



COMUNE DI ROSTA

Città Metropolitana di Torino

Registro Generale

N. 206

del 24/11/2023

**DETERMINAZIONE N. 83 DEL RESPONSABILE DEL
*SERVIZIO AMMINISTRATIVO/SEGRETERIA GENERALE***

OGGETTO :

ACQUISTO ARMADIO METALLICO PER AULA PRE POST SCUOLA PLESSO COLLODI MEDIANTE ORDINE DIRETTO SUL MEPA DALLA DITTA STUDIO INFORMATICO S.A.S. CIG ZD63D65E25

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO/SEGRETERIA GENERALE

Premesso che:

- l'art. 3 della Legge 11 gennaio 1996, n. 23 recante "Norme per l'edilizia scolastica" sancisce che "i Comuni, le Province provvedono altresì alle spese varie d'ufficio e per l'arredamento.";
- si rende necessario l'acquisto di un armadio metallico da destinare all'aula seminterrata della scuola primaria "Carlo Collodi" dove si svolge il servizio di pre e post scuola, al fine da riporre il materiale ludico/didattico usato dagli utenti del servizio.

Considerato che:

- l'art. 50 del D.Lgs. 36/2023, (Codice dei Contratti Pubblici) prevede che per servizi e forniture di importo inferiore a 140.000 euro le stazioni appaltanti procedono mediante affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;
- l'Allegato I.1 al Decreto Legislativo 36/2023 definisce, all'articolo 3, comma 1, lettera d), l'affidamento diretto come "l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'articolo 50, comma 1 lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice".

Richiamato l'art. 17, comma 2, del D.Lgs. n. 36/2023 che stabilisce che in caso di affidamento diretto, la decisione di contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale.

Rilevato che l'art. 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006 n. 296 modificato dall'art. 1, comma 502, lett. c) della legge 28 dicembre 2015 n. 208 (legge di stabilità 2016), nonché dall'art. 1, comma 130, della L. 145 del 30.12.2018, ha individuato una soglia di euro 5.000,00= al di sotto della quale è possibile procedere, in via semplificata all'acquisizione di lavori, servizi e forniture, con c.d. "micro affidamenti", al di fuori del mercato elettronico della pubblica amministrazione.

Per lo stesso importo l'art. 49, comma 6, del D.Lgs. 36/2023 consente di derogare al principio di rotazione previsto per gli affidamenti di contratti inferiori alla soglia comunitaria.

Precisato che il ricorso al MEPA assicura l'accelerazione e semplificazione delle procedure di acquisto e soprattutto la loro tracciabilità e che pertanto si ritiene opportuno procedere con un ordine diretto sul MEPA per la fornitura del bene in oggetto, scegliendo tra quelli presenti sul catalogo alle condizioni stabilite dal fornitore.

Dato atto che:

- la sottoscritta, in qualità di Responsabile del Progetto, ha individuato sul mercato elettronico il prodotto rispondente all'esigenze sopra descritte fra gli arredi scolastici forniti dalla ditta STUDIO INFORMATICA s.a.s. con sede in Piazza Rivoli 3/A 10139 Torino (TO) P.IVA 02223210135;
- ✓ la fornitura è composta da n. 1 armadio metallico ad ante battenti con serratura e 4 piani regolabili, di colore GRIGIO di dimensioni cm 120X45x200H;
- il prezzo totale dell'articolo sopra citato è pari ad €. 490,80 oltre IVA, e così per complessivi € 598,78, comprensivi del costo del trasporto e della consegna al piano, ritenuto congruo per la fornitura in argomento ed in linea con i prezzi di mercato applicati per forniture similari.

Rilevato che le risorse finanziarie per la spesa complessiva di € 598,78 sono disponibili sul capitolo 7170/2 denominato "Acquisto arredi per scuole" del PEG 2023-2025, finanziato con proventi cimiteriali.

Dato atto che la ditta STUDIO INFORMATICA s.a.s. con sede in Piazza Rivoli 3/A 10139 Torino (TO) P.IVA 02223210135 risulta in regola con gli adempimenti contributivi come da durc on line INPS_38059003 con scadenza il 14.02.2024.

Visto l'ordine diretto generato dal sistema MEPA della CONSIP di "acquistiinretepa.it" n. 7511631 in data 24.11.2023 allegato alla presente determinazione all'allegato a) per costituirne parte integrante e sostanziale.

Considerato che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 10 del 24.02.2023 è stato approvato il Bilancio di Previsione 2023-2025 e con deliberazione di Giunta Comunale n. 20 del 01.03.2023 è stato approvato il PEG 2023-2025.

Dato atto che l'adozione del presente provvedimento rientra nelle competenze della sottoscritta in qualità di Responsabile del Servizio Amministrativo/Segreteria generale, come nominata con Decreto sindacale n. 17 del 21.12.2022.

DETERMINA

1. Di richiamare la premessa narrativa quale parte integrante e sostanziale del presente dispositivo.
2. Di affidare, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs. 36/2023, alla ditta STUDIO INFORMATICA s.a.s. con sede in Piazza Rivoli 3/A 10139 Torino (TO) P.IVA 02223210135, a seguito di ordine diretto di acquisto n. 7511631 del 24.11.2023 sul MEPA di Consip s.p.a. (Allegato A), la fornitura dell'articolo descritto in premessa, da collocare presso l'aula seminterrata del plesso scolastico "Carlo Collodi" di Rosta, destinato allo svolgimento del servizio di pre e post scuola, al prezzo di € 490,80 oltre IVA, per complessivi € 598,78, trasporto e consegna al piano compresa.
3. Di impegnare la spesa complessiva, Iva compresa, di €. 598,78 sul capitolo 7170/2 denominato "Acquisto arredi per scuole" del PEG 2023-2025, finanziato con proventi cimiteriali del PEG 2023-2025.
4. Di dare atto che ai fini del perfezionamento della procedura di acquisto l'ordine sarà sottoscritto con firma digitale ed inviato alla ditta aggiudicataria attraverso la piattaforma MEPA di Consip s.p.a.
5. Di dare atto che alla liquidazione della spesa si provvederà in un'unica soluzione alla consegna dei beni, previa acquisizione della fattura elettronica e presentazione delle relative certificazioni di conformità della fornitura.
6. Di dare atto che l'assunzione del presente provvedimento è compatibile con il programma dei pagamenti sui relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica ai sensi dell'articolo 9 comma 1 lettera a) del D.L. 78/2009 (convertito in legge 102/2009).
7. Di assicurare l'opportuna pubblicità del contenuto del presente atto mediante pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente" ai sensi dell'art. 29, del D.Lgs. 50/2016, efficace sino al 31.12.2023 in forza delle disposizioni transitorie e di coordinamento del Nuovo Codice dei Contratti Pubblici (Art. 225, comma 2, del Dlgs. 36/2023).

La presente determinazione diventa esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 comma 4 del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali.

A norma dell'art. 8 della legge 241/1990 e s.m. e i. si rende noto che il responsabile del procedimento è la dr.ssa PREVER LOIRI Caterina, Responsabile del Servizio Amministrativo/Segreteria Generale, che attesa, con l'adozione della presente determinazione, la mancanza di incompatibilità ai sensi dell'art. 16 del D.Lgs. 36/2023 e del codice di comportamento interno.

Il Responsabile del Servizio
Amministrativo/Segreteria Generale
f.to Prever Loiri Caterina

VISTO PER LA COPERTURA FINANZIARIA

Si attesta che ai sensi dell'art. 153, 5° comma del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, la regolarità contabile in ordine alla copertura finanziaria del presente atto.

Impegno 501/2023

Il Responsabile del Servizio Finanziario
f.to (Silvia RUELLA)

Rosta, li 27/11/2023

In copia conforme all'originale

Il Segretario Comunale
d.ssa Michelina BONITO

Rosta, li 27/11/2023

firmato digitalmente

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal 27/11/2023

Il Segretario Comunale
d.ssa Michelina BONITO

firmato digitalmente