



Comune di Tonco

PROVINCIA DI AT

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N.42

OGGETTO:

METODOLOGIA GRADUAZIONE DELLE POSIZIONI ORGANIZZATIVE. REVOCA DELIBERAZIONE GIUNTA COMUNALE N. 49 DEL 9 SETTEMBRE 2019. DISPOSIZIONI CONSEGUENTI PER LA VALUTAZIONE DELLE POSIZIONI ORGANIZZATIVE E DEL PERSONALE DIPENDENTE

L'anno duemilaventuno addì dieci del mese di luglio alle ore dieci e minuti trenta nella solita sala delle adunanze e/o in videoconferenza come da decreto del Sindaco n. 2 del 18.03.2020, in seguito alle necessità di distanziamento dovuto al COVID-19, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente normativa, vennero per oggi convocati i componenti di questa Giunta Comunale, nelle persone dei Signori:

Cognome e Nome	Presente
1. FRATINI Cesare - Sindaco	Sì
2. ACCOMAZZO Alessandro - Assessore	Sì – videoconferenza
3. CASORZO Roberto - Assessore	Sì – videoconferenza
Totale Presenti:	3
Totale Assenti:	0

Con l'intervento e l'opera del Segretario Comunale Dott. Giorgio Musso il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti il Sig. FRATINI Cesare, in qualità di Sindaco, assume la presidenza, dichiara aperta la seduta e invita tra gli altri argomenti, alla trattazione di quanto in oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

Visti gli atti d'ufficio;

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n.49 del 9 Settembre 2019 relativa all'oggetto;

Dato atto che la struttura dell'ente è composta di tre dipendenti: di cui un responsabile del servizio demografico/amministrativo, un istruttore contabile addetto alla Contabilità, ed un operatore tecnico manutentivo;

Che i tre servizi dell'organigramma comunale sono costituiti da:

- servizio demografico/amministrativo;
- servizio finanziario;
- servizio tecnico;

Rilevato che la responsabilità del servizio demografico/amministrativo è attribuita all'attuale ad un dipendente in organico di cat. C mentre la responsabilità dei servizi finanziario e tecnico, è in avvalimento da personale dipendente da altre amministrazioni in convenzione con questo Ente;

Ritenuto quindi di far luogo alla precisazione di cui trattasi;

Visto il d.lgs.150/2009;

Visto il d.lgs. 165/2001;

Visto il CCNL 21 Maggio 2018;

Espresso il parere favorevole del Segretario Comunale responsabile del Servizio Personale, ex art.49 del d.lgs.267/2000;

Con voti unanimi e favorevoli dei presenti, resi ai sensi di legge,

DELIBERA

1. Di dare atto di quanto in premessa riportato;
2. Di approvare come approva:
 - a) La revoca della deliberazione della Giunta Comunale n. 49 del 9 Settembre 2019 come su richiamata in quanto non più congruente con l'organizzazione dell'ente.
 - b) Il sistema di valutazione del personale dipendente dell'ente, sotto il profilo della pesatura della posizione apicale tiene conto: delle responsabilità civile, penale, amministrativa; delle relazioni esterne; della professionalità; della gestione del servizio a cui è preposto. Tale valutazione viene esplicitata in una relazione del responsabile del Personale, ed adottata con specifico provvedimento da parte dello stesso responsabile.
 - c) Ogni anno in occasione del Bilancio previsionale, la Giunta adotta il piano degli obiettivi ovvero delle Performance in coerenza con il Bilancio e/o il Piano Esecutivo di Gestione, in cui vengono indicati gli obiettivi annuali da perseguire; la validazione di tale performance è posta in essere con una relazione da parte del responsabile del servizio Personale, sentito il Sindaco. La graduazione degli obiettivi ha come massimo punteggio la quota di 100%, suddivisa nelle percentuali inferiori; il risultato da attribuire al responsabile del servizio consegue a tale valutazione, da cui discende anche la valutazione del personale attribuito a ciascun servizio per la ripartizione del fondo di produttività.
3. Di mandare la presente a far parte del regolamento di organizzazione dell'ente;
4. Di comunicare la presente a:
 - RSU – sede;

- Organizzazioni sindacali rappresentative per l'ente – sua Sede.

Letto, confermato e sottoscritto

Il Sindaco
FRATINI Cesare

Il Segretario Comunale
Dott. Giorgio Musso

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

N _____ del Registro Pubblicazioni

La presente deliberazione è in corso di pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal 15/07/2021 al 30/07/2021 , come prescritto dall'art. 124, 1° comma, del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Tonco, li _____

Il Segretario Comunale
Dott. Giorgio Musso

E' copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo.

li, _____

Il Segretario Comunale
Dott. Giorgio Musso

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA' DIVENUTA ESECUTIVA IN DATA

- Perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, 4° comma, D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267)
- Per la scadenza dei 10 giorni della pubblicazione (art.134, 3° comma, D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267)

Il Segretario Comunale
Dott. Giorgio Musso

Parere
TECNICO-
AMMINISTRATIVO

Esito
Favorevole

Data
10/07/2021

Il Responsabile
F.to:Dott. Giorgio Musso

Firma