



**COMUNE DI CANTALUPA**

**CITTA' METROPOLITANA**

**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE  
SEMPLIFICATO  
2023 – 2025**

DCC n. 48/2022

# **SOMMARIO**

## **PARTE PRIMA**

### **ANALISI DELLA SITUAZIONE INTERNA ED ESTERNA DELL'ENTE**

#### ***1. RISULTANZE DEI DATI RELATIVI ALLA POPOLAZIONE, AL TERRITORIO ED ALLA SITUAZIONE SOCIO ECONOMICA DELL'ENTE***

Risultanze della popolazione Risultanze  
del territorio

Risultanze della situazione socio economica dell'Ente

#### ***2. MODALITÀ DI GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI***

Servizi gestiti in forma diretta Servizi  
gestiti in forma associata

Servizi affidati a organismi partecipati Servizi  
affidati ad altri soggetti

Altre modalità di gestione di servizi pubblici

#### ***3. SOSTENIBILITÀ ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE***

Situazione di cassa dell'Ente

Livello di indebitamento

Debiti fuori bilancio riconosciuti

Ripiano disavanzo da riaccertamento straordinario dei residui Ripiano  
ulteriori disavanzi

#### ***4. GESTIONE RISORSE UMANE***

#### ***5. VINCOLI DI FINANZA PUBBLICA***

## **PARTE SECONDA**

### **INDIRIZZI GENERALI RELATIVI ALLA PROGRAMMAZIONE PER IL PERIODO DIBILANCIO**

- a) Entrate:
  - Tributi e tariffe dei servizi pubblici
  - Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale
  - Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità
  
- b) Spese:
  - Spesa corrente, con specifico rilievo alla gestione delle funzioni fondamentali;
  - Programmazione triennale del fabbisogno di personale
  - Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi
  - Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche
  - Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi
  
- c) Raggiungimento equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa
  
- d) Principali obiettivi delle missioni attivate
  
- e) Gestione del patrimonio con particolare riferimento alla programmazione urbanistica edel territorio e Piano delle alienazioni e della valorizzazione dei beni patrimoniali
  
- f) Obiettivi del Gruppo Amministrazione Pubblica
  
- g) Piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa (art.2 comma 594 Legge 244/2007)
  
- h) Altri eventuali strumenti di programmazione

# D.U.P. SEMPLIFICATO

## PARTE PRIMA

### ANALISI DELLA SITUAZIONE INTERNA ED ESTERNA DELL'ENTE

#### **1 - Risultanze dei dati relativi alla popolazione, al territorio ed alla situazione socio economica dell'Ente**

##### *Risultanze della popolazione*

Popolazione legale al censimento del **2011** n. **2527**  
Popolazione residente alla fine del penultimo anno precedente n. **2600**  
(**31.12.2021**) di cui maschi n. **1293**  
femmine n. **1307**

di cui

In età prescolare (0/5 anni) n. **98**  
In età scuola obbligo (7/16 anni) n. **278**  
In forza lavoro 1° occupazione (17/29 anni) n. **302**  
In età adulta (30/65 anni) n. **1315**  
Oltre 65 anni n. **607**

Nati nell'anno n. **15**  
Deceduti nell'anno n. **38**  
saldo naturale: - **23**  
Immigrati nell'anno n. **133**  
Emigrati nell'anno n. **80**  
Saldo migratorio: + **53**

Saldo complessivo naturale + migratorio): + **30**

Popolazione massima insediabile come da strumento urbanistico vigente: **quasi esaurita.**

##### *Risultanze del Territorio*

Superficie Km<sup>2</sup>. **11,14**

Risorse idriche: laghi n. **0** Fiumi n. **02**  
Strade:  
autostrade Km. **0**  
strade extraurbane Km. **0,450**  
strade urbane Km. **12,28** strade

locali Km. ...

itinerari ciclopedonali Km. ...

strumenti urbanistici vigenti:

Piano regolatore – PRGC – adottato <b>con atto C.C. 37/2011</b>	SI	<input checked="" type="checkbox"/>	NO	<input type="checkbox"/>
Piano regolatore – PRGC - approvato	SI	<input type="checkbox"/>	NO	<input type="checkbox"/>
Piano edilizia economica popolare - PEEP	SI	<input type="checkbox"/>	NO	<input type="checkbox"/>
Piano Insediamenti Produttivi - PIP	SI	<input type="checkbox"/>	NO	<input type="checkbox"/>

Altri strumenti urbanistici (da specificare) ...

### *Risultanze della situazione socio economica dell'Ente*

Asili nido comunali con posti n. /

Scuole dell'infanzia con posti n. **35**

Scuole primarie con posti n. **106**

Scuole secondarie con posti n. **0**

Strutture residenziali per anziani n.

**01** Farmacie Comunali n. **0**

Depuratori acque reflue n. **0**

Rete acquedotto Km. 18

Aree verdi, parchi e giardini Kmq. **0,3**

Punti luce Pubblica Illuminazione n.

**400** Rete gas Km. **10**

Discariche rifiuti n. **0**

Mezzi operativi per gestione territorio n. **03**

Veicoli a disposizione n. **7**

### *Economia Insediata*

Sul territorio comunale di **Cantalupa** sono presenti n. 3 negozi di generi alimentari/panetterie, n. 1 bar, n. 3 ristoranti/2 albergo.

Sono presenti altre forme di recezione turistica, del tipo affitta camere.

Grazie alla struttura Sportiva Comunale e a manifestazioni, quali "Canta Libri", è presente da anni una buona affluenza di turismo, **attualmente in ripresa dopo periodo Covid-19.**

## 2 - Modalità di gestione dei servizi pubblici locali

I principali servizi comunali, come dai dati forniti dai Responsabili per le relative competenze, sono gestiti attraverso le seguenti modalità:

<b>Servizio</b>	<b>Struttura</b>	<b>Modalità di affidamento</b>
<b>SERVIZIO DI TESORERIA COMUNALE</b>	<i>Servizio Finanziario e Tributi</i>	Istituto bancario / Gara periodo 01.01.2018 –31.12.2022. Inferiore ai 40.000,00. <b>Richiesta proroga tecnica per 6 mesi.</b>
<b>SERVIZIO TRASPORTO SCOLASTICO</b>	<i>Servizio vigilanza</i>	Determina <b>n. 354 del 25/08/2022</b> "AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO A FAVORE DEL COMUNE DI CANTALUPA PER GLI ANNI SCOLASTICI 2022/2023 - <b>2023/2024</b> . <b>Superiore ai 40.000,00.</b>
<b>SERVIZIO MENSA SCOLASTICA</b>	<i>Servizi Affari generali</i>	Determina <b>n. 370 del 05/09/2022</b> " AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO MENSA PER LA SCUOLA MATERNA E PRIMARIA PER GLI ANNI SCOLASTICI 2022-2023 E <b>2023-2024</b> " <b>Superiore ai 40.000,00.</b>
<b>RACCOLTA E SMALTIMENTO RIFIUTI</b>	<i>Servizio Finanziario e Tributi</i>	<b>Partecipata/affidamento diretto</b>
<b>SERVIZIO DI PULIZIE LOCALI COMUNALI</b>	<i>Servizi Affari generali</i>	Determina <b>n. 406 del 28/09/2022</b> "AFFIDAMENTO SERVIZIO DI PULIZIA IMMOBILI COMUNALI 01 OTTOBRE 2022 - 30 SETTEMBRE 2025" <b>Inferiore ai 40.000,00</b>
<b>DPO – GDPR –</b>	<i>Servizio Finanziario e Tributi</i>	Determina n. 136 del 26/04/2021 triennio 01.05.2021 – <b>30.04.2024</b> . <b>Inferiore ai 40.000,00</b>

### PRINCIPALI SERVIZI GESTITI IN FORMA ASSOCIATA

Convenzione tra i comuni di Frossasco e Cantalupa per la gestione in forma associata degli affidamenti di lavori, servizi e forniture - centrale unica di committenza. Periodo 1.03.2020-31.12.2024.

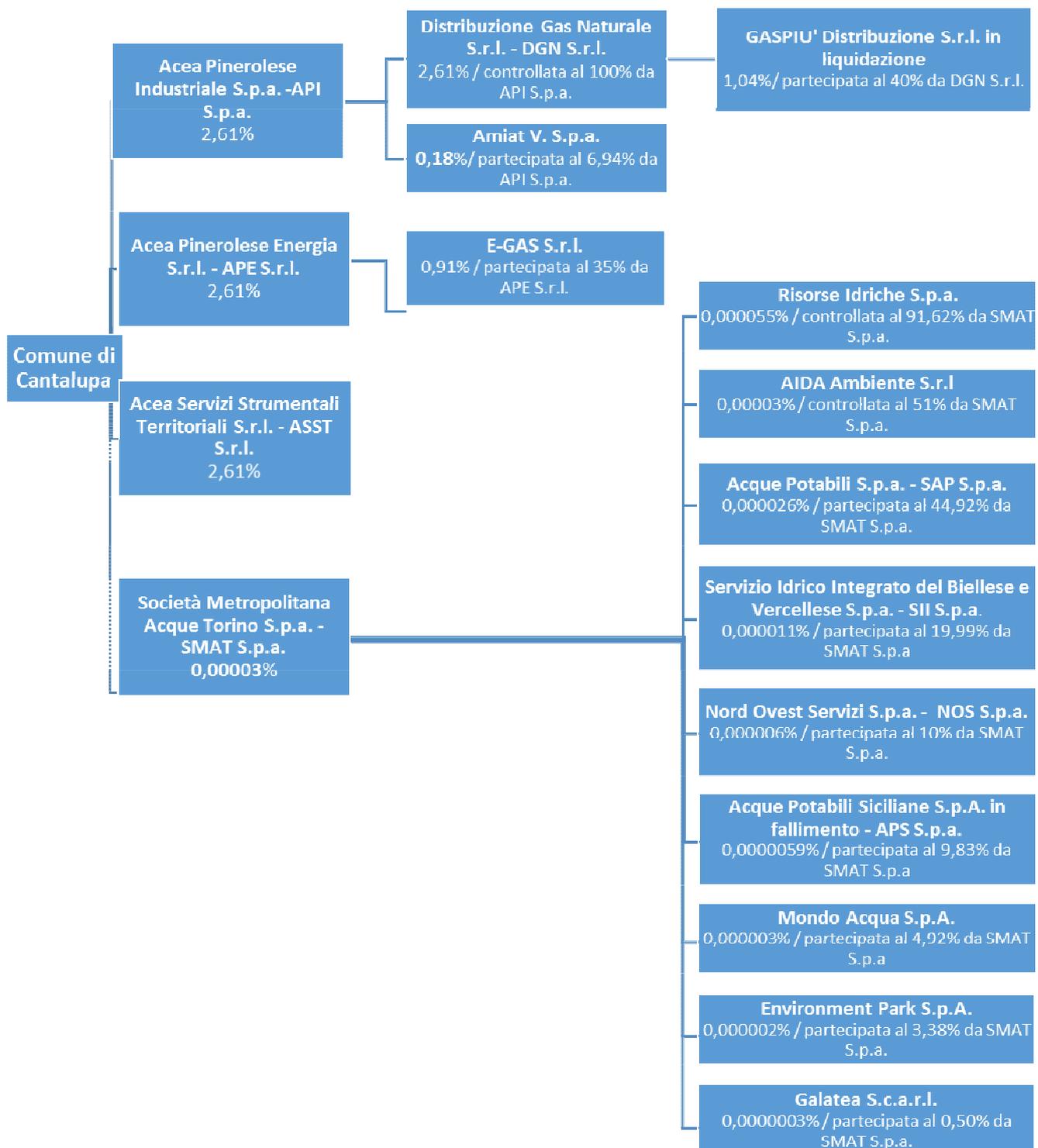
Convenzione tra 'Unione Montana dei "Comuni delle Valli Chisone E Germanasca" ed i Comuni di Cantalupa e di Frossasco per la gestione associata delle funzioni fondamentali di cui all'art. 14, comma 27 lettere c) ed e) della l. 122/2010 e delle funzioni di tutela, promozione e sviluppo della montagna (dcl 44/2018).

Si da atto che Con atto DCC N. 34 del 22/09/2022 è stata effettuata la risoluzione consensuale della convenzione tra il comune di Cumiana ed il comune di Cantalupa per l'esercizio in forma associata delle funzioni comunali relative all'ufficio tecnico, di cui Determina n. 449 per trasferimento dal 01/11/2022 del dipendente presso l'Ente a tempo pieno e indeterminato, a seguito procedura di Mobilità .

**L'Ente detiene** le seguenti partecipazioni:

**Deliberazione C.C. n. 48 DEL 28.12.2021** Revisione delle partecipazioni societarie, prevista entro ogni **31 dicembre**

**Enti strumentali partecipati:**



Nel dettaglio, le:

**Partecipazioni dirette**

<b>Nr.</b>	<b>NOME PARTECIPATA</b>	<b>CODICE FISCALE PARTECIPATA</b>	<b>QUOTA DI PARTECIPAZIONE</b>	<b>AZIONI PREVISTE DA PDRP 2018</b>	<b>NOTE</b>
<b>1</b>	ACEA Pinerolese Industriale S.p.a.	05059960012	2,61%	Mantenimento senza interventi	
<b>2</b>	ACEA Pinerolese Energia S.r.l.	08547890015	2,61%	Mantenimento senza interventi	
<b>3</b>	ACEA Servizi Strumentali Territoriali S.r.l.	10381250017	2,61%	Mantenimento senza interventi	
<b>4</b>	SMAT S.p.a.	07937540016	0,00006%	Mantenimento senza interventi	

### 3 - Sostenibilità economico finanziaria

#### *Situazione di cassa dell'Ente*

Fondo cassa al **31/12/2021**

€ 721.318,94

Andamento del Fondo cassa nel triennio precedente

Fondo cassa al **31/12/2020** € 513.662,65

Fondo cassa al **31/12/2019** € 541.301,76

Fondo cassa al **31/12/2018** € 907.879,14

Utilizzo **Anticipazione di cassa** nel triennio precedente: **NEGATIVO**

<b>Anno di riferimento</b>	<b>gg di utilizzo</b>	<b>Costo interessi passivi</b>
2020	n.	€.
2019	n.	€.
2018	n.	€.

#### *Livello di indebitamento*

Incidenza interessi passivi impegnati/entrate accertate primi 3 titoli (ALL. 10 CONS)

<b>Anno di riferimento</b>	<b>Interessi passivi impegnati(a)</b>	<b>Entrate accertate tit.1-2-3-(b)</b>	<b>Incidenza (a/b)%</b>
2021	0,00	1.888.302,13	0,00%
2020	0,00	1.843.627,67	0,00%
2019	0,00	1.847.746,67	0,00%

**Debiti fuori bilancio riconosciuti: NEGATIVO**

<b>Anno di riferimento</b>	<b>Importo debiti fuori bilancio riconosciuti (a)</b>
2021	/
2020	/
2019	/

## Ripiano disavanzo da Riaccertamento straordinario dei residui

A seguito del riaccertamento straordinario dei residui l'Ente, con atto DGC n. 07 del 10/03/2022, NON ha rilevato un disavanzo di amministrazione.

### *NESSUN Ripiano ulteriori disavanzi*

**DATO ATTO** che, in aderenza al principio contabile 8.4, il DUPS contiene i seguenti documenti, **che si considerano approvati senza necessità di ulteriori deliberazioni:**

- a) **programma biennale di forniture e servizi**, di cui all'art.21, comma 6, del D.Lgs. n. 50/2016 e regolato con Decreto 16 gennaio 2018 n. 14 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti che ne definisce le procedure per la redazione e la pubblicazione;
- b) **programma triennale ed elenco annuale dei lavori pubblici**, di cui all'art. 21 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e regolato con Decreto 16 gennaio 2018 n. 14 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti che ne definisce le procedure per la redazione e la pubblicazione;
- c) **piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari**, di cui all'art. 58, comma 1, del D.L. 25 giugno 2008, n. 112. convertito con modificazioni dalla L. 6 agosto 2008, n. 133;
- d) piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa, di cui all'art. 2, comma 594, della legge n. 244/2007;
- e) Piano triennale delle azioni positive, ai sensi dell'art. 48 del decreto legislativo n. 198/2006 adottata e deliberata DGC n. 54 del 19/11/2021;
- f) Programma degli **incarichi e delle collaborazioni esterne** di cui all'art. 3 comma 55 della legge 24.12.2007, n. 244;

## 4 - Gestione delle risorse umane

Premesso che:

Il **Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale** di cui all'art. 6, comma 4 del d.lgs. n. 30 marzo 2001, n. 16,5 adottato con atto DGC n. 55 del 19.11.2021, come integrato con atto **DCC n. 17 del 26/05/2022** prevedeva per fine anno 2022, l'assunzione di n. 1 istruttore tecnico cat. C a tempo pieno ed indeterminato;

con la **Determina n. 325 del 03/08/2022** si indicava il "Bando di mobilità volontaria esterna ex art. 30 del D.Lgs. 165/2001 per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 posto di Istruttore tecnico Cat. C presso l'Area Tecnica e Tecnico-manutenitiva - Approvazione della graduatoria di merito";

con l'**atto DCC N. 34 del 22/09/2022** è stata effettuata la risoluzione consensuale della convenzione tra il comune di Cumiana ed il comune di Cantalupa per l'esercizio in forma associata delle funzioni comunali relative all'ufficio tecnico.

con la **Determina n. 449 del 27/10/2022** si confermava il trasferimento, dal 01/11/2022, del dipendente presso l'Ente a tempo pieno e indeterminato, a seguito procedura di Mobilità

Il Personale in servizio al **31/11/2022**, risulta essere di nr. 6 unità a tempo indeterminato

Profilo professionale	Categ.	N. posti coperti a tempo indeterminato	N. posti coperti a tempo determinato o in convenzione
Funzionario Direttivo	D3	2	0
Funzionario Direttivo	D2	2	0
Istruttore Amministrativo	C2	1	0
Istruttore Tecnico	C2	1	0

Andamento della spesa di personale nell'ultimo quinquennio (DATI CONTO ANNUALE – EXEL SPESA PERSONALE)

Anno di riferimento	Dipendenti n.	Spesa di personale €	Incidenza % spesa personale/spesa corrente
2021	5	247.699,59	14,20
2020	5	254.663,61	14,50
2019	5	275.384,71	16,05
2018	5	265.671,07	15,34

## 5 -Vincoli di finanza pubblica

### *Rispetto dei vincoli di finanza pubblica*

L'Ente nel quinquennio precedente ha rispettato i vincoli di finanza pubblica.

*Le regioni e gli enti locali concorrono alla realizzazione degli obiettivi di finanza pubblica e si considerano in equilibrio in presenza di un risultato di competenza dell'esercizio non negativo. La legge di bilancio per il 2019 ha innovato la disciplina dell'equilibrio di bilancio delle regioni e degli enti locali prevedendo che essi possono utilizzare in modo pieno il risultato di amministrazione e il fondo pluriennale vincolato di entrata e di spesa ai fini dell'equilibrio di bilancio. Pertanto, già in fase previsionale, il **vincolo di finanza pubblica coinciderà con gli equilibri ordinari**, secondo la disciplina contabile armonizzata (di cui al [D.Lgs. 118/2011](#)) e le disposizioni del TUEL ([D.Lgs. 267/2000](#)).*

*La legge n. 160 del 2019 ha previsto per le regioni a statuto ordinario l'entrata in vigore della suddetta regola nel 2020.*

L'Ente negli esercizi precedenti ha acquisito spazi nell'ambito dei patti regionali o nazionali, in cui effetti influiranno sull'andamento degli esercizi ricompresi nel presente D.U.P.S.? **NO**

**D.U.P. SEMPLIFICATO**

**PARTE SECONDA**

**INDIRIZZI GENERALI RELATIVI ALLA**

**PROGRAMMAZIONE**

**PER IL PERIODO DI BILANCIO**

Nel periodo di valenza del presente D.U.P. semplificato, in linea con il programma di mandato dell'Amministrazione<sup>1</sup>, la programmazione e la gestione dovrà essere improntata sulla base dei seguenti indirizzi generali:

## A) ENTRATE

### Tributi e tariffe dei servizi pubblici

Le politiche tributarie e tariffarie dovranno essere improntate, compatibilmente con il mandato, anche a coprire i relativi costi, tendo conto anche del Fondo Solidarietà, nonché al periodo di “stato di emergenza” sul territorio nazionale **relativo al rischio sanitario connesso all'insorgenza di patologie derivanti da agenti virali trasmissibili**, del virus denominato **Covid-19** o coronavirus, in corso dal 31.01.2020 e a tutt'oggi sotto controllo, che potrebbe avere ancora risvolti per il 2023.

Ricordato che i regolamenti e le delibere di determinazione delle aliquote dell'IMU devono essere approvati dal Comune entro il termine fissato dalle norme statali per la **deliberazione del bilancio di previsione**, come previsto per la generalità dei tributi locali dall'art. 1, comma 169, della legge 27 dicembre 2006, n. 296.

Relativamente alle entrate tributarie, in materia di agevolazioni / esenzioni, le stesse dovranno averela relativa copertura ai sensi di Legge;

Si da atto che:

- ad opera dell'art. 1, commi da 739 a 783, della Legge 27 dicembre 2019, n. 160 (Legge di Bilancio 2020) è stata istituita la “**nuova**” IMU a decorrere dal 1° gennaio 2020 (ex Imposta Unica Comunale (I.U.C.)), abolendo la TASI.

- sono state approvate le tariffe **anno 2023** con atto DGC n. 78 del 06.12.2022,

**Richiamata la DCC n. 43 del 24/11/2022 in merito all'approvazione aliquote nuova IMU – ANNO 2023:**

TIPOLOGIA IMMOBILE	Aliquota Comune	Aliquota Stato	DETRAZIONE
Unità abitativa adibita ad abitazione principale se in categoria catastale A1, A8, A9 e relative pertinenze (una sola per ciascuna categoria catastale C2, C6 e C7)	0,60%	0%	Detrazione € 200,00
Abitazioni principali (categorie <b>A/2-A/3-A/4-A/5-A/6-A/7</b> ) e pertinenze (Per pertinenze dell'abitazione principale si intendono esclusivamente quelle classificate nelle categorie catastali <b>C/2, C/6 e C/7</b> , nella misura massima di un'unità pertinenziale per ciascuna delle categorie catastali indicate, anche se iscritte in catasto unitamente all'unità ad uso abitativo)	Esente	Esente	
Fabbricati classificati nella categoria catastale D con esclusione della categoria D/10	0%	0,76%	
Aree edificabili	0,935%	0%	

Altri immobili (escluso gli immobili di Categoria C1)	0,935%	0%	
Terreni agricoli	Esente	Esente	
Unità abitativa concessa dal proprietario in uso gratuito a parenti di primo grado in linea retta, che la occupano quale loro abitazione principale e vi risiedono anagraficamente con relative pertinenze	0,935%	0%	Con abbattimento del 50% della base imponibile
Immobili costruiti e destinati dall'impresa costruttrice alla vendita, fintanto che permanga tale destinazione e gli immobili non siano in ogni caso locati ( <b>Beni Merce</b> ).	<b>0,0%</b>	<b>0%</b>	<b>Esenti per legge dal 2022</b>
Fabbricati rurali ad uso strumentale di cui all' art.9 comma 3-bis D.L. n.557/93	0,10%	0%	
Per gli immobili censiti nella categoria C1	0,760%	0%	

Con la Legge di Bilancio di previsione 2018 (Legge n. 205/2017) sono stati attribuiti all'Autorità per l'energia elettrica, il gas e il sistema idrico (Aeegsi) compiti di regolazione anche nel **SETTORE DEI RIFIUTI**. Così, dal 1° gennaio 2018 la precedente Autorità trasforma la propria denominazione in **ARERA**, Autorità di Regolazione per Energia Reti e Ambiente.

Richiamate:

- la Delibera C.C. n. 43 del 29.12.2020 in merito ai COSTI Pef anno 2020;
- la Delibera C.C. n. 15 del 25.06.2021 in merito ai COSTI Pef anno 2021;
- la Delibera **C.C. n. 16 del 26.05.2022** in merito ai COSTI Pef anno **2022** **“APPROVAZIONE DELLE TARIFFE DELLA TASSA SUI RIFIUTI (TARI) DA APPLICARE PER L'ANNO 2022, PRESA D'ATTO DEL PEF PLURIENNALE 2022-2025 E SCADENZE DI VERSAMENTO PER L'ANNO 2022;**

Richiamata la Delibera **C.C. n. 38 del 27.10.2022** in merito ai COSTI Pef **anno 2023**, nella quale si è ristabilito che il versamento della TARI per l'anno 2023 avrà le seguenti **scadenze per l'anno 2023:**

**il 16 Giugno 2023 Acconto o Unica soluzione;**

**16 Dicembre 2023 Saldo**

## Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale

Al momento non si prevedono stanziamenti; è in corso istruttoria per la copertura della spesa totale da parte della Regione, per la **redazione del Nuovo Piano Regolatore** (istanza di contributo scaduta il 30.06.2022), AMMESSI E NON FINANZIATI PER MANCANZA DI FONDI.

Negli anni passati non siamo stati ammessi sulle istanze presentate nel 2020 e 2021. Nel caso di esclusione, se previsto si presenterebbe ulteriore istanza nel 2023.

Previsti fondi PMO per la manutenzione del Patrimonio disponibile ad integrazione dei fondi Comunali.

TIT. IV - FINANZIAMENTO TITOLO II	4036 2 2 Monetizzazione aree L.R. 9/03	4035 Opere oo.uu.	4006 area verde	4007 loculi	PALESTRA 4008 2 1	4030 3 2 CONTRIBUTO MINISTERIALE - LEGGE BILANCIO 2019 (2020-2024)	4031 5 2 CONTRIBUTO PER CONTO TERMICO CALDAIA TEATRO - VIA ROMA fino al 2024	4030 5 1 PNRR SCUOLA REGIONALE TIRO CON ARCO	PMO 2020 4036 2 1	totale
finanziamento										
2023	€ 1.000,00	€ 30.000,00	€ 6.700,00	€ 50.000,00	€ 7.100,00	€ 50.000,00	€ 3.200,00	€ 1.080.000,00	€ 60.000,00	€ 1.288.000,00
2024	€ 1.000,00	€ 30.000,00	€ 5.700,00	€ 40.000,00	€ 7.100,00	€ 50.000,00	€ 3.200,00		€ 60.000,00	€ 197.000,00
2025	€ 1.000,00	€ 30.000,00	€ 5.700,00	€ 30.000,00	€ 7.100,00		€ 3.200,00		€ 60.000,00	€ 137.000,00

## FONDI PNRR



**Finanziato dall'Unione europea**  
NextGenerationEU

VISTO il PNRR dell'Italia, approvato con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021, il quale - insieme alle risorse finanziarie e alla loro programmazione di spesa comprende un ambizioso progetto di riforme e un **programma di investimenti da attuarsi entro il 30 giugno 2026**;

CONSIDERATO che questo Ente ha presentato le candidature per la richiesta di fondi a valere sugli avvisi finanziati con Fondi PNRR di seguito dettagliati, ottenendo il finanziamento per il raggiungimento degli obiettivi di progetto presentati in sede di candidatura; solo la Misura 1.4.5 "Piattaforma **Notifiche Digitali**", risulta ad oggi Accettata in attesa di verifica del decreto di Finanziamento.

Richiamate le indicazioni contenute nel Manuale delle procedure finanziarie delle risorse PNRR allegato alla Circolare RGS n. 29/2022 **e le Linee Guida per i Soggetti attuatori individuati tramite Avvisi Pubblici a Lump Sum del 17/10/2022, Versione n. 1,**

Di dare atto che con atto DGC n. **38** del 28/07/2022, ratificata con atto **DCC n. 30** del **22/09/2022** sono stati istituiti i capitoli in Entrata (4030/5/1) e in Uscita (7880/5/1) in merito a "CONTRIBUTO MINISTERIALE **PNRR M5C2 INVESTIMENTO 3.1** - CLUSTER 3 DIPARTIMENTO SPORT - RIQUALIFICAZIONE IMPIANTO DI TIRO CON L'ARCO FACENTE PARTE DELLA SCUOLA DELLO SPORT REGIONE PIEMONTE.

Di dare atto che con atto DCC n. **31** del 22/09/2022 e DCC n. **37** del 27/10/2022 sono stati istituiti singoli capitoli di Entrata corrispondenti a capitoli di Spesa relativi ai finanziamenti **PNRR "PA digitale 2026"** riportanti la descrizione e la codifica di bilancio secondo le indicazioni contenute nel manuale richiamato in precedenza.

Richiamato l'atto DGC n. 69 DEL 17/11/2022 "PIANO TRIENNALE PER L'INFORMATICA - AGENDA DIGITALE 2022/2024" il quale, tra l'altro, è un documento programmatico, finalizzato definire a calendarizzare e sistematizzare le attività di digitalizzazione del Comune, ivi comprese quelle previste dal **PNRR – PA digitale**;

Di dare atto che i due programmi per i quali è previsto un contributo superiore a e 40.000,00= (€ 79.922,00 ed € 77.987,00) **non sono**, attualmente, stati inseriti nel **Programma Biennale degli acquisti di forniture e servizi 2023 – 2025** in quanto serviranno per singoli acquisti di beni e servizi, ognuno

presumibilmente inferiore ad euro 40.00,00. Qualora, poi, eventuali acquisti di beni e servizi per "Sito Internet" e "Cloud" dovessero invece essere decisi -dopo l'approvazione del bilancio 2023/25 con superamento di euro 40.000,00 ognuno, sarà sempre possibile tenerne conto aggiornando i documenti contabili.

Di dare atto che l'amministrazione si impegna a rispettare le disposizioni degli Avvisi, attuando con tempestività i progetti nei tempi e termini previsti nei singoli cronoprogrammi, per gli Avvisi che intende avviare, rispettando una attenta valutazione sull'adeguatezza della propria struttura, sia in termini finanziari, che di risorse umane, prevedendo comunque una assistenza esterna qualificata, non essendo l'Ente dotato di CED.

### **Dettaglio UTILIZZO FONDI PNRR - Spese Investimento**

- **PRESENTATA IL 21/04/2022 CANDIDATURA AL PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA (PNRR)** Missione 5: Inclusion e coesione – Componente 2: Infrastrutture sociali, famiglie, comunità e terzo settore (M5C2) – Misure 3: "Sport e inclusione sociale" – Cluster 3 - su *riqualificazione impianto di tiro con l'arco facente parte della Scuola dello Sport Regione Piemonte* per un importo pari a euro 1.200.000,00. Ammissione in data 08/07/2022 - codice CUP C74J22000170001; **con atto DGC n. 53 del 22/09/2022** si approvava l'accordo sottoscritto dal Capo del Dipartimento a conferma dell'ammissione del comune di Cantalupa al contributo con fondi a valere sul PNRR; con atto DGC N. 54 del 22/09/2022 si è approvato il progetto di fattibilità definitivo dell'opera denominata *riqualificazione impianto di tiro con l'arco facente parte della Scuola dello Sport Regione Piemonte*, redatto dall'ing. Andrea Durando acquisito al protocollo 30/09/2022 al n. 6882 e successive integrazioni in data **11/10/2022 al n. 7094. Inviati al coni per acquisizione parere Tecnico. Stanziamento nel Bilancio 2022 per importo totale, successivamente reimputata con atto DCC 37 DEL 27/10/2022 a seguito cronoprogramma realizzazione opere.**

- NEI PNRR sono confluiti anche gli interventi di cui alla L. 27 dicembre 2019, n. 160 come specificato nel Comunicato del 28 settembre 2022 della Direzione centrale per la finanza Locale dal quale si rileva che risulta affidata al Ministero dell'interno la Missione 2: Rivoluzione Verde e transizione ecologica; Componente 4: Tutele del territorio e della risorsa idrica; Investimento 2.2: "*interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei Comuni*" in cui sono confluiti i contributi agli investimenti per gli Enti Locali previsti dall'art. 1, commi 29 e seguenti della Legge 27 dicembre 2019, n. 160 (cd. medie e piccole opere) che per cantalupa risultano i seguenti messa in sicurezza strade 2021 – Cup C77H21001420001 per **euro 100.000,00** – intervento ultimato e rendicontato su BDAP e TBEL efficientamento energetico impianto di illuminazione campo calcio grande Torino 2022 cup. C74J22000190005 **PER EURO 50.000,00** intervento in corso di esecuzione.

### **Dettaglio UTILIZZO FONDI PNRR DIGITALIZZAZIONE**

#### **- Spese correnti e Spese investimento**

Si è ritenuto, inizialmente di inserire gli avvisi di seguito riportati tra le spese correnti, e non spese d'investimento, con prevista rettifica entro dicembre 2022 per adottare quanto indicato nelle "Linee Guida per soggetti attuatori individuati tramite Avvisi Pubblicati a Lump Sum" versione n. 1 del 17/10/2022,

**Per €uro 242.322,00 quale Finanziamento PNRR per la transizione Digitale, Avvisi tutti finanziati o ammessi:**

- 1 Avviso Misura 1.4.4 "*Estensione dell'utilizzo delle piattaforme nazionali di identità digitale - SPID CIE*" Comuni Aprile 2022, CUP C71F22001520006;
- Avviso Misura 1.4.3 "*Adozione App IO*" Comuni Aprile 2022, CUP C71F22001530006;
- Avviso Misura 1.4.3 "*Adozione piattaforma pagoPA*" Comuni Aprile 2022: Scadenza

presentazione domanda: entro il 2 settembre 2022, fino ad esaurimento delle risorse disponibili, CUP C71F22001610006;

- *Avviso Investimento 1.2 "Abilitazione al **Cloud** per le PA Locali" Comuni Aprile 2022, CUP C71C22000350006;*
- *Avviso Misura 1.4.1 "Esperienza del Cittadino nei servizi pubblici" Comuni Aprile 2022 CUP C71F22001070006;*
- *Avviso Misura 1.4.5 "Piattaforma **Notifiche Digitali**" Comuni (Settembre 2022), CUP C71F22002760006, ammesso, in attesa di Decreto;*

*attualmente in corso di verifica da parte del Ministero.*

### ***RISORSE PREVISTE IN CONTO CAPITALE***

**Per garantire il reperimento delle risorse necessarie al finanziamento degli investimenti**, nel corso del periodo di bilancio l'Amministrazione dovrà continuare a monitorare con **particolare cura la Cassa**, procedendo alla tempestiva rendicontazione a consuntivo, per l'erogazione.

Nel triennio **2023 – 2025** l'amministrazione sarà impegnata per le seguenti previsioni:

- ELIMINAZIONE BARRIERE ARCHITETTONICHE E AREA ESTERNA SCUOLA MATERNA - DA AVANZO 2021 LETT E);
- Rendicontazioni su portali Ministeriali e Regionali, per adeguamento sismico Scuola e PNRR riqualificazione Tiro con Arco e impianti sportivi.
- **Manutenzione patrimonio disponibile** € 50.000,00 con eventuali fondi comunali quali contributi OO.UU. e vari, previsti € 60.000,00 provenienti da **fondi PMO**, € 50.000,00 per efficientamento energetico inserito dal Ministero **nel PNRR**,
- **manutenzione sentieri e viabilità minori**: Per una spesa pari a euro 6.000,00.
- **Redazione nuovo Piano Regolatore** – previa ammissibilità ad istanza di contributo reiterata a giugno 2022 per gli anni dal 2023 a seguire;

### **Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità**

L'Ente **ha estinto**, nel corso degli anni, tutti i mutui anticipatamente, concludendo in data 31.12.2017.

In merito al ricorso all'indebitamento, nel corso del periodo di bilancio l'Ente non prevede di ricorrere all'indebitamento, ma continuare a realizzare interventi con fondi propri o contributi.

## B) SPESE

### Spesa corrente, con specifico riferimento alle funzioni fondamentali

Relativamente alla gestione corrente, l'Ente dovrà definire la stessa in funzione delle scarse risorse disponibili, nonché la difficile gestione dovuta dei rincari sulle Utenze di energia.

In particolare, per la gestione delle funzioni fondamentali l'Ente dovrà orientare la propria attività ad ottimizzare il personale per l'espletamento delle funzioni.

### Programmazione triennale del fabbisogno di personale (a)

Si richiama la deliberazione di Giunta Comunale n. 76 del 06/12/2022 di approvazione del Piano Triennale dei Fabbisogni del Personale Anni 2023/2025- Verifica Delle Eccedenze - Dotazione Organica.

### Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi (b)

Il Programma biennale di forniture e servizi ed i relativi aggiornamenti annuali contengono gli acquisti di beni e servizi di importo unitario

*stimato pari o superiore a 40.000,00 Euro.*

Il modello del programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi è stato approvato con Decreto n. 14 in data 16.01.2018 del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti.

Il programma è redatto ogni anno scorrendo l'annualità pregressa ed aggiornando gli importi precedentemente approvati.

Non è riproposto nel programma successivo un acquisto di una fornitura o di un servizio per il quale sia stata avviata la procedura di affidamento.

Ai sensi dell'art. 6 co. 8 del DM 14/2018 infatti "[...] per ogni singolo acquisto, è riportata l'annualità nella quale si intende dare avvio alla procedura di affidamento.

Tale valore deve essere calcolato ai sensi dell'art. 35 c. 4 del D.lgs. 50/2016 per gli appalti e ai sensi dell'art. 167 del D.lgs. 50/2016 per le concessioni.

Nel caso il piano sia negativo occorre darne comunicazione sul profilo del committente nella sezione "Amministrazione trasparente" e sui corrispondenti siti informatici di cui agli articoli 21. comma 7 e 29 del codice.

Un servizio o una fornitura non inseriti nell'elenco annuale possono essere realizzati quando siano resi necessari da eventi imprevedibili o calamitosi o da sopravvenute disposizioni di legge o regolamentari. Un servizio o una fornitura non inseriti nella prima annualità del programma possono essere altresì realizzati sulla base di un autonomo piano finanziario che non utilizzi risorse già previste tra i mezzi finanziari dell'amministrazione al momento della formazione dell'elenco, avviando le procedure di aggiornamento della programmazione.

Il programma è modificabile nel corso dell'anno, previa apposita approvazione dell'organo competente. La modifica è soggetta agli obblighi di pubblicazione.

Tra i vari dati che devono essere comunicati per ciascun affidamento, si segnalano i seguenti:

- *valore complessivo dell'acquisto, ripartito per annualità: a differenza del valore da tenere in considerazione per il raggiungimento della soglia dei 40.000 euro (base imponibile), il valore contenuto nel programma dovrà essere comprensivo di IVA e/o altre imposte;*
- ***l'eventuale suddivisione in lotti funzionali:** in caso di procedure di gara suddivise in lotti strettamente connessi gli uni agli altri, all'interno del programma viene inserito un unico acquisto con indicazione del valore complessivo per tutti i lotti; al contrario, nel caso in cui la procedura di gara sia articolata in lotti funzionali, i quali potranno essere aggiudicati indipendentemente gli uni dagli altri, nel programma vengono inserite tante «righe» quanti sono i lotti funzionali;*
- *l'ordine di priorità degli acquisti ai sensi dell'art. 6 c. 10 del D.M. 14/2018: tale ordine deve tendenzialmente essere rispettato, tranne in casi di eventi imprevedibili, calamitosi o sopravvenute disposizioni di legge.*

Per il biennio **2023/2025**, il Comune di Cantalupa avrà, per i servizi di seguito riportati, in previsione l'acquisizione di forniture o servizi anche **di importo superiore a € 40.000,00**, come di seguito riportate, a **comunicazione dei servizi competenti:**

<b>Servizio</b>	<b>Struttura</b>	<b>Modalità di affidamento</b>
<b>SERVIZIO DI TESORERIA COMUNALE</b>	<i>Servizio Finanziario e Tributi</i>	Istituto bancario / Gara periodo 01.01.2018 – 31.12.2022. Inferiore ai 40.000,00. <b>Richiesta proroga tecnica per 6 mesi.</b>
<b>SERVIZIO TRASPORTO SCOLASTICO</b>	<i>Servizio vigilanza</i>	Determina <b>n. 354 del 25/08/2022</b> "AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO A FAVORE DEL COMUNE DI CANTALUPA PER GLI ANNI SCOLASTICI 2022/2023 - <b>2023/2024</b> . <b>Superiore ai 40.000,00.</b>
<b>SERVIZIO MENSA SCOLASTICA</b>	<i>Servizi Affari generali</i>	Determina <b>n. 370 del 05/09/2022</b> " AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO MENSA PER LA SCUOLA MATERNA E PRIMARIA PER GLI ANNI SCOLASTICI 2022-2023 E <b>2023-2024</b> " <b>Superiore ai 40.000,00.</b>

## ALLEGATO II – SCHEDA A:

### PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2023-2025 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI CANTALUPA

#### QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA (1)

TIPOLOGIA RISORSE	Arco temporale di validità del programma		
	Disponibilità finanziaria		Importo Totale
	Primo anno	Secondo anno	
risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	importo	importo	importo
risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	importo	importo	importo
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	importo	importo	importo
stanziamenti di bilancio (*INCLUSI FONDI PNRR 2022)	190.819,00	88.000,00	143.000,00
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	importo	importo	importo
risorse derivanti da trasferimento di immobili ex art. 191, D.Lgs. 50/2016	importo	importo	importo
Altro	importo	importo	Importo Totale
<b>totale</b>	<b>190.819,00</b>	<b>88.000,00</b>	<b>143.000,00</b>
<b>*nota:</b>		Finanziato dall'Unione europea NextGenerationEU	
			Il referente del programma
			Coassolo geom.Bruna
<b>Note</b>			
(1) I dati del quadro delle risorse sono calcolati come somma delle informazioni elementari relative a ciascun intervento di cui alla scheda B. Dette informazioni sono acquisite dal sistema (software) e rese disponibili in banca dati ma non visualizzate nel programma.			



Responsabile del Procedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO					CENTRALE DI COMMITTENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARA' RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (10)		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (11)	
			Primo anno	Secondo anno	Costi su annualità successive	Totale (8)	rapporto di capitale privato (%)		codice AUSA		denominazione
							Importo	Tipologia			
Bruna Coassolo	36	no	21.000,00	42.000,00	63.000,00	126.000,00				COMUNE DI CANTALUPA	
Bruna Coassolo	36	no	12.000,00	46.000,00	80.000,00	138.000,00				COMUNE DI CANTALUPA	
Simona Comba	21,00	no	77.897,00	0,00	0,00	77.897,00				Comune di Cantalupa	
Simona Comba	15,00	n0	79.922,00	0,00	0,00	79.922,00				comune di Cantalupa	
			190.819,00	88.000,00	143.000,00	421.819,00	somma (12)				

**Note**

- Codice CUI = cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre della prima annualità del primo programma
- Indica il CUP (cfr. articolo 6 comma 4)

- Compilare se nella colonna "Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programma di lavori, forniture e servizi" si è risposto "SI" e se nellacolonna "Codice CUP" non è stato riportato il CUP in quanto non presente.
- Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera qq) del D.Lgs. 50/2016
- Relativa a CPV principale. Deve essere rispettata la coerenza, per le prime due cifre, con il settore: F= CPV<45 o 48; S=CPV>48
- Indica il livello di priorità di cui all'articolo 6 commi 10 e 11
- Riportare nome e cognome del responsabile del procedimento
- Importo complessivo ai sensi dell'articolo 6, comma 5, ivi incluse le spese eventualmente sostenute antecedentemente alla prima annualità
- Riportare l'importo del capitale privato come quota parte dell'importo complessivo
- Dati obbligatori per i soli acquisti ricompresi nella prima annualità (Cfr. articolo 8)
- Indica se l'acquisto è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.7 commi 8 e 9. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaionosolo in caso di modifica delprogramma
- La somma è calcolata al netto dell'importo degli acquisti ricompresi nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi

**Tabella B.1**

- (1) priorità massima
- (2) priorità media
- (3) priorità minima

**Tabella B.2**

- 1. modifica ex art.7 comma 8 lettera b)
- 2. modifica ex art.7 comma 8 lettera c)
- 3. modifica ex art.7 comma
- 8 lettera d)

Ulteriori dati (campi da compilare non visualizzate nel Programma biennale)			
Responsabile del procedimento geom. Coassolo Bruna		codice	CSSBNC66C57G674N
<b>Quadro delle risorse necessarie per la realizzazione dell'acquisto</b>			
tipologia di risorse	primo anno	secondo anno	annualità successive
risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	importo	importo	importo
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	importo	importo	importo
stanziamenti di bilancio	190.819,00	88.000,00	143.000,00
finanziamenti ai sensi dell'articolo 3 del D.L. 310/1990, convertito dalla L.	importo	importo	importo
risorse derivanti da trasferimento di immobili ex art. 191, D.Lgs. 50/2016	importo	importo	importo
altra tipologia	importo	importo	importo

## ALLEGATO II – SCHEDA C:

### PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2023-2025 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Cantalupa

ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITA' DEL PRECEDENTE PROGRAMMA BIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI

CODICE UNICO INTERVENTO - CUI	CUP	DESCRIZIONE ACQUISTO	IMPORTO INTERVENTO	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)
codice	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da scheda B	testo
<b>SCHEDA negativa</b>					
			Il referente del programma		
			Massimo BIANCIOTTO		
<b>Note</b>					
(1) breve descrizione dei motivi					

## Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche ©

Come segnalato da Ufficio Tecnico, si da atto che alla data odierna **non sono programmate** opere pubbliche di **importo superiore a euro 100mila** da inserire nel programma triennale OOPP (art.21 D.lgs 50/2016) e, pertanto lo **stesso risulta nullo**.

Si rileva che la realizzazione delle opere pubbliche programmate **non ha riflessi** sulla spesa corrente nel triennio considerato dal bilancio di previsione, **considerato che non** è prevista l'assunzione di Mutui.

## Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione o ultimati e da rendicontare

Nell'elenco devono figurare solo gli interventi **d'importo pari o superiore a € 100.000,00 Art. 21 D.Lgs 50/2016 sms**; rimangono pertanto esclusi tutti gli interventi al di sotto di tale soglia che, **per un comune di piccole dimensioni** come quello di Cantalupa, sono tuttavia significativi e impegnativi.

**Alla data fine Ottobre 2022, risultano ultimate, appaltati o nuovi interventi, delle seguenti opere pubbliche più rilevanti:**

- **riqualificazione impianti termici relativi al Municipio – teatro e palazzetto dello sport – lavori affidati in house ad ACEA** (deliberazione di Consiglio Comunale n. 6 del 28.02.2019) . **AD OGGI IN CORSO DI ESECUZIONE**

Alla data odierna sono stati eseguiti gli interventi previsti sull'impianto termico del Municipio e sono in corso di ultimazione gli interventi sul Teatro, al palazzetto dello sport e negli spogliatoi annessi al campo calcio "grande Torino.

- **ricerca acque termali:** ultimati i sondaggi. Ulteriore affidamento studio geochimico acque sotterranee. **ACQUISITO LO STUDIO E SONO IN CORSO ULTERIORI APPROFONDIMENTI IN COLLABORAZIONE CON L'UNIVERSITA' DI GENOVA ED E' STATO PROROGATO PER UN ANNO IL PERMESSO DI RICERCA.**

- **manutenzione sentieri e viabilità minori:** Per una spesa pari a euro 6.000,00. **LAVORI ULTIMATI**
- **MANUTENZIONE STRADE L.R.18/84 -** Manutenzione straordinaria strade comunali - lotto 2: **Ultimato e rendicontato**
- **Manutenzione strade - regimazioni acque strada Cumba:** **ULTIMATI I LAVORI e rendicontati.**
- **MANUTENZIONE STRADE - messa in sicurezza (da contributo ministeriale legge bilancio 2019):** **ULTIMATI e rendicontati.**
- **ACQUISIZIONE DI ATTREZZATURE DESTINATE A VERDE PUBBLICO- proventi da SANZIONI Art. 31 comma 4 bis. Affidato fornitura attrezzature ammalorate, percorso vita e bosco del Bulei.** **ULTIMATI I LAVORI e rendicontati.**
- **TERZO AMPLIAMENTO LOCULI CIMITERO - SECONDO LOTTO:** appalto lavori di costruzione loculi cimiteriali – previsto avvio procedura di gara mese di settembre - TOTALE COMPLESSIVO QUADRO ECONOMICO EURO 239.600,00 di cui euro 18.191,50 già impegnati - differenza euro 221.408,50 arrotondato a euro 222.000 mila. **ULTIMATO**

- **Previsto utilizzo avanzo fondi PMO 2021, per interventi di regimazione acque in Via Sala. AD OGGI, PROGETTI ACQUISITI IN CORSO DI APPROVAZIONE LOTTI 1,2,3 PER € 188.000,00= appalati e iniziati i lavori.**

- MANTUENZIONE STRADE - POSA GUARD RAIL VIA ROMA. **ULTIMATO.**

- REALIZZAZIONE AREA FITNESS PRESSO PARCO GIOCHI STRADA MONASTERO, € 34.000,00= UTIMATA E RENDICONTATA;

- 



#### **NUOVO INTERVENTO spese investimento 2022/2023 DA FONDI PNRR:**

- 

**PRESENTATA IL 21/04/2022 CANDIDATURA AL PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA (PNRR) Missione 5: Inclusione e coesione – Componente 2: Infrastrutture sociali, famiglie, comunità e terzo settore (M5C2) – Misure 3: “Sport e inclusione sociale” – Cluster 3 - su *riqualificazione impianto di tiro con l’arco facente parte della Scuola dello Sport Regione Piemonte* per un importo pari a euro 1.200.000,00. Ammissione in data 08/07/2022 - codice CUP C74J22000170001; con atto DGC n. 53 del 22/09/2022 si approvava l’accordo sottoscritto dal Capo del Dipartimento a conferma dell’ammissione del comune di Cantalupa al contributo con fondi a valere sul PNRR; con atto DGC N. 54 del 22/09/2022 si è approvato il progetto di fattibilità definitivo dell’opera denominata *riqualificazione impianto di tiro con l’arco facente parte della Scuola dello Sport Regione Piemonte*, redatto dall’ing. Andrea Durando acquisito al protocollo 30/09/2022 al n. 6882 e successive integrazioni in data 11/10/2022 al n. 7094. Inviati al coni per acquisizione parere Tecnico. Stanziamento nel Bilancio 2022 per importo totale, successivamente reimputata con atto DCC 37 DEL 27/10/2022 a seguito cronoprogramma realizzazione opere.**

- 

PNRR sono confluiti anche gli interventi di cui alla L. 27 dicembre 2019, n. 160 come specificato nel Comunicato del 28 settembre 2022 della Direzione centrale per la finanza Locale dal quale si rileva che risulta affidata al Ministero dell’interno la Missine 2: Rivoluzione Verde e transizione ecologica; Componente 4: Tutele del territorio e della risorsa idrica; Investimento 2.2: “*interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l’efficienza energetica dei Comuni*” in cui sono confluiti i contributi agli investimenti per gli Enti Locali previsti dall’art. 1, commi 29 e seguenti della Legge 27 dicembre 2019, n. 160 (cd. medie e piccole opere) che per cantalupa risultano i seguenti messa in sicurezza strade 2021 – Cup C77H21001420001 per **euro 100.000,00** – intervento ultimato e rendicontato su BDAP e TBEL efficientamento energetico impianto di illuminazione campo calcio grande Torino 2022 cup. C74J22000190005 **PER EURO 50.000,00** intervento in corso di esecuzione, e contabilmente ricodificato come fondi PNRR.

NEI

**INVESTIMENTI CHE SI INTENDE PREVEDRE NEL BILANCIO 2023-2025**  
**con relativo dettaglio a cura del Responsabile ufficio Tecnico:**

TIT. II USCITA COMPETENZA	FINANZIAMENTO con Contributo 2022	COD. BIL.	STANZIAMENTO 2023	STANZIAMENTO 2024	STANZIAMENTO 2025
<i>interventi</i>					
GESTIONE CALORE EDIFICI investimenti su impianti termici		6170 1 2	€ 18.000,00	€ 18.000,00	€ 18.000,00
restituzione contributi OO.UU		6290 1 1	€ 2.000,00	€ 1.000,00	€ 2.000,00
manutenzione varie patrimonio disponibile .		6450 2 1	€ 50.000,00	€ 50.000,00	€ 40.000,00
ACQUISTO BENI UFFICI (server)		6470 1 2	€ 4.000,00	€ 3.000,00	€ 3.000,00
Acquisto beni scuole		6470 2 3	€ 3.000,00	€ 3.000,00	€ 3.000,00
Acquisto beni per manutenzione straordinaria patrimonio - Ufficio Segreteria		6470 2 4	€ 5.000,00	€ 2.000,00	€ 2.000,00
acquisto beni uffici - potenziamento software per digitalizzazione		6470 5 1	€ 3.000,00	€ 2.000,00	€ 2.000,00
CONTRIBUT EDIFICI DI CULTO		7690/2 2	€ 1.000,00	€ 1.000,00	€ 1.000,00
ACQUISTO BENI SETTORE SPORTIVO E RICREATIVO		7870 3 1	€ 3.000,00	€ 3.000,00	€ 2.000,00
PNRR TIRO CON ARCO		7880 5 1	€ 1.080.000,00		
AMPLIAMENTO LOCULI CIMITERO		9550 3 1	€ -		
Manutenzione STRADAE COMUNALI - SISTEMAZIONE TERRITORIO	PMO	8250 1 1	€ 60.000,00	€ 60.000,00	€ 60.000,00
MANUTENZIONI PATRIMONIO - efficientamento energetico - inserito dal ministero nel PNRR	4030 3 2 Ministero/PNRR	7190 2 2	€ 50.000,00		
ACQUISTO BENI E ATTREZZATURE GESIONE VIABILITA'		8270 5 1	€ 4.000,00	€ 2.000,00	€ 2.000,00
NUOVO PIANO REGOLATORE	FONID COMUNALI	8580 3 1	€ 3.000,00		
RIMBORSO AREEE CIMITERIALI		9570/2	€ 2.000,00	€ 2.000,00	€ 2.000,00
<b>TOTALE</b>			€ 1.288.000,00	€ 147.000,00	€ 137.000,00

## **NEGATIVO – non ci sono opere superiori a € 100.000,00**

### **ALLEGATO I - SCHEDA A : PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2023 - 2025**

#### **DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI CANTALUPA**

#### **QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA (1)**

TIPOLOGIA RISORSE	Arco temporale di validità del programma			Importo Totale
	Disponibilità finanziaria			
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	
risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge				
risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo				
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati				
stanziamenti di bilancio (Avanzo 2021)				
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403				
risorse derivanti da trasferimento di immobili ex art.191, D.Lgs. 50/2016				
Altra tipologia				

Totale				
--------	--	--	--	--

scheda nulla

Il referente del programma

Bruna Coassolo

**Note**

(1) I dati del quadro delle risorse sono calcolati come somma delle informazioni elementari relative a ciascun intervento di cui alla scheda E e alla scheda C. Dette informazioni sono acquisite dal sistema (software) e rese disponibili in banca dati ma non visualizzate nel programma.

**ALLEGATO I - SCHEDA B: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2023 - 2025  
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI CANTALUPA**

**ELENCO DELLE OPERE INCOMPIUTE**

Elenco delle Opere Incompiute																	
CUP (1)	Descrizione Opera	Determinazioni dell'amministrazione	ambito di interesse dell'opera	anno ultimo quadro economico approvato	Importo complessivo dell'intervento (2)	Importo complessivo lavori (2)	Oneri necessari per l'ultimazione dei lavori	Importo ultimo SAL	Percentuale avanzamento lavori (3)	Causa per la quale l'opera è incompiuta	L'opera è attualmente fruibile, anche parzialmente, dalla colluttività?	Stato di realizzazione ex comma 2 art. 1, D.M. 42/2013	Possibile utilizzazione o dell'Opera	Destinazione d'uso	Cessione a titolo di corrispettivo per la realizzazione di altra opera pubblica ai sensi dell'articolo 191 del Codice	Vendita ovvero demolizione (4)	Parte di infrastruttura ad rete
testo	testo	Tabella B.1	Tabella B.2	aaaa	valore	valore	valore	valore	percentuale	Tabella B.3	si/no	Tabella B.4	si/no	Tabella B.5	si/no	si/no	si/no
					somma	somma	somma	somma									

**Note**

scheda nulla

(1) Indica il CUP del progetto di investimento nel quale l'opera incompiuta rientra: è obbligatorio per tutti i progetti avviati dal 1 gennaio 2003

(2) Importo riferito all'ultimo quadro economico approvato referente del programma

(3) Percentuale di avanzamento dei lavori rispetto all'ultimo progetto approvato

(4) In caso di vendita l'immobile deve essere riportato nell'elenco di cui alla scheda C ; in caso di demolizione l'intervento deve essere riportato fra gli interventi del programma di cui alla scheda D

II

Coasslo Bruna

**Tabella****B.1**

- a) è stata dichiarata l'insussistenza dell'interesse pubblico al completamento ed alla fruibilità dell'opera
- b) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera per il cui completamento non sono necessari finanziamenti aggiuntivi
- c) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera avendo già reperito i necessari finanziamenti aggiuntivi
- d) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera una volta reperiti i necessari finanziamenti aggiuntivi

**Tabella****B.2**

- a) nazionale
- b) regionale

**Tabella****B.3**

- a) mancanza di fondi
- b1) cause tecniche: protrarsi di circostanze speciali che hanno determinato la sospensione dei lavori e/o l'esigenza di una variante progettuale
- b2) cause tecniche: presenza di contenzioso
- c) sopravvenute nuove norme tecniche o disposizioni di legge
- d) fallimento, liquidazione coatta e concordato preventivo dell'impresa appaltatrice, risoluzione del contratto, o recesso dal contratto ai sensi delle vigenti disposizioni in materia di antimafia
- e) mancato interesse al completamento da parte della stazione appaltante, dell'ente aggiudicatore o di altro soggetto aggiudicatore

**Tabella****B.4**

- a) i lavori di realizzazione, avviati, risultano interrotti oltre il termine

contrattualmente previsto per l'ultimazione (Art. 1 c. 2, lettera a), D.M. 42/2013)

b) i lavori di realizzazione, avviati, risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione non sussistendo allo stato, le condizioni di riavvio degli stessi. (Art. 1 c. 2, lettera b), D.M. 42/2013)

c) i lavori di realizzazione, ultimati, non sono stati collaudati nel termine previsto in quanto l'opera non risulta corrispondente a tutti i requisiti previsti dal capitolato e dal relativo progetto esecutivo, come accertato nel corso delle operazioni di collaudo. (Art. 1 c. 2, lettera c), D.M. 42/2013)

**Tabella  
B.5**

a) prevista in progetto

b) diversa da  
quella prevista  
in progetto

**Ulteriori dati (campi da compilare resi disponibili in banca dati ma non visualizzate nel Programma triennale)**

**Descrizione dell'opera**

Dimensionamento dell'intervento (unità di misura)

unità di misura

Dimensionamento dell'intervento (valore)

valore (mq, mc ...)

L'opera risulta rispondente a tutti i requisiti del capitolato

si/no

L'opera risulta rispondente a tutti i requisiti dell'ultimo progetto approvato

si/no

**Fonti di finanziamento (se intervento di completamento)**

<b><i>non incluso in scheda D)</i></b>	
Sponsorizzazione	si/no
Finanza di progetto	si/no
Costo progetto	importo
Finanziamento assegnato	importo
<b><i>Tipologia copertura finanziaria</i></b>	
Comunitaria	si/no
Statale	si/no
Regionale	si/no
Provinciale	si/no
Comunale	si/no
Altra Pubblica	si/no
Privata	si/no

**ALLEGATO I - SCHEDA C : PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2023 - 2025  
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI CANTALUPA**

**ELENCO DEGLI IMMOBILI DISPONIBILI**

Elenco degli immobili disponibili art. 21, comma 5, e art. 191 del D.Lgs. 50/2016															
Codice univoco immobile (1)	Riferimento CUI intervento (2)	Riferimento CUP Opera Incompiuta (3)	Descrizione immobile	Codice Istat			localizzazione - CODICE NUTS	trasferimento immobile a titolo corrispettivo ex comma 1, art. 191	immobili disponibili ex articolo 21, comma 5	già incluso in programma di dismissione di cui art. 27, D.L. 201/2011, convertito dalla L. 214/2011	Tipo disponibilità se immobile derivante da Opera Incompiuta di cui è dichiarata l'insussistenza dell'interesse	Valore Stimato			
				Reg	Prov	Com						codice	Tabella C.1	Tabella C.2	Tabella C.3
												valore	valore	valore	somma
												somma	somma	somma	somma

**NEGATIVO**

Il referente del programma

(Bruna Coassolo)

**Note:**

**Note:**

(1) Codice obbligatorio: numero immobile = cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'immobile è stato inserito + lettera "i" ad identificare l'oggetto immobile e distinguerlo dall'intervento di cui al codice CUI + progressivo di 5 cifre

(2) Riportare il codice CUI dell'intervento (nel caso in cui il CUP non sia previsto obbligatoriamente) al quale la cessione dell'immobile è associata; non indicare alcun codice nel caso in cui si proponga la semplice alienazione

(3) Se derivante da opera incompiuta riportare il relativo codice CUP

**Tabella C.1**

1. no
2. parziale
3. totale

#### **Tabella C.2**

1. no
2. si, cessione
3. si, in diritto di godimento, a titolo di contributo, la cui utilizzazione sia strumentale e tecnicamente connessa all'opera da affidare in concessione

#### **Tabella C.3**

1. no
2. si, come valorizzazione
3. si, come alienazione

#### **Tabella C.4**

1. cessione della titolarità dell'opera ad altro ente pubblico
2. cessione della titolarità dell'opera a soggetto esercente una funzione pubblica
3. vendita al mercato privato



## Note

- (1) Numero intervento = cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre della prima annualità del primo programma
- (2) Numero interno liberamente indicato dall'amministrazione in base a proprio sistema di codifica
- (3) Indica il CUP (cfr. articolo 3, comma 5)
- (4) Riportare nome e cognome del responsabile del procedimento
- (5) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art. 3, comma 1, lettera qq), del D.Lgs.50/2016
- (6) Indica se lavoro complesso secondo la definizione di cui all'art. 3, comma 1, lettera oo), del D.Lgs.50/2016
- (7) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 3 commi 11, 12 e 13
- (8) Ai sensi dell'art. 4, comma 6, in caso di demolizione di opera incompiuta l'importo comprende gli oneri per lo smantellamento dell'opera e per la rinaturalizzazione, riqualificazione ed eventuale bonifica del sito
- (9) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 3, comma 6, ivi incluse le spese eventualmente sostenute antecedentemente alla prima annualità
- (10) Riporta il valore dell'eventuale immobile trasferito di cui al corrispondente immobile indicato nella scheda C
- (11) Riportare l'importo del capitale privato come quota parte del costo totale
- (12) Indica se l'intervento è stato aggiunto o stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art. 5, commi 1 e 11. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma

Il referente del programma (Bruna Coassolo)

### Tabella D.1

Cfr. Classificazione Sistema CUP: codice tipologia intervento per natura intervento 03= realizzazione di lavori pubblici (opere e impiantistica)

### Tabella D.2

Cfr. Classificazione Sistema CUP: codice settore e sottosettore intervento

### Tabella D.3

1. priorità massima
2. priorità media
3. priorità minima

### Tabella D.4

1. finanza di progetto
2. concessione di costruzione e gestione
3. sponsorizzazione
4. società partecipate o di scopo

Ulteriori dati (campi da compilare non visualizzate nel Programma triennale)				
<b>Responsabile del procedimento</b>				
Codice fiscale del responsabile del procedimento	formato cf			
Quadro delle risorse necessarie per la realizzazione dell'intervento				
<i>tipologia di risorse</i>	<i>primo anno</i>	<i>secondo anno</i>	<i>terzo anno</i>	<i>annualità successive</i>
risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	importo	importo	importo	importo
risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	importo	importo	importo	importo
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	importo	importo	importo	importo
stanziamenti di bilancio		importo	importo	importo
finanziamenti ai sensi dell'articolo 3 del D.L. 310/1990, convertito dalla L. 403/1990	importo	importo	importo	importo
risorse derivanti da trasferimento di immobili ex art. 191, D.Lgs. 50/2016	importo	importo	importo	importo
Altra tipologia		importo	importo	importo

- 5. locazione finanziaria
- 6. altro

## ALLEGATO I – SCHEDA E: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2023-2025

### DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI CANTALUPA

# **NEGATIVA**

#### INTERVENTI RICOMPRESI NELL'ELENCO ANNUALE

CODICE UNICO INTERVENTO - CUI	CUP	DESCRIZIONE INTERVENTO	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	Importo annualità	IMPORTO INTERVENTO	Finalità	Livello di priorità	Conformità Urbanistica	Verifica vincoli ambientali	LIVELLO DI PROGETTAZIONE	CENTRALE DI COMMITTENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI INTENDE DELEGARE LA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO		Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (*)
											codice AUSA	denominazione	

(\*) Tale campo compare solo in caso di modifica del programma

#### **Tabella E.1**

ADN - Adeguamento  
normativo  
AMB - Qualità  
ambientale

COP - Completamento Opera Incompiuta

CPA - Conservazione del patrimonio

MIS - Miglioramento e  
incremento diservizio

URB - Qualità urbana

Il referente del programma

(Bruna Coassolo)

VAB - Valorizzazione beni vincolati  
DEM - Demolizione Opera  
Incompiuta

DEOP - Demolizione opere preesistenti e

non più utilizzabili

**Tabella E.2**

1. progetto di fattibilità tecnico - economica: "documento di fattibilità delle alternative progettuali".
2. progetto di fattibilità tecnico - economica: "documento finale".
3. progetto definitivo

**ALLEGATO I - SCHEDA F: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2023 - 2025  
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI CANTALUPA**

**ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELL'ELENCO ANNUALE DEL PRECEDENTE PROGRAMMATRIENNALE**

**E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI**

<b>CODICE UNICO INTERVENTO - CUI</b>	<b>CUP</b>	<b>DESCRIZIONE INTERVENTO</b>	<b>IMPORTO INTERVENTO</b>	<b>Livello di priorità</b>	<b>motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)</b>
Codice	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da scheda D	testo

Il referente del  
programma (Bruna  
Coassolo)

(1) breve descrizione dei motivi



## C) RAGGIUNGIMENTO EQUILIBRI DELLA SITUAZIONECORRENTE E GENERALI DEL BILANCIO E RELATIVI

In merito al rispetto degli equilibri di bilancio ed ai vincoli di finanza pubblica, l'Ente dovrà dare atto del permanere degli equilibri di bilancio, sulla base dei principi dettati dall'ordinamento finanziarie contabile ed in particolare dagli articoli 162, comma 6, e 193 del d. lgs. 18 agosto 2000, n. 267

/ Allegato 9;

Relativamente alla gestione finanziaria dei flussi di cassa la gestione dovrà essere indirizzata ad allineare il Bilancio di Previsione e le relative variazioni di competenza e dicassa, illustrate nei prospetti allegati (allegato A 8/1Entrate e Uscite);

## D) GESTIONE DEL PATRIMONIO CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALLA PROGRAMMAZIONE URBANISTICA E DEL TERRITORIO E PIANO DELLE ALIENAZIONI E DELLE VALORIZZAZIONI DEI BENI PATRIMONIALI (d)

### PIANO DELLE ALIENAZIONI

Programma alienazione immobili allegato al **Dup. 2023 – 2025** - art. 58 del D.L. n. 112 del 25 giugno 2008, convertito con Legge n. 133 del 6 agosto 2008, rubricato "Ricognizione e valorizzazione del patrimonio immobiliare di regioni, comuni e altri enti locali" prevede, al comma 1, che "Per procedere al riordino, gestione e valorizzazione del patrimonio immobiliare di Regioni, Province, Comuni e altri enti locali, ciascun ente con delibera dell'organo di Governo individua, redigendo apposito elenco, sulla base e nei limiti della documentazione esistente presso i propri archivi e uffici, i singoli beni immobili ricadenti nel territorio di competenza, non strumentali all'esercizio delle proprie funzioni istituzionali, suscettibili di valorizzazione ovvero di dismissione. Viene così redatto il piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari allegato al bilancio di previsione";

**Considerato** che i beni immobili di proprietà del Comune, non strumentali all'esercizio delle proprie funzioni istituzionali, suscettibili di valorizzazione, sono i seguenti:

TERRENO

zona servizi adiacente piazza Juvenal - S 1.7 - F. 13 particella 1227 superficie mq 168

## TERRENO

area boscata in zona agricola con vincolo idrogeologico località Rocca Barale – F. 6 particella 47 superficie ha 6.67.14

## TERRENO PERMUTA CAMPI ALLENAMENTO

Area in zona Servizi adiacente al parco giochi S 1.4 – F. 13 particella 1337 superficie 1.170

FABBRICATO adibito a Campus Via Chiesa n. 11, (in concessione d'uso)

F. 13 n. 461 sub 105 } Cat. D/2 RC. 14.608,80

F. 13 N. 461 sub 106 }

F. 13 N. 1337 Area Urbana } Cat. F01 Sup. Cat. 118

F. 13 N. 1345 Area Urbana }

## **AREE E FABBRICATI DI CUI ALL'ART. 172 d.Lgs 267/2000**

Richiamato l'art. 172, comma 1, lettera b) del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267, che prevede che venga allegata al bilancio di previsione *“la deliberazione da adottarsi annualmente prima dell'approvazione del bilancio, con la quale i Comuni verificano la quantità e la qualità di aree e fabbricati da destinarsi alla residenza, alle attività produttive e terziarie - ai sensi delle leggi 18 aprile 1962 n. 167, 22 ottobre 1971, n. 865 e 5 agosto 1978, n. 457, che potranno essere ceduti in proprietà od in diritto di superficie; con la stessa deliberazione i Comuni stabiliscono il prezzo di cessione per ciascun tipo di area o fabbricato”*;

Rilevato che al fine della predisposizione ed approvazione del bilancio preventivo 2022, si può dare atto che attualmente non esistono aree e fabbricati di cui all'art. 172, comma 1, lettera c) del Decreto Legislativo n. 267 del 18.08.2000;

## **E) OBIETTIVI DEL GRUPPO AMMINISTRAZIONE PUBBLICA (G.A.P.)**

**RICHIAMATA** la deliberazione del Consiglio Comunale **n. 40 del 28/11/2015** con la quale si era **disposto di rinviare**, ai sensi degli articoli 3, comma 12, e 11 bis, comma 4, del D.Lgs. 118/11 come modificato dal D.Lgs. 126/14 ed ai sensi degli articoli 232 e 233 bis del D.Lgs. 267/00 **all'esercizio 2017:**

- l'adozione del piano dei conti integrato;
- l'adozione dei principi applicati alla contabilità economico-patrimoniale e il conseguente affiancamento della contabilità economico-patrimoniale alla contabilità finanziaria;
- l'adozione del bilancio consolidato.

**Vista** e richiamata la deliberazione di **Giunta n. 94 del 22.12.2017**, esecutiva, avente ad oggetto “Ricognizione organismi, enti e società controllate e partecipate costituenti il Gruppo Amministrazione Pubblica (GAP) e degli enti da considerare per la redazione del bilancio consolidato **esercizio 2017**”;

**RICHIAMATA** la deliberazione G.C. n. 48 del 03.08.2018 “Rettifica Perimetro Area di Consolidamento Del Gruppo Di Amministrazione Pubblica Del Comune Di Cantalupa”.

**RICHIAMATA** la deliberazione del Consiglio Comunale n. 31 del 29.09.2018 con la quale è stato approvato il bilancio **consolidato dell’esercizio 2017** di questo Comune, composto dal conto economico consolidato, dallo stato patrimoniale consolidato e dalla relazione sulla gestione consolidata che comprende la nota integrativa;

**RICHIAMATA** la deliberazione del Consiglio Comunale n. 23 del 28.07.2022 con la quale si conferma la facoltà di **non predisporre il Bilancio Consolidato**.

**RICHIAMATA** la deliberazione del Consiglio Comunale n. 48 del 28.12.2021 “**RICOGNIZIONE PERIODICA DELLE PARTICIPAZIONI PUBBLICHE EX ART. 20 DEL D.LGS 19.08.2016 N. 175 E S.M.I., COME MODIFICATO DAL D.LGS. 16.06.2017 N. 100 – APPROVAZIONE**”.

**RICHIAMATO** il Regolamento di contabilità, approvato con D.C.C. n. 15 del 23.03.2019, che all’art. 52, comma 2 recita “*L’ente, avvalendosi della facoltà di cui all’art. 233 bis, comma 3, del D.Lgs. 267/00 non predispone il bilancio consolidato*”.

## **F) PIANO TRIENNALE DI RAZIONALIZZAZIONE E RIQUALIFICAZIONE DELLA SPESA (e) (art.2 comma 594)**

Richiamata la **DG n.48 del 21/10/2021** “APPROVAZIONE PIANO PER LA RAZIONALIZZAZIONE DELL’UTILIZZO DELLE DOTAZIONI STRUMENTALI TRIENNIO 2022-2024”, che di seguito si riporta:

### **1) DOTAZIONI STRUMENTALI, ANCHE INFORMATICHE, CHE CORREDANO LE STAZIONI DI LAVORO NELL’AUTOMAZIONE D’UFFICIO**

#### **a) Attrezzature informatiche**

##### *Situazione attuale*

- Nr. 1 Centralino VOIP
- Nr. 1 server
- Nr. 10 postazioni di lavoro di cui:
  - o Nr. 9 corredate da personale computer con relativo sistema operativo e con gli applicativi tipici di dell’automazione di ufficio (pacchetto Office di Windows);
- nr. 7 pc portatili;
- nr. 6 multifunzione (fotocopiatrice/stampante/scanner) in locazione

## Documento Unico di Programmazione Semplificato 2021 - 2023

- nr. 1 scanner per implementazione documenti digitalizzati.

### **Misure di razionalizzazione:**

La normativa ha imposto alle pubbliche amministrazioni un progressivo processo di automazione, rendendo necessario e indispensabile l'acquisto di apparecchiature informatiche sia dal punto di vista hardware che software. L'attuale sistema interno di lavoro prevede una postazione informatica per ciascuno dei dipendenti. Il numero di postazioni presenti risulta essere adeguato allo svolgimento delle mansioni.

Si prevede l'eventuale sostituzione delle apparecchiature che man mano diventerà obsoleto.

Un fattore di razionalizzazione sarà il progressivo utilizzo di documenti digitalizzati che consentirà di ottenere una notevole riduzione del consumo di carta e di inchiostro.

Inoltre l'incremento dell'utilizzo della posta elettronica per l'invio di lettere e documenti, al fine di diminuire in modo sostanziale i costi.

### **b) Apparecchiature telefoniche**

#### **Situazione attuale**

- Presso gli uffici comunali sono attive 8 linee di telefonia fissa e n. 3 linee di telefonia mobile. E' inoltre utilizzato n. 1 fax

<b>SETTORE</b>	<b>LINEE TELEFONIA FISSA</b>	<b>LINEE TELEFONIA MOBILE</b>
Ufficio Demografici	1	1
Ufficio Polizia Municipale	1	1
Ufficio Finanziario	1	
Ufficio Segreteria	2	
Ufficio Tecnico	2	1
Ufficio Sindaco	1	1
Amministratori		3
Manutentore		1

Sono inoltre attivate, a cura del Comune, le seguenti linee telefoniche:

- Scuola dell'Infanzia n. 1 linea fissa
- Scuola Primaria n. 1 linea fissa
- Biblioteca n. 1 linea fissa
- Centro Culturale n. 1 linea fissa
- Palazzetto dello Sport (ascensori) n. 2 linea fissa

### **Considerazioni:**

Sono state messe in atto buone prassi in ordine alla modalità di utilizzo dei telefoni cellulari e ai necessari controlli:

- È fatto obbligo di servirsi dei cellulari per sole esigenze strettamente pertinenti all'attività lavorativa;

## Documento Unico di Programmazione Semplificato 2021 - 2023

- L'effettuazione delle chiamate da e verso cellulari deve rispondere a criteri di effettiva necessità;
- La durata delle chiamate deve essere la più breve possibile in relazione alle esigenze di servizio.

### 2) *AUTOVETTURE* Situazione

#### *attuale*

i mezzi di servizio in dotazione del Comune di Cantalupa sono:

TIPO VEICOLO/TARGA	ANNO IMMATRICOLAZIONE	SERVIZIO ASSEGNATO
Autovettura FIAT PANDA 4X4 Targata CX514SV	2005	Uffici amministrativi/ Polizia Municipale
Autovettura INNOCENTI 1000 Targata AB337WL	1994	Ufficio tecnico-manutentivo
Scuolabus IVECO CACCIAMALI 80E18 Targato TO63833V	1993	Servizio scuola
Scuolabus IVECO 45.10 DAILY Targato BJ207ED	2000	Servizio scuola
Motocarro APE PIAGGIO Targato EF18659	2015	Ufficio tecnico-manutentivo
Autocarro DUCATO FIAT 250 Targato EP918ZM	2013	Ufficio tecnico-manutentivo
Trattore NEW HOLLAND Targato BC359G	2007	Ufficio tecnico-manutentivo

#### Considerazioni:

I mezzi sono generalmente utilizzati per funzione di vigilanza, per sopralluoghi inerenti i lavori pubblici, lavori di manutenzione del territorio e trasporto scolastico.

Appare difficile ipotizzare l'utilizzo di mezzi di trasporto alternativi all'automobile, a motivo delle dimensioni e delle caratteristiche geografiche del territorio comunale.

### 3) *BENI IMMOBILI AD USO ABITATIVO O DI SERVIZIO*

Situazione attuale:

Il Comune possiede un immobile ad uso abitativo, gestito direttamente dall'ATC – Agenzia Territoriale per la Casa di Torino.

Gli edifici, destinati ad usi diversi da quello abitativo, sono ad uso istituzionale, sportivo o ricreativo: municipio, villa comunale adibita a biblioteca e sede del centro culturale, scuole, palestrascolastica, palazzetto dello sport, Palafitarco, campi calcio, pista di atletica, campus, Centro Polivalente.

L'Amministrazione ha adottato diversi strumenti, anche previsti a norma di legge.

## **G) ALTRI EVENTUALI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE**

Di seguito in evidenza si richiama :

Atto G.C. n. 54 del 19/11/2021 “Conferma del Piano triennale azioni positive (f) 2022 - 2024

***PROGRAMMAZIONE DEGLI INCARICHI DI COLLABORAZIONE ESTERNA (g).***

L'art. 3, comma 55, della legge n. 244/2007 - legge finanziaria 2008 - dispone che gli enti locali possono stipulare contratti di collaborazione autonoma, indipendentemente dall'oggetto della prestazione, solo con riferimento alle attività istituzionali stabilite dalla legge o previste nel programma approvato dal consiglio ai sensi dell'articolo 42, comma 2, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n° 267.

L'approvazione di tale programma costituisce presupposto indispensabile per l'affidamento degli incarichi stessi.

L'analisi della normativa di riferimento evidenzia gli obblighi, i limiti e le modalità attraverso cui è possibile pervenire all'attribuzione di incarichi di collaborazione autonoma, come meglio definiti dalle pronunce di diverse sezioni regionali della Corte dei Conti, che prescrivono come per affidare incarichi di collaborazione esterna occorra valutare i seguenti parametri:

- rispondenza dell'incarico agli obiettivi dell'amministrazione;
- inesistenza, all'interno della propria organizzazione, della figura professionale idonea allo svolgimento dell'incarico, da accertare per mezzo di una reale ricognizione;
- indicazione specifica dei contenuti e dei criteri per lo svolgimento dell'incarico;
- indicazione della durata dell'incarico;
- proporzione fra il compenso corrisposto all'incaricato e l'utilità conseguita dall'Amministrazione.

Gli incarichi potranno essere disposti a favore di soggetti esterni all'Amministrazione - sempre previo accertamento della mancanza di risorse idonee e/o disponibili nell'ente - al fine di conseguire consulenze e/o collaborazioni che si rendano necessarie per assicurare la realizzazione di interventi ed attività.

Sulla base della programmazione generale contenuta nel Documento Unico di Programmazione, e tenuto conto delle complessive previsioni di Bilancio per l'anno 2023, sono emerse le aree di intervento sotto indicate che nel corso dell'anno potranno necessitare di affidamenti di incarichi di collaborazione autonoma.

Tali aree di intervento così come sotto dettagliate costituiscono il programma di cui all'art. 3, comma 55, della legge 244/07:

- problematiche di natura giuridico-legale e processuale di particolare specificità, complessità e specializzazione;
- svolgimento di adempimenti obbligatori per legge;
- problematiche di particolare complessità inerenti le procedure di appalto ed espropriazione e la soluzione di questioni tecniche o legali a tale ambito collegate;
- redazione di stime, perizie e frazionamenti;
- formazione specialistica per il personale;
- attività di traduzione ed interpretariato;
- problematiche di particolare complessità in materia contabile, fiscale e tributaria;
- problematiche di particolare complessità tecnica concernenti il patrimonio dell'Ente;
- sicurezza sui luoghi di lavoro;
- progettazione urbanistica e accordi procedurali in materia urbanistica;
- digitalizzazione e implementazione del sistema informatico comunale;
- sicurezza informatica e riservatezza dei dati;
- assistenza tecnica specialistica in materia di progettazione, attuazione, monitoraggio e controllo, nonché di rendicontazione di progetti finanziati con fondi PNRR.