



COMUNE DI SAUZE D'OULX

PROVINCIA DI TORINO

Originale

Verbale di deliberazione di Giunta Comunale n. 14

Oggetto: Approvazione del codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Sauze d'Oulx.

L'anno duemilaquattordici addì tre del mese di febbraio alle ore 16:00 nel palazzo comunale, regolarmente convocata, a norma dell'art. 50, 2° comma, del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267, dal Signor Sindaco, si è riunita la Giunta Comunale della quale sono membri i Signori:

	Presente
MENEGUZZI Mauro - Sindaco	Sì
DAVERIO Stefano - Vice Sindaco	Sì
DOTTA Paolo - Assessore	Sì
MADIOTTO Andrea - Assessore	Sì
METELLO Fabio - Assessore	No

TOTALE PRESENTI 4

TOTALE ASSENTI 1

Assume la Presidenza il Sig. MENEGUZZI Mauro, in qualità di Sindaco.

Partecipa alla seduta, il SEGRETARIO CAPO Dr.ssa Barbara.

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

LA GIUNTA COMUNALE

Richiamato l'art. 54, commi 1 e 5, del D.Lgs. n. 165/2001 che ha previsto:

- l'emanazione da parte del Governo di un codice di comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni al fine di assicurare la qualità dei servizi, la prevenzione dei fenomeni di corruzione, il rispetto dei doveri costituzionali di diligenza, lealtà, imparzialità e servizio esclusivo alla cura dell'interesse pubblico;
- la definizione da parte di ciascuna pubblica amministrazione, con procedura aperta alla partecipazione e previo parere obbligatorio del proprio organismo indipendente di valutazione, di un proprio codice di comportamento che integra e specifica il codice di comportamento di cui al comma 1; a tali fini, la Commissione per la valutazione, la trasparenza e l'integrità delle amministrazioni pubbliche (CIVIT) definisce criteri, linee guida e modelli uniformi per singoli settori o topologie di amministrazione;

Visto il D.P.R. 16/04/2013 n. 62 avente ad oggetto il Regolamento recante Codice di comportamento dei dipendenti pubblici;

Considerato che:

- ad integrazione del Codice emanato dal Governo e sulla base delle linee guida fornite dalla CIVIT con delibera n. 75/2013, è stata predisposta dal Responsabile per la prevenzione della corruzione la bozza di Codice di comportamento dei dipendenti di questo Comune;
- Per garantire la massima partecipazione dei soggetti interessati è stata attivata una procedura aperta pubblicando la suddetta bozza di Codice all'Albo pretorio informatico per la durata di 10 giorni, dal 14.01.2014 al 24.01.2014 al fine consentire per l'acquisizione di eventuali proposte e osservazioni;
- entro il termine fissato del 24 gennaio non è stata formulata alcuna osservazione né è stata presentata alcuna proposta;
- in questo piccolo Comune di 1.136 abitanti circa non è stato costituito l'O.I.V. ma esiste un Nucleo Comunale di valutazione il cui presidente, nella persona del Segretario Comunale, ha espresso parere favorevole sulla bozza di codice di comportamento;
- il Segretario Comunale, Responsabile per la prevenzione della corruzione, ha presentato la relazione illustrativa di accompagnamento al Codice;

Evidenziato che all'osservanza del Codice sono tenuti i Responsabili dei servizi e i dipendenti dell'Ente, nonché, per quanto compatibile, tutti i collaboratori o consulenti, con qualsiasi tipologia di contratto o incarico e a qualsiasi titolo, i titolari di organi e di incarichi negli uffici di supporto agli organi di direzione politica dell'Ente e i collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di beni o servizi che realizzano opere nei confronti dell'amministrazione.

VISTO che il Responsabile del servizio ha espresso parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 267/2000;

CON voti unanimi favorevoli espressi ai sensi di legge;

DELIBERA

Di approvare, ai sensi dell'art. 54 del D.Lgs. n. 165/2001 e del D.P.R. n. 62/2013, il Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Sauze d'Oulx che si compone di n. 16 articoli e la relazione illustrativa dello stesso predisposta dal Segretario Comunale, Responsabile per la prevenzione della corruzione, che si allegano al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale;

Di dare atto che:

- il predetto Codice verrà consegnato in copia a tutti i dipendenti del Comune e allo stesso sarà garantita la massima diffusione;
- i Responsabili dei servizi svolgeranno attività di vigilanza e controllo sul rispetto dei codici di comportamento da parte dei dipendenti, tenendo conto delle violazioni accertate e sanzionate ai fini della tempestiva attivazione del procedimento disciplinare e della valutazione individuale di ogni singolo dipendente;
- il Responsabile della prevenzione della corruzione cura la diffusione della conoscenza dei codici di comportamento nell'amministrazione, il monitoraggio annuale sulla loro attuazione a livello di Ente, la pubblicazione sul sito istituzionale e la comunicazione all'Autorità nazionale anticorruzione

Di dichiarare, con votazione unanime e separata, il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs. 267/2000.

Del che si è redatto il presente verbale che viene approvato e sottoscritto

IL PRESIDENTE
MENEGUZZI Mauro

IL SEGRETARIO COMUNALE
CAPO Dr.ssa Barbara

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Responsabile dell'Area amministrativa attesta che la presente deliberazione viene affissa all'albo pretorio dell'Ente per quindici giorni consecutivi con decorrenza dal _____ così come prescritto dall'art. 124, comma 1, del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267.

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

Sauze d'Oulx, li _____

Il sottoscritto Responsabile dell'Area Amministrativa, visti gli atti d'ufficio, attesta che la presente deliberazione:

- È stata affissa all'Albo Pretorio comunale per 15 giorni consecutivi dal _____ come prescritto dall'art. 124 del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267, senza reclami;
- È stata comunicata, con lettera prot. n. _____ in data _____, 1° giorno di pubblicazione, ai signori capigruppo consiliari così come prescritto dall'art. 125 del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267 (il relativo testo deliberativo è stato messo a disposizione presso la sede comunale – ufficio segreteria);
- È stata comunicata, con lettera prot. n. _____ in data _____, al Sig. Prefetto di Torino in conformità all'art. 135, 2° comma, del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267;
- È divenuta esecutiva il giorno _____ decorsi dieci giorni dalla pubblicazione (art. 134, 3° comma del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267);
- È stata dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, 4° comma, del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267);

Sauze d'Oulx, li _____

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA