



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Agenzia per la
Coesione Territoriale



COMUNE DI MONTIGLIO M.TO e municipi di Scandeluzza e Colcavagno PROVINCIA DI ASTI

Piazza Umberto I, 1 – 14026 – Montiglio M.to (AT)

Sito Internet: <http://www.comune.montigliomonferrato.at.it>

e-mail: protocollo@comune.montigliomonferrato.at.it – tecnico.montigliomonferrato@gmail.com

pec: comune.montigliomonferrato.at@cert.legalmail.it – utc.montigliomonferrato@legalmail.it

C.F. 01209800059 P.Iva 01209800059 Codice univoco fatt. elettronica UF8PUQ

SERVIZIO TECNICO

Tramite TRATTATIVA DIRETTA sul Mercato Elettronico della P.A. (ME.P.A.) Spett.le Professionista

LETTERA DI INVITO ALLA

Procedura di affidamento diretto per “SPESE TECNICHE: DL, CONTABILITA' LAVORI, SICUREZZA E COLLAUDI, REVISIONE COMPUTI - COMPLETAMENTO CENTRO POLIFUNZIONALE "MONTEXPO" CON FINALITA' ASSISTENZIALI, EDUCATIVE, SPORTIVE E DI SUPPORTO ALLA DISABILITA'. POTENZIAMENTO ELISOCCORSO”, ai sensi dell'art.1, comma 2, lettera a), della Legge 11 settembre 2020, n. 120.

Importo complessivo del servizio pari a € 31.215,60 (IVA esclusa).

Codice CUP: J28C22000040006 - CIG: 9843724206.

IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

SERVIZIO TECNICO

In esecuzione della determinazione a contrarre del Responsabile Unico del Procedimento n.47/2023 del 24/05/2023, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stata indetta procedura di affidamento diretto ai sensi dell'art. 1, comma 2, lettera a), della Legge 11 settembre 2020, n. 120, con il criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 4 lettera b), del D.lgs. n. 50/2016, per l'affidamento delle “SPESE TECNICHE: DL, CONTABILITA' LAVORI, SICUREZZA E COLLAUDI, REVISIONE COMPUTI - COMPLETAMENTO CENTRO POLIFUNZIONALE "MONTEXPO" CON FINALITA' ASSISTENZIALI, EDUCATIVE, SPORTIVE E DI SUPPORTO ALLA DISABILITA'. POTENZIAMENTO ELISOCCORSO”, invita codesta ditta a presentare la propria offerta economica per le prestazioni di cui in oggetto, nel rispetto delle modalità specificate nel seguente Disciplinare di gara.

Resta fermo che con l'avvenuta partecipazione si intendono pienamente riconosciute ed accettate tutte le modalità, le indicazioni e le prescrizioni previste dalla presente lettera d'invito e documentazione allegata.

Il Responsabile del Procedimento

Leotardi geom. Renato

Firmato digitalmente



DISCIPLINARE DI GARA

Procedura di affidamento diretto per “SPESE TECNICHE: DL, CONTABILITA' LAVORI, SICUREZZA E COLLAUDI, REVISIONE COMPUTI - COMPLETAMENTO CENTRO POLIFUNZIONALE "MONTEXPO" CON FINALITA' ASSISTENZIALI, EDUCATIVE, SPORTIVE E DI SUPPORTO ALLA DISABILITA'. POTENZIAMENTO ELISOCCORSO”, ai sensi dell’art.1, comma 2, lettera a), della Legge 11 settembre 2020, n. 120.

Importo complessivo del servizio pari a € 31.215,60 (IVA esclusa).

Codice CUP: J28C22000040006 - CIG: 9843724206.

Il presente disciplinare, allegato alla lettera di invito, costituisce parte integrante e sostanziale, contiene le norme integrative relative alle modalità di partecipazione alla procedura di gara indetta e di compilazione e presentazione dell’offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa e alla procedura di aggiudicazione, nonché ad altre ulteriori informazioni relative all’appalto in oggetto.

1. STAZIONE APPALTANTE

Comune di MONTIGLIO M.TO (AT) – Piazza Umberto I, 1
tel. 0141994008/0141691924

sito internet <http://www.comune.montigliomonferrato.at.it>

PEC: comune.montigliomonferrato.at@cert.legalmail.it

PEC Servizio Tecnico: utc.montigliomonferrato@legalmail.it

Servizio interessato all’appalto: SERVIZIO TECNICO

2. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile unico del procedimento è il Geom. Leotardi Renato, Responsabile del Servizio Tecnico, tel. 3917277792 - email tecnico.montigliomonferrato@gmail.com.

3. INFORMAZIONI AMMINISTRATIVE

CUP: J28C22000040006

CIG: 9843724206

Termine Giorno Presentazione Offerte:

secondo procedura MEPA

Termine Ora Presentazione Offerte:

17:00

Data apertura delle offerte:

immediatamente disponibile
dalla procedura MEPA

Termine per ottenere informazioni ed espletare sopralluoghi, previo appuntamento: fino alla scadenza della gara

4. TRATTAMENTO DATI PERSONALI

I dati raccolti saranno trattati ai sensi dell’art. 13 del D. Lgs. n. 196/2003 e s.m.i. esclusivamente nell’ambito della presente procedura di gara. Il Responsabile del trattamento dei dati è il Geom. Leotardi Renato, Servizio Tecnico.

5. OGGETTO DELL'APPALTO

L'appalto riguarda

le **SPESE TECNICHE: DL, CONTABILITA' LAVORI, SICUREZZA E COLLAUDI, REVISIONE COMPUTI** per l'intervento di **COMPLETAMENTO CENTRO POLIFUNZIONALE "MONTEXPO" CON FINALITA' ASSISTENZIALI, EDUCATIVE, SPORTIVE E DI SUPPORTO ALLA DISABILITA'. POTENZIAMENTO ELISOCCORSO**, relativamente al quale è disponibile, presso gli uffici comunali, il Progetto Definitivo Esecutivo;

Le prestazioni richieste sono le seguenti:

1. La revisione e la rielaborazione del Computo Metrico Estimativo, dell'Elenco Prezzi e del Quadro Tecnico Economico del Progetto Definitivo Esecutivo approvato con D.G.C. 40/2022 in data 11/05/2022, per Adeguamento Prezzi (aggiornamento Prezzario Regione Piemonte 2023), finalizzata all'utilizzo delle risorse aggiuntive previste dall'art.1, comma 37, della Legge 197/2022 (opere indifferibili);
2. La Direzione Lavori dell'intero intervento, comprendente la D.L. Architettonica, Strutturale ed Impiantistica;
3. La contabilità dei lavori, la redazione dei SAL (libretti delle misure, registri contabilità, SAL, certificati di pagamento, avvisi, riserve delle imprese, ecc.), fino al SAL finale;
4. Il Coordinamento della Sicurezza in fase di Esecuzione compresa la redazione del Piano di Sicurezza e Coordinamento in fase di Esecuzione, gli adempimenti di comunicazione e di notifica agli Enti preposti, la gestione dei verbali di sopralluogo, delle eventuali verifiche di controllo, delle richieste di Enti nel corso dei lavori;
5. La verifica del rispetto delle condizioni collegate al principio DSNH da parte degli appaltatori, con la raccolta delle informazioni e della documentazione necessarie, dei mezzi di prova e delle certificazioni di prodotto richieste dal progetto, oltre alle verifiche prestazionali da eseguire in corso d'opera, necessarie alla verifica del rispetto dei vincoli DNSH della Guida operativa del MEF, nonché di quelle necessarie alla verifica dei CAM;
6. Il collaudo tecnico Amministrativo o Certificato di Regolare Esecuzione, esclusi i collaudi statici;
7. La consegna di tutta la documentazione prodotta per l'incarico in oggetto, in formato digitale pdf;
8. La consegna di tutta la documentazione prodotta per l'incarico in oggetto, in formato digitale pdf firmata digitalmente in formato p7m;

L'importo complessivo dei servizi tecnici ammonta a:

€ 31.215,60 (euro trentunomiladuecentoquindici/60) compresi oneri previdenziali ed I.V.A. esclusa.

6. PROCEDURA DI SCELTA DEL CONTRAENTE E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'affidamento avverrà mediante procedura di affidamento diretto, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lettera a), della Legge 11 settembre 2020, n. 120, con il criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 4 lettera b), del D.lgs. n. 50/2016, determinato mediante ribasso sull'importo posto a base di gara, con invito attraverso l'avvio di una procedura di TRATTATIVA DIRETTA sul Mercato Elettronico della P.A. (ME.P.A.) per "SPESE TECNICHE: DL, CONTABILITA' LAVORI, SICUREZZA E COLLAUDI, REVISIONE COMPUTI per l'intervento di COMPLETAMENTO CENTRO POLIFUNZIONALE "MONTEXPO" CON FINALITA' ASSISTENZIALI, EDUCATIVE, SPORTIVE E DI SUPPORTO ALLA DISABILITA'. POTENZIAMENTO ELISOCCORSO", con invito ad 1 operatore economico, con il criterio del minor prezzo, determinato mediante ribasso sull'importo a base di gara di € 31.215,60, oneri previdenziali compresi, I.V.A. esclusa;

L'operatore economico invitato può partecipare alla procedura di trattativa diretta nelle forme previste dall'art.45, comma 2, lettera d), del D.Lgs.50/2016 (RTI, Raggruppamenti temporanei di concorrenti, i quali, prima della presentazione dell'offerta, abbiano conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, qualificato mandatario, il quale esprime l'offerta in nome e per conto proprio e dei mandanti). Nella presente fattispecie, il mandatario dovrà specificare, per ogni mandante, la specifica competenza professionale delle prestazioni richieste al punto 5.

7. STIPULA DEL CONTRATTO

La stipula del contratto sarà effettuata tramite la stipula sulla procedura MEPA, con l'applicazione dei bolli nella misura di n.1 marca da bollo del valore di € 16,00 ogni 4 facciate o 100 righe;

La stipulazione del contratto è subordinata all'esito positivo delle procedure di controllo previste in materia di antimafia e possesso dei requisiti, alla presentazione da parte dell'aggiudicatario della cauzione definitiva nella misura e nei modi previsti dall'art. 103 del D.lgs. 50/2016 nonché alla prestazione di tutte le garanzie e della documentazione richieste negli atti di gara.

Ai sensi dell'art. 32, comma 10, del D.Lgs. n. 50/2016, il contratto d'appalto potrà essere stipulato senza dover attendere il decorso di n. 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione.

Il documento di Stipula è esente da registrazione ai sensi de Testo Unico del 22/12/1986 n. 917, art. 6 e s.m.i..

8. RISPETTO DEI PRINCIPI TRASVERSALI DEL PNRR

Rispetto dei principi per le Pari Opportunità di Genere e Generazionali

L'operatore economico invitato deve attestare, con dichiarazione su modello predisposto dall'ufficio, di:

- a) aver assolto agli obblighi sul lavoro delle persone con disabilità, in base a quanto previsto dalla L.68/1999;
- b) riservare il 30% delle assunzioni alla realizzazione del progetto all'occupazione giovanile e femminile. Per il calcolo della quota si deve fare riferimento al numero di nuove assunzioni avvenute durante l'esecuzione del contratto. In questa clausola rientrano solo le assunzioni funzionali, cioè quelle volte a garantire l'esecuzione del progetto finanziato dal PNRR o PNC. Vengono esclusi dal computo i rapporti di lavoro non essenziali.

Si segnala che l'obbligo di riservare il 30% all'assunzione giovanile e femminile, per gli appalti finanziati dal PNRR, vale solo per le "assunzioni strettamente necessarie per l'esecuzione del contratto o per la realizzazione di attività ad esso connesse o strumentali".

Non sussiste, invece, alcun vincolo per i datori di lavoro di assumere nuovo personale, con il 30% di giovani e donne, qualora le imprese abbiano già in organico tutte le figure utili a portare a termine l'appalto.

Rispetto del principio di non arrecare danno significativo all'ambiente (DNSH)

Il dispositivo per la ripresa e la resilienza - regolamento (UE) 241/2021 - stabilisce all'art. 18, che tutte le misure dei Piani nazionali per la ripresa e resilienza (PNRR), sia le riforme che gli investimenti, debbano soddisfare il principio del "Do No Significant Harm" (DNSH).

Tale vincolo si traduce in una valutazione di conformità degli interventi a tale principio e pertanto nella dimostrazione del rispetto dei principi richiesti dalla tassonomia ambientale del regolamento UE/852/2020.

In particolare l'operatore economico invitato deve attestare, con dichiarazione su modello predisposto dall'ufficio:

- c) il possesso delle competenze professionali necessarie per la verifica, in fase di esecuzione delle opere, in capo agli appaltatori, con la raccolta delle informazioni e della documentazione necessarie, dei mezzi di prova e delle certificazioni di prodotto richieste dal progetto, oltre alle verifiche prestazionali da eseguire in corso d'opera, necessarie alla verifica del rispetto dei vincoli DNSH della Guida operativa del MEF, delle indicazioni delle Linee guida del MIMS e dei CAM del MITE.

Conflitto di interessi

L'operatore economico invitato deve attestare, con dichiarazione su modello Allegato 4 delle Linee Guida M5C3, l'assenza di situazioni di conflitto di interesse con riferimento alla procedura in oggetto.

Titolare effettivo

L'operatore economico è tenuto a compilare il modello Allegato 5 delle Linee Guida M5C3, "Dichiarazione in merito all'identificazione del titolare effettivo".

9. DOCUMENTAZIONE DA CONSULTARE

Tutta la documentazione di gara viene resa disponibile alla Ditta sulla Procedura di TRATTATIVA DIRETTA sul Mercato Elettronico della P.A. (ME.P.A.).

10. DOCUMENTAZIONE DA PRODURRE

La procedura si svolge, ai sensi dell'art. 58 del d.lgs. 50/2016, in modalità interamente telematica attraverso l'utilizzo della piattaforma messa a disposizione dal Portale Acquistinretepa "MEPA", sul quale sarà predisposta idonea procedura di TRATTATIVA DIRETTA, mediante il quale sono gestite le fasi di pubblicazione, presentazione, analisi, valutazione e aggiudicazione dell'offerta, oltre che le comunicazioni e gli scambi di informazioni, con le modalità tecniche specificate sul portale Acquistinretepa "MEPA".

La redazione dell'offerta dovrà avvenire seguendo le procedure prevista dal sistema, allegando la seguente documentazione:

Documentazione Obbligatoria:

- a) **DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA CIRCA IL POSSESSO DEI REQUISITI** sottoscritta dal legale rappresentante della Ditta (o da un suo procuratore a ciò abilitato), con la quale si attesti che la Ditta in indirizzo possiede i requisiti prescritti dal D.Lgs. n. 50/2016;
- b) **MODELLO DI AUTOCERTIFICAZIONE ANTIMAFIA;**
- c) **Documento di Gara Unico Europeo - D.G.U.E.;**
- d) **DICHIARAZIONE** relativa al rispetto dei principi per le **Pari Opportunità di Genere e Generazionali;**
- e) **DICHIARAZIONE** relativa al possesso delle **competenze professionali necessarie per la verifica**, in fase di esecuzione delle opere, in capo agli appaltatori, **del rispetto dei vincoli DNSH** della Guida operativa del MEF, delle indicazioni delle Linee guida del MIMS e dei CAM del MITE;
- f) **DICHIARAZIONE** su modello Allegato 4 delle Linee Guida M5C3 – **“Assenza di situazioni di conflitto di interesse”** con riferimento alla procedura in oggetto;
- g) **DICHIARAZIONE** su modello Allegato 5 delle Linee Guida M5C3 – **“Dichiarazione in merito all'identificazione del titolare effettivo”;**
- h) **Offerta economica su Modello di Sistema procedura MEPA;**
- i) **Curriculum Vitae aggiornato**, con particolare riferimento all'attività professionale svolta;
- j) **N.1 marca da bollo del valore di € 16,00 relativa all'offerta**, annullata digitalmente su modello disponibile sulla procedura;

Documentazione Facoltativa:

- k) **ATTESTAZIONI DI QUALIFICAZIONE (SOA, ISO, ecc...);**
- l) **ALTRA Documentazione libera** a discrezione della Ditta;

N.B.: in caso di RTI, AVVALIMENTO, ecc., la documentazione di cui ai punti b), d), e), f), g), i), deve essere presentata per ogni singolo operatore economico coinvolto.

11. CAUZIONE E GARANZIE RICHIESTE

Cauzione Provvisoria:

Non viene richiesta la garanzia fidejussoria provvisoria di cui all'art.93, D.Lgs.50/2016, per i disposti di cui all'art.1, comma 4, della Legge 11 settembre 2020, n. 120.

Cauzione Definitiva:

A conclusione della procedura di gara, nel caso di aggiudicazione, l'affidatario dovrà presentare la **garanzia fideiussoria definitiva pari al 10% dell'importo complessivo di contratto: (€ 31.215,60 – ribasso offerto) x 10%**, da costituire con le modalità e nel rispetto delle prescrizioni di cui all'art. 93 del D.Lgs. n. 50/2016, con le riduzioni applicabili ai sensi dello stesso art.. Si rimanda agli artt.93 e 103 del D.Lgs. n. 50/2016.

La cauzione verrà richiesta con apposita nota, successiva all'esperimento della procedura, attraverso l'area comunicazioni del Portale Acquistinretepa "MEPA", all'interno della TRATTATIVA DIRETTA riferita all'oggetto.

Resta salvo per l'Amministrazione l'esperimento di ogni altra sanzione nel caso in cui la cauzione risultasse insufficiente.

12. TERMINI E VALIDITA' DELL'OFFERTA

Il termine per la presentazione delle offerte è quello stabilito al Punto 3 del presente Disciplinare.

Tutti i documenti che prevedono una sottoscrizione devono essere in formato pdf e firmati digitalmente, prima di essere caricati a sistema.

Il termine di validità dell'offerta è fissato in giorni 180 dalla scadenza fissata per la ricezione delle offerte.

13. CESSIONE CONTRATTO

È vietata la cessione, anche parziale, del contratto a pena di nullità.

Il concorrente può invece partecipare nelle forme previste dall'art.45, comma 2, lettera d), del D.Lgs.50/2016.

Allegati:

Quanto caricato sulla procedura ME.P.A.

Il Responsabile del Procedimento

Leotardi geom. Renato

Firmato digitalmente