

-----  
**COMUNE DI POLLEIN \*\*\* COMMUNE DE POLLEIN**

## **SETTORE TECNICO**

### **DETERMINAZIONE N. 7 DEL 22/01/2019**

**OGGETTO :Determinazione a contrarre per servizio di manutenzione aree verdi per il biennio 2019-2020 - CIG Z0826B122F tramite RdO n. 2198677.**

### **IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

**RICHIAMATA** la determinazione del Settore Tecnico n. 7 del 06.03.2018 di aggiudicazione definitiva del servizio di manutenzione area verdi comunali per il periodo 15 marzo 2018 – 31 ottobre 2018;

**VISTO** il parere favorevole della Giunta comunale del 16.01.2019 circa la necessità di procedere ad affidare un nuovo contratto per il servizio di manutenzione in oggetto, facendo seguito all'aggiornamento del capitolato di programmazione degli interventi che verrà posto a base di gara;

**CONSIDERATA** la volontà di questa Amministrazione, in un ottica di miglioramento e di continuità del servizio, e vista la rilevanza dello stesso di estendere la durata del servizio in oggetto da una a due annualità;

**RICHIAMATO** l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

#### **RICHIAMATI:**

- l'art. 37 del D.lgs. 50/2016 e s.m. e in particolare il comma 1 il quale stabilisce che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza;
- l'art. 12, commi 2 e 3, della l.r. 13/2014, in base al quale i Comuni valdostani si avvalgono, per l'acquisizione di beni e servizi, della società INVA spa in qualità di Centrale unica di committenza regionale o degli strumenti elettronici di acquisto gestiti da Consip

spa (MEPA – Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione), da INVA spa (ME.VA. – Mercato Elettronico della Valle d'Aosta) o da altro soggetto aggregatore;

**VISTO** l'art. 36, comma 2, lettera a), del D.lgs. n. 50/2016 e s.m. il quale consente alle stazioni appaltanti l'affidamento diretto di servizi e forniture di importo inferiore a 40.000 euro, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

**VISTO** il medesimo articolo e comma, lettera b), che prevede, per l'affidamento di servizi e forniture di importo pari o superiore a 40.000 euro e inferiore alla soglia comunitaria, il ricorso alla procedura negoziata previa consultazione, ove esistenti, di almeno cinque operatori economici individuati sulla base di indagini di mercato o tramite elenchi di operatori economici, nel rispetto di un criterio di rotazione degli inviti;

**RITENUTO**, pur trattandosi di affidamento di importo inferiore a 40.000 euro, di ricorrere alla procedura negoziata di cui all'art. 36, comma 2, lettera b) del D.lgs. 50/2016 e s.m. al fine di garantire una maggiore concorrenza e pertanto di disporre una procedura negoziata tramite Richiesta di Offerta (RdO) nell'ambito del Mercato Elettronico di Consip (MEPA);

**VERIFICATO** che la Consip S.p.A., società concessionaria del Ministero dell'Economia e delle Finanze per i servizi informativi pubblici, attraverso la procedura del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), ha attualmente attivo un bando denominato "Servizi" categoria "Servizi di Manutenzione del Verde Pubblico";

**RITENUTO** di aderire, ai sensi dell'art. 12, comma 3 della l.r. 13/2014, al bando di cui sopra attivando un affidamento di servizi tramite una Richiesta di Offerta (RdO) n. 2198677 avente come oggetto il servizio di "Manutenzione aree verdi per l'anno 2018" per il periodo dal 15.03.2019 al 31.10.2020, compiutamente descritto nella scheda tecnica compilata sul sistema MEPA e per un importo complessivo posto a base d'asta pari a € 36.000,00 oltre IVA al 22 % precisando che durante la pausa invernale (dal 01.11.2019 al 14.03.2020) alcuna attività tra quelle previste nel Capitolato di programmazione interventi verrà svolta da parte della ditta aggiudicatrice;

**ATTESO** che l'importo complessivo stimato è pari a 36.000,00 oltre IVA al 22% e pertanto, inferiore alle soglie di cui all'art. 36 del D.lgs 50/2016 e s.m.;

**RITENUTO OPPORTUNO**, altresì, precisare quanto segue per ognuno dei principi comunitari:

- non discriminazione: si stabilisce che il criterio di valutazione sarà il prezzo più basso, ai sensi del comma 4, lett. b), dell'art. 95 D.Lgs. 50/2016, che ben si concilia con l'intervento in appalto in quanto lo stesso è di semplice acquisizione con caratteristiche standardizzate le cui condizioni sono definite dal mercato, inoltre non si rilevano peculiarità tali che si prestino ad essere appaltati con l'offerta economicamente più vantaggiosa;
- parità di trattamento: l'invito e tutte le comunicazioni verranno inviate contemporaneamente e conterranno le medesime informazioni per tutti gli invitati in quanto avverranno tramite il "sistema MEPA";
- proporzionalità: i requisiti richiesti per partecipare alla gara saranno quelli minimi necessari all'iscrizione al mercato elettronico;
- trasparenza e rotazione: selezione di un congruo numero di operatori tra imprese che hanno aderito al bando "Servizi" categoria "Servizi di Manutenzione del Verde Pubblico" aventi sede legale in Valle d'Aosta e imprese iscritte nell'elenco "Operatori economici per l'acquisizione in economia di lavori, servizi e forniture dell'Unité des Communes valdotaines Mont Emilius" categoria "Manutenzioni aree verdi" ugualmente iscritte al bando MEPA

“Servizi” categoria “Servizi di Manutenzione del Verde Pubblico” e non aventi sede legale in Valle D’Aosta;

**DATO ATTO** che la RdO di cui trattasi è disciplinata dalle disposizioni contenute nelle “Regole del sistema di e-procurement della pubblica amministrazione”, nei documenti tecnici allegati al bando, che costituisce parte integrante del presente provvedimento;

**DATO ATTO** che per la presente procedura di affidamento lo Smart CIG (Codice identificativo della gara) attribuito dall’ANAC è: Z0826B122F;

**RITENUTO** pertanto di assumere apposita determinazione a contrattare e di attivare una procedura negoziata per l’affidamento del servizio in oggetto, secondo le modalità sopra riportate;

**VISTO** il D.lgs. 18.4.2016, n. 50 e s.m.;

**VISTO** il D.P.R. 207/2010 per le parti ancora in vigore;

**VISTO** il Regolamento comunale dei contratti pubblici relativi agli affidamenti di beni, servizi e lavori, per le parti non contrastanti col D.lgs. 50/2016 e le Linee Guida dell’ANAC;

**VISTI** i vigenti Regolamenti sull’ordinamento degli Uffici e dei Servizi e di Contabilità;

**VISTO** il D.P.R. 207/2010 per le parti ancora in vigore;

**VISTO** il Regolamento comunale dei contratti pubblici relativi agli affidamenti di beni, servizi e lavori, per le parti non contrastanti col D.lgs. 50/2016 e le Linee Guida dell’ANAC;

**VISTI** i vigenti Regolamenti sull’ordinamento degli Uffici e dei Servizi e di Contabilità;

**VISTO** il vigente Statuto Comunale;

**VISTO** il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) per il triennio 2018–2020, adottato con deliberazione della Giunta comunale n. 7 del 31.1.2018;

**VISTO** il bilancio di previsione pluriennale 2018-2020 approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 16 del 28.2.2018;

**RICHIAMATO** il Decreto del 26 novembre 2018 del Ministero dell’interno avente ad oggetto “Differimento dal 31 dicembre 2018 al 28 febbraio 2019 del termine per l’approvazione del bilancio di previsione 2019/2021 da parte degli enti locali”;

**CONSIDERATO CHE**, in data 28 novembre 2018, il Consiglio regionale ha approvato il disegno di legge regionale recante “Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale della Regione Autonoma Valle d’Aosta (Legge di stabilità regionale per il triennio 2019/2021). Modificazioni di leggi regionali”;

**RICHIAMATA** la Legge regionale 24 dicembre 2018, n. 12 recante “Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale della Regione autonoma Valle d’Aosta/Vallée d’Aoste. Legge di stabilità regionale per il triennio 2019/2021. Modificazioni di leggi regionali”, pubblicata sul BUR n.57 del 27.12.2018 in vigore dal 1 gennaio 2019;

**CONSIDERATO** che, fino alla data del 28 febbraio 2019, termine ultimo di approvazione del bilancio 2019/2021 nei termini di legge, è vigente la disciplina dell'esercizio provvisorio ai sensi dell'art.43 del D.lgs. 126/2014;

**CONSIDERATO CHE** gli enti, in caso di esercizio provvisorio o gestione provvisoria nell'esercizio 2019, gestiscono gli stanziamenti di spesa previsti nel bilancio di previsione pluriennale 2018/2020 per l'annualità 2019 ai sensi del D.lgs. 126/2014;

## **DETERMINA**

**DI PROCEDERE** all'acquisto, tramite il Mercato Elettronico di Consip, secondo la procedura di Richiesta di Offerta (RdO) n. 2198677 prevista dal Sistema, individuando il servizio di "Manutenzione aree verdi per il biennio 2019-2020" per il periodo dal 15.03.2019 al 31.10.2020, come servizio oggetto della RdO e di stabilire di selezionare la migliore offerta con il criterio del prezzo più basso, di selezionare i fornitori ai quali inviare la RdO tra le imprese aderenti al bando "Servizi" categoria "Servizi di Manutenzione del Verde Pubblico" nonché tra quelle presenti nell'elenco "Operatori economici per l'acquisizione in economia di lavori, servizi e forniture dell'Unité des Communes valdotaines Mont Emilius" categoria "Manutenzioni aree verdi" ugualmente iscritte al bando MEPA "Servizi" categoria "Servizi di Manutenzione del Verde Pubblico" e non aventi sede legale in Valle D'Aosta, e per un importo complessivo posto a base d'asta pari a € 36.000,00 oltre IVA al 22 %;

**DI APPROVARE** il Capitolato speciale della RdO;

**DI DARE ATTO E STABILIRE** che:

1. con l'esecuzione del contratto si intendono affidare il servizio di manutenzione aree verdi per il biennio 201-2020 dal 15.03.2019 al 31.10.2020 precisando che durante la pausa invernale (dal 01.11.2019 al 14.03.2020) alcuna attività tra quelle previste nel Capitolato di programmazione interventi verrà svolta da parte della ditta aggiudicatrice;
- 1.1. la procedura scelta è quella negoziata di cui all'art. 36, comma 2, lettera b) del D.lgs. 50/2016 e s.m., per le ragioni esplicitate nella premessa e si intendono qui richiamate;
- 1.2. il criterio di aggiudicazione è il prezzo più basso ai sensi dell'art. 95, comma 4, lett. b) del D.lgs. 50/2016 e s.m.;
- 1.3. alla gara verranno invitati un congruo numero di operatori tra quelle imprese aventi sede legale in Valle d'Aosta che hanno aderito al bando "Servizi - Servizi di Manutenzione del Verde Pubblico" nonché tra quelle presenti nell'elenco "Operatori economici per l'acquisizione in economia di lavori, servizi e forniture dell'Unité des Communes valdotaines Mont Emilius" categoria "Manutenzioni aree verdi" ugualmente iscritte al bando MEPA "Servizi" categoria "Servizi di Manutenzione del Verde Pubblico" e non aventi sede legale in Valle D'Aosta.
- 1.4. l'aggiudicazione seguirà il percorso definito dal Sistema;
- 1.5. le clausole essenziali del contratto sono definite dalle "Regole del sistema di e-procurement della pubblica amministrazione" e dal Capitolato speciale alle quali si aggiungono le seguenti ulteriori condizioni:

- Incompatibilità ex dipendenti comunali: l'operatore economico affidatario, con la sottoscrizione del contratto, attesta, ai sensi dell'articolo 53, comma 16-ter del D.lgs. 165/2001, di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi a ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni nei confronti del medesimo aggiudicatario, per il triennio successivo alla cessazione del rapporto;
- Norma di comportamento di collaboratori e/o dipendenti della ditta appaltatrice: l'operatore economico affidatario si obbliga, nell'esecuzione del contratto, al rispetto del codice di comportamento dei dipendenti pubblici approvato con deliberazione della giunta regionale numero 2089 del 12 dicembre 2013 e recepito dal Comune di Pollein con deliberazione della giunta comunale numero 7 del 22 gennaio 2014. La violazione degli obblighi di comportamento comporterà per la Stazione appaltante la facoltà di risolvere il contratto qualora, in ragione della gravità o della reiterazione, la stessa sia ritenuta grave. Il codice di comportamento può essere visionato sul sito istituzionale alla pagina <http://trasparenza.partout.it/enti/Pollein/disposizioni-general/atti-general/194-codice-comportamento-del-comparto-unico>;
- Foro competente: per qualsiasi controversia insorta tra le parti derivante o connessa al presente contratto è competente il Foro di Aosta con espressa rinuncia di qualsiasi altro;

**DI DARE ATTO** che, trattandosi di importo inferiore a 40.000 euro, non sono dovuti contributi all'ANAC e che lo Smart CIG da questa attribuito è: Z0826B122F;

**DI DARE ATTO** che, ai sensi dell'art. 32, comma 10, lettera b) del D.lgs. 50/2016 e s.m., trattandosi di affidamento tramite procedura negoziata di cui all'art. 36, comma 2, lettera b) del medesimo decreto, non si applica il termine dilatorio previsto al comma 9 dell'art. 32;

**DI OTTEMPERARE** agli obblighi di trasparenza previsti dall'art. 29 del D.lgs. 50/2016 e s.m.;

**DI PRENOTARE** l'importo presunto di € 43.920,00 Iva al 22% compresa nella seguente maniera:

- € 21.960,00 alla Voce 1.03.02 , Capitolo 3004 Articolo 2 "Manutenzioni ordinarie – giardini ed aree verdi" del bilancio di previsione pluriennale 2018/2020 esercizio 2019;
- € 21.960,00 alla Voce 1.03.02 , Capitolo 3004 Articolo 2 "Manutenzioni ordinarie – giardini ed aree verdi" del bilancio di previsione pluriennale 2018/2020 esercizio 2020;

**DI DARE ATTO** che l'assunzione del relativo impegno di spesa definitivo verrà effettuato a seguito dell'aggiudicazione di cui in premessa imputando la spesa sulle voci sopraindicate per gli esercizi finanziari 2019 e 2020.

Il responsabile del settore UFFICIO TECNICO  
YOCCOZ Eliana  
f.to in originale

=====

Visto di regolarità contabile ai sensi dei regolamenti e della normativa vigente.

Settore	C / R	Anno	Imp / Sub	Interv.	Voce	Cap.	Art.	Stanz./Residuo	Importo €

Pollein, 22/01/2019

Il responsabile del servizio finanziario  
(MAURIS Chantal)  
f.to in originale

=====

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che copia della presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line dal giorno 28/02/2019 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Pollein, 28/02/2019

L'incaricato comunale  
f.to in originale

Il responsabile del settore  
UFFICIO TECNICO  
YOCCOZ Eliana  
f.to in originale

=====

La presente è copia conforme dell'originale, per uso amministrativo.

Pollein, lì

Il Segretario Comunale  
YOCCOZ Eliana