

Comune di Pecetto Torinese

Piano Esecutivo di Gestione

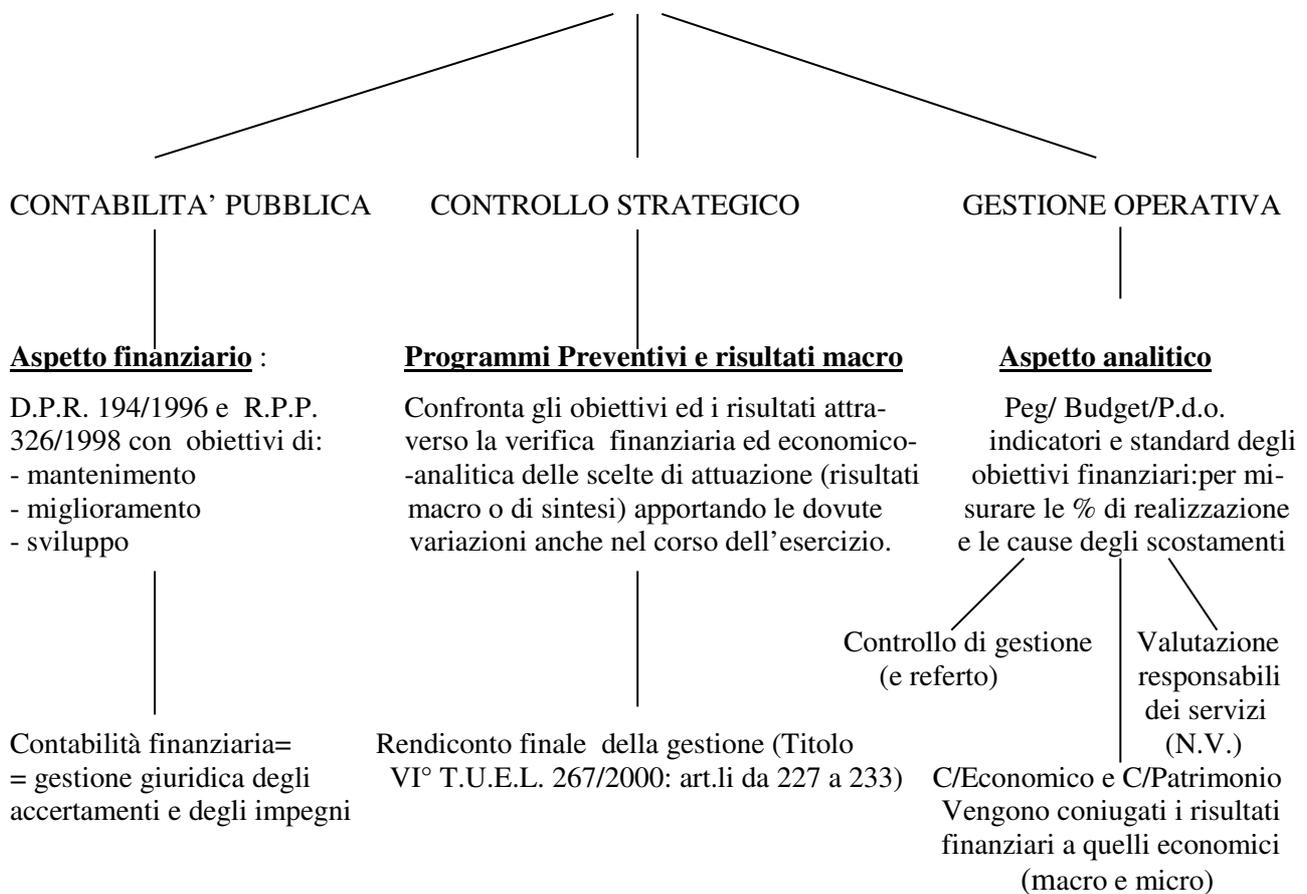
Esercizio 2022 / 2024

IL SISTEMA BILANCIO ED IL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE COME STRUMENTO DI PROGRAMMAZIONE OPERATIVA

SISTEMA DEI PUBBLICI BILANCI E DELLA CONTABILITA' PUBBLICA

Bilancio di mandato

Programma politico che si esprime attraverso il P.P.B.S (= Planning Programming Budgeting System)



La "**programmazione**", così come delineata dal TUEL 267/2000 nel quale il legislatore ha stabilito un **assetto stabile di competenze** fondato sulla individuazione della fonte normativa primaria quale **discriminante tra Giunta, Consiglio e Dirigenza e/o Responsabili dei servizi**, si configura come "**pianificazione strategica**", strumento indispensabile nel contesto dinamico delle realtà locali in cui appare necessaria la capacità di compiere scelte in condizioni di incertezza (priorità degli interventi), trova il suo miglior pregio nella possibilità sia di aggiornare quanto definito precedentemente sia di verificare anno dopo anno, per ogni singolo programma, lo stato di avanzamento.

Tale tipo di procedimento permette di tenere sotto controllo l'efficacia dell'azione condotta e apportare eventuali correttivi, necessari al conseguimento dei risultati prefissati.

L'importanza della programmazione anche negli Enti Locali viene ad assumere rilievo solo all'inizio degli anni ottanta, è infatti con il D.Lgs 55/1983 che si introduce l'obbligo per gli Enti Locali di redigere una "Relazione previsionale e programmatica" da allegare al Bilancio, la quale si presentava, nelle intenzioni del legislatore, come lo strumento di programmazione strategica dell'azione amministrativa, senza però prevedere uno schema del documento.

La programmazione ha avuto poi un riconoscimento esplicito dalla legge di riordino delle autonomie locali (142/90) che, all'art. 55, dettava una dettagliata disciplina dell'attività di programmazione e di bilancio. Le disposizioni in materia sono state riproposte integralmente nel Testo Unico degli Enti Locali, che riunisce e coordina le disposizioni legislative vigenti in materia di ordinamento dei Comuni, delle Province e delle loro forma associative.

L'espressione massima della programmazione è ora delineata dai Principi contenuti nel D.Lgs. 118/2011 che ha raggruppato in 4 principi contabili tutto il fulcro della contabilità pubblica.

Il D.Lgs. 118/2011 è anche detto Decreto sull'armonizzazione dei sistemi contabili e ha la finalità di poter definire il consolidamento dei conti pubblici.

Uno dei principi contabili cardine del D.Lgs. 118/2011 è proprio il Principio 4.1 "Principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio". Nel D.Lgs. 118/2011 viene in più punti ribadito il **principio di separazione tra politica e gestione, principio che** ha portato, necessariamente, all'adozione di nuovi modelli organizzativi, nuovi processi operativi, nuovi strumenti contabili relativi all'attività di programmazione, che hanno inciso profondamente non solo sull'operare di politici e tecnici, ma anche e soprattutto sulla stessa attività amministrativa.

All'interno del Principio contabile 4.1 viene disciplinato il **Piano esecutivo di gestione (PEG)** indicato quale documento che permette di declinare in maggior dettaglio la programmazione operativa contenuta nell'apposita Sezione del Documento Unico di Programmazione (DUP) che è il nuovo Documento di Programmazione che ha sostituito la vecchia Relazione Previsionale e Programmatica, ampliandone i contenuti e le informazioni programmatiche.

I contenuti del PEG, fermi restando i vincoli posti con l'approvazione del bilancio di previsione, sono la risultante di un processo iterativo e partecipato che coinvolge la Giunta e la dirigenza dell'ente.

Il PEG rappresenta lo strumento attraverso il quale si guida la relazione tra organo esecutivo e responsabili dei servizi. Tale relazione è finalizzata alla definizione degli obiettivi di gestione, alla assegnazione delle risorse necessarie al loro raggiungimento e alla successiva valutazione.

Il piano esecutivo di gestione:

- è redatto per competenza e per cassa con riferimento al primo esercizio considerato nel bilancio di previsione;
- è redatto per competenza con riferimento a tutti gli esercizi considerati nel bilancio di previsione successivi al primo;

- ha natura previsionale e finanziaria;
- ha contenuto programmatico e contabile;
- può contenere dati di natura extracontabile;
- ha carattere autorizzatorio, poiché definisce le linee guida espresse dagli amministratori rispetto all'attività di gestione dei responsabili dei servizi e poiché le previsioni finanziarie in esso contenute costituiscono limite agli impegni di spesa assunti dai responsabili dei servizi;
- ha un'estensione temporale pari a quella del bilancio di previsione;
- ha rilevanza organizzativa, in quanto distingue le responsabilità di indirizzo, gestione e controllo ad esso connesse.

Il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'articolo 108, comma 1, del TUEL e il piano della performance di cui all'articolo 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, sono unificati organicamente nel piano esecutivo di gestione.

Il PEG assicura un collegamento con:

- la struttura organizzativa dell'ente, tramite l'individuazione dei responsabili della realizzazione degli obiettivi di gestione;
- gli obiettivi di gestione, attraverso la definizione degli stessi e degli indicatori per il monitoraggio del loro raggiungimento;
- le entrate e le uscite del bilancio attraverso l'articolazione delle stesse al quarto livello del piano finanziario;
- le dotazioni di risorse umane e strumentali, mediante l'assegnazione del personale e delle risorse strumentali.

Nel PEG devono essere specificatamente individuati gli obiettivi esecutivi dei quali occorre dare rappresentazione in termini di processo e in termini di risultati attesi al fine di permettere:

- a) la puntuale programmazione operativa;
- b) l'efficace governo delle attività gestionali e dei relativi tempi di esecuzione;
- c) la chiara responsabilizzazione per i risultati effettivamente conseguiti.

Il segretario comunale avvalendosi della collaborazione dei dirigenti e dei responsabili dei servizi, propongono all'organo esecutivo il PEG per la sua definizione ed approvazione.

Il Piano Esecutivo di Gestione, infatti, rappresenta il naturale completamento del sistema dei documenti di programmazione degli enti locali in quanto permette di affiancare a strumenti di pianificazione strategica (D.U.P.) un valido **strumento di "budgeting"** in cui vengono esplicitati gli obiettivi, le risorse e le responsabilità di gestione, per ciascun centro di responsabilità.

Ciò consente di **definire preventivamente le linee d'azione da seguire per realizzare gli obiettivi**, di fissare il tempo occorrente per raggiungerli, di determinare le risorse necessarie, di

valutare se gli obiettivi vengono realizzati e se l'azione programmata deve essere rivista, cioè lo strumento deve avere l'elasticità necessaria per conseguire gli obiettivi previsti.

La disciplina del Piano Esecutivo di Gestione è definita dall'art. 169 del D.Lgs. 267/00, che ne individua le caratteristiche, la natura ed il contenuto.

Secondo tale articolo, la giunta delibera il piano esecutivo di gestione (PEG) entro venti giorni dall'approvazione del bilancio di previsione, in termini di competenza. Con riferimento al primo esercizio il PEG è redatto anche in termini di cassa. Il PEG è riferito ai medesimi esercizi considerati nel bilancio, individua gli obiettivi della gestione ed affida gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi.

Nel PEG le entrate sono articolate in titoli, tipologie, categorie, capitoli, ed eventualmente in articoli, secondo il rispettivo oggetto. Le spese sono articolate in missioni, programmi, titoli, macroaggregati, capitoli ed eventualmente in articoli. I capitoli costituiscono le unità elementari ai fini della gestione e della rendicontazione, e sono raccordati al quarto livello del piano dei conti finanziario di cui all'art. 157. 3.

Il PEG è deliberato in coerenza con il bilancio di previsione e con il documento unico di programmazione. Al PEG è allegato il prospetto concernente la ripartizione delle tipologie in categorie e dei programmi in macroaggregati, secondo lo schema di cui all'allegato n. 8 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni.

La norma definisce, altresì, il ruolo che il PEG riveste nell'ambito della **separazione tra funzione di indirizzo e controllo**, di competenza degli amministratori, e **funzione gestionale** spettante ai responsabili dei servizi, individuando gli obiettivi della gestione ed affidandoli ai responsabili dei differenti servizi con le relative dotazioni, sia di persone che di mezzi materiali, necessarie allo svolgimento delle rispettive attività.

Il documento, prevede dunque, un collegamento con il bilancio annuale di previsione attraverso un meccanismo che vede **coinvolti tre soggetti - Consiglio, Giunta e Dirigente e/o Responsabile dei servizi**- su due diversi livelli di autorizzazione: un primo livello, dal Consiglio alla Giunta, attraverso il Bilancio; un secondo livello di autorizzazione, dalla Giunta ai vari responsabili dei servizi, attraverso l'attribuzione degli obiettivi e delle risorse. In sostanza diventa un **contratto di servizio**.

L'indicazione offerta dal legislatore sulle modalità di redazione del documento di programmazione operativa, però, lascia **erroneamente desumere che la costruzione del PEG debba essere successiva** alla redazione del Bilancio di previsione.

Perché una corretta attività di programmazione, invece, si realizzi è necessario un processo a contrario: **risalire al dato generale partendo dal dato particolare**. La formazione del PEG, infatti, deve necessariamente prendere le mosse dai dati relativi all'esercizio in corso per poter predisporre una proiezione di quella che potrebbe essere la spesa dell'esercizio futuro.

Ai dirigenti e responsabili dei servizi è riconosciuta la facoltà di impegnare all'esterno l'amministrazione e di adottare atti e provvedimenti amministrativi; è **attribuita la gestione finanziaria** con il conseguente potere di spesa, quella tecnica ed amministrativa nonché l'insieme dei poteri necessari al buon funzionamento della macchina organizzativa di cui sono il vertice.

La ratio della nuova ripartizione delle competenze risiede nelle seguenti esigenze principali:

-una maggiore professionalità nello svolgimento dell'attività gestionale attraverso una migliore e più razionale organizzazione ed utilizzo delle forze e delle potenzialità lavorative dell'ente attuata mediante una "concertazione" ed una "partecipazione" condivisa tra politica ed amministrazione;

- una migliore qualità dei servizi erogati attraverso una più efficace gestione delle risorse, l'utilizzo più economico del lavoro, dei materiali, delle attrezzature e dei capitali (migliore razionalizzazione dei beni che sono limitati rispetto ai bisogni collettivi);

- la misurazione dell'azione dell'amministrazione sempre più aderente e vicina alle esigenze dei cittadini in aderenza con le necessità e le realtà di ciascun territorio;

- una perequazione degli interventi rapportati alle possibilità di vita ed ai redditi delle popolazioni servite (sostenibilità dell'azione pubblica);

- una misurazione dei risultati in termini di conformità ai programmi politici di mandato realizzabile attraverso i controlli strategico e gestionale.

Il PEG rappresenta quindi lo strumento programmatico con il quale misurare sia la capacità strategica degli organi di governo (Sindaco e Giunta) sia la correttezza e la coerenza della gestione. Il sistema dei controlli, infatti, non può prescindere dal PEG: la verifica circa l'efficienza e l'economicità dell'attività gestionale ed amministrativa (controllo di gestione e referto finale) ha come suo presupposto la preventiva definizione del quadro degli obiettivi.

Questo Ente, sulla base di quanto sopra espresso, ha organizzato la **struttura del proprio PEG** come segue:

(esemplificazione)

- suddivisione dei macro programmi per aree, con descrizione dei progetti ove previsti;
- risorse disponibili (strumentali, umane);
- piano dettagliato degli obiettivi di mantenimento, di miglioramento e di sviluppo (per ciascun obiettivo sono indicati i dati finanziari complessivi per centro di costo nelle varie tipologie dei capitoli di pertinenza . Inoltre sono esplicitati gli indicatori/standard di efficienza, di efficacia e di economicità ed i carichi di lavoro % per le unità addette, con il diagramma delle tempistiche ove ricorrono obiettivi infra annuali);
- previsione attribuzione dei pesi per settore con per le valutazioni degli obiettivi gestionali dell'esercizio di competenza. I pesi sono ponderati rispetto agli obiettivi assegnati ai responsabili per ciascuna area ed il peso effettivo finale è ripartito proporzionalmente tra i vari obiettivi rispetto a 100 per determinare le percentuali di spettanza di incidenza di ciascuno e le percentuali di incidenza, singola per obiettivo e totale degli obiettivi assegnati all'area, a livello di Ente;
- considerazioni finali del responsabile in ordine ai risultati ottenuti ed alle principali criticità incontrate;

I modelli allegati costituiscono lo sviluppo operativo gestionale dei programmi del bilancio dell'amministrazione e quindi la struttura portante del PEG per l'anno in corso.

N.B. : tutti i dati finanziari inseriti nel Peg sono desumibili in automatico dalla contabilità di Giove (documento unico di programmazione e bilancio triennale) e disaggregati per missioni / programmi ed obiettivi.

Comune di Pecetto Torinese

Piano Esecutivo di Gestione

Esercizio 2022 / 2024

Area 1 - UFFICIO RAGIONERIA

Responsabile DOTT.SSA LORELLA LONGO

Obiettivi P.E.G. Anno 2022 / 2024

Area di Gestione: 1 - UFFICIO RAGIONERIA (Responsabile Dott.ssa Lorella Longo)

Obiettivo di Sviluppo	227 - SISTEMA PAGO PA E SISTEMI DIGITALI
------------------------------	---

Missione:	
Programma:	

Descrizione Sintetica e Note	Peso	0,00
In coerenza con le norme del Codice dell'Amministrazione Digitale (Decreto Legislativo 7 marzo 2005 n. 82), il Comune di Pecetto Torinese aderisce al sistema pagoPA implementato dall'Agenzia per l'Italia Digitale (AgID). Sarà possibile pagare i servizi comunali, in modalità elettronica (24 ore su 24), senza doversi recare presso un istituto bancario, scegliendo tra l'addebito in conto corrente o il pagamento con carta di credito. Il sistema garantisce, a cittadini ed imprese, la sicurezza e l'affidabilità dei pagamenti, una maggiore flessibilità nella scelta delle modalità di versamento, una maggiore trasparenza sui costi di commissione.		
L'obiettivo è finalizzato, quindi, all'attivazione PAGO PA, SPID e APP IO che determinerà un'ulteriore modalità telematica di introito delle entrate finanziarie dell'Ente, per il quale il Comune si è candidato all'assegnazione di un contributo ministeriale. Sarà necessario un adeguato coordinamento in quanto saranno coinvolti gli Uffici interessati da tali entrate, in particolare, per i collegamenti necessari alla gestione finanziaria affidata a Siscom quale software house dell'Ente.		

Attività:				Cronologico Attività												
Nr	Descrizione Attività	Resp.	Ps	Anno	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	COORDINAMENTO ATTIVAZIONE NUOVI SERVIZI	0	0	2022												
2	COORDINAMENTO ATTIVAZIONE SERVIZI APP IO	0	0	2022												
3	ATTIVITA' DI VERIFICA PER RICHIESTA SALDO CONTIBUTO	0	0	2022												
4	COLLEGAMENTI INCASSI PAGO PA E	0	0	2022												
5	ATTIVAZIONE SERVIZI PER MIGLIORARE INCASSI E CONTROLLO DELLE TRANSAZIONI	0	0	2022												
6	MONITORAGGIO DELLE ATTIVITA'	3	0	2022												

Tabella Dati Finanziari:				Tipo/Anno	Importo Assegnato
Codice	Tipo	Descrizione Centro di Costo			
2		Segreteria generale, personale e organizzazione		Previsione 2022	5.550,00
				Previsione 2023	5.700,00
				Previsione 2024	5.850,00
				Cassa 2022	6.360,06
				Tot. Prev. 2022	5.550,00
				Tot. Prev. 2023	5.700,00
				Tot. Prev. 2024	5.850,00
				Tot. Cassa 2022	6.360,06

Capitoli di Spesa Collegati:				Tipo/Anno	Importo Assegnato
Codice	Tipo	Descrizione Articolo			
140 / 1053 / 99	S	SPESE DI FUNZIONAMENTO DEL CENTRO ELETTRONICO		Previsione 2022	5.550,00
				Previsione 2023	5.700,00
				Previsione 2024	5.850,00
				Cassa 2022	6.360,06
				Tot. Prev. 2022	5.550,00
				Tot. Prev. 2023	5.700,00
				Tot. Prev. 2024	5.850,00
				Tot. Cassa 2022	6.360,06

Capitoli di Entrata Collegati:				Tipo/Anno	Importo Assegnato
Codice	Tipo	Descrizione Articolo			
2009 / 2009 / 99	E	CONTRIBUTO MID		Previsione 2022	0,00
				Previsione 2023	0,00
				Previsione 2024	0,00
				Cassa 2022	0,00
				Tot. Prev. 2022	0,00

	Tot. Prev. 2023	0,00
	Tot. Prev. 2024	0,00
	Tot. Cassa 2022	0,00

Personale Impegnato:

Codice Fiscale	Cognome e Nome	%	Costo
CNCVNI67H56L219N	CANCIAN IVANA	10,00	0,00
GMBMNL67L43C627N	GAMBA EMANUELA	5,00	0,00
VBRBBR75P66B777V	VIBERTI BARBARA	10,00	0,00
Totale:			0,00

Indicatori:

Tipologia	Codice - Denominazione	UdM	Consuntivo 2021	Preventivato
Risultato	1094/1 / Monitoraggio	Si/No		SI
Risultato	220122 / n. servizi su cui attivare il PagoPA	n.ro		2
Risultato	221542 / Richiesta contributo ed esito positivo	Si/No		SI
Risultato	221752 / N. servizi app io	n.ro		5

Legenda	 Prevista
---------	---

Obiettivi P.E.G. Anno 2022 / 2024

Area di Gestione: 1 - UFFICIO RAGIONERIA (Responsabile Dott.ssa Lorella Longo)

Obiettivo di Sviluppo	229 - NUOVO CCNL COMPARTO ENTI LOCALI 2019/2021: ADEGUAMENTO NORMATIVO ED ECONOMICO
------------------------------	--

Missione:	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma:	2 - Segreteria generale

Descrizione Sintetica e Note	Peso	0,00
Adeguamento alla normativa e applicazione istituti contrattuali. Adeguamenti economici contrattuali con erogazione arretrati. Nuovo contratto integrativo decentrato.		

Attività:					Cronologico Attività											
Nr	Descrizione Attività	Resp.	Ps	Anno	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	STUDIO NORMATIVA	0	0	2022												
2	ADEGUAMENTO NORMATIVO ED ECONOMICO	0	0	2022												
3	COSTITUZIONE FONDO CONTRATTAZIONE 2022	0	0	2022												
4	AVVIO RELAZIONI SINDACALI PER NUOVO CCDI	0	0	2022												

Tabella Dati Finanziari:				Tipo/Anno	Importo Assegnato
Codice	Tipo	Descrizione Centro di Costo			
2		Segreteria generale, personale e organizzazione		Previsione 2022	11.500,00
				Previsione 2023	29.500,00
				Previsione 2024	29.500,00
				Cassa 2022	3.543,50
				Tot. Prev. 2022	11.500,00
				Tot. Prev. 2023	29.500,00
				Tot. Prev. 2024	29.500,00
				Tot. Cassa 2022	3.543,50

Capitoli di Spesa Collegati:				Tipo/Anno	Importo Assegnato
Codice	Tipo	Descrizione Articolo			
140 / 1076 / 4	S	SPESE PER SERVIZI DI SUPPORTO GESTIONE ECONOMICA E		Previsione 2022	1.500,00
				Previsione 2023	1.500,00
				Previsione 2024	1.500,00
				Cassa 2022	3.543,50
				Tot. Prev. 2022	11.500,00
880 / 2162 / 99	S	FONDO RINNOVI CONTRATTUALI		Previsione 2022	10.000,00
				Previsione 2023	28.000,00
				Previsione 2024	28.000,00
				Cassa 2022	0,00
				Tot. Prev. 2022	11.500,00
				Tot. Prev. 2023	29.500,00
				Tot. Prev. 2024	29.500,00
				Tot. Cassa 2022	3.543,50

Personale Impegnato:			
Codice Fiscale	Cognome e Nome	%	Costo
GMBMNL67L43C627N	GAMBA EMANUELA	5,00	0,00
PGNLNR75T63L682J	PAGANINI LUCIA	20,00	0,00
Totale:			0,00

Indicatori:					
Tipologia	Codice - Denominazione	UdM	Consuntivo 2021	Preventivato	
Risultato	2770 / APPLICAZIONE NUOVO CCNL	Si/No		SI	
Risultato	2780 / ADEGUAMENTO ECONOMICO NUOVO CCNL ED EROGAZIONE ARRETRATI	Si/No		SI	
Risultato	2790 / NUOVO CDI DEL PERSONALE DIPENDENTE: AVVIO RELAZIONI SINDACALI PER ADEGUAMENTO CONTRATTUALE	Si/No		SI	

Legenda	Prevista
---------	----------

Obiettivi P.E.G. Anno 2022 / 2024

Area di Gestione: 1 - UFFICIO RAGIONERIA (Responsabile Dott.ssa Lorella Longo)

Obiettivo di Miglioramento	169 - PIANO PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E TRASPARENZA: MONITORAGGIO E AGGIORNAMENTO
-----------------------------------	---

Missione:	
Programma:	

Descrizione Sintetica e Note		Peso	0,00
VEDI OBIETTIVI SERVIZIO AMMINISTRATIVO			

Tabella Dati Finanziari:				
Codice	Tipo	Descrizione Centro di Costo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
2		Segreteria generale, personale e organizzazione	Previsione 2022	400,00
			Previsione 2023	400,00
			Previsione 2024	400,00
			Cassa 2022	400,00
			Tot. Prev. 2022	400,00
			Tot. Prev. 2023	400,00
			Tot. Prev. 2024	400,00
			Tot. Cassa 2022	400,00

Capitoli di Spesa Collegati:				
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
140 / 1040 / 2	S	SPESE PER LA FORMAZIONE, L'AGGIORNAMENTO DEL PERS	Previsione 2022	400,00
			Previsione 2023	400,00
			Previsione 2024	400,00
			Cassa 2022	400,00
			Tot. Prev. 2022	400,00
			Tot. Prev. 2023	400,00
			Tot. Prev. 2024	400,00
			Tot. Cassa 2022	400,00

Personale Impegnato:			
Codice Fiscale	Cognome e Nome	%	Costo
CNCVNI67H56L219N	CANCIAN IVANA	10,00	0,00
GMBMNL67L43C627N	GAMBA EMANUELA	10,00	0,00
PGNLR75T63L682J	PAGANINI LUCIA	10,00	0,00
VBRBBR75P66B777V	VIBERTI BARBARA	10,00	0,00
Totale:			0,00

Legenda	 Prevista
---------	---

Obiettivi P.E.G. Anno 2022 / 2024

Area di Gestione: 1 - UFFICIO RAGIONERIA (Responsabile Dott.ssa Lorella Longo)

Obiettivo di Miglioramento	221 - BONIFICA E AGGIORNAMENTO BANCA DATI IMU/TASI E MIGLIORAMENTO DEL PORTALE DEL CONTRIBUENTE
-----------------------------------	--

Missione:	
Programma:	

Descrizione Sintetica e Note	Peso	0,00
Bonifica ed aggiornamento della banca dati imu/tasi al fine equità fiscale. Miglioramento del servizio telematico sul sito istituzionale dell'Ente del c.d. "Portale del contribuente" con implementazione delle informazioni relative alle Imposte e tasse Comunali , possibilità per l'utente di consultare la propria posizione tributaria e/o effettuare pagamenti tramite PagoPA.		

Attività:					Cronologico Attività											
Nr	Descrizione Attività	Resp.	Ps	Anno	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	emissione avvisi di accertamento IMU/TASI	0	0	2022												
2	Implementazione portale del contribuente	0	0	2022												
3	Modalità di riscossione degli accertamenti con pago pa	0	0	2022												
4	Miglioramento attività di riscossione Tari annualità pregresse - Accertamenti e solleciti	0	0	2022												

Tabella Dati Finanziari:				
Codice	Tipo	Descrizione Centro di Costo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
2		Segreteria generale, personale e organizzazione	Previsione 2022	7.400,00
			Previsione 2023	7.600,00
			Previsione 2024	7.800,00
			Cassa 2022	8.480,07
4		Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	Previsione 2022	21.640,00
			Previsione 2023	23.000,00
			Previsione 2024	22.000,00
			Cassa 2022	48.977,09
			Tot. Prev. 2022	29.040,00
			Tot. Prev. 2023	30.600,00
			Tot. Prev. 2024	29.800,00
			Tot. Cassa 2022	57.457,16

Capitoli di Spesa Collegati:				
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
140 / 1053 / 99	S	SPESE DI FUNZIONAMENTO DEL CENTRO ELETTRONICO	Previsione 2022	7.400,00
			Previsione 2023	7.600,00
			Previsione 2024	7.800,00
			Cassa 2022	8.480,07
340 / 2172 / 5	S	FONDO INCENTIVANTE UFFICIO TRIBUTI	Previsione 2022	5.000,00
			Previsione 2023	4.000,00
			Previsione 2024	3.000,00
			Cassa 2022	5.000,00
360 / 1187 / 99	S	SPESE PER LA RISCOSSIONE DI TRIBUTI COMUNALI - AGGI	Previsione 2022	12.500,00
			Previsione 2023	13.000,00
			Previsione 2024	13.000,00
			Cassa 2022	37.134,79
360 / 1188 / 99	S	SPESE POSTALI UFFICIO TRIBUTI	Previsione 2022	1.140,00
			Previsione 2023	1.000,00
			Previsione 2024	1.000,00
			Cassa 2022	1.140,00
360 / 1190 / 99	S	SPESE ATTIVITA' DI INDAGINI E DI MIGLIORAMENTO DELLA R	Previsione 2022	3.000,00
			Previsione 2023	5.000,00
			Previsione 2024	5.000,00
			Cassa 2022	5.702,30
			Tot. Prev. 2022	29.040,00

	Tot. Prev. 2023	30.600,00
	Tot. Prev. 2024	29.800,00
	Tot. Cassa 2022	57.457,16

Personale Impegnato:

Codice Fiscale	Cognome e Nome	%	Costo
CNCVNI67H56L219N	CANCIAN IVANA	25,00	0,00
Totale:			0,00

Indicatori:

Tipologia	Codice - Denominazione	UdM	Consuntivo 2021	Preventivato
Risultato	221762 / Miglioramento del portale del contribuente con implementazione informazioni al contribuente	Si/No		SI
Risultato	221772 / Riscossione TARI: emissione avvisi di accertamento per omesso pagamento anni pregressi	Si/No		SI
Quantità	4190 / Avvisi di accertamento - liquidazione	Si/No		SI

Legenda		Prevista
---------	--	----------

Obiettivi P.E.G. Anno 2022 / 2024

Area di Gestione: 1 - UFFICIO RAGIONERIA (Responsabile Dott.ssa Lorella Longo)

Obiettivo di Miglioramento	228 - MONITORAGGIO EFFETTI GESTIONE COVID 19:VERIFICA ANDAMENTO DELLE ENTRATE E DELLE SPESE E CONSEGUENTE ATTIVITA' DI RENDICONTAZIONE E CERTIFICAZIONE DEI FONDI EROGATI
-----------------------------------	--

Missione:	
Programma:	

Descrizione Sintetica e Note	Peso	0,00
Verifica delle maggiori e minori spese covid 19, nonchè minori entrate, al fine della certificazione del fondo funzioni fondamentali e raccordo con destinazione dell'avanzo vincolato per il rendiconto 2022. Rendicontazione di tutti i contributi COVID, statali o regionali, ai sensi di legge.		

Attività:					Cronologico Attività											
Nr	Descrizione Attività	Resp.	Ps	Anno	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	Rendicontazione dei contributi regionali o ministeriali per il tramite della Regione	0	0	2022												
2	Fondo funzioni fondamentali 2021: raccolta dati ed elaborazione prospetto	0	0	2022												
101	Elaborazione prospetto da inserire su portale pareggio di bilancio	0	0	2022												
102	Raccordo con destinazione avanzo vincolato rendiconto 2021	0	0	2022												
103	Monitoraggio in corso d'anno delle maggiori spese/minori spese - minori entrate per effetto covid	0	0	2022												

Tabella Dati Finanziari:				
Codice	Tipo	Descrizione Centro di Costo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
2		Segreteria generale, personale e organizzazione	Previsione 2022	2.025,00
			Previsione 2023	2.025,00
			Previsione 2024	2.025,00
			Cassa 2022	2.897,41
			Tot. Prev. 2022	2.025,00
			Tot. Prev. 2023	2.025,00
			Tot. Prev. 2024	2.025,00
			Tot. Cassa 2022	2.897,41

Capitoli di Spesa Collegati:				
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
140 / 1076 / 99	S	SPESE PER COLLABORAZIONE PROFESSIONALE	Previsione 2022	2.025,00
			Previsione 2023	2.025,00
			Previsione 2024	2.025,00
			Cassa 2022	2.897,41
			Tot. Prev. 2022	2.025,00
			Tot. Prev. 2023	2.025,00
			Tot. Prev. 2024	2.025,00
			Tot. Cassa 2022	2.897,41

Capitoli di Entrata Collegati:				
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
2002 / 2002 / 99	E	CONTRIBUTO A SOSTEGNO FUNZIONI FONDAMENTALI	Previsione 2022	0,00
			Previsione 2023	0,00
			Previsione 2024	0,00
			Cassa 2022	0,00
2042 / 2042 / 99	E	CONTRIBUTI REGIONALI PER STRAORDINARIO PERSONALE F	Previsione 2022	0,00
			Previsione 2023	0,00
			Previsione 2024	0,00
			Cassa 2022	0,00

	Tot. Prev. 2022	0,00
	Tot. Prev. 2023	0,00
	Tot. Prev. 2024	0,00
	Tot. Cassa 2022	0,00

Personale Impegnato:

Codice Fiscale	Cognome e Nome	%	Costo
CNCVNI67H56L219N	CANCIAN IVANA	10,00	0,00
GMBMNL67L43C627N	GAMBA EMANUELA	10,00	0,00
PGNLNR75T63L682J	PAGANINI LUCIA	25,00	0,00
VBRBBR75P66B777V	VIBERTI BARBARA	5,00	0,00
Totale:			0,00

Indicatori:

Tipologia	Codice - Denominazione	UdM	Consuntivo 2021	Preventivato
Risultato	221672 / Predisposizione tabelle per rendicontazione	Si/No		SI
Risultato	221682 / Predisposizione ed analisi tabella per certificazione fondone	Si/No		SI
Risultato	221692 / Certificazione su portale "pareggio di bilancio" nei termini di legge	Si/No		SI
Risultato	221702 / Monitoraggio in corso d'anno per eventuale destinazione delle risorse vincolate dell'avanzo di amministrazione	Si/No		SI

Legenda		Prevista
---------	--	----------

Obiettivi P.E.G. Anno 2022 / 2024

Area di Gestione: 1 - UFFICIO RAGIONERIA (Responsabile Dott.ssa Lorella Longo)

Obiettivo di Miglioramento	249 - ENTRATE DESTINATE AL FINANZIAMENTO DEGLI INVESTIMENTI: ANALISI E MONITORAGGIO DELLE FONTI DI FINANZIAMENTO DESTINATE ALLE SPESE IN CONTO CAPITALE
-----------------------------------	--

Missione:	
Programma:	

Descrizione Sintetica e Note	Peso	0,00
Analisi fonti di finanziamento per gli investimenti dell'Ente. Monitoraggio dei contributi assegnati dai Ministeri, dalla Regione, dalla Città metropolitana e dagli enti locali. Attivazione nuove forme di finanziamento.		

Attività:					Cronologico Attività											
Nr	Descrizione Attività	Resp.	Ps	Anno	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	ANALISI FONTI DI FINANZIAMENTO	0	0	2022												
2	MONITORAGGIO CONTRIBUTI ASSEGNATI	0	0	2022												
3	MONITORAGGIO DELLE ENTRATE ED ATTIVITA' CONSEQUENTI ALLA PARTECIPAZIONE A PROGETTI REGIONALI E DEL PNRR	0	0	2022												
4	ASSUNZIONE DI MUTUO PER OO.PP	0	0	2022												

Tabella Dati Finanziari:				
Codice	Tipo	Descrizione Centro di Costo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
38		Assistenza, beneficenza pubblica e servizi diversi alla persona	Previsione 2022	0,00
			Previsione 2023	0,00
			Previsione 2024	0,00
			Cassa 2022	0,00
			Tot. Prev. 2022	0,00
			Tot. Prev. 2023	0,00
			Tot. Prev. 2024	0,00
			Tot. Cassa 2022	0,00

Capitoli di Spesa Collegati:				
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
9520 / 3310 / 99	S	VERSAMENTI A DEPOSITI BANCARI	Previsione 2022	0,00
			Previsione 2023	0,00
			Previsione 2024	0,00
			Cassa 2022	0,00
			Tot. Prev. 2022	0,00
			Tot. Prev. 2023	0,00
			Tot. Prev. 2024	0,00
			Tot. Cassa 2022	0,00

Capitoli di Entrata Collegati:				
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
4080 / 4080 / 99	E	PRELIEVI DA DEPOSITI BANCARI	Previsione 2022	0,00
			Previsione 2023	0,00
			Previsione 2024	0,00
			Cassa 2022	0,00
5011 / 5011 / 99	E	MUTUO PER OPERE PUBBLICHE	Previsione 2022	0,00
			Previsione 2023	0,00
			Previsione 2024	0,00
			Cassa 2022	199.923,48
			Tot. Prev. 2022	0,00
			Tot. Prev. 2023	0,00
			Tot. Prev. 2024	0,00
			Tot. Cassa 2022	199.923,48

Personale Impegnato:

Codice Fiscale	Cognome e Nome	%	Costo
GMBMNL67L43C627N	GAMBA EMANUELA	5,00	0,00
		Totale:	0,00

Indicatori:

Tipologia	Codice - Denominazione	UdM	Consuntivo 2021	Preventivato
Risultato	221992 / ANALISI FONTI DI FINANZIAMENTO	Si/No		SI
Risultato	222002 / MONITORAGGIO	Si/No		SI
Risultato	222012 / ACCENSIONE MUTUO	Si/No		SI

Legenda		Prevista
---------	---	----------

Obiettivi P.E.G. Anno 2022 / 2024

Area di Gestione: 1 - UFFICIO RAGIONERIA (Responsabile Dott.ssa Lorella Longo)

Obiettivo di Mantenimento	5 - Gestione economica, finanziaria e programmazione (UFFICIO RAGIONERIA)
----------------------------------	--

Missione:	
Programma:	

Descrizione Sintetica e Note	Peso	0,00
GARANTIRE LA REGOLARITA' AMMINISTRATIVA E CONTABILE, LA TEMPESTIVITA' DELLE PROCEDURE DI ENTRATA E SPESA CON LA SALVAGUARDIA DEGLI EQUILIBRI DEL BILANCIO. GESTIRE IL PROCESSO DI PIANIFICAZIONE E DI RENDICONTAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA, IL FONDO DI RISERVA E IL FONDO CREDITI DUBBIA ESIGIBILITA'		

Attività:					Cronologico Attività											
Nr	Descrizione Attività	Resp.	Ps	Anno	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	PREDISPOSIZIONE DOCUMENTI DI	3	0	2022												
2	VERIFICA EQUILIBRI E ASSESTAMENTO	3	0	2022												
3	EMMISSIONE MANDATI E REVERSALI	3	0	2022												
4	INSERIMENTO IMPEGNI ED ACCERTAMENTI	0	0	2022												
5	ADEMPIMENTI E OBBLIGHI MINISTERIALI	3	0	2022												
6	CONTROLLO ATTIVITA' FINANZIARIA-RAPPORTI CON ENTI - TESORIERE-REVISORE	3	0	2022												

Tabella Dati Finanziari:						
Codice	Tipo	Descrizione Centro di Costo	Tipo/Anno	Importo Assegnato		
3		Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato e contr	Previsione 2022	198.738,25		
			Previsione 2023	197.100,00		
			Previsione 2024	197.100,00		
			Cassa 2022	239.294,29		
2		Segreteria generale, personale e organizzazione	Previsione 2022	174.988,25		
			Previsione 2023	168.850,00		
			Previsione 2024	168.850,00		
			Cassa 2022	203.911,22		
4		Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	Previsione 2022	70.000,00		
			Previsione 2023	70.000,00		
			Previsione 2024	71.000,00		
			Cassa 2022	0,00		
6		Ufficio tecnico	Previsione 2022	51.550,00		
			Previsione 2023	51.550,00		
			Previsione 2024	51.550,00		
			Cassa 2022	59.698,41		
7		Anagrafe, stato civile, elettorale, leva e servizio statistico	Previsione 2022	61.100,00		
			Previsione 2023	61.100,00		
			Previsione 2024	61.100,00		
			Cassa 2022	70.798,22		
8		Altri servizi generali	Previsione 2022	151.581,00		
			Previsione 2023	137.700,63		
			Previsione 2024	135.977,63		
			Cassa 2022	25.600,73		
11		Polizia municipale	Previsione 2022	253.770,33		
			Previsione 2023	249.500,00		
			Previsione 2024	249.500,00		
			Cassa 2022	294.843,84		
26		Viabilità, circolazione stradale e servizi connessi	Previsione 2022	29.250,00		
			Previsione 2023	29.250,00		
			Previsione 2024	29.250,00		
			Cassa 2022	34.232,35		
29		Urbanistica e gestione del territorio	Previsione 2022	77.958,25		
			Previsione 2023	76.870,00		

	<i>Previsione 2024</i>	78.370,00
	<i>Cassa 2022</i>	90.280,16
	<i>Tot. Prev. 2022</i>	1.068.936,08
	<i>Tot. Prev. 2023</i>	1.041.920,63
	<i>Tot. Prev. 2024</i>	1.042.697,63
	<i>Tot. Cassa 2022</i>	1.018.659,23

Capitoli di Spesa Collegati:

Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
120 / 1021 / 1	S	ASSEGNI FAM. SEGRETERIA	<i>Previsione 2022</i>	0,00
			<i>Previsione 2023</i>	0,00
			<i>Previsione 2024</i>	0,00
			<i>Cassa 2022</i>	0,00
120 / 1021 / 99	S	STIPENDI PERSONALE SEGRETERIA	<i>Previsione 2022</i>	107.550,00
			<i>Previsione 2023</i>	104.800,00
			<i>Previsione 2024</i>	104.800,00
			<i>Cassa 2022</i>	123.119,42
120 / 1022 / 99	S	ONERI PREVIDENZIALI, ASSIST. E ASSIC. A CARICO DEL COM	<i>Previsione 2022</i>	31.454,50
			<i>Previsione 2023</i>	30.800,00
			<i>Previsione 2024</i>	30.800,00
			<i>Cassa 2022</i>	36.329,57
120 / 1038 / 99	S	QUOTA DEI DIRITTI DI ROGITO SPETTANTI AL SEGRETARIO C	<i>Previsione 2022</i>	5.000,00
			<i>Previsione 2023</i>	2.000,00
			<i>Previsione 2024</i>	2.000,00
			<i>Cassa 2022</i>	5.000,01
140 / 1024 / 1	S	INDENNITA' MISSIONE PERSONALE	<i>Previsione 2022</i>	500,00
			<i>Previsione 2023</i>	500,00
			<i>Previsione 2024</i>	500,00
			<i>Cassa 2022</i>	600,00
140 / 1043 / 8	S	SPESE POSTALI	<i>Previsione 2022</i>	5.000,00
			<i>Previsione 2023</i>	5.000,00
			<i>Previsione 2024</i>	5.000,00
			<i>Cassa 2022</i>	6.716,00
140 / 1076 / 99	S	SPESE PER COLLABORAZIONE PROFESSIONALE	<i>Previsione 2022</i>	10.800,00
			<i>Previsione 2023</i>	10.800,00
			<i>Previsione 2024</i>	10.800,00
			<i>Cassa 2022</i>	15.452,87
180 / 1022 / 1	S	STIPENDI AL PERSONALE - IRAP	<i>Previsione 2022</i>	9.483,75
			<i>Previsione 2023</i>	9.250,00
			<i>Previsione 2024</i>	9.250,00
			<i>Cassa 2022</i>	11.105,85
190 / 1045 / 99	S	RIMBORSO SINISTRI SOTTO FRANCHIGIA	<i>Previsione 2022</i>	1.000,00
			<i>Previsione 2023</i>	1.500,00
			<i>Previsione 2024</i>	1.500,00
			<i>Cassa 2022</i>	1.000,00
230 / 1181 / 1	S	ASSEGNI FAM. UFFICIO RAGIONERIA	<i>Previsione 2022</i>	2.100,00
			<i>Previsione 2023</i>	2.100,00
			<i>Previsione 2024</i>	2.100,00
			<i>Cassa 2022</i>	2.312,50
230 / 1181 / 99	S	STIPENDI ED ASSEGNI FISSI UFFICIO RAGIONERIA	<i>Previsione 2022</i>	134.050,00
			<i>Previsione 2023</i>	131.300,00
			<i>Previsione 2024</i>	131.300,00
			<i>Cassa 2022</i>	153.413,95
230 / 1182 / 99	S	CONTRIBUTI OBBLIGATORI A CARICO ENTE	<i>Previsione 2022</i>	38.354,50
			<i>Previsione 2023</i>	37.700,00
			<i>Previsione 2024</i>	37.700,00
			<i>Cassa 2022</i>	44.791,13
240 / 1183 / 99	S	SPESE DI MANUTENZIONE E FUNZIONAMENTO UFFICIO RAGI	<i>Previsione 2022</i>	800,00
			<i>Previsione 2023</i>	800,00
			<i>Previsione 2024</i>	800,00
			<i>Cassa 2022</i>	963,40
250 / 1054 / 99	S	SPESE PER IL SERVIZIO DI TESORERIA	<i>Previsione 2022</i>	8.000,00
			<i>Previsione 2023</i>	8.000,00
			<i>Previsione 2024</i>	8.000,00
			<i>Cassa 2022</i>	15.057,20
290 / 1182 / 1	S	STIPENDI AL PERSONALE UR - IRAP	<i>Previsione 2022</i>	12.033,75
			<i>Previsione 2023</i>	11.800,00

P.E.G. 2022 / 2024

			<i>Previsione 2024</i>	11.800,00
			<i>Cassa 2022</i>	15.116,69
560 / 1081 / 99	S	STIPENDI E ASSEGNI AL PERSONALE UFFICIO TECNICO MAN	<i>Previsione 2022</i>	47.200,00
			<i>Previsione 2023</i>	47.200,00
			<i>Previsione 2024</i>	47.200,00
			<i>Cassa 2022</i>	54.454,16
620 / 1082 / 2	S	STIPENDI E ASSEGNI AL PERSONALE UFFICIO TECNICO MAN	<i>Previsione 2022</i>	4.350,00
			<i>Previsione 2023</i>	4.350,00
			<i>Previsione 2024</i>	4.350,00
			<i>Cassa 2022</i>	5.244,25
670 / 1111 / 99	S	STIPENDI AL PERSONALE (UFFICIO ANAGRAFE E STA TO CIV	<i>Previsione 2022</i>	46.800,00
			<i>Previsione 2023</i>	46.800,00
			<i>Previsione 2024</i>	46.800,00
			<i>Cassa 2022</i>	54.001,43
670 / 1112 / 99	S	CONTRIBUTI PREVIDENZIALI A CARICO DELL'ENTE	<i>Previsione 2022</i>	13.500,00
			<i>Previsione 2023</i>	13.500,00
			<i>Previsione 2024</i>	13.500,00
			<i>Cassa 2022</i>	15.996,79
670 / 1118 / 99	S	STRAORDINARIO AL PERSONALE PER CONSULTAZIONI ELET	<i>Previsione 2022</i>	600,00
			<i>Previsione 2023</i>	600,00
			<i>Previsione 2024</i>	600,00
			<i>Cassa 2022</i>	600,00
670 / 1119 / 99	S	STRAORDINARIO AL PERSONALE PER CONSULTAZIONI ELET	<i>Previsione 2022</i>	200,00
			<i>Previsione 2023</i>	200,00
			<i>Previsione 2024</i>	200,00
			<i>Cassa 2022</i>	200,00
840 / 2152 / 99	S	IVA A DEBITO GESTIONE SERVIZI COMMERCIALI	<i>Previsione 2022</i>	5.500,00
			<i>Previsione 2023</i>	7.500,00
			<i>Previsione 2024</i>	7.500,00
			<i>Cassa 2022</i>	9.951,92
840 / 2153 / 99	S	VERSAM.IRAP DIPENDENTI COMUNALI	<i>Previsione 2022</i>	3.200,00
			<i>Previsione 2023</i>	3.200,00
			<i>Previsione 2024</i>	3.200,00
			<i>Cassa 2022</i>	3.295,00
840 / 2155 / 99	S	VERSAMENTO IMU AUTORIM.FELETTO	<i>Previsione 2022</i>	0,00
			<i>Previsione 2023</i>	0,00
			<i>Previsione 2024</i>	0,00
			<i>Cassa 2022</i>	0,00
840 / 2156 / 99	S	VERSAMENTO IMU TERRENTI AGRICOLI	<i>Previsione 2022</i>	0,00
			<i>Previsione 2023</i>	0,00
			<i>Previsione 2024</i>	0,00
			<i>Cassa 2022</i>	0,00
850 / 2158 / 99	S	RIMBORSO DI QUOTE INESIGIBILI DI TRIBUTI COMU NALI	<i>Previsione 2022</i>	549,88
			<i>Previsione 2023</i>	549,90
			<i>Previsione 2024</i>	545,32
			<i>Cassa 2022</i>	549,88
850 / 2159 / 99	S	RESTITUZIONI DI ENTRATE E PROVENTI DIVERSI	<i>Previsione 2022</i>	1.000,00
			<i>Previsione 2023</i>	990,00
			<i>Previsione 2024</i>	990,00
			<i>Cassa 2022</i>	1.755,85
870 / 2160 / 1	S	FONDO SVALUTAZIONE CREDITI	<i>Previsione 2022</i>	131.831,12
			<i>Previsione 2023</i>	117.960,73
			<i>Previsione 2024</i>	116.242,31
			<i>Cassa 2022</i>	0,00
870 / 2160 / 99	S	FONDO SVALUTAZIONE CREDITI - PIANO FINANZIARIO TARI	<i>Previsione 2022</i>	70.000,00
			<i>Previsione 2023</i>	70.000,00
			<i>Previsione 2024</i>	71.000,00
			<i>Cassa 2022</i>	0,00
880 / 2151 / 99	S	FONDO RISERVA	<i>Previsione 2022</i>	15.000,00
			<i>Previsione 2023</i>	15.000,00
			<i>Previsione 2024</i>	15.000,00
			<i>Cassa 2022</i>	0,00
880 / 2154 / 99	S	FONDO DI RISERVA DI CASSA	<i>Previsione 2022</i>	0,00
			<i>Previsione 2023</i>	0,00
			<i>Previsione 2024</i>	0,00
			<i>Cassa 2022</i>	20.000,00
1110 / 1261 / 2	S	ASSEGNI FAM. POLIZIA MUNICIPALE	<i>Previsione 2022</i>	2.100,00

P.E.G. 2022 / 2024

			<i>Previsione 2023</i>	2.100,00
			<i>Previsione 2024</i>	2.100,00
			<i>Cassa 2022</i>	2.275,00
1110 / 1261 / 99	S	STIPENDI ED ALTRI ASSEGNI FISSI AL PERSONALE P.M.	<i>Previsione 2022</i>	184.027,75
			<i>Previsione 2023</i>	180.800,00
			<i>Previsione 2024</i>	180.800,00
			<i>Cassa 2022</i>	211.110,65
1110 / 1262 / 99	S	ONERI PREVIDENZIALI A CARICO DELL'ENTE P.M.	<i>Previsione 2022</i>	53.968,20
			<i>Previsione 2023</i>	53.200,00
			<i>Previsione 2024</i>	53.200,00
			<i>Cassa 2022</i>	64.824,03
1170 / 1262 / 1	S	STIPENDI AL PERSONALE PM - IRAP	<i>Previsione 2022</i>	15.774,38
			<i>Previsione 2023</i>	15.500,00
			<i>Previsione 2024</i>	15.500,00
			<i>Cassa 2022</i>	18.909,16
2760 / 1921 / 99	S	STIPENDI ED ASSEGNI FISSI AL PERSONALE (CANTO NIERI)	<i>Previsione 2022</i>	20.950,00
			<i>Previsione 2023</i>	20.950,00
			<i>Previsione 2024</i>	20.950,00
			<i>Cassa 2022</i>	24.198,69
2760 / 1922 / 99	S	ONERI PREV. ASS. CARICO COMUNE	<i>Previsione 2022</i>	6.500,00
			<i>Previsione 2023</i>	6.500,00
			<i>Previsione 2024</i>	6.500,00
			<i>Cassa 2022</i>	7.938,13
2820 / 1922 / 1	S	STIPENDI AL PERSONALE CANTONIERE - IRAP	<i>Previsione 2022</i>	1.800,00
			<i>Previsione 2023</i>	1.800,00
			<i>Previsione 2024</i>	1.800,00
			<i>Cassa 2022</i>	2.095,53
3090 / 1083 / 99	S	STIPENDI E ASSEGNI AL PERSONALE UFFICIO EDILI ZIA	<i>Previsione 2022</i>	52.120,00
			<i>Previsione 2023</i>	49.920,00
			<i>Previsione 2024</i>	49.920,00
			<i>Cassa 2022</i>	59.794,72
3090 / 1084 / 99	S	ONERI PREV.ASS.CARICO COMUNE UFFICIO EDILIZIA	<i>Previsione 2022</i>	19.154,50
			<i>Previsione 2023</i>	18.500,00
			<i>Previsione 2024</i>	18.500,00
			<i>Cassa 2022</i>	22.899,42
3110 / 1575 / 1	S	SPESE FORMAZIONE PER LEGGE 626	<i>Previsione 2022</i>	1.000,00
			<i>Previsione 2023</i>	3.000,00
			<i>Previsione 2024</i>	4.500,00
			<i>Cassa 2022</i>	1.000,00
3150 / 1084 / 1	S	STIPENDI AL PERSONALE EDILIZIA - IRAP	<i>Previsione 2022</i>	5.683,75
			<i>Previsione 2023</i>	5.450,00
			<i>Previsione 2024</i>	5.450,00
			<i>Cassa 2022</i>	6.586,02
			Tot. Prev. 2022	1.068.936,08
			Tot. Prev. 2023	1.041.920,63
			Tot. Prev. 2024	1.042.697,63
			Tot. Cassa 2022	1.018.659,23

Capitoli di Entrata Collegati:

Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
1 / 1 / 2	E	Fondo Pluriennale Vincolato per Spese Correnti	<i>Previsione 2022</i>	17.004,21
			<i>Previsione 2023</i>	0,00
			<i>Previsione 2024</i>	0,00
			<i>Cassa 2022</i>	0,00
1 / 1 / 3	E	Fondo Pluriennale Vincolato per Spese in Conto Capitale	<i>Previsione 2022</i>	0,00
			<i>Previsione 2023</i>	0,00
			<i>Previsione 2024</i>	0,00
			<i>Cassa 2022</i>	0,00
1 / 2 / 1	E	Avanzo Destinato agli Investimenti	<i>Previsione 2022</i>	0,00
			<i>Previsione 2023</i>	0,00
			<i>Previsione 2024</i>	0,00
			<i>Cassa 2022</i>	0,00
1 / 4 / 1	E	Avanzo Libero	<i>Previsione 2022</i>	0,00
			<i>Previsione 2023</i>	0,00
			<i>Previsione 2024</i>	0,00
			<i>Cassa 2022</i>	0,00
1010 / 1010 / 99	E	QUOTA CINQUE PER MILLE	<i>Previsione 2022</i>	2.400,00

P.E.G. 2022 / 2024

		<i>Previsione 2023</i>	2.400,00
		<i>Previsione 2024</i>	2.400,00
		<i>Cassa 2022</i>	2.400,00
1048 / 1048 / 99	E FONDO DI SOLIDARIETA' COMUNALE	<i>Previsione 2022</i>	191.000,00
		<i>Previsione 2023</i>	191.000,00
		<i>Previsione 2024</i>	191.000,00
		<i>Cassa 2022</i>	201.714,62
2003 / 2003 / 2	E CONTRIBUTI FONDO SVILUPPO INVESTIMENTI	<i>Previsione 2022</i>	24.760,00
		<i>Previsione 2023</i>	24.760,00
		<i>Previsione 2024</i>	24.760,00
		<i>Cassa 2022</i>	24.760,00
2004 / 2004 / 99	E CONTRIBUTI DELLO STATO PER FINALITA' DIVERSE	<i>Previsione 2022</i>	14.000,00
		<i>Previsione 2023</i>	14.000,00
		<i>Previsione 2024</i>	14.000,00
		<i>Cassa 2022</i>	14.000,00
2149 / 2149 / 99	E ALTRI TRASFERIMENTI DELLO STATO IMU	<i>Previsione 2022</i>	10.115,00
		<i>Previsione 2023</i>	10.115,00
		<i>Previsione 2024</i>	10.115,00
		<i>Cassa 2022</i>	10.115,00
2150 / 2150 / 99	E TRASFERIMENTO DELLO STATO PER CONTRIBUTO MINOR G	<i>Previsione 2022</i>	29.543,00
		<i>Previsione 2023</i>	29.543,00
		<i>Previsione 2024</i>	29.543,00
		<i>Cassa 2022</i>	29.543,00
3063 / 3063 / 99	E FITTI REALI DI FABBRICATI	<i>Previsione 2022</i>	500,00
		<i>Previsione 2023</i>	495,00
		<i>Previsione 2024</i>	495,00
		<i>Cassa 2022</i>	495,00
3082 / 3082 / 99	E INTERESSI ATTIVI SU DEPOSITI BANCARI	<i>Previsione 2022</i>	100,00
		<i>Previsione 2023</i>	100,00
		<i>Previsione 2024</i>	100,00
		<i>Cassa 2022</i>	100,00
3084 / 3084 / 99	E RIMBORSO INTERESSI ATTIVI MUTUI	<i>Previsione 2022</i>	0,00
		<i>Previsione 2023</i>	0,00
		<i>Previsione 2024</i>	0,00
		<i>Cassa 2022</i>	0,00
3138 / 3138 / 2	E RIMBORSI DA ASSICURAZIONI	<i>Previsione 2022</i>	2.000,00
		<i>Previsione 2023</i>	2.000,00
		<i>Previsione 2024</i>	2.000,00
		<i>Cassa 2022</i>	2.000,00
3138 / 3138 / 99	E INTROITI E RIMBORSI DIVERSI (N.A.C.)	<i>Previsione 2022</i>	15.025,00
		<i>Previsione 2023</i>	12.061,00
		<i>Previsione 2024</i>	10.593,00
		<i>Cassa 2022</i>	15.098,50
3156 / 3156 / 99	E CREDITO IVA	<i>Previsione 2022</i>	0,00
		<i>Previsione 2023</i>	0,00
		<i>Previsione 2024</i>	0,00
		<i>Cassa 2022</i>	0,00
		Tot. Prev. 2022	306.447,21
		Tot. Prev. 2023	286.474,00
		Tot. Prev. 2024	285.006,00
		Tot. Cassa 2022	300.226,12

Personale Impegnato:

Codice Fiscale	Cognome e Nome	%	Costo
	CANCIAN IVANA	15,00	0,00
GMBMNL67L43C627N	GAMBA EMANUELA	20,00	0,00
PGNLNR75T63L682J	PAGANINI LUCIA	10,00	0,00
VBRBBR75P66B777V	VIBERTI BARBARA	60,00	0,00
	Totale:		0,00

Indicatori:

Tipologia	Codice - Denominazione	UdM	Consuntivo 2021	Preventivato
Quantità	3240 / numero accertamenti complessivi annui	n.ro	3.964	4.000
Quantità	3250 / numero impegni complessivi annui	n.ro	858	900
Quantità	3260 / numero mandati emessi	n.ro	2.873	2.900
Quantità	3310 / visti di regolarità contabile rilasciati	n.ro	546	550
Efficacia	3320 / tempo medio per rilascio parere su delibere	gg	1	3

P.E.G. 2022 / 2024

Quantità	3330 / numero reversali emesse	n.ro	5.164	5.500
Efficacia	3380 / Numero mandati / numero impegni	n.ro	3	3
Quantità	3410 / Fatture acquisto registrate IVA	n.ro	12	12
Quantità	3430 / Fatture vendita registrate IVA	n.ro	3	4
Efficacia	3440 / Numero reversali / Numero accertamenti	n.ro	1	1

Legenda	 Prevista
---------	--

Obiettivi P.E.G. Anno 2022 / 2024

Area di Gestione: 1 - UFFICIO RAGIONERIA (Responsabile Dott.ssa Lorella Longo)

Obiettivo di Mantenimento	7 - Gestione risorse umane e organizzazione (UFFICIO RAGIONERIA)
----------------------------------	---

Missione:	
Programma:	

Descrizione Sintetica e Note	Peso	0,00
GARANTIRE UNA GESTIONE EFFICACE ED EFFICIENTE DEGLI ASPETTI GIURIDICI - ECONOMICI - CONTRATTUALI DEL PERSONALE		

Attività:					Cronologico Attività											
Nr	Descrizione Attività	Resp.	Ps	Anno	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	ELABORAZIONE STIPENDI	3	0	2022												
2	GESTIONE PRESENZE DEL PERSONALE	3	0	2022												
3	ADEMPIMENTI FISCALI E CONTRIBUTIVI DEL	3	0	2022												
4	GESTIONE PERMESSI DEI DIPENDENTI E COMUNICAZIONI OBBLIGATORIE AGLI ORGANI	3	0	2022												
5	GESTIONE RELAZIONI SINDACALI	3	0	2022												
7	FORMAZIONE DEL PERSONALE	3	0	2022												

Tabella Dati Finanziari:				
Codice	Tipo	Descrizione Centro di Costo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
2		Segreteria generale, personale e organizzazione	Previsione 2022	10.000,00
			Previsione 2023	12.500,00
			Previsione 2024	11.000,00
			Cassa 2022	13.315,47
29		Urbanistica e gestione del territorio	Previsione 2022	4.000,00
			Previsione 2023	4.000,00
			Previsione 2024	4.000,00
			Cassa 2022	7.264,08
			Tot. Prev. 2022	14.000,00
			Tot. Prev. 2023	16.500,00
			Tot. Prev. 2024	15.000,00
			Tot. Cassa 2022	20.579,55

Capitoli di Spesa Collegati:				
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
140 / 1076 / 1	S	ELABORAZIONE STIPENDI, INDENNITA' GIUNTA E CONSIGLIO	Previsione 2022	7.500,00
			Previsione 2023	7.500,00
			Previsione 2024	7.500,00
			Cassa 2022	8.783,44
140 / 1076 / 5	S	SPESE PER PRATICHE PREVIDENZIALI	Previsione 2022	2.500,00
			Previsione 2023	5.000,00
			Previsione 2024	3.500,00
			Cassa 2022	4.532,03
3110 / 1575 / 99	S	VISITE MEDICHE PER SICUREZZA SUL LAVORO	Previsione 2022	4.000,00
			Previsione 2023	4.000,00
			Previsione 2024	4.000,00
			Cassa 2022	7.264,08
			Tot. Prev. 2022	14.000,00
			Tot. Prev. 2023	16.500,00
			Tot. Prev. 2024	15.000,00
			Tot. Cassa 2022	20.579,55

Personale Impegnato:			
Codice Fiscale	Cognome e Nome	%	Costo
GMBMNL67L43C627N	GAMBA EMANUELA	20,00	0,00
PGNLNR75T63L682J	PAGANINI LUCIA	20,00	0,00
Totale:			0,00

Indicatori:

Tipologia	Codice - Denominazione	UdM	Consuntivo 2021	Preventivato
Quantità	2050 / PRATICHE PENSIONE DEFINITE <=1	n.ro	0	0
Quantità	2100 / gestione buoni pasto al personale	n.ro	3.232	3.150
Quantità	220752 / PRATICHE PREVIDENZIALI DEFINITE	n.ro	4	5
Quantità	2530 / RIUNIONI SINDACALI	n.ro	2	2
Quantità	2540 / GIORNATE DI FORMAZIONE>=11	n.ro	53	45
Quantità	2580 / Dipendenti a Tempo Determinato	n.ro	0	0
Quantità	2590 / Dipendenti a Tempo Indeterminato	n.ro	24	24

Legenda		Prevista
---------	---	----------

Obiettivi P.E.G. Anno 2022 / 2024

Area di Gestione: 1 - UFFICIO RAGIONERIA (Responsabile Dott.ssa Lorella Longo)

Obiettivo di Mantenimento	10 - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali (UFFICIO RAGIONERIA)
----------------------------------	--

Missione:	
Programma:	

Descrizione Sintetica e Note	Peso	0,00
ATTIVITA' DI RISCOSSIONE ORDINARIA DELLE ENTRATE E DEI TRIBUTI LOCALI		

Attività:	Cronologico Attività															
Nr	Descrizione Attività	Resp.	Ps	Anno	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	ATTIVITA' DI RISCOSSIONE DELLE ENTRATE - MONTIORAGGIO E ASSISTENZA AI CITTADINI	3	0	2022												

Tabella Dati Finanziari:				
Codice	Tipo	Descrizione Centro di Costo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
4		Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	Previsione 2022	19.100,00
			Previsione 2023	18.600,00
			Previsione 2024	18.600,00
			Cassa 2022	43.834,79
3		Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato e contr	Previsione 2022	3.000,00
			Previsione 2023	5.000,00
			Previsione 2024	5.000,00
			Cassa 2022	8.068,00
			Tot. Prev. 2022	22.100,00
			Tot. Prev. 2023	23.600,00
			Tot. Prev. 2024	23.600,00
			Tot. Cassa 2022	51.902,79

Capitoli di Spesa Collegati:				
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
290 / 2157 / 2	S	SGRAVI E RESTITUZIONE DI TRIBUTI - IMU	Previsione 2022	4.000,00
			Previsione 2023	4.000,00
			Previsione 2024	4.000,00
			Cassa 2022	4.000,00
290 / 2157 / 3	S	SGRAVI E RESTITUZIONE DI TRIBUTI-TASI	Previsione 2022	2.000,00
			Previsione 2023	1.000,00
			Previsione 2024	1.000,00
			Cassa 2022	2.000,00
290 / 2157 / 99	S	SGRAVI E RESTITUZIONE DI TRIBUTI - TARI	Previsione 2022	3.000,00
			Previsione 2023	5.000,00
			Previsione 2024	5.000,00
			Cassa 2022	8.068,00
350 / 1186 / 99	S	SP.MANTEN.FUNZ.UFFICIO TRIBUTI	Previsione 2022	600,00
			Previsione 2023	600,00
			Previsione 2024	600,00
			Cassa 2022	700,00
360 / 1187 / 99	S	SPESA PER LA RISCOSSIONE DI TRIBUTI COMUNALI - AGGI	Previsione 2022	12.500,00
			Previsione 2023	13.000,00
			Previsione 2024	13.000,00
			Cassa 2022	37.134,79
			Tot. Prev. 2022	22.100,00
			Tot. Prev. 2023	23.600,00
			Tot. Prev. 2024	23.600,00
			Tot. Cassa 2022	51.902,79

Capitoli di Entrata Collegati:				
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
1003 / 1003 / 99	E	IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA - IMU	Previsione 2022	1.060.000,00
			Previsione 2023	1.100.000,00

P.E.G. 2022 / 2024

	<i>Previsione 2024</i>	1.110.000,00
	<i>Cassa 2022</i>	1.165.427,13
1007 / 1007 / 99 E ADDIZIONALE COMUNALE SULL'IMPOSTA REDDITO PERSONE	<i>Previsione 2022</i>	610.000,00
	<i>Previsione 2023</i>	620.000,00
	<i>Previsione 2024</i>	620.000,00
	<i>Cassa 2022</i>	750.216,16
1013 / 1013 / 99 E TASI	<i>Previsione 2022</i>	0,00
	<i>Previsione 2023</i>	0,00
	<i>Previsione 2024</i>	0,00
	<i>Cassa 2022</i>	0,00
1026 / 1026 / 99 E TASSA SMALTIMENTO RIFIUTI - PARTITE ARRETRATE	<i>Previsione 2022</i>	0,00
	<i>Previsione 2023</i>	0,00
	<i>Previsione 2024</i>	0,00
	<i>Cassa 2022</i>	0,00
2004 / 2004 / 1 E TRASFERIMENTO MIUR SCUOLE	<i>Previsione 2022</i>	0,00
	<i>Previsione 2023</i>	0,00
	<i>Previsione 2024</i>	0,00
	<i>Cassa 2022</i>	0,00
	Tot. Prev. 2022	1.670.000,00
	Tot. Prev. 2023	1.720.000,00
	Tot. Prev. 2024	1.730.000,00
	Tot. Cassa 2022	1.915.643,29

Personale Impegnato:

Codice Fiscale	Cognome e Nome	%	Costo
CNCVNI67H56L219N	CANCIAN IVANA	15,00	0,00
GMBMNL67L43C627N	GAMBA EMANUELA	10,00	0,00
VBRBBR75P66B777V	VIBERTI BARBARA	15,00	0,00
Totale:			0,00

Indicatori:

Tipologia	Codice - Denominazione	UdM	Consuntivo 2021	Preventivato
Quantità	3480 / importo entrate tributarie	Euro	2.755.129,00	2.594.780,00
Quantità	4110 / RIMBORSO ICI/IMU	Euro	3.166,00	3.000,00
Quantità	4115 / GETTITO IMU	Euro	1.099.131,00	1.060.000,00
Quantità	4116 / CONTRIBUENTI ICI/IMU	n.ro	2.970	3.000
Quantità	4117 / NUMERO DENUNCE IMU	n.ro	8	10
Quantità	4120 / Numero complessivo delle posizioni contribut.	n.ro	4.800	4.800
Quantità	4181 / GETTITO TARSU/TARI	Euro	607.952,00	636.775,00

Legenda	 Prevista
---------	--

Obiettivi P.E.G. Anno 2022 / 2024

Area di Gestione: 1 - UFFICIO RAGIONERIA (Responsabile Dott.ssa Lorella Longo)

Obiettivo di Mantenimento	11 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali (UFFICIO RAGIONERIA)
----------------------------------	---

Missione:	
Programma:	

Descrizione Sintetica e Note	Peso	0,00
GESTIONE DEI BENI DELL'ENTE E INVENTARIO - CONTABILITA' ECONOMICA PATRIMONIALE D.LGS 118/2011 - FORMAZIONE PER RACCORDO CON PRECEDENTE PROSPETTO		

Attività:	Cronologico Attività															
Nr	Descrizione Attività	Resp.	Ps	Anno	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	AGGIORNAMENTO DELL'INVENTARIO	3	0	2022												
2	CONTABILITA' ECONOMICA PATRIMONIALE D.LGS 118/2011 - ATTIVITA' E REDAZIONE	3	0	2022												

Tabella Dati Finanziari:				
Codice	Tipo	Descrizione Centro di Costo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
5		Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	Previsione 2022	1.000,00
			Previsione 2023	1.000,00
			Previsione 2024	1.000,00
			Cassa 2022	1.000,00
2		Segreteria generale, personale e organizzazione	Previsione 2022	675,00
			Previsione 2023	675,00
			Previsione 2024	675,00
			Cassa 2022	965,80
			Tot. Prev. 2022	1.675,00
			Tot. Prev. 2023	1.675,00
			Tot. Prev. 2024	1.675,00
			Tot. Cassa 2022	1.965,80

Capitoli di Spesa Collegati:				
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
140 / 1076 / 99	S	SPESE PER COLLABORAZIONE PROFESSIONALE	Previsione 2022	675,00
			Previsione 2023	675,00
			Previsione 2024	675,00
			Cassa 2022	965,80
470 / 1163 / 99	S	SPESE FORMAZIONE E AGGIORN.INVENTARIO COMUNAL	Previsione 2022	1.000,00
			Previsione 2023	1.000,00
			Previsione 2024	1.000,00
			Cassa 2022	1.000,00
			Tot. Prev. 2022	1.675,00
			Tot. Prev. 2023	1.675,00
			Tot. Prev. 2024	1.675,00
			Tot. Cassa 2022	1.965,80

Personale Impegnato:			
Codice Fiscale	Cognome e Nome	%	Costo
CNCVNI67H56L219N	CANCIAN IVANA	5,00	0,00
GMBMNL67L43C627N	GAMBA EMANUELA	5,00	0,00
Totale:			0,00

Indicatori:				
Tipologia	Codice - Denominazione	UdM	Consuntivo 2021	Preventivato
Risultato	220482 / INIZIALIZZAZIONE CONTABILITA' ECONOMICA PATRIMONIALE D.LGS 118/2011 - RACCORDO CON PRECEDENTE PROSPETTO	Si/No	SI	SI
Risultato	221212 / GESTIONE CONTABILITA' ECONOMICA - PROSPETTO FINALE	Si/No	SI	SI
Risultato	221712 / CONTABILITA' ECONOMICA PATRIMONIALE- ATTIVITA'	Si/No	SI	SI

P.E.G. 2022 / 2024

Quantità	5010 / valore del patrimonio immobiliare	Euro	13.098.506,08	13.100.000,00
Quantità	5100 / movimentazioni inventariali annue	n.ro	58	60

Legenda	Prevista
---------	----------

Obiettivi P.E.G. Anno 2022 / 2024

Area di Gestione: 1 - UFFICIO RAGIONERIA (Responsabile Dott.ssa Lorella Longo)

Obiettivo di Mantenimento	54 - Gestione Rifiuti (UFFICIO RAGIONERIA)
----------------------------------	---

Missione:	
Programma:	

Descrizione Sintetica e Note	Peso	0,00
CONTROLLO DELLA GESTIONE DEL SISTEMA RACCOLTA RIFIUTI DA PARTE DEL SOGGETTO GESTORE		

Attività:	Cronologico Attività															
Nr	Descrizione Attività	Resp.	Ps	Anno	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	CONTROLLO DEL PIANO FINANZIARIO TARI	0	0	2022												

Tabella Dati Finanziari:						
Codice	Tipo	Descrizione Centro di Costo	Tipo/Anno	Importo Assegnato		
33		Servizio smaltimento rifiuti	Previsione 2022	606.590,00		
			Previsione 2023	612.655,00		
			Previsione 2024	618.800,00		
			Cassa 2022	636.144,24		
			Tot. Prev. 2022	606.590,00		
			Tot. Prev. 2023	612.655,00		
			Tot. Prev. 2024	618.800,00		
			Tot. Cassa 2022	636.144,24		

Capitoli di Spesa Collegati:						
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Tipo/Anno	Importo Assegnato		
3550 / 1735 / 99	S	COSTO SERVIZIO GESTIONE RIFIUTI	Previsione 2022	606.590,00		
			Previsione 2023	612.655,00		
			Previsione 2024	618.800,00		
			Cassa 2022	636.144,24		
			Tot. Prev. 2022	606.590,00		
			Tot. Prev. 2023	612.655,00		
			Tot. Prev. 2024	618.800,00		
			Tot. Cassa 2022	636.144,24		

Personale Impegnato:			
Codice Fiscale	Cognome e Nome	%	Costo
CNCVNI67H56L219N	CANCIAN IVANA	10,00	0,00
		Totale:	0,00

Indicatori:					
Tipologia	Codice - Denominazione	UdM	Consuntivo 2021	Preventivato	
Quantità	33030 / RACCOLTA RIFIUTI DIFFERENZIATA	ton.	1.381,400	1.421,000	
Quantità	33040 / RACCOLTA RIFIUTI INDIFFERENZIATA	ton.	331,660	356,000	
Quantità	33050 / costo complessivo servizio R.R.S.U.	Euro	524.393,88	606.590,00	
Quantità	33060 / costo specifico raccolta differenziata	Euro	267.440,88	309.362,00	
Efficienza	33130 / COSTO RACCOLTA INDIFFERENZIATA/RSU INDIFFERENZIATI	Euro	774,70	835,28	
Quantità	33190 / COSTO PER RACCOLTA INDIFFERENZIATA	Euro	256.953,00	297.231,00	
Efficienza	33210 / COSTO PER RACCOLTA DIFFERENZIATA/RSU DIFFERENZIATA	Euro	193,60	217,70	
Efficienza	33230 / COSTO TOTALE/TOTALE RSU	Euro	306,12	341,35	
Quantità	33240 / TOTALE RSU	ton.	1.713,030	1.777,000	

Legenda	 Prevista
---------	--

Obiettivi P.E.G. Anno 2022 / 2024

Area di Gestione: 1 - UFFICIO RAGIONERIA (Responsabile Dott.ssa Lorella Longo)

Obiettivo di Mantenimento	91 - Controllo di gestione
----------------------------------	-----------------------------------

Missione:	
Programma:	

Descrizione Sintetica e Note	Peso	0,00
IMPLEMENTAZIONE DELLE FASI DEL CONTROLLO DI GESTIONE		

Attività:					Cronologico Attività											
Nr	Descrizione Attività	Resp.	Ps	Anno	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	ANALISI DEGLI OBIETTIVI GESTIONALI PREVISTI NELL'AREA DI MANTENIMENTO	3	0	2022												
2	MONITORAGGIO DEI RISULTATI ATTESI ED EVENTUALI PROPOSTE CORRETTIVE	3	0	2022												

Personale Impegnato:			
Codice Fiscale	Cognome e Nome	%	Costo
GMBMNL67L43C627N	GAMBA EMANUELA	5,00	0,00
		Totale:	0,00

Indicatori:					
Tipologia	Codice - Denominazione	UdM	Consuntivo 2021	Preventivato	
Risultato	3510 / individuazione degli obiettivi di mantenimento da inserire nel sistema di controllo di gestione	%	100,00	100,00	
Risultato	3520 / monitoraggio dei risultati	%	100,00	100,00	
Risultato	3530 / report finale	n.ro	1	1	

Legenda	 Prevista
---------	---

Obiettivi P.E.G. Anno 2022 / 2024

Area di Gestione: 1 - UFFICIO RAGIONERIA (Responsabile Dott.ssa Lorella Longo)

Obiettivo di Mantenimento	102 - Ottimizzazione della spese corrente
----------------------------------	--

Missione:	
Programma:	

Descrizione Sintetica e Note	Peso	0,00
OTTIMIZZAZIONE DELLA SPESA CORRENTE CON PREFERENZA DEGLI STRUMENTI DEL MERCATO ELETTRONICO		

Attività:					Cronologico Attività											
Nr	Descrizione Attività	Resp.	Ps	Anno	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	MONITORAGGIO DELLE CONVENZIONI ATTIVE CONSIP/SCR O MEPA RELATIVE AI SERVIZI E FORNITURE DI COMPETENZA DEL SERVIZIO	3	0	2022												
2	VALUTAZIONE ECONOMICA DEGLI STRUMENTI	3	0	2022												
3	REPORT FINALE	3	0	2022												

Tabella Dati Finanziari:					
Codice	Tipo	Descrizione Centro di Costo	Tipo/Anno	Importo Assegnato	
2		Segreteria generale, personale e organizzazione	Previsione 2022	64.250,00	
			Previsione 2023	64.250,00	
			Previsione 2024	64.250,00	
			Cassa 2022	91.418,47	
15		Istruzione elementare	Previsione 2022	19.200,00	
			Previsione 2023	19.000,00	
			Previsione 2024	19.000,00	
			Cassa 2022	28.344,05	
16		Istruzione media	Previsione 2022	17.000,00	
			Previsione 2023	17.000,00	
			Previsione 2024	17.000,00	
			Cassa 2022	22.414,22	
			Tot. Prev. 2022	100.450,00	
			Tot. Prev. 2023	100.250,00	
			Tot. Prev. 2024	100.250,00	
			Tot. Cassa 2022	142.176,74	

Capitoli di Spesa Collegati:					
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Tipo/Anno	Importo Assegnato	
130 / 1043 / 6	S	SPESE STAMPATI E CANCELLERIA VARIA	Previsione 2022	2.250,00	
			Previsione 2023	2.250,00	
			Previsione 2024	2.250,00	
			Cassa 2022	2.930,57	
140 / 1043 / 2	S	SPESE RISCALDAMENTO UFFICI COMUNALI	Previsione 2022	28.000,00	
			Previsione 2023	28.000,00	
			Previsione 2024	28.000,00	
			Cassa 2022	39.563,55	
140 / 1043 / 3	S	SPESE ILLUMINAZIONE UFFICI COMUNALI	Previsione 2022	34.000,00	
			Previsione 2023	34.000,00	
			Previsione 2024	34.000,00	
			Cassa 2022	48.924,35	
1570 / 1366 / 3	S	SPESE RISCALDAMENTO SCUOLA ELEMENTARE	Previsione 2022	13.000,00	
			Previsione 2023	13.000,00	
			Previsione 2024	13.000,00	
			Cassa 2022	17.997,59	
1570 / 1366 / 4	S	SP.ENERGIA ELETTRICA E ACQUA SCUOLE ELEMENTARI	Previsione 2022	6.200,00	
			Previsione 2023	6.000,00	
			Previsione 2024	6.000,00	
			Cassa 2022	10.346,46	
1680 / 1386 / 2	S	SPESE RISCALDAMENTO SCUOLA MEDIA	Previsione 2022	11.000,00	
			Previsione 2023	11.000,00	

	<i>Previsione 2024</i>	11.000,00
	<i>Cassa 2022</i>	13.877,77
1680 / 1386 / 3 S SP.ENERGIA ELETTRICA E ACQUA SCUOLE MEDIE	<i>Previsione 2022</i>	6.000,00
	<i>Previsione 2023</i>	6.000,00
	<i>Previsione 2024</i>	6.000,00
	<i>Cassa 2022</i>	8.536,45
	Tot. Prev. 2022	100.450,00
	Tot. Prev. 2023	100.250,00
	Tot. Prev. 2024	100.250,00
	Tot. Cassa 2022	142.176,74

Personale Impegnato:

Codice Fiscale	Cognome e Nome	%	Costo
GMBMNL67L43C627N	GAMBA EMANUELA	5,00	0,00
PGNLNR75T63L682J	PAGANINI LUCIA	15,00	0,00
Totale:			0,00

Indicatori:

Tipologia	Codice - Denominazione	UdM	Consuntivo 2021	Preventivato
Risultato	220802 / ACQUISTI DEL SERVIZIO EFFETTUATI SU MEPA-CONSIP-SCR	n.ro	15	12
Risultato	222022 / Pagamenti pago pa sui servizi attivati	%		100,00
Risultato	3530 / report finale	n.ro	1	1

Legenda	 Prevista
---------	---

Piano Esecutivo di Gestione**Esercizio 2022**

Area di Gestione	Responsabile
Area 1 - UFFICIO RAGIONERIA	Responsabile DOTT.SSA LORELLA LONGO

RIEPILOGO OBIETTIVI

Obiettivi di Sviluppo

229 - NUOVO CCNL COMPARTO ENTI LOCALI 2019/2021: ADEGUAMENTO NORMATIVO ED ECONOMICO

Obiettivi di Miglioramento

249 - ENTRATE DESTINATE AL FINANZIAMENTO DEGLI INVESTIMENTI: ANALISI E MONITORAGGIO DELLE FONTI DI FINANZIAMENTO DESTINATE ALLE SPESE IN CONTO CAPITALE

Obiettivi di Sviluppo

227 - SISTEMA PAGO PA E SISTEMI DIGITALI

Obiettivi di Miglioramento

169 - PIANO PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E TRASPARENZA: MONITORAGGIO E AGGIORNAMENTO

221 - BONIFICA E AGGIORNAMENTO BANCA DATI IMU/TASI E MIGLIORAMENTO DEL PORTALE DEL CONTRIBUENTE

228 - MONITORAGGIO EFFETTI GESTIONE COVID 19: VERIFICA ANDAMENTO DELLE ENTRATE E DELLE SPESE E CONSEQUENTE ATTIVITA' DI RENDICONTAZIONE E CERTIFICAZIONE DEI FONDI EROGATI

Obiettivi di Mantenimento

5 - Gestione economica, finanziaria e programmazione (UFFICIO RAGIONERIA)

7 - Gestione risorse umane e organizzazione (UFFICIO RAGIONERIA)

10 - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali (UFFICIO RAGIONERIA)

11 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali (UFFICIO RAGIONERIA)

54 - Gestione Rifiuti (UFFICIO RAGIONERIA)

91 - Controllo di gestione

102 - Ottimizzazione della spese corrente

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE
Esercizio 2022

Area di Gestione	Responsabile
1 - UFFICIO RAGIONERIA	DOTT.SSA LORELLA LONGO

RISORSE UMANE
CANCIAN IVANA GAMBA EMANUELA PAGANINI LUCIA VIBERTI BARBARA

Comune di Pecetto Torinese

Piano Esecutivo di Gestione

Esercizio 2022 / 2024

Area 2 - UFFICIO SEGRETERIA E AMM.NE GENERALE

Responsabile DOTT. BERNARDO CACCHERANO

Obiettivi P.E.G. Anno 2022 / 2024

Area di Gestione: 2 - UFFICIO SEGRETERIA E AMM.NE GENERALE (Responsabile Dott. Bernardo Caccherano)

Obiettivo di Sviluppo	211 - P.A. DIGITALE
------------------------------	----------------------------

Missione:	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma:	2 - Segreteria generale

Descrizione Sintetica e Note	Peso	0,00
Con il DL 77/2021 e il DL 80/2021 sono stati fissati nuovi obiettivi di PA digitale, introducendo ed integrando le norme sull'Identità digitale, il domicilio digitale e l'accesso ai servizi digitali. La strategia digitale punta a favorire ed agevolare l'interazione tra i cittadini e la Pubblica Amministrazione, per l'erogazione di servizi e i pagamenti on_line via PAGOPA. In particolare con i DL del 2021 l'intento è quello di completare il processo di digitalizzazione degli enti pubblici per raggiungere una completa alfabetizzazione digitale. Gli strumenti e le nuove funzionalità sviluppate verranno implementate e valorizzate così da essere operative quanto più possibile. Parte importante del processo è la dematerializzazione dei documenti e degli archivi, con la necessità di aggiornare i manuali di gestione in ottemperanza alle Linee Guida sulla formazione, gestione e conservazione dei documenti informatici 2021 ed al "Regolamento sui criteri per la fornitura dei servizi di conservazione dei documenti informatici" adottato con determinazione AgID n. 455/2021.		

Attività:					Cronologico Attività											
Nr	Descrizione Attività	Resp.	Ps	Anno	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	Studio preliminare	1	0	2022												
2	Predisposizione nuove manuale gestione del protocollo informatico, dei flussi documentali e degli archivi	1	0	2022												
3	Predisposizione manuale della conservazione digitale	1	0	2022												
4	Avvio nuovi procedimenti digitali	1	0	2022												
5	Implementazione PAGOPA	1	0	2022												

Tabella Dati Finanziari:				
Codice	Tipo	Descrizione Centro di Costo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
2		Segreteria generale, personale e organizzazione	Previsione 2022	400,00
			Previsione 2023	400,00
			Previsione 2024	400,00
			Cassa 2022	600,00
			Tot. Prev. 2022	400,00
			Tot. Prev. 2023	400,00
			Tot. Prev. 2024	400,00
			Tot. Cassa 2022	600,00

Capitoli di Spesa Collegati:				
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
130 / 1050 / 99	S	SPESE PUBBLICHE RELAZIONI E PER INFORMAZIONI SUL CC	Previsione 2022	400,00
			Previsione 2023	400,00
			Previsione 2024	400,00
			Cassa 2022	600,00
			Tot. Prev. 2022	400,00
			Tot. Prev. 2023	400,00
			Tot. Prev. 2024	400,00
			Tot. Cassa 2022	600,00

Personale Impegnato:			
Codice Fiscale	Cognome e Nome	%	Costo
BSOMNL72R47L219C	BOSA EMANUELA	5,00	0,00
GSCNNA60B69C627T	GASCHINO ANNA	15,00	0,00
MRCRMI66C59C627P	MAROCCO IRMA	10,00	0,00
SMMLCU70M54C722X	SOMMA LUCIA	15,00	0,00
Totale:			0,00

Indicatori:				
Tipologia	Codice - Denominazione	UdM	Consuntivo 2021	Preventivato

Risultato	2760 / Numero nuovi procedimenti attivabili tramite sito web	n.ro		3
Risultato	2810 / Nuovo manuale gestione	n.ro		1
Risultato	2820 / Nuovo manuale conservazione	n.ro		1
Risultato	7460 / Percentuale pagamenti via PAGOPA	%		30,00

Legenda			Prevista
---------	---	---	----------

Obiettivi P.E.G. Anno 2022 / 2024

Area di Gestione: 2 - UFFICIO SEGRETERIA E AMM.NE GENERALE (Responsabile Dott. Bernardo Caccherano)

Obiettivo di Sviluppo	234 - NUOVO CODICE DI COMPORTAMENTO DEL PERSONALE DIPENDENTE
------------------------------	---

Missione:	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma:	10 - Risorse umane

Descrizione Sintetica e Note	Peso	0,00
In applicazione delle ultime Linee Guida ANAC, approvate con Delibera numero 177 del 19 febbraio 2020 in materia di Codice di Comportamento, procederemo alla revisione del Codice di Comportamento attualmente in vigore, allo scopo di orientare i dipendenti e rendere efficaci le azioni volte alla tutela dell'interesse pubblico, in coerenza con quanto indicato nel Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza. Per definire contenuti in linea con la specificità dell'Ente, saranno coinvolti tutti i dipendenti, per diffondere i contenuti e le indicazioni operative specifici dell'organizzazione.		

Attività:					Cronologico Attività											
Nr	Descrizione Attività	Resp.	Ps	Anno	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	Predisposizione bozza	1	0	2022												
2	Deliberazione preliminare	1	0	2022												
3	Procedura partecipativa	1	0	2022												
4	Adozione definitiva	1	0	2022												
5	Diffusione	1	0	2022												

Tabella Dati Finanziari:				
Codice	Tipo	Descrizione Centro di Costo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
2		Segreteria generale, personale e organizzazione	Previsione 2022	600,00
			Previsione 2023	600,00
			Previsione 2024	600,00
			Cassa 2022	900,00
			Tot. Prev. 2022	600,00
			Tot. Prev. 2023	600,00
			Tot. Prev. 2024	600,00
			Tot. Cassa 2022	900,00

Capitoli di Spesa Collegati:				
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
130 / 1050 / 99	S	SPESE PUBBLICHE RELAZIONI E PER INFORMAZIONI SUL CC	Previsione 2022	600,00
			Previsione 2023	600,00
			Previsione 2024	600,00
			Cassa 2022	900,00
			Tot. Prev. 2022	600,00
			Tot. Prev. 2023	600,00
			Tot. Prev. 2024	600,00
			Tot. Cassa 2022	900,00

Indicatori:					
Tipologia	Codice - Denominazione	UdM	Consuntivo 2021	Preventivato	
Quantità	220072 / Monitoraggio del sistema	n.ro		1	
Quantità	2800 / Nuovo codice di comportamento	num.		1,00	

Legenda		Prevista
---------	---	----------

Obiettivi P.E.G. Anno 2022 / 2024

Area di Gestione: 2 - UFFICIO SEGRETERIA E AMM.NE GENERALE (Responsabile Dott. Bernardo Caccherano)

Obiettivo di Miglioramento	167 - PIANO PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E TRASPARENZA: AGGIORNAMENTO E MONITORAGGIO
-----------------------------------	---

Missione:	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma:	2 - Segreteria generale

Descrizione Sintetica e Note	Peso	0,00
<p>In coerenza con i contenuti del PNA 2019, l'Ente intende proseguire il percorso di revisione delle strategie di prevenzione contenute nel PTPCT dell'Ente, in termini di misure specifiche di prevenzione del rischio e di misure generali di contrasto alla corruzione. In particolare, si proseguirà la nuova mappatura dei processi/attività, con l'applicazione del nuovo modello di valutazione del rischio e la creazione di regole e modelli specifici per lo svolgimento del monitoraggio sull'attuazione delle misure di contrasto alla corruzione individuate, secondo un principio di gradualità, con riferimento al rischio medio.</p> <p>Inoltre, proseguirà l'attività di monitoraggio, verifica e messa in atto delle azioni previste dal piano, con particolare riguardo alle attività inerenti le pubblicazioni e la trasparenza.</p> <p>Analogamente, proseguirà l'attività di formazione del personale</p>		

Attività:					Cronologico Attività											
Nr	Descrizione Attività	Resp.	Ps	Anno	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	Collaborazione per predisposizione piano comunale	1	0	2022												
2	Collaborazione per relazione prevenzione corruzione relativa all'anno 2021	1	0	2022												
3	Adempimenti trasparenza	1	0	2022												
4	Attuazione e monitoraggio	1	0	2022												
5	Aggiornamento mappatura procedimenti	1	0	2022												

Tabella Dati Finanziari:				
Codice	Tipo	Descrizione Centro di Costo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
2		Segreteria generale, personale e organizzazione	Previsione 2022	400,00
			Previsione 2023	400,00
			Previsione 2024	400,00
			Cassa 2022	400,00
			Tot. Prev. 2022	400,00
			Tot. Prev. 2023	400,00
			Tot. Prev. 2024	400,00
			Tot. Cassa 2022	400,00

Capitoli di Spesa Collegati:				
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
140 / 1040 / 2	S	SPESE PER LA FORMAZIONE, L'AGGIORNAMENTO DEL PERS	Previsione 2022	400,00
			Previsione 2023	400,00
			Previsione 2024	400,00
			Cassa 2022	400,00
			Tot. Prev. 2022	400,00
			Tot. Prev. 2023	400,00
			Tot. Prev. 2024	400,00
			Tot. Cassa 2022	400,00

Personale Impegnato:			
Codice Fiscale	Cognome e Nome	%	Costo
BSOMNL72R47L219C	BOSA EMANUELA	5,00	0,00
GSCNNA60B69C627T	GASCHINO ANNA	5,00	0,00
MRCRMI66C59C627P	MAROCCO IRMA	5,00	0,00
SMMLCU70M54C722X	SOMMA LUCIA	5,00	0,00
ZGGPP71D69L219C	ZAGAGLIA GIUSEPPINA	5,00	0,00
Totale:			0,00

Indicatori:

P.E.G. 2022 / 2024

Tipologia	Codice - Denominazione	UdM	Consuntivo 2021	Preventivato
Risultato	220912 / Rispetto delle tempistiche in materia di pubblicazione nella sezione amministrazione trasparente	Si/No		SI
Risultato	221582 / Piano prevenzione corruzione	n.ro		1
Risultato	221592 / Relazione prevenzione corruzione	n.ro		1
Risultato	6590 / formazione personale	%		100,00

Legenda	 Prevista
---------	---

Obiettivi P.E.G. Anno 2022 / 2024

Area di Gestione: 2 - UFFICIO SEGRETERIA E AMM.NE GENERALE (Responsabile Dott. Bernardo Caccherano)

Obiettivo di Miglioramento	215 - VALORIZZAZIONE DELL'ARCHIVIO COMUNALE: PROSECUZIONE ATTUAZIONE PROGETTO "RETE DI ARCHIVI DELLA COLLINA TORINESE E DEL CHIERESE"
-----------------------------------	--

Missione:	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma:	2 - Segreteria generale

Descrizione Sintetica e Note	Peso	0,00
<p>Il Comune di Pecetto ha aderito nell'anno 2021, su proposta del Comune di Chieri, al progetto "Rete di Archivi della Collina Torinese e del Chierese", che è stato candidato al bando della Fondazione CRT per le erogazioni ordinarie dell'anno 2020 e che ha visto l'assegnazione di un contributo di € 40.000,00. Il progetto si pone un duplice obiettivo: facilitare la partecipazione ampia della comunità scientifica nel contribuire allo sviluppo di servizi innovativi e superare il limite della divulgazione selettiva e contribuire alla condivisione del patrimonio documentale a fini sociali, civici, culturali, anche in ottica strumentale verso ambiti quali la didattica, il turismo e lo sviluppo locale.</p> <p>Nel corso dell'anno 2022, si concluderà la realizzazione dello specifico portale con le conseguenti attività di comunicazione e divulgazione, anche attraverso una specifica giornata di presentazione al pubblico dell'archivio storico di ciascun Comune.</p>		

Attività:					Cronologico Attività											
Nr	Descrizione Attività	Resp.	Ps	Anno	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
2	Raccordo e collaborazione con la rete	1	0	2022												
3	Monitoraggio e verifiche	1	0	2022												
4	Presentazione del portale	1	0	2022												
5	Giornata apertura archivio storico	1	0	2022												

Tabella Dati Finanziari:				Tipo/Anno	Importo Assegnato
Codice	Tipo	Descrizione Centro di Costo			
19		Biblioteche, musei e pinacoteche		Previsione 2022	5.200,00
				Previsione 2023	800,00
				Previsione 2024	800,00
				Cassa 2022	9.989,20
				Tot. Prev. 2022	5.200,00
				Tot. Prev. 2023	800,00
				Tot. Prev. 2024	800,00
				Tot. Cassa 2022	9.989,20

Capitoli di Spesa Collegati:				Tipo/Anno	Importo Assegnato
Codice	Tipo	Descrizione Articolo			
2010 / 1478 / 99	S	SPESE FUNZIONAMENTO BIBLIOTECHE E ARCHIVI		Previsione 2022	5.200,00
				Previsione 2023	800,00
				Previsione 2024	800,00
				Cassa 2022	9.989,20
				Tot. Prev. 2022	5.200,00
				Tot. Prev. 2023	800,00
				Tot. Prev. 2024	800,00
				Tot. Cassa 2022	9.989,20

Personale Impegnato:				%	Costo
Codice Fiscale	Cognome e Nome				
SMMLCU70M54C722X	SOMMA LUCIA			10,00	0,00
				Totale:	0,00

Indicatori:					
Tipologia	Codice - Denominazione	UdM	Consuntivo 2021	Preventivato	
Risultato	221492 / Riunioni di coordinamento	n.ro			3
Risultato	221512 / Report conclusivo	Si/No			SI
Risultato	2830 / Presentazione portale	n.ro			1
Risultato	2840 / Giornata apertura al pubblico archivio storico	n.ro			1



Legenda		Prevista
---------	--	----------

Obiettivi P.E.G. Anno 2022 / 2024

Area di Gestione: 2 - UFFICIO SEGRETERIA E AMM.NE GENERALE (Responsabile Dott. Bernardo Caccherano)

Obiettivo di Miglioramento	217 - SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE: NUOVA PROGETTAZIONE ED ATTUAZIONE
-----------------------------------	--

Missione:	6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero
Programma:	2 - Giovani

Descrizione Sintetica e Note	Peso	0,00
<p>A seguito del Decreto della Presidenza del Consiglio - Dipartimento Politiche Giovanili n. 597/2019, che ha iscritto la Città Metropolitana di Torino all'Albo degli enti di servizio civile, con il Comune di Pecetto Torinese tra le sedi di attuazione progetto, è stata predisposta, nel corso dell'anno 2020, l'attività di progettazione finalizzata alla presenza di un volontario presso la Biblioteca Comunale Barbara Allason, quale risorsa che consenta di incrementare il numero delle iniziative, di potenziare i servizi bibliotecari e di intercettare il mondo giovanile.</p> <p>Nel corso del 2021, è stata effettuata la selezione che non ha portato all'individuazione del volontario.</p> <p>Nel corso dell'anno 2022, si darà corso ad una nuova progettazione ed una nuova selezione</p>		

Attività:				Cronologico Attività												
Nr	Descrizione Attività	Resp.	Ps	Anno	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	Selezione	0	0	2022												
2	Avvio attività	1	0	2022												
3	Formazione	1	0	2022												
4	Monitoraggio e verifiche	1	0	2022												
5	Nuova progettazione	1	0	2022												

Tabella Dati Finanziari:				
Codice	Tipo	Descrizione Centro di Costo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
23		Manifestazioni diverse nel settore sportivo e ricreativo	Previsione 2022	1.200,00
			Previsione 2023	1.200,00
			Previsione 2024	1.200,00
			Cassa 2022	1.200,00
			Tot. Prev. 2022	1.200,00
			Tot. Prev. 2023	1.200,00
			Tot. Prev. 2024	1.200,00
			Tot. Cassa 2022	1.200,00

Capitoli di Spesa Collegati:				
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
2470 / 1825 / 99	S	TRASFERIMENTO ALLA CITTA' METROPOLITANA PER SERVIZ	Previsione 2022	1.200,00
			Previsione 2023	1.200,00
			Previsione 2024	1.200,00
			Cassa 2022	1.200,00
			Tot. Prev. 2022	1.200,00
			Tot. Prev. 2023	1.200,00
			Tot. Prev. 2024	1.200,00
			Tot. Cassa 2022	1.200,00

Indicatori:					
Tipologia	Codice - Denominazione	UdM	Consuntivo 2021	Preventivato	
Risultato	19600 / Progettazione	n.ro		1	
Risultato	221522 / Selezione	n.ro		1	
Risultato	221532 / Ore formazione	n.ro		75	

Legenda	 Prevista
---------	---

Obiettivi P.E.G. Anno 2022 / 2024

Area di Gestione: 2 - UFFICIO SEGRETERIA E AMM.NE GENERALE (Responsabile Dott. Bernardo Caccherano)

Obiettivo di Miglioramento	218 - IL SISTEMA INTEGRATO DI EDUCAZIONE E DI ISTRUZIONE DALLA NASCITA A SEI ANNI: NUOVI ACCORDI CON I SERVIZI PER L'INFANZIA PRESENTI SUL TERRITORIO
-----------------------------------	--

Missione:	
Programma:	

Descrizione Sintetica e Note	Peso	0,00
Si persegue lo scopo di tutelare e promuovere iniziative a favore dei minori, a sostegno della genitorialità e di supporto per la conciliazione dei tempi famiglia-lavoro. Non essendo presenti sul territorio servizi rivolti alla prima infanzia a titolarità pubblica, si intendono porre in essere, attraverso il convenzionamento, azioni volte a sostenere e raccordare le attività gestite da soggetti privati nell'ambito del sistema educativo 0-6 anni.		

Attività:	Cronologico Attività															
Nr	Descrizione Attività	Resp.	Ps	Anno	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	Incontri di coordinamento	1	0	2022												
2	Predisposizione bozze convenzione	1	0	2022												
3	Trasmissione bozze all'organo deliberante	1	0	2022												

Tabella Dati Finanziari:				
Codice	Tipo	Descrizione Centro di Costo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
35		Asili nido, servizi per l'infanzia e per i minori	Previsione 2022	6.000,00
			Previsione 2023	6.000,00
			Previsione 2024	6.000,00
			Cassa 2022	11.837,37
14		Scuola materna	Previsione 2022	58.000,00
			Previsione 2023	58.000,00
			Previsione 2024	58.000,00
			Cassa 2022	58.000,00
			Tot. Prev. 2022	64.000,00
			Tot. Prev. 2023	64.000,00
			Tot. Prev. 2024	64.000,00
			Tot. Cassa 2022	69.837,37

Capitoli di Spesa Collegati:				
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
1480 / 1347 / 99	S	CONTRIBUTI A SCUOLE MATERNE GESTITE DA PRIVATI	Previsione 2022	58.000,00
			Previsione 2023	58.000,00
			Previsione 2024	58.000,00
			Cassa 2022	58.000,00
8790 / 1782 / 99	S	TRASFER.REG.ASILO NIDO PRIVATO IN CONVENZ	Previsione 2022	6.000,00
			Previsione 2023	6.000,00
			Previsione 2024	6.000,00
			Cassa 2022	11.837,37
			Tot. Prev. 2022	64.000,00
			Tot. Prev. 2023	64.000,00
			Tot. Prev. 2024	64.000,00
			Tot. Cassa 2022	69.837,37

Capitoli di Entrata Collegati:				
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
2024 / 2024 / 99	E	CONTRIBUTO REGIONALE SCUOLA MATERNA PRIVATA	Previsione 2022	30.000,00
			Previsione 2023	30.000,00
			Previsione 2024	30.000,00
			Cassa 2022	49.948,18
2031 / 2031 / 99	E	TRASFERIMENTO REGIONE ASILO NIDO IN CONVENZIO NE	Previsione 2022	6.000,00
			Previsione 2023	6.000,00

	<i>Previsione 2024</i>	6.000,00
	<i>Cassa 2022</i>	6.000,00
2043 / 2043 / 99 E CONTRIBUTO REGIONALE SOSTEGNO ALL'INFANZIA 0-2 ANNI	<i>Previsione 2022</i>	0,00
	<i>Previsione 2023</i>	0,00
	<i>Previsione 2024</i>	0,00
	<i>Cassa 2022</i>	0,00
	Tot. Prev. 2022	36.000,00
	Tot. Prev. 2023	36.000,00
	Tot. Prev. 2024	36.000,00
	Tot. Cassa 2022	55.948,18

Personale Impegnato:

Codice Fiscale	Cognome e Nome	%	Costo
BSOMNL72R47L219C	BOSA EMANUELA	10,00	0,00
Totale:			0,00

Indicatori:

Tipologia	Codice - Denominazione	UdM	Consuntivo 2021	Preventivato
Risultato	41190 / predisposizione bozza	Si/No		SI

Legenda		Prevista
---------	--	----------

Obiettivi P.E.G. Anno 2022 / 2024

Area di Gestione: 2 - UFFICIO SEGRETERIA E AMM.NE GENERALE (Responsabile Dott. Bernardo Caccherano)

Obiettivo di Miglioramento	235 - ALIENAZIONE IMMOBILI NON STRATEGICI PER L'AMMINISTRAZIONE COMUNALE
-----------------------------------	---

Missione:	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma:	5 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali

Descrizione Sintetica e Note	Peso	0,00
Con finalità di razionalizzazione della gestione del patrimonio e di valorizzazione dei beni immobili ritenuti non strategici per l'Amministrazione Comunale, l'obiettivo si propone, previa individuazione di beni immobili patrimoniali alienabili, di procedere alla loro stima ed alla loro alienazione nel rispetto del vigente regolamento comunale per l'alienazione del patrimonio immobiliare.		

Attività:					Cronologico Attività											
Nr	Descrizione Attività	Resp.	Ps	Anno	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	Affidamento incarico per la stima	1	0	2022												
2	Acquisizione stima	1	0	2022												
3	Avvio procedura per alienazione	1	0	2022												

Tabella Dati Finanziari:				
Codice	Tipo	Descrizione Centro di Costo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
2		Segreteria generale, personale e organizzazione	Previsione 2022	0,00
			Previsione 2023	0,00
			Previsione 2024	0,00
			Cassa 2022	0,00
			Tot. Prev. 2022	0,00
			Tot. Prev. 2023	0,00
			Tot. Prev. 2024	0,00
			Tot. Cassa 2022	0,00

Capitoli di Spesa Collegati:				
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
140 / 1059 / 1	S	SPESE PER REGISTRAZIONE CONTRATTI	Previsione 2022	0,00
			Previsione 2023	0,00
			Previsione 2024	0,00
			Cassa 2022	0,00
			Tot. Prev. 2022	0,00
			Tot. Prev. 2023	0,00
			Tot. Prev. 2024	0,00
			Tot. Cassa 2022	0,00

Indicatori:				
Tipologia	Codice - Denominazione	UdM	Consuntivo 2021	Preventivato
Risultato	221792 / Avvio asta pubblica	n.ro		1
Risultato	5170 / Affidamento incarico stima	n.ro		1

Legenda		Prevista
---------	--	----------

Obiettivi P.E.G. Anno 2022 / 2024

Area di Gestione: 2 - UFFICIO SEGRETERIA E AMM.NE GENERALE (Responsabile Dott. Bernardo Caccherano)

Obiettivo di Mantenimento	1 - Gestione Organi istituzionali e Segreteria Generale (UFFICIO SEGRETERIA E AMM.NE GENERALE)
----------------------------------	---

Missione:	
Programma:	

Descrizione Sintetica e Note	Peso	0,00
Garantisce il regolare funzionamento degli organi istituzionali e delle attività connesse, la pubblicazione degli atti deliberativi, di determinazioni, decreti ed ordinanze. Svolge tutte le attività relative al protocollo, gestione dei flussi documentali, centralino, ufficio relazioni con il pubblico e comunicazione, gestione del sito web istituzionale, collaborando inoltre con il Segretario Comunale in materia di trasparenza ed anticorruzione dell'azione amministrativa. Rientrano infine le funzioni afferenti la stipula dei contratti in forma pubblica amministrativa e le selezioni del personale.		

Attività:					Cronologico Attività											
Nr	Descrizione Attività	Resp.	Ps	Anno	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	Garantire il regolare funzionamento degli organi istituzionali e delle attività connesse, la pubblicazione degli atti deliberativi, di determinazioni, decreti ed ordinanze	1	0	2022												
2	Svolgere tutte le attività relative al protocollo, gestione dei flussi documentali, centralino, ufficio relazioni con il pubblico e comunicazione, gestione del sito web istituzionale	1	0	2022												
3	Collaborare con il Segretario Comunale in materia di trasparenza ed anticorruzione dell'azione amministrativa	1	0	2022												
4	Curare l'istruttoria per la stipula dei contratti in forma pubblica amministrativa	1	0	2022												
5	Curare l'istruttoria delle selezioni del personale	1	0	2022												

Tabella Dati Finanziari:				
Codice	Tipo	Descrizione Centro di Costo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
1		Organi istituzionali, partecipazione e decentramento	Previsione 2022	35.898,75
			Previsione 2023	35.898,75
			Previsione 2024	35.898,75
			Cassa 2022	44.550,80
2		Segreteria generale, personale e organizzazione	Previsione 2022	25.555,00
			Previsione 2023	25.950,00
			Previsione 2024	26.325,00
			Cassa 2022	43.989,60
7		Anagrafe, stato civile, elettorale, leva e servizio statistico	Previsione 2022	700,00
			Previsione 2023	700,00
			Previsione 2024	800,00
			Cassa 2022	700,00
8		Altri servizi generali	Previsione 2022	400,00
			Previsione 2023	400,00
			Previsione 2024	400,00
			Cassa 2022	400,00
			Tot. Prev. 2022	62.553,75
			Tot. Prev. 2023	62.948,75
			Tot. Prev. 2024	63.423,75
			Tot. Cassa 2022	89.640,39

Capitoli di Spesa Collegati:				
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
30 / 1001 / 99	S	INDENNITA'AL SINDACO, ASSESSORI E CONSIGLIERI COMUN	Previsione 2022	25.125,00

P.E.G. 2022 / 2024

			<i>Previsione 2023</i>	25.125,00
			<i>Previsione 2024</i>	25.125,00
			<i>Cassa 2022</i>	27.833,27
30 / 1004 / 99	S	ACCANTONAMENTO INDENNITA' FINE MANDATO SINDACO	<i>Previsione 2022</i>	1.481,25
			<i>Previsione 2023</i>	1.481,25
			<i>Previsione 2024</i>	1.481,25
			<i>Cassa 2022</i>	0,00
30 / 1010 / 99	S	INDENNITA' E RIMB. SPESE REVISORI DEI CONTI	<i>Previsione 2022</i>	6.757,50
			<i>Previsione 2023</i>	6.757,50
			<i>Previsione 2024</i>	6.757,50
			<i>Cassa 2022</i>	13.513,86
30 / 1091 / 99	S	COMPENSI PER PRESENZE COMMISSIONI CONSILIARI OBBLI	<i>Previsione 2022</i>	360,00
			<i>Previsione 2023</i>	360,00
			<i>Previsione 2024</i>	360,00
			<i>Cassa 2022</i>	810,00
70 / 1013 / 99	S	IRAP AMM.RI E CONSIGLIERI	<i>Previsione 2022</i>	2.175,00
			<i>Previsione 2023</i>	2.175,00
			<i>Previsione 2024</i>	2.175,00
			<i>Cassa 2022</i>	2.393,66
130 / 1050 / 99	S	SPESE PUBBLICHE RELAZIONI E PER INFORMAZIONI SUL CC	<i>Previsione 2022</i>	1.000,00
			<i>Previsione 2023</i>	1.000,00
			<i>Previsione 2024</i>	1.000,00
			<i>Cassa 2022</i>	1.500,00
140 / 1047 / 1	S	SPESE COMMISSIONE ELETTORALE CIRCONDARIALE	<i>Previsione 2022</i>	2.400,00
			<i>Previsione 2023</i>	2.400,00
			<i>Previsione 2024</i>	2.400,00
			<i>Cassa 2022</i>	2.400,00
140 / 1058 / 1	S	SPESE PER INCARICHI DI CONSULENZA	<i>Previsione 2022</i>	3.000,00
			<i>Previsione 2023</i>	3.000,00
			<i>Previsione 2024</i>	3.000,00
			<i>Cassa 2022</i>	3.000,00
140 / 1058 / 99	S	SPESE PER LITI, ARBITRAGGI E RISARCIMENTI	<i>Previsione 2022</i>	5.250,00
			<i>Previsione 2023</i>	6.000,00
			<i>Previsione 2024</i>	6.375,00
			<i>Cassa 2022</i>	23.171,96
140 / 1059 / 99	S	SPESE PER GARE DI APPALTO E CONTRATTI	<i>Previsione 2022</i>	3.000,00
			<i>Previsione 2023</i>	3.000,00
			<i>Previsione 2024</i>	3.000,00
			<i>Cassa 2022</i>	3.000,00
160 / 1023 / 1	S	SPESE CONVENZIONE DI SEGRETERIA - INDENNITA' RISULT	<i>Previsione 2022</i>	3.800,00
			<i>Previsione 2023</i>	3.500,00
			<i>Previsione 2024</i>	3.500,00
			<i>Cassa 2022</i>	3.809,35
160 / 1023 / 2	S	SPESE CONVENZIONE DI SEGRETERIA - INDEN. DI RISULT. -	<i>Previsione 2022</i>	905,00
			<i>Previsione 2023</i>	850,00
			<i>Previsione 2024</i>	850,00
			<i>Cassa 2022</i>	908,29
160 / 1023 / 99	S	TRASFERIMENTO SPESE CONVENZIONE DI SEGRETERIA	<i>Previsione 2022</i>	0,00
			<i>Previsione 2023</i>	0,00
			<i>Previsione 2024</i>	0,00
			<i>Cassa 2022</i>	0,00
160 / 1060 / 99	S	CONTRIBUTI ASSOCIATIVI ANNUALI	<i>Previsione 2022</i>	6.200,00
			<i>Previsione 2023</i>	6.200,00
			<i>Previsione 2024</i>	6.200,00
			<i>Cassa 2022</i>	6.200,00
680 / 1116 / 99	S	SPESE DI MANUT. E FUNZ. UFF. ANAGRAFE E STATO CIVILE	<i>Previsione 2022</i>	0,00
			<i>Previsione 2023</i>	0,00
			<i>Previsione 2024</i>	0,00
			<i>Cassa 2022</i>	0,00
680 / 1117 / 99	S	ACQUISTO BENI E SERVIZI PER CONSULTAZIONI ELETTORAL	<i>Previsione 2022</i>	700,00
			<i>Previsione 2023</i>	700,00
			<i>Previsione 2024</i>	800,00
			<i>Cassa 2022</i>	700,00
810 / 1068 / 99	S	SPESE PER IL CENTRO PER L'IMPIEGO	<i>Previsione 2022</i>	400,00
			<i>Previsione 2023</i>	400,00
			<i>Previsione 2024</i>	400,00
			<i>Cassa 2022</i>	400,00

	Tot. Prev. 2022	62.553,75
	Tot. Prev. 2023	62.948,75
	Tot. Prev. 2024	63.423,75
	Tot. Cassa 2022	89.640,39

Capitoli di Entrata Collegati:

Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
3001 / 3001 / 1	E	DIRITTI DI ROGITO	Previsione 2022	5.000,00
			Previsione 2023	2.000,00
			Previsione 2024	2.000,00
			Cassa 2022	5.000,00
3138 / 3138 / 5	E	RIMBORSI SPESE PER COPIE E STAMPATI	Previsione 2022	1.500,00
			Previsione 2023	1.500,00
			Previsione 2024	1.500,00
			Cassa 2022	1.500,00
			Tot. Prev. 2022	6.500,00
			Tot. Prev. 2023	3.500,00
			Tot. Prev. 2024	3.500,00
			Tot. Cassa 2022	6.500,00

Personale Impegnato:

Codice Fiscale	Cognome e Nome	%	Costo
BSOMNL72R47L219C	BOSA EMANUELA	20,00	0,00
SMMLCU70M54C722X	SOMMA LUCIA	45,00	0,00
ZGGGPP71D69L219C	ZAGAGLIA GIUSEPPINA	95,00	0,00
Totale:			0,00

Indicatori:

Tipologia	Codice - Denominazione	UdM	Consuntivo 2021	Preventivato
Quantità	1040 / Sedute del consiglio comunale	n.ro	8	8
Quantità	1060 / Sedute di giunta	n.ro	42	42
Quantità	1070 / n. contratti stipulati in forma pubblica	n.ro	7	7
Quantità	1090 / cause legali trattate	n.ro	1	2
Quantità	1110 / delibere di consiglio	n.ro	49	50
Quantità	1120 / delibere di giunta	n.ro	143	142
Quantità	2410 / Atti protocollati in entrata	n.ro	7.199	7.200
Quantità	2450 / Atti protocollati in uscita	n.ro	3.291	3.300
Quantità	2480 / Determine numerate e pubblicate	n.ro	578	580
Quantità	2550 / Partecipanti a concorsi e selezioni	n.ro	0	0
Quantità	2570 / Concorsi e selezioni indette	n.ro	0	0

Legenda	 Prevista
---------	--

Obiettivi P.E.G. Anno 2022 / 2024

Area di Gestione: 2 - UFFICIO SEGRETERIA E AMM.NE GENERALE (Responsabile Dott. Bernardo Caccherano)

Obiettivo di Mantenimento	17 - Gestione Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe, stato civile, leva - Concessioni cimiteriali (UFFICIO SEGRETERIA E AMM.NE GENERALE)
----------------------------------	--

Missione:	
Programma:	

Descrizione Sintetica e Note	Peso	0,00
Si tratta principalmente delle funzioni di competenza dello Stato, attribuite al Sindaco in qualità di Ufficiale di Governo, ossia Anagrafe, Stato Civile, Elettorale e Leva: di qui passano le tappe fondamentali della vita di ciascun cittadino (cittadinanza, nascita, matrimonio, residenza, morte...). Vengono svolte inoltre tutte le attività relative alla statistica, alle consultazioni elettorali e referendarie, alla tenuta degli albi dei giudici popolari ed alle concessioni cimiteriali.		

Attività:					Cronologico Attività											
Nr	Descrizione Attività	Resp.	Ps	Anno	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	Gestione delle funzioni di competenza dello Stato, attribuite al Sindaco in qualità di Ufficiale di Governo, ossia Anagrafe, Stato Civile, Elettorale e Leva (cittadinanza, nascita, matrimonio, residenza, morte)	1	0	2022												
2	Gestione delle attività relative alla statistica, alle consultazioni elettorali e referendarie, alla tenuta degli albi dei giudici popolari ed alle concessioni cimiteriali.	1	0	2022												

Tabella Dati Finanziari:				
Codice	Tipo	Descrizione Centro di Costo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
7		Anagrafe, stato civile, elettorale, leva e servizio statistico	Previsione 2022	6.225,00
			Previsione 2023	6.225,00
			Previsione 2024	6.325,00
			Cassa 2022	7.071,22
			Tot. Prev. 2022	6.225,00
			Tot. Prev. 2023	6.225,00
			Tot. Prev. 2024	6.325,00
			Tot. Cassa 2022	7.071,22

Capitoli di Spesa Collegati:				
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
670 / 1118 / 99	S	STRAORDINARIO AL PERSONALE PER CONSULTAZIONI ELET	Previsione 2022	600,00
			Previsione 2023	600,00
			Previsione 2024	600,00
			Cassa 2022	600,00
670 / 1119 / 99	S	STRAORDINARIO AL PERSONALE PER CONSULTAZIONI ELET	Previsione 2022	200,00
			Previsione 2023	200,00
			Previsione 2024	200,00
			Cassa 2022	200,00
680 / 1117 / 99	S	ACQUISTO BENI E SERVIZI PER CONSULTAZIONI ELETTORAL	Previsione 2022	700,00
			Previsione 2023	700,00
			Previsione 2024	800,00
			Cassa 2022	700,00
730 / 1121 / 1	S	STIPENDI AL PERSONALE ANAGRAFE - IRAP	Previsione 2022	4.300,00
			Previsione 2023	4.300,00
			Previsione 2024	4.300,00
			Cassa 2022	5.146,22
730 / 1121 / 99	S	STRAORDINARIO AL PERSONALE PER CONSULTAZIONI ELET	Previsione 2022	425,00
			Previsione 2023	425,00
			Previsione 2024	425,00
			Cassa 2022	425,00
			Tot. Prev. 2022	6.225,00

	Tot. Prev. 2023	6.225,00
	Tot. Prev. 2024	6.325,00
	Tot. Cassa 2022	7.071,22

Capitoli di Entrata Collegati:

Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
2011 / 2011 / 99	E	TRASFERIMENTI DELLO STATO - RIMBORSO SPESE PER ELE	Previsione 2022	14.525,00
			Previsione 2023	14.525,00
			Previsione 2024	14.525,00
			Cassa 2022	20.535,96
3001 / 3001 / 99	E	DIRITTI DI SEGRETERIA	Previsione 2022	3.000,00
			Previsione 2023	3.000,00
			Previsione 2024	3.000,00
			Cassa 2022	3.377,20
4006 / 4006 / 99	E	PROVENTI CONCESSIONI CIMITERIALI	Previsione 2022	26.000,00
			Previsione 2023	21.000,00
			Previsione 2024	21.000,00
			Cassa 2022	26.000,00
			Tot. Prev. 2022	43.525,00
			Tot. Prev. 2023	38.525,00
			Tot. Prev. 2024	38.525,00
			Tot. Cassa 2022	49.913,16

Personale Impegnato:

Codice Fiscale	Cognome e Nome	%	Costo
GSCNNA60B69C627T	GASCHINO ANNA	80,00	0,00
MRCRMI66C59C627P	MAROCCO IRMA	85,00	0,00
		Totale:	0,00

Indicatori:

Tipologia	Codice - Denominazione	UdM	Consuntivo 2021	Preventivato
Quantità	39200 / richieste concessione loculi accolte	n.ro	14	14
Quantità	39270 / tumulazioni eseguite	n.ro	43	42
Quantità	39280 / estumulazioni eseguite	n.ro	15	8
Quantità	39300 / esumazioni eseguite	n.ro	0	5
Quantità	39310 / inumazioni eseguite	n.ro	2	4
Quantità	7040 / Questionari ISTAT compilati	n.ro	19	19
Quantità	7190 / carte di identità rilasciate	n.ro	703	650
Quantità	7210 / eventi di stato civile registrati	n.ro	155	150
Quantità	7220 / variazioni anagrafiche	n.ro	735	700
Quantità	7230 / certificati anagrafici e di stato civile rilasciati	n.ro	920	720
Quantità	7260 / Iscrizioni e cancellazioni liste elettorali	n.ro	520	500
Quantità	7290 / Iscritti alle liste di leva al 31/12	n.ro	22	22

Legenda	 Prevista
---------	--

Obiettivi P.E.G. Anno 2022 / 2024

Area di Gestione: 2 - UFFICIO SEGRETERIA E AMM.NE GENERALE (Responsabile Dott. Bernardo Caccherano)

Obiettivo di Mantenimento	24 - Gestione Interventi relativi alle politiche sociali e a favore delle fasce deboli della popolazione (UFFICIO
----------------------------------	--

Missione:	
Programma:	

Descrizione Sintetica e Note	Peso	0,00
Collabora alla costruzione di un sistema di garanzie per la promozione e la tutela dell'integrazione sociale dei cittadini, attraverso la realizzazione di efficienti servizi sociali a partire dalla prevenzione, con particolare riguardo alle fasce più deboli. Promuove attività sociali per la terza età, iniziative per il diritto alla casa e forme di contributo all'affitto, valuta i casi sociali, sviluppando sinergie con il Consorzio dei Servizi Socio Assistenziali del Chierese e con il terzo settore. Promuove l'aggregazione e la partecipazione giovanile, iniziative a favore dell'occupazione e per la sicurezza sociale.		

Attività:					Cronologico Attività											
Nr	Descrizione Attività	Resp.	Ps	Anno	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	Curare la promozione e la tutela dell'integrazione sociale dei cittadini	1	0	2022												
2	Promuovere attività sociali per la terza età	1	0	2022												
3	Gestire le iniziative per il diritto alla casa e forme di contributo all'affitto	1	0	2022												
4	Collaborare con il Consorzio dei Servizi Socio Assistenziali del Chierese e con il terzo settore	1	0	2022												
5	Promuovere l'aggregazione e la partecipazione giovanile	1	0	2022												

Tabella Dati Finanziari:					
Codice	Tipo	Descrizione Centro di Costo	Tipo/Anno	Importo Assegnato	
35		Asili nido, servizi per l'infanzia e per i minori	Previsione 2022	1.700,00	
			Previsione 2023	1.700,00	
			Previsione 2024	1.700,00	
			Cassa 2022	1.700,00	
14		Scuola materna	Previsione 2022	0,00	
			Previsione 2023	0,00	
			Previsione 2024	0,00	
			Cassa 2022	0,00	
38		Assistenza, beneficenza pubblica e servizi diversi alla persona	Previsione 2022	172.000,00	
			Previsione 2023	165.500,00	
			Previsione 2024	165.500,00	
			Cassa 2022	173.050,00	
39		Servizio necroscopico e cimiteriale	Previsione 2022	2.000,00	
			Previsione 2023	2.000,00	
			Previsione 2024	2.500,00	
			Cassa 2022	2.573,74	
			Tot. Prev. 2022	175.700,00	
			Tot. Prev. 2023	169.200,00	
			Tot. Prev. 2024	169.700,00	
			Tot. Cassa 2022	177.323,74	

Capitoli di Spesa Collegati:				
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
1460 / 1430 / 99	S	PROGETTO 0-6	Previsione 2022	0,00
			Previsione 2023	0,00
			Previsione 2024	0,00
			Cassa 2022	0,00
3790 / 1780 / 99	S	CONCORSO NELLE SPESE DI MANTEN. INFANZIA ILLEGITTIMI	Previsione 2022	1.700,00
			Previsione 2023	1.700,00

P.E.G. 2022 / 2024

			<i>Previsione 2024</i>	1.700,00
			<i>Cassa 2022</i>	1.700,00
3790 / 1785 / 99	S	TRASFERIMENTO ASILO NIDO PER CONTRIBUZIONE ISEE	<i>Previsione 2022</i>	0,00
			<i>Previsione 2023</i>	0,00
			<i>Previsione 2024</i>	0,00
			<i>Cassa 2022</i>	0,00
4100 / 1905 / 99	S	SPESE PROGETTO NONNI VIGILI	<i>Previsione 2022</i>	200,00
			<i>Previsione 2023</i>	200,00
			<i>Previsione 2024</i>	200,00
			<i>Cassa 2022</i>	350,00
4120 / 1883 / 99	S	CONTRIBUTO REGIONALE SOSTEGNO LOCAZIONI	<i>Previsione 2022</i>	20.000,00
			<i>Previsione 2023</i>	15.000,00
			<i>Previsione 2024</i>	15.000,00
			<i>Cassa 2022</i>	20.000,00
4120 / 1891 / 99	S	BORSA DI STUDIO - EX ECA	<i>Previsione 2022</i>	3.000,00
			<i>Previsione 2023</i>	1.500,00
			<i>Previsione 2024</i>	1.500,00
			<i>Cassa 2022</i>	3.000,00
4120 / 1902 / 3	S	SPESE PER PROGETTO SOCIO ASSISTENZIALE RELATI VO AI	<i>Previsione 2022</i>	1.800,00
			<i>Previsione 2023</i>	1.800,00
			<i>Previsione 2024</i>	1.800,00
			<i>Cassa 2022</i>	2.700,00
4120 / 1905 / 1	S	CONTRIBUTO PER QUOTA PRO-CAPITE SOCIO ASSISTENZIALI	<i>Previsione 2022</i>	147.000,00
			<i>Previsione 2023</i>	147.000,00
			<i>Previsione 2024</i>	147.000,00
			<i>Cassa 2022</i>	147.000,00
4210 / 1661 / 99	S	SPESE PER I SERVIZI DI TRASPORTI E POMPE FUNEBRI	<i>Previsione 2022</i>	2.000,00
			<i>Previsione 2023</i>	2.000,00
			<i>Previsione 2024</i>	2.500,00
			<i>Cassa 2022</i>	2.573,74
			Tot. Prev. 2022	175.700,00
			Tot. Prev. 2023	169.200,00
			Tot. Prev. 2024	169.700,00
			Tot. Cassa 2022	177.323,74

Capitoli di Entrata Collegati:

Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
2028 / 2028 / 99	E	CONTRIBUTO REGIONALE SOSTEGNO LOCAZIONI	<i>Previsione 2022</i>	20.000,00
			<i>Previsione 2023</i>	15.000,00
			<i>Previsione 2024</i>	15.000,00
			<i>Cassa 2022</i>	20.000,00
3070 / 3070 / 99	E	PROVENTI DEI BENI DELL'EX E.C.A.	<i>Previsione 2022</i>	22.700,00
			<i>Previsione 2023</i>	22.671,00
			<i>Previsione 2024</i>	22.770,00
			<i>Cassa 2022</i>	61.879,50
3138 / 3138 / 1	E	INTROITI E RIMBORSI (UTILIZZO BENI COMUNALI)	<i>Previsione 2022</i>	7.000,00
			<i>Previsione 2023</i>	7.000,00
			<i>Previsione 2024</i>	7.000,00
			<i>Cassa 2022</i>	7.000,00
3155 / 3155 / 99	E	CONTRIBUTO COMPAGNIA SANPAOLO PROGETTO 0-6	<i>Previsione 2022</i>	0,00
			<i>Previsione 2023</i>	0,00
			<i>Previsione 2024</i>	0,00
			<i>Cassa 2022</i>	0,00
			Tot. Prev. 2022	49.700,00
			Tot. Prev. 2023	44.671,00
			Tot. Prev. 2024	44.770,00
			Tot. Cassa 2022	88.879,50

Personale Impegnato:

Codice Fiscale	Cognome e Nome	%	Costo
BSOMNL72R47L219C	BOSA EMANUELA	5,00	0,00
SMMLCU70M54C722X	SOMMA LUCIA	20,00	0,00
		Totale:	0,00

Indicatori:

Tipologia	Codice - Denominazione	UdM	Consuntivo 2021	Preventivato
Quantità	18210 / Numero alloggi locati con finalità sociali	n.ro	4	4

P.E.G. 2022 / 2024

Quantità	30450 / Verifiche per erogazione contributi	n.ro	3	3
Quantità	30460 / Assegni di maternità concessi	n.ro	2	2
Quantità	35050 / Domande contributi locazioni	n.ro	5	5
Economicità	35070 / Trasferimento al Consorzio	Euro	147.468,15	148.368,15
Quantità	35080 / Bambini residenti iscritti nido convenz.	n.ro	17	16
Quantità	38340 / Assegni al nucleo familiare concessi	n.ro	3	3

Legenda	Prevista
---------	----------

Obiettivi P.E.G. Anno 2022 / 2024

Area di Gestione: 2 - UFFICIO SEGRETERIA E AMM.NE GENERALE (Responsabile Dott. Bernardo Caccherano)

Obiettivo di Mantenimento	43 - Gestione interventi per l'infanzia, per l'istruzione ed il diritto allo studio (UFFICIO SEGRETERIA E AMM.NE)
----------------------------------	--

Missione:	
Programma:	

Descrizione Sintetica e Note	Peso	0,00
Gestione dei servizi inerenti la refezione scolastica, il trasporto scolastico, l'assistenza e l'integrazione di alunni disabili, nonché di tutte le iniziative volte a favorire e promuovere il diritto allo studio e l'arricchimento del piano dell'offerta formativa delle locali scuole. Sviluppo di progetti educativi e formativi da proporre nelle scuole e gestione della convenzione con la Scuola dell'Infanzia Santa Maria della Neve.		

Attività:					Cronologico Attività											
Nr	Descrizione Attività	Resp.	Ps	Anno	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	Gestione dei servizi inerenti la refezione scolastica, il trasporto scolastico, l'assistenza e l'integrazione di alunni disabili	1	0	2022												
2	Gestire le iniziative volte a favorire e promuovere il diritto allo studio e l'arricchimento del piano dell'offerta formativa delle locali scuole.	1	0	2022												
3	Curare lo sviluppo di progetti educativi e formativi da proporre nelle scuole	1	0	2022												
4	Gestione della convenzione con la Scuola dell'Infanzia Santa Maria della Neve	1	0	2022												

Tabella Dati Finanziari:					
Codice	Tipo	Descrizione Centro di Costo	Tipo/Anno	Importo Assegnato	
18		Assistenza scolastica, trasporto, refezione e altri servizi	Previsione 2022	90.400,00	
			Previsione 2023	91.400,00	
			Previsione 2024	82.400,00	
			Cassa 2022	136.031,17	
14		Scuola materna	Previsione 2022	30.000,00	
			Previsione 2023	30.000,00	
			Previsione 2024	30.000,00	
			Cassa 2022	49.948,18	
15		Istruzione elementare	Previsione 2022	9.500,00	
			Previsione 2023	9.500,00	
			Previsione 2024	9.500,00	
			Cassa 2022	9.910,83	
38		Assistenza, beneficenza pubblica e servizi diversi alla persona	Previsione 2022	50.000,00	
			Previsione 2023	50.000,00	
			Previsione 2024	50.000,00	
			Cassa 2022	67.061,94	
			Tot. Prev. 2022	179.900,00	
			Tot. Prev. 2023	180.900,00	
			Tot. Prev. 2024	171.900,00	
			Tot. Cassa 2022	262.952,12	

Capitoli di Spesa Collegati:				
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
1480 / 1347 / 1	S	CONTRIBUTO REGIONALE SCUOLA MATERNA	Previsione 2022	30.000,00
			Previsione 2023	30.000,00
			Previsione 2024	30.000,00
			Cassa 2022	49.948,18
1480 / 1347 / 99	S	CONTRIBUTI A SCUOLE MATERNE GESTITE DA PRIVATI	Previsione 2022	0,00
			Previsione 2023	0,00
			Previsione 2024	0,00
			Cassa 2022	0,00

P.E.G. 2022 / 2024

1560 / 1368 / 99 S	FORNITURA GRATUITA LIBRI AGLI ALUNNI SCUOLE ELEMENTARI	Previsione 2022	9.500,00
		Previsione 2023	9.500,00
		Previsione 2024	9.500,00
		Cassa 2022	9.910,83
1900 / 1416 / 99 S	SPESE PER IL SERVIZIO DELLE MENSE SCOLASTICHE	Previsione 2022	30.000,00
		Previsione 2023	30.000,00
		Previsione 2024	20.000,00
		Cassa 2022	47.956,34
1900 / 1418 / 99 S	SPESE PER IL SERVIZIO DEI TRASPORTI SCOLASTICI	Previsione 2022	31.000,00
		Previsione 2023	32.000,00
		Previsione 2024	33.000,00
		Cassa 2022	45.074,83
1900 / 1421 / 99 S	SPESE PER ATTIVITA' PARASCOLASTICHE DIVERSE	Previsione 2022	5.400,00
		Previsione 2023	5.400,00
		Previsione 2024	5.400,00
		Cassa 2022	9.800,00
1920 / 1424 / 99 S	CONTRIBUTO PER FUNZIONAMENTO SCUOLE	Previsione 2022	24.000,00
		Previsione 2023	24.000,00
		Previsione 2024	24.000,00
		Cassa 2022	33.200,00
4100 / 1902 / 1 S	INTERVENTI DI SOSTEGNO PER DISABILI	Previsione 2022	50.000,00
		Previsione 2023	50.000,00
		Previsione 2024	50.000,00
		Cassa 2022	67.061,94
		Tot. Prev. 2022	179.900,00
		Tot. Prev. 2023	180.900,00
		Tot. Prev. 2024	171.900,00
		Tot. Cassa 2022	262.952,12

Capitoli di Entrata Collegati:

Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
2024 / 2024 / 99 E		CONTRIBUTO REGIONALE SCUOLA MATERNA PRIVATA	Previsione 2022	0,00
			Previsione 2023	0,00
			Previsione 2024	0,00
			Cassa 2022	0,00
3013 / 3013 / 99 E		PROVENTI DEI SERVIZI DI MENSA	Previsione 2022	3.000,00
			Previsione 2023	3.000,00
			Previsione 2024	3.000,00
			Cassa 2022	3.000,00
3014 / 3014 / 99 E		PROVENTI DEI SERVIZI PER ASSISTENZA SCOLASTICA	Previsione 2022	3.500,00
			Previsione 2023	3.500,00
			Previsione 2024	3.500,00
			Cassa 2022	3.500,00
			Tot. Prev. 2022	6.500,00
			Tot. Prev. 2023	6.500,00
			Tot. Prev. 2024	6.500,00
			Tot. Cassa 2022	6.500,00

Personale Impegnato:

Codice Fiscale	Cognome e Nome	%	Costo
BSOMNL72R47L219C	BOSA EMANUELA	35,00	0,00
SMMLCU70M54C722X	SOMMA LUCIA	5,00	0,00
		Totale:	0,00

Indicatori:

Tipologia	Codice - Denominazione	UdM	Consuntivo 2021	Preventivato
Quantità	15070 / Agevolazioni rette scuola materna conv.	n.ro	9	8
Quantità	18010 / allievi disabili assistiti	n.ro	7	7
Quantità	18100 / Iscritti scuole dell'obbligo	n.ro	382	383
Quantità	18160 / Borse di studio Gonella concesse	n.ro	2	2
Quantità	18190 / Pasti erogati	n.ro	33.776	36.000
Quantità	18280 / Iscritti refezione	n.ro	374	375
Economicità	18340 / Costo totale servizio refezione	Euro	51.039,00	53.500,00
Quantità	18370 / Km percorsi	Km	6.333,000	6.800,000
Economicità	18390 / Costo totale servizio trasporto	Euro	25.427,00	26.000,00
Quantità	18480 / Iscritti al servizio trasporto	n.ro	21	23

Legenda		Prevista
---------	--	----------

Obiettivi P.E.G. Anno 2022 / 2024

Area di Gestione: 2 - UFFICIO SEGRETERIA E AMM.NE GENERALE (Responsabile Dott. Bernardo Caccherano)

Obiettivo di Mantenimento	45 - Gestione Biblioteca, attività culturali e interventi diversi nel settore culturale (UFFICIO SEGRETERIA E
----------------------------------	--

Missione:	
Programma:	

Descrizione Sintetica e Note	Peso	0,00
Gestione della Biblioteca Comunale Barbara Allason, quale polo culturale a favore della cittadinanza, con la realizzazione di varie azioni per la promozione della lettura, conferenze, mostre, attività didattiche e laboratori, per stimolare la conoscenza della propria identità culturale tra le diverse fasce della popolazione, anche in collaborazione con le scuole e le associazioni. Collaborazione con l'Area Sud-Est dello Sistema Bibliotecario dell'Area Metropolitana.		
Realizzazione diretta o in collaborazione con le associazioni presenti sul territorio e con altri Enti ed Istituzioni di eventi quali Pecetto in Musica, Nati per Leggere, Treno della Memoria, Terra Madre, Festa delle Ciliegie		

Attività:					Cronologico Attività											
Nr	Descrizione Attività	Resp.	Ps	Anno	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	Gestione della Biblioteca Comunale Barbara Allason	1	0	2022												
2	Collaborazione con le associazioni presenti sul territorio e con altri Enti ed Istituzioni	1	0	2022												

Tabella Dati Finanziari:				
Codice	Tipo	Descrizione Centro di Costo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
19		Biblioteche, musei e pinacoteche	Previsione 2022	29.500,00
			Previsione 2023	28.500,00
			Previsione 2024	28.600,00
			Cassa 2022	40.238,61
20		Teatri, attività culturali e servizi diversi nel settore culturale	Previsione 2022	41.000,00
			Previsione 2023	41.000,00
			Previsione 2024	41.000,00
			Cassa 2022	48.349,97
			Tot. Prev. 2022	70.500,00
			Tot. Prev. 2023	69.500,00
			Tot. Prev. 2024	69.600,00
			Tot. Cassa 2022	88.588,58

Capitoli di Spesa Collegati:				
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
2000 / 1480 / 99	S	ACQUISTO LIBRI PER BIBLIOTECHE	Previsione 2022	4.200,00
			Previsione 2023	4.200,00
			Previsione 2024	4.200,00
			Cassa 2022	7.097,45
2010 / 1478 / 99	S	SPESE FUNZIONAMENTO BIBLIOTECHE E ARCHIVI	Previsione 2022	1.300,00
			Previsione 2023	200,00
			Previsione 2024	200,00
			Cassa 2022	2.497,30
2010 / 1479 / 99	S	SPESE GESTIONE BIBLIOTECA	Previsione 2022	24.000,00
			Previsione 2023	24.100,00
			Previsione 2024	24.200,00
			Cassa 2022	30.643,86
2120 / 1513 / 99	S	INIZIATIVE CULTURALI	Previsione 2022	9.000,00
			Previsione 2023	9.000,00
			Previsione 2024	9.000,00
			Cassa 2022	11.849,97
2140 / 2085 / 99	S	CONTRIBUTI ENTI/ASSOCIAZIONI VARIE	Previsione 2022	32.000,00
			Previsione 2023	32.000,00
			Previsione 2024	32.000,00
			Cassa 2022	36.500,00

	Tot. Prev. 2022	70.500,00
	Tot. Prev. 2023	69.500,00
	Tot. Prev. 2024	69.600,00
	Tot. Cassa 2022	88.588,58

Capitoli di Entrata Collegati:

Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
2033 / 2033 / 99	E	CONTRIB.REGIONALE ACQ.MATER.BIBLIOGRAFICO	<i>Previsione 2022</i>	1.000,00
			<i>Previsione 2023</i>	1.000,00
			<i>Previsione 2024</i>	1.000,00
			<i>Cassa 2022</i>	1.000,00
			Tot. Prev. 2022	1.000,00
			Tot. Prev. 2023	1.000,00
			Tot. Prev. 2024	1.000,00
			Tot. Cassa 2022	1.000,00

Personale Impegnato:

Codice Fiscale	Cognome e Nome	%	Costo
BSOMNL72R47L219C	BOSA EMANUELA	15,00	0,00
		Totale:	0,00

Indicatori:

Tipologia	Codice - Denominazione	UdM	Consuntivo 2021	Preventivato
Quantità	19030 / Libri catalogati	n.ro	804	810
Quantità	19060 / Ore settimanali apertura al pubblico	n.ro	20	20
Quantità	19070 / Iniziative di promozione alla lettura	n.ro	19	20
Quantità	19120 / Consistenza volumi disponibili	n.ro	18.739	19.200
Quantità	19160 / Iniziative effettuate	n.ro	10	10
Quantità	19270 / Giornate annue di apertura	n.ro	230	230
Quantità	19300 / Prestiti	n.ro	6.240	6.500
Quantità	20040 / Manifestazioni culturali organizzate	n.ro	4	6
Quantità	20050 / Contributi concessi ad associazioni	Euro	27.797,00	29.000,00
Quantità	20060 / Eventi patrocinati	n.ro	18	20
Quantità	30500 / Associazioni iscritte nel registro comunale	n.ro	15	15

Legenda	 Prevista
---------	--

Obiettivi P.E.G. Anno 2022 / 2024

Area di Gestione: 2 - UFFICIO SEGRETERIA E AMM.NE GENERALE (Responsabile Dott. Bernardo Caccherano)

Obiettivo di Mantenimento	226 - Controllo di gestione
----------------------------------	------------------------------------

Missione:	
Programma:	

Descrizione Sintetica e Note	Peso	0,00
-------------------------------------	-------------	------

Attività:					Cronologico Attività											
Nr	Descrizione Attività	Resp.	Ps	Anno	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	Analisi degli obiettivi gestionali previsti nell'area di mantenimento	1	0	2022												
2	Monitoraggio dei risultati attesi ed eventuali proposte correttive	1	0	2022												

Tabella Dati Finanziari:				
Codice	Tipo	Descrizione Centro di Costo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
1		Organi istituzionali, partecipazione e decentramento	Previsione 2022	8.375,00
			Previsione 2023	8.375,00
			Previsione 2024	8.375,00
			Cassa 2022	9.277,76
			Tot. Prev. 2022	8.375,00
			Tot. Prev. 2023	8.375,00
			Tot. Prev. 2024	8.375,00
			Tot. Cassa 2022	9.277,76

Capitoli di Spesa Collegati:				
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
30 / 1001 / 99	S	INDENNITA'AL SINDACO, ASSESSORI E CONSIGLIERI COMUN	Previsione 2022	8.375,00
			Previsione 2023	8.375,00
			Previsione 2024	8.375,00
			Cassa 2022	9.277,76
			Tot. Prev. 2022	8.375,00
			Tot. Prev. 2023	8.375,00
			Tot. Prev. 2024	8.375,00
			Tot. Cassa 2022	9.277,76

Personale Impegnato:			
Codice Fiscale	Cognome e Nome	%	Costo
BSOMNL72R47L219C	BOSA EMANUELA	5,00	0,00
		Totale:	0,00

Indicatori:					
Tipologia	Codice - Denominazione	UdM	Consuntivo 2021	Preventivato	
Risultato	3510 / individuazione degli obiettivi di mantenimento da inserire nel sistema di controllo di gestione	%	100,00	100,00	
Risultato	3520 / monitoraggio dei risultati	%	100,00	100,00	
Risultato	3530 / report finale	n.ro	1	1	

Legenda	 Prevista
----------------	---

Piano Esecutivo di Gestione**Esercizio 2022**

Area di Gestione	Responsabile
Area 2 - UFFICIO SEGRETERIA E AMM.NE GENERALE	Responsabile DOTT. BERNARDO CACCHERANO

RIEPILOGO OBIETTIVI

Obiettivi di Sviluppo

234 - NUOVO CODICE DI COMPORTAMENTO DEL PERSONALE DIPENDENTE

Obiettivi di Miglioramento

235 - ALIENAZIONE IMMOBILI NON STRATEGICI PER L'AMMINISTRAZIONE COMUNALE

Obiettivi di Sviluppo

211 - P.A. DIGITALE

Obiettivi di Miglioramento

167 - PIANO PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E TRASPARENZA: AGGIORNAMENTO E

MONITORAGGIO

215 - VALORIZZAZIONE DELL'ARCHIVIO COMUNALE: PROSECUZIONE ATTUAZIONE

PROGETTO "RETE DI ARCHIVI DELLA COLLINA TORINESE E DEL CHERESE"

217 - SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE: NUOVA PROGETTAZIONE ED ATTUAZIONE

218 - IL SISTEMA INTEGRATO DI EDUCAZIONE E DI ISTRUZIONE DALLA NASCITA A SEI ANNI:

NUOVI ACCORDI CON I SERVIZI PER L'INFANZIA PRESENTI SUL TERRITORIO

Obiettivi di Mantenimento

1 - Gestione Organi istituzionali e Segreteria Generale (UFFICIO SEGRETERIA E AMM.NE GENERALE)

17 - Gestione Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe, stato civile, leva - Concessioni cimiteriali

(UFFICIO SEGRETERIA E AMM.NE GENERALE)

24 - Gestione Interventi relativi alle politiche sociali e a favore delle fasce deboli della popolazione (UFFICIO

SEGRETERIA E AMM.NE GENERALE)

43 - Gestione interventi per l'infanzia, per l'istruzione ed il diritto allo studio (UFFICIO SEGRETERIA E

AMM.NE GENERALE)

45 - Gestione Biblioteca, attività culturali e interventi diversi nel settore culturale (UFFICIO SEGRETERIA E

AMM.NE GENERALE)

226 - Controllo di gestione

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE
Esercizio 2022

Area di Gestione	Responsabile
2 - UFFICIO SEGRETERIA E AMM.NE GENERALE	DOTT. BERNARDO CACCHERANO

RISORSE UMANE
BOSA EMANUELA GASCHINO ANNA MAROCCO IRMA SOMMA LUCIA ZAGAGLIA GIUSEPPINA

Comune di Pecetto Torinese

Piano Esecutivo di Gestione

Esercizio 2022 / 2024

Area 3 - UFFICIO TECNICO - LAVORI PUBBLICI

Responsabile ARCH. FRANCESCA DIBITONTO

Obiettivi P.E.G. Anno 2022 / 2024

Area di Gestione: 3 - UFFICIO TECNICO - LAVORI PUBBLICI (Responsabile Arch. Francesca Dibitonto)

Obiettivo di Sviluppo	241 - LAVORI DI REALIZZAZIONE AMBULATORIO MEDICO E SPAZIO MULTIFUNZIONALE
------------------------------	--

Missione:	
Programma:	

Descrizione Sintetica e Note	Peso	0,00
REALIZZAZIONE DI NUOVO EDIFICIO IN STRADA VALLE SAUGLIO IN ADIACENZA COL PIAZZALE DELLE CILIEGIE DESTINATO AD AMBULATORIO MEDICO E PEDIATRICO AL PIAN TERRENO E SALA POLIVALENTE PER ASSOCIAZIONI AL PIANO PRIMO, DOTATO DI PANNELLI FOTOVOLTAICI PER LA PRODUZIONE DI ENERGIA ELETTRICA. IL PROGETTO PREVEDE ALTRESI UNA VARIANTE CONSISTENTE NELLA SISTEMAZIONE DELLE AREE ESTERNE E DELL'ELIMINAZIONE DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE PER ACCEDERE AL PARCHEGGIO DI PIAZZALE DELLE CILIEGIE. L'OBIETTIVO DI REALIZZAZIONE DELL'AMBULATORIO E DELLO SPAZIO MULTIFUNZIONALE SI ARTICOLA SU PIU' ANNI. NELL'ANNO 2022 SI PREVEDE DI ESPLETARE LA GARA , AFFIDARE E CONSEGNARE I LAVORI		

Attività:	Cronologico Attività															
Nr	Descrizione Attività	Resp.	Ps	Anno	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	AGGIUDICAZIONE LAVORI	2	0	2022												
2	CONSEGNA LAVORI	2	0	2022												

Tabella Dati Finanziari:				
Codice	Tipo	Descrizione Centro di Costo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
38		Assistenza, beneficenza pubblica e servizi diversi alla persona	Previsione 2022	0,00
			Previsione 2023	0,00
			Previsione 2024	0,00
			Cassa 2022	48.934,55
			Tot. Prev. 2022	0,00
			Tot. Prev. 2023	0,00
			Tot. Prev. 2024	0,00
			Tot. Cassa 2022	48.934,55

Capitoli di Spesa Collegati:				
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
9430 / 3439 / 99	S	AMBULATORIO MEDICO E SPAZIO POLIFUNZIONALE	Previsione 2022	0,00
			Previsione 2023	0,00
			Previsione 2024	0,00
			Cassa 2022	48.934,55
			Previsione 2022	0,00
9430 / 3446 / 99	S	REALIZZAZIONE AMBULATORIO MEDICO E SPAZIO POLIFUNZ	Previsione 2022	0,00
			Previsione 2023	0,00
			Previsione 2024	0,00
			Cassa 2022	0,00
			Tot. Prev. 2022	0,00
			Tot. Prev. 2023	0,00
			Tot. Prev. 2024	0,00
			Tot. Cassa 2022	48.934,55

Indicatori:					
Tipologia	Codice - Denominazione	UdM	Consuntivo 2021	Preventivato	
Risultato	221832 / AGGIUDICAZIONE LAVORI	data		15/09/2022	
Risultato	221842 / CONSEGNA LAVORI	data		31/12/2022	

Legenda		Prevista
---------	--	----------

Obiettivi P.E.G. Anno 2022 / 2024

Area di Gestione: 3 - UFFICIO TECNICO - LAVORI PUBBLICI (Responsabile Arch. Francesca Dibitonto)

Obiettivo di Sviluppo	242 - LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO CASA DI RIPOSO GONELLA
------------------------------	--

Missione:	
Programma:	

Descrizione Sintetica e Note	Peso	0,00
<p>I LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DELLA CASA DI RIPOSO GONELLA PREVEDONO LA REALIZZAZIONE DI LAVORI DI SOSTITUZIONE INFISSI, INTERVENTI DI ADEGUAMENTO DELL'IMPIANTO ELETTRICO E DI MODIFICHE ALL'IMPIANTO DI RISCALDAMENTO.</p> <p>IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO PREVEDE VARIE FASI:</p> <ul style="list-style-type: none"> - AFFIDAMENTO PROGETTAZIONE DEFINITIVA/ESECUTIVA; - APPROVAZIONE PROGETTO DEFINITIVO - APPROVAZIONE PROGETTO ESECUTIVO - ESPLETAMENTO DELLA GARA - AGGIUDICAZIONE - CONSEGNA LAVORI 		

Attività:	Cronologico Attività															
Nr	Descrizione Attività	Resp.	Ps	Anno	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	APPROVAZIONE PROGETTO	0	0	2022												
2	AGGIUDICAZIONE LAVORI	2	0	2022												
3	CONSEGNA LAVORI	2	0	2022												

Tabella Dati Finanziari:				
Codice	Tipo	Descrizione Centro di Costo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
37		Strutture residenziali e di ricovero per anziani	Previsione 2022	0,00
			Previsione 2023	0,00
			Previsione 2024	0,00
			Cassa 2022	1.498,76
			Tot. Prev. 2022	0,00
			Tot. Prev. 2023	0,00
			Tot. Prev. 2024	0,00
			Tot. Cassa 2022	1.498,76

Capitoli di Spesa Collegati:				
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
9330 / 3435 / 6	S	MANUTENZIONE STRAORDINARIA ED EFFIC.ENERGETICO CA	Previsione 2022	0,00
			Previsione 2023	0,00
			Previsione 2024	0,00
			Cassa 2022	1.498,76
			Tot. Prev. 2022	0,00
			Tot. Prev. 2023	0,00
			Tot. Prev. 2024	0,00
			Tot. Cassa 2022	1.498,76

Indicatori:				
Tipologia	Codice - Denominazione	UdM	Consuntivo 2021	Preventivato
Risultato	221852 / APPROVAZIONE PROGETTO DEFINITIVO/ESECUTIVO	data		30/06/2022
Risultato	221862 / CONSEGNA LAVORI	data		31/12/2022
Risultato	221942 / AGGIUDICAZIONE LAVORI	data		30/10/2022

Legenda	 Prevista
---------	---

Obiettivi P.E.G. Anno 2022 / 2024

Area di Gestione: 3 - UFFICIO TECNICO - LAVORI PUBBLICI (Responsabile Arch. Francesca Dibitonto)

Obiettivo di Miglioramento	171 - PIANO PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E TRASPARENZA: MONITORAGGIO E AGGIORNAMENTO
-----------------------------------	---

Missione:	
Programma:	

Descrizione Sintetica e Note	Peso	0,00
Vedi obiettivi servizio amministrativo		

Tabella Dati Finanziari:

Codice	Tipo	Descrizione Centro di Costo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
2		Segreteria generale, personale e organizzazione	<i>Previsione 2022</i>	400,00
			<i>Previsione 2023</i>	400,00
			<i>Previsione 2024</i>	400,00
			<i>Cassa 2022</i>	400,00
			Tot. Prev. 2022	400,00
			Tot. Prev. 2023	400,00
			Tot. Prev. 2024	400,00
			Tot. Cassa 2022	400,00

Capitoli di Spesa Collegati:

Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
140 / 1040 / 2	S	SPESA PER LA FORMAZIONE, L'AGGIORNAMENTO DEL PERS	<i>Previsione 2022</i>	400,00
			<i>Previsione 2023</i>	400,00
			<i>Previsione 2024</i>	400,00
			<i>Cassa 2022</i>	400,00
			Tot. Prev. 2022	400,00
			Tot. Prev. 2023	400,00
			Tot. Prev. 2024	400,00
			Tot. Cassa 2022	400,00

Legenda	 Prevista
---------	---

Obiettivi P.E.G. Anno 2022 / 2024

Area di Gestione: 3 - UFFICIO TECNICO - LAVORI PUBBLICI (Responsabile Arch. Francesca Dibitonto)

Obiettivo di Miglioramento	244 - LAVORI DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO EDIFICI COMUNALI ANNO 2022
-----------------------------------	--

Missione:	
Programma:	

Descrizione Sintetica e Note	Peso	0,00
LAVORI DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO EDIFICI COMUNALI - ANNO 2021 VERRANNO REALIZZATI GRAZIE AL CONTRIBUTO DI € 50.000 STABILITO CON DECRETO MINISTERO INTERNI DEL 30 GENNAIO 2020 "Attribuzione ai comuni dei contributi per investimenti destinati ad opere pubbliche in materia di efficientamento energetico e sviluppo territoriale sostenibile per ciascuno degli anni dal 2021 al 2024"		
IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO PREVEDE VARIE FASI:		
- AFFIDAMENTO PROGETTAZIONE PRELIMINARE/DEFINITIVA/ESECUTIVA , COORDINAMENTO SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE ED ESECUZIONE DEI LAVORI DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO EDIFICI COMUNALI E RICHIESTA CONTRIBUTO GSE PER SOSTITUZIONE SERRAMENTI;		
- APPROVAZIONE PROGETTO PRELIMINARE/DEFINITIVO/ESECUTIVO		
- INDAGINE DI MERCATO PER REALIZZAZIONE LAVORI		
- AFFIDAMENTO LAVORI		
- CONSEGNA LAVORI		

Attività:				Cronologico Attività												
Nr	Descrizione Attività	Resp.	Ps	Anno	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	APPROVAZIONE PROGETTO PRELIMINARE	0	0	2022												
2	APPROVAZIONE PROGETTO	2	0	2022												
3	CONSEGNA LAVORI	2	0	2022												

Indicatori:					UdM	Consuntivo 2021	Preventivato
Tipologia	Codice - Denominazione						
Risultato	221892 / APPROVAZIONE PRELIMINARE				data		15/08/2022
Risultato	221902 / APPROVAZIONE PROGETTO DEFINITIVO/ESECUTIVO				data		15/09/2022
Risultato	221912 / CONSEGNA LAVORI				data		15/09/2022

Legenda	 Prevista
----------------	---

Obiettivi P.E.G. Anno 2022 / 2024

Area di Gestione: 3 - UFFICIO TECNICO - LAVORI PUBBLICI (Responsabile Arch. Francesca Dibitonto)

Obiettivo di Miglioramento	247 - LAVORI DI REALIZZAZIONE PARCO URBANO ADIACENTE CASA DI RIPOSO GONELLA
-----------------------------------	--

Missione:	
Programma:	

Descrizione Sintetica e Note	Peso	0,00
LAVORI DI REALIZZAZIONE PARCO URBANO ADIACENTE CASA DI RIPOSO GONELLA, CONSISTENTI NELLA REALIZZAZIONE DI PERCORSI PEDONALI, PIATTAFORMA FITNESS E PARCO GIOCHI PER BAMBINI. VERRANNO REALIZZATI GRAZIE A FONDI PROPRIO DEL COMUNE-		
IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBBIETTIVO PREVEDE VARIE FASI:		
- ESPLETAMENTO DELLA GARA;		
- CONSEGNA LAVORI;		
- APPROVAZIONE I SAL		

Attività:					Cronologico Attività											
Nr	Descrizione Attività	Resp.	Ps	Anno	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	AGGIUDICAZIONE LAVORI	2	0	2022												
2	CONSEGNA LAVORI	2	0	2022												
3	APPROVAZIONE I SAL	2	0	2022												

Tabella Dati Finanziari:				
Codice	Tipo	Descrizione Centro di Costo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
34		Parchi e servizi per la tutela ambientale del verde, altri servizi relativi al te	Previsione 2022	0,00
			Previsione 2023	0,00
			Previsione 2024	0,00
			Cassa 2022	117.792,35
			Tot. Prev. 2022	0,00
			Tot. Prev. 2023	0,00
			Tot. Prev. 2024	0,00
			Tot. Cassa 2022	117.792,35

Capitoli di Spesa Collegati:				
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
9030 / 3390 / 99	S	REALIZZAZIONE PARCO URBANO	Previsione 2022	0,00
			Previsione 2023	0,00
			Previsione 2024	0,00
			Cassa 2022	117.792,35
			Tot. Prev. 2022	0,00
			Tot. Prev. 2023	0,00
			Tot. Prev. 2024	0,00
			Tot. Cassa 2022	117.792,35

Indicatori:					
Tipologia	Codice - Denominazione	UdM	Consuntivo 2021	Preventivato	
Risultato	221922 / CONSEGNA LAVORI	data		30/09/2022	
Risultato	221932 / APPROVAZIONE I SAL	data		31/12/2022	
Risultato	222142 / AGGIUDICAZIONE LAVORI	data		30/03/2022	

Legenda		Prevista
---------	--	----------

Obiettivi P.E.G. Anno 2022 / 2024

Area di Gestione: 3 - UFFICIO TECNICO - LAVORI PUBBLICI (Responsabile Arch. Francesca Dibitonto)

Obiettivo di Miglioramento	251 - LAVORI DI SISTEMAZIONE IDROGEOLOGICA STRADA DELLA VETTA
-----------------------------------	--

Missione:	
Programma:	

Descrizione Sintetica e Note	Peso	0,00
I LAVORI DI SISTEMAZIONE IDROGEOLOGICA STRADA DELLA VETTA, CONSISTENTI NELLA REALIZZAZIONE DI UNA BERLINESE DI MICROPALI, SONO FINANZIATI CON I FONDI DEL PNRR. IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO PREVEDE VARIE FASI: - APPROVAZIONE PROGETTO ESECUTIVO; - AGGIUDICAZIONE LAVORI; - CONSEGNA LAVORI		

Attività:	Cronologico Attività															
Nr	Descrizione Attività	Resp.	Ps	Anno	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	APPROVAZIONE PROGETTO ESECUTIVO	2	0	2022												
2	AGGIUDICAZIONE LAVORI	2	0	2022												
3	CONSEGNA LAVORI	2	0	2022												

Tabella Dati Finanziari:				
Codice	Tipo	Descrizione Centro di Costo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
32		Servizio idrico integrato	Previsione 2022	172.756,00
			Previsione 2023	0,00
			Previsione 2024	0,00
			Cassa 2022	177.763,37
			Tot. Prev. 2022	172.756,00
			Tot. Prev. 2023	0,00
			Tot. Prev. 2024	0,00
			Tot. Cassa 2022	177.763,37

Capitoli di Spesa Collegati:				
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
8830 / 3344 / 4	S	INTERVENTI SISTEMAZIONE IDROGEOLOGICA - STRADA DEL	Previsione 2022	172.756,00
			Previsione 2023	0,00
			Previsione 2024	0,00
			Cassa 2022	177.763,37
			Tot. Prev. 2022	172.756,00
			Tot. Prev. 2023	0,00
			Tot. Prev. 2024	0,00
			Tot. Cassa 2022	177.763,37

Indicatori:				
Tipologia	Codice - Denominazione	UdM	Consuntivo 2021	Preventivato
Risultato	222062 / APPROVAZIONE PROGETTO ESECUTIVO	data		31/03/2022
Risultato	222072 / AGGIUDICAZIONE LAVORI	data		15/07/2022
Risultato	222082 / CONSEGNA LAVORI	data		31/12/2022

Legenda		Prevista
---------	--	----------

Obiettivi P.E.G. Anno 2022 / 2024

Area di Gestione: 3 - UFFICIO TECNICO - LAVORI PUBBLICI (Responsabile Arch. Francesca Dibitonto)

Obiettivo di Mantenimento	136 - Controllo di gestione
----------------------------------	------------------------------------

Missione:	
Programma:	

Descrizione Sintetica e Note	Peso	0,00
IMPLEMENTAZIONE DELLE FASI DEL CONTROLLO DI GESTIONE		

Attività:					Cronologico Attività											
Nr	Descrizione Attività	Resp.	Ps	Anno	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	ANALISI DEGLI OBIETTIVI GESTIONALI PREVISTI NELL'AREA DI MANTENIMENTO	2	0	2022												
2	MONITORAGGIO DEI RISULTATI ATTESI ED EVENTUALI PROPOSTE CORRETTIVE	2	0	2022												

Indicatori:			UdM	Consuntivo 2021	Preventivato
Tipologia	Codice - Denominazione				
Risultato	3510 / individuazione degli obiettivi di mantenimento da inserire nel sistema di controllo di gestione		%	100,00	100,00
Risultato	3520 / monitoraggio dei risultati		%	100,00	100,00
Risultato	3530 / report finale		n.ro	1	1

Legenda	 Prevista
---------	---

Obiettivi P.E.G. Anno 2022 / 2024

Area di Gestione: 3 - UFFICIO TECNICO - LAVORI PUBBLICI (Responsabile Arch. Francesca Dibitonto)

Obiettivo di Mantenimento	208 - RENDICONTAZIONE PIATTAFORME DIGITALI PER CONTRIBUTI STATALI O REGIONALI
----------------------------------	--

Missione:	
Programma:	

Descrizione Sintetica e Note	Peso	0,00
INSERIMENTO DATI PER RENDICONTAZIONE DI CONTRIBUTI SU PIATTAFORME MINISTERIALI, STATALI O REGIONALI		

Attività:					Cronologico Attività											
Nr	Descrizione Attività	Resp.	Ps	Anno	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	RENDICONTAZIONE SU PIATTAFORMA REGIONE CONTRIBUTO POR FESR	2	0	2022												
2	RENDICONTAZIONE SU PIATTAFORMA BDAP	0	0	2022												

Capitoli di Entrata Collegati:				
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
4053 / 4053 / 99	E	CONTRIBUTO REGIONALE PORFESR - RIQUALIFICAZIONE EN	Previsione 2022	0,00
			Previsione 2023	0,00
			Previsione 2024	0,00
			Cassa 2022	53.629,85
			Tot. Prev. 2022	0,00
			Tot. Prev. 2023	0,00
			Tot. Prev. 2024	0,00
			Tot. Cassa 2022	53.629,85

Indicatori:				
Tipologia	Codice - Denominazione	UdM	Consuntivo 2021	Preventivato
Risultato	220742 / n. contributi ricevuti	n.ro	0	2 (1)

Note:	(1) per ogni lavoro è presente un file excel con impegni liquidazioni finanziamenti e quadri economici
--------------	--

Legenda	 Prevista
----------------	---

Obiettivi P.E.G. Anno 2022 / 2024

Area di Gestione: 3 - UFFICIO TECNICO - LAVORI PUBBLICI (Responsabile Arch. Francesca Dibitonto)

Obiettivo di Mantenimento	224 - IMPLEMENTAZIONE DIGITALIZZAZIONE ARCHIVIO. FASCICOLAZIONE DIGITALE
----------------------------------	---

Missione:	
Programma:	

Descrizione Sintetica e Note	Peso	0,00
IMPLEMENTAZIONE DIGITALIZZAZIONE ARCHIVIO CON SERVIZIO SI SUPPORTO DA DITTA ESTERNA. FASCICOLAZIONE DIGITALE DELLE PRATICHE PER LE OPERE PUBBLICHE ANNO 2021		

Attività:					Cronologico Attività											
Nr	Descrizione Attività	Resp.	Ps	Anno	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	CREAZIONE FASCICOLI DIGITALI	2	0	2022												
2	DIGITALIZZAZIONE ARCHIVIO	2	0	2022												

Tabella Dati Finanziari:				
Codice	Tipo	Descrizione Centro di Costo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
6		Ufficio tecnico	Previsione 2022	0,00
			Previsione 2023	0,00
			Previsione 2024	0,00
			Cassa 2022	0,00
			Tot. Prev. 2022	0,00
			Tot. Prev. 2023	0,00
			Tot. Prev. 2024	0,00
			Tot. Cassa 2022	0,00

Capitoli di Spesa Collegati:				
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
6270 / 3015 / 99	S	INFORMATIZZAZIONE E DIGITALIZZAZIONE SERVIZIO LLPP	Previsione 2022	0,00
			Previsione 2023	0,00
			Previsione 2024	0,00
			Cassa 2022	0,00
			Tot. Prev. 2022	0,00
			Tot. Prev. 2023	0,00
			Tot. Prev. 2024	0,00
			Tot. Cassa 2022	0,00

Indicatori:					
Tipologia	Codice - Denominazione	UdM	Consuntivo 2021	Preventivato	
Risultato	1095 / implementazione digitalizzazione archivio	%		10,00	
Risultato	1096 / numero fascicoli implementati o creati	n.ro	0	5	

Note:	
(1)	AFFIDAMENTO FALDONI CARTACEI A DITTA ESTERNA PER LA DIGITALIZZAZIONE

Legenda	 Prevista
----------------	---

Piano Esecutivo di Gestione
Esercizio 2022

Area di Gestione	Responsabile
Area 3 - UFFICIO TECNICO - LAVORI PUBBLICI	Responsabile ARCH. FRANCESCA DIBITONTO

RIEPILOGO OBIETTIVI
<p>Obiettivi di Sviluppo</p> <p style="padding-left: 20px;">241 - LAVORI DI REALIZZAZIONE AMBULATORIO MEDICO E SPAZIO MULTIFUNZIONALE</p> <p style="padding-left: 20px;">242 - LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO</p> <p>CASA DI RIPOSO GONELLA</p> <p>Obiettivi di Miglioramento</p> <p style="padding-left: 20px;">244 - LAVORI DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO EDIFICI COMUNALI ANNO 2022</p> <p style="padding-left: 20px;">247 - LAVORI DI REALIZZAZIONE PARCO URBANO ADIACENTE CASA DI RIPOSO GONELLA</p> <p style="padding-left: 20px;">251 - LAVORI DI SISTEMAZIONE IDROGEOLOGICA STRADA DELLA VETTA</p> <p style="padding-left: 20px;">171 - PIANO PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E TRASPARENZA: MONITORAGGIO E</p> <p>AGGIORNAMENTO</p> <p>Obiettivi di Mantenimento</p> <p style="padding-left: 20px;">136 - Controllo di gestione</p> <p style="padding-left: 20px;">208 - RENDICONTAZIONE PIATTAFORME DIGITALI PER CONTRIBUTI STATALI O REGIONALI</p> <p style="padding-left: 20px;">224 - IMPLEMENTAZIONE DIGITALIZZAZIONE ARCHIVIO. FASCICOLAZIONE DIGITALE</p>

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE
Esercizio 2022

Area di Gestione	Responsabile
3 - UFFICIO TECNICO - LAVORI PUBBLICI	ARCH. FRANCESCA DIBITONTO

RISORSE UMANE

Comune di Pecetto Torinese

Piano Esecutivo di Gestione

Esercizio 2022 / 2024

Area 4 - POLIZIA LOCALE E MANUTENZIONI

Responsabile COMANDANTE COSIMO CALÒ

Obiettivi P.E.G. Anno 2022 / 2024

Area di Gestione: 4 - POLIZIA LOCALE E MANUTENZIONI (Responsabile Comandante Cosimo Calò)

Obiettivo di Sviluppo	238 - INTERVENTO SUL VERDE PUBBLICO: REALIZZAZIONE DEL "GIARDINO DELLA MEMORIA PER LE VITTIME COVID-19"
------------------------------	--

Missione:	
Programma:	

Descrizione Sintetica e Note	Peso 0,00
Realizzazione giardino, con installazione di una panchina, denominato "Giardino della Memoria" in ricordo delle vittime del Covid-19	

Attività:					Cronologico Attività											
Nr	Descrizione Attività	Resp.	Ps	Anno	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	Realizzazione giardino	4	0	2022												
2	Realizzazione panchina	4	0	2022												
3	Realizzazione targa	4	0	2022												
4	Installazione impianto d'irrigazione	4	0	2022												

Tabella Dati Finanziari:				Tipo/Anno	Importo Assegnato
Codice	Tipo	Descrizione Centro di Costo			
34		Parchi e servizi per la tutela ambientale del verde, altri servizi relativi al te		Previsione 2022	0,00
				Previsione 2023	0,00
				Previsione 2024	0,00
				Cassa 2022	9.159,96
				Tot. Prev. 2022	0,00
				Tot. Prev. 2023	0,00
				Tot. Prev. 2024	0,00
				Tot. Cassa 2022	9.159,96

Capitoli di Spesa Collegati:				Tipo/Anno	Importo Assegnato
Codice	Tipo	Descrizione Articolo			
9030 / 3394 / 99	S	MANUTENZIONE STRAORDINARIA PARCHI E GIARDINI		Previsione 2022	0,00
				Previsione 2023	0,00
				Previsione 2024	0,00
				Cassa 2022	9.159,96
				Tot. Prev. 2022	0,00
				Tot. Prev. 2023	0,00
				Tot. Prev. 2024	0,00
				Tot. Cassa 2022	9.159,96

Indicatori:					
Tipologia	Codice - Denominazione	UdM	Consuntivo 2021	Preventivato	
Risultato	222112 / report delle attività realizzate	Si/No			SI

Legenda		Prevista
---------	--	----------

Obiettivi P.E.G. Anno 2022 / 2024

Area di Gestione: 4 - POLIZIA LOCALE E MANUTENZIONI (Responsabile Comandante Cosimo Calò)

Obiettivo di Sviluppo	239 - GIRO D'ITALIA 2022.
------------------------------	----------------------------------

Missione:	
Programma:	

Descrizione Sintetica e Note	Peso	0,00
<p>La 14° tappa del Giro d'Italia, che partirà da Santena, transiterà nel territorio del Comune di Pecetto Torinese il 21 maggio 2022,.</p> <p>Si provvederà alla sistemazione delle strade e alla manutenzione straordinaria del territorio, per l'evento "Giro d'Italia 2022" nel periodo dal 6 al 29 Maggio.</p> <p>Scarificazione strade con rialzi dei relativi tombini con un tappetino finale di 4 cm Pulizia e potatura rami degli alberi adiacenti alle strade che interesseranno il percorso</p>		

Attività:					Cronologico Attività											
Nr	Descrizione Attività	Resp.	Ps	Anno	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	Richiesta preventivi	4	0	2022												
2	Affidamento	4	0	2022												
3	Sistemazione strade	4	0	2022												

Tabella Dati Finanziari:				
Codice	Tipo	Descrizione Centro di Costo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
11		Polizia municipale	Previsione 2022	1.350,39
			Previsione 2023	820,71
			Previsione 2024	820,71
			Cassa 2022	1.350,39
			Tot. Prev. 2022	1.350,39
			Tot. Prev. 2023	820,71
			Tot. Prev. 2024	820,71
			Tot. Cassa 2022	1.350,39

Capitoli di Spesa Collegati:				
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
2780 / 1928 / 1	S	MIGLIORAMENTO SICUREZZA STRADE- SISTEMAZIONE MAN	Previsione 2022	1.350,39
			Previsione 2023	820,71
			Previsione 2024	820,71
			Cassa 2022	1.350,39
			Tot. Prev. 2022	1.350,39
			Tot. Prev. 2023	820,71
			Tot. Prev. 2024	820,71
			Tot. Cassa 2022	1.350,39

Indicatori:				
Tipologia	Codice - Denominazione	UdM	Consuntivo 2021	Preventivato
Risultato		n.ro		2
Risultato	222102 / report manutenzione del verde lungo il percorso ciclistico	n.ro		1

Legenda		Prevista
---------	--	----------

Obiettivi P.E.G. Anno 2022 / 2024

Area di Gestione: 4 - POLIZIA LOCALE E MANUTENZIONI (Responsabile Comandante Cosimo Calò)

Obiettivo di Miglioramento	172 - ADEGUAMENTO DEL PIANO DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE TRASPARENZA ED INTEGRITA' AL PNA
-----------------------------------	---

Missione:	
Programma:	

Descrizione Sintetica e Note	Peso	0,00
Vedi obiettivi servizio amministrativo		

Tabella Dati Finanziari:				
Codice	Tipo	Descrizione Centro di Costo	Importo Assegnato	
2		Segreteria generale, personale e organizzazione	Previsione 2022	400,00
			Previsione 2023	400,00
			Previsione 2024	400,00
			Cassa 2022	400,00
		Tot. Prev. 2022	400,00	
		Tot. Prev. 2023	400,00	
		Tot. Prev. 2024	400,00	
		Tot. Cassa 2022	400,00	

Capitoli di Spesa Collegati:				
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Importo Assegnato	
140 / 1040 / 2	S	SPESE PER LA FORMAZIONE, L'AGGIORNAMENTO DEL PERS	Previsione 2022	400,00
			Previsione 2023	400,00
			Previsione 2024	400,00
			Cassa 2022	400,00
		Tot. Prev. 2022	400,00	
		Tot. Prev. 2023	400,00	
		Tot. Prev. 2024	400,00	
		Tot. Cassa 2022	400,00	

Personale Impegnato:			
Codice Fiscale	Cognome e Nome	%	Costo
BNNRSO61H56H221N	BONINA ROSA	5,00	0,00
CHCMRA69B20L219Y	CHECCHETTO MAURO	5,00	0,00
CRSVNT85E55C627Z	CRISCUOLO VALENTINA	5,00	0,00
DLBMLN58L52C628O	DELBOSCO MARILENA	5,00	0,00
GTAGLC83R04L219U	GAETA GIANLUCA	5,00	0,00
GFFDRN458C22G398	GOFFI ADRIANO	5,00	0,00
LNGLCU62T22L219O	LUNGO LUCA	5,00	0,00
CCHLGV69S61B791K	OCCHETTI ELISA GIOVANNA	5,00	0,00
		Totale:	0,00

Legenda	 Prevista
---------	---

Obiettivi P.E.G. Anno 2022 / 2024

Area di Gestione: 4 - POLIZIA LOCALE E MANUTENZIONI (Responsabile Comandante Cosimo Calò)

Obiettivo di Miglioramento	199 - IMPLEMENTAZIONE SISTEMA DI VIDEOSORVEGLIANZA
-----------------------------------	---

Missione:	
Programma:	

Descrizione Sintetica e Note	Peso	0,00
Implementazione e messa in esercizio del sistema videosorveglianza, nuovo acquisto fototrappole per abbandono dei rifiuti nel territorio comunale. Impegno spesa, determina a contrarre e affidamento. Ordine di acquisto sul portale Mepa.		

Attività:					Cronologico Attività											
Nr	Descrizione Attività	Resp.	Ps	Anno	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	Messa in esercizio del nuovo sistema di videosorveglianza	4	0	2022												
2	Installazione delle nuove videocamere	4	0	2022												
3	Gestione di tutte le infrazioni rilevate	4	0	2022												

Tabella Dati Finanziari:				Tipo/Anno	Importo Assegnato
Codice	Tipo	Descrizione Centro di Costo			
11		Polizia municipale		Previsione 2022	0,00
				Previsione 2023	0,00
				Previsione 2024	0,00
				Cassa 2022	2.372,29
				Tot. Prev. 2022	0,00
				Tot. Prev. 2023	0,00
				Tot. Prev. 2024	0,00
				Tot. Cassa 2022	2.372,29

Capitoli di Spesa Collegati:					Tipo/Anno	Importo Assegnato
Codice	Tipo	Descrizione Articolo				
6770 / 3004 / 5	S	IMPIANTO DI VIDEOSORVEGLIANZA SU TERRITORIO COMUNALE			Previsione 2022	0,00
					Previsione 2023	0,00
					Previsione 2024	0,00
					Cassa 2022	2.372,29
					Tot. Prev. 2022	0,00
					Tot. Prev. 2023	0,00
					Tot. Prev. 2024	0,00
					Tot. Cassa 2022	2.372,29

Personale Impegnato:				%	Costo
Codice Fiscale	Cognome e Nome				
CLACSM58E21G098G	CALO' COSIMO			0,00	0,00
			Totale:		0,00

Indicatori:					
Tipologia	Codice - Denominazione		UdM	Consuntivo 2021	Preventivato
Risultato	11400 / acquisizione strumentazione		Si/No		SI
Risultato	221012 / Installazione delle postazioni e gestionesi tutte le infrazioni rilevate - report		n.ro		1

Legenda		Prevista
---------	--	----------

Obiettivi P.E.G. Anno 2022 / 2024

Area di Gestione: 4 - POLIZIA LOCALE E MANUTENZIONI (Responsabile Comandante Cosimo Calò)

Obiettivo di Miglioramento	203 - VIGILANZA E CONTROLLI SULL'OSSERVANZA MISURE RESTRITTIVE PER EMERGENZA COVID-19
-----------------------------------	--

Missione:	
Programma:	

Descrizione Sintetica e Note	Peso	0,00
Controllo del territorio, vigilanza sull'osservanza delle disposizioni da parte dei commercianti, verifica assenza di assembramenti.		

Attività:	Cronologico Attività															
Nr	Descrizione Attività	Resp.	Ps	Anno	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	Controllo del territorio	4	0	2022												

Tabella Dati Finanziari:				
Codice	Tipo	Descrizione Centro di Costo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
11		Polizia municipale	Previsione 2022	450,00
			Previsione 2023	450,00
			Previsione 2024	450,00
			Cassa 2022	450,00
			Tot. Prev. 2022	450,00
			Tot. Prev. 2023	450,00
			Tot. Prev. 2024	450,00
			Tot. Cassa 2022	450,00

Capitoli di Spesa Collegati:				
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
1130 / 1270 / 3	S	SPESE DIVERSE P.M.	Previsione 2022	450,00
			Previsione 2023	450,00
			Previsione 2024	450,00
			Cassa 2022	450,00
			Tot. Prev. 2022	450,00
			Tot. Prev. 2023	450,00
			Tot. Prev. 2024	450,00
			Tot. Cassa 2022	450,00

Personale Impegnato:			
Codice Fiscale	Cognome e Nome	%	Costo
CHCMRA69B20L219Y	CHECCHETTO MAURO	10,00	0,00
DLBMLN58L52C628O	DELBOSCO MARILENA	10,00	0,00
CCHLGV69S61B791K	OCCHETTI ELISA GIOVANNA	10,00	0,00
PLLTTR84P25F335H	PALLOTTI ETTORE	10,00	0,00
		Totale:	0,00

Indicatori:					
Tipologia	Codice - Denominazione	UdM	Consuntivo 2021	Preventivato	
Risultato	222122 / n. controlli esercizi commerciali	n.ro		5	
Risultato	222132 / report vigilanza sul divieto di assembramento	Si/No		SI	

Legenda	 Prevista
----------------	---

Obiettivi P.E.G. Anno 2022 / 2024

Area di Gestione: 4 - POLIZIA LOCALE E MANUTENZIONI (Responsabile *)

Obiettivo di Miglioramento	240 - NUOVA PAVIMENTAZIONE BAR CAMPO SPORTIVO
-----------------------------------	--

Missione:	
Programma:	

Descrizione Sintetica e Note	Peso	0,00
Verrà predisposto un piano di manutenzione con tutte le fasi per la sostituzione del pavimento al bar del campo sportivo		

Attività:					Cronologico Attività											
Nr	Descrizione Attività	Resp.	Ps	Anno	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	Richiesta preventivi	4	0	2022												
2	Affidamento incarico	4	0	2022												
3	Sistemazione pavimento	4	0	2022												

Tabella Dati Finanziari:					
Codice	Tipo	Descrizione Centro di Costo	Tipo/Anno	Importo Assegnato	
22		Stadio comunale, palazzo dello sport ed altri impianti	Previsione 2022	0,00	
			Previsione 2023	0,00	
			Previsione 2024	0,00	
			Cassa 2022	0,00	
			Tot. Prev. 2022	0,00	
			Tot. Prev. 2023	0,00	
			Tot. Prev. 2024	0,00	
			Tot. Cassa 2022	0,00	

Capitoli di Spesa Collegati:						
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Tipo/Anno	Importo Assegnato		
7830 / 3413 / 4	S	MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI SPORTIVI	Previsione 2022	0,00		
			Previsione 2023	0,00		
			Previsione 2024	0,00		
			Cassa 2022	0,00		
			Tot. Prev. 2022	0,00		
			Tot. Prev. 2023	0,00		
			Tot. Prev. 2024	0,00		
			Tot. Cassa 2022	0,00		

Personale Impegnato:			
Codice Fiscale	Cognome e Nome	%	Costo
BNNRSO61H56H221N	BONINA ROSA	5,00	0,00
CRSVNT85E55C627Z	CRISCUOLO VALENTINA	5,00	0,00
GTAGLC83R04L219U	GAETA GIANLUCA	5,00	0,00
GFFDRN458C22G398	GOFFI ADRIANO	5,00	0,00
Totale:			0,00

Indicatori:					
Tipologia	Codice - Denominazione	UdM	Consuntivo 2021	Preventivato	
Risultato	222152 / Affidamento incarico	Si/No		SI	
Risultato	222162 / Realizzazione intervento - report	n.ro		1	

Legenda	 Prevista
----------------	---

Obiettivi P.E.G. Anno 2022 / 2024

Area di Gestione: 4 - POLIZIA LOCALE E MANUTENZIONI (Responsabile Comandante Cosimo Calò)

Obiettivo di Mantenimento	12 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali (UFFICIO MANUTENZIONI)
----------------------------------	---

Missione:	
Programma:	

Descrizione Sintetica e Note		Peso	0,00
Gestione degli edifici comunali.			

Attività:	Cronologico Attività															
Nr	Descrizione Attività	Resp.	Ps	Anno	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	Gestione degli edifici comunali	4	0	2022												

Tabella Dati Finanziari:						
Codice	Tipo	Descrizione Centro di Costo	Tipo/Anno	Importo Assegnato		
6		Ufficio tecnico	Previsione 2022	5.000,00		
			Previsione 2023	8.000,00		
			Previsione 2024	7.500,00		
			Cassa 2022	5.660,59		
2		Segreteria generale, personale e organizzazione	Previsione 2022	35.450,00		
			Previsione 2023	37.300,00		
			Previsione 2024	38.650,00		
			Cassa 2022	41.104,20		
5		Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	Previsione 2022	15.045,20		
			Previsione 2023	17.120,40		
			Previsione 2024	18.676,80		
			Cassa 2022	21.669,12		
			Tot. Prev. 2022	55.495,20		
			Tot. Prev. 2023	62.420,40		
			Tot. Prev. 2024	64.826,80		
			Tot. Cassa 2022	68.433,91		

Capitoli di Spesa Collegati:						
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Tipo/Anno	Importo Assegnato		
140 / 1043 / 4	S	SPESE PULIZIA UFFICI COMUNALI	Previsione 2022	22.500,00		
			Previsione 2023	24.000,00		
			Previsione 2024	25.000,00		
			Cassa 2022	26.264,07		
140 / 1053 / 99	S	SPESE DI FUNZIONAMENTO DEL CENTRO ELETTRONICO	Previsione 2022	12.950,00		
			Previsione 2023	13.300,00		
			Previsione 2024	13.650,00		
			Cassa 2022	14.840,13		
460 / 1155 / 99	S	ACQUISTO BENI DI CONSUMO PER IMMOBILI COMUNALI	Previsione 2022	2.000,00		
			Previsione 2023	4.500,00		
			Previsione 2024	4.500,00		
			Cassa 2022	2.606,40		
470 / 1156 / 99	S	SPESE DI MANUTENZIONE E GESTIONE DEL PATR.DIS PONIB	Previsione 2022	15.045,20		
			Previsione 2023	17.120,40		
			Previsione 2024	18.676,80		
			Cassa 2022	21.669,12		
480 / 1062 / 99	S	FITTI PASSIVI VILLA SACRO CUORE	Previsione 2022	0,00		
			Previsione 2023	0,00		
			Previsione 2024	0,00		
			Cassa 2022	0,00		
570 / 1087 / 1	S	SPESE DI MANUTENZ.FUNZIONAMENTO U.T.C.	Previsione 2022	500,00		
			Previsione 2023	500,00		
			Previsione 2024	500,00		
			Cassa 2022	500,00		
570 / 1088 / 1	S	ACQUISTO CARBURANTI E LUBRIFICANTI MEZZI SERVIZI TEC	Previsione 2022	2.500,00		
			Previsione 2023	3.000,00		

	<i>Previsione 2024</i>	2.500,00
	<i>Cassa 2022</i>	2.554,19
	Tot. Prev. 2022	55.495,20
	Tot. Prev. 2023	62.420,40
	Tot. Prev. 2024	64.826,80
	Tot. Cassa 2022	68.433,91

Capitoli di Entrata Collegati:

Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
3017 / 3017 / 99 E		CANONE CONCESSIONE SMAT	<i>Previsione 2022</i>	21.867,00
			<i>Previsione 2023</i>	39.300,00
			<i>Previsione 2024</i>	39.300,00
			<i>Cassa 2022</i>	26.318,92
			Tot. Prev. 2022	21.867,00
			Tot. Prev. 2023	39.300,00
			Tot. Prev. 2024	39.300,00
			Tot. Cassa 2022	26.318,92

Personale Impegnato:

Codice Fiscale	Cognome e Nome	%	Costo
BNNRSO61H56H221N	BONINA ROSA	50,00	0,00
GTAGLC83R04L219U	GAETA GIANLUCA	20,00	0,00
GFFDRN458C22G398	GOFFI ADRIANO	5,00	0,00
Totale:			0,00

Indicatori:

Tipologia	Codice - Denominazione	UdM	Consuntivo 2021	Preventivato
Quantità	5060 / edifici gestiti	n.ro	27	27
Quantità	6010 / Numero di interventi di manutenzione ordinaria	n.ro	16	16
Quantità	6050 / Numero interventi di manutenzione richiesti	n.ro	17	17
Quantità	6090 / edifici e strutture su cui è stata effettuata la manutenzione	n.ro	7	7
Quantità	6130 / bandi ed avvisi pubblicati	n.ro	0	2
Quantità	6250 / lavori certificati <=10	n.ro	7	7

Legenda		Prevista
---------	--	----------

Obiettivi P.E.G. Anno 2022 / 2024

Area di Gestione: 4 - POLIZIA LOCALE E MANUTENZIONI (Responsabile Comandante Cosimo Calò)

Obiettivo di Mantenimento	14 - Gestione delle manutenzioni strade (UFFICIO MANUTENZIONI)
----------------------------------	---

Missione:	
Programma:	

Descrizione Sintetica e Note	Peso	0,00
Si propone il monitoraggio del territorio, la verifica dello stato di manutenzione delle strade comunali e la definizione degli interventi di manutenzione da effettuare.		

Attività:					Cronologico Attività											
Nr	Descrizione Attività	Resp.	Ps	Anno	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	monitoraggio del territorio	4	0	2022												
2	verifica dello stato di manutenzione delle strade comunali	4	0	2022												
3	definizione degli interventi di manutenzione da effettuare	4	0	2022												

Tabella Dati Finanziari:				
Codice	Tipo	Descrizione Centro di Costo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
6		Ufficio tecnico	Previsione 2022	1.500,00
			Previsione 2023	1.500,00
			Previsione 2024	1.500,00
			Cassa 2022	1.632,75
26		Viabilità, circolazione stradale e servizi connessi	Previsione 2022	2.900,00
			Previsione 2023	3.900,00
			Previsione 2024	5.000,00
			Cassa 2022	3.113,10
			Tot. Prev. 2022	4.400,00
			Tot. Prev. 2023	5.400,00
			Tot. Prev. 2024	6.500,00
			Tot. Cassa 2022	4.745,85

Capitoli di Spesa Collegati:				
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
580 / 1088 / 99	S	MANUTENZ.ORDIN.AUTOMEZZI SERVIZIO TECNICO	Previsione 2022	1.500,00
			Previsione 2023	1.500,00
			Previsione 2024	1.500,00
			Cassa 2022	1.632,75
2770 / 1925 / 99	S	SPESE PER IL VESTIARIO DI SERVIZIO CANTONIERI e D.P.I.	Previsione 2022	400,00
			Previsione 2023	400,00
			Previsione 2024	500,00
			Cassa 2022	613,10
2780 / 1928 / 99	S	MANUTENZIONE ORDINARIA DELLE STRADE COMUNALI	Previsione 2022	2.500,00
			Previsione 2023	3.500,00
			Previsione 2024	4.500,00
			Cassa 2022	2.500,00
			Tot. Prev. 2022	4.400,00
			Tot. Prev. 2023	5.400,00
			Tot. Prev. 2024	6.500,00
			Tot. Cassa 2022	4.745,85

Personale Impegnato:			
Codice Fiscale	Cognome e Nome	%	Costo
BNNRSO61H56H221N	BONINA ROSA	5,00	0,00
GTAGLC83R04L219U	GAETA GIANLUCA	30,00	0,00
GFFDRN458C22G398	GOFFI ADRIANO	50,00	0,00
Totale:			0,00

Indicatori:

Tipologia	Codice - Denominazione	UdM	Consuntivo 2021	Preventivato
Quantità	2160 / addetti del servizio	n.ro	2	2
Quantità	6250 / lavori certificati <=10	n.ro	7	7
Risultato	6530 / manutenzioni programmate	n.ro	4	4
Quantità	6540 / verifiche e sopralluoghi eseguite <= 10	n.ro	4	4

Legenda	 Prevista
---------	--

Obiettivi P.E.G. Anno 2022 / 2024

Area di Gestione: 4 - POLIZIA LOCALE E MANUTENZIONI (Responsabile Comandante Cosimo Calò)

Obiettivo di Mantenimento	20 - Gestione Viabilità e infrastrutture stradali (POLIZIA LOCALE)
----------------------------------	---

Missione:	
Programma:	

Descrizione Sintetica e Note	Peso	0,00
Controllo del territorio, progettazione di interventi per la disciplina della circolazione e sosta e per la sicurezza stradale, gestione della manutenzione ordinaria e straordinaria suolo pubblico, segnaletica stradale, gestione delle emergenze su strada. Notifiche		

Attività:					Cronologico Attività											
Nr	Descrizione Attività	Resp.	Ps	Anno	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	Controllo del territorio	4	0	2022												
2	progettazione di interventi per la disciplina della circolazione e sosta e per la sicurezza stradale	4	0	2022												
3	gestione della manutenzione ordinaria e straordinaria suolo pubblico e della segnaletica stradale	4	0	2022												
4	gestione delle emergenze su strada	4	0	2022												
5	notifica atti	0	0	2022												

Tabella Dati Finanziari:				
Codice	Tipo	Descrizione Centro di Costo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
26		Viabilità, circolazione stradale e servizi connessi	Previsione 2022	17.810,10
			Previsione 2023	8.996,25
			Previsione 2024	8.996,25
			Cassa 2022	18.401,38
2		Segreteria generale, personale e organizzazione	Previsione 2022	400,00
			Previsione 2023	400,00
			Previsione 2024	400,00
			Cassa 2022	541,60
11		Polizia municipale	Previsione 2022	84.353,90
			Previsione 2023	74.057,12
			Previsione 2024	74.257,12
			Cassa 2022	98.314,74
999			Previsione 2022	800,00
			Previsione 2023	1.200,00
			Previsione 2024	1.200,00
			Cassa 2022	800,00
			Tot. Prev. 2022	103.364,00
			Tot. Prev. 2023	84.653,37
			Tot. Prev. 2024	84.853,37
			Tot. Cassa 2022	118.057,72

Capitoli di Spesa Collegati:				
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
130 / 1025 / 1	S	ACQUISTO VESTIARIO PERSONALE MESSO E D.P.I.	Previsione 2022	400,00
			Previsione 2023	400,00
			Previsione 2024	400,00
			Cassa 2022	541,60
1110 / 1263 / 99	S	QUOTA SANZ.DA VIOLAZ. COD.STRADA DA DESTINARE A STF	Previsione 2022	3.500,00
			Previsione 2023	3.500,00
			Previsione 2024	3.500,00
			Cassa 2022	3.500,00
1110 / 1264 / 99	S	QUOTA SANZIONE DA VIOLAZIONI C.D.S. PER PREVIDENZA	Previsione 2022	2.600,00
			Previsione 2023	2.600,00
			Previsione 2024	2.600,00
			Cassa 2022	2.600,00

P.E.G. 2022 / 2024

1120 / 1265 / 1	S	SPESE VESTIARIO AL PERSONALE PM E DPI	Previsione 2022	1.000,00
			Previsione 2023	1.000,00
			Previsione 2024	1.200,00
			Cassa 2022	1.465,32
1120 / 1268 / 2	S	SPESE MANUTENZ.FUNZIONAM. P.M.	Previsione 2022	1.000,00
			Previsione 2023	1.000,00
			Previsione 2024	1.000,00
			Cassa 2022	1.000,00
1120 / 1270 / 1	S	ACQUISTO CARBURANTI E LUBRIFICANTI MEZZI P.M.	Previsione 2022	2.500,00
			Previsione 2023	2.500,00
			Previsione 2024	2.500,00
			Cassa 2022	2.500,00
1130 / 1266 / 99	S	SPESE PER L'ARMAMENTO	Previsione 2022	700,00
			Previsione 2023	700,00
			Previsione 2024	700,00
			Cassa 2022	1.395,25
1130 / 1269 / 99	S	SPESE POSTALI UFFICIO POLIZIA MUNICIPALE	Previsione 2022	20.000,00
			Previsione 2023	15.000,00
			Previsione 2024	15.000,00
			Cassa 2022	22.007,00
1130 / 1270 / 3	S	SPESE DIVERSE P.M.	Previsione 2022	3.600,00
			Previsione 2023	3.600,00
			Previsione 2024	3.600,00
			Cassa 2022	3.600,00
1130 / 1270 / 4	S	SPESE MANUTENZ. STRUMENTI ELETTRICI P.M.	Previsione 2022	12.000,00
			Previsione 2023	12.000,00
			Previsione 2024	12.000,00
			Cassa 2022	13.356,36
1130 / 1270 / 99	S	MANUTENZ.ORDIN.MEZZI SERVIZIO P.M.	Previsione 2022	2.000,00
			Previsione 2023	2.000,00
			Previsione 2024	2.000,00
			Cassa 2022	2.000,00
1130 / 1271 / 99	S	POTENZIAMENTO ATTIVITA' DI CONTROLLO PER LA CIRCOLAZIONE	Previsione 2022	0,00
			Previsione 2023	0,00
			Previsione 2024	0,00
			Cassa 2022	2.898,72
1130 / 1272 / 99	S	GESTIONE IN OUTSOURCING STAMPA-POSTALIZZAZIONE - R	Previsione 2022	20.000,00
			Previsione 2023	20.000,00
			Previsione 2024	20.000,00
			Cassa 2022	24.781,39
1150 / 1278 / 1	S	TRASFERIMENTI SOMME 50% EX ART. 142 CODICE DELLA STRADA	Previsione 2022	0,00
			Previsione 2023	0,00
			Previsione 2024	0,00
			Cassa 2022	0,00
1180 / 2168 / 99	S	RESTITUZIONE SANZIONI CODICE DELLA STRADA	Previsione 2022	800,00
			Previsione 2023	1.200,00
			Previsione 2024	1.200,00
			Cassa 2022	800,00
2780 / 1928 / 1	S	MIGLIORAMENTO SICUREZZA STRADE- SISTEMAZIONE MAN	Previsione 2022	13.503,90
			Previsione 2023	8.207,12
			Previsione 2024	8.207,12
			Cassa 2022	13.503,90
2780 / 1933 / 1	S	SPESE CUSTODIA VEICOLI	Previsione 2022	1.000,00
			Previsione 2023	1.000,00
			Previsione 2024	1.000,00
			Cassa 2022	1.000,00
2780 / 1933 / 2	S	INTERVENTI SICUREZZA STRADALE ART.36 C.d.S.	Previsione 2022	13.039,40
			Previsione 2023	5.330,25
			Previsione 2024	5.330,25
			Cassa 2022	13.039,40
2780 / 1933 / 99	S	SPESE PER LA SEGNALETICA STRADALE	Previsione 2022	3.770,70
			Previsione 2023	2.666,00
			Previsione 2024	2.666,00
			Cassa 2022	4.361,98
3330 / 1321 / 2	S	SERVIZIO CUSTODIA CANI RANDAGI	Previsione 2022	1.950,00
			Previsione 2023	1.950,00
			Previsione 2024	1.950,00

	<i>Cassa 2022</i>	3.706,80
	Tot. Prev. 2022	103.364,00
	Tot. Prev. 2023	84.653,37
	Tot. Prev. 2024	84.853,37
	Tot. Cassa 2022	118.057,72

Capitoli di Entrata Collegati:

Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
3003 / 3003 / 99	E	DIRITTI DI NOTIFICA	<i>Previsione 2022</i>	1.000,00
			<i>Previsione 2023</i>	1.000,00
			<i>Previsione 2024</i>	1.000,00
			<i>Cassa 2022</i>	1.000,00
3007 / 3007 / 99	E	RIMBORSO SPESE PM DA VIOLAZIONI CODICE DELLA STRAD	<i>Previsione 2022</i>	20.000,00
			<i>Previsione 2023</i>	15.000,00
			<i>Previsione 2024</i>	15.000,00
			<i>Cassa 2022</i>	52.925,30
3009 / 3009 / 99	E	SANZIONI AMMINISTRATIVE PER VIOLAZIONI NORME DIVERS	<i>Previsione 2022</i>	1.500,00
			<i>Previsione 2023</i>	1.500,00
			<i>Previsione 2024</i>	1.500,00
			<i>Cassa 2022</i>	1.500,00
			Tot. Prev. 2022	22.500,00
			Tot. Prev. 2023	17.500,00
			Tot. Prev. 2024	17.500,00
			Tot. Cassa 2022	55.425,30

Personale Impegnato:

Codice Fiscale	Cognome e Nome	%	Costo
CHCMRA69B20L219Y	CHECCHETTO MAURO	50,00	0,00
CRSVNT85E55C627Z	CRISCUOLO VALENTINA	5,00	0,00
DLBMLN58L52C628O	DELBOSCO MARILENA	10,00	0,00
LNGLCU62T22L219O	LUNGO LUCA	55,00	0,00
CCHLGV69S61B791K	OCCHETTI ELISA GIOVANNA	65,00	0,00
PLLTTR84P25F335H	PALLOTTI ETTORE	60,00	0,00
		Totale:	0,00

Indicatori:

Tipologia	Codice - Denominazione	UdM	Consuntivo 2021	Preventivato
Quantità	11060 / importo contravvenzioni incassato/accertato	%	32,00	40,00
Quantità	11180 / automezzi	n.ro	6	6
Quantità	11210 / Atti notificati	n.ro	2.891	2.000
Quantità	11220 / verbali di controllo di polizia giudiziaria	n.ro	0	0
Quantità	11230 / agenti impiegati al giorno in attività di controllo/regolaz. del traffico comunale	n.ro	2	2
Quantità	11250 / ordinanze/ingiunz.ni emesse	n.ro	1	1
Quantità	11260 / incidenti rilevati	n.ro	4	3
Quantità	11270 / interventi per manifestazioni	n.ro	2	2
Quantità	11310 / Km di strade del territorio comunale	Km	45.000,000	45.000,000
Quantità	11320 / Controlli eseguiti - postazioni	n.ro	80	50

Legenda		Prevista
---------	--	----------

Obiettivi P.E.G. Anno 2022 / 2024

Area di Gestione: 4 - POLIZIA LOCALE E MANUTENZIONI (Responsabile Comandante Cosimo Calò)

Obiettivo di Mantenimento	23 - Gestione Sistema di protezione civile (POLIZIA LOCALE)
----------------------------------	--

Missione:	
Programma:	

Descrizione Sintetica e Note	Peso	0,00
Soccorso in emergenza, sistemi di previsione e prevenzione, gestione comunicazioni inviate da Città Metropolitana e Regione Piemonte		

Attività:	Cronologico Attività															
Nr	Descrizione Attività	Resp.	Ps	Anno	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	MONITORAGGIO DEL TERRITORIO	4	0	2022												
2	GESTIONE DEGLI INTERVENTI	4	0	2022												
3	RAPPORTI CON GLI ALTRI ENTI E CON I SOGGETTI COINVOLTI NELLE ATTIVITA'	4	0	2022												

Tabella Dati Finanziari:				
Codice	Tipo	Descrizione Centro di Costo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
31		Servizio di protezione civile	Previsione 2022	9.000,00
			Previsione 2023	9.560,00
			Previsione 2024	9.560,00
			Cassa 2022	13.887,35
			Tot. Prev. 2022	9.000,00
			Tot. Prev. 2023	9.560,00
			Tot. Prev. 2024	9.560,00
			Tot. Cassa 2022	13.887,35

Capitoli di Spesa Collegati:				
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
3330 / 1325 / 99	S	SPESE PER I SERVIZI DI PROTEZIONE CIVILE E DI PRONTO IN	Previsione 2022	8.000,00
			Previsione 2023	8.560,00
			Previsione 2024	8.560,00
			Cassa 2022	12.887,35
3350 / 1326 / 99	S	CONTRIBUTI ASSOCIATIVI PROTEZIONE CIVILE.	Previsione 2022	1.000,00
			Previsione 2023	1.000,00
			Previsione 2024	1.000,00
			Cassa 2022	1.000,00
			Tot. Prev. 2022	9.000,00
			Tot. Prev. 2023	9.560,00
			Tot. Prev. 2024	9.560,00
			Tot. Cassa 2022	13.887,35

Personale Impegnato:			
Codice Fiscale	Cognome e Nome	%	Costo
CHCMRA69B20L219Y	CHECCHETTO MAURO	25,00	0,00
CRSVNT85E55C627Z	CRISCUOLO VALENTINA	10,00	0,00
DLBMLN58L52C628O	DELBOSCO MARILENA	15,00	0,00
GTAGLC83R04L219U	GAETA GIANLUCA	15,00	0,00
GFFDRN458C22G398	GOFFI ADRIANO	15,00	0,00
LNGLCU62T22L219O	LUNGO LUCA	10,00	0,00
CCHLGV69S61B791K	OCCHETTI ELISA GIOVANNA	15,00	0,00
PLLTTR84P25F335H	PALLOTTI ETTORE	25,00	0,00
Totale:			0,00

Indicatori:				
Tipologia	Codice - Denominazione	UdM	Consuntivo 2021	Preventivato
Quantità	31010 / interventi di protezione civile sul territorio	n.ro	0	2
Risultato	31020 / km quadrati vigilati	%	100,00	100,00
Risultato	31030 / numero incontri di coordinamento	n.ro	1	1



Legenda		Prevista
---------	--	----------

Obiettivi P.E.G. Anno 2022 / 2024

Area di Gestione: 4 - POLIZIA LOCALE E MANUTENZIONI (Responsabile Comandante Cosimo Calò)

Obiettivo di Mantenimento	32 - Gestione Commercio - (POLIZIA LOCALE)
----------------------------------	---

Missione:	
Programma:	

Descrizione Sintetica e Note	Peso	0,00
Gestione pratiche SUAP, gestione mercato settimanale, gestione fiere.		

Attività:	Cronologico Attività															
Nr	Descrizione Attività	Resp.	Ps	Anno	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	Gestione delle attività relative al rilascio delle autorizzaizoni	4	0	2022												
2	Controlli sul territorio	4	0	2022												

Capitoli di Entrata Collegati:				
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
3002 / 3002 / 99	E	DIRITTI SUAP	Previsione 2022	3.500,00
			Previsione 2023	3.500,00
			Previsione 2024	3.500,00
			Cassa 2022	4.740,00
			Tot. Prev. 2022	3.500,00
			Tot. Prev. 2023	3.500,00
			Tot. Prev. 2024	3.500,00
			Tot. Cassa 2022	4.740,00

Personale Impegnato:			
Codice Fiscale	Cognome e Nome	%	Costo
CHCMRA69B20L219Y	CHECCHETTO MAURO	5,00	0,00
CRSNT85E55C627Z	CRISCUOLO VALENTINA	30,00	0,00
DLBMLN58L52C628O	DELBOSCO MARILENA	25,00	0,00
CCHLGV69S61B791K	OCCHETTI ELISA GIOVANNA	5,00	0,00
PLLTTR84P25F335H	PALLOTTI ETTORE	5,00	0,00
Totale:			0,00

Indicatori:				
Tipologia	Codice - Denominazione	UdM	Consuntivo 2021	Preventivato
Risultato	11380 / autorizzazioni concesse =>9	n.ro	14	10
Risultato	11390 / numero cessazioni	n.ro	3	1
Quantità	44090 / Certificazioni varie	n.ro	37	25
Quantità	44120 / esercizi commerciali di vicinato	n.ro	24	24
Quantità	44130 / Numero attività presenti sul territorio	n.ro	145	145

Legenda	 Prevista
---------	---

Obiettivi P.E.G. Anno 2022 / 2024

Area di Gestione: 4 - POLIZIA LOCALE E MANUTENZIONI (Responsabile Comandante Cosimo Calò)

Obiettivo di Mantenimento	38 - Gestione Polizia locale e amministrativa (POLIZIA LOCALE)
----------------------------------	---

Missione:	
Programma:	

Descrizione Sintetica e Note	Peso	0,00
Controllo e verifica atti amministrativi relativi a esercizi pubblici e commercio e radazione atti. Stipula convenzioni con associazioni di volontariato, radazione determine, notificazione atti.		

Attività:					Cronologico Attività											
Nr	Descrizione Attività	Resp.	Ps	Anno	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	Controllo e verifica atti amministrativi relativi a esercizi pubblici e commercio e radazione atti	4	0	2022												
2	Stipula convenzioni con associazioni di volontariato, radazione determine	4	0	2022												
3	Gestione del servizio di notifica atti e adeguamento alle nuove modalità informatiche	4	0	2022												

Tabella Dati Finanziari:				Tipo/Anno	Importo Assegnato
Codice	Tipo	Descrizione Centro di Costo			
2		Segreteria generale, personale e organizzazione		Previsione 2022	1.000,00
				Previsione 2023	1.000,00
				Previsione 2024	1.000,00
				Cassa 2022	1.035,02
				Tot. Prev. 2022	1.000,00
				Tot. Prev. 2023	1.000,00
				Tot. Prev. 2024	1.000,00
				Tot. Cassa 2022	1.035,02

Capitoli di Spesa Collegati:				Tipo/Anno	Importo Assegnato
Codice	Tipo	Descrizione Articolo			
800 / 1067 / 99	S	RIMBORSO DIRITTI DI NOTIFICA		Previsione 2022	1.000,00
				Previsione 2023	1.000,00
				Previsione 2024	1.000,00
				Cassa 2022	1.035,02
				Tot. Prev. 2022	1.000,00
				Tot. Prev. 2023	1.000,00
				Tot. Prev. 2024	1.000,00
				Tot. Cassa 2022	1.035,02

Personale Impegnato:				%	Costo
Codice Fiscale	Cognome e Nome				
CHCMRA69B20L219Y	CHECCHETTO MAURO			5,00	0,00
CRSVNT85E55C627Z	CRISCUOLO VALENTINA			15,00	0,00
DLBMLN58L52C628O	DELBOSCO MARILENA			15,00	0,00
LNGLCU62T22L219O	LUNGO LUCA			5,00	0,00
				Totale:	0,00

Indicatori:				
Tipologia	Codice - Denominazione	UdM	Consuntivo 2021	Preventivato
Quantità	11180 / automezzi	n.ro	6	6
Quantità	11210 / Atti notificati	n.ro	2.891	2.000
Quantità	2160 / addetti del servizio	n.ro	2	2
Quantità	2430 / Atti rilasciati ai sensi di legge 241/90	n.ro	3	2

Legenda	 Prevista
---------	--

Obiettivi P.E.G. Anno 2022 / 2024

Area di Gestione: 4 - POLIZIA LOCALE E MANUTENZIONI (Responsabile Comandante Cosimo Calò)

Obiettivo di Mantenimento	53 - Gestione Tutela, valorizzazione e recupero ambientale (UFFICIO MANUTENZIONI)
----------------------------------	--

Missione:	
Programma:	

Descrizione Sintetica e Note		Peso	0,00
Gestione del verde pubblico			

Attività:					Cronologico Attività											
Nr	Descrizione Attività	Resp.	Ps	Anno	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	gestione del verde pubblico	4	0	2022												

Personale Impegnato:			
Codice Fiscale	Cognome e Nome	%	Costo
BNNRSO61H56H221N	BONINA ROSA	10,00	0,00
GTAGLC83R04L219U	GAETA GIANLUCA	25,00	0,00
GFFDRN458C22G398	GOFFI ADRIANO	20,00	0,00
LNGLCU62T22L219O	LUNGO LUCA	25,00	0,00
Totale:			0,00

Indicatori:					
Tipologia	Codice - Denominazione	UdM	Consuntivo 2021	Preventivato	
Quantità	34140 / Interventi richiesti <=1	n.ro	0	1	
Quantità	34230 / Mq di verde gestito	mq	22.000,000	22.000,000	
Quantità	34250 / Interventi di manutenzione effettuati in appalto >=5	n.ro	6	4	
Quantità	34280 / Verde attrezzato	mq	1.520,000	1.520,000	
Quantità	34320 / interventi di manutenzione effettuati in economia <=5	n.ro	12	8	
Quantità	34330 / addetti del servizio	n.ro	1	1	

Legenda	 Prevista
----------------	--

Obiettivi P.E.G. Anno 2022 / 2024

Area di Gestione: 4 - POLIZIA LOCALE E MANUTENZIONI (Responsabile Comandante Cosimo Calò)

Obiettivo di Mantenimento	135 - Predisposizione del programma manutentivo annuo, con previsione degli interventi necessari, per tutti gli edifici pubblici, gli impianti sportivi, le scuole, la biblioteca comunale, il cimitero comunale.(UFFICIO MANUTENZIONI)
----------------------------------	--

Missione:	
Programma:	

Descrizione Sintetica e Note	Peso	0,00
-------------------------------------	-------------	------

Attività:					Cronologico Attività											
Nr	Descrizione Attività	Resp.	Ps	Anno	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	Predisposizione atti e aggiudicazione gara delle pulizie edifici comunali	4	0	2022												
2	Predisposizione atti e aggiudicazione gara antincendio	4	0	2022												
3	Predisposizione atti e aggiudicazione gara manutenzione antifurti	4	0	2022												
4	Predisposizione atti e aggiudicazione gara rimozione neve	4	0	2022												
5	Predisposizione atti e aggiudicazione gara RSPP	4	0	2022												
6	Predisposizione atti e aggiudicazione gara appalto verde	4	0	2022												

Tabella Dati Finanziari:				
Codice	Tipo	Descrizione Centro di Costo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
26		Viabilità, circolazione stradale e servizi connessi	Previsione 2022	6.000,00
			Previsione 2023	6.000,00
			Previsione 2024	6.000,00
			Cassa 2022	8.752,47
			Tot. Prev. 2022	6.000,00
			Tot. Prev. 2023	6.000,00
			Tot. Prev. 2024	6.000,00
			Tot. Cassa 2022	8.752,47

Capitoli di Spesa Collegati:				
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
2780 / 1934 / 99	S	RIMOZIONE NEVE DALL'ABITATO	Previsione 2022	6.000,00
			Previsione 2023	6.000,00
			Previsione 2024	6.000,00
			Cassa 2022	8.752,47
			Tot. Prev. 2022	6.000,00
			Tot. Prev. 2023	6.000,00
			Tot. Prev. 2024	6.000,00
			Tot. Cassa 2022	8.752,47

Personale Impegnato:			
Codice Fiscale	Cognome e Nome	%	Costo
BNNRSO61H56H221N	BONINA ROSA	10,00	0,00
		Totale:	0,00

Indicatori:					
Tipologia	Codice - Denominazione	UdM	Consuntivo 2021	Preventivato	
Risultato	222172 / Aggiudicazione gare - report	n.ro		1	

Legenda	 Prevista
---------	---

Obiettivi P.E.G. Anno 2022 / 2024

Area di Gestione: 4 - POLIZIA LOCALE E MANUTENZIONI (Responsabile Comandante Cosimo Calò)

Obiettivo di Mantenimento	137 - Controllo di gestione
----------------------------------	------------------------------------

Missione:	
Programma:	

Descrizione Sintetica e Note	Peso	0,00
IMPLEMENTAZIONE DELLE FASI DEL CONTROLLO DI GESTIONE		

Attività:					Cronologico Attività											
Nr	Descrizione Attività	Resp.	Ps	Anno	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	ANALISI DEGLI OBIETTIVI GESTIONALI PREVISTI NELL'AREA DI MANTENIMENTO	4	0	2022												
2	MONITORAGGIO DEI RISULTATI ATTESI ED EVENTUALI PROPOSTE CORRETTIVE	0	0	2022												

Personale Impegnato:			
Codice Fiscale	Cognome e Nome	%	Costo
BNNRSO61H56H221N	BONINA ROSA	15,00	0,00
CRSVNT85E55C627Z	CRISCUOLO VALENTINA	30,00	0,00
DLBMLN58L52C628O	DELBOSCO MARILENA	20,00	0,00
Totale:			0,00

Indicatori:					
Tipologia	Codice - Denominazione	UdM	Consuntivo 2021	Preventivato	
Risultato	3510 / individuazione degli obiettivi di mantenimento da inserire nel sistema di controllo di gestione	%	100,00	100,00	
Risultato	3520 / monitoraggio dei risultati	%	100,00	100,00	
Risultato	3530 / report finale	n.ro	1	1	

Legenda	 Prevista
----------------	---

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE

Esercizio 2022

Area di Gestione	Responsabile
4 - POLIZIA LOCALE E MANUTENZIONI	COMANDANTE COSIMO CALÒ

RISORSE UMANE

BONINA ROSA
CHECCHETTO MAURO
CRISCUOLO VALENTINA
DELBOSCO MARILENA
GAETA GIANLUCA
GOFFI ADRIANO
LUNGO LUCA
OCCHETTI ELISA GIOVANNA
PALLOTTI ETTORE

Comune di Pecetto Torinese

Piano Esecutivo di Gestione

Esercizio 2022 / 2024

Area 5 - UFFICIO TECNICO EDILIZIA E URBANISTICA

Responsabile ARCH. MONICA CAMINO

Obiettivi P.E.G. Anno 2022 / 2024

Area di Gestione: 5 - UFFICIO TECNICO EDILIZIA E URBANISTICA (Responsabile Arch. Monica Camino)

Obiettivo di Sviluppo	231 - Manifestazione di interesse per infrastrutture di ricarica
------------------------------	---

Missione:	
Programma:	

Descrizione Sintetica e Note	Peso	0,00
<p>Una delle principali cause dell'inquinamento atmosferico nelle aree urbane in Europa è legato alle emissioni in atmosfera dei veicoli a combustione interna, come evidenziato da numerosi studi sul tema;</p> <p>A partire dal 2010 la Commissione Europea ha sollecitato gli Stati Membri ad adottare politiche volte a diffondere la mobilità elettrica al fine di ridurre l'inquinamento atmosferico, tutelare la salute dei cittadini e migliorare l'ambiente circostante;</p> <p>Un presupposto fondamentale per lo sviluppo della mobilità elettrica è la costruzione di una rete di infrastrutture di ricarica per veicoli elettrici diffusa sul territorio;</p> <p>La Legge Italiana del 7 agosto 2012, n. 134 ha previsto, al Capo IV bis, disposizioni finalizzate a favorire lo sviluppo della mobilità sostenibile, attraverso misure volte a favorire la realizzazione di reti infrastrutturali per la ricarica dei veicoli alimentati ad energia elettrica; Il Piano Nazionale infrastrutturale per la ricarica dei veicoli alimentati ad energia elettrica (PNIRE), approvato il 9 luglio 2013 ai sensi dell'art. 17-septies della succitata Legge n. 134/2012 e suoi successivi aggiornamenti definisce le linee guida per garantire lo sviluppo unitario del servizio di ricarica dei veicoli alimentati ad energia elettrica nel territorio nazionale, sulla base di criteri oggettivi che tengono conto dell'effettivo fabbisogno presente nelle diverse realtà territoriali;</p> <p>Il Decreto Legge n.76 del 16/07/2020, convertito con Legge n.120 del 11/09/2020 (C.D. "Decreto Semplificazioni") ha introdotto norme atte a favorire lo sviluppo della mobilità elettrica in tutto il territorio nazionale, tra le quali l'obbligo, da parte delle Amministrazioni comunali di dotarsi di punti di ricarica per la ricarica delle auto elettriche.</p> <p>Il Comune di Pecetto Torinese, in linea con quanto stabilito dalle linee guida Nazionali, Regionali ed Europee e dal Codice della Strada, ha intenzione di dotare il territorio di postazioni su suolo pubblico di ricarica interoperabili per veicoli elettrici e ibridi plug-in. Nell'ambito di questo scenario l'Amministrazione comunale intende acquisire la disponibilità di Operatori privati ad installare su suolo pubblico le relative infrastrutture di ricarica</p>		

Attività:				Cronologico Attività												
Nr	Descrizione Attività	Resp.	Ps	Anno	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	Manifestazione di interesse	0	0	2022												
2	Stipula convenzione	5	0	2022												

Capitoli di Entrata Collegati:				Tipo/Anno	Importo Assegnato
Codice	Tipo	Descrizione Articolo			
3001 / 3001 / 2	E	DIRITTI DI SEGRETERIA DELL'UFFICIO TECNICO COMUNALE		Previsione 2022	210,00
				Previsione 2023	180,00
				Previsione 2024	180,00
				Cassa 2022	220,10
				Tot. Prev. 2022	210,00
				Tot. Prev. 2023	180,00
				Tot. Prev. 2024	180,00
				Tot. Cassa 2022	220,10

Indicatori:					
Tipologia	Codice - Denominazione	UdM	Consuntivo 2021	Preventivato	
Risultato	221512 / Report conclusivo	Si/No		SI	

Legenda	 Prevista
---------	---

Obiettivi P.E.G. Anno 2022 / 2024

Area di Gestione: 5 - UFFICIO TECNICO EDILIZIA E URBANISTICA (Responsabile Arch. Monica Camino)

Obiettivo di Sviluppo	236 - RISOLUZIONE CRITICITA' PROCEDURALI RELATIVE AD IMMOBILI SOGGETTI A VINCOLO D.LGS 42/2004 E S.M.I.
------------------------------	--

Missione:	
Programma:	

Descrizione Sintetica e Note	Peso	0,00
L'Ufficio ha riscontrato delle criticità procedurali su immobili ricadenti in ambito tutelato paesaggisticamente ai sensi dell'art. 142 D. Lgs. 42/2004 e s.m.i. per i quali è stata rilasciata concessione edilizia nell'arco temporale tra il 1985 e il 2000, in assenza di autorizzazione paesaggistica.		

Attività:					Cronologico Attività											
Nr	Descrizione Attività	Resp.	Ps	Anno	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	Ricerca d'archivio pratiche dal 1985-2000	0	0	2022												
2	Confronto e incontri con i funzionari della Soprintendenza	0	0	2022												
3	Istruttoria pratiche Paesaggistiche ricadenti in questo ambito	0	0	2022												

Capitoli di Entrata Collegati:				
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
4035 / 4035 / 4	E	SANZIONI AMBIENTALI	Previsione 2022	55,00
			Previsione 2023	55,00
			Previsione 2024	55,00
			Cassa 2022	55,00
			Tot. Prev. 2022	55,00
			Tot. Prev. 2023	55,00
			Tot. Prev. 2024	55,00
			Tot. Cassa 2022	55,00

Indicatori:					
Tipologia	Codice - Denominazione	UdM	Consuntivo 2021	Preventivato	
Risultato	221812 / Ottenimento parere	n.ro		1	

Legenda		Prevista
---------	--	----------

Obiettivi P.E.G. Anno 2022 / 2024

Area di Gestione: 5 - UFFICIO TECNICO EDILIZIA E URBANISTICA (Responsabile Arch. Monica Camino)

Obiettivo di Miglioramento	173 - PIANO PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E TRASPARENZA: MONITORAGGIO E
-----------------------------------	---

Missione:	
Programma:	

Descrizione Sintetica e Note		Peso	0,00
Vedi obiettivo servizio amministrativo			

Tabella Dati Finanziari:				
Codice	Tipo	Descrizione Centro di Costo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
2		Segreteria generale, personale e organizzazione	Previsione 2022	400,00
			Previsione 2023	400,00
			Previsione 2024	400,00
			Cassa 2022	400,00
			Tot. Prev. 2022	400,00
			Tot. Prev. 2023	400,00
			Tot. Prev. 2024	400,00
			Tot. Cassa 2022	400,00

Capitoli di Spesa Collegati:				
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
140 / 1040 / 2	S	SPESE PER LA FORMAZIONE, L'AGGIORNAMENTO DEL PERS	Previsione 2022	400,00
			Previsione 2023	400,00
			Previsione 2024	400,00
			Cassa 2022	400,00
			Tot. Prev. 2022	400,00
			Tot. Prev. 2023	400,00
			Tot. Prev. 2024	400,00
			Tot. Cassa 2022	400,00

Personale Impegnato:			
Codice Fiscale	Cognome e Nome	%	Costo
CMNMNC78B57C627Y	CAMINO ARCH. MONICA	0,00	0,00
GHNLCRC85T52C627R	GHIONE ELEONORA	20,00	0,00
		Totale:	0,00

Legenda	 Prevista
---------	---

Obiettivi P.E.G. Anno 2022 / 2024

Area di Gestione: 5 - UFFICIO TECNICO EDILIZIA E URBANISTICA (Responsabile Arch. Monica Camino)

Obiettivo di Miglioramento	210 - REGOLAMENTO ACUSTICO: Approvazione in Consiglio Comunale (proseguo anno 2020) REGOLAMENTO COMUNALE PER LA DISCIPLINA DELLE LOCALIZZAZIONI DEGLI IMPIANTI RADIOELETRICI: AGGIORNAMENTO
-----------------------------------	--

Missione:	
Programma:	

Descrizione Sintetica e Note	Peso	0,00
REGOLAMENTO ACUSTICO: definizione del Regolamento tramite adeguamento normativo e armonizzazione con il territorio e il Piano Regolatore Comunale. In ultimo, il regolamento sarà oggetto di approvazione in Consiglio Comunale.		
REGOLAMENTO COMUNALE PER LA DISCIPLINA DELLE LOCALIZZAZIONI DEGLI IMPIANTI RADIOELETRICI: argomento molto importante per l'Amministrazione, per il territorio e per i cittadini. L'obiettivo è finalizzato alla modifica del Regolamento già in vigore tramite un adeguato aggiornamento in base all'evoluzione normativa in materia, con particolare attenzione alle specificità del territorio comunale. Il regolamento sarà discusso e concertato nelle Commissioni Regolamenti e Urbanistica ed in seguito vi sarà l' Approvazione in Consiglio Comunale.		

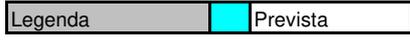
Attività:					Cronologico Attività											
Nr	Descrizione Attività	Resp.	Ps	Anno	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	REGOLAMENTO ACUSTICO: Approvazione in Consiglio Comunale (proseguo anno 2020)	5	0	2022												
2	REGOLAMENTO COMUNALE PER LA DISCIPLINA DELLE LOCALIZZAZIONI DEGLI IMPIANTI RADIOELETRICI: discussione, definizione in Commissione Regolamenti e Urbanistica - Approvazione	5	0	2022												

Tabella Dati Finanziari:				
Codice	Tipo	Descrizione Centro di Costo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
29		Urbanistica e gestione del territorio	Previsione 2022	300,00
			Previsione 2023	300,00
			Previsione 2024	300,00
			Cassa 2022	415,90
			Tot. Prev. 2022	300,00
			Tot. Prev. 2023	300,00
			Tot. Prev. 2024	300,00
			Tot. Cassa 2022	415,90

Capitoli di Spesa Collegati:				
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
3110 / 1568 / 99	S	SPESE PER LA FORMAZIONE STRUMENTI URBANISTICI	Previsione 2022	300,00
			Previsione 2023	300,00
			Previsione 2024	300,00
			Cassa 2022	415,90
			Tot. Prev. 2022	300,00
			Tot. Prev. 2023	300,00
			Tot. Prev. 2024	300,00
			Tot. Cassa 2022	415,90

Personale Impegnato:				
Codice Fiscale	Cognome e Nome	%	Costo	
CMNMNC78B57C627Y	CAMINO ARCH. MONICA	0,00	0,00	
		Totale:	0,00	

Indicatori:				
Tipologia	Codice - Denominazione	UdM	Consuntivo 2021	Preventivato
Risultato	221782 / Approvazione Regolamenti in Consiglio Comunale	n.ro		2



Obiettivi P.E.G. Anno 2022 / 2024

Area di Gestione: 5 - UFFICIO TECNICO EDILIZIA E URBANISTICA (Responsabile Arch. Monica Camino)

Obiettivo di Miglioramento	212 - "SUPERBONUS 110" PER RISTRUTTURAZIONI: ACCESSO AGLI ATTI ED ACCERTAMENTO DI CONFORMITA'
-----------------------------------	--

Missione:	
Programma:	

Descrizione Sintetica e Note	Peso	0,00
<p>L'obiettivo è legato al Superbonus 110% che è una misura di incentivazione introdotta dal D.L. Rilancio del 19 maggio 2020, n. 34, che punta a rendere più efficienti e più sicure le abitazioni. Per poter usufruire dell'incentivo, che consiste in una detrazione del 110% che si applica sulle spese sostenute dal 1° luglio 2020 al 30 giugno 2022, il professionista deve certificare la regolarità urbanistico/edilizia dell'immobile oggetto di detrazione con la richiesta di accesso agli atti all'Ufficio Tecnico.</p> <p>L'ufficio dovrà esaminare la richiesta ed esaminare tutte le praiche riguardanti l'immobile, a seguito della visione e selezione dei documenti da parte del professionista; si provvederà al conteggio dei diritti di segreteria ed a seguito del pagamento, al rilascio tramite trasmissione via PEC della documentazione richiesta.</p> <p>Il professionista esaminando i documenti trasmessi provvederà alla trasmissione della pratica di progetto, previo accertamento di conformità se si evinceranno delle irregolarità.</p>		

Attività:					Cronologico Attività											
Nr	Descrizione Attività	Resp.	Ps	Anno	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	Esame e rilascio accessi agli atti amministrativi	5	0	2022												
2	Esame e rilascio accertamenti di conformità urbanistica	5	0	2022												

Capitoli di Entrata Collegati:				
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
3001 / 3001 / 2	E	DIRITTI DI SEGRETERIA DELL'UFFICIO TECNICO COMUNALE	Previsione 2022	10.500,00
			Previsione 2023	9.000,00
			Previsione 2024	9.000,00
			Cassa 2022	11.004,77
			Tot. Prev. 2022	10.500,00
			Tot. Prev. 2023	9.000,00
			Tot. Prev. 2024	9.000,00
			Tot. Cassa 2022	11.004,77

Personale Impegnato:				
Codice Fiscale	Cognome e Nome	%	Costo	
CMNMNC78B57C627Y	CAMINO ARCH. MONICA	0,00	0,00	
GHNLCR85T52C627R	GHIONE ELEONORA	60,00	0,00	
		Totale:	0,00	

Indicatori:				
Tipologia	Codice - Denominazione	UdM	Consuntivo 2021	Preventivato
Quantità	220392 / richieste accesso atti evase	n.ro		100
Risultato	220762 / numero pratiche	n.ro		25

Legenda	 Prevista
---------	---

Obiettivi P.E.G. Anno 2022 / 2024

Area di Gestione: 5 - UFFICIO TECNICO EDILIZIA E URBANISTICA (Responsabile Arch. Monica Camino)

Obiettivo di Miglioramento	230 - Aggiornamento Basi Territoriali, progetto Micro-zone e Sezioni di censimento
-----------------------------------	---

Missione:	
Programma:	

Descrizione Sintetica e Note	Peso	0,00
<p>Richiamata la circolare dell'ISTAT Prot. 1971333/21 del 18.5.2021, avente ad oggetto "Adempimenti dei Comuni relativi all'aggiornamento delle Basi Territoriali, progetto Micro-zone e Sezioni di censimento 2021", che individua nel processo di costruzione delle Basi Territoriali (BT) una specifica attività per la quale è necessario nominare apposito Responsabile.</p> <p>Per mezzo di specifico sito, l'ISTAT renderà disponibile al Comune la proposta di aggiornamento insieme ai documenti, ai dati, agli elaborati cartografici e ai software necessari al Comune stesso per svolgere le operazioni di revisione e validazione delle BT;</p>		

Attività:					Cronologico Attività											
Nr	Descrizione Attività	Resp.	Ps	Anno	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	Adempimenti del Comune relativi all'aggiornamento delle Basi Territoriali, progetto Micro-zone e Sezioni di censimento	5	0	2022												

Capitoli di Entrata Collegati:				
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
3001 / 3001 / 2	E	DIRITTI DI SEGRETERIA DELL'UFFICIO TECNICO COMUNALE	Previsione 2022	210,00
			Previsione 2023	180,00
			Previsione 2024	180,00
			Cassa 2022	220,10
			Tot. Prev. 2022	210,00
			Tot. Prev. 2023	180,00
			Tot. Prev. 2024	180,00
			Tot. Cassa 2022	220,10

Personale Impegnato:			
Codice Fiscale	Cognome e Nome	%	Costo
CMNMNC78B57C627Y	CAMINO ARCH. MONICA	100,00	0,00
		Totale:	0,00

Indicatori:					
Tipologia	Codice - Denominazione	UdM	Consuntivo 2021	Preventivato	
Risultato	3530 / report finale	n.ro		1	

Legenda	 Prevista
---------	---

Obiettivi P.E.G. Anno 2022 / 2024

Area di Gestione: 5 - UFFICIO TECNICO EDILIZIA E URBANISTICA (Responsabile Arch. Monica Camino)

Obiettivo di Miglioramento	237 - Modifica al Regolamento Edilizio
-----------------------------------	---

Missione:	
Programma:	

Descrizione Sintetica e Note	Peso	0,00
Aggiornamento del Regolamento Edilizio Comunale con integrazioni e adeguamenti normativi		

Attività:	Cronologico Attività															
Nr	Descrizione Attività	Resp.	Ps	Anno	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	Predisposizione modifiche	0	0	2022												
2	Iter di approvazione	0	0	2022												

Capitoli di Entrata Collegati:				
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
3001 / 3001 / 2	E	DIRITTI DI SEGRETERIA DELL'UFFICIO TECNICO COMUNALE	Previsione 2022	210,00
			Previsione 2023	180,00
			Previsione 2024	180,00
			Cassa 2022	220,10
			Tot. Prev. 2022	210,00
			Tot. Prev. 2023	180,00
			Tot. Prev. 2024	180,00
			Tot. Cassa 2022	220,10

Indicatori:				
Tipologia	Codice - Denominazione	UdM	Consuntivo 2021	Preventivato
Risultato	221562 / Regolamenti	Si/No		SI

Legenda	 Prevista
---------	---

Obiettivi P.E.G. Anno 2022 / 2024

Area di Gestione: 5 - UFFICIO TECNICO EDILIZIA E URBANISTICA (Responsabile Arch. Monica Camino)

Obiettivo di Mantenimento	51 - Gestione Urbanistica e assetto del territorio (UFFICIO TECNICO EDILIZIA E URBANISTICA)
----------------------------------	--

Missione:	
Programma:	

Descrizione Sintetica e Note	Peso	0,00
Titoli abilitativi edilizi e urbanistici: Istruttoria, richiesta integrazioni oneri e rilascio		

Attività:					Cronologico Attività											
Nr	Descrizione Attività	Resp.	Ps	Anno	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	Gestione dei titoli abilitativi edilizi e urbanistici: Istruttoria, richiesta integrazioni oneri e rilascio	5	0	2022												

Tabella Dati Finanziari:				Tipo/Anno	Importo Assegnato
Codice	Tipo	Descrizione Centro di Costo			
29		Urbanistica e gestione del territorio		Previsione 2022	550,00
				Previsione 2023	550,00
				Previsione 2024	550,00
				Cassa 2022	550,00
4		Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali		Previsione 2022	0,00
				Previsione 2023	0,00
				Previsione 2024	0,00
				Cassa 2022	0,00
30		Edilizia residenziale pubblica locale e piani di edilizia economico-popolare		Previsione 2022	1.744,00
				Previsione 2023	1.500,00
				Previsione 2024	1.450,00
				Cassa 2022	1.744,00
				Tot. Prev. 2022	2.294,00
				Tot. Prev. 2023	2.050,00
				Tot. Prev. 2024	2.000,00
				Tot. Cassa 2022	2.294,00

Capitoli di Spesa Collegati:				Tipo/Anno	Importo Assegnato
Codice	Tipo	Descrizione Articolo			
850 / 2159 / 2	S	RESTITUZIONI DI ENTRATE E PROVENTI DIVERSI		Previsione 2022	0,00
				Previsione 2023	0,00
				Previsione 2024	0,00
				Cassa 2022	0,00
3100 / 1087 / 2	S	SP.MANT.FUNZ.UFFICIO EDILIZIA URBANISTICA		Previsione 2022	500,00
				Previsione 2023	500,00
				Previsione 2024	500,00
				Cassa 2022	500,00
8590 / 3603 / 1	S	RESTITUZIONI ONERI PERMESSI DI COSTRUIRE		Previsione 2022	1.744,00
				Previsione 2023	1.500,00
				Previsione 2024	1.450,00
				Cassa 2022	1.744,00
8590 / 3603 / 2	S	RESTITUZIONI ONERI PER CONDONI EDILIZI		Previsione 2022	0,00
				Previsione 2023	0,00
				Previsione 2024	0,00
				Cassa 2022	0,00
8590 / 3603 / 99	S	RESTITUZIONI SANZIONI URBANISTICA		Previsione 2022	0,00
				Previsione 2023	0,00
				Previsione 2024	0,00
				Cassa 2022	0,00
8670 / 3004 / 6	S	INFORMATIZZAZIONE E DIGITALIZZAZIONE PRATICHE EDILIZI		Previsione 2022	0,00
				Previsione 2023	0,00
				Previsione 2024	0,00
				Cassa 2022	0,00

3690 / 3608 / 99 S COSTRUZIONE CONC. IN SANATORIA	Previsione 2022	50,00
	Previsione 2023	50,00
	Previsione 2024	50,00
	Cassa 2022	50,00
	Tot. Prev. 2022	2.294,00
	Tot. Prev. 2023	2.050,00
	Tot. Prev. 2024	2.000,00
	Tot. Cassa 2022	2.294,00

Capitoli di Entrata Collegati:

Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
3012 / 3012 / 99 E DIRITTI DI ACCESSO CIMITERIALI			Previsione 2022	500,00
			Previsione 2023	500,00
			Previsione 2024	500,00
			Cassa 2022	500,00
3091 / 3091 / 99 E INTERESSI DI MORA RITARDATO PAGAMENTO			Previsione 2022	1.000,00
			Previsione 2023	1.000,00
			Previsione 2024	1.500,00
			Cassa 2022	1.000,00
4037 / 4037 / 99 E PROVENTI DA MONETIZZAZIONE AREE A PARCHEGGIO			Previsione 2022	0,00
			Previsione 2023	0,00
			Previsione 2024	0,00
			Cassa 2022	0,00
			Tot. Prev. 2022	1.500,00
			Tot. Prev. 2023	1.500,00
			Tot. Prev. 2024	2.000,00
			Tot. Cassa 2022	1.500,00

Personale Impegnato:

Codice Fiscale	Cognome e Nome	%	Costo
CMNMNC78B57C627Y	CAMINO ARCH. MONICA	0,00	0,00
		Totale:	0,00

Indicatori:

Tipologia	Codice - Denominazione	UdM	Consuntivo 2021	Preventivato
Quantità	220392 / richieste accesso atti evase	n.ro	177	100
Quantità	220402 / permessi di costruire rilasciati	n.ro	27	15
Quantità	220412 / istanze permessi di costruire	n.ro	25	20
Quantità	220422 / dinieghi istanze permessi di costruire	n.ro	0	1
Quantità	220432 / SCIA presentate	n.ro	97	60
Quantità	220452 / CDU richiesti	n.ro	37	30
Quantità	220462 / CDU rilasciati	n.ro	37	30
Quantità	29040 / controlli di abitabilità effettuati	n.ro	13	10
Quantità	29160 / piani di recupero e pec da dematerializzare	%	20,00	10,00
Quantità	29460 / comunicazione inizio lavori	n.ro	17	20
Quantità	29480 / comunicazioni di fine lavori	n.ro	7	10
Quantità	29490 / richieste integrazione inviate	n.ro	125	100
Quantità	6490 / autorizzazioni rilasciate	n.ro	21	20
Quantità	6520 / sanzioni e ordinanze per opere difformi	n.ro	35	15
Quantità	6580 / CIL/CILA presentate	n.ro	87	50

Legenda	 Prevista
---------	--

Obiettivi P.E.G. Anno 2022 / 2024

Area di Gestione: 5 - UFFICIO TECNICO EDILIZIA E URBANISTICA (Responsabile Arch. Monica Camino)

Obiettivo di Mantenimento	79 - GESTIONE TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE (UFFICIO EDILIZIA ED URBANISTICA)
----------------------------------	---

Missione:	
Programma:	

Descrizione Sintetica e Note	Peso	0,00
L'obiettivo si propone la gestione ambientale		

Attività:	Cronologico Attività															
Nr	Descrizione Attività	Resp.	Ps	Anno	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	Gestione delle pratiche ambientali	0	0	2022												

Tabella Dati Finanziari:						
Codice	Tipo	Descrizione Centro di Costo	Tipo/Anno	Importo Assegnato		
6		Ufficio tecnico	Previsione 2022	0,00		
			Previsione 2023	0,00		
			Previsione 2024	0,00		
			Cassa 2022	0,00		
34		Parchi e servizi per la tutela ambientale del verde, altri servizi relativi al te	Previsione 2022	3.800,00		
			Previsione 2023	3.800,00		
			Previsione 2024	3.800,00		
			Cassa 2022	7.554,63		
			Tot. Prev. 2022	3.800,00		
			Tot. Prev. 2023	3.800,00		
			Tot. Prev. 2024	3.800,00		
			Tot. Cassa 2022	7.554,63		

Capitoli di Spesa Collegati:						
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Tipo/Anno	Importo Assegnato		
600 / 2123 / 99	S	TRASFERIMENTO DIRITTI DI SEGRETERIA ARPA	Previsione 2022	0,00		
			Previsione 2023	0,00		
			Previsione 2024	0,00		
			Cassa 2022	0,00		
3660 / 1807 / 99	S	INTERVENTI TUTELA AMBIENTE E TERRITORIO	Previsione 2022	3.800,00		
			Previsione 2023	3.800,00		
			Previsione 2024	3.800,00		
			Cassa 2022	7.554,63		
			Tot. Prev. 2022	3.800,00		
			Tot. Prev. 2023	3.800,00		
			Tot. Prev. 2024	3.800,00		
			Tot. Cassa 2022	7.554,63		

Capitoli di Entrata Collegati:						
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Tipo/Anno	Importo Assegnato		
3001 / 3001 / 3	E	DIRITTI DI SEGRETERIA UTC - AMBIENTE	Previsione 2022	0,00		
			Previsione 2023	0,00		
			Previsione 2024	0,00		
			Cassa 2022	0,00		
3148 / 3148 / 99	E	CANONE ANNUALE EMITTENTI TELEVISIVE E TELEFONICHE	Previsione 2022	20.600,00		
			Previsione 2023	20.800,00		
			Previsione 2024	21.100,00		
			Cassa 2022	20.600,00		
			Tot. Prev. 2022	20.600,00		
			Tot. Prev. 2023	20.800,00		
			Tot. Prev. 2024	21.100,00		
			Tot. Cassa 2022	20.600,00		

Personale Impegnato:			
Codice Fiscale	Cognome e Nome	%	Costo

CMNMNC78B57C627Y	CAMINO ARCH. MONICA	0,00	0,00
		Totale:	0,00

Indicatori:

Tipologia	Codice - Denominazione	UdM	Consuntivo 2021	Preventivato
Quantità	220832 / Convocazioni commissione locale paesaggio	n.ro	9	6

Legenda	 Prevista
---------	---

Obiettivi P.E.G. Anno 2022 / 2024

Area di Gestione: 5 - UFFICIO TECNICO EDILIZIA E URBANISTICA (Responsabile Arch. Monica Camino)

Obiettivo di Mantenimento	138 - Controllo di gestione
----------------------------------	------------------------------------

Missione:	
Programma:	

Descrizione Sintetica e Note	Peso	0,00
IMPLEMENTAZIONE DELLE FASI DEL CONTROLLO DI GESTIONE		

Attività:					Cronologico Attività											
Nr	Descrizione Attività	Resp.	Ps	Anno	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	ANALISI DEGLI OBIETTIVI GESTIONALI PREVISTI NELL'AREA DI MANTENIMENTO	5	0	2022												
2	MONITORAGGIO DEI RISULTATI ATTESI ED EVENTUALI PROPOSTE CORRETTIVE	5	0	2022												

Personale Impegnato:			
Codice Fiscale	Cognome e Nome	%	Costo
CMNMNC78B57C627Y	CAMINO ARCH. MONICA	0,00	0,00
		Totale:	0,00

Indicatori:				
Tipologia	Codice - Denominazione	UdM	Consuntivo 2021	Preventivato
Risultato	3510 / individuazione degli obiettivi di mantenimento da inserire nel sistema di controllo di gestione	%	100,00	100,00
Risultato	3520 / monitoraggio dei risultati	%	100,00	100,00
Risultato	3530 / report finale	n.ro	1	1

Legenda	 Prevista
---------	---

Obiettivi P.E.G. Anno 2022 / 2024

Area di Gestione: 5 - UFFICIO TECNICO EDILIZIA E URBANISTICA (Responsabile Arch. Monica Camino)

Obiettivo di Mantenimento	216 - AGGIORNAMENTO E IMPLEMENTAZIONE SISTEMI DIGITALI - Ufficio Edilizia
----------------------------------	--

Missione:	
Programma:	

Descrizione Sintetica e Note	Peso	0,00
Aggiornamento servizio Pago PA - Ufficio Edilizia pagoPA è una modalità per eseguire tramite i Prestatori di Servizi di Pagamento (PSP) aderenti, i pagamenti verso la Pubblica Amministrazione in modalità standardizzata. Si possono effettuare i pagamenti direttamente sul sito o sull'applicazione mobile dell'Ente o attraverso i canali sia fisici che online di banche e altri Prestatori di Servizi di Pagamento (PSP), come ad esempio le agenzie di banca, gli home banking, gli sportelli ATM, i punti vendita Mooney, Lottomatica e Banca 5 e presso gli uffici postali. L'ufficio provvederà a coordinare la società Technical Design, quale partner tecnologico relativamente alla gestione delle pratiche edilizie con l'attività di Siscom (software house dell'Ente) relativa alla gestione finanziaria delle entrate. App IO è un'applicazione mobile gratuita italiana, realizzata dal Dipartimento per la trasformazione digitale, in collaborazione con PagoPA S.p.A., con l'obiettivo di rendere i servizi delle pubbliche amministrazioni accessibili ai cittadini su un'unica piattaforma.		

Attività:				Cronologico Attività												
Nr	Descrizione Attività	Resp.	Ps	Anno	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	Aggiornamento del servizio Pago PA - Ufficio Edilizia	5	0	2022												
2	Attivazione e collegamenti dei propri servizi con l'App IO	0	0	2022												
3	Predisposizione dei pagamenti relativi al servizio tramite piattaforma con generazione di IUUV	0	0	2022												
4	Monitoraggio pagamenti e verifica del corretto incasso	0	0	2022												

Capitoli di Entrata Collegati:				
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
4035 / 4035 / 99	E	PROVENTI DERIVANTI DALLE CONCESSIONI EDILIZIE	Previsione 2022	62.500,00
			Previsione 2023	50.000,00
			Previsione 2024	50.000,00
			Cassa 2022	67.830,73
			Tot. Prev. 2022	62.500,00
			Tot. Prev. 2023	50.000,00
			Tot. Prev. 2024	50.000,00
			Tot. Cassa 2022	67.830,73

Personale Impegnato:			
Codice Fiscale	Cognome e Nome	%	Costo
CMNMNC78B57C627Y	CAMINO ARCH. MONICA	0,00	0,00
GHNLRC85T52C627R	GHIONE ELEONORA	20,00	0,00
		Totale:	0,00

Indicatori:					
Tipologia	Codice - Denominazione	UdM	Consuntivo 2021	Preventivato	
Risultato		%		100,00	
	1094 / Attivazione PagoPA sui servizi Area Edilizia e urbanistica				
Risultato		%	0,00	100,00	
	221802 / Attivazione e collegamenti dei propri servizi con l'App IO				

Legenda	 Prevista
---------	---

Piano Esecutivo di Gestione
Esercizio 2022

Area di Gestione	Responsabile
Area 5 - UFFICIO TECNICO EDILIZIA E URBANISTICA	Responsabile ARCH. MONICA CAMINO

RIEPILOGO OBIETTIVI

<p>Obiettivi di Sviluppo</p> <p style="padding-left: 20px;">231 - Manifestazione di interesse per infrastrutture di ricarica</p> <p style="padding-left: 20px;">236 - RISOLUZIONE CRITICITA' PROCEDURALI RELATIVE AD IMMOBILI SOGGETTI A VINCOLO D.LGS 42/2004 E S.M.I.</p> <p>Obiettivi di Miglioramento</p> <p style="padding-left: 20px;">230 - Aggiornamento Basi Territoriali, progetto Micro-zone e Sezioni di censimento</p> <p style="padding-left: 20px;">237 - Modifica al Regolamento Edilizio</p> <p style="padding-left: 20px;">173 - PIANO PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E TRASPARENZA: MONITORAGGIO E AGGIORNAMENTO</p> <p style="padding-left: 20px;">210 - REGOLAMENTO ACUSTICO: Approvazione in Consiglio Comunale (proseguo anno 2020) REGOLAMENTO COMUNALE PER LA DISCIPLINA DELLE LOCALIZZAZIONI DEGLI IMPIANTI RADIOELETTRICI: AGGIORNAMENTO</p> <p style="padding-left: 20px;">212 - "SUPERBONUS 110" PER RISTRUTTURAZIONI: ACCESSO AGLI ATTI ED ACCERTAMENTO DI CONFORMITA'</p> <p>Obiettivi di Mantenimento</p> <p style="padding-left: 20px;">51 - Gestione Urbanistica e assetto del territorio (UFFICIO TECNICO EDILIZIA E URBANISTICA)</p> <p style="padding-left: 20px;">79 - GESTIONE TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE (UFFICIO EDILIZIA ED URBANISTICA)</p> <p style="padding-left: 20px;">138 - Controllo di gestione</p> <p style="padding-left: 20px;">216 - AGGIORNAMENTO E IMPLEMENTAZIONE SISTEMI DIGITALI - Ufficio Edilizia</p>

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE
Esercizio 2022

Area di Gestione	Responsabile
5 - UFFICIO TECNICO EDILIZIA E URBANISTICA	ARCH. MONICA CAMINO

RISORSE UMANE
GHIONE ELEONORA