,00	0,00
n° 861 - POLIZZE ASSICURATIVE R.C.A. AUTOVEICOLI DI PROPRIETA' COMUNALE. IMPEGNO DI SPESA PREMI ANNO 2022	675,00	0,00	0,00
n° 862 - POLIZZE ASSICURATIVE R.C.A. AUTOVEICOLI DI PROPRIETA' COMUNALE. IMPEGNO DI SPESA PREMI ANNO 2022	403,00	0,00	0,00
n° 863 - POLIZZE ASSICURATIVE R.C.A. AUTOVEICOLI DI PROPRIETA' COMUNALE. IMPEGNO DI SPESA PREMI ANNO 2022	62,00	0,00	0,00
n° 864 - POLIZZE ASSICURATIVE R.C.A. AUTOVEICOLI DI PROPRIETA' COMUNALE. IMPEGNO DI SPESA PREMI ANNO 2022	440,00	0,00	0,00
n° 865 - POLIZZE ASSICURATIVE R.C.A. AUTOVEICOLI DI PROPRIETA' COMUNALE. IMPEGNO DI SPESA PREMI ANNO 2022	134,00	0,00	0,00
n° 866 - PROGETTAZIONE SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE 2022 - QUOTA B	2.318,00	0,00	0,00
n° 867 - CONTRIBUTO ECONOMICO A SOSTEGNO DELLE SPESE PER IL FUNZIONAMENTO DELLA SCUOLA PRIMARIA "E. FERMI" DI CARNAGO. ANNO SCOLASTICO 2021/22 - QUOTA 2022.	1.300,00	0,00	0,00
n° 868 - CONTRIBUTO ECONOMICO A SOSTEGNO DELLE SPESE PER IL FUNZIONAMENTO DELLA SCUOLA SECONDARIA "E. GALVALIGI" DI CARNAGO. ANNO SCOLASTICO 2021/22 - QUOTA 2022.	2.567,00	0,00	0,00
n° 869 - CONTRIBUTO ECONOMICO A SOSTEGNO DELL'OFFERTA FORMATIVA DELLA SCUOLA PRIMARIA "E. FERMI" DI CARNAGO. ANNO SCOLASTICO 2021/22. QUOTA 2022.	2.609,60	0,00	0,00
n° 870 - CONTRIBUTO ECONOMICO A SOSTEGNO DELL'OFFERTA FORMATIVA DELLA SCUOLA SECONDARIA "E. GALVALIGI" DI SOLBIATE ARNO.	3.033,00	0,00	0,00

**Documento Unico di Programmazione 2022/2024**

ANNO SCOLASTICO 2021/22 - QUOTA 2022.			
n° 871 - SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO PER GLI ALUNNI DELLA SCUOLA SECONDARIA DI SOLBIATE ARNO SINO AL 15/04/2022.	24.383,73	0,00	0,00
n° 872 - SERVIZI INTEGRATIVI ED AGGIUNTIVI ANNO SCOLASTICO 2021/2022, PERIODO GENNAIO -	8.000,00	0,00	0,00
n° 873 - REGOLAMENTO EUROPEO PRIVACY UE/2016/679 - GENERAL DATA PROTECTION REGULATION (GDPR). AFFIDAMENTO SERVIZIO PER ADEMPIMENTI DI LEGGE ANNI 2022/2023	2.450,00	0,00	0,00
n° 874 - REGOLAMENTO EUROPEO PRIVACY UE/2016/679 - GENERAL DATA PROTECTION REGULATION (GDPR). AFFIDAMENTO SERVIZIO PER ADEMPIMENTI DI LEGGE ANNI 2022/2023	0,00	2.450,00	0,00
n° 875 - SERVIZIO DI ASSISTENZA FISCALE - PERIODO 2022-2026	500,00	500,00	500,00
n° 876 - CONTRIBUTO AL FUNZIONAMENTO AI SENSI DELL'ART. 4 DELLA CONVENZIONE RELATIVA AL PERIODO DICEMBRE 2021 - DICEMBRE 2022	25.000,00	0,00	0,00
n° 877 - DAL 01/01/2022 AL 31/12/2024, CON OPZIONE DI RINNOVO PER ULTERIORI 12 MESI. ASSUNZIONE E PRENOTAZIONE IMPEGNI DI SPESA PLURIENNALI 2022-2024.	5.500,00	5.500,00	5.500,00
n° 878 - DAL 01/01/2022 AL 31/12/2024, CON OPZIONE DI RINNOVO PER ULTERIORI 12 MESI. ASSUNZIONE E PRENOTAZIONE IMPEGNI DI SPESA PLURIENNALI 2022-2024.	1.100,00	1.100,00	1.100,00
n° 879 - DAL 01/01/2022 AL 31/12/2024, CON OPZIONE DI RINNOVO PER ULTERIORI 12 MESI. ASSUNZIONE E PRENOTAZIONE IMPEGNI DI SPESA PLURIENNALI 2022-2024.	4.500,00	4.500,00	4.500,00
n° 880 - DAL 01/01/2022 AL 31/12/2024, CON OPZIONE DI RINNOVO PER ULTERIORI 12 MESI. ASSUNZIONE E PRENOTAZIONE IMPEGNI DI SPESA PLURIENNALI 2022-2024.	1.000,00	1.000,00	934,00
n° 881 - RIMBORSO COSTO SERVIZIO DI ASSISTENZA EDUCATIVA PER ALUNNO DISABILE Z.S., ANNO SCOLASTICO 2021/22.	1.680,00	0,00	0,00
n° 882 - ASSUNZIONE IMPEGNI DI SPESA ANNUALE 2021 E PLURIENNALE 2022 PER ASSISTENZA LEGALE NEL PROCEDIMENTO DI MEDIAZIONE AVVIATO DA V.V. AVANTI L'ORGANISMO DI CONCILIAZIONE FORENSE PRESSO L'ORDINE DEGLI AVVOCATI DI VARESE, PROC. N. 516/2021 - DI CUI ALLA DELIBERA	2.717,80	0,00	0,00
n° 883 - SERVIZIO DI INSERIMENTO LAVORATIVO MEDIANTE AFFIDAMENTO PULIZIA, AUSILIARIATO E GESTIONE LAVANDERIA DELL'ASILO NIDO COMUNALE SINO AL 15/04/2022	12.340,30	0,00	0,00
n° 884 - PRESTAZIONE STRAORDINARIE AI SENSI DELL'ART. 6 DEL CSA	100,00	0,00	0,00
n° 885 - SERVIZIO BIBLIOTECARIO PER IL PERIODO 01/01/2022 - 28/02/2022	5.187,22	0,00	0,00
<b>TOTALE IMPEGNI:</b>	<b>852.917,01</b>	<b>227.598,37</b>	<b>92.094,15</b>

## *Valutazione della situazione economico-finanziaria degli organismi gestionali esterni*

Le società partecipate dall'ente con le rispettive quote di partecipazioni alla data del 31.12.2021 sono di seguito elencate:

<b>1</b>	<b>ACSM AGAM SPA</b>	<b>0,008%</b>
<b>2</b>	<b>SISTEMA BIBLIOTECARIO CONSORTILE PANIZZI</b>	<b>4,74%</b>
<b>3</b>	<b>ALFA SRL</b>	<b>0,42629%</b>
<b>4</b>	<b>PREALPI SERVIZI Srl</b>	<b>0,15%</b>

Si precisa che Prealpi Servizi Srl è una partecipazione indiretta.

Delle società elencate tutte hanno presentato un bilancio consuntivo 2020 in avanzo.

Sistema Bibliotecario Panizzi, che non presenta una contabilità economico patrimoniale, non risulta presente un bilancio relativamente all'anno 2019.

Il comune di Carnago è uscito dalla partecipazione nella società in house Coinger Srl con effetto dal 04.11.2021, con un bilancio in positivo per l'anno 2020: la partecipata gestiva il servizio di gestione e smaltimento rifiuti.

E' previsto l'ingresso nella società Sieco Srl, società in house, a partire dal mese di aprile 2022, società che presenta un bilancio positivo per l'anno 2020: la partecipata si occuperà del servizio di gestione e smaltimento dei rifiuti.

**Programmazione Lavori Pubblici in conformità al programma triennale**

Gli investimenti previsti nel bilancio 2022-2024 sono quelli risultanti nel dettagliato prospetto allegato ai prospetti finanziari.

**Riepilogo Investimenti Anno 2022**

<b>Cod</b>	<b>Investimento</b>	<b>Spesa</b>
	GESTIONE CONTRATTO PUBBLICA ILLUMINAZIONE ENEL SOLE	11.500,00
	RIPARTO SPESE DI GESTIONE - PARCO LOCALE DI INTERESSE SOVRACCOMUNALE (PLIS)	2.700,00
	RIQUALIFICAZIONE PIATTAFORME VIABILISTICHE STRADE COMUNALI - ASFALTATURE	81.000,00
	INTERVENTI DI ADEGUAMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE MARCIAPIEDI, ATTRAVERSAMENTI E CAMMINAMENTI SUL TERRITORIO	7.910,00
	FORNITURA ARREDI BICA - ASILO NIDO E SCUOLA DELL'INFANZIA	25.000,00
	FINANZIAMENTO SPESE RELIGIOSE	4.303,00
	INCARICO PROFESSIONALE PER AGGIORNAMENTI INERENTI URBANISTICA E EDILIZIA PRIVATA	30.000,00
	MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTO VIDEO SORVEGLIANZA	15.000,00
	ADEGUAMENTO E IMPLEMENTAZIONE ATTREZZATURE PARCHI GIOCHI	10.000,00
	FORNITURA E POSA SEGNALETICA VERTICALE E DISPOSITIVI RALLENTAMENTO E DELIMITAZIONE TRAFFICO	4.000,00
	SERVIZI DI ICT ADEGUAMENTO TECNOLOGICO INFORMATICO	5.000,00
	RIORDINO STRAORDINARIO ARCHIVI COMUNALI	9.000,00
	INDENNIZZO RETE GAS	11.504,00
	RIQUALIFICAZIONE TABELLONI ELETTRONICI	5.228,00
	ACQUISTO MOTOCARRO	25.000,00
	MANUTENZIONE STRAORDINARIA VERDE PUBBLICO	25.000,00
	PROGETTAZIONE	15.000,00
	LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SICUREZZA CORTILE SCUOLA PRIMARIO	40.000,00

## Documento Unico di Programmazione 2022/2024

ADEGUAMENTO NORMATIVO VVF SCUOLA PRIMARIA	180.000,00
RIFACIMENTO COPERTURA PALESTRA SCUOLA SECONDARIA GALVALIGI	40.000,00
ARREDO URBANO	10.500,00
MANUTENZIONE STRAORDINARIO VERDE PUBBLICO	20.000,00
RELAMPING SCUOLA PRIMARIA	95.000,00
ACQUISTO AUTOMEZZO PROTEZIONE CIVILE	42.000,00
ACQUISTO AUTO SERVIZI SOCILAI	25.000,00
RIQUALIFICAZIONE PARCO GIOCHI VIA CARDUCCI	35.000,00
RIGENERAZIONE URBANA	251.500,00
ADEGUAMENTO CASA DELLA SALUTI	20.000,00
MANUTENZIONE STRAORDINARIA MARCHIAPIEDI E ATTRAVERSAMENTI PEDONALI	25.000,00
MANUTENZIONE STRAORDINARIA ASILO NIDO	15.000,00
MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMMOBILI COMUNALI	35.290,00
	<b>1.121.435,00</b>

### *Riepilogo Investimenti Anno 2023*

<i>Cod</i>	<i>Investimento</i>	<i>Spesa</i>
	GESTIONE CONTRATTO PUBBLICA ILLUMINAZIONE ENEL SOLE	7.100,00
	RIPARTO SPESE DI GESTIONE - PARCO LOCALE DI INTERESSE SOVRACCOMUNALE (PLIS)	2.700,00
	RIQUALIFICAZIONE PIATTAFORME VIABILISTICHE STRADE COMUNALI - ASFALTATURE	175.500,00
	INTERVENTI DI ADEGUAMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE MARCIAPIEDI, ATTRAVERSAMENTI E CAMMINAMENTI SUL TERRITORIO	6.000,00
	FORNITURA ARREDI BICA - ASILO NIDO E SCUOLA DELL'INFANZIA	5.000,00
	FINANZIAMENTO SPESE RELIGIOSE	4.800,00
	INCARICO PROFESSIONALE PER AGGIORNAMENTI INERENTI URBANISTICA E EDILIZIA PRIVATA	30.000,00
	MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTO VIDEO SORVEGLIANZA	5.000,00
	ADEGUAMENTO E IMPLEMENTAZIONE ATTREZZATURE PARCHI GIOCHI	10.000,00

### Documento Unico di Programmazione 2022/2024

	FORNITURA E POSA SEGNALETICA VERTICALE E DISPOSITIVI RALLENTAMENTO E DELIMITAZIONE TRAFFICO	10.000,00
	SERVIZI DI ICT ADEGUAMENTO TECNOLOGICO INFORMATICO	5.000,00
	RIQUALIFICAZIONE ENRGETICA PALAZZETTO SPORT	70.000,00
	MESSA IN SICUREZZA AREA FESTE	70.000,00
	MANUTENZIONE STRAORDINARIA VERDE PUBBLICO	25.000,00
	PROGETTAZIONE	20.000,00
	RIFACIMENTO COPERTURA PALESTRA SCUOLA SECONDARIA GALVALIGI	126.000,00
	RIORDINO STRAORDINARIO ARCHIVI COMUNALI	15.000,00
	MANUTENZIONE STRAORDINARIA MARCHIAPIEDI E ATTRAVERSAMENTI PEDONALI	12.500,00
	MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMMOBILI COMUNALI	70.000,00
	ARREDO URBANO	5.000,00
		<b>674.600,00</b>

### *Riepilogo Investimenti Anno 2024*

<i>Cod</i>	<i>Investimento</i>	<i>Spesa</i>
	GESTIONE CONTRATTO PUBBLICA ILLUMINAZIONE ENEL SOLE	7.100,00
	RIPARTO SPESE DI GESTIONE - PARCO LOCALE DI INTERESSE SOVRACCOMUNALE (PLIS)	2.700,00
	RIQUALIFICAZIONE PIATTAFORME VIABILISTICHE STRADE COMUNALI - ASFALTATURE	53.200,00
	INTERVENTI DI ADEGUAMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE MARCIAPIEDI, ATTRAVERSAMENTI E CAMMINAMENTI SUL TERRITORIO	2.000,00
	FINANZIAMENTO SPESE RELIGIOSE	1.600,00

### Documento Unico di Programmazione 2022/2024

MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTO VIDEO SORVEGLIANZA	5.000,00
MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLA MATERNA	70.000,00
FORNITURA E POSA SEGNALETICA VERTICALE E DISPOSITIVI RALLENTAMENTO E DELIMITAZIONE TRAFFICO	5.000,00
SERVIZI DI ICT ADEGUAMENTO TECNOLOGICO INFORMATICO	5.000,00
MANUTENZIONE STRAORDINARIA VERDE PUBBLICO	50.000,00
PROGETTAZIONE	20.000,00
RELAMPING MUNICIPIO E SCUOLA INFANZIA	70.000,00
RIORDINO STRAORDINARIO ARCHIVI COMUNALI	12.000,00
ARREDO URBANO	10.000,00
	313.600,00

## Documento Unico di Programmazione 2022/2024

## Documento Unico di Programmazione 2022/2024

### ALLEGATO I - SCHEDA A : PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2022/2024 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI CARNAGO

#### QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

TIPOLOGIA RISORSE	Arco temporale di validità del programma			
	Disponibilità finanziaria (1)			Importo Totale (2)
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	
RISORSE DERIVANTI DA ENTRATE AVENTI DESTINAZIONE VINCOLATA PER LEGGE	431.500,00	0,00	0,00	431.500,00
RISORSE DERIVANTI DA ENTRATE ACQUISITE MEDIANTE CONTRAZIONE DI MUTUO	0,00	0,00	0,00	0,00
RISORSE ACQUISITE MEDIANTE APPORTI DI CAPITALI PRIVATI	0,00	0,00	0,00	0,00
STANZIAMENTI DI BILANCIO	0,00	230.940,00	0,00	230.940,00
FINANZIAMENTI ACQUISIBILI AI SENSI DELL'ARTICOLO 3 DEL DECRETO-LEGGE 31 OTTOBRE 1990, N.310, CONVERTITO CON MODIFICAZIONI DALLA LEGGE 22 DICEMBRE 1990, N.403	0,00	0,00	0,00	0,00
RISORSE DERIVANTI DA TRASFERIMENTO DI IMMOBILI	0,00	0,00	0,00	0,00
ALTRA TIPOLOGIA	0,00	70.560,00	0,00	70.560,00
<b>Totale</b>	<b>431.500,00</b>	<b>301.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>733.000,00</b>

Il referente del programma  
CHIANESE CONNIE

*Chianese*



**Note:**

(1) La disponibilità finanziaria di ciascuna annualità è calcolata come somma delle informazioni elementari relative ai costi annuali di ciascun intervento di cui alla scheda D.

(2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma triennale è calcolato come somma delle tre annualità

# Documento Unico di Programmazione 2022/2024

## ALLEGATO I - SCHEDA B : PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2022/2024 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI CARNAGO

### ELENCO DELLE OPERE INCOMPIUTE

CUP (1)	Descrizione Opera	Determinazioni dell'amministrazione (Tabella B.1)	Articolo di bilancio dell'opera (Tabella B.2)	Anno ultimo economico approvato	Importo complessivo dell'intervento (2)	Importo complessivo lavori (2)	Oneri necessari per l'attuazione dei lavori	Importo ultimo SAL	Percentuale avanzamento lavori (3)	Cassa per la quale l'opera è incompiuta (Tabella B.3)	L'opera è attuabile parzialmente della collettività?	Stato di realizzazione e/o comma 2 art. 1 DM 42/2013 (Tabella B.4)	Possibile utilizzo ridimensionato dell'opera	Destinazione d'uso (Tabella B.5)	Condizione e stato di sottoposizione per la realizzazione di altre opere pubbliche ai sensi dell'articolo 107 del Codice D.L.	Verifica opere demerziane (8)	Inserire la ripartizione stanziamenti ai vari capi di bilancio	Parte di infrastruttura di rete
---------	-------------------	---	---	---------------------------------	---	--------------------------------	---	--------------------	------------------------------------	---	--	--	--	----------------------------------	---	-------------------------------	--	---------------------------------

Il referente del programma  
CHIANESE CONNIE



**note:**  
 1) Indica il CUP del progetto di investimento dal quale l'opera incompiuta rientra: è obbligatorio per tutti i progetti avviati dal 1 gennaio 2003.  
 2) Importo riferito all'ultimo quadro economico approvato.  
 3) Percentuale di avanzamento dei lavori rispetto all'ultima proposta approvata.  
 4) In caso di cessione a titolo di corrispettivo o di vendita l'importo deve essere riportato nell'elenco di cui alla scheda C; in caso di demerziane l'intervento deve essere riportato tra gli interventi del programma di cui alla scheda D.

**scheda B.1**  
 1) è stata dichiarata l'assoluta necessità dell'intervento pubblico di cui all'art. 107 del Codice D.L.  
 2) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera per il cui completamento non sono necessari stanziamenti aggiuntivi  
 3) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera avendo già reperiti i necessari finanziamenti aggiuntivi  
 4) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera una volta reperiti i necessari finanziamenti aggiuntivi

**scheda B.2**  
 1) nazionale  
 2) regionale

**scheda B.3**  
 1) mancanza di fondi  
 2) caso tecnico: problemi di circolazione speculare che hanno determinato la sospensione dei lavori ed l'esigenza di una variante progettuale  
 3) caso tecnico: problema di costruzione  
 4) sopravvenute norme tecniche o disposizioni di legge  
 5) inadempimento, inadempimento esatto o inesatto, provvisoria dell'impresa appaltatrice, risoluzione del contratto, o recesso del contratto in uno delle ipotesi disposte in sistema di animata  
 6) mancato adempimento da parte della stazione appaltatrice, dall'ente aggiudicatario o di altro soggetto aggiudicatario

**scheda B.4**  
 1) lavori di realizzazione, avviati, risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'attuazione (art. 1 c2, lettera a), DM 42/2013)  
 2) lavori di realizzazione, avviati, risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'attuazione ma risultano allo stato, in condizioni di riserva degli stessi (art. 1 c2, lettera b), DM 42/2013)  
 3) lavori di realizzazione, avviati, non sono stati codificati nel termine previsto in quanto l'opera non risulta rispondente a tutti i requisiti previsti dal capitolato e dal contratto programmatico come accertato nei corso delle operazioni di collaudo (art. 1 c2, lettera c), DM 42/2013)

**scheda B.5**  
 1) prevista in progetto  
 2) diversa da quella prevista in progetto

# Documento Unico di Programmazione 2022/2024

## ALLEGATO I - SCHEDA D : PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2022/2024 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI CARNAGO

### ELENCO DEGLI INTERVENTI DEL PROGRAMMA

Codice Unico Interventi - CUI (1)	Cod. Inc. Amm. a. n. (2)	Codice CUP (3)	Anzianità nelle graduatorie di dare avvio alla procedura di affidamento (4)	Responsabile del procedimento (5)	Lotta Finanziaria (6)	Lavoro europeo (7)	Codice Istat			Localizzazione - codice INATE (10)	Tipologia (11)	Settore a sottoporre l'intervento (12)	Descrizione dell'intervento (13)	Livello di priorità (14) (Tabella D.5)	STIMA DEI COSTI DELL'INTERVENTO (8)					Indirizzo degli interventi (15) (Tabella C.1) (Tabella D.5)	Indirizzo degli interventi (16) (Tabella C.1) (Tabella D.5)	Aspetto di capitale		Intervento aggiunto o varato a seguito di modifica programma (17) (Tabella D.5) a seguito di modifica programma (18) (Tabella D.5)
							Reg.	Prov.	Com.						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Costi da annualità successive	Importo complessivo (9)			Importo	Tipologia (Tabella D.5)	
10330018012 4202204002		824E2104110 0001	2022	CHIANESE CONNIE	NO	NO	03	012	033	07041	MANUTENZIONE STRADALE	INFRASTRUTTURE E SOCIALI SCOLASTICHE	LAVORI DI MANUTENZIONE E TRASPIERRE PERMESSA IN SICUREZZA E ADEGUAMENTO NORMATIVO IN FINE DELLA SCUOLA PRIMARIA E FELSI DI VIA ROMA, 14	PRIORETA MASSIMA	180.000,00	0,00	0,00	0,00	180.000,00			0,00		
10330018012 4202204003		821E2104043 0001	2022	CHIANESE CONNIE	NO	NO	03	013	033	07041	NUOVA REALIZZAZIONE	INFRASTRUTTURE E DI TRASPORTO STRADALI	PROCESSO DI RIGENERAZIONE URBANA - RIFORNIZIONE TERRITORIO - REALIZZAZIONE PISTA CICLO FERIALE TRA LE VIE ROMA E PORTCASTELLO	PRIORETA MASSIMA	125.000,00	0,00	0,00	0,00	125.000,00			0,00		
10330018012 4502204004		827E2100096 0002	2022	CHIANESE CONNIE	NO	NO	03	013	033	07041	NUOVA REALIZZAZIONE	INFRASTRUTTURE E DI TRASPORTO STRADALI	PROCESSO DI RIGENERAZIONE URBANA - RIFORNIZIONE TERRITORIO - REALIZZAZIONE VIE CENTRO CARNAGO	PRIORETA MASSIMA	128.500,00	0,00	0,00	0,00	128.500,00			0,00		
10330018012 4502194002		PR0V0000022 0113	2023	CHIANESE CONNIE	NO	NO	03	012	121	07041	MANUTENZIONE STRADALE	INFRASTRUTTURE E SOCIALI SCOLASTICHE	LAVORI DI RIPARAZIONE E COPERTURA DELLA SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO "E. GALVASSI" - ZONA FALESTRA E COORDINATO COLLEGAMENTO CON LA SCUOLA	PRIORETA MEDIA	0,00	120.000,00	0,00	0,00	120.000,00			0,00		
10330018012 4202204001		PR0V0000023 0029	2023	CHIANESE CONNIE	NO	NO	03	012	003	07041	MANUTENZIONE STRADALE	INFRASTRUTTURE E DI TRASPORTO STRADALI	RIFORNIZIONE PAVIMENTI VIABILITICHE STRADE COMUNALI	PRIORETA MEDIA	0,00	175.500,00	0,00	0,00	175.500,00			0,00		

Il referente del programma  
CHIANESE CONNIE



# Documento Unico di Programmazione 2022/2024

## ALLEGATO I - SCHEDE C : PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2022/2024 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI CARNAGO

### ELENCO DEGLI IMMOBILI DISPONIBILI

Codice univoco immobile (1)	Riferimento CUI intervento (2)	Riferimento CUP Opere Incomplete (3)	Descrizione immobile	Codice Istat			Localizzazione CODICE NUTS	Cessione e trasferimento immobile a titolo corrispettivo ex art.21 comma 5 e art.191 comma 1 (Tabella C.1)	Cessioni in diritto di prelazione, a titolo di contributo ex articolo 21 comma 5 (Tabella C.2)	Allienati per il finanziamento o a la realizzazione di opere pubbliche ex art.1 DL 210/2012, convertito dalla L. 214/2013 (Tabella C.3)	Già incluse in programma di finizione di cui art.27 DL 201/2012, convertito dalla L. 214/2013 (Tabella C.3)	Tipo di disponibilità su immobile derivante da Opere Incomplete di cui si è dichiarata l'insolubilità dell'interesse (Tabella C.4)	Valore Stimato (4)				
				Reg	Prov	Com							Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Annuità succedute	Totale

Il referente del programma  
CHIANESE CONNIE



note:  
1) Codice obbligatorio: "1" + numero immobile + cf amministratore + prima cifra (25-86) primo programma nel quale l'immobile è stato inserito + progressivo di 5 cifre  
2) Ripartire il codice CUI dell'intervento nel caso in cui il CUP non sia previsto obbligatoriamente al quale la cessione dell'immobile è associata; non indicare alcun valore nel caso in cui si proponga la cessione abdicativa o cessione di opera assegnata con contratto alla realizzazione di un intervento  
3) In riferimento alle opere incomplete, riportare il relativo codice CUP  
4) Ripartire l'ammontare per il quale l'immobile contribuisce a finanziare l'intervento, ovvero il valore dell'immobile da trasferire (quintero, parziale, quello relativo alla quota parte oggetto di cessione o trasferimento) o il valore del titolo di prelazione oggetto di cessione.

tabella C.1  
es  
partiale  
totale  
tabella C.2  
es  
si, esigibile  
si, in diritto di prelazione, a titolo di contributo, in cui l'alienazione sia strumentale  
incausamente connessa all'opera da affidare in costruzione

tabella C.3  
es  
si, come valorizzazione  
si, come alienazione

tabella C.4  
contiene della titolarità dell'opera ad altro ente pubblico  
contiene della titolarità dell'opera a soggetto economico non funzione pubblica  
vendita al mercato privato  
disponibilità come fonte di finanziamento per la realizzazione di un intervento ai sensi del comma 5 art.21

# Documento Unico di Programmazione 2022/2024

- 1) Numero intervento = "I" + CF amministrativo + prima annualità del primo programma del quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre della prima annualità del primo programma
- 2) Numero interno identificazione indicato dall'amministrazione in base a proprio sistema di codifica
- 3) Indica il CUP (cd. articolo 3 comma 2)
- 4) Ripetere nome e cognome del responsabile del procedimento
- 5) Indica se l'atto funzionale secondo la definizione di cui all'art. 3, comma 1 lettera c) del D.Lgs.50/2016
- 6) Indica se lavoro complesso secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera c) del D.Lgs.50/2016
- 7) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 3 comma 11 e 12
- 8) Ai sensi dell'art. 4 comma 6, in caso di esecuzione di opere emergenziali l'importo complessivo gli oneri per la sicurezza sono dell'opera e per la ristrutturazione, rivalutazione ed eventuale bonifica del sito.
- 9) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 3, comma 6, nel cui caso le spese sono realizzate già sostenute e con competenza di bilancio antecedente alla prima annualità
- 10) Ripetere il valore dell'investimento annuale (in euro) di cui al corrispondente annuale indicato nella scheda C
- 11) Ripetere l'importo del cui spesa a anno come quota parte del costo totale
- 12) Indica se l'intervento è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.5 commi 8 e 10. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma.

## tabella D.1

tr. Classificazione Sistema CUP: codice tipologia intervento per natura intervento (E2= realizzazione di lavori pubblici (opere e impiantistica))

## tabella D.2

tr. Classificazione Sistema CUP: codice settore e sottosectore intervento

## tabella D.3

- priorità massima
- priorità media
- priorità minima

## tabella D.4

- forma di progetto
- organismi di costruzione e gestione
- sponsorizzazione
- società partecipate a di tempo
- gestione finanziaria
- contratto di disponibilità
- altre

## tabella D.5

- modifica ex art.5 comma 8 lettera k)
- modifica ex art.5 comma 9 lettera c)
- modifica ex art.5 comma 9 lettera d)
- modifica ex art.5 comma 9 lettera e)
- modifica ex art.5 comma 9 lettera f)

## Documento Unico di Programmazione 2022/2024

### ALLEGATO I - SCHEDE E : PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2022/2024 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI CARNAGO

#### INTERVENTI RICOMPRESI NELL'ELENCO ANNUALE

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'intervento	Responsabile del procedimento	Importo annualità	Importo intervento	Finalità (Tabella E.1)	Livello di priorità	Conformità Urbanistica	Verifica vincoli ambientali	Livello di progettazione (Tabella E.1)	CENTRALE DI COMMITTEENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI INTENDE DELEGARE LA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO		Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (*)
											codice AUSA	determinazione	
LR09H18104292200032	B24R2101110000	LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER MESSA IN SICUREZZA E AGGIORNAMENTO NORMATIVO VV.PP. DELLA SCUOLA PRIMARIA E PERMI DI VIA ROMA, 14	CHIANESE CONNIE	180.000,00	180.000,00	ADN - ADEGUAMENTO NORMATIVO	PRIORITA MASSIMA	SI	NO	PROGETTO DEFINITIVO			
LR09H18104292200021	B21R210009430002	PROCESSO DI RIGENERAZIONE URBANA - RIGUALIFICAZIONE TERRITORIO - REALIZZAZIONE PISTA CICLO-PEDONALE TRA LE VIE ROMA E MONTICASTELLO	CHIANESE CONNIE	125.000,00	125.000,00	URB - QUALITA' URBANA	PRIORITA MASSIMA	SI	SI	PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICO - ECONOMICA. DOCUMENTO DI FATTIBILITA' DELLE ALTERNATIVE PROGETTUALI			
LR09H18104292200004	B27R210006000003	PROCESSO DI RIGENERAZIONE URBANA - RIGUALIFICAZIONE VIE CENTRO CARNAGO	CHIANESE CONNIE	126.500,00	126.500,00	URB - QUALITA' URBANA	PRIORITA MASSIMA	SI	SI	PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICO - ECONOMICA. DOCUMENTO DI FATTIBILITA' DELLE ALTERNATIVE PROGETTUALI			

Il referente del programma  
CHIANESE CONNIE

*Chianese*

# Documento Unico di Programmazione 2022/2024

\*) Tale campo compare solo in caso di modifica del programma

tabella E.1  
DM - Adeguamento normativo  
AMB - Qualità ambientale  
OP - Completamento Opere Inadempite  
PA - Conversione del patrimonio  
RIC - Manutenzione e incremento di servizio  
IRI - Qualità urbana  
AB - Valorizzazione beni storici  
EM - Demolizione Opere Incomplete  
ECOP - Demolizione opere preesistenti e ass. più utilizzabili

tabella E.2  
progetto di fattibilità tecnico-economico, "documento di sintesi delle alternative progettuali"  
progetto di fattibilità tecnico-economica, "documenti base"  
progetto definitivo  
progetto esecutivo

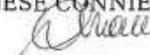
## Documento Unico di Programmazione 2022/2024

### ALLEGATO I - SCHEDA F : PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2022/2024 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI CARNAGO

#### ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELL'ELENCO ANNUALE DEL PRECEDENTE PROGRAMMA TRIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'intervento	Importo intervento	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)
-------------------------------------	-----	--------------------------------	--------------------	---------------------	---

Il referente del programma  
CHIANESE CONNIE



1976  
Il bene diventato dei nostri

***Programmazione fabbisogno personale a livello triennale e annuale***

La situazione del personale in servizio alla data della presente relazione è la seguente:

<b>CATEGORIA</b>	<b>PROFILO PROFESSIONALE</b>	<b>POSTI PREVISTI</b>	<b>POSTI COPERTI</b>
D	COMMISSARIO DI P.L.	1	0
D	ISTRUTTORE DIRETTIVO	3	2
D	ISTRUTT. DIRETT. ASSIST. SOCIALE	1	1
C	ISTRUTT. AMM.VO CONTABILE	2	2
C	ISTRUTTORE AMM.VO	6	4
C	AGENTE P.L.	2	2
C	ISTRUTTORE TECNICO	2	2
C	EDUCATRICI ASILO NIDO	3	3
B	COLLABORATORE AMM.VO	0	1
B	OPERATORE ALTAMENTE SPECIALIZZATO	2	2
B	AUTISTA MESSO	0	1
B	CUOCA	1	1
A	OPERATORE GENERICO	1	1
	<b>TOTALE</b>	<b>24</b>	<b>22</b>

***Programmazione fabbisogno personale a  
livello  
triennale e annuale***

AREA 1

CATEGORIA	PROFILO PROFESSIONALE	Pianta organica	POSTI COPERTI
D	ISTRUTTORE DIRETTIVO AMM. CONT	1	1
C	ISTRUTTORE AMM.VO CONTABILE	2	2
C	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO(***)	4	2
B	(*) AUTISTA MESSO	0	1
B	OPERATORE POLIFUNZIONALE(**)	0	1
A	OPERATORE GENERICO(**)	1	1
	<b>Totale</b>	<b>8</b>	<b>8</b>

(\*) n. 1 Unità di personale Cat. B in comando presso il Ministero di Giustizia.  
Cessazione dal servizio dal mese di settembre 2022.

(\*\*) n. 1 unità Cat B con (cessazione dal servizio dal mese di settembre 2022) ed 1  
cat. A part time > 50%

(\*\*\*) n. 2 unità C una part time 50% ed una > 50% dal 01.09.2022

AREA 2

CATEGORIA	PROFILO PROFESSIONALE	Pianta organica	POSTI COPERTI
D	ISTRUTTORE. DIR. AMMINISTRATIVO	1	1
D	ISTRUTTORE DIRETT. ASSISTENTE SOCIALE	1	1
C	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	1	1
C	EDUCATRICI ASILO NIDO	3	3
B	CUOCA	1	1
	<b>Totale</b>	<b>7</b>	<b>7</b>

**Documento Unico di Programmazione 2022/2024**

AREA 3

<b>CATEGORIA</b>	<b>PROFILO PROFESSIONALE</b>	<b>Pianta organica</b>	<b>POSTI COPERTI</b>
<b>D</b>	COMMISSARIO DI POLIZIA LOCALE*	1	0
<b>C</b>	AGENTE P.M.	2	2
	<b>Totale</b>	<b>3</b>	<b>2</b>

\*in convenzione

AREA 4

<b>CATEGORIA</b>	<b>PROFILO PROFESSIONALE</b>	<b>Nuova pianta organica</b>	<b>POSTI COPERTI</b>
<b>D</b>	DIRETTIVO TECNICO	1	0
<b>C</b>	ISTRUTTORE TECNICO	2	2
<b>C</b>	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	1	1
<b>B</b>	OPERATORE ALTAMENTE SPECIALIZZATO	2	2
	<b>Totale</b>	<b>6</b>	<b>5</b>
<b>TOTALE</b>		<b>24</b>	<b>22</b>

**PROGRAMMAZIONE TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE**

**PROSPETTO ASSUNZIONI A TEMPO INDETERMINATO TRIENNIO 2022 – 2024**

**ANNO 2023**

Nessuna nuova assunzione

**ANNO 2024**

Nessuna nuova assunzione

**PROSPETTO ASSUNZIONI A TEMPO DETERMINATO TRIENNIO 2022-2024**

**Anno 2022-2024**

**n. 4 Educatori Asilo Nido part time Cat. C1**

*Piano alienazioni e valorizzazioni beni patrimoniali*

Per le alienazioni e la valorizzazione dei beni patrimoniali, se previsti, sarà predisposta apposita deliberazione di Consiglio Comunale.

---

*Programma biennale degli acquisiti di forniture e servizi*

**Note:**

- (1) La disponibilità finanziaria di ciascuna annualità è calcolata come somma delle informazioni elementari relative ai costi annuali di ciascun acquisto intervento di cui alla scheda B.
- (2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma biennale è calcolato come somma delle due annualità

**Documento Unico di Programmazione 2022/2024**

**ALLEGATO II - SCHEDA A : PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2022/2023  
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI CARNAGO**

**QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA**

TIPOLOGIA RISORSE	Arco temporale di validità del programma		
	Disponibilità finanziaria (1)		Importo Totale (2)
	Primo anno	Secondo anno	
RISORSE DERIVANTI DA ENTRATE AVENTI DESTINAZIONE VINCOLATA PER LEGGE	0,00	0,00	0,00
RISORSE DERIVANTI DA ENTRATE ACQUISITE MEDIANTE CONTRAZIONE DI MUTUO	0,00	0,00	0,00
RISORSE ACQUISITE MEDIANTE APPORTI DI CAPITALI PRIVATI	0,00	0,00	0,00
STANZIAMENTI DI BILANCIO	484.732,30	785.617,54	1.270.349,84
FINANZIAMENTI ACQUISIBILI AI SENSI DELL'ARTICOLO 3 DEL DECRETO-LEGGE 31 OTTOBRE 1990, N.310, CONVERTITO CON MODIFICAZIONI DALLA LEGGE 22 DICEMBRE 1990, N.403	0,00	0,00	0,00
RISORSE DERIVANTI DA TRASFERIMENTO DI IMMOBILI	0,00	0,00	0,00
ALTRO	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>484.732,30</b>	<b>785.617,54</b>	<b>1.270.349,84</b>

Il referente del programma  
CHIANESE CONNIE

*Chianese*



## Documento Unico di Programmazione 2022/2024

**Note:**

- (1) La disponibilità finanziaria di ciascuna annualità è calcolata come somma delle informazioni elementari relative ai costi annuali di ciascun acquisto intervento di cui alla scheda B.
- (2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma biennale è calcolato come somma delle due annualità

Documento Unico di Programmazione 2022/2024

ALLEGATO II - SCHEDA B : PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2022/2023  
DELL'AMMINISTRAZIONE 00308180124

ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

Codice Unico Intervento - CUP (1)	Anno di avvio e periodo di durata della procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Avvicina, rimpiazza o allunga l'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione prevista in programmazione di lavori, forniture e servizi (Tabella B.2bis)	CUP lavoro o altra acquisizione nel cui ambito complessivo l'acquisto è eventualmente ricompreso (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto Codice NUTS	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità (6) (Tabella B.1)	Responsabile del Procedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO					CENTRALE DI COMMITTEENZA O SOGGETTO ACCREDITATO AI SENSI DI LEGGE, RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO		Importo appalto e importo di affidamento (Tabella B.1)	
														Primo anno	Secondo anno	Costi su esercizi precedenti	Totale (9)	Apporto di capitale privato		codice AUSA		denominazione
																		Importo	Tipologia (Tabella B.1bis)			
5003081801 2420210001 4	2022		NO		NO	ITC41	SERVIZI	65311300-4	AFFIDAMENTO SERVIZIO DI ASSISTENZA EDUCATIVA A FAVORE DI ALUNNI DISABILI DELLE SCUOLE DI OGNI ORDINE E GRADO E SERVIZIO DI SOSTEGNO DIDATTICO E PSICOLOGICO PER GLI AA.SS. DAL 2022/2023 AL 2026/2027	PRIORITA MASSIMA	IELMINI IRENE	60	NO	82.500,00	155.000,00	570.000,00	787.000,00	0,00				
5003081801 2420200001 5	2022		NO		NO	ITC41	SERVIZI	50232100-1	GESTIONE E MANUTENZIONE DEL SERVIZIO DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA DI PROPRIETA' COMUNALE - ANNI 2022/2031	PRIORITA MASSIMA	CHIANESE CONNIE	108	SI	94.262,30	86.147,54	603.032,82	783.642,66	0,00				
5003081801 2420210000 1	2022		NO		NO	ITC41	SERVIZI	50000000-5	SERVIZI DI MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DEL VERDE PUBBLICO - PERIODO APRILE 2022/MARZO 2024	PRIORITA MASSIMA	CHIANESE CONNIE	34	SI	61.470,00	61.470,00	15.060,00	138.000,00	0,00				
5003081801 2420210000 2	2022		NO		NO	ITC41	SERVIZI	50700000-3	MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA IMPIANTI TERMICI SERVIZIO CONDIZIONE CALORE STABILI COMUNALI - PERIODO OTTOBRE 2022/SETTEMBRE 2025	PRIORITA MASSIMA	CHIANESE CONNIE	36	SI	28.000,00	28.000,00	34.000,00	90.000,00	0,00				
5003081801 2420220000 1	2022		NO		NO	ITC41	FORNITURE	65300000-6	FORNITURA DI ENERGIA ELETTRICA PRESSO GLI STABILI COMUNALI E GESTIONE MEDIANTE ADESIONE A CONVENZIONE DEL MERCATO ELETTRONICO DELLA P.A.	PRIORITA MASSIMA	CHIANESE CONNIE	24	SI	35.000,00	68.000,00	35.000,00	138.000,00	0,00				

## Documento Unico di Programmazione 2022/2024

5003081801 2420220000 2	2022	NO	NO	ITC41	SERVIZI	80110000-8	AFFIDAMENTO SERVIZIO DI GESTIONE DELLA SCUOLA MATERNA COMUNALE E SERVIZI 0-6	PRIORITA MASSIMA	DELMINI IRENE	60	SI	74.000,00	205.000,00	750.000,00	1.029.000,00	0,00			
5003081801 2420220000 3	2022	NO	NO	ITC41	SERVIZI	80410000-1	AFFIDAMENTO SERVIZI EXTRASCOLASTICI E DEL CENTRO ESTIVO - A.S. 2022/2023 - 2023/2024 - 2024/2025. CON POSSIBILITA' DI PROGROGA SINO AL TERMINE DELL'ANNO SCOLASTICO 2026/2027	PRIORITA MASSIMA	DELMINI IRENE	60	SI	38.000,00	70.000,00	252.000,00	360.000,00	0,00			
5003081801 2420220000 4	2022	NO	NO	ITC41	SERVIZI	90620000-9	SERVIZIO SCOMBERO INVESTITORI STAGIONI INVERNALI 2022/2023 - 2023/2024 - 2024/2025	PRIORITA MASSIMA	CHIANESE CONNIE	36	SI	28.000,00	28.000,00	28.000,00	84.000,00	0,00			
5003081801 2420220000 5	2022	NO	NO	ITC41	SERVIZI	71410000-5	INCARICO PROFESSIONALE PER AGGIORNAMENTI INERENTI AI SERVIZI IN MATERIA DI URBANISTICA E DI EDILIZIA PRIVATA	PRIORITA MASSIMA	CHIANESE CONNIE	24	SI	24.000,00	24.000,00	0,00	48.000,00	0,00			
5003081801 2420220000 6	2022	NO	NO	ITC41	SERVIZI	50000000-5	SERVIZI DI MANUTENZIONE DEL PATRIMONIO E DEGLI IMMOBILI COMUNALI PER OPERE EDILI E STRADALI	PRIORITA MASSIMA	CHIANESE CONNIE	36	SI	40.000,00	40.000,00	40.000,00	120.000,00	0,00			
5003081801 2420220000 7	2023	NO	NO	ITC41	FORNITURE	65200000-5	FORNITURA DI GAS NATURALE PER GLI IMMOBILI COMUNALI E DI GESTIONE COMUNALE MEDIANTE ADESIONE A CONVENZIONE MERCATO ELETTRONICO DELLA P.A.	PRIORITA MEDIA	CHIANESE CONNIE	24	SI	0,00	20.000,00	180.000,00	180.000,00	0,00			
5003081801 2420220000 1	2023	NO	NO	ITC41	SERVIZI	06600000-5	AFFIDAMENTO SERVIZIO DI TESORERIA COMUNALE PERIODO 01/01/2024 - 31/12/2028	PRIORITA MEDIA	DEREANI TIZIANA	60	SI	0,00	0,00	50.000,00	50.000,00	0,00			

Il referente del programma  
CHIANESE CONNIE

*Chianese Connie*  


# Documento Unico di Programmazione 2022/2024

# Documento Unico di Programmazione 2022/2024

- Note:**
- 1) Codice CUI = sigla settore (P=forniture; S=servizi) + cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre della prima annualità del primo programma
  - 2) Indica il CUP (Cf. articolo 6 comma 4)
  - 3) Computare se nella colonna "Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi" si è riaperto "SI" e se nella colonna "Codice CUP" non è stato riportato il CUP in quanto non presente.
  - 4) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera q) del D.Lgs.59/2016
  - 5) Relativa a CPV principale. Deve essere riportata la convenza per le prime due cifre, con il settore: P= CPV45 o 48, S= CPV>48
  - 6) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 6 commi 10 e 11
  - 7) Ripetere nome e cognome del responsabile del procedimento
  - 8) Servizi o forniture che presentano caratteri di regolarità e sono destinati ad essere rinnovati entro un determinato periodo
  - 9) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 3, comma 6, ivi incluse le spese eventualmente già sostenute e con competenza di bilancio antecedente alla prima annualità
  - 10) Ripetere l'importo del capitale previsto come quota parte dell'importo complessivo
  - 11) Dati obbligatori per i soli acquisti ricompresi nella prima annualità (Cf. articolo 8)
  - 12) Indicare se l'acquisto è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.7 commi 8 e 9. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma
  - 13) La somma è calcolata al netto dell'importo degli acquisti ricompresi nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi

Tabella B.1  
- priorità massima  
- priorità media  
- priorità minima

Tabella B.1 bis  
- finalità di progetto  
- coesistenza di forniture e servizi  
- spartizione  
- società partecipate o di scopo  
- locazione finanziaria  
- società partecipate o di scopo  
- contratti di disponibilità  
- altro

Tabella B.2  
- modifica ex art.7 comma 8 lettera b)  
- modifica ex art.7 comma 8 lettera c)  
- modifica ex art.7 comma 8 lettera d)  
- modifica ex art.7 comma 8 lettera e)  
- modifica ex art.7 comma 9

Tabella B.2 bis  
- sì  
- sì  
- sì, CUI non ancora attribuito  
- sì, interventi o acquisti diversi

**Documento Unico di Programmazione 2022/2024**

**ALLEGATO II - SCHEDA C: PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2022/2023  
DELL'AMMINISTRAZIONE 00308180124**

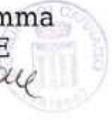
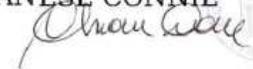
**ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITA'  
DEL PRECEDENTE PROGRAMMA BIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI**

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'acquisto	Importo acquisto	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)
----------------------------------	-----	---------------------------	------------------	---------------------	--

**Note:**

(1) breve descrizione dei motivi

Il referente del programma  
CHIANESE CONNIE



## Documento Unico di Programmazione 2022/2024

### ALLEGATO II - SCHEDA C: PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2022/2023 DELL'AMMINISTRAZIONE 00308180124

#### ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITA' DEL PRECEDENTE PROGRAMMA BIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'acquisto	Importo acquisto	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)
----------------------------------	-----	---------------------------	------------------	---------------------	--

Il referente del programma  
CHIANESE CONNIE

**Note:**

(1) breve descrizione dei motivi

## ***Piano triennale di razionalizzazione delle dotazioni strumentali, delle autovetture di servizio e dei beni immobili***

PIANO TRIENNALE DI CONTENIMENTO SPESA 2022/2024, L. 24/12/2007 N. 244

LETT. A) DOTAZIONI STRUMENTALI, ANCHE INFORMATICHE, CHE CORREDANO LE STAZIONI DI LAVORO NELL'AUTOMAZIONE D'UFFICIO

Le dotazioni strumentali/informatiche dell'Ente sono state nel corso degli anni dal 2005 al 2011 integralmente sostituite con attrezzature nuove che permettono un notevole risparmio energetico e garantiscono il buon funzionamento e la modernità dei medesimi.

L'Ente è dotato di un indirizzo di posta elettronica certificata come previsto dalle normative di legge vigenti.

In particolare le risorse strumentali attualmente in uso presso gli uffici comunali sono le seguenti:

### AREA 1 – SERVIZI INTERNI DI SUPPORTO:

Risorse strumentali da usare:

- n. 10 Personal Computers,
- n. 1 Stampanti laser collocata presso l'ufficio ragioneria
- n. 1 Stampanti laser a disposizione
- n. 1 Stampante a colori formato A3/A4 a disposizione
- n. 1 Scanner a disposizione
- n. 1 Stampante termica presso l'ufficio Protocollo
- n. 1 Fotocopiatore con funzione di stampante fax e scanner noleggiato dal nostro ente ed utilizzato dagli uffici dislocati al pian terreno della sede municipale
- n. 1 Server per la gestione della rete comunale, database, antivirus centralizzato, condivisione dati

### AREA 2 – SERVIZI ALLA PERSONA

Risorse strumentali da usare:

- n. 5 Personal Computers presso gli uffici comunali
- n. 1 Stampante ad aghi collocate presso l'ufficio anagrafe
- n. 1 Stampanti laser
- n. 3 Fotocopiatori di cui uno in dotazione all'area, uno a noleggio presso la Biblioteca Comunale ed uno presso la Scuola Elementare

Presso la Biblioteca comunale:

- n. 4 Personal Computers
- n. 7 Monitor
- n. 2 Video Recoder
- n. 1 Server
- n. 2 Video proiettori

## Documento Unico di Programmazione 2022/2024

- n. 2 Notebook
- n. 2 Small Desktop
- n. 3 Tablet
- n. 1 Stampante Laser Color
- n. 3 Sound Bar
- n. 3 Lettore DVD
- n. 1 Home Theater
- n. 6 TV Led Samsung
- n. 2 Telo Motorizzato
- n. 1 Controller

### AREA 3 – SERVIZIO POLIZIA LOCALE

Risorse strumentali da usare:

- n. 2 Personal Computers presso gli uffici comunali
- n. 1 Stampante laser
- n. 1 Macchina fotografica digitale con n. 1 Stampante a sublimazione
- n. 1 Apparecchiatura Autovelox AX 104-C2 con Video Sistem per la ripresa e rilevamento velocità
- n. 1 Apparecchiatura Autovelox Telelaser Eltraff
- n. 1 Stampante a getto d'inchiostro
- n. 1 impianto radio veicolare
- n. 1 Server video-sorveglianza
- N. 2 Smartphone

### AREA 4 – SERVIZIO TERRITORIO E COMMERCIO

Risorse strumentali da usare:

- n. 6 Personal Computers presso gli uffici comunali
- n. 1 Plotter
- n. 1 Fotocopiatore multifunzione a colori con funzioni di scanner e fax noleggiato dal nostro ente ed utilizzato dagli uffici dislocati al primo piano della sede municipale
- n. 1 Macchina fotografica digitale

Le dotazioni strumentali della Sede Comunale, risultano essenziali per il corretto funzionamento degli uffici poiché ogni postazione di lavoro è dotata di un proprio personal computer, non si ravvisa la possibilità né la convenienza economica di ridurre il loro numero, tenendo conto anche della collocazione degli uffici in riferimento alla dotazione organica ed ai servizi da rendere alla popolazione. E' installato n. 1 server come gestore del dominio (accessi alla rete e sicurezza).

Le eventuali sostituzioni potranno avvenire in caso di eliminazione e/o dismissione per guasti irreparabili il cui costo superi il valore economico del bene. In caso di obsolescenza di apparecchiature tale da non supportare efficacemente l'evoluzione tecnologica e da inficiare l'invio obbligatorio di dati previsti dalla normativa, sarà cura verificarne l'utilizzo in un ambito dove sia richiesta inferiore tecnologia.

Le apparecchiature non più utilizzabili potranno essere dismesse solo nel caso in cui una valutazione costi/benefici dia esito positivo all'attivazione dell'iter procedurale, altrimenti verranno messe fuori uso. L'eventuale dismissione di una apparecchiatura da una postazione di lavoro

## Documento Unico di Programmazione 2022/2024

derivante da una razionalizzazione dell'utilizzo delle dotazioni complessive, comporterà la sua ricollocazione in un'altra postazione fino al termine del suo ciclo di vita.

Nel caso di sostituzione di apparecchiature, l'individuazione delle specifiche strumentazioni a servizio delle diverse stazioni di lavoro verrà effettuata secondo principi di efficacia ed economicità, si terrà conto:

- delle esigenze operative dell'ufficio;
- del ciclo di vita del prodotto;
- degli oneri accessori connessi (materiali di consumo, pezzi di ricambio, manutenzione);
- dell'esigenza di standardizzare la tipologia di attrezzature.
- idoneità alle specifiche mansioni degli uffici.

Obbiettivi futuri:

E' stato già incrementato nel tempo l'utilizzo di fotocopiatori multifunzioni collegati alla rete dell'Ente.

Al fine di diminuire i costi di gestione ed oneri accessori (pezzi di ricambi, manutenzione) il Comune continuerà a dotarsi di fotocopiatrici a noleggio.

I PC funzionanti ma obsoleti rispetto all'utilizzo richiesto agli stessi, verranno sostituiti ed assegnati a postazioni che richiedono minori performance.

L'acquisto di nuovi strumenti avverrà utilizzando il Mercato Elettronico e ove possibile convenzioni CONSIP.

Per l'anno 2022 si prevede lo sviluppo della piattaforma PAGOPA per i servizi comunali, anche in virtù dell'obbligo normativo, mediante attivazione delle procedure necessarie ad ottenere il contributo previsto dalla normativa nazionale, cui si è aderito.

### LETT. B) AUTOVETTURE DI SERVIZIO, ATTRAVERSO IL RICORSO, PREVIA VERIFICA DI FATTIBILITA', A MEZZI ALTERNATIVI DI TRASPORTO ANCHE CUMULATIVO

I mezzi di trasporto in dotazione all'Ente sono utilizzati per lo svolgimento dei seguenti servizi: trasporto alunni, trasporto diversamente abili, trasporto e smaltimento rifiuti del territorio raccolti dal personale dipendente, vigilanza comunale e per interventi di manutenzione varia svolti in economia sul territorio.

Soltanto in casi residuali e solo se preventivamente autorizzati gli stessi mezzi sono adibiti al trasporto dei dipendenti per mansioni inerenti le attività lavorative.

Si riporta il dettaglio qui di seguito:

Automezzo targa  
Fiat punto 4° serie 1.2 YA894AM  
Fiat grande punto 1.4 FF847LW  
Scuolabus AX309CV  
Fiat punto classic DM732EE  
Dacia SanderoDX880ZG  
Dacia Logan DY239RL  
Motocarro Piaggio PORTER EY955GD  
Motocarro Piaggio PORTER DL752PE  
\*\*Terrano BT452YR

## Documento Unico di Programmazione 2022/2024

\*\* Il veicolo è di proprietà dell'Ente ma in dotazione alla Protezione Civile.

Si prevede la partecipazione ad un bando della Regione Lombardia per un contributo per l'acquisto di un mezzo di protezione civile, la cui graduatoria sarà disponibile a fine ottobre 2021, con eventuale disponibilità del mezzo nel corso dell'anno 2022.

Per lo Scuolabus è prevista una specifica manutenzione.

Il Comune di Carnago non ha nel proprio parco veicoli mezzi destinati al trasporto esclusivo di amministratori o dipendenti, cosiddette "auto di rappresentanza".

L'utilizzo degli automezzi di servizio:

Gli automezzi a disposizione degli uffici vengono utilizzati solamente per i servizi istituzionali. La sostituzione degli automezzi potrà avvenire solo in caso di eliminazione e/o dismissione per guasti irreparabili oppure per costi di manutenzione elevati per il valore del mezzo, comunque compatibilmente con le risorse finanziarie disponibili.

Obiettivi futuri:

Nel corso del triennio sono previste le normali manutenzioni, revisioni e riparazioni nonché la fornitura di carburante e/o lubrificante. Il consumo di carburante verrà costantemente monitorato tramite l'utilizzo di "Schede carburante" per ogni automezzo.

Si prevede inoltre nel 2022 l'acquisto di un motocarro a servizio dell'ufficio tecnico comunale, in sostituzione di quelli attuali, che hanno ormai una vita utile limitata, data l'immatricolazione nel primo decennio dell'anno 2000.

### LETT. C) BENI IMMOBILI AD USO ABITATIVO O DI SERVIZIO, CON ESCLUSIONE DEI BENI INFRASTRUTTURALI

I beni immobili attualmente di proprietà dell'Ente sono i seguenti:

- Sede del Municipio;
- Sede delle scuole dell'Infanzia e Primaria;
- Sede Scuola Secondaria e palestra (in comproprietà con i Comuni di Solbiate Arno ed Oggiona con Santo Stefano)
- Sede dell'Asilo Nido comunale;
- Palestre ad uso scolastico (Palestra di via Roma);
- Sede della Biblioteca Comunale;
- Centro Polifunzionale Molina;
- Area Feste;
- Campo da calcio;
- N. 7 Alloggi d'emergenza
- Palasport di via Leopardi
- Casa della Salute

*Programma incarichi di collaborazione autonoma*

**Incarichi professionali di studio, di ricerca o di consulenza che necessitano di affidamento a soggetti estranei all'Amministrazione Comunale nel corso del 2021/2023 di seguito riportato con le previsioni di spesa:**

Si precisa che per incarichi di studio e ricerca vige il limite definito dalla Legge 66/2014 che per il comune di Carnago è pari al 4,2% della spesa di personale dell'anno 2014, ossia pari ad € 44.952,00: da tale limite sono esclusi gli incarichi per le opere di investimento, come pure quelli obbligatori da disposizioni normative, come l'incarico al revisore dei conti, al responsabile della GDO, al nucleo di valutazione.

Sul bilancio di previsione è rispettato con gli stanziamenti tale limite.

***Considerazioni Finali***

---

I programmi rappresentati nel presente documento sono conformi agli indirizzi e alle linee programmatiche contenuti nei documenti di pianificazione adottati dall'Ente.

La rappresentazione della situazione economica prevista nel triennio 2022-2024 dovrà tenere conto dell'evoluzione della pandemia mondiale da Covid 19, con la flessibilità necessaria per le previsioni economiche e sociali indicate nel presente documento. Sperando che il 2022 possa essere l'anno di ripresa dall'incertezza generata dalla natura epocale dell'emergenza sanitaria da Covid 19, con gli indelebili e inevitabili strascichi nella quotidianità sociale ed economica del nostro territorio.

Data 14/02/2022

**Il Sindaco**

Barbara Carabelli

**Il Responsabile Area Finanziaria**

F.to Dott.ssa Tiziana Dereani