

FAC SIMILE DOMANDA PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

alla copertura mediante mobilità volontaria (art. 30 del D.Lgs. 165/2001) di un posto di istruttore amministrativo categoria C a tempo pieno ed indeterminato da assegnare al servizio finanziario

Il/La sottoscritto/a

Cognome

Nome

Codice Fiscale

nato/a a

prov.

il

residente in

prov

Via/Piazza

n°

C.A.P.

Telefono

E mail

PEC

Preso visione dell'avviso pubblico di mobilità volontaria ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. 165/2001 per la copertura a tempo indeterminato e pieno di 1 (uno) posto di istruttore amministrativo categoria C da assegnare al servizio finanziario

MANIFESTA IL PROPRIO INTERESSE

alla copertura mediante mobilità volontaria (art. 30 del D.Lgs. 165/2001) di un posto di istruttore amministrativo categoria C a tempo pieno ed indeterminato da assegnare al servizio finanziario del Comune di Rocca d'Arazzo

DICHIARA

1. di essere dipendente a tempo indeterminato presso ...;
2. di essere inquadrato nella categoria C, profilo professionale di "Istruttore amministrativo" o analogo;

3. di avere superato positivamente il periodo di prova nell'ente di appartenenza;
4. di avere l'idoneità psico-fisica allo svolgimento delle mansioni proprie del posto da ricoprire;
5. di non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali pendenti o in corso
OPPURE di avere riportato le seguenti condanne penali e/o di avere in corso i seguenti
procedimenti penali ...:
6. di non avere procedimenti disciplinari in corso e non avere avuto sanzioni disciplinari nei due
anni precedenti la data di presentazione della domanda di partecipazione;
7. di non essere sospeso cautelatamente o per ragioni disciplinari dal servizio;
8. di possedere il seguente titolo di studio _____
_____,
conseguito il _____ presso _____,
_____ , con la votazione di _____;
9. di manifestare la propria disponibilità alla trasformazione del rapporto di lavoro a tempo pieno
(solo per i lavoratori a tempo parziale).

ALLEGA

1. il proprio curriculum professionale, debitamente sottoscritto, con la specificazione dell'Ente di appartenenza, della posizione giuridica ed economica rivestita, dei servizi prestati presso la Pubblica Amministrazione o altri soggetti pubblici o privati, delle posizioni di lavoro ricoperte e delle mansioni svolte, nonché gli eventuali ulteriori titoli di studio, le esperienze professionali, l'indicazione dei corsi di perfezionamento o aggiornamento e le informazioni che il candidato ritenga utile specificare nel proprio interesse;
2. copia fotostatica non autenticata di un valido documento di riconoscimento;
3. copia del nulla osta al trasferimento rilasciato dall'Ente di appartenenza oppure della dichiarazione preventiva di disponibilità da parte del medesimo Ente al rilascio;

Lì _____

F I R M A
