



COMUNE DI ROSTA

Città metropolitana di Torino

Piazza Vittorio Veneto n. 1 – 10090 Rosta Torino – P.IVA 01679120012 - SERVIZIO TECNICO Tel.011/9568840-1-2-8 -Fax 011/9542704
E-mail: e.fontana@comune.rosta.to.it / a.costanzo@comune.rosta.to.it / m.sibilla@comune.rosta.to.it / a.gallo@comune.rosta.to.it
PEC: protocolo@pec.comune.rosta.to.it – tecnico@pec.comune.rosta.to.it - SUAP: suap@pec.comune.rosta.to.it - Sito: www.comune.rosta.to.it

SERVIZIO TECNICO

Rosta, 12 dicembre 2024

DISCIPLINARE per lavori di POTATURE ALBERATE SUL TERRITORIO COMUNALE

Art. 1 - OGGETTO dei LAVORI

L'affidamento ha per oggetto la potatura di alberi e la nuova piantumazione sul territorio comunale. I lavori consistono, in linea generale, in interventi di potatura su esemplari di varie specie, con smaltimento di tutto il materiale di risulta, e di fornitura e posa di nuove piante; il tutto come specificato nella relazione allegata.

Art. 2 - SOSPENSIONE DEI LAVORI

L'Aggiudicatario non può sospendere i lavori richiesti in seguito a decisione unilaterale, nemmeno nel caso in cui siano in atto controversie con il Comune committente. L'eventuale sospensione dei lavori per decisione unilaterale dell'aggiudicatario costituisce inadempienza contrattuale e la conseguente risoluzione del Contratto per colpa, restando a suo carico tutti gli oneri, compresi quelli derivanti dal rinnovo della procedura ad evidenza pubblica, e le conseguenze derivanti da tale risoluzione.

Art. 3 - IMPORTO DEL CONTRATTO

Il prezzo contrattuale, che verrà calcolato sulla base del ribasso offerto sull'importo stimato, come da stima, di **€ 24.590,00**, oltre IVA, è comprensivo di ogni spesa e prestazione, generale e particolare, principale ed accessoria, inerente le prestazioni considerate e valgono per l'esecuzione dei lavori nelle condizioni di qualsiasi grado di difficoltà, con l'obbligo di attenersi alle prescrizioni imposte da tutti i documenti contrattuali.

Il prezzo, Iva esclusa, è da intendersi fisso ed invariabile. Detto prezzo tiene conto dell'utile dell'impresa, di ogni spesa e prestazione, generale e particolare, principale ed accessoria.

Art. 4 – TEMPI PER L'ESECUZIONE DEI LAVORI

I lavori dovranno essere completati entro 60 giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

Art. 5 - PENALITA'

In caso di ritardo nell'esecuzione dei lavori, la ditta aggiudicataria sarà tenuta al pagamento di una penale stabilita nella misura di € 100,00 per ogni giorno naturale e consecutivo di ritardo, fermo restando l'obbligo dell'adempimento, o nel caso di risoluzione del contratto, del risarcimento dei danni. La misura complessiva della penale non può superare il 10%, pena la risoluzione del contratto in danno dell'appaltatore.

L'importo della penale sarà detratto dall'ammontare della fattura ammessa in pagamento, previa emissione di nota di credito di ammontare pari alla penale applicata. La liquidazione della fattura relativa alla fornitura soggetta a penalità avverrà solo successivamente all'emissione della suddetta nota di credito. Qualora la ditta non proceda all'emissione di detta nota di credito l'applicazione della penalità potrà avvenire escutendo parzialmente o integralmente la garanzia prestata a titolo di cauzione.

Art. 6 - PAGAMENTI E TRACCIABILITA' FLUSSI FINANZIARI

Il pagamento del corrispettivo avverrà in un'unica soluzione ad avvenuta ultimazione dei lavori previa presentazione di regolare fattura con atto di liquidazione del Responsabile del Servizio Tecnico entro 30 (trenta) giorni dalla presentazione della stessa presentata esclusivamente in forma elettronica ai sensi dell'art. 25 del D.L. 66 del 24 aprile 2014 (convertito nella Legge n.89 del 23 giugno 2014). La forma elettronica è condizione essenziale perché la fattura sia ammessa a liquidazione. Il pagamento del corrispettivo è assoggettato, con riguardo all'IVA, al regime dello "Split payment" previsto dall'art.17 ter del D.P.R. 633/1972 come introdotto dall'art.1, comma 629, della Legge 190/2014.

Il pagamento a favore dell'Impresa sarà effettuato esclusivamente mediante bonifico sul conto corrente bancario o postale appositamente dedicato alle pubbliche commesse, che verrà indicato sulla fattura elettronica, così come previsto dall'art. 3 della Legge 136/2010.

L'affidatario è tenuto a comunicare gli estremi identificativi del citato conto entro sette giorni dalla sua accensione contemporaneamente alle generalità e codice fiscale delle persone delegate ad utilizzare il conto corrente medesimo. L'impresa, a pena di risoluzione ipso iure del presente contratto, assume l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari nonché quello di avvalersi, per le transazioni relative e connesse al presente contratto, di banche o della società Poste italiane S.p.A., secondo le condizioni e modalità indicate nel predetto art. 3 della legge 136/2010.

Art. 7 - SUBAPPALTO O CESSIONE DEL CONTRATTO

L'affidatario non ha facoltà di subappaltare o comunque cedere le lavorazioni sotto pena dell'immediata risoluzione del contratto e incameramento della cauzione. Rimane inoltre impregiudicata l'azione per il risarcimento dei danni.

Art. 8 - CONTROVERSIE

L'unico foro competente riconosciuto per eventuali contestazioni o controversie derivanti dal presente appalto è quello di Torino.

Art. 9 - DOMICILIO LEGALE

A tutti gli effetti di cui all'oggetto del presente capitolato la ditta fornitrice elegge domicilio legale presso la sede indicata nel certificato di iscrizione alla Camera di Commercio.

Art. 10 - PRIVACY

Ai sensi degli artt. 11 e 13 del D.Lgs. 196/2003 e Regolamento UE n. 679/2016 si precisa che il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza.

Informativa sul trattamento dei dati personali art. 13 Regolamento Europeo UE 2016/679 (GDPR)

- Titolare del trattamento è Comune di Rosta - Piazza Vittorio Veneto 1 - 10090 Rosta. Per il trattamento in questione è designato il Responsabile del Servizio Tecnico;
- il Responsabile della Protezione dei Dati personali (RPD) del Comune di Rosta è l'Ing. Salvatore Minucci dell'Associazione ASMEL di Gallarate (VA).

Il Responsabile del Servizio Tecnico
arch. Fontana Elisabetta