



# COMUNE DI OSTANA

## Provincia di Cuneo

---

**SERVIZIO SPORT, TURISMO, CULTURA, ISTRUZIONE E SOCIALE**

**RESPONSABILE DEL SERVIZIO: ALLISIO SILVANA**

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**DETERMINAZIONE N. 64 DEL 03/04/2024**

**OGGETTO: Intervento di mitigazione muro in cemento armato con opera muraria, sito in Ostanta in Località Capoluogo Villa - Ditta CARDETTI VALERIA - Codice CIG: ZF23CB2804 - Liquidazione fattura.**

L'anno Duemilaventiquattro il giorno Tre del mese di Aprile

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 55, in data 17.07.2015, avente ad oggetto: "Recepimento nuovo assetto organizzativo dell'Unione Montana dei Comuni del Monviso";

Richiamata la deliberazione del Consiglio Comunale n. 35, in data 28.12.2023, relativa all'approvazione del bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2024;

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 01, in data 26.01.2024, avente ad oggetto: "Bilancio 2024-2026 - Approvazione Piano Esecutivo di Gestione - Affidamento Risorse ai Responsabili di Servizio";

Visti gli atti con i quali sono stati nominati i vari Responsabili dei Servizi e delle funzioni demandate all'Unione Montana;

Visto il Decreto Legislativo 18.02.2000 n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali" e s.m.i;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità di questo Comune;

Vista la Determinazione a contrarre del Responsabile del Servizio n. 200, in data 24.10.2023, con la quale è stato affidato l'incarico, di cui all'oggetto, alla Ditta CARDETTI Valeria, con sede in Via Piave n. 42 - 12037 Saluzzo (Cn) - C.F. CRDVLR83C62H727W e P.IVA 03595840046;

Dato atto che il lavoro di Intervento di mitigazione del muro in cemento armato situato in località Villa sull'immobile fronte "Mizoun d'la Villo" - piano mezzano, è stato regolarmente eseguito con piena soddisfazione da parte dell'Amministrazione Comunale;

Vista la fattura n. 4, del 09.02.2024, della Ditta CARDETTI Valeria, con sede in Via Piave n. 42 – 12037 Saluzzo (Cn) – C.F. CRDVLR83C62H727W e P.IVA 03595840046, pervenuta a questo Ente in data 13.02.2024 ed acclarata al Prot. n. 422, di importo complessivo pari ad €.400,00 (operazione senza addebito di imposta – regime forfait art. 1, commi 54-89, Legge n.190/2014) e considerato che si rende necessario provvedere alla liquidazione della stessa stante la regolarità della prestazione effettuata;

Vista la verifica favorevole della regolarità contributiva della Ditta sopra generalizzata;

Richiamato il D.Lgs.vo n. 267/2000 e s.m.i.;

Richiamato il vigente regolamento Comunale di Contabilità;

Tutto ciò premesso

### **D E T E R M I N A**

- 1) Di liquidare la fattura n. 4, del 09.02.2024, della Ditta CARDETTI Valeria, con sede in Via Piave n. 42 – 12037 Saluzzo (Cn) – C.F. CRDVLR83C62H727W e P.IVA 03595840046, pervenuta a questo Ente in data 13.02.2024 ed acclarata al Prot. n. 422, di importo complessivo pari ad €.400,00 (operazione senza addebito di imposta – regime forfait art. 1, commi 54-89, Legge n.190/2014) relativa alla spesa per la prestazione di cui all’oggetto, stante la regolarità della stessa.
- 2) Di imputare la somma di €. 400,00 (operazione senza addebito di imposta – regime forfait art. 1, commi 54-89, Legge n.190/2014) al Cap. 410/1 – Codice Meccanografico 05.02.1 – in conto gestione residui passivi, del Bilancio di Previsione 2024, esecutivo ai sensi di legge, il quale è dotato della necessaria disponibilità.
- 3) Di dare atto che la spesa per l’esecuzione della fornitura di cui all’oggetto pari ad €. 400,00 sarà liquidata per €. 400,00 alla Ditta CARDETTI Valeria, con sede in Via Piave n. 42 – 12037 Saluzzo (Cn) – C.F. CRDVLR83C62H727W e P.IVA 03595840046.
- 4) Di subordinare la formale liquidazione delle somme di cui al punto 1) all’acquisizione, con esito regolare, del Documento Unico di Regolarità Contributiva.
- 5) Di apporre, con la sottoscrizione della presente, il visto di regolarità tecnica e correttezza amministrativa ai sensi dell’art. 147 bis, del D.Lgs.vo n. 267/2000.
- 6) Di trasmettere il presente atto al Responsabile del Servizio Bilancio per gli adempimenti di competenza.

### **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs.vo n. 82/2005 e s.m.i.

F.to: ALLISIO Silvana

---

E' copia conforme all'originale firmato digitalmente, in carta libera, per gli usi consentiti dalla legge.

Ostana, li \_\_\_\_\_

IL VICE SEGRETARIO  
(GOLDONI Dott. Paolo)