



COMUNE DI OSTANA

Provincia di Cuneo

SERVIZIO PERSONALE
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: BARRA DAVIDE DOMENICO
DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
DETERMINAZIONE N. 89 DEL 09/05/2024

OGGETTO: Art. 1, comma 557, Legge n. 311/2004 - Utilizzo di attività lavorativa di dipendente a tempo determinato e parziale di altra Amministrazione Locale - Attribuzione delle funzioni di Vice Segretario Comunale - Liquidazione.

L'anno Duemilaventiquattro il giorno Nove del mese di Maggio

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 55, in data 17.07.2015, avente ad oggetto: "Recepimento nuovo assetto organizzativo dell'Unione Montana dei Comuni del Monviso";

Richiamata la deliberazione del Consiglio Comunale n. 35, in data 28.12.2023, relativa all'approvazione del bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2024;

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 01, in data 26.01.2024, avente ad oggetto: "Bilancio 2024-2026 - Approvazione Piano Esecutivo di Gestione - Affidamento Risorse ai Responsabili di Servizio";

Visti gli atti con i quali sono stati nominati i vari Responsabili dei Servizi e delle funzioni demandate all'Unione Montana;

Considerato che questo Comune si trova sovente nella situazione di non poter disporre di un Segretario Comunale che assista alle sedute del Consiglio e della Giunta Comunale, a causa della carenza di Segretari Comunali disponibili ad assumere l'incarico, anche in modalità di "scavalco", con gravi conseguenze sull'efficacia, efficienza e regolarità dell'attività amministrativa istituzionale del Comune;

Considerato che lo Statuto del Comune di Ostana, all'art. 54, prevede che il Regolamento degli Uffici e dei Servizi del Comune possa prevedere la figura del Vice Segretario Comunale;

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 54, in data 17.07.2015, con la quale è stato recepito il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi dell'Unione Montana dei Comuni del Monviso, approvato dalla Giunta dell'Unione con deliberazione n. 15 del 29.06.2015, di cui il Comune di Ostana fa parte;

Visto l'art. 1, comma 557, Legge n. 311/2004, che stabilisce quanto segue: “I Comuni con popolazione inferiore ai 5.000 abitanti, i Consorzi tra Enti Locali gerenti servizi a rilevanza non industriale, le Comunità Montane e le Unioni di Comuni possono servirsi dell'attività lavorativa di dipendenti a tempo pieno di altre Amministrazioni Locali purché autorizzati dall'Amministrazione di provenienza”;

Considerato che il Consiglio di Stato con il parere della Sezione 1^a n. 2141/2005 e il parere n. 3764, dell'11.12.2013, della stessa Sezione, varie Sezioni Regionali della Corte dei Conti e soprattutto, della Sezione delle Autonomie con la Deliberazione n. 23/SEZAUT/2016/QMIG, il Ministero dell'Interno – Dipartimento per gli Affari Interni e Territoriali con la Circolare n. 2 del 26.05.2014, hanno chiarito che attraverso la disposizione del citato art. 1, comma 557, Legge n.311/2004, si instaura un rapporto di lavoro pubblico subordinato a tempo parziale, nel limite massimo di 12 ore settimanali e che al dipendente di altra Amministrazione così assunto possano venire assegnate le funzioni di responsabilità di uffici e servizi, con correlativa attribuzione della posizione organizzativa, anche se il rapporto di lavoro subordinato a tempo parziale è di durata inferiore al 50% della prestazione lavorativa a tempo pieno, cioè inferiore alle 18 ore settimanali com'è il caso previsto dall'art. 1, comma 557;

Atteso, quindi, che tale disposizione si configura quale fonte di una normativa speciale ed introduce una deroga al principio di unicità del rapporto a tempo pieno nella pubblica amministrazione, enucleato all'art. 53, del D.Lgs.vo n. 165/2001, permettendo così ai dipendenti degli Enti locali di svolgere, previa autorizzazione del Comune di appartenenza, attività lavorativa a favore di altri Enti locali di piccole dimensioni ovvero associati tra loro, non solo se titolari di un rapporto di lavoro a tempo parziale, come previsto dall'art. 1, comma 58bis, della Legge 23 dicembre 1996, n. 662, ma anche se titolari di un rapporto di lavoro a tempo pieno;

Dato atto che, sulla base delle predette disposizioni il Comune di Ostana ha individuato il soggetto idoneo a ricoprire l'incarico per lo svolgimento di attività lavorativa ai sensi dell'art. 1, comma 557, Legge n. 311/2004, con attribuzione delle funzioni di Vice Segretario Comunale, nel dipendente del Comune di Savigliano, Dott. Paolo GOLDONI, profilo professionale “Funzionario Amministrativo”, Categoria D3 giuridica e D6 economica del C.C.N.L. Comparto Regioni – Autonomie Locali,

Considerato che il Comune di Savigliano con provvedimento del Segretario Generale Prot. n. 3310, in data 26.01.2022, ha autorizzato il proprio dipendente Paolo GOLDONI, che si è reso disponibile a prestare attività lavorativa a favore del Comune di Ostana, per un monte ore massimo di 12 ore settimanali, da prestarsi oltre all'orario di servizio e, comunque, in modo da non creare pregiudizio al corretto svolgimento del rapporto di lavoro presso il Comune di appartenenza;

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 01, in data 31.01.2022, avente ad oggetto: “Art. 1, comma 557, Legge n. 311/2004 – Utilizzo di attività lavorativa di dipendente a tempo determinato e parziale di altra Amministrazione Locale – Attribuzione delle funzioni di Vice Segretario Comunale – Provvedimenti” con la quale al Dott. Goldoni Paolo sono state assegnate le funzioni di Vice Segretario Comunale per il periodo a far data dal 1° febbraio 2022 e fino al 31 dicembre 2023;

Visto il Decreto Sindacale n. 01/2022, in data 31.01.2022;

Dato atto che la spesa complessiva per l'anno 2023, quantificata nell'importo di €. 3.500,00, trova adeguata copertura finanziaria sul Bilancio di Previsione dell'esercizio corrente, in conto gestione residui passivi, con imputazione al Cap. 235 – Codice Meccanografico 01.02.1, il quale presenta la necessaria disponibilità;

Considerato che nel corso dell'esercizio 2023 il Dott. Goldoni Paolo ha regolarmente svolto le mansioni di Vice Segretario di questo Ente e ritenuto pertanto di provvedere alla liquidazione del compenso spettante per detto incarico;

Tutto ciò premesso, ritenuto di procedere

D E T E R M I N A

- 1) Di approvare i richiami, le premesse e l'intera narrativa quali parti integranti e sostanziali del dispositivo.
- 2) Di prendere atto che nel periodo dall'01.02.2023 al 31.12.2023 il Dott. Goldoni Paolo ha regolarmente svolto le mansioni di Vice Segretario del Comune di Ostana per cui si rende necessario provvedere alla liquidazione del compenso spettante per detto incarico quantificato in complessivi e lordi €. 3.500,00, come da deliberazione della Giunta Comunale n. 01, in data 31.01.2022.
- 3) Di liquidare pertanto:
 - la somma di complessivi €. 3.500,00 (compenso) imputandola al Cap. 235 – Codice Meccanografico U.1.01.01.01.004 – in conto gestione residui passivi, del bilancio di previsione dell'esercizio 2024–2026, il quale presenta la necessaria disponibilità;
 - la somma di complessivi €. 833,00 (oneri carico Ente) imputandola al Cap. 71 – Codice Meccanografico U.1.01.02.01.001 – in conto gestione residui passivi, del bilancio di previsione dell'esercizio 2024–2026, il quale presenta la necessaria disponibilità;
 - la somma di complessivi €. 297,50 (IRAP carico Ente) imputandola al Cap. 72 – Codice Meccanografico U.1.02.01.01.001 – in conto gestione residui passivi, del bilancio di previsione dell'esercizio 2024–2026, il quale presenta la necessaria disponibilità.
- 4) Di apporre, con la sottoscrizione della presente, il visto di regolarità tecnica e correttezza amministrativa ai sensi dell'art. 147bis del D.Lgs.vo n. 267/2000.
- 5) Di trasmettere il presente provvedimento al Responsabile del Servizio Bilancio, per l'apposizione del visto attestante la copertura finanziaria della spesa, ai sensi dell'art. 151/4, D.Lgs.vo 18.08.2000, n. 267.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs.vo n. 82/2005 e s.m.i.

F.to: BARRA Davide Domenico

E' copia conforme all'originale firmato digitalmente, in carta libera, per gli usi consentiti dalla legge.

Ostana, li _____

IL VICE SEGRETARIO
(GOLDONI Dott. Paolo)