



**DETERMINAZIONE N. 50 DEL 24/05/2022
DEL RESPONSABILE DELL'UFFICIO UNICO ASSOCIATO
PER IL SERVIZIO FINANZIARIO DEI COMUNI DI INTROD –
RHÊMES-SAINT-GEORGES E RHÊMES-NOTRE-DAME**

OGGETTO: SERVIZIO DI ASSISTENZA ALLA REFEZIONE E AL TRASPORTO DEGLI ALUNNI FREQUENTANTI LA SCUOLA PRIMARIA DI RHEMES-SAINT-GEORGES PER ANNI SCOLASTICI 2022-2023 E 2023-2024 RINNOVABILE PER UN ULTERIORE ANNO SCOLASTICO. PRESA D'ATTO DI GARA DESERTA E DETERMINAZIONI IN MERITO A NUOVA PROCEDURA. SMART-CIG: Z6835FC99E.

L'anno **DUEMILAVENTIDUE** il giorno **VENTIQUATTRO** del mese di **MAGGIO**,

**IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO UNICO ASSOCIATO
PER IL SERVIZIO FINANZIARIO DEI COMUNI DI
INTROD, RHÊMES-SAINT-GEORGES E RHÊMES-NOTRE-DAME**

VISTA la legge regionale 7 dicembre 1998, n. 54 (Sistema delle autonomie in Valle d'Aosta) e, in particolare, l'art. 46, commi 2, 3 e 4 in merito all'organizzazione degli uffici e del personale;

VISTO il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 (Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali a norma dell'articolo 31 della legge 3 agosto 1999, n. 265);

VISTO lo Statuto comunale, e in particolare l'art. 32, relativo alle competenze gestionali del segretario e dei responsabili di servizi;

VISTO il regolamento comunale di contabilità, e in particolare gli articoli 3, 5, 11, 15, 20, 22 e in merito alle competenze dei responsabili, alla riscossione delle entrate e all'impegno e liquidazione delle spese;

VISTO il regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

VISTO il Codice regionale di comportamento dei dipendenti pubblici;

RICHIAMATI i seguenti provvedimenti:

- Decreto del Sindaco del comune di Introd n. 4 del 21.10.2020 avente a oggetto: "Nomina del responsabile dell'ufficio unico associato del servizio finanziario-contabile di Introd, Rhêmes-Saint-Georges e Rhêmes-Notre-Dame";
- Decreto del Sindaco del comune di Introd n. 5 del 01.12.2021 avente a oggetto: "Nomina del responsabile dell'ufficio unico associato del servizio tecnico di Introd, Rhêmes-Saint-Georges e Rhêmes-Notre-Dame";

- Deliberazione della Giunta comunale n. 19 del 22.03.2021 avente a oggetto “Approvazione del piano triennale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza - Triennio 2021/2023”;
- Deliberazione della Giunta comunale n. 3 del 10.01.2022 avente a oggetto “Conferma per l’anno 2022 della validità del piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza - Triennio 2021/2023”;
- Deliberazione del Consiglio comunale n. 60 del 27.12.2021 avente a oggetto “Approvazione del bilancio di previsione 2022/2024 e del DUP semplificato”;
- Deliberazione della Giunta comunale n. 61 del 27.12.2021 avente a oggetto “Assegnazione delle quote di bilancio 2022/2024 ai responsabili di uffici e servizi”;
- Deliberazione della Giunta comunale n. 5 del 10.01.2022 avente a oggetto “Approvazione del piano delle performance 2022/2024”;
- Deliberazione della Giunta comunale n. 7 del 10.01.2022 avente a oggetto “Controllo di gestione - Approvazione del piano esecutivo di gestione 2022/2024”;
- Deliberazione del Consiglio comunale n. 36 del 28.06.2021 avente a oggetto “Approvazione del regolamento per l'applicazione del principio di rotazione nelle procedure per affidamenti di beni, servizi e lavori”;

VISTO il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 (Codice dei contratti pubblici), in particolare:

- l’art. 32, comma 2, relativo all’affidamento di beni, servizi e lavori, che stabilisce che prima dell’avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- l’art. 36, comma 2, lettera a), che nell’ambito della disciplina dei contratti sotto soglia prevede che per affidamenti di forniture o servizi di importo pari o inferiori a € 40.000,00 le stazioni appaltanti procedono ad affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;
- l’art. 37, comma 1, che prevede che le s.a. procedano direttamente e autonomamente all’acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a € 40.000,00;
- l’art. 95, comma 3, lettera a) e l’art. 36, comma 9 bis del d. lgs. n.50/2016, il cui combinato disposto consente alle stazioni appaltanti di affidare sia mediante offerta economicamente vantaggiosa sia mediante minor prezzo, i contratti di servizi, sebbene ad alta intensità di manodopera ai sensi dell’art. 50, di importo inferiore a € 40.000,00;
- l’art. 40 che prevede che le comunicazioni e gli scambi di informazioni nell’ambito delle procedure di cui al presente codice svolte dalle stazioni appaltanti sono eseguiti utilizzando mezzi di comunicazione elettronici;

RISCONTRATA la necessità di procedere a una nuova acquisizione del servizio di assistenza alla refezione e al trasporto degli alunni frequentanti la scuola primaria di Rhêmes-Saint-Georges per gli anni scolastici 2022-2023 e 2023-2024 in quanto l’attuale contratto del suddetto servizio risulta essere in scadenza, prevedendo altresì la possibilità di rinnovo per un ulteriore anno scolastico (a.s. 2024-2025);

VISTO inoltre l’art. 1, comma 2, lett a) della legge 120/2020 che consente l’affidamento diretto di servizi sino a € 139.000,00;

VISTA la deliberazione della Giunta comunale n. 17 del 21 febbraio 2022 con cui è stato approvato il progetto del servizio di cui si tratta,

DATO ATTO che con propria precedente determinazione n. 36 del 13.04.2022 è stata autorizzata la contrattazione, per l’affidamento del servizio di cui trattasi, mediante procedura concorrenziale sulla piattaforma PLACE VDA di In.Va S.p.A previa consultazione degli operatori economici regolarmente iscritti all’iniziativa “55510000-8 Servizi mensa” e riportati nell’elenco allegato, omesso dalla pubblicazione, chiedendo ai medesimi la presentazione della propria migliore offerta in termini di minor prezzo sul costo orario del servizio di assistenza scolastica posto a base di gara di € 20,00;

RICHIAMATA inoltre la procedura n. PI010943-22 avviata sulla piattaforma telematica di cui al punto che precede;

PRESO ATTO che la gara è risultata deserta in quanto entro il termine stabilito, previsto per le ore 12:00 del giorno 23.05.2022, non è pervenuta alcuna offerta;

PRESO ATTO che la piattaforma di cui si tratta costituisce mezzo di comunicazione elettronico e, pertanto, consente di rispettare per l’affidamento di contratti le prescrizioni di cui all’art. 40 del Codice dei contratti pubblici;

Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di Rhêmes-Saint-Georges. Soggetto Responsabile: Segretario Comunale(D.Lgs. n. 39/93 art.3)

RITENUTO di dover avviare una nuova contrattazione sempre sulla piattaforma PLACE VDA di In.Va S.p.A, stabilendo di invitare altre ditte a presentare la propria migliore offerta, in termini di minor prezzo sul costo orario del servizio di assistenza scolastica posto a base di gara di € 20,00, per l'espletamento dello stesso servizio alle condizioni e secondo le modalità di cui al capitolato speciale che si allega alla presente per farne parte sostanziale e integrante;

VISTA la documentazione di gara composta dalla lettera di invito, dal capitolato speciale descrittivo e prestazionale, posta in allegazione alla presente ma sottratta alla pubblicazione;

VISTO l'elenco degli operatori economici che verranno invitati a presentare offerta nella procedura concorrenziale telematica, che si allega alla presente ma si sottrae alla pubblicazione;

RILEVATO che il valore del contratto ammonta a € 39.900,00, computati come da progetto, comprensivi degli oneri di sicurezza e del periodo di rinnovo di un anno scolastico (€ 26.600,00 per gli aa. ss. 2022-2023 e 2023-2024; ulteriori € 13.300,00 per il periodo di rinnovo a. s. 2024-2025);

ACQUISITO lo smart-CIG: Z6835FC99E;

DATO ATTO che, come previsto dall'art. 147**bis** del TUEL, in fase istruttoria del presente provvedimento è stato effettuato il controllo di regolarità amministrativa e contabile, esercitato attraverso il rilascio in calce alla presente determinazione del parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, del visto di copertura finanziaria e del parere di regolarità contabile, questi ultimi disciplinati dall'art. 5 del regolamento comunale di contabilità;

DETERMINA

- 1) DI PRENDERE ATTO che la procedura n. PI010943-22 avviata sulla piattaforma PLACE VDA di In.Va S.p.A è andata deserta;
- 2) DI AUTORIZZARE, ai sensi dell'art. 36 del d.lgs. 50/2016 e per i motivi di cui in premessa, l'espletamento di una nuova procedura sulla piattaforma telematica di cui sopra invitando altre ditte a presentare la propria migliore offerta, in termini di minor prezzo sul costo orario del servizio di assistenza scolastica posto a base di gara di € 20,00;
- 3) DI APPROVARE la documentazione di gara composta dalla lettera di invito, dal capitolato speciale descrittivo prestazionale e l'elenco delle ditte individuate, che si allegano alla presente e sottratti alla pubblicazione;
- 4) DI PRECISARE che la commessa verrà aggiudicata, ai sensi dell'art. 36, comma 9 bis del d.lgs. 50/2016, all'operatore economico che presenterà il minor prezzo sul costo orario del servizio posto a base di gara di € 20,00;
- 5) DI PRENDERE ATTO che la spesa per l'esecuzione del servizio oggetto del presente provvedimento è prevista in € 39.900,00, computati come da progetto, comprensivi degli oneri di sicurezza e del periodo di rinnovo di un anno scolastico (€ 26.600,00 per gli aa. ss. 2022-2023 e 2023-2024; ulteriori € 13.300,00 per il periodo di rinnovo a. s. 2024-2025);
- 6) DI DAR ATTO che il bilancio contiene le poste a copertura della procedura e che l'impegno definitivo di spesa verrà assunto con la determinazione di aggiudicazione.

**IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO
UNICO ASSOCIATO PER IL SERVIZIO
FINANZIARIO DEI COMUNI DI INTROD,
RHÊMES-SAINT-GEORGES E RHÊMES-
NOTRE-DAME
(dott.ssa Lucia Maurizia THERISOD)**

PARERE FAVOREVOLE di regolarità tecnica
attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa
Il Responsabile del Servizio finanziario
(dott.ssa Lucia Maurizia THERISOD)

VISTO attestante la copertura finanziaria e
PARERE FAVOREVOLE di regolarità contabile
Il Responsabile del Servizio finanziario
(dott.ssa Lucia Maurizia THERISOD)

VISTO PER IL PTPCT:
IL SEGRETARIO COMUNALE
(dott.ssa Lucia VAUTHIER)

Castelletti impegni e accertamenti
Impegni

CIG	Area di gestione	Anno	Imp	Voce	Cap.	Art.	Importo €

Accertamenti:

Area di gestione	Anno	Num.	Codice	Cap.	Art.	Importo €

Adempimenti di cui al Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni"	
	Art. 15 - incarichi dirigenziali e di collaborazione o consulenza (allegare <i>curriculum vitae</i> professionista)
X	Art. 23 provvedimenti amministrativi
	Art. 23 – comma 1 - compilazione griglia per quanto riguarda: ___ <i>Autorizzazione o concessione;</i> ___ <i>Scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi, anche con riferimento alla modalità di selezione prescelta ai sensi del codice dei contratti pubblici, relativi a lavori, servizi e forniture, di cui al decreto legislativo 12 aprile 2006 n. 163;</i> ___ <i>Concorsi e prove selettive per l'assunzione del personale e progressioni di carriera di cui all'art. 24 del decreto legislativo n. 150 del 2009;</i> ___ <i>Accordi stipulati dall'amministrazione con soggetti privati o con altre amministrazioni pubbliche;</i>
	Artt. 26 e 27 - concessioni di sovvenzioni, contributi, sussidi e attribuzione di vantaggi economici a persone fisiche ed enti pubblici e privati (di importo superiore a 1.000,00 € nel corso dell'anno solare al medesimo beneficiario)
	Art. 37 - contratti pubblici di lavori, servizi e forniture – pubblicazione
	Art. 37 - contratti pubblici di lavori, servizi e forniture – aggiornamento dati AVCP

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Il presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio di questo Comune a partire dal 24/05/2022 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Rhêmes-Saint-Georges, li 24/05/2022
N. Reg.

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Lucia VAUTHIER